

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII



Nr. 35454 /10.12.2018

Nesecret, ex.

PROIECT DE HOTARARE
privind aprobarea Organigramei, a Statului de funcții și a numărului de personal ale
Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Câmpia Turzii și ale serviciilor
publice de interes local

Primarul Municipiului Câmpia Turzii ;

Având în vedere Expunerea de motive nr. 35452/10.12.2018, prin care se propune aprobarea Organigramei, a Statului de funcții și a numărului de personal al Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Câmpia Turzii și a serviciilor publice de interes local;

Ținând cont de Avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 53656/2018;

În conformitate cu prevederile:

- art. 113 din Legea nr. 292/2011 și ale art. 1 din Anexa 2 la HG nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal ce au fost modificate prin HG nr. 417/08.06.2018;

- art. 100 alin. (1), (2), (3) și (5) art. 107 alin. (1) și (3), art. 112 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 36 alin. (1) și alin. (2) lit. a) coroborat cu alin. (3), lit. b) și al art. 45 alin. (1), art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE:

Art.1. Se aprobă Organigrama, Statul de funcții și numărul de personal ale Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Câmpia Turzii și ale serviciilor publice de interes local, conform anexelor I și II, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. La data adoptării prezentei hotărâri, toate prevederile contrare își încetează aplicabilitatea.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul Municipiului Câmpia Turzii, Serviciul Resurse Umane Salarizare.

Art.4. Comunicarea prezentei se va face prin intermediul Serviciului Juridic.

INIȚIATOR
PRIMAR
Dorin Nicolae LOJIGAN



AVIZAT
SECRETAR
Nicolae ȘTEFAN

Primăria Municipiului Câmpia Turzii, Serviciul Resurse Umane Salarizare
Str. Lăminoriștilor, nr. 2, Tel: (+40) 264 368001; Fax (+40) 264 365467
mail: primaria@campiaturzii.ro; www.campiaturzii.ro

[illegible]

PRIMAR
Dorin Nicolae LOJIGAN

AVIZAT
SECRETAR

SECRETAR

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII

[illegible]

[illegible]

[illegible]

33	Cherejdi Maria Monica		director executiv						S				
	Serviciul Buget Contabilitate												
34	Boancă Dorina Maria		șef serviciu				II		S				
35	Văidean Cristina Teodora			consilier	I	superior	5		S				
36	Rad Ioana Nicoleta			consilier	I	superior	4		S				
37	Bogdan Cristina Adela			consilier	I	superior	5		S				
38	Lazăr Cristina Magdalena			consilier	I	superior	4		S				
39	Crișan Natalia Mirela			consilier	I	superior	5		S				
40	Matei Cristina			consilier	I	superior	5		S				
41	Briciu Ana Maria			consilier	I	principal	3		S				
42	VACANT			consilier	I	superior			S				
	Serviciul Stabilire Impozite si Taxe												
43	Oroian Ana Maria		șef serviciu			II			S				
44	Bordea Mândruțiu Monica			consilier	I	superior	5		S				
45	Puiu Stanca Manuela			consilier	I	superior	4		S				
46	Iova Ana-Maria			consilier	I	superior	5		S				
47	VACANT			consilier	I	superior	5		S				
48	Moldovan Maria Camelia			consilier	I	superior	5		S				
49	Bondor Ioana Andreia			consilier	I	superior	5		S				
50	Pricopie Cozmina Crucița			consilier	I	superior	5		S				
	Compartment Persoane Juridice												
51	Dan Alexandru Iosif			consilier	I	superior	5		S				
52	Bogdan Nicoleta			consilier	I	superior	5		S				
53	Dolha Anca			consilier	I	principal	3		S				

[illegible]

71	Coman Ioana Celia				consilier	I	superior	5	S				
72	Vintilă Carmen				consilier	I	superior	5	S				
73	Roman Lucrețiu				consilier	I	superior	4	S				
74	Lechințan Ioan Marian									administrator	I/O	M	
75	Seghedi Adriana									referent	IA/4	M	
76	Olah Aurelian				cons. juridic	I	superior	5	S				
77	Irimieș Alin Viorel				consilier	I	superior	5	S				
78	VACANT				consilier	I	debutant		S				
	Compartiment GIS												
79	Oros Terezia				consilier	I	asistent	1	S				
80	Vlad Vladut Calin				consilier	I	asistent	1	S				
	Direcția Tehnică												
81	VACANT			director executiv			I		S				
	Serviciul Investitii												
82	Luca Simion Petru			șef serviciu			I		S				
83	VACANT				consilier	I	superior	5	S				
84	Sav Daniela Simona				consilier	I	superior	5	S				
85	Bocan Tina Maria				consilier	I	superior	5	S				
86	Coț Mihaela Petrina				consilier	I	principal	5	S				
87	Repciuc Dan Gabriel				inspector	I	superior	5	S				

88	Șoptorean Nicolae				inspector	I	superior	5	S			
89	Vaida Felician Radu									inspector de specialitate	I/3	S
90	VACANT				inspector	I	debutant		S			
	Serviciul Achiziții Publice											
91	Popa Mihaela Gabriela			șef serviciu			I		S			
92	Florea Felicia				consilier	I	superior	5	S			
93	Borza Aurora Amalia Gabriela				consilier	I	principal	5	S			
94	Petric Daniela Anisoara				consilier	I	principal	3	S			
95	Vălean Cristina Maria				consilier	I	superior	4	S			
	Compartiment Achiziții Proiecte											
96	Vacant				consilier	I	asistent		S			
97	Vacant				consilier	I	debutant		S			
98	Vacant				consilier	I	debutant		S			
	Serviciul Administrativ											
99	Mureșan Teodora									șef serviciu	I	S
100	VACANT									referent	IA/5	M

101	Botoș Constantin											muncitor calificat	I/3	M
102	Ciontoș Raveca											îngrijitor	I/5	M
103	Rusu Anica Angela											îngrijitor	I/5	M
104	Nistor Rodica											îngrijitor	I/5	M
105	Suller Vasile											muncitor calificat	I/5	M
106	Șoancă Daniel Ștefan											muncitor calificat	I/4	M
	Direcția Relații cu Comunitatea													
107	Munteanu Irina					director executiv			II		S			
	Serviciul Informare și Relații Publice													
108	Petrovan Georgeta Maria					șef serviciu			I		S			
109	Canonenco Bogdan Ciprian						consilier	I	superior	4	S			
110	Iușca Diana						consilier	I	superior	5	S			
111	VACANT						consilier	I	asistent		S			
112	Pop Angela Mihaela						consilier	I	superior	3	S			
113	Bircea Iuliana Natalia						referent de specialitate	II	superior	4	SSD			
114	Duca Mihaela Claudia											arhivar	IA/2	M

[illegible]

[illegible]

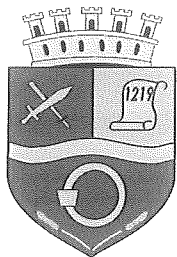
[illegible]

[illegible]

[illegible]

	Compartiment beneficii sociale				referent														
213	Mazere Maria				referent	III	superior	5	M										
214	Popa Mihaela Claudia				consilier	I	superior	5	S										
215	Oprea Constantin													inspector de specialitate	I		S		
	Compartimentul Cantina socială																		
216	Georgescu Daniela													inspector de specialitate	IA		S		
	Compartiment comunicare registratura, relații cu publicul și evaluare inițială																		
217	Raab Claudia Bianca													referent	IA		M		
	Centrul pentru seniori Respect																		
218	Chereches Aurelian												coordonator centru		II		S		
219	Temporar vacant													insp. de specialitate	I		S		
220	Ceclan Simioana Paraschiva													îngrijitor la domiciliu			M		
221	Creța Valentina													îngrijitor la domiciliu			M		
222	Ionuț Mariana													îngrijitor la domiciliu			M		
223	Lazăr Edith Gabriela													îngrijitor la domiciliu			M		
224	Oltean Olga													îngrijitor la domiciliu			M		
225	Stăncilă Maria													îngrijitor la domiciliu			M		
226	Suciu Susana													îngrijitor la domiciliu			M		

[illegible]



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Nr. 35452 / 10.12.2018



Nesecret, ex.

PRIMARUL MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII

În temeiul prevederilor art 45 alin. (6) din Legea nr. 215/2001, republicată, privind administrația publică locală, inițiez proiectul de hotărâre privind aprobarea Organigramei, a Statului de funcții și numărului de personal ale Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Câmpia Turzii și a serviciilor publice de interes local ;

În susținerea proiectului formulez următoarea

EXPUNERE DE MOTIVE

În conformitate cu prevederile art.36 alin. (3) lit.”b” a Legii nr.215/2001 a Administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, a dispozițiile art.100 alin. (1), (2), (3) și (5) art. 107 alin. (1) și (3), art. 112 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 53/2003 republicată, privind Codul muncii cu modificările și completările ulterioare și a OUG nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273 din 2006 privind finanțele publice locale;

Ținând cont de Avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 53656/2018;

Având în vedere prevederile art. 113 din Legea nr. 292/2011 și ale art. 1 din Anexa 2 la HG nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal ce au fost modificate prin HG nr. 417/08.06.2018, autoritățile administrației publice locale înființează structuri specializate denumite servicii publice de asistență socială. Astfel, se propune înființarea în subordinea Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii a unei direcții de asistență socială structura specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială;

În vederea eficientizării activității instituției și pentru utilizarea cu randament maxim a resurselor financiare și umane, potrivit nevoilor reale, în contextul actual, sunt necesare următoarele măsuri:

I. Având în vedere modificările legislative, respectiv HG nr. 797/2017 modificată prin HG nr. 417/08.06.2018, prin care apare obligativitatea înființării unei direcții de asistență socială, se propune ca activitatea Serviciului Public Local de Asistență Socială să se desfășoare la nivelul unei direcții, denumită **„Direcția de Asistență Socială a Municipiului Câmpia Turzii”**, fără personalitate juridică, ce va fi condusă de un director executiv, funcție publică nou înființată. Doamna Vasinc Tamara Doina, având funcția publică de conducere de șef serviciu va fi numită în funcția publică de director executiv, conform art. 100 din Legea nr. 188/1999 republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare.

Componența compartimentelor va fi următoarea:

- a) Autoritate tutelară și intervenție în situație de urgență, criză, abuz, neglijare, trafic, migrație, repatrieri și prevenire marginalizare socială
- b) Compartiment analiză statistică, indicatori asistență socială, programe, proiecte, relația cu ONG
- c) Compartiment beneficii sociale
- d) Compartiment monitorizare asistenți personali și indemnizații persoane cu handicap
- e) Compartimentul Cantina socială
- f) Compartimentul Expert rom
- g) Compartiment registratură
- h) Compartiment Asistență medicală comunitară
- i) Centrul de zi Albă ca Zăpada
- j) Centrul de zi "Carine"
- k) Centrul de zi Clement
- l) Centrul pentru Seniori Respect

Se înființează Compartimentul Autoritate tutelară și intervenție în situație de urgență, criză, abuz, neglijare, trafic, migrație, repatrieri și prevenire marginalizare socială ce cuprinde:

- trei funcții publice de inspector clasa I gradul profesional superior, funcții pe care vor fi numite doamna Hodrea Maria Camelia, doamna Sas Ioana Maria și doamna Anca-Moldvai Rodica Priscilla, conform art. 100 din Legea nr. 188/1999 republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare;

- o funcție publică de inspector clasa I gradul profesional asistent unde va fi numit domnul Bustan Cristian Ioan, conform art. 100 din Legea nr. 188/1999 republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare;

- o funcție publică de consilier juridic clasa I, grad profesional superior, funcție nou înființată;

Se înființează Compartiment analiză statistică, indicatori asistență socială, programe, proiecte, relația cu ONG cu o funcție publică de consilier clasa I grad profesional superior, unde va fi numită doamna Butean Felicia Cornelia, conform art. 100 din Legea nr. 188/1999 republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare..

Se înființează Compartimentul beneficii sociale cu o funcție publică și două funcții contractuale, astfel:

- funcția publică de referent, clasa III, grad profesional superior pe care va fi numită doamna Mazere Maria, conform art. 100 din Legea nr. 188/1999 republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare;

- funcția publică de consilier, clasa I, grad profesional superior pe care va fi numit doamna Popa Mihaela Claudia, conform art. 100 din Legea nr. 188/1999 republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare;

- funcția contractuală de inspector de specialitate gradul I;

Se înființează Compartimentul monitorizare asistenți personali și indemnizații persoane cu handicap cu două posturi vacante contractuale:

- funcția contractuală de inspector de specialitate debutant;

- funcția contractuală de referent gradul IA;

Se înființează Compartimentul registratură cu o funcție contractuală de referent gradul IA;

Se înființează Compartimentul Expert rom cu o funcție contractuală de referent gradul I;

Se înființează Compartimentul Cantina socială cu o funcție contractuală de inspector de

specialitate gradul IA;

Se înființează Compartimentul Asistență medicală comunitară cu următoarele funcții contractuale:

MEDIC
MEDIC
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL
MEDIATOR SANITAR
MEDIATOR SANITAR

Se înființează Centrul de zi Albă ca Zăpada cu următoarele funcții contractuale:

EDUCATOR
EDUCATOR
EDUCATOR PUERICULTOR
EDUCATOR PUERICULTOR
BUCATAR
ADMINISTRATOR
ASISTENT MEDICAL
INGRIJITOR
INGRIJITOR
INGRIJITOR
INGRIJITOR

Se înființează Centrul de zi Clement cu următoarele funcții contractuale:

COORDONATOR PERSONAL DE
SPECIALITATE GRAD II
CONSILIER GRAD I
MASOR
REFERENT GRAD IA
INSPECTOR DE SPECIALITATE GRAD II
KINETOTERAPEUT PRINCIPAL
ASISTENT MEDICAL GENERALIST
KINETOTERAPEUT

Se înființează Centrul pentru Seniori Respect cu următoarele funcții contractuale:

COORDONATOR PERSONAL DE
SPECIALITATE GRAD II
INSPECTOR DE SPECIALITATE GRAD I
KINETOTERAPEUT PRINCIPAL
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL
INGRIJITOR LA DOMICILIU
INGRIJITOR LA DOMICILIU
INGRIJITOR LA DOMICILIU
INGRIJITOR LA DOMICILIU
INGRIJITOR LA DOMICILIU

INDRIJITOR LA DOMICILIU
INGRIJITOR LA DOMICILIU
INGRIJITOR LA DOMICILIU

Se înființează Centrul de zi "Carine" cu următoarele funcții contractuale:

COORDONATOR PERSONAL DE
SPECIALITATE GRAD II
KINETOTERAPEUT
KINETOTERAPEUT PRINCIPAL
SOFER GRAD I
INGRIJITOR
ASISTENT MEDICAL
PSIHOPEDAGOG
MASOR DEBUTANT
LOGOPED
ASISTENT SOCIAL DEBUTANT

II.Secretar:

La **Serviciul Juridic**, respectând prevederile O.U.G. nr.63/2010, pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, prin care se stabilește numărul maxim de posturi, se înființează o funcție publică de **consilier juridic clasa I grad profesional asistent**.

Compartimentul Agricol va trece în directă subordonare a Secretarului municipiului.

La **Compartimentul Agricol** se înființează funcția publică de **consilier clasa I grad profesional superior**.

III.Direcția Economică:

La **Serviciul Buget Contabilitate**, propunem transformarea unei funcții publice vacante de **consilier gradul profesional principal** în funcție publică de **consilier clasa I grad profesional superior**.

Compartimentul Persoane Juridice ce se află în subordinea **Serviciului Încasare Urmărire și Executare Silită** va trece în subordinea **Serviciului Stabilire Impozite și Taxe**

IV.Direcția Arhitec șef

La **Serviciului Evidența și Gestiunea Patrimoniului** se înființează funcția publică de consilier clasa I grad profesional debutant.

Funcția contractuală de administrator, se mută cu tot cu activitatea de administrare "Trei Lacuri" la **Serviciul Evidența și Gestiunea Patrimoniului**, fișa postului rămânând neschimbată.

La **Compartimentul G.I.S.** din subordinea **Serviciului Evidența și Gestiunea Patrimoniului** se desființează funcția contractuală vacantă de șofer.

La **Serviciului Evidența și Gestiunea Patrimoniului**, pentru eficientizarea serviciilor oferite către cetățeni și pentru optimizarea activităților de gestionare și verificare, atât a parcarilor rezidențiale cât și nerezidențiale, activitatea privind gestionarea parcarilor de reședință de la nivelul municipiului Câmpia Turzii, desfășurată în prezent, conform R.O.F., de către **Serviciul Evidența și Gestiunea Patrimoniului**, va fi preluată de **Serviciul Poliția Locală**. Atribuțiile aferente activității specificate, vor fi preluate de către funcționarii publici existenți, din cadrul **Serviciului Poliția Locală**, prin completarea fișei de post. Urmare a celor prezentate, funcția contractuală de **inspector gradul profesional IA** din cadrul **Serviciului Evidența și Gestiunea Patrimoniului**, care, conform fișei de post, exercita sarcini privind gestionarea parcarilor de reședință, se va desființa. Menționăm că acest post nu are atribuite alte sarcini, iar activitatea de verificare și aplicare a sancțiunilor privind parcarile se realizează în prezent de către **Serviciul Poliția Locală**.

V. **Direcția Tehnică** va avea în subordine Serviciul Investiții, Serviciul Achiziții Publice, precum și Serviciul Administrativ;

La **Serviciul Investiții** se înființează o funcție publică de **inspector clasa I grad profesional debutant**.

În conformitate cu art. 100 alin. (1) lit. "d", **Serviciul Achiziții și Proiecte** se redenumeste în **Serviciul Achiziții Publice**. Respectând prevederile O.U.G. nr.63/2010, pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, prin care se stabilește numărul maxim de posturi, se înființează un nou compartiment denumit: **Compartimentul Achiziții Proiecte**, în subordinea **Serviciului Achiziții Publice**, ce va avea în componență următoarele funcții publice nou înființate: o funcție publică de **consilier clasa I grad profesional asistent și două funcții publice de consilier clasa I grad profesional debutant**;

La Serviciul Administrativ, funcția contractuală de muncitor necalificat se transformă în muncitor calificat cu normă întreagă.

VI.Direcția Relații cu Comunitatea se reorganizează și va avea în subordine următoarele servicii și compartimente:

- A) Compartimentul Proiecte
- B) Serviciul Informare și Relații Publice
- C) Serviciul Cultură cu:
 - a) Biroul Proiecte Culturale
 - b) Centrul Cultural

Compartimentul Proiecte din cadrul **Serviciului Achiziții și Proiecte**, va trece în subordinea Direcției Relații cu Comunitatea cu toate cele 4 posturi: 3 funcții publice de consilier grad profesional superior și o funcție publică vacantă de consilier grad profesional principal pentru care propunem transformarea în **consilier clasa I grad profesional superior**. Menționăm faptul că funcționarilor publici din cadrul Compartimentului Proiecte nu li se modifică fișa postului, exercitând aceleași atribuții.

La **Serviciul Informare și Relații Publice**, propunem transformarea a celor două funcții publice vacante de **consilier clasa I gradul superior** în funcție publică de **consilier clasa I grad profesional asistent și referent clasa III grad profesional superior**.

La **Serviciul Cultură** se înființează un birou denumit Biroul Proiecte Culturale și o funcție de șef birou. Funcția contractuală vacantă de bibliotecar se transformă în referent cu studii medii, grad profesional debutant. Funcția contractuală vacantă de muncitor calificat se transformă în îngrijitor. Funcția de muncitor calificat se transformă în funcție de referent.

Muzeul Municipal "Prima Școală Română 1879" va fi inclus în Serviciul Cultură, cu tot cu funcția de inspector de specialitate, ocupată de domnul Roșca Petre, exercitând aceleași atribuții din fișa postului;

VII.Compartimentul de Audit va fi redenumit Compartiment de Audit Public Intern;

VII.În cadrul Compartimentului Guvernanță Corporativă propunem modificarea funcției publice vacante de consilier clasa I grad profesional principal în funcție publică de consilier juridic grad profesional debutant.

IX. La Serviciul Poliția Locală propunem înființarea a două funcții publice de polițist local clasa III grad profesional superior, **având în vedere adresa nr. 6001/2018 emisă de Instituția Prefectului – județul Cluj, prin care se suplimentează numărul de posturi aprobate la poliția locală a municipiului Câmpia Turzii**.

X. La Serviciul Administrația Piețelor, potrivit analizei financiare înregistrată cu nr. Ad. 27310/30.10.2017, întocmită de șeful serviciului, din care rezultă că Hala Agroalimentară Piața Mureșului funcționează pe pierdere, fiind necesar să se reducă cheltuielile și astfel postul de muncitor calificat va fi desființat.

XI. Având în vedere prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor), cu aplicare obligatorie în statele membre ale Uniunii Europene, conform căruia conducătorul instituției are obligația ca în cadrul instituției să existe un responsabil cu protecția datelor. Astfel, se propune înființarea unui **Compartiment Responsabil cu Protecția Datelor Personale** cu o funcție contractuală de consilier gradul profesional I.

Prin reorganizare, s-au înființat noi posturi pentru nevoi reale existente în momentul de față și astfel prin desființarea posturilor indicate în cuprinsul prezentului document, pe de o parte, se fac economii în ceea ce privește cheltuielile salariale, fiind acoperite o parte din cheltuielile pentru noile structuri organizatorice iar pe de altă parte, se asigură eficientizarea activității instituției.

Numirea funcționarilor publici se va face cu respectarea prevederilor art. 100 din Legea nr. 188/1999, r2, cu modificările și completările ulterioare.

Menționăm că pentru solicitarea de înființare a unor funcții publice și contractuale respectăm prevederile O.U.G. nr.63/2010, pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare.

Având în vedere considerentele sus menționate și pentru a ne încadrăm în prevederile legale propun aprobarea structurii organizatorice, cu modificările și completările solicitate.

PRIMAR
Dorin Nicolae LOJIGAN





ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Nr. 35455 / 10.12.2018



Nesecret, ex.

RAPORT DE SPECIALITATE

Referitor la : Proiectul de hotărâre privind aprobarea Organigramei, a Statului de funcții și a numărului de personal ale Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Câmpia Turzii și ale serviciilor publice de interes local

- Inițiator- Domnul Primar, Dorin Nicolae LOJIGAN

Prin Proiectul de hotărâre nr. 35454 din 10.12.2018 s-a propus aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a numărului de personal ale Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Câmpia Turzii și ale serviciilor publice de interes local

Analizând proiectul de hotărâre se constată următoarele :

Proiectul de hotărâre a avut la bază Expunerea de motive a Primarului Municipiului Câmpia Turzii nr. 35452/10.12.2018, prin care se propune aprobarea Organigramei, a Statului de funcții și a numărului de personal al Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Câmpia Turzii și a serviciilor publice de interes local

Analizând legislația în vigoare se reține că sunt incidente proiectului de hotărâre în discuție următoarele prevederi legale :

- Legea nr. 292/2011 și Anexa 2 la HG nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal ce au fost modificate prin HG nr. 417/08.06.2018

- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 36 alin. (1) și alin. (2) lit. a) coroborat cu alin. (3), lit. b) și al art. 45 alin. (1), art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare;

În contextul celor arătate, se constată cu privire la cele propuse prin Proiectul de hotărâre faptul că sunt îndeplinite condițiile de legalitate, necesitate și oportunitate, Serviciul Resurse Umane Salarizare emite prezentul raport al compartimentului de specialitate și propune Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii aprobarea proiectului de hotărâre în forma prezentată de către inițiator, în ședința extraordinară din 11.12.2018.

Serviciul Resurse Umane Salarizare
Camelia Mădălina MARINCA