

## CERERE COMPENSARE<sup>1)</sup>

**D-le./D-nă DIRECTOR,**

Subsemnatul(a).....<sup>2)</sup> *Subscrisa* .....,  
C.I.F.\*) ....., județ ..... loc. .... cod poștal ..... sector ....., str.  
..... nr. ...., bloc ... scara ... etaj ... ap ... tel. .... fax  
....., adresă de e-mail ....., înregistrat la registrul comerțului  
..... la nr. ...., reprezentată prin .....<sup>3)</sup> în  
calitate de proprietar/coproprietar/mandatar/acționar unic/asociat/administrator/împuternicit cu domiciliul în  
....., strada ....., nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ....,  
legitim(ă) prin B.I./C.I./C.I.P./Pașaport seria ..... nr. ...., C.I.F.\*) ....., în conformitate  
cu art. 167 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare,  
solicit compensarea sumei de.....lei,  
reprezentând:.....  
.....  
.....,  
cu .....  
.....  
.....  
achitată prin chitanță/mandat poștal/ordin de plată .....  
Anexez prezentei următoarele documente.....  
.....  
.....  
.....

Semnătura .....

Data .....

1) Compensarea se face de organul fiscal competent la cererea debitorului sau înainte de restituirea ori rambursarea sumelor cuvenite acestuia, după caz. Dispozițiile art. 165 privind ordinea stingerii datoriilor sunt aplicabile în mod corespunzător;

2) Se completează în cazul persoanelor fizice;

\*) se va completa: codul de identificare fiscală (codul numeric personal, numărul de identificare fiscală, codul de înregistrare fiscală sau codul unic de înregistrare, după caz); actul de identitate seria, numărul; numărul de înregistrare la instanța judecătorească, etc

3) Se completează în cazul persoanelor juridice.