



**ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII**

Nr.9864/25.03.2019

**Aprobat,  
PRIMAR,  
Dorin Nicolae LOJIGAN**

**BULETIN INFORMATIV - 2017,**

**publicat în conformitate cu art.5, alin.2 din Legea 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public**

Conform art. 5 (2) din Legea nr. 544/2001, autoritățile și instituțiile publice au obligația să publice și să actualizeze anual un buletin informativ care va cuprinde informațiile de interes public. Dorim ca acest buletin să constituie o sursă reală de informare pentru toate persoanele interesate.

Scopul realizării buletinului îl constituie evidențierea informațiilor de interes public care, potrivit art.5 alineat 1 din Legea 544/2001, se comunică din oficiu, după cum urmează:

- 1. Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorităților publice;**
- 2. Structura organizatorică, atribuțiile compartimentelor autorității sau instituției publice;**
- 3. Numele și prenumele persoanelor din conducerea Primăriei Municipiului Câmpia Turzii;**
- 4. Coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice;**
- 5. Programul audiențelor autorităților locale ale Primăriei Municipiului Câmpia Turzii;**
- 6. Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;**
- 7. Programele și strategiile instituției publice;**
- 8. Lista cuprinzând documentele de interes public;**

**9. Modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.**

## **1. ACTELE NORMATIVE CARE REGLEMENTEAZĂ ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA AUTORITĂȚILOR PUBLICE**

- Constituția României
- Legea nr. 215/2001 – Legea Administrației Publice Locale
- OG 35/2002 - privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a Consiliilor Locale
- Legea nr. 393/2004 - privind statutul aleșilor locali, actualizată;
- Legea nr. 188/1999 – Statutul funcționarilor publici
- Legea nr. 7/2004 – Codul de conduită al funcționarilor publici
- Legea nr. 544/2001 – Legea liberului acces la informațiile de interes public
- Legea nr.477/2004 - Codul de conduită a personalului contractual din cadrul autorităților și instituțiilor publice
- Legea nr. 52/2003 – Transparența decizională în administrația publică locală
- Legea nr. 554/2004 - privind contenciosul administrativ și fiscal actualizată;
- Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii republicat;
- Legea nr. 571/2003 - Codul Fiscal actualizat;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2002 privind instituirea unor interdicții pentru aleșii locali și funcționarii publici, modificată de Legea nr. 378/2002;
- Legea nr. 161/2003 - privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, actualizată.
- HG nr.1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;
- Legea 24/2000 - privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;
- Legea 50/1991 - privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Legea 213/1998 - privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia;
- Ordonanța de Urgență 21/2002 - privind gospodărirea localităților urbane și rurale;
- HCL nr 191/31.10.2016 - privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local Câmpia Turzii.

## **2. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ, ATRIBUȚIILE COMPARTIMENTELOR AUTORITĂȚII SAU INSTITUȚIEI PUBLICE**

- [HCL 232/20.12.2016 privind modificarea și completarea Organigramei, a Statului de funcții și a numărului de personal ale Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Câmpia Turzii și ale Serviciilor publice de interes local.](#)

## **3. NUMELE ȘI PRENUMELE PERSOANELOR DIN CONDUCEREA PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII**

**PRIMAR – Dorin Nicolae LOJIGAN**

- Telefon: 0264 - 368 001, interior 114

**VICEPRIMAR – Sabin Marcel GHEMEȘ**

- Telefon: 0264 -368 001, interior 112

**SECRETAR – Nicolae ȘTEFAN**

- Telefon: 0264- 368 001, interior 115

Primăria Municipiului Câmpia Turzii, strada Laminoriștilor, nr. 2, județul Cluj,  
Telefon: 0264 - 368 002, email: [primaria@campiaturzii.ro](mailto:primaria@campiaturzii.ro), website:  
[www.campiaturzii.ro](http://www.campiaturzii.ro), facebook -Primăria Câmpia Turzii -  
[https://www.facebook.com/primaria.campiaturzii/?ref=aymt\\_homepage\\_panel&eid=ARCuwl\\_xuTKeQ7AEEbuJO8tSMvYepcooPPIjGbIRGtS4seu-booGMHBeXOY-HOdPK3hwzyLbrMKzkrZ](https://www.facebook.com/primaria.campiaturzii/?ref=aymt_homepage_panel&eid=ARCuwl_xuTKeQ7AEEbuJO8tSMvYepcooPPIjGbIRGtS4seu-booGMHBeXOY-HOdPK3hwzyLbrMKzkrZ)

**4. COORDONATELE DE CONTACT ALE AUTORITĂȚII SAU INSTITUȚIEI PUBLICE**

**Programul de funcționare al Primăriei Municipiului Câmpia Turzii este următorul:**

Luni - Joi - 07:30 - 16:00

Vineri - 07: 30 - 13.30

**PROGRAMUL CU PUBLICUL:**

**Registratură** – Luni-Joi, 08:00 – 16:00

- Vineri, 08:00 – 13:30

**Direcția de Impozite și Taxe Locale** – Luni - Marți, 08:00 – 16:00

- Miercuri, 08:00 – 17:00

- Joi, 08:00 – 16:00

- Vineri, 08:00 – 13:30

**Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor**

NR. CRT.	ZIUA	PRELUĂRI ACTE	ELIBERĂRI ACTE ÎNTRE
		ÎNTRE ORELE	ORELE
1.	LUNI	8:30-12:30	13:30-16:00
2.	MARȚI	8:30-12:30	13:30-16:00
3.	MIERCURI	8:30-12:30 16:30-18:00	13:30-16:00
4.	JOI	8:30-12:30	13:30-16:00
5.	VINERI	Decese starea civilă	8:30-13:30

6.	SÂMBĂȚĂ	Decese starea civilă: 10:00-12:00, telefon 0730 - 270990 Oficierea căsătoriilor conform programărilor (prin planificarea ofițerilor de stare civilă)
7.	DUMINICĂ	Oficierea căsătoriilor conform programărilor (prin planificarea ofițerilor de stare civilă)

**5. PROGRAMUL AUDIENȚELOR AUTORITĂȚILOR LOCALE ALE  
PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII**

**PROGRAM AUDIENȚE PRIMAR - Dorin Nicolae LOJIGAN**

IANUARIE	05.01.2017	<b>Între orele : 8.00-10.00</b>
	19.01.2017	
FEBRUARIE	02.02.2017	
	16.02.2017	
MARTIE	02.03.2017	
	16.03.2017	
APRILIE	06.04.2017	
	20.04.2017	
MAI	04.05.2017	
	18.05.2017	
IUNIE	08.06.2017	
	22.06.2017	
IULIE	06.07.2017	
	20.07.2017	
AUGUST	03.08.2017	
	24.08.2017	
SEPTEMBRIE	07.09.2017	
	21.09.2017	
OCTOMBRIE	05.10.2017	
	19.10.2017	
NOIEMBRIE	02.11.2017	
	16.11.2017	
DECEMBRIE	07.12.2017	
	21.12.2017	

## PROGRAM AUDIENȚE VICEPRIMAR - Sabin Marcel GHEMEȘ

IANUARIE	10.01.2017	<b>Între orele : 8.00-10.00</b>
	24.01.2017	
FEBRUARIE	07.02.2017	
	21.02.2017	
MARTIE	07.03.2017	
	21.03.2017	
APRILIE	11.04.2017	
	25.04.2017	
MAI	09.05.2017	
	23.05.2017	
IUNIE	13.06.2017	
	27.06.2017	
IULIE	11.07.2017	
	25.07.2017	
AUGUST	08.08.2017	
	22.08.2017	
SEPTEMBRIE	12.09.2017	
	26.09.2017	
OCTOMBRIE	10.10.2017	
	24.10.2017	
NOIEMBRIE	07.11.2017	
	21.11.2017	
DECEMBRIE	12.12.2017	

## PROGRAM AUDIENȚE SECRETAR -Nicolae ȘTEFAN

**Săptămânal: Luni-Joi între orele: 9.00-11.00**

Înscrierile în audiențe se fac la sediul Primăriei Municipiului Câmpia Turzii, Str. Laminoriștilor nr. 2, Registratură, camera 22, sau la telefon 0264-368002 int. 123

## 6. SURSELE FINANCIARE, BUGETUL ȘI BILANȚUL CONTABIL

- [HCL 41/31.03.2017](#)
- [HCL 52/27.04.2017](#)

- [HCL 72/17.05.2017](#)
- [HCL 102/03.07.2017](#)
- [HCL 143/22.08.2017](#)
- [HCL 149/15.09.2017](#)
- [HCL 185/26.10.2017](#)
- [HCL 221/23.11.2017](#)
- [HCL 225/05.12.2017](#)
- [HCL 228/12.12.2017](#)
- [HCL 231/20.12.2017](#)

#### **Execuție bugetară**

- [HCL 52/27.04.2017](#)
- [HCL 53/27.04.2017](#)
- [HCL 105/20.07.2017](#)
- [HCL 183/26.10.2017](#)
- [HCL 235/20.12.2017](#)

#### **7. PROGRAMELE ȘI STRATEGIILE INSTITUȚIEI PUBLICE**

- [Strategia de Dezvoltare a Municipiului Câmpia Turzii, în perioada 2015-2020](#)

- [Strategia de Dezvoltare Culturală a Municipiului Câmpia Turzii, în perioada 2015-2020](#)

#### **8. LISTA CUPRINZÂND DOCUMENTELE DE INTERES PUBLIC**

<https://campiaturzii.ro/documente-de-interes-public/>

#### **9. MODALITĂȚILE DE CONTESTARE A DECIZIEI AUTORITĂȚII SAU A INSTITUȚIEI PUBLICE ÎN SITUAȚIA ÎN CARE PERSOANA SE CONSIDERĂ VĂTĂMATĂ ÎN PRIVINȚA DREPTULUI DE ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC**

În cazul în care persoana consideră că dreptul privind accesul la informațiile de interes public a fost încălcat, aceasta se poate adresa cu reclamație administrativă conducătorului autorității sau instituției publice căreia i-a fost solicitată informația.

Persoana care se consideră vătămată în drepturile sale poate depune reclamația administrativă în termen de 30 de zile de la luarea la cunoștință a refuzului explicit sau tacit al angajaților din cadrul autorității sau instituției publice pentru aplicarea prevederilor Legii nr.544/2001 și ale Normelor metodologice de aplicare a acesteia.

Instanța poate obliga autoritatea sau instituția publică să furnizeze informațiile de interes public solicitate și să plătească daune morale și/sau patrimoniale. Hotărârea Tribunalului este supusă recursului. Decizia Curții de apel este definitivă și irevocabilă.

Modelul de Reclamație administrativă este afișat pe site-ul [www.campiaturzii.ro](http://www.campiaturzii.ro) - secțiunea Primaria Campia Turzii- Aparatul de specialitate al Primarului - Servicii - Serviciul Informare și Relații Publice - model de reclamație <https://campiaturzii.ro/fisiere-campia-turzii/2018/09/Model-cerere-reclamatie-administrativa-tip-1-si-2-la-L544-2001.pdf>

Reclamația pe cale administrativă la liberul acces la informațiile de interes public, transmisă sau depusă de către reclamant se înregistrează în Registrul reclamațiilor administrative și plângeri în instanță de către secretarul comisiei de analiză a reclamațiilor privind încălcarea dreptului la acces la informațiile de interes public.

După verificare, constatare și evaluare, comisia solicită cererea, răspunsul și anexele de la Responsabilul cu informațiile de interes public cu privire la solicitarea depusă de reclamant și încheie un proces verbal în care sunt precizate toate aspectele cu privire la reclamație. Comisia comunică în termenul de 15 zile de la data înregistrării răspunsul reclamantului indiferent dacă soluția este favorabilă sau nefavorabilă.

**AVIZAT,**

**DIRECȚIA RELAȚII CU COMUNITATEA,  
DIRECTOR EXECUTIV,  
Irina MUNTEANU**

**ȘEF SERVICIU INFORMARE  
ȘI RELAȚII PUBLICE,  
Georgeta PETROVAN**

Întocmit,  
Responsabil cu Informațiile de interes public din oficiu din cadrul  
Serviciului Informare și Relații Publice, Cristina TUDOR

