

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII
Nr. 12013/12.04.2019

Nesecret ex.1

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea acordului de colaborare dintre Municipiul Câmpia Turzii, Școala Gimnazială "Mihai Viteazul" Câmpia Turzii și Asociația StudCoop în vederea implementării proiectului de grădină urbană "Viața în grădina verde"

Primarul municipiului Câmpia Turzii;

Având în vedere expunerea de motive nr. 12013/12.04.2019 prin care se propune aprobarea acordului de colaborare dintre Municipiul Câmpia Turzii, Școala Gimnazială "Mihai Viteazul" Câmpia Turzii și Asociația StudCoop în vederea implementării proiectului de grădină urbană "Viața în grădina verde" ;

În temeiul prevederilor art.36 alin (1) , alin (6) lit."a" pct 4,5,9, alin (7) lit."a" art. 45, art 115 alin (1) lit."b" din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Regulamentului de Organizare și funcționare al Consiliului Local al municipiului Câmpia Turzii;

PROPUN:

Art.1. Se aprobă acordul de colaborare dintre Municipiul Câmpia Turzii, Școala Gimnazială "Mihai Viteazul" Câmpia Turzii și Asociația StudCoop în vederea implementării proiectului de grădină urbană "Viața în grădina verde" anexat prezentei hotărâri, care face parte integrantă din aceasta.

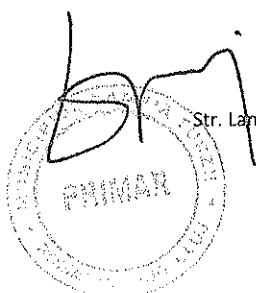
Art.2. Se împuternicește Primarul Municipiului Câmpia Turzii să semneze în numele și pe seama Municipiului Câmpia Turzii, acordul de colaborare prevăzut în anexa la prezenta hotărâre.

Art.3. Prezenta hotărâre are un caracter individual.

Art.4 - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul Municipiului Câmpia Turzii, Secretarul unitatii administrativ teritoriale, Școala Gimnazială "Mihai Viteazul" Câmpia Turzii, Asociația StudCoop și Direcția Relații cu Comunitatea din cadrul Primăriei mun. Câmpia Turzii.

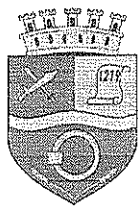
Art.5 - Comunicarea prezentei hotărâri se face prin grija Serviciului Juridic.

INIȚIATOR
PRIMAR
Dorin Nicolae LOJIGAN



AVIZAT
SECRETAR
Nicolae STEFAN

Primăria Municipiului Câmpia Turzii, Serviciul Juridic
Str. Lăminoriștilor, nr. 2 Tel: (+40) 264 368 001; Fax (+40) 264 365 467
mail: primaria@campiaturzii.ro; www.campiaturzii.ro



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII
Nr. 12012 din 12.04. 2019

Nesecret ex. 1

EXPUNERE DE MOTIVE

Pentru inițierea proiectului de hotărâre privind aprobarea acordului de colaborare dintre Municipiul Câmpia Turzii, Școala Gimnazială "Mihai Viteazul" Câmpia Turzii și Asociația StudCoop în vederea implementării proiectului de grădină urbană "Viața în grădina verde"

Proiectul de hotărâre supus dezbaterii Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii privește aprobarea unui acord de colaborare între Municipalitate, Școala Gimnazială "Mihai Viteazul" din mun. Câmpia Turzii și Asociația StudCoop.

Sub aspect factic, prin cererea înregistrată sub nr. 11552/09.04.2019 Asociația anterior menționată solicită aprobarea municipalității în vederea desfășurării unui proiect de grădini urbane, în incinta Școlii Gimnaziale "Mihai Viteazul" din municipiul Câmpia Turzii, pe o suprafață de 300 mp teren.

Proiectul se adresează celor peste 600 de elevi ai Școlii Gimnaziale "Mihai Viteazul", aceștia fiind și beneficiarii direcți prin activitățile planificate, participând încă de la început la amenajarea terenului, apoi formând echipe pe categorii de vârstă.

Rezultatele dorite în ceea ce-i privește pe elevi constau în dobândirea de cunoștințe de agricultură, peisagistică, gastronomie, istorie, ecologie sau biodiversitate. La nivelul părinților și pedagogilor se dorește creșterea nivelului de conștientizare asupra problemelor de producție și consum responsabil, precum și de ecologie și alimentație corespunzătoare a copiilor.

Costurile de amenajare și dotare a acestei grădini urbane vor fi suportate în întregime de Asociația StudCoop dintr-o finanțare care se dorește a fi obținută în cadrul programului "Creștem Grădinescu".

Programul „Creștem Grădinescu” este un instrument de finanțare lansat de Kaufland România și implementat de Institutul de Cercetare în Permacultură din România.

În cadrul Programului sunt susținute școli, grădinițe, organizații non-guvernamentale și grupuri de inițiativă civică din București și din țară ce doresc să implementeze grădini și ferme urbane. Programul vine și în sprijinul proiectelor de grădinarit urban comunitar și agricultură urbană în desfășurare.

Bugetul total al Programului este de 130.000 euro. Bugetul maxim acordat pentru o grădină urbană comunitară este de 10.000 euro (apelul este lansat din 29 martie 2019), iar pentru o Fermă Urbană 15.000 euro (apelul pentru ferme urbane va fi lansat în septembrie 2019).

În runda 1, Programul "Creștem Grădinescu" susține implementarea de grădini urbane comunitare și grădini în școli.

Data limită de trimitere a proiectelor este 14 aprilie 2019.

Grădinile înființate în cadrul programul de finanțare vor face parte din rețeaua Grădinescu și vor beneficia de suportul echipei Grădinescu – prin expertiză, facilitare și coordonare.

În cadrul proiectului "Creștem Grădinescu" s-au creat până în prezent 10 grădini urbane comunitare: 3 amplasate pe acoperișurile magazinelor Kaufland, 4 în parcurile sau în spatele magazinelor, 2 în școli din București, respectiv școala gimnazială 136 și 143, iar a 10-a în Cetatea Municipiului Alba Iulia. Aceste grădini au fost concepute pentru a fi îngrijite de elevi, profesori, locuitori. La atelierele și evenimentele organizate au participat mii de copii și adulți.

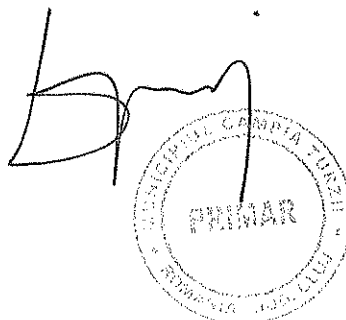
Asociația StudCoop este persoană juridică română de drept privat, organizație nonguvernamentală, fără scop lucrativ, apolitică, autonomă din punct de vedere structural, funcțional și economic, iar printre obiectivele acesteia, astfel cum sunt detaliate în statut sunt și cele de inițiere și realizare a proiectelor legate de protecția mediului, încurajarea agriculturii sustenabile și protejarea biodiversității.

În vederea organizării și desfășurării în bune condițiuni a proiectului, propunem încheierea unui acord de colaborare, în care sunt stipulate drepturile și obligațiile fiecărei părți.

Din punct de vedere legal, potrivit dispozițiilor art 36 alin (7) lit. "a" din legea 215/2001 a administrației publice locale, consiliul local *"hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local;"*

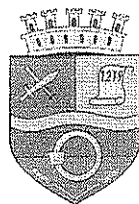
În considerarea competențelor Consiliului Local, așa cum sunt acestea stabilite în legea 215/2001 a administrației publice locale -republicată - cu modificările și completările ulterioare, supunem spre aprobare proiectul de hotărâre în forma prezentată.

PRIMARUL MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII
Dorin Nicolae LOJIGAN



Întocmit/Călin Petrideanu/consilier juridic

Primăria Municipiului Câmpia Turzii, Serviciul Juridic
Str. Laminoriștilor, nr. 2 Tel: (+40) 264 368 001; Fax (+40) 264 365 467
mail: primaria@campiaturzii.ro; www.campiaturzii.ro



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII
Nr. ____ din ____ 2019

Nesecret ex. ____

ACORD DE COLABORARE
Nr. ____ / ____ 2019

Între :

MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII - având statut de unitate administrativ teritorială-persoană juridică de drept public, cu sediul în mun. Câmpia Turzii, str. Laminoriștilor, nr. 2, CF. 4354566 cont RO72TREZ21924510220XXXXX deschis la Trezoreria Turda, reprezentat legal prin Primar **DORIN NICOLAE LOJIGAN** denumit în continuare *Colaborator I*, și

Școala Gimnazială "Mihai Viteazul" Câmpia Turzii, cu sediul în mun. Câmpia Turzii, str. Gheorghe Barițiu, nr. 57, CIF _____ cont _____, deschis la _____, reprezentată prin _____, denumită în continuare *Colaborator II* și

Asociația STUDCOOP- având domiciliul fiscal în mun. Cluj-Napoca, Bdul 21 Decembrie 1989, nr. 16, C.I.F. 34831535, reprezentată legal prin _____ în calitate de _____ denumită în continuare *Colaborator III*

având în vedere HCL nr. ____ / ____ 2019 a Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii;

a intervenit prezentul acord de colaborare, denumit în continuare „ACORD”, prin care părțile convin următoarele:

Art.1. OBIECTUL ACORDULUI

1.1. Colaboratorul 1 permite utilizarea de către colaboratorul 3 a terenului în suprafață de 300 mp, situat în incinta Școlii Gimnaziale "Mihai Viteazul" din municipiul Câmpia Turzii, în vederea implementării proiectului "Viața în grădina verde" din cadrul programului de finanțare "Creștem Grădinescu" dezvoltat de către Institutul de Cercetare în Permacultură din România și finanțat de Kaufland România, pentru amenajarea unei grădini urbane comunitare/școlare și desfășurarea activităților teoretice și practice de ecologie, grădinarit, permacultură și social-culturale, astfel cum apar acestea detaliate în anexa la prezentul Acord.

Art.2. DURATA ACORDULUI

2.1. Prezentul acord intră în vigoare la data semnării lui și încetează la data de 31.12.2019 .

2.2. Durata acordului poate fi prelungită prin încheierea, în scris, a unui act adițional la prezentul acord.

Art.3. CONDIȚII FINANCIARE

3.1. Executarea prezentului acord de colaborare nu presupune efectuarea de plăți din partea Colaboratorului 1 către ceilalți colaboratori și invers.

Art.4.DREPTURI ȘI OBLIGAȚII ALE PĂRȚILOR

4.1. Drepturi și obligații ale Colaboratorului 1

- a) Să permită accesul colaboratorului 3 în locația necesară implementării proiectului "Viața în grădina verde".
- b) Colaboratorul 1 nu are nici un fel de obligații în vederea obținerii acordurilor/autorizațiilor necesare desfășurării evenimentelor din cadrul proiectului conform prevederilor legale în vigoare, toate obligațiile de această natură fiind în sarcina exclusivă a colaboratorului 3.
- c) Să controleze oricând modul în care colaboratorul 3 utilizează spațiul. Pe timpul controlului, colaboratorul 1 va fi însoțit de un împuternicit al colaboratorului 3;
- d) Să permită implementarea pe teren a brandingului/imaginii/semnalisticii Grădinescu, a programului de finanțare și a finanțatorului.

4.2.Drepturi și obligații ale Colaboratorului 2

- a) Să permită accesul colaboratorului 3 în locația necesară implementării proiectului "Viața în grădina verde".
- b) Colaboratorul 2 nu are nici un fel de obligații în vederea obținerii acordurilor/autorizațiilor necesare desfășurării evenimentelor din cadrul proiectului conform prevederilor legale în vigoare, toate obligațiile de această natură fiind în sarcina exclusivă a colaboratorului 3.
- c) Să controleze oricând modul în care colaboratorul 3 utilizează spațiul. Pe timpul controlului, colaboratorul 2 va fi însoțit de un împuternicit al colaboratorului 3;

4.3. Drepturi și obligații ale Colaboratorului 3:

- a) Să coordoneze amenajarea spațiului.
- b) Să desfășoare activități de mentenanță a spațiului.
- c) Să utilizeze spațiul în scopul amenajării, întreținerii și pentru organizarea de evenimente și ateliere, în condițiile stabilite prin prezentul acord;
- d) Să mențină spațiul curat și să nu îl degradeze ;
- e) Să comunice colaboratorului 1 și să solicite acestuia să intervină în cazurile în care este tulburat de terți în utilizarea spațiului;
- f) Să obțină în numele său propriu toate acordurile/autorizațiile necesare desfășurării evenimentelor de la organisme competente în conformitate cu prevederile legale.

- g) Să prezinte colaboratorului 1 și 2 planul de amenajare a locației ce face obiectul prezentului acord și să ceară acordul colaboratorului 1 pentru implementarea planului respectiv, înainte de începerea lucrărilor de amenajare. Nerespectarea acestei obligații duce la încetarea imediată a prezentului acord, fără somație, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată, acesta fiind un pact comisoriu expres de grad IV.
- h) Să desfășoare activități teoretice și practice de ecologie, grădinarit, permacultură, cât și activități social-culturale astfel cum apar acestea detaliate în anexa la prezentul Acord;
- i) Să suporte toate cheltuielile generate de implementarea proiectului, precum și orice alte cheltuieli rezultate din folosirea zilnică a imobilului, dacă nu este menționat altfel;
- j) Să îngrijească spațiul ca un bun proprietar;
- k) Să asigure respectarea regulamentului intern al colaboratorului 2;
- l) Să asigure buna supraveghere a participanților pe toată perioada desfășurării activităților la grădină;
- m) Să implementeze pe terenul amenajat brandingul/ imaginea/semnalisticii Grădinescu, a programului de finanțare și a finanțatorului.
- n) Să se asigure ca toți participanții la activități dețin toate documentele și autorizațiile legale necesare pentru a participa. Răspunderea pentru organizarea și desfășurarea în bune condițiuni a activităților, precum și siguranța participanților cade în sarcina sa exclusivă.
- o) Să se asigure că instalațiile/utilajele/echipamentele folosite la desfășurarea activităților dețin toate autorizațiile necesare pentru a funcționa în condițiile legale.
- p) Colaboratorul 3 va menționa sprijinul Primăriei și Consiliului local al Municipiului Câmpia Turzii, atât anterior cât și ulterior desfășurării evenimentelor, în toate materialele de promovare și în comunicatele mass-media, precum și pe tot parcursul desfășurării evenimentelor.

Art.5. PUBLICITATE

5.1. Colaboratorul 3 va putea să distribuie fluturași, materiale publicitare și promoționale pentru mediatizarea activităților din cadrul proiectului.

Art.6. ÎNCETAREA ACORDULUI

6.1. Prezentul acord încetează într-unul din următoarele cazuri:

- prin acordul scris al părților.
- prin denunțare unilaterală de către oricare parte, cu un preaviz de 15 zile.
- prin reziliere de drept invocată în scris de către o parte celeilalte părți, fără a fi necesară intervenția instanțelor judecătorești sau alte formalități, în cazul în care cealaltă parte nu-și îndeplinește sau execută în mod necorespunzător obligațiile asumate prin acord. Într-un asemenea caz, partea aflată în culpă va putea fi obligată la plata de daune-interese către cealaltă parte.
- în cazul în care ulterior perfectării acestui acord, colaboratorul 3 nu obține finanțarea în vederea implementării proiectului "Viața în grădina verde"
- prin orice alt mod prevăzut de lege

6.2. Încetarea acordului nu produce efecte asupra obligațiilor scadente ale părților.

Art.7. FORȚA MAJORĂ

7.1. Forța majoră, definită ca acel eveniment absolut imprevizibil și de neînlăturat, petrecut după intrarea în vigoare a prezentului acord, care împiedică o parte sau părțile să-și îndeplinească una sau mai multe obligații contractuale, exonerează de răspundere partea care o invocă în condițiile prezentului acord.

7.2. Forța majoră va fi invocată în cel mai scurt termen de partea afectată, atât cu privire la incidența cazului de forță majoră cât și cu privire la încetarea lui. Partea care invocă un caz de forță majoră va solicita unei autorități competente eliberarea unui certificat constatator cu arătarea naturii și duratei respectivului caz de forță majoră. Certificatul constatator va fi prezentat celorlalte părți în termen de maxim 5 zile de la obținere, dar nu mai târziu de 25 de zile de la încetarea cazului de forță majoră invocat.

7.3. Exonerarea de răspundere este aplicabilă exclusiv pe perioada certificată a cazului de forță majoră invocat.

Art.8. DISPOZIȚII FINALE

8.1. Orice litigiu ar surveni pe perioada derulării prezentului acord va fi supus soluționării instanței judecătorești competente material și teritorial, dacă în prealabil părțile nu ajung la o înțelegere pe cale amiabilă.

8.2. Niciuna din părți nu poate cesa drepturi sau obligații stabilite prin prezentul acord fără acordul scris, prealabil, al celorlalte părți, sub sancțiunea nulității cesiunii. Prin aceasta nu se înțelege, însă, acordarea de către o parte celorlalte a vreunui drept de exclusivitate privind obiectul prezentului acord.

8.3. Modificarea clauzelor prezentului acord va putea fi făcută numai în scris, cu acordul colaboratorilor, materializat prin act adițional semnat de reprezentanții acestora.

8.4. La data semnării prezentului acord, Părțile declară și își garantează în mod reciproc, expres și irevocabil că:

- Dispun de capacitatea și autoritatea deplină pentru a încheia prezentul acord;
- Persoanele împuternicite să semneze prezentul acord au capacitatea și autoritatea deplină pentru a-l încheia, respectiv pentru a semna în numele și pentru parte;
- Dispun de toate drepturile, puterea și autoritatea necesare pentru a semna și executa prezentul acord și pentru a-și îndeplini obligațiile prevăzute în acesta, fiind obținute orice aprobări necesare, de la organele abilitate, pentru încheierea respectiv derularea prezentului acord.
- Au negociat cu bună credință și au acceptat toate clauzele prezentului acord, că înțeleg pe deplin efectele tuturor clauzelor cuprinse în acesta și că acestea reflectă voința lor comună și neîngrădită.

Art.9. NOTIFICĂRI

9.1. Părțile convin următoarele adrese de corespondență aplicabile pentru comunicările aferente prezentului acord :

- pentru Colaboratorul 1 : mun. Câmpia Turzii, str. Laminoriștilor, nr. 2;
- pentru Colaboratorul 2 : mun. Câmpia Turzii, str. Gheorghe Barițiu nr. 57;
- pentru Colaboratorul 3 : mun. Cluj-Napoca, B-dul 21 Decembrie 1989, nr. 16

Primăria Municipiului Câmpia Turzii, Serviciul Juridic
Str. Laminoriștilor, nr. 2 Tel: (+40) 264 368 001; Fax (+40) 264 365 467
mail: primaria@campiaturzii.ro; www.campiaturzii.ro

9.2. Modificarea adresei de corespondență va fi notificată în scris celorlalte părți sub sancțiunea neluării în considerare a comunicărilor transmise la adresa de corespondență indicată mai sus sau la ultima adresa de corespondență notificată, după caz.

Prezentul acord a fost încheiat azi _____, în 3 (trei) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și intră în vigoare începând cu data stipulată la punctul 2.1.

COLABORATOR 1

COLABORATOR 2

COLABORATOR 3

Municipiul Câmpia Turzii

**Școala Gimnazială
Mihai Viteazul**

Asociația StudCoop

**PRIMAR
Dorin Nicolae LOJIGAN**

**Direcția Relații cu Comunitatea
Director
Irina Munteanu**

Serviciul Juridic

**Vizat CFP
Adela Bogdan**

Intocmit/Calin Petrideanu/2ex


Primăria Municipiului Câmpia Turzii, Serviciul Juridic
Str. Laminoriștilor, nr. 2 Tel: (+40) 264 368 001; Fax (+40) 264 365 467
mail: primaria@campiaturzii.ro; www.campiaturzii.ro

Subject **Cerere si Acord de parteneriat proiect Gradini urbane**
From Marta Pozsonyi <martapozsonyi@gmail.com>
To <irina.c.munteanu@gmail.com>, <primaria@campiaturzii.ro>
Date 2019-04-09 08:53



- Model Acord utilizare spatiu Campia Turzii.docx (~23 KB)
- Cerere Primaria Mun Campia Turzii.docx (~644 KB)

PRIMARIA MUNICIPIULUI
CÂMPIA TURZII

Buna ziua,

NR 11552 DIN 9.04.2019

Va trimit atasat cele doua documente pentru a fi aprobat parteneriatul nostru, cererea catre instutia pe care o preprezentati, Primaria Municipiului Campia Turzii precum si un model de Acord de parteneriat cerut de finantator in faza de aplicatie.

Va stau la dispozitie daca aveti nevoie de mai multe detalii.

Cu stima,
Marta Pozsonyi

Pozsonyi Márta
Slow Food Turda/StudCoop
Turda - Transylvania - Romania
mob. 004 0746 366728
email. martapozsonyi@slowfoodturda.ro
www.slowfoodturda.ro
www.slowfood.com

St. Secretar Stefan M.
Dna Irina M.
initiat priet HCL

Calendarul activitatilor si sesiunilor de lucru, proiect gradina urbana "Viata in gradina verde"

Activitate	L4	L5	L6	L7	L8	L9	L10	L11	L12	2020
A1. Elaborarea planului general x de amenajare si conceptul proiectului										
A2. Achizitionarea echipamentelor si contractarea serviciilor necesare derularii proiectului		x								
A3. Teambuilding /proiectare gradina la fata locului – consolidarea echipei – coordonatori, cadre didactice si voluntari / confectionare, construire, amenajare spatiu		x								
A4. Lansarea proiectului (conferinta de presa, activitate de plantare)			x							
A5. Deplasare – dealul cu fluturi, Viisoara – biodiversitate (elevi si profesori de specialitate – biologie si geografie)			x							
A6 Atelier – Intalnire cu fermieri / sezonabilitatea				x		x	x	x		
A7 Atelier – Plante / ierburi istorice (plante comestibile din		x								

flora spontana uitata in zilele noastre)										
A8 Seminar - Lumea albinelor / Importanta albinelor pentru biodiversitate		x				x				
A9. Atelier – productia legumelor si a fructelor – metode			x							
A10 Atelier – compostul / cum si de ce?			x				x			
A11 Live cooking cu produse din gradina			x					x		
A12 A12Procedee agricole traditionale si conventionale / Atelier - Grupele de legume si fructe – cum cultivam			x							
A13Atelier – cereale din antichitate – cultura si consumul cerealelor				x						
A14Seminat - Istorie si gastronomie				x			x		x	
A15Risipa alimentara					x					
A16Live cooking session					x					
A17Recoltare					x	x	x	x		
A18Conservarea legumelor si a fructelor						x	x			

[illegible]



Slow Food® Turda



Scopul asociatiei este organizarea de activitati educationale pentru promovarea patrimoniului local, regional si national din punct de vedere gastronomic si cultural, precum si sustinerea dezvoltarii agricole.

Cerere

Catre Primaria Municipiului Campia Turzii

In atentia domnului primar Dorin Lojigan si a directorului executive Irina Munteanu

Asociatia StudCoop, cu sediul in Cluj Napoca, Bdul 21 Decembrie 1989, nr. 16, CUI 34831535, doreste sa implementeze un proiect de gradini urbane, in incinta Scolii Gimnaziale "Mihai Viteazul" Campia Turzii.

Prin prezenta, va cerem respectuos sa ne aprobatii desfasurarea acestui proiect in curtea scolii pe un spatiu cu suprafata de 300 mp pentru amenajarea unei gradini urbane.

Proiectul se adreseaza celor 600 de elevi din Scoala Gimnaziala "Mihai Viteazul" Campia Turzii si comunitatii locale, dintre care vom incerca sa implicam in proiect mai ales scolarii si familiile lor, precum si cadrele didactice, specialisti in domeniu si ONG-uri locale.

Elevii scolii vor beneficia direct de proiect prin activitatile diverse planificate, ei fiind implicati inca de la inceput in amenajarea terenului, apoi, formand echipele pe categoriile de varsta organizam tot proiectul cu intretinerea gradinii precum si cu derularea activitatilor tematice. Pe parcursul anului vom implica si comunitatea locala si elevi de la altecoli prin organizarea unor evenimente cu portile deschise. Va fi si un loc de vizita si scurte ateliere pentru copiii de la gradinitele din oras.

Vom organiza un program de vara cu grupuri dintre elevii care vor asigura mentenanta si activitatile pe aceasta perioada impreuna cu coordonatorii proiectului. (atasez acestui document anexa cu Activitatile)



Slow Food® Turda



Scopul asociației este organizarea de activități educaționale pentru promovarea patrimoniului local, regional și național din punct de vedere gastronomic și cultural, precum și susținerea dezvoltării agricole.

Despre mine ca și coordinator de proiect aș vrea să menționez că am o vastă experiență în proiecte de educație culinară, avem deja câteva colaborări la activ și cu municipalitatea Campia Turzii.

Sunt coordonatoarea și inițiatoarea proiectelor derulate de Slow Food Turda din anul 2009 și StudCoop din anul 2015. Primul proiect care însemna la acea vreme un program de pionierat în România a fost grădina școlară "Viața în grădina verde", programul meu de suflet. Au urmat multe proiecte punând accent pe educația culinară prin metode non formale. Școli și tabere gastronomice de vară, educația gusturilor în școli, festival de gătit pentru copii, un centru gastronomic la Turda, participări la evenimente în alte orașe, întâlnire europeană de tineret pe tema sistemului de hrană și multe altele. Lucrez ca voluntar dar pentru mine este un stil de viață, concep și organizez proiectele în totalitate alături de echipa pe care o coordonez. Vă asigurăm de totală noastră capacitate de a coordona un asemenea proiect și chiar să îl ducem ca exemplu de bune practici la nivel național. Multe dintre proiectele noastre au fost utilizate ca bune practici în țări europene, mai ales în țările balcanice.

Rezultatele vor fi observabile la trei nivele:

La nivelul elevilor, școlarilor, copiilor, în sensul însușirii unor cunoștințe de agricultură, peisagistică, gastronomie, istorie, ecologie sau biodiversitate, respectiv a practicării unor competențe sociale și de comunicare. Oportunitatea de a-și descoperi pasiunea pentru acest domeniu vast, de la producția alimentelor până la prepararea lor, totul cu conștientizarea asupra protejării mediului înconjurător și a animalelor pentru un viitor mai sustenabil. Dezvoltarea aptitudinilor de leadership, de coordonare, de organizare a proiectelor în general.

La nivelul pedagogilor și părinților, prin creșterea conștientizării asupra problemelor de producție și consum responsabil, precum și de ecologie și alimentația copiilor.

La nivelul școlii, prin optimizarea peisagistică a grădinii școlare, creșterea coeziunii și solidarității întregii comunități (părinți, pedagogi, elevi inclusiv) și colaborarea între mai multe instituții și organizații locale.



Slow Food® Turda



Scopul asociației este organizarea de activități educaționale pentru promovarea patrimoniului local, regional și național din punct de vedere gastronomic și cultural, precum și susținerea dezvoltării agricole.

Mai menționăm că toate costurile de amenajare, utilare și derulare ale proiectului vor fi suportate de Asociația StudCoop, dintr-o finanțare prin programul Creștem Grădinescu, oferită de Kaufland și implementată de Institutul de Cercetare în Permacultură din România, dar organizația noastră deține un inventar de echipament gastronomic foarte bogat cu care se deplasează de câte ori este nevoie la evenimente.

Partenerii cu care dorim să colaborăm în acest proiect sunt Primăria Municipiului Câmpia Turzii, Domeniul Public Câmpia Turzii, Școala Gimnazială "Mihai Viteazul" Câmpia Turzii, Fundația de Ecologie și Turism Potaissa Turda, Asociația Active Life Câmpia Turzii, Univ. Babeș-Bolyai Cluj Napoca - Facultatea de Istorie și Filozofie, USAMV Cluj, Facultățile de Peisagistică și Horticultură, Tehnologia Alimentelor, Slow Food Cluj Transilvania, Food Waste Combat Cluj, Instituții școlare, Centre de plasament, Centru de zi pentru persoane vârstnice.

Cu multe organizații și instituții am derulat proiecte în trecut și succesul acestor colaborări a dovedit capacitatea de bună colaborare cu aceștia.

În speranța unei bune colaborări vă stau la dispoziție dacă aveți nevoie de mai multe detalii.

Cu stimă,

Marta Pozsonyi

Director de programe

Asociația StudCoop

Tel. 0746366728

Email. martapozsonyi@gmail.com



Directia Generală Regională
a Finanțelor Publice - Cluj-Napoca

ROMÂNIA
MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENCIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

Seria A Nr. 1071543

Denumire/Nume si prenume:
ASOCIAȚIA " STUDCOOP "

Domiciliul fiscal: JUD. CLUJ, MUN. CLUJ-NAPOCA,
BLD. 21 DECEMBRIE 1989, Nr.16

Emitent

Codul de înregistrare fiscală (C.I.E.):

34831535

00000000000000000000980122173

Data atribuirii (C.I.E.): 30.07.2015

A

Data eliberării: 30.07.2015

Cod M.F.P. 14.17.20.99/2

Se utilizează începând cu 01.01.2007

ACT CONSTITUTIV ȘI STATUT AL ASOCIAȚIEI
"STUDCOOP"



ACTUL CONSTITUTIV AL ASOCIAȚIEI "STUDCOOP"

Subsemnații:

1. HUNYADI ATTILA-GABOR, domiciliat în Mun. Cluj-Napoca, str. Paring nr. 14 ap. 19, jud. Cluj, născut la data de 01.03.1977 în Mun. Turda, CNP 1770301126198, legitimat cu CI seria KX nr. 556319 eliberată de SPCLP Cluj-Napoca la data de 03.07.2007 cu valabilitate până la 01.03.2017;
2. SZÖCS ENDRE, domiciliat în Mun. Sfântu Gheorghe, Str. Sporturilor nr. 8 bl. 18 sc. A ap. 2, jud. Covasna, născut la data de 04.06.1986 în Mun. Târgu Secuiesc, CNP 1860604141828, legitimat cu CI seria KV nr. 283683 eliberată de SPCLP Sf. Gheorghe la data de 27.07.2012 cu valabilitate până la 04.06.2022;
3. POZSONYI MÁRTA, domiciliată în Mun. Turda, Str. Moldovan Ioan nr. 9, jud. Cluj, născută la data de 20.12.1976 în Mun. Turda, CNP 2761220126201, legitimată cu CI seria KX nr. 470176 eliberată de SPCLP Turda la data de 14.02.2006 cu valabilitate până la 20.12.2016;
4. MIKÓ GERGELY, domiciliat în Mun. Cluj-Napoca, str. Avram Iancu nr. 27, jud. Cluj, născut la data de 06.08.1990 în Mun. Cluj-Napoca, CNP 1900806125847, legitimat cu CI seria KX nr. 750408 eliberată de SPCLP Cluj-Napoca la data de 07.07.2010 cu valabilitate până la 06.08.2017;
5. FERENCZ HUNOR, domiciliat în Mun. Miercurea Ciuc, Ale. Octavian Goga nr. 12 sc. A ap. 16, jud. Harghita, născut la data de 02.05.1990 în Mun. Miercurea Ciuc, CNP 1900502190433, legitimat cu CI seria HK nr. 469277 eliberată de SPCLP M. Ciuc la data de 05.06.2014 cu valabilitate până la 02.05.2021;
6. ALBERT-LÖRINCZ CSANÁD, domiciliat în Sat. Gheorghieni nr. 483, Com. Feieacu, jud. Cluj, născut la data de 03.12.1984 în Mun. Tg. Mureș, CNP 1841203260056, legitimat cu CI seria CI nr. 112602 eliberată de SPCLP Cluj-Napoca la data de 04.02.2015 cu valabilitate până la 03.12.2025;

am hotărât să înființăm o asociație în scopul îndeplinirii unui interes personal nepatrimonial constând în promovarea, sprijinirea, realizarea și coordonarea de activități care să contribuie la dezvoltarea locală, regională, națională, internațională, urbană și rurală din punct de vedere economic, social, educațional, cultural, sănătății publice și ecologic în vederea ridicării standardelor țării noastre la nivelul țărilor din Uniunea Europeană, respectiv promovarea economiei sociale și a mișcării cooperative, prin intermediul creării locurilor de muncă rurale și orașenești studentești, și susținerea conectării apropierii producătorilor și manufacturilor din spațiul rural cu distribuitorii și consumatorii urbani pe baza valorilor etice și durabile.

Art. 1. Denumirea asociației.

Denumirea asociației este Asociația STUDCOOP, conform disponibilității denumirii asociației nr. 145718, eliberată de Ministerul Justiției la data de 29.05.2015.

Art. 2. Sediul asociației.

Sediul asociației este în Cluj-Napoca, Bld. 21 Decembrie 1989 nr. 16, jud. Cluj.

Sediul asociației poate fi mutat în baza Hotărârii Adunării Generale a asociațiilor.

Art. 3. Durata de funcționare a asociației.

Asociația se constituie pe o durată de funcționare nelimitată. Durata de funcționare poate fi modificată în baza Hotărârii Adunării Generale a asociațiilor.

Art. 4. Patrimoniul inițial al asociației.

Patrimoniul inițial al asociației este de 1050 RON, vărsat în numerar în totalitate la data constituirii asociației. Patrimoniul inițial al asociației poate fi completat cu venituri obținute de asociație.

Veniturile obținute de asociație pot proveni din:

- a) aporturile, în numerar sau în natură ale membrilor, ulterioare înființării asociației;
- b) cotizațiile membrilor, periodice sau ocazionale;
- c) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- d) dividendele societăților comerciale ce pot fi înființate de asociație;
- e) venituri realizate din activități economice directe realizate de asociație;
- f) donații, sponsorizări sau legate;
- g) resurse ce pot fi obținute de asociație de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- h) proiecte;
- i) alte venituri prevăzute de lege.

Art. 5. Activități economice ale asociației.

(1) Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al acesteia.

(2) Asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de asociație din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc în mod obligatoriu pentru realizarea scopului asociației.

Art. 6. Organele de conducere, administrare și control ale asociației.

Organele de conducere, administrare și control ale asociației sunt:

- a) Adunarea Generală a asociațiilor;
- b) Consiliul Director al asociației;
- c) Cenzorul sau comisia de cenzori.

Organele de conducere vor avea atribuțiile prevăzute de statutul asociației.

Art. 7 Componenta nominală a organelor de conducere:

Adunarea Generală se compune din toți membri asociației primiți în condițiile statutului. La momentul înființării, Adunarea Generală este compusă din membrii fondatori, adică:

- 1. HUNYADI ATTILA-GABOR,
- 2. SZÓCS ENDRE,
- 3. POZSONYI MARTA,
- 4. MIKÓ GERGELY,

5. FERENCZ HUNOR,
6. ALBERT-LÖRINCZ CSANÁD.

Consiliul Director va fi format din următoarele membri fondatori:

Președinte	HUNYADI ATTILA-GABOR
Vicepreședinte	SZŐCS ENDRE
Secretar	POZSONYI MÁRTA

Cenzorul va fi numit în condițiile art. 27 din Ordonanța Guvernului 26/2000. Până la numirea cenzorului fiecare dintre asociați care nu este membru al Consiliului Director va putea exercita dreptul de control financiar.


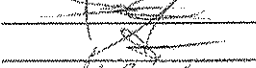



Art. 8 Persoana împuternicită cu îndeplinirea formalităților de înființare:

Subsemnații, membri fondatori, împuternicim pe avocat Albert-Lőrincz Csanád, să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice a Asociației STUDCOOP.

Art. 9 Dispoziții finale

Prezentul act constitutiv a fost adoptat de Adunarea Generală a Asociației la data de 22.06.2015, și redactat în 8 (opt) exemplare originale din care 7 (șapte) s-au eliberat părților, un exemplar fiind păstrat în arhiva avocatului.

MEMBRI FONDATORI

Numele și prenumele	Semnătura
1. HUNYADI ATTILA-GABOR	
2. SZŐCS ENDRE	
3. POZSONYI MÁRTA	
4. MIKÓ GERGELY	
5. FERENCZ HUNOR	
6. ALBERT-LÖRINCZ CSANÁD	

UNIUNEA NAȚIONALĂ A BAROURILOR DIN ROMÂNIA
BAROUL CLUJ, 400118 Cluj, str. Pavel Roșca nr. 4, ap. 15, jud. Cluj
SILYE ATTILA - CABINET DE AVOCAT
407272 Cluj-Napoca, Str. Pitești 13 ap. 10, jud. Cluj

ATESTARE DE DATĂ CERTĂ NR. 1.

Anul 2015, luna iunie, ziua 22.

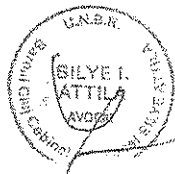
În fața mea, avocat SILYE ATTILA, s-au prezentat:

1. HUNYADI ATTILA-GABOR, domiciliat în Mun. Cluj-Napoca, str. Parîng nr. 14 ap. 19, jud. Cluj, născut la data de 01.03.1977 în Mun. Turda, CNP 1770301126198, legitimat cu CI seria KX nr. 556319 eliberată de SPCLEP Cluj-Napoca la data de 03.07.2007 cu valabilitate până la 01.03.2017;
2. SZŐCS ENDRE, domiciliat în Mun. Sfântu Gheorghe, Str. Sporturilor nr. 8 bl. 18 sc. A ap. 2, jud. Covasna, născut la data de 04.06.1986 în Mun. Târgu Secuiesc, CNP 1860604141828, legitimat cu CI seria KV nr. 283683 eliberată de SPCLEP Sf. Gheorghe la data de 27.07.2012 cu valabilitate până la 04.06.2022;
3. POZSONYI MÁRTA, domiciliată în Mun. Turda, Str. Moldovan Ioan nr. 9, jud. Cluj, născută la data de 20.12.1976 în Mun. Turda, CNP 2761220126201, legitimată cu CI seria KX nr. 470176 eliberată de SPCLEP Turda la data de 14.02.2006 cu valabilitate până la 20.12.2016;
4. MIKÓ GÉRGELY, domiciliat în Mun. Cluj-Napoca, str. Avram Iancu nr. 27, jud. Cluj, născut la data de 06.08.1990 în Mun. Cluj-Napoca, CNP 1900806125847, legitimat cu CI seria KX nr. 750408 eliberată de SPCLEP Cluj-Napoca la data de 07.07.2010 cu valabilitate până la 06.08.2017;
5. FERENCZ HUNOR, domiciliat în Mun. Miercurea Ciuc, Ale. Octavian Goga nr. 12 sc. A ap. 16, jud. Harghita, născut la data de 02.05.1990 în Mun. Miercurea Ciuc, CNP 1900502190433, legitimat cu CI seria HR nr. 469277 eliberată de SPCLEP M. Ciuc la data de 05.06.2014 cu valabilitate până la 02.05.2021;
6. ALBERT-LŐRINCZ CSANÁD, domiciliat în Sat. Gheorghieni nr. 483, Com. Feleacu, jud. Cluj, născut la data de 03.12.1984 în Mun. Tg. Mureș, CNP 1841203260056, legitimat cu CI seria CJ nr. 112602 eliberată de SPCLEP Cluj-Napoca la data de 04.02.2015 cu valabilitate până la 03.12.2025;

care, după citirea actului și constatarea faptului că acesta corespunde voinței lui, a semnat toate exemplarele Actului Constitutiv al Asociației „STUDCOOP”.

În temeiul art. 3, lit. c din Legea nr. 51/1995 și a prevederilor ordonanței de urgență nr. 76/2001 certific identitatea părților, conținutul actului și data semnării acestuia.

AVOCAT
SILYE ATTILA





STATUTUL ASOCIAȚIEI "STUDCOOP"

Capitolul I

Dispoziții generale

Art.1

(1) Se constituie Asociația cu denumirea **STUDCOOP** potrivit Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu modificările ulterioare;

(2) Asociația poartă următoarea denumire:

Asociația STUDCOOP.

(3) Această denumire va fi respectată în toate documentele, anunțurile și relațiile cu alte instituții.

(4) Denumirea provine din prescurtarea cuvintelor Cooperativă Studențească.

Traducerea denumirii în alte limbi:

- a. în limba maghiară: STUDCOOP Egyesület;
- b. în limba engleză: STUDCOOP Association;
- c. în limba germană: STUDCOOP Vereinigung;
- d. în limba italiană: Associazione STUDCOOP;
- e. în limba franceză: Associatione STUDCOOP.

Art.2

Membrii fondatori sunt următoarele persoane:

1. HUNYADI ATTILA-GABOR, domiciliat în Mun. Cluj-Napoca, str. Parîng nr. 14 ap. 19, jud. Cluj, născut la data de 01.03.1977 în Mun. Turda, CNP 1770301126198, legitimat cu CI seria KX nr. 556319 eliberată de SPCLEP Cluj-Napoca la data de 03.07.2007 cu valabilitate până la 01.03.2017;
2. SZÖCS ENDRE, domiciliat în Mun. Sfântu Gheorghe, Str. Sporturilor nr. 8 bl. 18 sc. A ap. 2, jud. Covasna, născut la data de 04.06.1986 în Mun. Târgu Secuiesc, CNP 1860604141828, legitimat cu CI seria KV nr. 283683 eliberată de SPCLEP Sf. Gheorghe la data de 27.07.2012 cu valabilitate până la 04.06.2022;
3. POZSONYI MÁRTA, domiciliată în Mun. Turda, Str. Moldovan Ioan nr. 9, jud. Cluj, născută la data de 20.12.1976 în Mun. Turda, CNP 2761220126201, legitimată cu CI seria KX nr. 470176 eliberată de SPCLEP Turda la data de 14.02.2006 cu valabilitate până la 20.12.2016;
4. MIKÓ GERGELY, domiciliat în Mun. Cluj-Napoca, str. Avram Iancu nr. 27, jud. Cluj, născut la data de 06.08.1990 în Mun. Cluj-Napoca, CNP 1900806125847, legitimat cu CI seria KX nr. 750408 eliberată de SPCLEP Cluj-Napoca la data de 07.07.2010 cu valabilitate până la 06.08.2017;
5. FERENCZ HUNOR, domiciliat în Mun. Miercurea Ciuc, Ale. Octavian Goga nr. 12 sc. A ap. 16, jud. Harghita, născut la data de 02.05.1990 în Mun. Miercurea Ciuc, CNP 1900502190433, legitimat cu CI seria HR nr. 469277 eliberată de SPCLEP M. Ciuc la data de 05.06.2014 cu valabilitate până la 02.05.2021;
6. ALBERT-LŐRINCZ CSANÁD, domiciliat în Sat. Gheorghieni nr. 483, Com. Feleacu, jud. Cluj, născut la data de 03.12.1984 în Mun. Tg. Mureș, CNP 1841203260056, legitimat cu CI seria CI nr. 112602 eliberată de SPCLEP Cluj-Napoca la data de 04.02.2015 cu valabilitate până la 03.12.2025.

Art. 3

Asociația „STUDCOOP” este persoană juridică română de drept privat, o organizație nonguvernamentală, fără scop lucrativ, apolitic, fiind deplin autonomă din punct de vedere structural, funcțional și economic ce reunește prin liberă adesiune persoane care oferă prin contribuția lor materială, cunoștințele și activitatea lor proprie în folosul comunității locale. Ea desfășoară activitatea în conformitate cu legile țării și prezentul statut.

Art. 4

Asociația „STUDCOOP” are personalitate juridică în temeiul O.G. 26/2000 cu modificările ulterioare și în urma înregistrării sale ca persoană juridică la Judecătoria Cluj-Napoca în Registrul fundațiilor și asociațiilor.

Art. 5

Organele sale de conducere au, de la data dobândirii personalității juridice, autonomie față de orice organizație, societate, asociație, fundație din țara sau străinătate cu care intră în raporturi, precum și față de organele puterii și administrației publice și față de orice organe sau autorități politice sau apolitice. Autonomia Asociației „STUDCOOP” este garantată de lege ca persoană juridică de drept privat autorizată.

Art. 6

- (1) Sediul principal al Asociației este în Cluj-Napoca, Bld. 21 Decembrie 1989 nr. 16, jud. Cluj.
- (2) Sediul Asociației se va putea schimba în raport cu necesitățile unei mai bune activități.
- (3) Orice schimbare a sediului se va face prin hotărârea Adunării Generale și se va comunica instanței judecătorești de care Asociația aparține, atât la vechiul sediu cât și la cel nou.

Art. 7

Durata de funcționare a Asociației „STUDCOOP” este nelimitată, începând cu data înscrierii în Registrul asociațiilor.

Capitolul II

Scopul și obiectivele

Art. 8

(1) Asociația are drept scop promovarea, sprijinirea, realizarea și coordonarea de activități care să contribuie la dezvoltarea locală, regională, națională, internațională, urbană și rurală din punct de vedere economic, social, educațional, cultural, sănătății publice și ecologic în vederea ridicării standardelor țării noastre la nivelul țărilor din Uniunea Europeană, respectiv promovarea economiei sociale și a mișcării cooperative, prin intermediul creării locurilor de muncă rurale și orășenești studențești, și susținerea conectării apropierei producătorilor și manufacturilor din spațiul rural cu distribuitorii și consumatorii urbani pe baza valorilor etice și durabile.

(2) Pentru realizarea acestui scop Asociația va avea următoarele obiective:

În domeniul sprijinirii și dezvoltării locale și regionale:

- a) susținerea și promovarea valorilor economice, sociale și etice cooperatiste universale;
- b) inițierea și susținerea dezvoltării asociațiilor și întreprinderilor cooperatiste, a cooperativelor polivalente din zona rurală și urbană;

- c) promovarea cooperării dintre cooperative la nivel local, inter-rural și urban, regional și internațional;
- d) promovarea organizării cooperativelor școlare și studentești, pe baza istoriei și valorilor cooperatiste contemporane universale;
- e) inițierea și implementarea programelor legate de promovarea imaginii regiunii în Europa;
- f) sprijinirea planurilor de dezvoltare ale comunității locale;
- g) inițierea și derularea proiectelor de dezvoltare locală și regională în domeniul economico-social, cu finanțări proprii sau prin accesarea de fonduri publice sau private, din țară sau din străinătate;
- h) participarea și finanțarea sau cofinanțarea programelor și activităților ale organizațiilor cu scopuri similare, acordarea sprijinului material, în forma bursei de studii, premii, distincții și alte remunerări, acelor membri care participă la promovarea scopurilor asociației, respectiv consultanței în domeniul managerial, marketing, economic și turistic în scopul ridicării gradului de profesionalism și competență a localnicilor;
- i) sprijinirea micilor producători agricoli și de produse tradiționale în accesarea pieței și în popularizarea acestor produse în vederea dezvoltării lor economice;
- j) inițierea de start-up-uri, antreprenoriate, cooperative etc.

În domeniul protecției mediului:

- k) inițierea și realizarea proiectelor legate de protecția mediului;
- l) coordonarea de acțiuni de ecologizare;
- m) încurajarea agriculturii sustenabile și protejarea biodiversității;
- n) instruirea membrilor activi, membrilor simpatizanți și populația în sprijinul protejării și conservării mediului ambiant.

În domeniul sprijinirii tineretului:

- o) desfășurarea de activități de promovare și educare a tinerilor;
- p) acordare de burse pentru elevi, studenți și persoane tinere pe bază de merit și nevoie socială;
- q) organizare de activități de practică profesională și/sau de voluntariat pentru elevi, studenți și persoane tinere;
- r) promovarea sporturilor, ciclismul și mișcarea fizică pentru menținerea stării de sănătate a tinerilor;
- s) facilitarea înființării locurilor de muncă pentru tineret și încurajarea plasării tinerilor pe piața muncii;
- t) realizarea activităților de consiliere profesională și îndrumare vocațională în favoarea tinerilor, absolvenților;
- u) asigurarea sprijinului financiar pentru deplasări cu caracter de studii și cercetări științifice;
- v) organizarea de prelegeri, conferințe și alte întâlniri științifice sau de popularizare.

În domeniul sănătății publice:

- w) desfășurarea de activități de promovare, de consumare și de utilizare a alimentelor și a produselor tradiționale, ecologice și naturale;
- x) realizarea de activități de îndrumare și de consiliere a populației și a consumatorilor;
- y) desfășurarea de activități de direcționare a preferințelor populației către produsele ecologice și naturale;
- z) desfășurare de activități de promovare a sporturilor, a ciclismului și a mișcării corporale în vederea îmbunătățirii confortului fizic al populației.

(3) Asociația STUDCOOP va putea organiza și sprijini alte activități în concordanță cu scopurile.

(4) În vederea atingerii scopurilor și obiectivelor propuse mai sus Asociația va desfășura programe și activități de informare, consiliere, îndrumare, educație, training, monitorizare și cercetare.

(5) În interesul realizării obiectivelor poate utiliza resurse proprii ale asociației provenite din activități economice, resurse patrimoniale locale, naționale, fonduri Europene și de peste hotare.

(6) În vederea atingerii și finanțării scopurilor propuse, Asociația va desfășura activități economice stabilite conform hotărârii Adunării Generale.

(7) În vederea realizării scopurilor comune inițiază și sprijină cooperarea cu instituții publice, culturale, sociale, de educație, de dezvoltare, de sănătate, cu organizații financiare, organizații non-guvernamentale, organizații internaționale, și actori economici.

(8) Asociația **STUDCOOP** sprijină formarea profesională a membrilor prin inițierea, dezvoltare și organizarea de cursuri, seminarii și implementarea proiectelor de formare profesională continuă pentru adulți.

Art.9

(1) Forme de activitate. Principalele activități desfășurate de asociați sunt:

- a) colaborarea cu organisme publice, precum și cu persoane fizice și juridice române sau străine care sunt interesate și pot oferi sprijin în vederea implementării scopului propus. Asociația poate promova și organiza schimburi de experiență cu alte asociații similare din țară și străinătate;
- b) acordarea de finanțări și sprijin pentru organizații neguvernamentale și pentru programe cu scopuri similare;
- c) înlesnirea accesului micilor producători locali și agricoli al produselor naturale pe piața de desfacere al acestora sau chiar la consumatori finali;
- d) promovarea alimentelor și a produselor naturale și tradiționale;
- e) promovarea și înființarea lanțurilor scurte de aprovizionare;
- f) formarea de personal de specialitate care să asigure punerea în practică a elementelor de mai sus;
- g) organizarea de manifestări (conferințe, expoziții, cursuri, simpozioane, manifestări culturale științifice);
- h) organizare de practică profesională și/sau de voluntariat, respectiv acordare de burse în vederea sprijinirii tineretului;
- i) realizarea de documente audio-vizuale, tipărirea de buletine informative, publicarea de reviste precum și alte mijloace de informare;
- j) inițierea și desfășurarea schimburilor culturale, educative cu persoane și instituții cu caracter similar din țară și din străinătate.

(2) Activitățile vor avea caracter interetnic și intercultural.

Capitolul III

Calitatea de membru

Art. 10

(1) Asociația **STUDCOOP** are membri, membri simpatizanți persoane fizice și juridice asociate și membri de onoare (denumiți în continuare colectiv: membri).

(2) Pot fi membri ai Asociației „**STUDCOOP**” persoanele fizice sau juridice care depun o adeziune scrisă în care declară că sunt de acord cu prevederile statutare și alte reglementări specifice și doresc să contribuie la realizarea scopurilor și obiectivelor propuse.

(3) Pot fi membri persoane fizice, fără nici un fel de discriminare, indiferent de vârstă, profesie, sex, cetățenie, naționalitate, apartenență politică sau religie, origine socială sau avere, care conform cererii de asociere respectă atât statutul Asociației cât și regulamentul intern de funcționare.

(4) Pot fi asociați: asociațiile sau societățile cu personalitate juridică, cu domiciliul în țară sau străinătate, urmând ca reprezentarea acestora în Adunarea Generală să fie nominală (un vot pentru fiecare persoană juridică).

Art. 11

A. Membri

Calitatea de membru se obține pe baza participării la constituirea prezentei asociații, respectiv ulterior pe baza hotărârii Adunării Generale.

B. Membri/Asociați simpatizanți

Calitatea de membru simpatizant în cazul persoanelor fizice sau asociat simpatizant în cazul persoanelor juridice se dobândește la cerere scrisă, respectiv se retrage pe baza hotărârii Consiliului director. Această categorie de membri/asociați nu participă la Adunarea Generală și nu are drept de vot, însă conferă posibilitatea de a beneficia de activitățile și sprijinul acordat de prezenta Asociație conform scopurilor și obiectivelor propuse. Între membri simpatizanți vor exista relații de înțelegere prin intermediul Asociației STUDCOOP. Într-ajutorarea se realizează prin activități reciproce cu caracter non-lucrativ și lucrativ.

C. Membri de onoare

Poate avea calitatea de "membru de onoare" al Asociației „STUDCOOP” persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) să fie membru al Asociației;
- b) să fie o personalitate recunoscută de comunitate;
- c) să se fi evidențiat prin activități de promovare a valorilor comunității locale;
- d) să obțină votul unanim al Adunării generale.

Capitolul IV

Drepturile și obligațiile membrilor

Art. 12

(1) Membrii, membri/asociați simpatizanți și membri de onoare ai Asociației au următoarele drepturi comune:

- a) să primească remunerații pentru activitățile prestate în folosul Asociației și pentru activitățile depuse în realizarea scopurilor;
- b) să primească gratuit publicațiile și alte materiale editate de Asociație;
- c) să aibă acces la baza de date creată de Asociație;
- d) să primească la cerere toate informațiile disponibile în domeniu;
- e) să participe la acțiunile desfășurate de Asociație;
- f) să fie de acord sau nu cu unele acțiuni întreprinse de Asociație;
- g) să formuleze propuneri și critici constructive cu privire la activitatea și programele Asociației.

(2) Membrii au în competența exclusivă:

- a) să recomande primirea de noi membri;
- b) să participe la luarea hotărârilor legate de activitatea Asociației;
- c) să aleagă conducerea Asociației și să fie aleși în aceasta.

Art. 13

Membrii, membri/asociați simpatizanți și membri de onoare ai Asociației au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile statutare;
- d) să plătească la termen cotizația stabilită, dacă este prevăzută de Adunarea Generală pentru categoria respectivă de membru;
- e) să contribuie la creșterea prestigiului Asociației și la popularizarea acțiunilor sale;
- f) să sprijine moral și material desfășurarea acțiunilor Asociației;

- g) să răspundă penal, civil sau disciplinar, după caz, pentru faptele ce aduc atingere scopului Asociației.

Art. 14

Pierderea calității de membru se realizează prin:

- a) retragere;
- b) deces;
- c) declararea judecătorească a dispariției;
- d) excludere;
- e) abateri de la statutul Asociației și de la regulamentul intern;
- f) neparticiparea voită la mai mult de 80% din acțiunile la care a solicitat să participe;
- g) începerea urmăririi penale sau condamnarea, care aduc prejudicii morale și materiale Asociației sau activităților acesteia;
- h) defaimărilor aduse de membru la adresă activităților Asociației;
- i) dizolvarea sau lichidarea Asociației.

Excluderea se decide de către Adunarea Generală, cu o majoritate de 2/3 din voturi, pentru încălcarea gravă a prevederilor statutare.

Art. 15

Sanțiuni

Pentru încălcarea prevederilor prezentului Statut sau pentru acțiuni ce lezează scopurile asociației se va putea aplica după caz :

- a) mustrarea de către Consiliul Director al Asociației;
- b) avertismentul;
- c) suspendarea calității de membru de la o luna pana la 3 luni;
- d) excluderea din Asociație ;
- e) promovarea după caz de acțiuni civile sau plângeri penale la organele competente;
- f) stabilirea măsurilor se va face la propunerea Consiliului Director și în cadrul Adunărilor Generale ordinare sau extraordinare ca urmare a votului.

Art. 16

Membrii care se retrag sau sunt excluși nu au nici un drept asupra avutului social.

Capitolul V

Patrimoniul Asociației

Art.17

Patrimoniul inițial al Asociației „STUDCOOP” este de 1050 RON în numerar. El urmează să fie suplimentat prin:

- a) taxe de înscriere;
- b) cotizațiile membrilor (stabilite de Consiliul Director, cu aprobarea Adunării Generale);
- c) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile în condițiile legale;
- d) venituri realizate din activități economice directe (conform art. 48 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu modificările ulterioare) ale Asociației sau ale filialelor acesteia;
- e) donații, sponsorizări sau legate;
- f) donații și alte contribuții bănești sau în natură din partea unor persoane fizice sau juridice;

- g) sponsorizări din țară și străinătate destinate scopurilor Asociației;
- h) din resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale și/sau de la terțe persoane, fizice și/sau juridice care intenționează să susțină activitățile de bază ale Asociației;
- i) finanțări din proiecte;
- j) alte venituri prevăzute de lege.

Art. 18

- (1) Evidența și operațiile cu bunuri din patrimoniu și financiare vor fi ținute în conformitate cu prevederile legale și normele metodologice.
- (2) Patrimoniul nu poate fi înstrăinat sau grevat de datorii sau alte obligații personale ale membrilor Asociației.
- (3) Responsabilitatea cu privire la gestionarea bunurilor din patrimoniu și gestiunea financiară aparțin persoanelor desemnate prin decizia Consiliului Director și contabilului Asociației.
- (4) Evidența bunurilor din patrimoniu se va ține în conformitate cu prevederile legilor și normelor metodologice în vigoare.
- (5) Rezultatul inventarierii efectuate anual de o comisie desemnată va fi supus analizei și aprobării Consiliului Director.

Art. 19

În scopul asigurării resurselor financiare necesare, Asociația desfășoară activități constând în:

- a) manifestări culturale științifice, sportive, expoziții;
- b) închirieri de bunuri;
- c) activități de comerț și de intermediari directe în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului 26/2000;
- d) organizarea de cursuri;
- e) confecționarea, producția, editarea și comercializarea de produse proprii.

Capitolul VI

Organe de conducere, administrare și control

Art. 20

Asociația funcționează prin următoarele organisme :

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul director;
- c) Cenzorul sau comisia de cenzori.

Art. 21

(1) Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, alcătuit din totalitatea membrilor.

Atribuțiile Adunării Generale sunt:

- a) stabilește strategia și obiectivele generale ale Asociației;
- b) aprobă bugetul de venituri, cheltuieli și bilanțul contabil;
- c) alege și revocă membrii Consiliului director;
- d) alege și revocă cenzorul;
- e) stabilește nivelul cotizației și al modalității de plată a acesteia;
- f) admite sau exclude membrii cu respectarea art. 22;
- g) aprobă asocierea sau colaborarea cu alte organisme similare;
- h) decide înființarea de filiale și alte structuri teritoriale;

- l) decide modificarea actului constitutiv și al statutului;
 - j) poate delega anumite sarcini și competențe membrilor sau terțelor persoane;
 - k) decide dizolvarea și lichidarea Asociației.
- (2) Adunarea Generală ordinară are loc anual. Adunarea Generală extraordinară poate fi convocată de către Consiliul Director ori de câte ori este cazul.

Art. 22

- (1) Adunarea Generală se convoacă, prin anunțare cu 15 zile lucrătoare înainte.
- (2) Hotărârile Adunării Generale se iau prin majoritate simplă de voturi în prezența a cel puțin 2/3 din membrii ei cu excepția primirii de membri noi când se cere unanimitatea de voturi.

Art. 23

- (1) Între ședințele Adunării Generale, activitatea Asociației este condusă de Consiliul Director, compus din:
- a) președinte;
 - b) vicepreședinte;
 - c) secretar.
- (2) Membrii Consiliului Director sunt aleși prin vot de către Membrii Adunării Generale.

Art. 24

- (1) Consiliul Director are următoarele atribuții:
- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, situațiile financiare anuale, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor Asociației;
 - b) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
 - c) aprobă organigrama și politica de personal a Asociației;
 - d) elaborează regulamentul intern;
 - e) hotărăște înființarea de noi filiale;
 - f) stabilește activitățile non-lucrative/fără caracter economic și lucrative/cu caracter economic în vederea atingerii scopurilor Asociației;
 - g) primește, respectiv exclude membri simpatizanți;
 - h) numește persoane cu funcții executive conform organigramei și stabilește, după caz, remunerația lor.
- (2) Discuțiile și deciziile se consemnează într-un Registru de Procese Verbale.
- (3) Procesul Verbal se va semna de toți membrii participanți în intervalul dintre ședințe, președintele Consiliului asigură realizarea măsurilor stabilite de Adunare și Consiliu.

Art. 25

- Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de un cenzor ales prin vot secret de către membrii Adunării Generale a Asociației. Cenzorul are următoarele atribuții:
- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;
 - b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
 - c) poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;
 - d) îndeplinește orice alte atribuții la hotărârea Adunării Generale.

Capitolul VII

Atribuțiile membrilor de conducere

Art. 26

PRESEDINTELE

- a) coordonează activitatea Consiliului Director pe perioada mandatului încredințat;
- b) asigură continuitatea și permanența activității Asociației;
- c) reprezintă Asociația „STUDCOOP” în toate ocaziile ce necesită angajarea acesteia prin prezența și semnătură;
- d) informează și colaborează cu vicepreședintele asupra activității Asociației și semnează toate actele care angajează Asociația.
- e) va lua parte sau va delega un membru al Consiliului Director la toate tranzacțiile comerciale care se efectuează pentru Asociație;
- f) urmărește buna gospodărire a fondurilor și mijloacelor din dotare;
- g) aprobă evidența membrilor Asociației și semnează legitimațiile membrilor;
- h) aprobă proiectele de programe trimestriale de activitate ale Asociației.

VICEPRESEDINTELE

- (1) Se stabilește un număr de un vicepreședinte.
- (2) Vicepreședintele sprijină președintele și colaborează cu acesta în îndeplinirea sarcinilor și obiectivelor statutare și cele derivând din programele de activitate ale Consiliului.
- (3) Vicepreședintele poate suplini pe președintele asociației exercitând atribuțiile lui când acesta nu poate fi prezent.
- (4) Vicepreședintele supraveghează activitatea de relații cu organismele guvernamentale, organizații neguvernamentale, activitatea de sponsorizare, etc.;

SECRETARUL

Secretarul are în sarcină următoarele atribuții:

- a) planifică activitatea Consiliului Director, pregătește materialele de ședință și asigură prezența la ședință a Consiliului;
- b) ține evidența actelor și documentelor activității Consiliului și Asociației;
- c) întocmește procesele verbale de ședință de Consiliu și urmărește îndeplinirea la termen a hotărârilor acestora;
- d) asigură corespondența Consiliului;
- e) ține evidența la zi a membrilor Asociației;
- f) coordonează activitatea secretariatului Asociației.

CENZORUL

(1) Asociațiile cu numărul membrilor mai mare de 15 sunt obligați să aleagă un cenzor, iar cei cu peste 100 de membri o comisie de cenzori, constituită din trei persoane, dintre care unul va fi președintele iar ceilalți doi membri ordinari. Dintre cei trei membri ai comisiei de cenzori unul va fi în mod obligatoriu contabil autorizat sau expert contabil. Comisia de cenzori se întrunește cel puțin o dată pe an. Ședințele comisiei de cenzori se convoacă de președintele acestuia, de asemenea, el va propune și ordinea de zi. Comisia de cenzori hotărăște, prin vot deschis, cu majoritate simplă. Pentru a se putea adopta hotărâri, prezența a cel puțin 2 membri este necesară. Agenda activității comisiei de cenzori se stabilește de aceasta.

(2) Funcția de cenzor se îndeplinește de o persoană din afara asociației.

(3) Atribuțiile cenzorului sau comisiei de cenzori, după caz:

- a) controlează legalitatea funcționării asociației;
- b) înaintează rapoarte, în fața Adunării Generale, despre funcționarea proprie și a organelor de conducere;

- c) controlează gestiunea patrimoniului asociației;
- d) poate participa la ședințele consiliului director fără drept de vot;
- e) participă la realizarea oricăror altor activități stabilite de Adunarea Generală;
- f) exercită atribuțiile stabilite în sarcina sa prin lege.

Capitolul VIII

Dispoziții finale

Art. 27

Asociația are însemne proprii (stampilă și siglă).

Art. 28

Dizolvarea și lichidarea Asociației. Transmiterea patrimoniului.

Dizolvarea asociației:

Asociația se poate dizolva:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea judecătorei sau a tribunalului, după caz;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 29

(1) Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a constituirii Consiliului Director în conformitate cu statutul Asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia constituit;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.

(2) Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorei în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

Art. 30

(1) Asociația se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate:

- a) când scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) când Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) când Asociația a devenit insolubilă;

(2) Instanța competentă să dispună dizolvarea este judecătoria în circumscripția căreia Asociația își are sediul.

Art. 31

Lichidarea Asociației se va realiza cu respectarea prevederilor legale cuprinse în Ordonanța Guvernului nr. 26/2000.

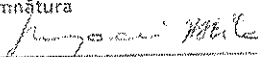
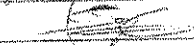


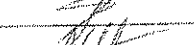
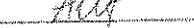
Art. 32

- (1) În cazul dizolvării Asociației, bunurile cuprinse în patrimoniul acesteia și rămase ca urmare a lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.
- (2) Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform dispozițiilor art. 60 din Ordonanța Guvernului.

Art. 33

Prezentul statut a fost adoptat de Adunarea Generală a Asociației la data de 22.06.2015, și redactat în 8 (opt) exemplare originale din care 7 (șapte) s-au eliberat părților, un exemplar fiind păstrat în arhiva avocatului.

MEMBRI FONDATORI

Numele și prenumele	Semnătura
1. HUNYADI ATTILA-GABOR	
2. SZÖCS ENDRE	
3. POZSONYI MÁRTA	
4. MIKÓ GERGELY	
5. FERENCZ HUNOR	
6. ALBERT-LÓRINCZ CSANÁD	

UNIUNEA NAȚIONALĂ A BAROURILOR DIN ROMÂNIA
BAROUL CLUJ, 400118 Cluj, str. Pavel Roșca nr. 4, ap. 15, jud. Cluj
SILYE ATTILA - CABINET DE AVOCAT
407272 Cluj-Napoca, Str. Pitești 13 ap. 10, jud. Cluj

ATESTARE DE DATĂ CERTĂ NR. 2.

Anul 2015, luna iunie, ziua 22.

În fața mea, avocat SILYE ATTILA, s-au prezentat:

1. HUNYADI ATTILA-GABOR, domiciliat în Mun. Cluj-Napoca, str. Parîng nr. 14 ap. 19, jud. Cluj, născut la data de 01.03.1977 în Mun. Turda, CNP 1770301126198, legitimat cu CI seria KX nr. 556319 eliberată de SPCLEP Cluj-Napoca la data de 03.07.2007 cu valabilitate până la 01.03.2017;
2. SZÖCS ENDRE, domiciliat în Mun. Sfântu Gheorghe, Str. Sporturilor nr. 8 bl. 18 sc. A ap. 2, jud. Covasna, născut la data de 04.06.1986 în Mun. Târgu Secuiesc, CNP 1850604141828, legitimat cu CI seria KV nr. 283683 eliberată de SPCLEP Sf. Gheorghe la data de 27.07.2012 cu valabilitate până la 04.06.2022;
3. POZSONYI MÁRTA, domiciliată în Mun. Turda, Str. Moldovan Ioan nr. 9, jud. Cluj, născută la data de 20.12.1976 în Mun. Turda, CNP 2761220126201, legitimată cu CI seria KX nr. 470176 eliberată de SPCLEP Turda la data de 14.02.2006 cu valabilitate până la 20.12.2016;
4. MIKÓ GERGELY, domiciliat în Mun. Cluj-Napoca, str. Avram Iancu nr. 27, jud. Cluj, născut la data de 06.08.1990 în Mun. Cluj-Napoca, CNP 1900806125847, legitimat cu CI seria KX nr. 750408 eliberată de SPCLEP Cluj-Napoca la data de 07.07.2010 cu valabilitate până la 06.08.2017;
5. FERENCZ HUNOR, domiciliat în Mun. Miercurea Ciuc, Ale. Octavian Goga nr. 12 sc. A ap. 16, jud. Harghita, născut la data de 02.05.1990 în Mun. Miercurea Ciuc, CNP 1900502190433, legitimat cu CI seria HR nr. 469277 eliberată de SPCLEP M. Ciuc la data de 05.06.2014 cu valabilitate până la 02.05.2021;
6. ALBERT-LŐRINCZ CSANÁD, domiciliat în Sat. Gheorghieni nr. 483, Com. Feleacu, jud. Cluj, născut la data de 03.12.1984 în Mun. Tg. Mureș, CNP 1841203260056, legitimat cu CI seria CJ nr. 112602 eliberată de SPCLEP Cluj-Napoca la data de 04.02.2015 cu valabilitate până la 03.12.2025;

care, după citirea actului și constatarea faptului că acesta corespunde voinței lui, a semnat toate exemplarele Statutului Asociației „STUDCOOP”.

În temeiul art. 3, lit. c din Legea nr. 51/1995 și a prevederilor ordonanței de urgență nr. 76/2001 certific identitatea părților, conținutul actului și data semnării acestuia.



ROMANIA
JUDECATORIA CLUJ NAPOCA
OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL 3185
SECTIA CIVILA
DOSAR NR. 12763/211/2015

ÎNCHIEIEREA CIVILĂ NR. 7148/CC/2015

Sedința Camerei de Consiliu din 9 iulie 2015

Instanța constituită din:

JUDECĂTOR: DIANA ROȘU
GREFIER: OANA-CĂLINA ENE

S-a luat în examinare cererea formulată de petiționarul ALBERT-LORINCZ CSANAD, având ca obiect acordarea personalității juridice ASOCIAȚIEI "STUDCOOP".

Soluționarea cererii s-a făcut în Camera de consiliu, fără citarea părții.

Procedura este legal îndeplinită.

S-a făcut referatul cauzei de către grefier.

Instanța constată că la dosarul cauzei s-au depus suficiente acte pentru justa soluționare a cererii și, în baza art.394 din Codul de procedură civilă, declară închisă faza probatorie și reține cauza în pronunțare.

I N S T A N Ţ A

Prin cererea înregistrată sub dosar nr. 12763/211/2015, petiționarul ALBERT-LORINCZ CSANAD a solicitat instanței ca, prin încheierea ce se va pronunța, să acorde personalitate juridică ASOCIAȚIEI "STUDCOOP" și să dispună înscrierea acesteia în Registrul persoanelor juridice al Judecătoriei Cluj-Napoca privind asociațiile și fundațiile fără scop patrimonial.

Din examinarea actelor depuse la dosar se constată că asociația s-a constituit în darea de 22.06.2015, pentru durată nedeterminată, urmând să aibă sediul în Cluj-Napoca, B-dul 21 Decembrie 1989 nr. 16, jud. Cluj și având ca scop: îndeplinirea unui interes personal nepatrimonial costând în promovarea, sprijinirea, realizarea și coordonarea de activități care să contribuie la dezvoltarea locală, regională, națională, internațională, urbană și rurală din punct de vedere economic, social, educațional, cultural, sănătății publice și ecologic în vederea ridicării standardelor țării noastre la nivelul țărilor din Uniunea Europeană, respectiv promovarea economiei sociale și a mișcării cooperative, prin intermediul creării locurilor de muncă rurale și orășenești studențești, și susținerea conectării aproprierii producătorilor și manufacturilor din spațiul rural cu distribuitorii și consumatorii urbani pe baza valorilor etice și durabile.

Rezultă de asemenea că a fost desemnată conducerea asociației prin Consiliul Director alcătuit din: președinte – HUNYADI ATTILA-GABOR, vicepreședinte – SZOCS ENDRE și secretar – POZSONYI MARTA.

În dovedirea îndeplinirii condițiilor prevăzute de O.G.nr. 26/2000, actualizată, pentru desfășurarea activității asociației s-au depus la dosar dovada constituirii patrimoniului inițial în valoare de 1050 LEI, acte cu privire la sediul unde urmează să funcționeze asociația, actul constitutiv și statutul atestate sub nr. 1 și 2 din 22.06.2015 de av. Silve Artila, cazierile fiscale ale membrilor asociației precum și dovada disponibilității denumirii eliberată de Ministerul Justiției sub nr. 145718/29.05.2015.

Având în vedere că în cauză sunt întrunite condițiile prevăzute de dispozițiile art.4-7 din O.G.nr.26/2000, actualizată, cererea formulată de petiționar urmează să fie admisă, în sensul că se va încuviința acordarea personalității juridice ASOCIAȚIEI "STUDCOOP" și se va dispune înscrierea asociației în Registrul asociațiilor și fundațiilor, un exemplar al încheierii se va comunica Administrației Financiare a municipiului Cluj-Napoca, iar un exemplar al

încheierii însoțit de un exemplar din actele depuse de petiționar se va comunica PARCHETULUI de pe lângă JUDECĂTORIA CLUJ-NAPOCA.

**PENTRU ACESTE MOTIVE
ÎN NUMELE LEGII
DISPUNE:**

Admite cererea formulată de petiționarul ALBERT-LORINCZ CSANAD, cu domiciliul în sat Gheorghieni nr. 483, județul Cluj, având ca obiect acordarea personalității juridice ASOCIAȚIEI "STUDCOOP", și, în consecință:

Încuviințează acordarea personalității juridice, în condițiile O.G. nr. 26/2000, actualizată, ASOCIAȚIEI "STUDCOOP" în conformitate cu actul constitutiv și statutul atestate sub nr. 1 și 2 din 22.06.2015 de av. Silve Attila, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Dispune înscrierea asociației în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la Judecătoria Cluj-Napoca, cu următoarele date:

Denumirea asociației: ASOCIAȚIA "STUDCOOP".

Sediul: Cluj-Napoca, B-dul 21 Decembrie 1989 nr. 16, jud. Cluj.

Scopul: îndeplinirea unui interes personal nepatrimonial costând în promovarea, sprijinirea, realizarea și coordonarea de activități care să contribuie la dezvoltarea locală, regională, națională, internațională, urbană și rurală din punct de vedere economic, social, educațional, cultural, sănătății publice și ecologic în vederea ridicării standardelor țării noastre la nivelul țărilor din Uniunea Europeană, respectiv promovarea economiei sociale și a mișcării cooperative, prin intermediul creării locurilor de muncă rurale și orașenești studențești, și susținerea conectării apropiierii producătorilor și manufacturilor din spațiul rural cu distribuitorii și consumatorii urbani pe baza valorilor etice și durabile.

Conducerea asociației este asigurată prin Consiliul Director alcătuit din:

președinte – HUNYADI ATTILA-GABOR,

vicepreședinte – SZOCS ENDRE și

secretar – POZSONYI MARTA.

Dispune comunicarea hotărârii către Administrația Finanțelor Publice a Municipiului Cluj-Napoca, iar un exemplar al hotărârii, însoțit de un exemplar din actele depuse de petiționar, se va comunica PARCHETULUI de pe lângă JUDECĂTORIA CLUJ-NAPOCA.

Cu drept de apel în termen de 5 zile de la comunicare.

Pronunțată în ședința publică din 9 iulie 2015.

**JUDECĂTOR,
DIANA ROȘU**

**GREFIER,
OANA-CĂLINA ENE**

PENTRU CONFORMITATE
CU ORIGINALUL