

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII
Nr. 20282 din 11.08.2025

Nesecret, ex. I

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea modelului de contract de mandat pentru administratorii la
societatea TRANSPORT LOCAL CÂMPIA TURZII SRL

pentru ședința extraordinară a Consiliului Local al municipiului Câmpia Turzii

Primarul municipiului Câmpia Turzii,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 20281 din 11.08.2025, al primarului Municipiului Câmpia Turzii; înregistrată la Primăria Municipiului Câmpia Turzii sub nr. _____ din _____
- HCL nr. 125 din 18.08.2025, privind modificarea actului constitutiv și desemnarea administratorilor provizorii la societatea Transport Local Câmpia Turzii SRL.

În conformitate cu prevederile:

- Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului;

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin. (2) lit. a) și d), art. 129 alin. (3) lit. d), art. , art. 133 alin. (2) lit. a), art. 134 alin. (1) lit. a), art. 136 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

PROPUN:

Art.1 Se aprobă modelul de contract de mandat pentru administratorii provizorii la societatea de Transport Local Câmpia Turzii, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. De la data adoptării prezentei hotărâri orice prevedere având același obiect de reglementare își va înceta aplicabilitatea.

Art.3 Se împuternicește primar *Dorin Nicolae LOJIGAN* ca reprezentant al asociatului unic - Municipiul Câmpia Turzii al societății Transport Local Câmpia Turzii S.R.L. să semneze decizia adunării generale a asociaților și contractul de mandat al administratorilor provizorii pentru societatea de Transport local Câmpia Turzii S.R.L.

Art.4 Prezenta hotărâre are caracter individual.

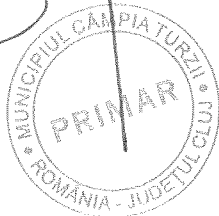
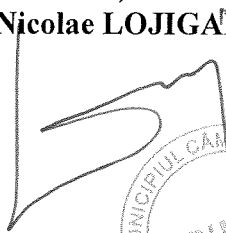
Art.5 Cu îndeplinirea prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează reprezentantul asociatului unic Municipiul Câmpia Turzii la societatea Transport Local Câmpia Turzii SRL, Serviciul Evidența și Gestiunea Patrimoniului și societatea Transport Local Câmpia Turzii SRL.

Art.6 Comunicarea prezentei hotărâri se face prin grija Aparatului Permanent al Consiliului Local.

INIȚIATOR

PRIMAR,

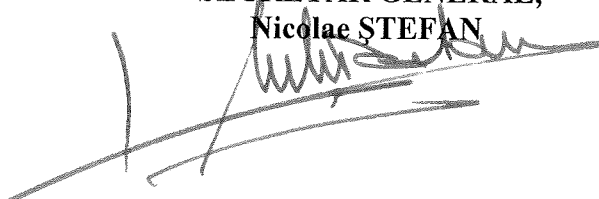
Dorin Nicolae LOJIGAN



AVIZAT

SECRETAR GENERAL,

Nicolae ȘTEFAN





ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII
Nr. 29.281 din 19.08.2025

Nesecret, ex. I

REFERAT DE APROBARE

Privind aprobarea modelului de contract de mandat pentru administratorii provizorii al societății de TRANSPORT LOCAL CÂMPIA TURZII SRL

Obiectul proiectului de hotărâre supus dezbaterii Consiliului Local privește aprobarea modelului de contract de mandat pentru administratorii provizorii al societății TRANSPORT LOCAL CÂMPIA TURZII SRL în vederea începerii activității operaționale.

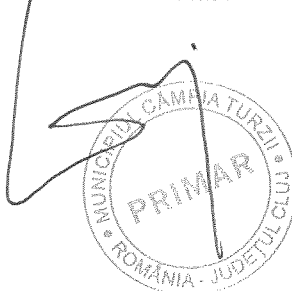
Astfel, se impune aprobarea modelului de contract de mandat pentru administratorii provizorii conform procedurii prevăzute de OUG nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, modificarea prevederii statutare în ceea ce privește desemnarea directorului societății care va putea fi selectat atât dintre administratori societății cât și din afara administratorilor și aprobarea actului constitutiv actualizat cu toate modificările propuse.

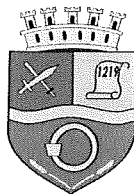
Analizând legislația în vigoare, art. 13 din Legea nr. 31/1990 privind societățile: „(1) În cazul în care, într-o societate cu răspundere limitată, părțile sociale sunt ale unei singure persoane, aceasta, în calitate de asociat unic, are drepturile și obligațiile ce revin, potrivit prezentei legi, adunării generale a asociaților. ”

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, referitor la atribuțiile Consiliului Local „*exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii*”;

Având în vedere considerentele mai sus prezentate, propun spre dezbateră și spre aprobare prezentul proiect de hotărâre în forma prezentată, în ședința extraordinară .

PRIMARUL MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII
Dorin Nicolae LOJIGAN





ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII
Nr. 29.283 din 11.08.2025

Nesecret. ex.1

RAPORT DE SPECIALITATE

Referitor la: proiectul de hotărâre privind aprobarea modelului de contract pentru administratorii provizorii ai SC TRANSPORT LOCAL CÂMPIA TURZII SRL

Obiectul proiectului de hotărâre supus dezbaterii Consiliului Local privește aprobarea modelului de contract pentru administratorii provizorii ai societății TRANSPORT LOCAL CÂMPIA TURZII S.R.L. în vederea începerii activității operaționale.

Astfel, se impune aprobarea modelului de contract de mandat pentru administratorii provizorii ai societății, desemnarea administratorilor provizorii până la numirea administratorilor permanenți conform procedurii prevăzute de OUG nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, modificarea prevederii statutare în ceea ce privește desemnarea directorului societății care poate fi selectat atât dintre administratorii societății cât și din afara administratorilor și aprobarea actului constitutiv actualizat cu toate modificările propuse.

Analizând legislația în vigoare se reține că sunt incidente proiectului de hotărâre în discuție următoarele prevederi legale:

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, referitor la atribuțiile Consiliului Local „*exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii*”;

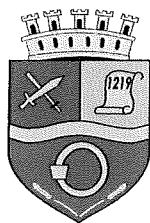
Conform art. 2⁵ lit. e) din O.U.G. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările, care prevede următoarele: „*În limita prerogativelor prevăzute de legislația aplicabilă și cu respectarea principiului autonomiei locale, unităților administrativ-teritoriale le revin următoarele atribuții în legătură cu guvernarea corporativă a întreprinderilor publice aflate în subordinea acestora: e) asigură respectarea principiilor predictibilității și transparenței cu privire la politica de acționariat și justifică deținerea controlului în întreprinderile publice locale*”.

În contextul celor arătate, se constată cu privire la cele propuse prin Proiectul de hotărâre faptul că sunt îndeplinite condițiile de legalitate, Compartimentul Guvernare Corporativă emite prezentul raport al compartimentului de specialitate și propune Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii dezbateră și aprobarea proiectului de hotărâre în forma prezentată de către inițiator, în ședința extraordinară.

SERVICIUL RESURSE UMANE SALARIZARE

Șef serviciu

Camelia Mădălina MARINCA



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

CONTRACT DE MANDAT (ADMINISTRARE)

încheiat conform HCL nr. _____ din _____

Nr. _____ din _____

Între:

1. **Societatea TRANSPORT LOCAL CÂMPIA TURZII S.R.L.** cu sediul în mun. Câmpia Turzii, str. Laminoriștilor, nr. 2, jud. Cluj, înregistrată la ORC Cluj sub nr. J12/1431/2018, C.I.F. 39195234, având ca și asociat unic Municipiul Câmpia Turzii reprezentat legal prin Primar dl. Dorin Nicolae Lojigan, în calitate de mandant, denumită în continuare **“Societatea”**

2. Domnul _____, având CNP _____ născut la data de _____ în mun. _____ jud. _____ domiciliat în mun. _____, str. _____, nr. _____, județul _____, posesor a CI, seria _____, nr. _____, eliberată de _____, la data de _____, cetățenia _____, țara de origine _____, pentru funcția de **“administrator”**.

Ca urmare a hotărârii nr. _____ a Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii din data de _____, emisă în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, și a legii 31/1990- Legea societăților dl. _____ a fost desemnat/ă în funcția de administrator al societății Transport Local Câmpia Turzii SRL

s-a încheiat prezentul contract de mandat (administrare), denumit în continuare **“Contractul”**, potrivit următorilor termeni și condiții:

ART. 1 OBIECTUL CONTRACTULUI

În urma acordului de voință intervenit între părți, societatea comercială încredințează administratorului organizarea și gestionarea activității sale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, Statutul Societății (“**Statut**”), hotărârile asociatului unic și prevederile prezentului Contract.

ART. 2 DURATA MANDATULUI

2.1 Prezentul Contract se încheie pe o durată de 5 luni cu posibilitatea prelungirii, pentru motive temeinice, până la maximum 7 luni, cu începere de la data adoptării HCL nr. 125 din 18.07.2025 până la data de 18.12.2025.

2.2 La împlinirea termenului mandatului de administrator sau la apariția unei cauze legale ori convenționale de încetare a mandatului, contractul încheiat între Părți va înceta.

ART. 3 OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

3.1. Administratorul este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al Societății, cu respectarea limitelor determinate în Statutul Societății, cu excepția celor rezervate de lege pentru adunarea generală a asociatului unic.

3.2. Administratorul are în principal, următoarele obligații:

1. Propune spre aprobarea asociatului unic strategia de marketing și de dezvoltare a societății;

2. Prezentarea anuală către asociatul unic, în termenele prevăzute de lege, a raportului privind activitatea societății, a situațiilor financiare și a contului de profit și pierderi pentru anul precedent, a proiectului de buget și a programelor de activitate pentru anul în curs;

3. Punerea în aplicare a hotărârilor asociatului unic și îndeplinirea oricăror alte atribuții rezultând din lege sau din actul constitutiv.

4. Pregătirea raportului anual, organizarea adunărilor generale ale asociatului și implementarea hotărârilor acestuia;

5. Efectuarea informărilor și raportărilor prevăzute de reglementările și dispozițiile legale în vigoare.

6. Respectarea pe toată perioada mandatului a tuturor obligațiilor legale și statutare referitoare la incompatibilități, conflicte de interese și abținerea de la deliberări, în condițiile în care cunoaște că există sau pot apărea astfel de situații;

7. Solicită prin document scris adresat Primarului convocarea Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii în vederea dezbaterii problemelor ce vizează societatea;

8. Să sesizeze asociatul unic asupra deficiențelor sau neregulilor de natură a periclita normala funcționare a societății pe care le constată direct sau indirect . În cazul în care deficiențele sau neregulile nu pot fi înlăturate operativ, administratorul va propune măsurile necesare.

9. Să elaboreze planul de administrare în vederea realizării indicatorilor de performanță financiară și nefinanciară în termen de maxim 30 de zile de la data numirii sale

10. Să negocieze indicatorii-cheie de performanță cu adunarea generală a acționarului unic în termen de 30 de zile de la data comunicării acestora către asociatul unic.

11. Să îndeplinească obiectivele și indicatorii-cheie de performanță prevăzuți în anexa la contract.

12. Să participe la elaborarea și transmiterea, către asociatul unic, AMEPIP, Ministerul Finanțelor și alte autorități, a rapoartelor prevăzute de lege, a rapoartelor privind activitatea societății.

13. Să verifice funcționarea sistemului de control intern managerial.
14. Să contribuie la elaborarea proiectului bugetului societății și, după caz, a programului de activitate pe exercițiul financiar următor.
15. Să pregătească și să participe la adunarea generală a asociatului unic.
16. Să sesizeze conflictele de interese și incompatibilități pentru membrii organelor de administrare și conducere ori pentru personalul societății.
17. Să respecte dispozițiile legale și statutare privind creditarea și încheierea de acte juridice cu societatea.
18. Orice alte atribuții care, prin lege, sunt stabilite în competența administratorului Societății.

3.3. Prezentul Contract se completează și cu celelalte atribuții delegate de către asociatul unic (cu respectarea tuturor solicitărilor, instrucțiunilor și reglementărilor rezonabile efectuate de Adunarea Generală a asociatului unic și oferirea de explicații, informații și asistență solicitate în mod rezonabil de Adunarea Generală a asociatului unic), precum și cu atribuțiile decurgând din reglementările și dispozițiile legale aplicabile și prevederile actului constitutiv.

3.4. Administratorul are obligația de a-și exercita mandatul cu prudența și diligența unui bun administrator, cu loialitate, în interesul Societății și al asociatului unic.

3.5. Activitatea Administratorului va fi desfășurată la sediul social al Societății. Atunci când este necesar, acesta își va îndeplini obligațiile pe teritoriul României sau în orice alt loc pe care Societatea îl poate desemna, în mod temporar.

3.6. Administratorul va respecta orice cerințe referitoare la etică, conflict de interese și alte obligații prevăzute de legislația aplicabilă în legătură cu funcția sa de Administrator al Societății și va determina orice părți aflate în legătură cu aceasta (precum subordonații săi) să respecte obligațiile respective.

3.7. Administratorul își va executa sarcinile în conformitate cu cele mai ridicate standarde profesionale stabilite pentru acest tip de activitate și cu prevederile prezentului Contract.

ART. 4 CLAUA DE CONFIDENȚIALITATE ȘI LOIALITATE

4.1. Administratorul își va exercita mandatul cu prudența și diligența unui bun administrator.

4.2. Administratorul nu încalcă această obligație dacă, în momentul luării unei decizii de afaceri, el este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul societății și pe baza unor informații adecvate.

4.3. În sensul prezentului articol, decizie de afaceri este orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite măsuri cu privire la administrarea Societății.

4.4. Administratorul își va exercita mandatul cu loialitate, în interesul Societății.

4.5. Pe toată durata de valabilitate a prezentului contract, Administratorul este obligat să păstreze, cu rigurozitate, confidențialitatea asupra datelor, informațiilor și documentelor referitoare la activitatea Societății.

4.6. Administratorul este ținut de obligația de confidențialitate asupra datelor, informațiilor și documentelor referitoare la activitatea Societății timp de un an după încetarea contractului, indiferent de modul în care are loc această încetare.

4.7. În cazul încălcării obligației de confidențialitate, Administratorul este obligat să plătească Societății daune-interese, pentru prejudicii aduse Societății.

4.8. Nici o prevedere din această secțiune nu va fi interpretată în sensul împiedicării administratorului să dezvăluie, în condițiile stabilite în prezentul Contract, informații către public, Adunarea Generală a asociatului unic sau către autoritățile

relevante, în cazul în care astfel de dezvăluiri sunt impuse de lege, Statutul societății sau decizii ale Adunării Generale a asociatului unic.

ART. 5 DREPTURILE ADMINISTRATORULUI

5.1. Administratorul are în principal, următoarele drepturi:

1. De a fi remunerat pentru activitatea prestată, printr-o indemnizație lunară în cuantum de _____ lei/lună brut, negociată cu asociatul unic.
2. De a solicita decontarea cheltuielilor de deplasare, cheltuielilor de cazare, precum și a altor cheltuieli realizate în interesul societății, pe baza documentelor justificative. Decontarea acestor cheltuieli se va face în conformitate cu prevederile legale și reglementările interne ale societății.
3. De a beneficia de asigurarea de răspundere civilă profesională.
4. De a beneficia de asistență de specialitate pentru fundamentarea deciziilor luate în cadrul consiliului, inclusiv contractarea serviciilor unor experți, consilieri sau personal de specialitate, încadrați, în condițiile legii, în baza unui contract de muncă pe durată determinată.
5. Orice alte avantaje prevăzute în actul constitutiv al societății sau care sunt aprobate de adunarea generală a asociaților.
6. Plata de daune-interese în cazul revocării fără justa cauză, cu excepția situațiilor prevăzute în legislația aplicabilă în domeniu.

ART. 6 RĂSPUNDEREA ADMINISTRATORULUI

6.1. Administratorul răspunde pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor stabilite prin reglementările și dispozițiile legale, prevederile Statutului societății, hotărârile asociatului unic precum și a obligațiilor asumate prin prezentul Contract.

6.2. Administratorul răspunde pentru deciziile de afaceri adoptate în exercitarea mandatului și care prejudiciază Societatea, cu excepția cazului în care la momentul luării unei decizii de afaceri Administratorul este, în mod rezonabil, îndreptățit să considere că acționează în interesul Societății și pe baza unor informații adecvate.

6.3. Cazurile de forță majoră, definite conform legii, exonerează Părțile de răspunderea contractuală.

ART. 7 OBLIGAȚIILE SOCIETĂȚII

7.1. Societatea are, în principal, următoarele obligații:

1. Decontarea cheltuielilor efectuate în interesul Societății, pe bază de documente justificative;
2. Asigurarea deplinei libertăți Administratorului în îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor care fac obiectul prezentului Contract, în condițiile legii și ale statutului Societății.
3. Asociatul unic se obligă să notifice Administratorului orice modificare adusă Statutului societății, în termen de 5 zile lucrătoare de la efectuarea legală a acestora. Modificările respective vor fi opozabile Administratorului de la data comunicării acestora, efectuată cu respectarea prevederilor prezentului Contract.

4. Societatea va asigura efectuarea tuturor formalităților aferente numirii Administratorului, în vederea respectării legii române și a Statutului, Administratorul colaborând la rândul său cu Societatea în acest scop.

5 Asigurarea condițiilor pentru ca administratorul să își desfășoare activitatea prin deplina libertate a acestuia în exercitarea mandatului.

6 Plata oricăror alte avantaje prevăzute în actul constitutiv sau care sunt aprobate de asociatul unic.

7. Plata unei remunerații.

8. Plata asigurării de răspundere profesională.

ART. 8 DREPTURILE SOCIETĂȚII

8.1. Societatea are, în principal, următoarele obligații:

1. Să pretindă Administratorului să-și îndeplinească toate obligațiile stipulate în legislația în vigoare, Statutul Societății, hotărârile asociatului unic și prezentul Contract;

2. Să pretindă Administratorului să-și îndeplinească toate atribuțiile și obligațiile cu diligența unui bun administrator;

3. Să pretindă Administratorului desfășurarea activității decurgând din prezentul Contract, cu loialitate și în interesul Societății;

4. Să pretindă Administratorului să păstreze confidențialitatea tuturor informațiilor legate de activitatea ori operațiunile Societății, atât pe durata mandatului cât și o perioadă de 12 luni de la data încetării mandatului, indiferent de modul de încetare a acestuia;

5. Să obțină daune-interese de la administrator în cazul în care acesta cauzează Societății prejudicii de orice natură în urma neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod defectuos a obligațiilor ce îi incumbă, sau de faptele ilicite savarsite prin depășirea mandatului sau, în temeiul dispozițiilor legale aplicabile, ale prezentului contract și ale Statutului Societății.

6. Să solicite informații, rapoarte și alte documente cu privire la îndeplinirea mandatului.

7. Să promoveze acțiunea în răspundere și acțiunea în despăgubire pentru daunele cauzate societății prin încălcarea îndatoririlor prevăzute de lege și actul constitutiv.

8. Orice alte drepturi prevăzute de lege, actul constitutiv și regulamentele interne adoptate la nivelul societății.

9. Să negocieze indicatorii-cheie de performanță în termenul prevăzut de lege.

10. Să evalueze activitatea pe baza indicatorilor-cheie de performanță aprobați.

11. Orice alte drepturi prevăzute de legislația în vigoare.

ART.9 ÎNCETAREA ȘI MODIFICAREA CONTRACTULUI

9.1. Condiții de modificare a contractului:

1. Prin acordul părților exprimat printr-un act adițional încheiat cu respectarea condițiilor de fond și formă prevăzute de lege la încheierea acestuia;

2. Ca urmare a modificărilor legislative de natură a afecta prevederile contractuale în vigoare;

9.2. Condiții de încetare a contractului:

1. Încetarea prezentului Contract se realizează în conformitate cu reglementările și dispozițiile legale precum și cu prevederile prezentului Contract.

2. Ca urmare a expirării duratei pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu a fost reînnoit în condițiile legii;

3. Renunțarea Administratorului la mandatul încredintat, prin transmiterea de către Administrator a unei notificări cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior datei la care încetarea va produce efecte;

4. Revocarea mandatului de către adunarea generală a asociatului unic (UAT), de la data hotărârii asociatului unic, fără a fi necesară oferirea unei înștiințări scrise prealabile;

5. În cazul în care administratorul este incapabil fizic de a-și îndeplini obligațiile asumate prin contract pe o perioadă de 90 de zile calendaristice consecutive, încetarea producând efecte de la data notificării societății de către Administrator cu privire la starea de incapacitate. În acest sens, Administratorul este obligat să notifice societatea cu privire la starea de incapacitate fizică și să anexeze dovezile aferente în ziua imediat următoare detinerii unui document medical în acest sens.

6. Decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a Administratorului;

7. Neîndeplinirea indicatorilor-cheie de performanță înscrși în contractul de mandat, din motive imputabile administratorului;

8. Deschiderea procedurii insolvenței generale sau a falimentului;

9. Încălcarea dispozițiilor legale privind conflictele de interese, incompatibilitățile, inclusiv a criteriilor de integritate prevăzute de Codul de etică al întreprinderii publice, a obligațiilor de neconcurență;

10. Încălcarea obligațiilor de confidențialitate privind orice informație financiară și/sau comercială calificată ca fiind confidențială sau privilegiată potrivit normelor legale sau obligațiilor contractuale asumate de întreprinderea publică;

11. De drept, în alte cauze prevăzute de reglementările și dispozițiile legale în vigoare.

9.3. La data încetării prezentului Contract, Administratorul va returna de îndată Societății toate informațiile în forma materială furnizate de Societate și aflate în posesia Administratorului, precum și toate activele încredințate pentru a fi folosite de către acesta în baza acestui Contract și toate celelalte obligații sau răspunderi scadente și neîndeplinite dinainte de încetarea prezentului Contract vor fi îndeplinite integral, în pofida încetării acestui Contract, cu excepția situației în care Societatea solicită încetarea oricărei activități a Administratorului.

9.4. De asemenea, la data încetării prezentului Contract, indiferent de motiv, Administratorul va prezenta la cererea asociatului unic în termen de 30 zile, raportul său privind activitatea de mandat și va preda sarcinile sale administrative administratorului(ilor) nou numit(ți) .

ART. 10 LITIGII

10.1. Orice neînțelegeri izvorâte din încheierea, interpretarea, executarea sau modificarea clauzelor prezentului Contract se soluționează pe cale amiabilă, în termen de cel mult 30 zile calendaristice de la notificare.

10.2. Orice dispută care nu poate fi soluționată în condițiile de mai sus va fi supusă competenței instanțelor judecătorești .

ART. 11 DISPOZIȚII FINALE

11.1 Presentul Contract va fi modificat sau completat prin hotărâre a asociatului unic la momentul începerii activității societății Transport Local Câmpia Turzii SRL. Cu excepția situațiilor diferite reglementate din prezentul Contract, nici o Parte nu va avea dreptul să transfere, să cedeze ori să delege drepturile și obligațiile sale din prezentul Contract, fără consimțământul scris prealabil al celeilalte Părți.

11.2. Drepturile și obligațiile rezultate din prezentul contract de mandat vor fi aplicabile din momentul începerii efective a activității societății.

11.3. Orice comunicare, înștiințare, solicitare, instrucțiune sau alt document de comunicat în baza prezentului Contract de către o Parte către cealaltă parte va fi în formă scrisă și va fi considerat(ă) ca fiind comunicată în momentul primirii, dacă este înmănat(ă) personal, prin curier sau serviciu de curierat, sau de către executorul judecătoresc, la data transmiterii, dacă este transmis(ă) prin telex, email, fax sau altă transmisie prin cablu, sau la data primirii documentului, dacă este trimis(ă) prin poșta recomandată.

Dacă este trimis(ă) Societății, va fi adresat(ă) după cum urmează:

Către: societatea TRANSPORT LOCAL CÂMPIA TURZII SRL

În atenția: Administratorului -Director

Adresa: str.Aviatorilor nr.4, mun. Câmpia Turzii, jud. Cluj

Dacă este trimis(ă) Administratorului, va fi adresat(ă) după cum urmează:

În atenția:dl

Adresa: str. Aviatorilor nr.4, mun. Câmpia Turzii, jud. Cluj

mail:administrator@transportlocalcampiaturzii.com

11.4. În cazul în care oricare dintre Părțile contractante își schimbă adresa la care dorește să primească comunicări/înștiințări, aceasta va notifica în scris cealaltă parte în acest sens. Noua adresă va fi considerată adresa la care urmează să fie trimise toate înștiințările în baza prezentului Contract numai după ce cealaltă parte contractantă a fost informată cu privire la schimbarea respectivă.

11.5. Neexercitarea sau exercitarea cu întârziere de către o Parte a oricărui drept din prezentul Contract nu va fi considerată o renunțare la dreptul respectiv, iar exercitarea singulară sau parțială a oricărui astfel de drept nu va împiedica exercitarea din nou sau în viitor a aceluși drept sau a oricărui alt drept.

11.6. Legea aplicabilă: Prezentul Contract și drepturile și obligațiile Părților vor fi guvernate, interpretate și puse în aplicare în conformitate cu legea română.

11.7. Prezentul contract de mandat se completează cu prevederile legale privind societățile comerciale, ale Codului Civil, ale Statutului Societății precum și cu dispozițiile legale speciale.

11.8. La data semnării prezentului contract, Părțile declară și își garantează în mod reciproc, expres și irevocabil că:

-Dispun de capacitatea și autoritatea deplină pentru a încheia prezentul contract;

-Persoanele împuternicite să semneze prezentul contract au capacitatea și autoritatea deplină pentru a-l încheia, respectiv pentru a semna în numele și pentru parte ;

-Dispun de toate drepturile, puterea și autoritatea necesare pentru a semna și executa prezentul contract și pentru a-și îndeplini obligațiile prevăzute în acesta, fiind obținute orice aprobări necesare, de la organele abilitate, pentru încheierea respectiv derularea prezentului contract.

-Au negociat cu bună credință și au acceptat toate clauzele prezentului contract, că înțeleg pe deplin efectele tuturor clauzelor cuprinse în acesta și că acestea reflectă voința lor comună și neîngrădită.

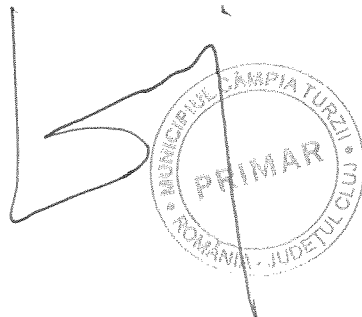
11.9. Prezentul contract s-a încheiat în 3 exemplare;

SOCIETATEA TRANSPORT LOCAL
CÂMPIA TURZII SRL
Prin Asociat Unic
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII
Reprezentat legal prin Primar
Dorin Nicolae LOJIGAN

Administrator

INITIATOR

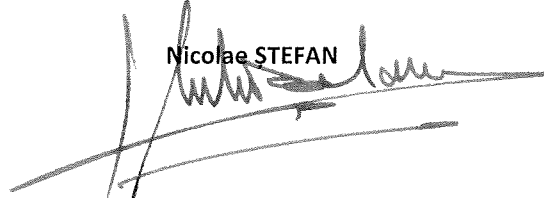
PRIMAR
Dorin Nicolae LOJIGAN



A handwritten signature in black ink, followed by a circular official stamp. The stamp contains the text "MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII" around the top edge, "PRIMAR" in the center, and "ROMANIA - JUDETUL CLUJ" around the bottom edge.

AVIZAT
SECRETAR GENERAL

Nicolae STEFAN



A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, connected strokes.