



ROMÂNIA  
Județul CLUJ  
Consiliul local CÂMPIA TURZII  
Str. Laminoriștilor, Nr.2  
Telefon: 0264368001; 0264368002; 0264368004 Fax: 0264365467  
<http://www.campiaturzii.ro> e-mail: [primaria@campiaturzii.ro](mailto:primaria@campiaturzii.ro);



## HOTĂRÂRE

### Nr. 161 din 07.08.2018

**privind aprobarea Documentației de atribuire în vederea delegării prin concesionare a gestiunii unor activități componente ale Serviciului de salubritate în județul Cluj, respectiv de colectare și transport a deșeurilor municipale și a unor fluxuri speciale de deșeuri**

Consiliul Local al Municipiului Câmpia Turzii, întrunit în ședința extraordinară din data de 07.08.2018; Analizând proiectul de hotărâre nr.22069 din 06.08.2018, inițiat de Primarul Municipiului, domnul Dorin Nicolae LOJIGAN;

În conformitate cu prevederile:

- Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată;
- O.U.G. nr.74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a O.U.G. nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu;
- Legea nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje
- Ordinul 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;
- H.G. nr.942/2017 privind aprobarea Planului Național de Gestionare a Deșeurilor;
- H.G. nr.870/2013 privind aprobarea Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor 2014-2020;
- H.G. nr.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurilor, inclusiv periculoase;
- H.G. nr.349/2005 privind depozitarea deșeurilor;
- Ordinul nr.757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor;
- Ordinul nr.95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare și procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri;
- H.G. nr.788/2007 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea Regulamentului Parlamentului European și al Consiliului(CE) nr.1013/2006 privind transferul de deșeuri;
- H.G. nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- O.U.G. nr.5/2015 privind deșeurilor de echipamente electrice și electronice;
- Ordinul 1494/846/2016 pentru aprobarea procedurii și criteriilor de acordare a licenței de operare, revizuire, vizare anuală și anulare a licenței de operare a organizațiilor colective și de aprobare a planului de operare pentru producătorii care își îndeplinesc în mod individual obligațiile, acordarea licenței reprezentanților autorizați, precum și componența și atribuțiile comisiei de autorizare, pentru gestionarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice;
- Ordinul nr.1223/2005 privind procedura de înregistrare a producătorilor, modul de evidență și raportare a datelor privind echipamentele electrice și electronice;
- Ordinul nr.344/708/2008 privind aprobarea Normelor tehnice privind protecția mediului și în special a solurilor, când se utilizează nămolurile de epurare în agricultură;
- H.G nr.1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori;
- Legea nr.132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice;
- O.U.G. nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu;
- Ordinul nr.578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu;

- Ordinul ANSVSA nr.80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor veterinare necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală;

- Regulamentul(CE) nr.1774/2002 privind subprodusele de origine animală;

- O.U.G nr.195/2005 privind protecția mediului;

- O.U.G nr.68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului;

- Regulamentul (CE) nr.333/2011 de stabilirea a criteriilor de determinare a condițiilor în care anumite tipuri de deșeuri metalice nu mai constituie deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;

- Regulamentul (UE) nr.1179/2012 de stabilirea a criteriilor de determinare a condițiilor în care cioburile de sticlă încetează să mai fie deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;

În conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii;

Fiind îndeplinite prevederile articolelor 44 și 45 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art.36 alin.(2) lit.d), alin.(6), lit.a), pct.14, art.39 alin.(2) și alin.(4), art.45 alin.(1) și alin.(6), precum și art.115 alin.(1) lit.b) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1** – Se aprobă Studiul de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Cluj, conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

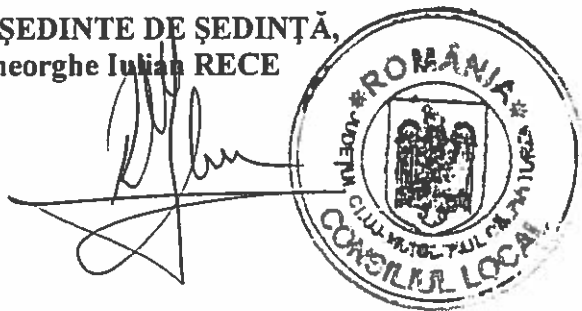
**Art.2** – Se aprobă Caietul de sarcini în vederea delegării prin concesionare a gestiunii unor activități componente ale Serviciului de salubritate în județul Cluj, respectiv de colectare și transport a deșeurilor municipale și a unor fluxuri speciale de deșeuri, conform Anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3** – Se aprobă Regulamentul Serviciului de salubritate a județului Cluj, conform Anexei nr.3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4** – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul Municipiului Câmpia Turzii, Serviciul Public Poliție Locală și ADI ECO-METROPOLITAN CLUJ.

**Art.5** – Comunicarea prezentei hotărâri se face de către Serviciul Juridic.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Gheorghe Iulian RECE



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR,  
Niculae ȘTEFAN

Studiu de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de Colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Cluj

**STUDIUL DE OPORTUNITATE**

**PRIVIND**

**FUNDAMENTAREA DECIZIEI DE**

**DELEGARE A GESTIUNII ACTIVITĂȚII**

**DE**

**COLECTARE ȘI TRANSPORT**

**A DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN**

**JUDEȚUL CLUJ**

**Contract de servicii:**

***Nr. 20/11.01.2018 – SERVICII DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ ÎN VEDEREA ATRIBUIRII  
CONTRACTELOR DE DELEGARE PENTRU SERVICIUL DE COLECTARE SI  
TRANSPORT A DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN JUDEȚUL CLUJ  
– cod CPV 71356200-0, 72224000-1, 79418000-7, 90713000-8***

**BENEFICIAR:**

***ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ECO-MTEROPOLITAN CLUJ***



## CUPRINS

<b>ABREVIERI</b> .....	<b>8</b>
<b>1. INTRODUCERE</b> .....	<b>9</b>
<b>2. CADRUL LEGISLATIV</b> .....	<b>12</b>
2.1. LEGISLAȚIA PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR .....	12
2.2. CADRUL LEGISLATIV ÎN DOMENIUL ACHIZIȚIILOR PUBLICE .....	25
2.3. CADRUL LEGISLATIV PRIVIND ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ ȘI SERVICIUL DE SALUBRIZARE.....	26
<b>3. DESCRIEREA SISTEMULUI ACTUAL DE COLECTARE ȘI TRANSPORT AL DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN JUDEȚUL CLUJ</b> .....	<b>27</b>
3.1. DATE GENERALE.....	27
3.2. ASPECTE TEHNICE PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR MUNICIPALE	29
3.2.1 Colectarea deșeurilor municipale .....	29
3.2.2 Tratarea deșeurilor municipale.....	39
3.2.3 Eliminarea deșeurilor municipale.....	39
3.2.4 Generarea și gestionarea fluxurilor speciale de deșeuri .....	40
3.2.5 Infrastructura existentă pentru desfășurarea serviciului de salubritate .....	41
3.3. SITUAȚIA ACTUALĂ ÎN CEEA CE PRIVEȘTE OPERAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE .....	43
3.4. FINANȚAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE.....	57
<b>Metodologia de lucru</b> .....	<b>57</b>
<b>4. DESCRIEREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR</b> .....	<b>61</b>
4.1. PROIEȚIA CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI CE URMEAZĂ SĂ FIE GESTIONATE.....	61
4.1.1. Proiecția populației județului Cluj pe următorii 10 ani .....	61
4.1.2. Proiecția generării deșeurilor în județul Cluj pe următorii 10 ani.....	62
4.1.3. Proiecția compoziției deșeurilor menajere și similare în județul Cluj pe următorii 10 ani	65
4.1.4. Estimarea cantităților de deșeuri menajere care vor fi colectate pe următorii 10 ani	67
4.1.5. Estimarea cantităților de deșeuri colectate care vor intra la instalațiile de gestionare a deșeurilor din cadrul SMID Cluj pe următorii 10 ani .....	70
4.1.6. Estimarea cantităților de deșeuri voluminoase, periculoase menajere și din construcții-demolări colectate pe următorii 10 ani.....	71
4.2. CADRUL INSTITUȚIONAL AL PROIECTULUI .....	73

4.3.	ACTIVITĂȚI CE URMEAZĂ SĂ FIE DELEGATE.....	75
4.4.	INVESTIȚII REALIZATE PRIN PROIECTUL SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL CLUJ ȘI CARE VOR FI CONCESIONATE OPERATORILOR.....	78
4.5.	ALTE INVESTITII PUSE LA DISPOZITIE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA.....	86
4.6.	INVESTIȚII CARE URMEAZĂ A FI REALIZATE DE OPERATORUL DE COLECTARE ȘI TRANSPORT .....	86
<b>5.</b>	<b>OPȚIUNI PRIVIND OPERAREA SERVICIULUI DE COLECTARE ȘI TRANSPORT A DEȘEURILOR MUNICIPALE.....</b>	<b>100</b>
5.1.	OPȚIUNI TEHNICE .....	100
5.1.1.	Modalitatea de colectare a deșeurilor.....	100
5.1.2.	Categoriile de deșeuri care se colectează separat în cadrul SMID Cluj.....	109
5.1.3.	Transportul deșeurilor municipale colectate separat în cadrul SMID Cluj.....	116
5.2.	OPȚIUNI LEGALE ȘI INSTITUȚIONALE .....	118
5.2.1.	Modalitatea de gestiune a serviciului .....	118
5.2.2.	Opțiuni privind structura contractelor de gestiune .....	122
5.2.3.	Opțiuni privind modalitatea de atribuire a contractelor .....	123
5.3.	FEZABILITATEA ECONOMICO – FINANCIARĂ.....	128
5.3.1.	Costurile și veniturile estimate.....	128
5.3.2.	Concluzii privind fezabilitatea economico-financiară a delegării.....	133
5.3.3.	Opțiuni privind mecanismul financiar al sistemului și mecanismul de plată.....	136
5.4.	ASPECTE DE MEDIU.....	142
5.4.1.	Aspecte referitoare atingerea țintelor prevăzute în legislația de mediu privind deșeurile.....	143
5.4.2.	Aspecte referitoare la respectarea altor prevederi legale din domeniul gestionării deșeurilor.....	144
5.4.3.	Reducerea consumului de materiale și resurse.....	145
5.4.4.	Sănătatea și siguranța populației .....	145
5.4.5.	Mediul de lucru .....	145
5.5.	ASPECTE SOCIALE .....	145
<b>6.</b>	<b>SOLUȚIA OPTIMĂ DE DELEGARE A GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI .....</b>	<b>148</b>
6.1.	ARIA DELEGĂRII .....	148
6.2.	MODALITATEA DE GESTIUNE, STRUCTURA CONTRACTELOR ȘI ACTIVITĂȚILE DE SALUBRIZARE DELEGATE .....	150
6.3.	INVESTIȚII CARE TREBUIE REALIZATE DE OPERATOR.....	151
6.4.	DURATA DELEGĂRII SERVICIILOR .....	152
6.5.	TARIFE MAXIMALE SI REDEVENTA.....	152
6.5.1.	Tarifele maximale .....	152
6.5.2.	Redevența .....	153

6.6.	MECANISMUL FINANCIAR / MECANISMUL DE PLATĂ .....	153
6.7.	ANALIZA ȘI REPARTIZAREA RISCURILOR .....	154
6.8.	TIPUL DE CONTRACT PROPUȘI ȘI VALOAREA ESTIMATĂ .....	164
6.9.	PROCEDURA DE ATRIBUIRE .....	164
7.	<b>PREVEDERI CONTRACTUALE obligatorii .....</b>	<b>166</b>
8.	<b>CALENDARUL ESTIMAT AL PROCEDURILOR DE ATRIBUIRE A CONTRACTELOR DE DELEGARE.....</b>	<b>169</b>
	<b>ANEXE.....</b>	<b>170</b>

## TABELE ȘI FIGURI

Tabel 1 Reglementările europene, naționale și responsabilitățile APL în domeniul gestiunii deșeurilor .....	16
Tabel 2 Legislația privind operațiile de gestionare a deșeurilor .....	17
Tabel 3 Legislația privind fluxurile specifice de deșuri .....	18
Tabel 4 Alte prevederi legislative .....	20
Tabel 5 Cantități de deșuri colectate de către operatorii de salubritate în județul Cluj (2012-2016)..	29
Tabel 6 Operatori de salubritate cu activitate în județul Cluj la nivelul anului 2017.....	31
Tabel 7 Situația recipienților de colectare separată a deșeurilor în județul Cluj (2017) .....	35
Tabel 8 Cantități de deșuri reciclabile, pe categorii, colectate în anul 2016 de către operatori în județul Cluj (tone) .....	37
Tabel 9 Echipamente de transport utilizat de operatorii de salubritate în județul Cluj pentru deșeurile municipale (2016) .....	38
Tabel 10 Stații de sortare a deșeurilor în județul Cluj (2016) .....	39
Tabel 11 Proiecte PHARE CES - bunuri de infrastructură și echipamente și UAT-uri deservite .....	41
Tabel 12 Operatori de salubritate carea activează în prezent în județul Cluj, în mediul urban.....	43
Tabel 13 Operatori de salubritate carea activează în prezent în județul Cluj, în mediul rural .....	43
Tabel 14 Perioadele de valabilitate a contractelor de salubritate existente în județul Cluj, în mediul urban .....	45
<b>Tabel 15 Perioadele de valabilitate a contractelor de salubritate existente în județul Cluj, în mediul rural.....</b>	<b>47</b>
Tabel 16 Situația operatorilor de salubritate din județul Cluj, mediul urban, în 2018, în funcție de natura capitalului (public/privat).....	52
Tabel 17 Situația operatorilor de salubritate din județul Cluj, mediul rural în 2018, în funcție de natura capitalului (public/privat).....	52
<b>Tabel 18 Chestionarul de colectare a datelor privind tarifele consumatorilor casnici și a instituțiilor/agenților economici.....</b>	<b>57</b>
Tabel 19 Prognoza populației în județul Cluj .....	62
Tabel 20 Prognoza generării deșeurilor municipale, pe cele patru zone de colectare, în județul Cluj .	63
Tabel 21 Prognoza compoziției deșeurilor menajere și similare în județul Cluj, pe medii.....	66
Tabel 22 Estimarea cantităților care urmează să fie colectate în județul Cluj, pe zone de colectare și categorii de deșuri (tone/an).....	67
Tabel 23 Cantitățile de deșuri municipale colectate în județul Cluj intrate în instalațiile SMID Cluj (tone/an).....	70
Tabel 24 Estimarea cantităților de deșuri voluminoase, periculoase menajere și a deșeurilor din construcții și demolări provenite de la populație .....	72
Tabel 25 Distribuția pe UAT-uri a recipienților de colectare separată a reciclabililor menajere, achiziționate prin proiectul SMID Cluj.....	79
Tabel 26 Estimare necesar recipienți de colectare în Zona 1 de colectare din județul Cluj.....	87
Tabel 27 Estimare necesar recipienți de colectare în Zona 2 de colectare din județul Cluj.....	88
Tabel 28 Estimare necesar recipienți de colectare în Zona 3 de colectare din județul Cluj.....	88
Tabel 29 Estimare necesar recipienți de colectare în Zona 4 de colectare din județul Cluj.....	89
Tabel 30 Numărul de recipienți și mașini pentru colectarea și transportul deșeurilor din construcții și demolări necesar operatorilor de salubritate în județul Cluj, pe zone de colectare .....	93
Tabel 31 Necesari vehicule de colectare în județul Cluj, pe zone de colectare .....	94
Tabel 32 Necesari vehicule pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase, voluminoase și a cadavrelor de animale de pe domeniul public în județul Cluj, pe zone de colectare .....	97
Tabel 33 Investiții necesare care urmează să fie realizate de operatorii de salubritate pentru activitatea de colectare și transport în județul Cluj, pe zone de colectare .....	98
Tabel 34 Obiective și ține anuale privind reciclarea deșeurilor din ambalaje în județul Cluj (%) .....	143
Tabel 35 Obiective și ține anuale privind reciclarea deșeurilor din ambalaje în județul Cluj (tone) ..	143
Tabel 36 Matricea de alocare a riscurilor asociate delegării serviciului de salubritate în județul Cluj – activitatea de colectare și transport deșuri.....	156



Figura 1 Cantități de deșeuri municipale colectate, pe categorii, în perioada 2012-2016 în județul Cluj (tone/an).....	31
Figura 2 – Data încetării contractelor de salubritate existente, în mediul urban.....	46
Figura 3 – Data încetării contractelor de salubritate existente, în mediul rural .....	50
Figura 4 Zonele de colectare în județul Cluj.....	149

## **ABREVIERI**

<b>AC</b>	Autoritatea Contractantă
<b>ADI</b>	Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară Eco-Metropolitan Cluj
<b>AM</b>	Autoritatea de Management
<b>ANRSC</b>	Autoritatea Națională de Reglementare a Serviciilor Comunitare de Utilitate Publică
<b>APL</b>	Autoritate Publică Locală
<b>APM</b>	Agenția pentru Protecția Mediului
<b>BS</b>	Buget de Stat
<b>BL</b>	Buget Local
<b>CE</b>	Comisia Europeană
<b>CJ</b>	Consiliul Județean Cluj
<b>CL</b>	Consiliu Local
<b>FEDR</b>	Fondul European de Dezvoltare Regională
<b>HG</b>	Hotărâre de Guvern
<b>OM</b>	Ordin de Ministru
<b>OUG</b>	Ordonanța de Urgență a Guvernului
<b>POS</b>	Programul Operațional Sectorial
<b>POIM</b>	Programul Operațional Infrastructură Mare
<b>PJGD</b>	Planul Județean de Gestiune a Deșeurilor
<b>PNGD</b>	Planul Național de Gestiune a Deșeurilor
<b>PRGD</b>	Planul Regional de Gestiune a Deșeurilor
<b>Proiect</b>	Proiectul „Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj”
<b>SMID</b>	Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj
<b>SF</b>	Studiu de Fezabilitate
<b>UE</b>	Uniunea Europeană
<b>UAT</b>	Unitate Administrativ Teritorială

## 1. INTRODUCERE

Scopul studiului de oportunitate pentru fundamentarea deciziei de delegare este de **analiză** a elementelor tehnice, economice, instituționale și legale aferente cadrului de desfășurare a activității de colectare și transport din cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj și **identificarea celei mai bune soluții de gestiune a acestei activități de salubritate.**

Prezentul document a fost elaborat în cadrul operaționalizării Sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Cluj, sistem ale cărui investiții au fost finanțate parțial prin POS Mediu 2007-2013, finalizarea investițiilor fiind în desfășurare printr-un proiect realizat în cadrul POIM. Este preconizat ca toate investițiile aferente sistemului prevăzute prin proiect să fie finalizate în anul 2018. Astfel, prezentul document ia în considerare investițiile și prevederile Proiectului realizat „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Cluj.

Conform *Acordului privind modul de implementare a proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Cluj"* și Aplicației de finanțare:

- **Consiliul Județean** va iniția și derula procedurile de achiziție publică privind contractele de delegare a gestiunii instalațiilor realizate prin Proiect (stații de transfer și Centrul de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj);
- **Pentru contractele de delegare privind serviciile de colectare a deșeurilor și transportul acestora la stațiile de transfer arondate zonei de operare respective, procedurile de licitație vor fi inițiate și derulate de ADI, în numele și pe seama Consiliilor locale implicate;**

Revizuirea Studiului de Oportunitate se bazează pe datele cuprinse în documentele tehnico-economice și instituționale care au stat la baza aprobării proiectului *"Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Cluj"*, coroborate cu:

- Informațiile relevante cuprinse în Planul Național de Gestiune a Deșeurilor, actualizat;
- Actualizarea estimărilor cantităților de deșeuri generate, a costurilor aferente serviciului de salubritate și a datelor de intrare relevante pentru viitorul contract de salubritate, bazate pe:
  - o Raportările recente ale operatorilor;
  - o Chestionare aplicate administrațiilor publice locale și operatorilor de salubritate;
  - o Datele statistice recente privind populația județului Cluj.
- Modificările legislative intervenite din momentul elaborării inițiale a studiului de oportunitate, în special a prevederilor din Legea 98/2016 a achizițiilor publice, din Legea 100/2016 privind concesiunile de bunuri și servicii, în special cele din:
  - o Legea nr. 225/2016 privind modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006;
  - o OUG nr. 58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice, aprobată prin Legea nr.

174/2017;

- o OUG nr. 111/2017 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006.
- Date actualizate colectate de la UAT-uri și operatori de salubritate.

Din punct de vedere legal, prezentul studiu se raportează la două categorii de cerințe legale:

### **Cerințe specifice gestiunii serviciilor de salubritate**

Întrucât activitatea care urmează să fie delegată este un serviciu de utilitate publică, elaborarea Studiului de Oportunitate răspunde, în primul rând, unei cerințe a **Legii nr. 51/2006**, legea serviciilor comunitare de utilități publice, scopul acestuia fiind de a fundamenta și stabili soluțiile optime de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

### **Cerințe specifice pentru determinarea deciziei unei potențiale concesiuni**

Conform prevederilor Legii 100/2016 *privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii*, și în special conform prevederilor H.G. 867/2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii* (denumită în continuare H.G. 867/2016), Secțiunea a 2-a – *Fundamentarea deciziei de concesiune* a Capitolului II – *Planificarea concesiunii*, legiuitorul stabilește modalitatea de analiză, condițiile și conținutul elementelor și etapelor pe baza cărora se fundamentează decizia de concesiune.

Studiul de fundamentare privind oportunitatea deciziei de fundamentare trebuie să conțină, conform H.G. 867/2016, art. 12 și 13, cel puțin următoarele:

- Aspecte generale;
- Fezabilitatea tehnică;
- Fezabilitatea economico-financiară;
- Aspecte de mediu;
- Aspecte sociale și instituționale;
- O analiză a riscurilor și alocarea acestora între părțile viitorului contract.

De asemenea, în funcție de durata recuperării investițiilor, studiul trebuie să stabilească durata optimă a concesiunii, conform prevederilor Legii 100/2016 *a concesiunilor de lucrări și servicii*, art. 16, astfel încât durata să nu poată „depăși timpul estimat în mod rezonabil necesar concesionarului pentru a obține un venit minim care să permită recuperarea costurilor investițiilor efectuate, a costurilor în legătură cu exploatarea serviciilor, precum și a unui profit rezonabil”.

Din acest punct de vedere, studiul are ca obiective:

- a) Conformarea cu **prevederile legale** privitoare la analiza opțiunilor și fundamentarea deciziei de delegare

Conform prevederilor legale (în special art. 15 al HG 867/2016, **studiul de fundamentare poate sta la baza unei decizii de concesiune dacă forma propusă de concesiune este:**

- Fezabilă și realizabilă;
- Proiectul răspunde cerințelor și politicilor entității contractante;
- Au fost luate în considerare alternative;
- Realizarea analizei comparative între soluția unui contract de achiziție publică și soluția unui contract de concesiune;
- Asigurarea susținerii financiare pentru proiect.

Acceste elemente sunt analizate în cadrul studiului după cum urmează:

<b>Obiective urmărite</b>	<b>Secțiuni dedicate</b>
Proiectul este fezabil și realizabil	Toate aspectele analizate în Studiu urmăresc aceste elemente, în special: Cap.5 Opțiuni privind operarea serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale Cap. 6 Soluția optimă de delegare
Proiectul răspunde cerințelor și politicilor entității contractante	Cap.5 Opțiuni privind operarea serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale Cap. 6 Soluția optimă de delegare
Au fost luate în considerare alternative	Cap.5 Opțiuni privind operarea serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale
Analiza comparativă achiziție publică versus concesiune	Cap.5 Opțiuni privind operarea serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale Subcapitolul 5.2. Opțiuni legale și instituționale
Asigurarea susținerii financiare pentru proiect	Subcapitolul 5.3. Fezabilitate economico-financiară Capitolul 6 Soluția optima de delegare,

- b) Stabilirea **obiectivelor entității contractante** cu privire la delegare din punctul de vedere al:

- Respectării cerințelor de mediu, în special ale celor privind gestiunea deșeurilor;
- Respectării unor cerințe sociale;
- Asigurării unui serviciu eficient și de calitate;
- Asigurarea unui cadru de funcționare pe termen mediu a Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj.

- c) Corelarea cu modificările intervenite în timp față de momentul proiectării Sistemului, mai ales:

- Modificarea PNGD
- Evoluția populației

## **2. CADRUL LEGISLATIV**

### **2.1. LEGISLAȚIA PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR**

România, în calitate de stat membru al Uniunii Europene, are obligația de a se conforma legislației europene, respectiv directivelor și regulamentelor emise de Comisia Europeană și Consiliul European.

Politica Uniunii Europene în domeniul gestionării deșeurilor a fost stabilită prin Strategia Comunității Europene privind Gestionarea Deșeurilor<sup>1</sup>, fiind transpusă într-o serie de acte legislative.

Actualmente, în cadrul celui de al 7-lea Program de Acțiune pentru Mediu, sunt stabilite câteva obiective de maximă prioritate referitoare la politica UE în domeniul gestionării deșeurilor, dintre care menționăm:

- Reducerea cantităților de deșeurii generate
- Maximizarea reutilizării și reciclării
- Minimizarea incinerării deșeurilor – doar pentru materialele care nu sunt reciclabile
- Reducerea progresivă a depozitării deșeurilor – doar pentru cele care nu pot fi reciclate sau valorificate

La nivelul Uniunii Europene, instrumentele legislative din domeniul gestionării deșeurilor pot fi clasificate în patru grupe principale:

- legislația cadru privind deșeurile, respectiv Directiva cadru 2008/98/CE, care conține prevederi pentru toate tipurile de deșeurii, mai puțin acelea care sunt reglementate separat prin alte directive;
- legislația privind operațiile de tratare a deșeurilor (legislația orizontală) – reglementări referitoare la incinerarea deșeurilor municipale și periculoase, eliminarea deșeurilor prin depozitare etc.;
- legislația privind fluxuri speciale de deșeurii: reglementări referitoare la ambalaje și deșeurii de ambalaje, uleiuri uzate, baterii și acumulatori, bifenili policlorurați (PCB) și tetrafenililor policlorurați (PCT), nămoluri de epurare, vehicule scoase din uz, deșeurii de echipamente electrice și electronice, deșeurii de dioxid de titan etc.;
- legislația privind transportul, importul și exportul deșeurilor.

Prin Tratatul de Aderare al României și Bulgariei, ratificat prin Legea nr. 157/24.04.2005, au fost stabilite unele măsuri tranzitorii pentru România în efortul de aderare, inclusiv în domeniul gestionării deșeurilor pentru următoarele subdomenii: transport deșeurii, deșeurii de ambalaje, depozitare, deșeurii de echipamente electrice și electronice și incinerare. Perioadele de tranziție au fost cuprinse în Planurile de implementare pentru reglementările specifice acestor subdomenii. Pentru unele din subdomenii, cum sunt transportul deșeurilor, deșeurii de ambalaje, deșeurii de echipamente electrice și electronice, incinerarea deșeurilor, termenele limită ale perioadelor de tranziție au fost deja depășite la momentul actual, fiind obligatorie respectarea întocmai a legislației comunitare în forma lor adoptată (când e vorba despre Regulamente) sau în forma lor transpusă (când este vorba de Directive). În ceea ce privește Directiva privind depozitarea deșeurilor, ultimul termen de tranziție acordat României, respectiv 16 iulie 2016, pentru obiectivul “Reducerea cantităților de deșeurii municipale

<sup>1</sup>Strategia Comunității Europene privind Gestionarea Deșeurilor, publicată întâi ca și Comunicare a Comisiei către Consiliu, SEC (89) 934 final, în 1989 și ulterior revizuită prin Rezoluția Consiliului din 24 februarie 1997 asupra unei Strategii a Comunității privind gestionarea deșeurilor (JO al UE C 76/1 din 11.3.1997)

biodegradabile la 35% din cantitatea totală produsă în anul 1995”, România a primit o derogare până în anul 2020.

Față de momentul aderării României la Uniunea Europeană, și de asumarea prevederilor Tratatului de aderare, în legislația europeană din domeniul gestionării deșeurilor au survenit modificări semnificative, care au influență direct asupra politicii naționale privind deșeurile.

Astfel, cadrul general pentru reglementarea activităților din domeniul managementului deșeurilor este dat la acest moment prin Directiva 2008/98/CE<sup>2</sup> (care a înlocuit vechile directive-cadru 75/442/CEE, 91/156/CEE și 2006/12/CE dar mai nou și Directiva 91/689/CEE privind deșeurile periculoase). Acest document este relativ general, făcând referiri la alte Directive mai detaliate și a intrat în vigoare la data de 12 decembrie 2010, dată până la care țările membre ale Uniunii Europene aveau obligația să-l transpună în legislațiile naționale.

Obiectivele directivei-cadru sunt<sup>3</sup>:

- modernizarea și simplificarea politicilor din domeniul deșeurilor;
- introducerea unei abordări bazate pe impact;
- introducerea unor criterii privind încetarea caracterizării unor substanțe sau obiecte ca deșeuri;
- elaborarea unor standard de minime de tratare a deșeurilor;
- accentuarea măsurilor de prevenire a producerii deșeurilor;
- abrogarea directivelor mai vechi privind uleiurile uzate și deșeurile periculoase.

Directiva-cadru impune instituirea unor regimuri adecvate pentru controlul deșeurilor și cere autorităților naționale cu competențe în domeniu să realizeze planuri de management al deșeurilor la diversele nivele administrative.

Directiva-cadru introduce definiții unitare la nivelul Uniunii Europene pentru unii termeni specifici cum ar fi "deșeu", "valorificare" sau "eliminarea deșeurilor".

În plus, se cere ca statele Uniunii Europene să ia măsuri pentru a trata deșeurile în conformitate cu o ierarhie bine definită, care, conform articolului 4, cuprinde în ordine descrescătoare a priorității, următoarele acțiuni sau operații:

- prevenirea producerii deșeurilor;
- pregătirea pentru re folosire a deșeurilor;
- reciclarea;
- alte tipuri de valorificare, cum ar fi valorificarea energetică;
- eliminarea (prin depozitare).

Trebuie încurajată valorificarea deșeurilor (inclusiv ca sursă de energie) și interzicerea depozitării necontrolate. Instalațiile de tratare și depozitare trebuie să respecte principiul BATNEEC, al celei mai bune tehnologii disponibile care nu presupune costuri excesive, iar principiul de bază pentru suportarea costurilor valorificării deșeurilor este principiul "poluatorul plătește".

Deșeurile periculoase făceau până în anul 2008 obiectul unei directive separate, Directiva 91/689/CEE, ale cărei prevederi au fost însă adaptate și integrate în Directiva 2008/98/CE. Generarea, colectarea și transportul deșeurilor periculoase, precum și stocarea și tratarea acestora trebuie să se realizeze în condiții de protecție pentru mediul înconjurător și pentru

<sup>2</sup>Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 19 noiembrie 2008 privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive, Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, L312/3.

<sup>3</sup>Fras, K., European Legislation on Waste and the New Waste Framework Directive - Commission's Perspective, Conferința anuală a FEAD, Paris, 2008.

sănătatea umană. Statele membre trebuie să ia măsurile necesare pentru a se asigura că deșeurile periculoase nu sunt amestecate (inclusiv diluate) nici cu alte categorii de deșeuri periculoase, nici cu alte deșeuri, substanțe sau materiale, iar în timpul colectării, al transportului și al stocării temporare, deșeurile periculoase trebuie ambalate și etichetate corespunzător.

Deșeurile biodegradabile (bio-deșeurile) trebuie colectate separat în vederea compostării și fermentării (producerii de biogaz). Toate aceste măsuri au fost transpuse în legislația națională prin Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor.

Statele membre ale Uniunii Europene erau obligate să elaboreze programe de gestionare a deșeurilor (și programe de prevenire a producerii deșeurilor) care să acopere întreaga arie geografică a fiecărei țări, până în luna decembrie a anului 2013.

În 2015 Comisia Europeană a lansat “Pachetul pentru economie circulară”, care include propuneri de modificare a 6 Directive, dintre care, cele cu efect direct asupra sistemelor de gestionare a deșeurilor sunt: Directiva cadru a deșeurilor (2008/98/CE), Directiva privind ambalajele și deșeurile de ambalaje (94/62/CE)<sup>4</sup> și Directiva privind depozitele de deșeuri (1999/31/CE) care prin natura lor vor influența semnificativ sistemele de gestionare a deșeurilor.

Dintre modificările importante propuse prin Pachetul pentru economie circulară menționăm:

- o țintă de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale pentru 2025 de minim de 60 % din masă și pentru 2030 de minim de 65 % din masă - România putând beneficia de perioadă suplimentară de 5 ani pentru realizarea obiectivelor – până în 2025 și respectiv până în 2030, rata de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale să crească la minim 50% (în 2025) și 60% (în 2030) din greutate.
- ținte de pregătire pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor de ambalaje de min 65% (până la sfârșitul anului 2025) și de min 75% (până la sfârșitul anului 2030) și pe următoarele materiale specifice, comparativ cu țintele actuale:

Material ambalaje	Ținta actuală de reciclare	Ținta propusă pentru 2025	Ținta propusă pentru 2030
Sticlă	60%	75%	85%
Hârtie/carton	60%	75%	85%
Metal	50%	75% (metale feroase/ aluminiu)	85% (metale feroase/ aluminiu)
plastic	22.5%	55%	
lemn	15%	60%	75%

- țintă de reducere a volumului deșeurilor stocate în depozite, la 10% din volumul total al deșeurilor municipale generate până în 2030 - România poate beneficia de o perioadă suplimentară de 5 ani, dar trebuie să asigure până în 2030, reducerea la 20% a volumului de deșeuri municipale depozitate din totalul generat.
- Interzicerea la depozitare a deșeurilor colectate separat.

La nivel național, primele documente strategice privind gestionarea deșeurilor în România au fost adoptate prin Hotărârea de Guvern nr. 1470/2004, Strategia Națională privind Gestionarea

<sup>4</sup> Directiva 94/62/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 20 decembrie 1994 privind ambalajele și deșeurile de ambalaje, Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, L365/10, 1994, modificată prin Directivele 2004/12/CE, 2005/20/CE și 2013/2/UE



Deșeurilor și Planul Național privind gestionarea deșeurilor. **Obiectivul general al Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor** era dezvoltarea unui sistem integrat de gestionare a deșeurilor, eficient atât din punct de vedere al mediului cât și din punct de vedere economic. **Planul Național de Gestionare a Deșeurilor** prezenta o analiză detaliată a gestionării deșeurilor în România, măsuri de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri; metode de reciclare, lista indicatorilor de monitorizare, precum și acțiuni și măsuri de respectare a acquisului comunitar în domeniul gestionării de mediu al deșeurilor.

În baza acestor documente strategice, precum și a apariției **Ordinului nr. 951/2007** privind aprobarea Metodologiei de elaborare a planurilor regionale și județene de gestionare a deșeurilor, au fost elaborate și aprobate, în perioada 2007-2009 Planurile Regionale și Planurile Județene de Gestionare a deșeurilor, la nivelul întregii țări, documente care au constituit baza de elaborare a Master Planurilor și apoi a Proiectelor de Sisteme de Management Integrat al Deșeurilor.

În anul 2013 a fost aprobată, prin H.G. nr. 870/2013 noua S.N.G.D., Strategia Națională de gestionare a deșeurilor 2014-2020, care are ca obiective principale:

- Prioritizarea gestionării deșeurilor în linie cu ierarhia deșeurilor (prevenirea; pregătirea pentru reutilizare; reciclarea; alte operațiuni de valorificare, de exemplu, valorificarea energetică; eliminarea);
- Măsuri care să încurajeze prevenirea generării de deșeuri și reutilizarea, promovând utilizarea durabilă a resurselor;
- Creșterea ratei de reciclare și îmbunătățirea calității materialelor reciclate;
- Promovarea valorificării deșeurilor din ambalaje, precum și a celorlalte categorii de deșeuri;
- Reducerea impactului produs de carbonul generat de deșeuri;
- Încurajarea producerii de energie din deșeuri pentru deșeurile care nu pot fi reciclate;
- Organizarea bazei de date la nivel național și eficientizarea procesului de monitorizare;
- Implementarea conceptului de "analiză a ciclului de viață" în politica de gestionare a deșeurilor.

Deșeurile acoperite de Strategia Națională de Gestionare a Deșeurilor sunt:

- deșeuri municipale și asimilabile din comerț, industrie, instituții, inclusiv fracții colectate separat;
- fluxuri specifice de deșeuri: biodeșeuri, deșeuri de ambalaje, deșeuri din construcții și demolări, vehicule scoase din uz, deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori uzate, uleiuri uzate, anvelope uzate, deșeuri cu conținut de PCB/PCT, deșeuri cu conținut de azbest, deșeuri rezultate din activități medicale și activități conexe.

În 5 ianuarie 2018 a fost publicată **HG nr. 942/2018** de adoptare a Planului Național de Gestionare a Deșeurilor, care include și Programul Național de Prevenire a generării deșeurilor. Acest document strategic stabilește necesarul investițional suplimentar pentru fiecare județ în parte, astfel încât acestea să poată dispune de un Sistem de Management Integrat al deșeurilor funcțional, capabil să poată atinge la nivel județean toate țintele impuse prin legislația comunitară. De asemenea, pe lângă stabilirea obiectivelor preluate din Directivele pe deșeuri, noul PNGD stabilește obiective noi, tehnice, legislative, instituționale, financiare, de raportare legate de deșeurile municipale, care să îmbunătățească implementarea acestor Directive.

La nivel național, atât în legislația care transpune Directivele privind gestionarea deșeurilor, cât și în legislația specific națională, pentru autoritățile publice locale și județene au fost stabilite responsabilități și obligații. Acestea sunt precizate în tabelele următoare.

Tabel 1 Reglementările europene, naționale și responsabilitățile APL în domeniul gestiunii deșeurilor

Directiva / Regulament	Legislația națională de transpunere	Responsabilitățile autorităților publice locale
<p>Directiva nr. 2008/98/CE privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive</p>	<p>Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, (republicată), cu modificările și completările ulterioare H.G. 870/2013 privind aprobarea Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor 2014-2020 HG 942/2018 privind aprobarea Planului Național de Gestionare a Deșeurilor</p>	<p>Responsabilități ale APL privind biodeșeurile:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) colectarea separată a biodeșeurilor, în vederea compostării și fermentării acestora;</li> <li>b) tratarea biodeșeurilor într-un mod care asigură un înalt nivel de protecție a mediului;</li> <li>c) încurajarea compostării individuale în gospodării</li> </ul> <p>Stabilește sancțiuni pentru neîndeplinirea obligațiilor A.P.L.;</p> <p>Stabilește obligativitatea ca deșeurile din parcuri și grădini să fie colectate separat și compostate;</p> <p>Asigurarea colectării separate începând din 2012 cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticla (cap.10);</p> <p>Aplicarea instrumentului economic « plătește pentru cât arunci », acolo unde este posibil din punct de vedere tehnic, economic și al protecției mediului.</p> <p>Atingerea unor ținte până în anul 2020 (cap.10):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minim 50% din cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticla provenind din deșeuri menajere sau din deșeuri similare acestora;</li> </ul> <p>APL (la nivel municipii, orașe, comune):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) asigură implementarea la nivel local a obligațiilor privind gestionarea deșeurilor asumate prin Tratatul de Aderare a României la Uniunea Europeană;</li> <li>b) urmăresc și asigură îndeplinirea prevederilor din PRGD și PJGD;</li> <li>c) elaborează strategii și programe proprii pentru gestionarea deșeurilor;</li> <li>d) hotărăsc asocierea sau cooperarea cu alte autorități ale administrației publice locale, cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali pentru realizarea unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor, în condițiile prevăzute de lege;</li> <li>e) asigură și răspund pentru colectarea separată, transportul, neutralizarea, valorificarea și eliminarea finală a deșeurilor, inclusiv a deșeurilor menajere periculoase, potrivit prevederilor legale în vigoare;</li> <li>f) asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu, precum și funcționalitatea acestora;</li> <li>g) asigură informarea prin mijloace adecvate a locuitorilor asupra sistemului de gestionare a deșeurilor din cadrul localităților;</li> <li>h) acționează pentru refacerea și protecția mediului;</li> <li>i) asigură și răspund pentru monitorizarea activităților legate de gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală</li> </ul>

Directiva / Regulament	Legislația națională de transpunere	Responsabilitățile autorităților publice locale
		<p>j) pentru deșeurile generate în gospodăriile populației, încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu persoanele juridice care preiau obligațiile producătorilor pentru fluxurile de deșeuri reglementate prin acte normative care transpun directive individuale în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite de acestea.</p> <p>➤ APL (la nivel de județ)</p> <p>a) elaborează, adoptă și revizuiesc PJGD/PMGD și participă la elaborarea PRGD;</p> <p>b) coordonează activitatea consiliilor locale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean privind gestionarea deșeurilor;</p> <p>c) acordă consiliilor locale sprijin și asistență tehnică în implementarea PJGD și PRGD;</p> <p>d) hotărăsc asocierea sau cooperarea cu alte autorități ale administrației publice locale, cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali pentru realizarea unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor, în condițiile prevăzute de lege;</p> <p>e) urmăresc și asigură respectarea de către consiliile locale a prevederilor prezentei legi;</p> <p>f) asigură monitorizarea activităților legate de gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală.</p>
Decizia Comisiei 2000/532/CE (cu modificările ulterioare) de stabilire a unei liste de deșeuri	H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare	

**Tabel 2 Legislația privind operațiile de gestionare a deșeurilor**

Legislația privind operațiile de gestionare a deșeurilor	Responsabilitățile autorităților publice locale
<b>Depozitarea deșeurilor</b>	
Directiva nr. 99/31/CE privind depozitarea deșeurilor	<p>H.G. nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>➤ APL trebuie să țină seama de prevederile Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor și ale Planului Național de Gestionare a Deșeurilor, precum și de Planurile Regionale de Gestionare a Deșeurilor, pentru realizarea depozitelor zonale de deșeuri municipale, care trebuie să fie depozite de deșeuri zonale care deservească cel puțin 150.000 de locuitori, având la baza abordarea regională a gestiunii deșeurilor.</p> <p>➤ Consiliile locale și/sau județene iau măsurile necesare pentru construirea depozitelor de deșeuri municipale numai pe terenuri aflate în proprietatea lor.</p> <p>➤ APL iau măsuri ca atât costurile prevăzute pentru organizarea și exploatarea unui depozit de deșeuri municipale, cât și costurile estimate pentru închiderea și urmărirea postînchidere a depozitului să fie acoperite</p>

Studiu de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de Colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Cluj

		<p>de prețul practicat de operator pentru depozitarea fiecărui tip de deșeu în acel depozit.</p> <p>➤ APL iau măsurile necesare pentru ca operatorii de salubritate care desfășoară activități de colectare și transport să depună aceste deșeuri la depozitele la care a fost arondată localitatea în care aceștia își desfășoară activitatea conform contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate prin concesiune. Localitățile care sunt arondate la depozit sunt indicate în acordul/autorizația de mediu, după caz.</p> <p>În anexa H.G. nr. 349/2005 sunt prevăzuți anii de închidere pentru fiecare depozit neconform de deșeuri în parte.</p>
<p>Decizia Consiliului 2003/33/CE privind stabilirea criteriilor și procedurilor pentru acceptarea deșeurilor la depozite ca urmare a art. 16 și anexei II la Directiva 1999/31/CE.</p>	<p>O.M. nr. 95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare și a procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri</p>	<p>➤ Stabilește criteriile tehnice pe care trebuie să le îndeplinească un deșeu pentru a putea fi acceptat pe un depozit de deșeuri;</p> <p>➤ Pot fi acceptate în depozitele de deșeuri nepericuloase, fără a fi supuse nici unei testări, deșeurile municipale. Aceste tipuri de deșeuri nu sunt admise la depozitare dacă nu au fost tratate sau dacă sunt contaminate la un nivel suficient de ridicat încât să determine apariția de riscuri asociate și deci să justifice eliminarea lor în alt mod.</p> <p>➤ Deșeurile municipale biodegradabile nu se depozitează în aceleași celule cu deșeurile periculoase stabilizate care, în urma unei operații de tratare au căpătat caracter nepericulos .</p>

**Tabel 3 Legislația privind fluxurile specifice de deșeuri**

<b>Legislația privind fluxurile specifice de deșeuri</b>		<b>Responsabilitățile autorităților publice locale</b>
<b>Ambalaje și deșeuri de ambalaje</b>		
<p>Directiva nr. 94/62/CE privind ambalajele și deșeurile de ambalaje (cu modificările ulterioare)</p>	<p>Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje</p>	<p>➤ Aplicarea de amenzi persoanelor fizice și juridice pentru nerespectarea prevederilor legale privind aruncarea deșeurilor de ambalaje în locurile stabilite pentru colectarea acestora.</p> <p>➤ Colectarea selectivă a deșeurilor de ambalaje poate fi asigurată prin:</p> <p style="margin-left: 20px;">a) serviciul public de salubritate;</p> <p style="margin-left: 20px;">b) operator economic colector autorizat.</p>
<p>Decizia Decizia 97/129/CE privind sistemul de identificare și marcarea a materialelor de ambalaj</p>	<p>O.M. nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje</p>	<p>➤ Obligația APL de a raporta anual, conf Anexei 4 la APM local, datele privind deșeurile de ambalaje colectate</p>
	<p>Ordinul nr. 932/481/2016 privind aprobarea Procedurii de autorizare pentru preluarea responsabilității gestionării deșeurilor de ambalaje</p>	<p>➤ Obligația asociațiilor colective: să încheie contracte/parteneriate sau alte forme de colaborare, în condițiile legii, cu autoritățile executive ale unităților administrativ-teritoriale, pentru asigurarea colectării separate, valorificării sau incinerării în instalații de incinerare cu valorificare de energie și, respectiv, reciclării deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale, în limita cantităților de ambalaje primare preluate prin contract de la operatorii economici responsabili;</p>
<b>Deșeuri de echipamente electrice și electronice</b>		

Legislația privind fluxurile specifice de deșuri		Responsabilitățile autorităților publice locale
<b>Ambalaje și deșuri de ambalaje</b>		
Directiva 2012/19/UE privind deșeurile de echipamente electrice și electronice	OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Consiliile locale asigură, potrivit dispozițiilor Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare, colectarea DEEE provenite de la gospodăriile particulare, prin cel puțin una din următoarele: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) centre fixe de colectare, cel puțin unul la 50.000 de locuitori, dar nu mai puțin de un centru în fiecare unitate administrativ-teritorială;</li> <li>b) puncte de colectare mobile în măsura în care acestea sunt accesibile populației ca amplasament și perioadă de timp disponibilă;</li> <li>c) colectare periodică, cu operatori desemnați, cel puțin o dată pe trimestru.</li> </ul> </li> <li>➤ Consiliile locale stabilesc înființarea și/sau operarea centrelor publice de colectare de către Primării sau de către operatori economici, potrivit dispozițiilor Legii nr. 51/2006, și cu respectarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare.</li> <li>➤ Centrele și punctele de colectare publice amplasează în locuri și la distanțe care să asigure un acces facil, ținându-se seama în special de densitatea populației.</li> <li>➤ Este interzisă eliminarea DEEE sub formă de deșuri municipale nesortate.</li> <li>➤ APL au posibilitatea promovării și cofinanțării, în condițiile legii și în limita bugetului anual aprobat cu această destinație, împreună cu producătorii și organizațiile colective, de campanii de informare și educare pentru a încuraja participarea populației la colectarea DEEE și pentru a-i încuraja să faciliteze procesul de reutilizare, tratare și valorificare.</li> <li>➤ Primăriile pot încheia, în condițiile legii acorduri cu reprezentanții sectoarelor economice implicate</li> </ul>

Studiu de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de Colectare și transport  
a deșeurilor municipale în județul Cluj

Legislația privind fluxurile specifice de deșuri		Responsabilitățile autorităților publice locale
Ambalaje și deșuri de ambalaje		
	<p>Ordinul nr. 1494/ 846/ 2016 pentru aprobarea procedurii și criteriilor de acordare a licenței de operare, revizuire, vizare anuală și anulare a licenței de operare a organizațiilor colective și de aprobare a planului de operare pentru producătorii care își îndeplinesc în mod individual obligațiile, acordarea licenței reprezentanților autorizați, precum și componența și atribuțiile comisiei de autorizare, pentru gestionarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>➤ Obligație a asociațiilor colective și ale producătorilor individuali: să încheie contracte/parteneriate sau alte forme de colaborare, în condițiile legii, cu autoritățile executive ale unităților administrativ-teritoriale, pentru colectarea separată a deșeurilor de echipamente electrice și electronice</p>

Tabel 4 Alte prevederi legislative

Alte prevederi legislative	Responsabilitățile autorităților publice locale
<p>Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată (2014)</p>	<p>➤ APL au obligația să implementeze un sistem de colectare separată pe minimum 4 fracții, respectiv hârtie, mase plastice, metale și sticlă. Dacă acest lucru nu este posibil, din punct de vedere tehnic, economic, al protecției mediului, al sănătății populației și al respectării standardelor de calitate necesare pentru sectoarele de reciclare corespunzătoare, implementarea unui sistem de colectare separată pe minimum 4 fracții, APL vor implementa un sistem de colectare separată a deșeurilor municipale pe minimum 2 fracții, umed și uscat, și de sortare prin care să obțină cel puțin cele 4 fracții.</p> <p>➤ La nivelul UAT, transportul deșeurilor municipale și al deșeurilor similare colectate separat, de la deținătorii de deșuri, se efectuează numai de către operatorii licențiați care au contracte de delegare a gestiunii încheiate cu autoritățile administrației publice locale respective sau, în cazul gestiunii directe, au hotărâre de dare în administrare a acestei activități.</p> <p>➤ UAT are calitatea de deținător legal al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare, depozitate în recipientele amplasate în aria teritorială. Preluarea deșeurilor din recipientele și/sau containerele amplasate în punctele de colectare de către alte persoane decât operatorii licențiați pentru prestarea activității în aria de delegare respectivă constituie infracțiune de furt și se sancționează potrivit legii.</p> <p>➤ APL au, față de operatorul serviciului de salubritate, obligația să acorde operatorului dreptul exclusiv de a presta activitatea prin hotărârea de dare în administrare/hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;</p> <p>➤ APL aprobă anual tarifele serviciului de salubritate ajustate conform dispozițiilor legale;</p> <p>➤ APL este obligată să implementeze sistemul de colectare separată a deșeurilor.</p>

Alte prevederi legislative	Responsabilitățile autorităților publice locale
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Operatorii își pot desfășura activitatea pe baza licenței eliberate de A.N.R.S.C. și a contractului de delegare a gestiunii. Retragerea sau încetarea valabilității licenței atrage revocarea hotărârii de dare în administrare, respectiv a hotărârii privind atribuirea contractului de delegare a gestiunii,</li> <li>➤ APL au obligația să instituie taxe speciale pentru utilizatorii fără contract și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la acești utilizatorii.</li> <li>➤ Contravenții: <ul style="list-style-type: none"> <li>• prestarea de către operator a uneia dintre activitățile reglementate de prezenta lege fără aprobarea autorităților administrației publice locale prin hotărârea de dare în administrare, respectiv hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii;</li> <li>• atribuirea de către autoritatea administrației publice locale a contractelor de delegare a gestiunii pentru activitățile de salubritate fără respectarea procedurilor legale în vigoare specifice fiecărui tip de contract;</li> <li>• încheierea de către primar a contractelor de delegare a gestiunii pentru una dintre activitățile de salubritate a localităților cu un operator care nu deține licență;</li> <li>• nerespectarea de către autoritățile administrației publice locale a obligației de a institui taxe speciale pentru utilizatorii care refuză încheierea contractelor de prestări servicii cu operatorii de salubritate.</li> <li>• aprinderea și/sau arderea deșeurilor din recipiente de pre-colectare/colectare sau de ardere a deșeurilor vegetale rezultate de la operațiunile de curățare a spațiilor verzi, arbuștilor, arborilor etc.</li> <li>• refuzul utilizatorului de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorul de salubritate licențiat în aria de delegare respectivă.</li> </ul> </li> </ul>
<p>Ordinul A.N.R.S.C. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate al localităților</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se aplică serviciului public de salubritate (cu toate activitățile de salubritate) de la nivelul oricărui UAT.</li> <li>➤ Trebuie să asigure necesitățile: populației, instituțiilor publice și operatorilor economici de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale .</li> <li>➤ Stabilește condițiile tehnice și îndatoririle personalului operativ, drepturile și obligațiile operatorilor și utilizatorilor serviciului de salubritate.</li> </ul>
<p>Ordin A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ tarifele prestate pentru serviciul de salubritate sunt fundamentate de către operatorii economici ai serviciului și aprobate de autoritățile administrației publice locale;</li> <li>➤ modificarea tarifelor se face pe baza unui memoriu tehnico-economic prin care se justifică oportunitatea modificării acestora;</li> <li>➤ la stabilirea tarifelor se iau în calcul doar anumite tipuri de cheltuieli prevăzute de actul normativ și se trece și o cota de profit.</li> </ul>
<p>Ordin A.N.R.S.C. nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului - cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților*</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ aproba Contractul cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;</li> <li>➤ sunt stipulate drepturile și obligațiile operatorilor economici care prestează serviciul de salubritate și ale utilizatorilor acestui serviciu.</li> </ul>
<p>Ordin al președintelui A.N.R.S.C.nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților*</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Aprobă Caietul de sarcini-cadru al serviciului de salubritate.</li> <li>➤ Caietele de sarcini trebuie să preia textual, în conținutul lor, prevederile din acest document, pentru activitățile de salubritate care fac obiectul serviciului de salubritate, adăugând specificațiile proprii.</li> </ul>
<p>Legea 312/2010 privind colectarea</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se aplică următoarelor instituții: Parlamentul, Administrația Prezidențială, ministerele, celelalte organe de specialitate ale administrației publice, alte autorități</li> </ul>

Alte prevederi legislative	Responsabilitățile autorităților publice locale														
selectivă a deșeurilor în instituțiile publice	<p>publice, instituțiile publice autonome, precum și instituțiile din subordinea acestora, indiferent de modul de finanțare a acestora .</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Obligă instituțiile la colectarea separată pe trei fracții: hârtie-carton, plastic + metal, sticlă.</li> <li>➤ Organizarea colectării în instituții se poate face direct sau prin delegarea acestui serviciu către un operator economic autorizat.</li> <li>➤ Obligativitatea încheierii unui contract cu un operator economic autorizat pentru predarea deșeurilor.</li> <li>➤ Instituie amenzi pentru nerespectarea măsurilor.</li> <li>➤ Operatorul economic autorizat nu este obligatoriu operatorul de salubritate.</li> </ul>														
H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Transportul deșeurilor municipale, efectuat de operatorii de salubritate nu intră sub incidența H.G. nr. 1061/2008</li> <li>➤ Transportul deșeurilor nepericuloase de producție sau a deșeurilor asimilabile celor municipale (generate de agenții economici) precum și transportul deșeurilor periculoase, efectuate de operatori de salubritate, intră sub incidența H.G. nr. 1061/2008.</li> <li>➤ Transportul deșeurilor periculoase în cantități &gt; 1 tona/an trebuie aprobate de APM.</li> </ul>														
Ordin comun 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Containerele și recipientele se inscripționează cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și sunt: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) fabricate în culoarea prevăzută în anexa pentru respectivul tip de material; sau</li> <li>b) marcate în culoarea prevăzută în anexa pentru respectivul tip de material, prin vopsire, prin aplicare de folie adeziva sau prin alt procedeu similar, pe minimum 20% din suprafața totală vizibilă</li> </ul> </li> </ul> <table border="1" data-bbox="507 1126 1441 1238"> <thead> <tr> <th>Deseuri reziduale</th> <th>Deseuri compostabile/biodegradabile</th> <th>Hartie/carton</th> <th>Sticla alba/colorata</th> <th>Metal si plastic</th> <th>Deseuri periculoase</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Negru/gri</td> <td>Maro</td> <td>Albastru</td> <td>Alb/verde</td> <td>Galben</td> <td>Rosu</td> </tr> </tbody> </table>	Deseuri reziduale	Deseuri compostabile/biodegradabile	Hartie/carton	Sticla alba/colorata	Metal si plastic	Deseuri periculoase	Negru/gri	Maro	Albastru	Alb/verde	Galben	Rosu		
Deseuri reziduale	Deseuri compostabile/biodegradabile	Hartie/carton	Sticla alba/colorata	Metal si plastic	Deseuri periculoase										
Negru/gri	Maro	Albastru	Alb/verde	Galben	Rosu										
LEGE nr. 101 din 15 iunie 2011 (*republicată*) pentru prevenirea și sancționarea unor fapte privind degradarea mediului	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Colectarea, transportul, valorificarea sau eliminarea de deșeuri, inclusiv supravegherea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a spațiilor de eliminare, care pot provoca decesul ori vătămarea gravă a unei persoane sau un prejudiciu semnificativ adus mediului, constituie infracțiune și se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 3 ani.</li> <li>➤ Exportul sau importul de deșeuri cu încălcarea dispozițiilor legale în domeniu, în cazul în care această activitate intră în domeniul de aplicare al art. 2 pct. 35 din Regulamentul (CE) nr. 1.013/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 14 iunie 2006 privind transferurile de deșeuri, indiferent dacă transportul se efectuează prin una sau mai multe operațiuni, se pedepsește cu închisoare de la 2 la 7 ani.</li> </ul>														
O.U.G. nr. 196 /2005 privind Fondul pentru mediu, cu toate modificările și completările ulterioare  Ordonanța Guvernului nr. 31/2013 de modificare și completare a O.U.G. 196/2005, aprobată prin Legea nr. 384/2013  Ordonanța de urgență 39/2016 aprobată prin Legea 232/2016  Ordonanța de urgență 48/2017	<p>Veniturile la Fondul pentru mediu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ taxele încasate de la proprietarii sau, după caz, administratorii de depozite pentru deșeurile inerte și nepericuloase încredințate de către terți în vederea eliminării finale prin depozitare, în cuantumul prevăzut în anexa nr. 2:</li> </ul> <table border="1" data-bbox="555 1653 1153 1753"> <thead> <tr> <th>Anul</th> <th>Taxa (lei/tona)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2019</td> <td>80</td> </tr> <tr> <td>Incepând cu anul 2020</td> <td>120</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ o contribuție de 50 lei/tonă, datorată de unitățile administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, în cazul neindeplinirii obiectivului anual de reducere cu procentul prevăzut în anexa nr. 6</li> </ul> <table border="1" data-bbox="555 1910 1449 2033"> <thead> <tr> <th>Anul</th> <th>Obiectiv (procent)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2017</td> <td>25%</td> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>35%</td> </tr> <tr> <td>Incapand cu anul 2019</td> <td>45%</td> </tr> </tbody> </table>	Anul	Taxa (lei/tona)	2019	80	Incepând cu anul 2020	120	Anul	Obiectiv (procent)	2017	25%	2018	35%	Incapand cu anul 2019	45%
Anul	Taxa (lei/tona)														
2019	80														
Incepând cu anul 2020	120														
Anul	Obiectiv (procent)														
2017	25%														
2018	35%														
Incapand cu anul 2019	45%														



Alte prevederi legislative	Responsabilitățile autorităților publice locale
	<p>a cantităților de deșeuri eliminate prin depozitare din deșeurile municipale colectate prin operatorii serviciului public de salubritate, plata făcându-se pentru diferența dintre cantitatea corespunzătoare obiectivului anual de diminuare și cantitatea efectiv încredințată spre reciclare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Taxa se declară și se plătește anual de către unitățile administrativ-teritoriale, până la de 25 ianuarie a anului următor.</li> </ul>
<p>O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2005, modificată și completată cu OUG 117/2007 și OUG 164/2008</p>	<p>(Regimul deșeurilor – Capitoul IV)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Gestionarea deșeurilor se realizează în condiții de protecție a sănătății populației și a mediului.</li> <li>➤ Introducerea pe teritoriul României a deșeurilor în scopul eliminării este interzisă. În cazul valorificării, deșeurile pot fi introduse numai cu aprobarea Guvernului.</li> <li>➤ Valorificarea deșeurilor se realizează numai în instalații, prin procese sau activități autorizate de autoritățile publice competente.</li> <li>➤ Transportul (intern și internațional) și tranzitul de deșeuri se realizează în conformitate cu acordurile și convențiile la care România este parte și cu legislația națională specifică.</li> </ul>
<p>Ordin nr. 119 /2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Distanțe minime pentru amenajarea platformelor destinate colectării deșeurilor – 10 m de ferestrele locuințelor .</li> <li>➤ Condiții de amenajare pentru aceste platforme – împrejmuite, impermeabilizate, cu panta de scurgere, sifon de scurgere racordat la canalizare .</li> <li>➤ Distanțe minime pentru depozite și incineratoare de deșeuri periculoase și nepericuloase, rampe transfer – 1.000 m, 500 m, respectiv 200 m.</li> <li>➤ Cap. V - Norme de igienă referitoare la colectarea, îndepărtarea și neutralizarea deșeurilor solide.</li> </ul>
<p>Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu completările și modificările ulterioare</p>	<p>Consiliul Local:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ are atribuții privind gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni.</li> <li>➤ asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.</li> <li>➤ hotărăște darea în administrare, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate publică a comunei, orașului sau municipiului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;</li> <li>➤ asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind serviciul de salubritate.</li> <li>➤ Primarul coordonează realizarea serviciilor publice de interes local prestate prin intermediul aparatului de specialitate sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local;</li> </ul>
<p>Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Reglementează organizarea, funcționarea, finanțarea, monitorizarea și controlul serviciilor comunitare de utilități publice.</li> <li>➤ Cadrul legal pentru organizarea și funcționarea ADI-urilor.</li> <li>➤ Modul de realizare al gestiunii serviciilor de utilități publice: gestiunea directă sau gestiunea delegată.</li> <li>➤ Reglementează proceduri-cadru pentru organizarea, derularea și atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice.</li> </ul>
<p>H.G. nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Autoritățile administrației publice locale - comunale, orașenești, municipale, județene sau ale municipiului București, după caz, - adoptă, conform reglementărilor în vigoare din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, strategii locale proprii privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, având la baza angajamentele asumate de România în procesul de negociere a acquisului comunitar și prevederile strategiei naționale, în termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.</li> <li>➤ Autoritățile administrației publice locale de la nivelul municipiilor și județelor vor înființa, prin hotărâri ale consiliilor municipale ori județene, după caz, prin reorganizarea aparatului propriu, structuri specializate denumite Unitatea municipală/județeană pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.</li> <li>➤ În cazul comunelor și orașelor, sarcina monitorizării, coordonării și implementării strategiilor locale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, precum și a planurilor de implementare aferente revine unităților județene</li> </ul>

Alte prevederi legislative	Responsabilitățile autorităților publice locale
	<p>pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice, în cooperare cu autoritățile administrației publice locale vizate</p> <p>➤ De asemenea, PNGD propune, într-o abordare regională, un sistem integrat de management al deșeurilor în conformitate cu principiile UE privind managementul deșeurilor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prevenirea producerii de deșeuri: aplicarea tehnologiilor curate, economisirea materialului în timpul manufacturării și introducerea standardelor noi de manufacturare pentru producerea bunurilor; prevenirea producerii deșeurilor necesită și o schimbare în comportamentul consumatorilor, prin orientarea preferințelor acestora spre produsele cu o viață mai lungă;</li> <li>• reciclarea deșeurilor urbane: nivelul reciclării materialelor recuperabile din deșeurile urbane va fi gradual crescut de la 1%, în prezent, la 60% în 2020;</li> <li>• reciclarea deșeurilor speciale: rate speciale de recuperare au fost stabilite pentru deșeurile din împachetare, deșeurile petroliere și deșeurile bateriilor și acumulatorilor din plumb.</li> </ul> <p>➤ Conform Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor, organizarea activităților de colectare, transport și eliminare a deșeurilor municipale este una dintre obligațiile administrației publice locale.</p> <p>➤ Strategiile de dezvoltare a serviciilor comunitare de utilități publice adoptate la nivel local, vor conține prevederi pentru conformare acestora la cerințele de mediu prevăzute în Tratatul de Aderare a României la Uniunea Europeană. Astfel, se vor prevedea, în planurile de implementare, cerințele și indicatorii de performanță ai serviciilor publice de salubritate a localităților în vederea îndeplinirii țintelor prevăzute pentru colectarea și valorificarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, a bateriilor și acumulatorilor, a deșeurilor de echipamente electrice și electronice s.a.</p> <p>➤ În vederea implementării Directivei 1999/31/CE privind depozitarea deșeurilor, autoritățile județene au următoarele responsabilități:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) coordonează activitatea autorităților locale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean și interjudețean privind gestionarea deșeurilor;</li> <li>b) acorda autorităților locale sprijin și asistență tehnică în elaborarea planurilor locale de gestiune a deșeurilor;</li> <li>c) adoptă Planurile Județene privind Gestiunea Deșeurilor;</li> <li>d) hotărăsc asocierea cu alte autorități ale administrației publice locale și/sau județene pentru realizarea unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor;</li> <li>e) analizează propunerile făcute de autoritățile administrației publice locale - comunitare, orașenești, municipale - în vederea elaborării prognozelor pentru refacerea și protecția mediului;</li> <li>f) urmăresc și asigură respectarea de către autoritățile locale a prevederilor actelor normative din domeniul gestiunii și depozitarii deșeurilor, elaborează, revizuieste și publică planuri de gestionare a deșeurilor la nivel județean.</li> </ol> <p>➤ În vederea implementării Directivei 1999/31/CE privind depozitarea deșeurilor, autoritățile locale - comunitare, orașenești, municipale - au următoarele responsabilități:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) urmăresc și asigură: <ul style="list-style-type: none"> <li>- îndeplinirea prevederilor din Planurile de Gestionare a Deșeurilor și asigurarea curățeniei localităților prin: sistemul de colectare, transport, neutralizare, valorificare, incinerare și depozitare finală;</li> <li>- implementarea și controlul funcționării sistemului, inclusiv respectarea etapizării colectării selective a deșeurilor;</li> <li>- dotarea căilor de comunicație și a locurilor publice de colectare cu un număr suficient de recipiente pentru colectarea selectivă a deșeurilor;</li> <li>- colectarea selectivă și transportul la timp al întregii cantități de deșeuri produse pe teritoriul localităților;</li> <li>- existența unor depozite finale pentru deșeurile colectate selectiv, dimensionate corespunzător și amenajate pentru a asigura protecția sănătății populației și a mediului;</li> <li>- interzicerea depozitarii deșeurilor în alte locuri decât cele destinate depozitelor stabilite prin documentațiile urbanistice;</li> </ul> </li> </ol>

Alte prevederi legislative	Responsabilitățile autorităților publice locale
	<ul style="list-style-type: none"><li>- elaborarea de instrucțiuni pentru agenții economici, instituții și populație privind modul de gestionare a deșeurilor în cadrul localităților și aducerea la cunoștință acestora prin mijloace adecvate;</li><li>b) aproba studii și prognoze privind gestionarea deșeurilor;</li><li>c) hotărâsc asocierea cu alte autorități ale administrației publice locale, precum și colaborarea cu agenții economici, în scopul realizării unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor;</li><li>d) acționează pentru refacerea și protecția mediului.</li></ul>

\*- legislație care necesită adaptare la celelalte reglementări actualizate în domeniul salubrității localităților

## 2.2. CADRUL LEGISLATIV ÎN DOMENIUL ACHIZIȚIILOR PUBLICE

În această secțiune este prezentat cadrul legislativ în domeniul achizițiilor publice. Procedura de achiziție utilizată pentru delegarea serviciilor de salubritate va urmări respectarea legislației aplicabile.

- Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- Hotărârea de Guvern nr 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publice / acordului-cadru din Legea 98/2016;
- Legea 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- HG 1037/2011 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor (doar până la intrarea în vigoare a art. 37 alin (2) din Legea 101/2016);
- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ Nr. 58/2016 din 19 septembrie 2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 921/2011 pentru aprobarea Normelor de aplicare a OUG 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- ORDIN nr. 9.574 din 16 iulie 2009 privind aprobarea Ghidului pentru implementarea proiectelor de concesiune de lucrări publice și servicii în România;
- ORDIN nr. 2.266 din 6 iunie 2012 privind aprobarea modelelor de documentații standardizate aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție de lucrări publice pentru proiectele de "proiectare și execuție de stație de tratare a apei/stație de epurare de ape reziduale", "execuție

de rețele de canalizare și rețele de alimentare cu apă", "proiectare și execuție de stație de sortare, compostare și tratare mecano-biologică a deșeurilor", "execuție de depozit conform de deșeuri", completată prin ORDINUL NR. 3240/2012;

- ORDIN nr. 122 din 14 august 2009 pentru modificarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 107/2009;
- ORDIN nr. 51/2009 privind accelerarea procedurilor de licitație restrânsă și negociere cu publicare prealabilă a unui anunț de participare;
- HG nr. 827/22 iulie 2009 pentru aprobarea Normelor privind procedura specifică pentru elaborarea și transmiterea cererii de constatare a faptului că o anumită activitate relevantă este expusă direct concurenței pe o piață la care accesul nu este restricționat;
- Ordinul 180/2010 privind aplicarea dispozițiilor referitoare la contractul de publicitate media;
- Ordinul 2670/2011 privind aprobarea Manualului operațional pentru desfășurarea activității de verificare procedurală a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

### **2.3. CADRUL LEGISLATIV PRIVIND ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ ȘI SERVICIUL DE SALUBRIZARE**

- Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 198/2005 privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare (IID) pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene și care aprobă Normele pentru constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului IID, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ANRSC nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

- Ordinul ANRSC nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul ANRSC nr. 102/2007 privind aprobarea Regulamentului de constatare, notificare și sancționare a abaterilor de la reglementările emise în domeniul de activitate al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (ANRSC), cu modificările ulterioare.

### **3. DESCRIEREA SISTEMULUI ACTUAL DE COLECTARE ȘI TRANSPORT AL DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN JUDEȚUL CLUJ**

#### **3.1. DATE GENERALE**

Sistemul actual de gestionare a deșeurilor constă în principal din colectarea și eliminarea deșeurilor. Implementarea colectării separate a deșeurilor se realizează cu precădere în zonele urbane. Există, de asemenea, câteva inițiative legate de colectarea separată a deșeurilor, inițiative realizate prin colaborarea dintre ECO-ROM Ambalaje și câteva administrații publice locale (Cluj Napoca, Câmpia Turzii).

În lipsa unui sistem funcțional de management integrat al deșeurilor la nivelul întregului județ (întârzierea punerii în funcțiune a acestuia este în principal datorată nefinalizării lucrărilor de investiție în infrastructura necesară, și în primul rând al celei de depozitare), dar și datorită faptului că toate depozitele urbane neconforme de deșeuri au fost închise (la nivelul anului 2012), autoritățile administrației publice locale, împreună cu operatorii de salubritate au trebuit să găsească soluții temporare de eliminare a deșeurilor municipale. Soluțiile temporare puse în practică au fost utilizarea unor platforme de stocare temporară a deșeurilor, de unde acestea să fie transportate, în mașini de transport de volum mare la depozitele de deșeuri funcționale din alte județe care au fost dispuse să le primească. Prin urmare, tarifele aplicate populației pentru serviciul de salubritate au crescut, concomitent cu creșterea costurilor de transport și depozitare a deșeurilor la aceste depozite funcționale. Din datele statistice județene privind gestionarea deșeurilor, majoritatea deșeurilor sunt eliminate pe depozitul de deșeuri ECO Bihor, dar sunt cantități mari de deșeuri care se regăsesc pe platformele de stocare temporară (RADP Cluj, Salprest Rampa, Gherla, Campia Turzii) unele din ele funcționând fără autorizație de mediu.

Pe de altă parte, pentru a reduce cât mai mult posibil aceste costuri, cantitățile de deșeuri colectate în vederea eliminării au scăzut semnificativ, crescând în același timp cantitățile de deșeuri reciclabile colectate separat. Totuși, analizând datele raportate de operatorii de salubritate pentru ultimii 5 ani (2012-2016), aceste cantități de deșeuri reciclabile au cunoscut un trend scăzător.

Datele transmise de operatori arată că colectarea separată a reciclabilelor (în principal, hârtie/carton, plastic, metal și sticlă) se realizează în toate zonele urbane, dar și în numeroase localități rurale (60 localități).

Aceste practici nu sunt în concordanță cu politicile de management al deșeurilor promovate atât în UE cât și în România și creează riscuri severe pentru mediu și sănătatea populației.

Actualul sistem de gestionare a deșeurilor, prin toate componentele sale, menționate mai jos, nu este sustenabil:

a) Colectarea deșeurilor:

- Se colectează aproximativ 180.000 tone de deșeuri municipale/ an

- Nivelul de acoperire cu servicii de salubritate este destul de ridicat, atât în mediul urban cât și în mediul rural (toate comunele au serviciul de salubritate asigurat)
- Colectarea deșeurilor se realizează în unele cazuri de către operatori nelicențiați ANRSC
- Colectarea separată este implementată parțial atât în mediul urban cât și în rural, cantitățile colectate separat nu sunt suficiente pentru a asigura atingerea țintelor de reciclare ale județului
- Echipamentele existente (vehiculele de colectare) sunt vechi și insuficiente, mai ales cele pentru colectarea separată;
- Infrastructura pentru colectarea deșeurilor este insuficientă și puternic degradată fizic și moral (unele puncte gospodărești sunt neamenajate corespunzător sau capacitatea lor este insuficientă pentru numărul de containere necesar);
- Există o serie de inițiative ale unor primării urbane (Cluj-Napoca, Dej, Câmpia Turzii) sau rurale (Mihai Viteazu) în a-și îmbunătăți sistemele existente de colectare a deșeurilor: în municipiile Cluj-Napoca, Câmpia Turzii și Dej au fost realizate investiții în puncte de colectare subterane (Cluj și Câmpia Turzii), respectiv containere semiîngropate (Dej), iar la nivelul comunei Mihai Viteazu, primăria a dotat toate gospodăriile individuale cu containere de colectare separată pe 3 fracții, pe lângă cele de reziduale.

b) **Tratamentul biologic al deșeurilor:**

- Nu există o tratare biologică a deșeurilor biodegradabile, ceea ce duce la imposibilitatea atingerii țintelor impuse prin legislație
- Nu există facilități de tratare biologică a deșeurilor biodegradabile (cu excepția unei mici instalații de compostare a deșeurilor verzi, cu capacitate de 1000 tone/an, situată în municipiul Dej)
- Lipsa tratării deșeurilor biodegradabile creează și un puternic impact negativ asupra mediului și sănătății populației, deoarece aceste deșeuri ajungând în spațiile de stocare temporară și duc la poluarea accentuată a factorilor de mediu.

c) **Reciclarea deșeurilor:**

- Cu toate că există un grad destul de ridicat de colectare separată a deșeurilor (în special în mediul urban), gradul de reciclare este destul de scăzut, trendul de colectare separată este descendent
- Există, datorită proiectelor PHARE, mici capacități de sortare manuală a deșeurilor reciclabile în Câmpia Turzii și Mihai Viteazu, dar acestea nu pot să acopere atingerea țintelor pe ambalaje impuse prin legislație
- Operatorii de salubritate mari au și capacități de sortare (manuală) proprii în care își desfășoară activitatea de sortare
- Deșeurile reciclabile sunt valorificate/comercializate de operatorii de salubritate, generând venituri proprii ale acestora

d) **Eliminarea deșeurilor:**

- Eliminarea a peste 170 000 tone/an deșeuri municipale;
  - La momentul actual nu mai există nici un depozit de deșeuri (chiar și neconform) care poate funcționa legal;
  - Există o serie de platforme de stocare temporară a deșeurilor, unele neautorizate d.p.d.v. al protecției mediului, pe care practic se depozitează deșeurile în așteptarea finalizării construcției celulei de depozitare din cadrul CMID Cluj Napoca. Pe unele din ele se practică o sortare manuală minimă a deșeurilor;
  - Depozitarea de deșeuri amestecate și fără tratarea lor prealabilă, ducând astfel la producerea unor cantități semnificative de biogaz și levigat puternic contaminat cu metale grele.
- e) Situația tranzitorie a gestionării deșeurilor după închiderea depozitelor de deșeuri

Investițiile din cadrul proiectului Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Cluj” vor fi finalizate în cadrul proiectului “Fazarea proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj” care prevede la faza II achiziționarea echipamentelor și construirea drumurilor de acces aferente Stațiilor de transfer, finalizarea lucrărilor pentru Stația de sortare, Stația de Tratare Mecano-Biologică și a Depozitului de deșeuri, închiderea și ecologizarea celor 6 depozite de deșeuri urbane neconforme din județul Cluj.

Platformele de stocare temporară a deșeurilor care funcționează în limite legale (au autorizație de mediu) actualmente pe raza județului, pentru a acoperi lipsa capacității de depozitare finală conformă, sunt: RADP Cluj Napoca, SC Salprest Rampă SA, RADP Gherla. Cea de la Câmpia Turzii este neautorizată. Platforma de stocare temporară Pata Rât are și posibilitatea realizării unei sortări a deșeurilor menajere care se pot valorifica energetic, existând un contract de valorificare a acestor deșeuri cu SC Ecovalor SRL, pentru valorificarea lor în cuptorul de ciment aparținând SC Holcim SA (Aleșd).

Activitatea de stocare temporară a deșeurilor va fi sistată odată cu deshiderea primei celule a noului depozit conform.

Toate aceste aspecte generează un foarte semnificativ impact negativ asupra atmosferei, solului și apelor de suprafață și subterane. De asemenea, aceste practici nu mai pot continua având în vedere reglementările în vigoare privind gestionarea deșeurilor și măsurile impuse prin Tratatul de aderare al României la UE.

## **3.2. ASPECTE TEHNICE PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR MUNICIPALE**

### **3.2.1 Colectarea deșeurilor municipale**

Informațiile referitoare la cantitățile de deșeuri municipale colectate de pe teritoriul județului Cluj au fost obținute din chestionarele statistice MUN pentru anii 2012-2016, transmise de operatorii de salubritate, chestionare introduse în baza națională de date SIM administrată de ANPM, fiind considerate date validate la nivel național și care pot fi utilizate în scopuri statistice.

Cantitățile colectate de către operatorii de salubritate sunt reflectate în tabelul următor:

**Tabel 5 Cantități de deșeuri colectate de către operatorii de salubritate în județul Cluj (2012-2016)**

Studiu de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de Colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Cluj

	Categorie deșeuri	Cantitate 2012 (tone/an)	Cantitate 2013 (tone/an)	Cantitate 2014 (tone/an)	Cantitate 2015 (tone/an)	Cantitate 2016 (tone/an)
1.	<b>Deșeuri menajere și asimilabile - total, din care:</b>	<b>121,761</b>	<b>134,818</b>	<b>118,629</b>	<b>127,728</b>	<b>149,063</b>
1.1	deșeuri menajere de la populație în amestec	75.964	81.155	70.044	86.475	105.027
1.2	deșeuri asimilabile de la agenții economici	24.322	39.746	39.005	34.905	40.850
1.3	deșeuri menajere colectate separat, din care:	15.149,94	7.906,27	6.304,57	4.403,53	2.065,74
	a) hârtie, carton	4.284,82	4.961,54	3.539,16	2.739,46	1.202,78
	b) sticlă	4.223,22	691,07	993,34	272,91	96,57
	c) plastic	1.366,38	1.385,66	945,64	759,72	675,67
	d) metale	9,79	128,89	70,31	25,23	54,33
	e) biodegradabile	0	0	0	0	0
	f) altele (lemn)	5.535,73	739,11	756,13	246,22	36,39
1.4	deșeuri voluminoase colectate separat	6.054,2	6.010,5	3.275,2	2.304,54	1.120,04
2.	<b>Deșeuri din servicii municipale - total, din care:</b>	<b>46,246</b>	<b>46,263</b>	<b>62,817</b>	<b>41,317</b>	<b>36,882</b>
2.1	deșeuri stradale	31.977	23.912	46.520	37.057	35.144
2.2	deșeuri din piețe	896	819	883	1.141	1.177
2.3	deșeuri din grădini, parcuri și spații verzi	13.372,8	21.532,2	15.414,5	3.119,68	561,27
3.	<b>Deșeuri din construcții și demolări</b>	<b>22.948</b>	<b>31.500</b>	<b>25.728</b>	<b>10.790</b>	<b>8.528</b>
	<b>TOTAL colectat</b>	<b>190.955</b>	<b>212.582</b>	<b>207.174</b>	<b>179.835</b>	<b>194.473</b>



### Cantități de deseuri municipale colectate (tone)

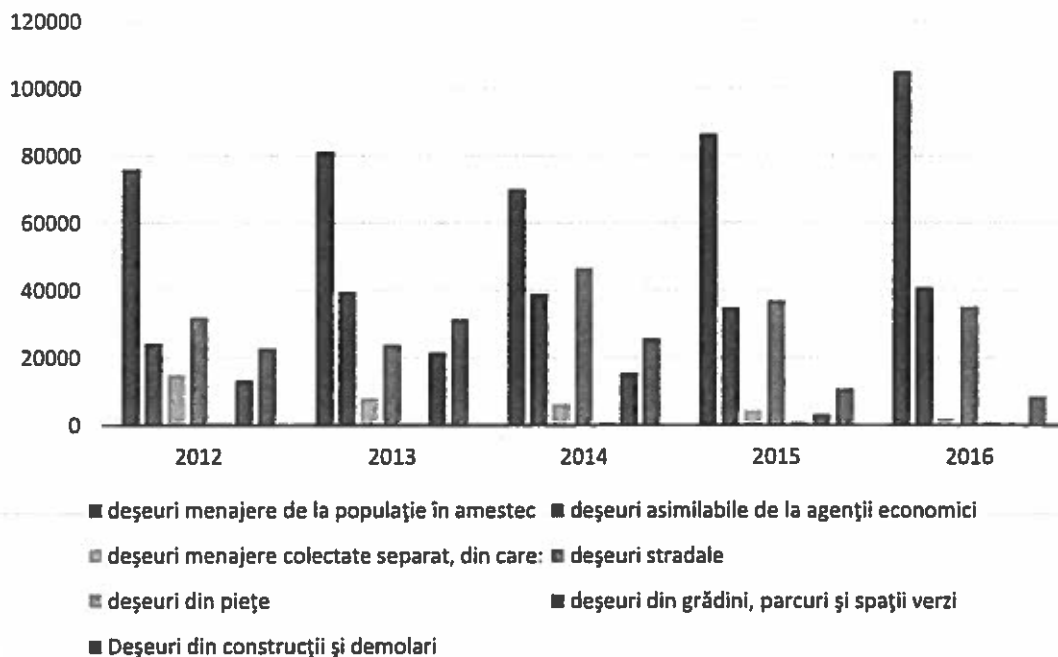


Figura 1 Cantități de deseuri municipale colectate, pe categorii, în perioada 2012-2016 în județul Cluj (tone/an)  
Se observă un trend crescător al cantităților de deseuri menajere, datorat îndeosebi creșterii populației stabile din Cluj Napoca și zona metropolitană. Cantitățile de deseuri provenite de la agenți economici își păstrează oarecum un trend constant, cu mici fluctuații de-a lungul anilor.

Un aspect nedorit este trendul descrescător al cantităților de deseuri colectate separat de-a lungul celor 5 ani analizați.

În județul Cluj erau în operare, la nivelul anului 2017, 21 operatori de salubritate, din care 15 cu licență de operare ANRSC, ale căror date generale sunt prezentate în tabelul următor:

Tabel 6 Operatori de salubritate cu activitate în județul Cluj la nivelul anului 2017

Nr. Crt.	Denumirea societății	Adresa	Activitatea pentru care este obținută licența	Licența/ Valabilitate	Autorizație de mediu
1	CS Brantner Veres SA	Cluj-Napoca, Str. Ploiești nr. 1 Dej, str. Alecu Russo, nr. 26	Salubritate a localităților.	Licență nr. 3514/16.12.2015-clasa 1 /Valabilă până la 28.10.2018.	62/24.05.2017 57/24.02.2012
2	SC Brantner Servicii Ecologice SA	Cluj-Napoca, str. Bobâlna, nr. 62/64	Salubritate a localităților.	Licență nr 3526/22.12.2015 clasa 1 /valabilitate până la 22.12.2020.	
3	SC Rosal Grup SA București-Sucursala Cluj Napoca	Cluj-Napoca, str. Gârbău nr. 12	Salubritatea localităților.	Licență nr. 2673/13.12.2017 clasa 1. Valabilă până la data de 03.12.2018.	Nr. 305/25.11.2011 Data expirare: 25.11.2021

Studiu de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de Colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Cluj

Nr. Crt.	Denumirea societății	Adresa	Activitatea pentru care este obținută licența	Licența/ Valabilitate	Autorizație de mediu
4	SC Prival Ecologic Servis SA	Turda, str. Clujului, nr. 75	colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.	Licența nr 3975/21.06.2017 clasa 2 / valabile până la 19.12.2019.	Nr. 129/19.04.2012 Data expirare: 19.04.2022
5	Compania de Salubritate Câmpia Turzii	Câmpia Turzii, str. Laminoriștilor, nr. 248B	colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori. măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice.	Licență nr. 2719/05.12.2014 clasa 2 / valabilă până la 19.12.2018.  Licența nr. 2720/05.12.2014, clasa 3 /valabilă până la 21.08.2018.	Nr. 79/31.03.2010 Data expirare: 31.03.2020
6	SC Administrarea Domeniului Public Gherla SA	Gherla, str. Gelu, nr. 7	Salubritate a localităților.	Licență nr. 2578/13.09.2013, clasa 3. Valabilă până la 13.09.2018.	Nr. 7/07.09.2015 Data expirare: 07.09.2024
7	SC Salprest Rampă SA	Cluj-Napoca, str. Ploiești, nr. 1	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori. Măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice.	Fără licență.	261/02.08.2012 140/19.10.2015
8	SC Strict Prest SRL	Cluj-Napoca, str. Ploiești, nr. 1	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori	Licență nr 3862/20.09.2016, clasa 2 /valabilitate până la 29.12.2020.	Nr. 143/17.06.2011 Data expirare: 17.06.2021

Studiu de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de Colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Cluj

Nr. Crt.	Denumirea societății	Adresa	Activitatea pentru care este obținută licența	Licența/ Valabilitate	Autorizație de mediu
9	SC Eco 5 Ardeal SRL	Mihai Viteazu, str. Principală, nr. 1406, jud. Cluj	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.	Licență nr 3944/13.04.2017, clasa 3 / valabilitate până la 01.06.2021.	Nr. 5/11.01.2012 Data expirare: 11.01.2022
10	SC Hareti Prest SRL	Huedin, str. Trandafirilor nr. 29	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.	Fără licență.	Nr. 387/31.10.2013
11	SC Sergent Paper SRL	Cluj-Napoca, str. Gladiolelor, nr. 1, jud. Cluj	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.	Licență nr 3924/14.03.2017, clasa 3 / valabilitate până la 28.09.2019.	Nr. 24/29.12.2010 Data expirare: 29.12.2020
12	RDE HARGHITA SRL Odorheiu Secuiesc (AVE HARGHITA SALUBRITATE SRL)	Cluj-Napoca, str. Cantonului, nr.30	Salubritatea localităților.	Licență nr 2463/10.06.2013, clasa 1 / valabilitate până la 10.06.2018.	Nr. 410/16.11.2012 Data expirare: 16.11.2022
13	Domeniul public Turda SA	Turda, str. Cheii fn	Măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice. Curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț.	Licență nr 4068/13.10.2017, clasa 3 / valabilitate până la 31.03.2018.	Nr. 430/10.12.2012 Data expirare: 10.12.2022
14	Sc Italmoda SRL	Huedin, str. Protopop Aurel Munteanu, nr. 106	Salubritatea localităților.	Fără licență.	Nr. 458/30.12.2013 Data expirare: 30.12.2018
15	SC Comunal Eco SRL Baciu	Com Baciu, str. Mica, nr. 2	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de	fără licență	Nr. 105/10.04.2010 Data expirare: 10.04.2020

Studiu de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de Colectare și transport  
a deșeurilor municipale în județul Cluj

Nr. Crt.	Denumirea societății	Adresa	Activitatea pentru care este obținută licența	Licența/ Valabilitate	Autorizație de mediu
			deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.		
16	SC Quatro Eco Salub SRL	Com. Gilău, str. Principală, nr. 723	Salubritate a localităților.	Licență nr 3325/14.07.2015, clasa 3 / valabilitate până la 01.09.2019	Nr. 354/02.10.2009 Data expirare: 02.10.2019
17	SC Transim SA Huedin	Huedin, str. Câmpului, nr. 2	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.	Licență nr 2463/10.06.2013, clasa 1 / valabilitate până la 10.06.2018.	
18	Euro New Garden SRL Dej	Dej, str. Unirii, nr. 12	Măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice.	Licență nr 4012/03.08.2017, clasa 3 / valabilitate până la 21.05.2018.	
19	SC Maricris Impex SRL Cluj Napoca	Cluj Napoca, str Bucegi, nr. 15, Bl. A3, ap. 81	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.	Licență nr 4013/03.08.2017, clasa 3 / valabilitate până la 28.02.2018.	
20	SC Salubrisarm SRL Sărmășel	Sărmășel, str. Băilor, nr. 7, jud. Mureș	Salubritatea localităților.	Fără licență.	
21	RADP Cluj Napoca	Cluj-Napoca, str. Cantonului fn.	Stocare temporară a deșeurilor. Sortare a deșeurilor.	Fără licență.	Nr. 115/14.09.2015

Colectarea deșeurilor în amestec se realizează în general, în mediul urban prin platformele de colectare (punctele gospodărești amenajate în cartierele de blocuri) și din poartă în poartă în zonele de case, iar în mediul rural din poartă în poartă sau din punctele de colectare amenajate de primăriile comunelor (în funcție de contractul de salubritate încheiat între operator și comuna respectivă).

**Colectarea separată** a deșeurilor se realizează în localitățile unde sunt implementate proiecte PHARE CES, în municipiul **Cluj Napoca** (prin contractul de concesiune a serviciului de salubritate – în fracția uscată, amestecate toate deșeurile reciclabile – și prin protocolul de colaborare încheiat între Primărie și ECOROM Ambalaje și în baza contractelor de parteneriat între ECOROM Ambalaje și operatorii de salubritate – pe trei fracții: hârtie/carton, sticlă, plastic și metal). ECOROM Ambalaje are încheiate parteneriate de colaborare și cu operatorii de salubritate care deservește municipiile **Dej, Turda, Câmpia Turzii**.

La nivelul anului 2016 inclusiv, ECOROM Ambalaje a pus la dispoziția operatorilor de salubritate care operează în municipiul Cluj Napoca, un număr de 420 containere (tip igloo de 2,5 mc) - 223 pentru CS Brantner Veres SA și 197 pentru SC Rosal Grup SA – Sucursala Cluj Napoca. De asemenea, pentru operatorul care operează în municipiul Turda (SC Prival Ecologic Servis SA), aceeași asociație colectivă a pus la dispoziție 30 de containere de același tip, pentru operatorul care operează în Câmpia Turzii (SLCIAS) un număr de 56 de containere.

În principal, categoriile de **deșuri menajere** care se colectează separat sunt: **deșuri de hârtie/carton, plastic, metale, sticlă**.

Situația actuală a distribuției recipientilor de colectare separată a deșeurilor pe teritoriul județului Cluj la nivelul anului 2017 este prezentată în tabelul următor:

**Tabel 7 Situația recipientilor de colectare separată a deșeurilor în județul Cluj (2017)**

UAT	Containere și pubele pentru deșuri reciclabile și reziduale
Cluj Napoca	546 x 2,5 mc (igloo-uri pentru hârtie, plastic/metal, sticla) 1537 x 1.1 mc (fracție uscată), 2767 x 1.1 mc (fracție umedă) 524 x 0,12 mc, 139 x 0.14 mc, 4937 x 0.24 mc (fracție umedă) 1447 x 0,24 mc (fracție uscată) 109 x 5/9/18 mc, 6 x 16-30 mc, 6 x 20 mc (prescontainere)
Câmpia Turzii	246 x 1,1 mc
Dej	410 x 1,1 mc 2678 x (0,12 – 0,24 mc)
Gherla	370 x 1,1 mc 4000 x 0.12 mc (din care 200 în stoc)
Turda	216 x 1,1 mc
Huedin	35 x 1,1 mc 20 x 0,77 mc
Aghiresu	60 x 1,1 mc
Aluniș	30 x 1 mc
Așchileu	622 x 0,12 mc
Baciu	250 x 1,1 mc
Băișoara	20 x 1,1 mc
Beliș	15 x 1,1 mc
Bobâlna	16 x 1,1 mc
Bonțida	54 x 1,1 mc
Buza	20 x 1,1 mc
Călățele	30 x 1,1 mc
Cămărașu	51 x 1,1 mc

UAT	Containere și pubele pentru deșeuri reciclabile și reziduale
Cășeu	15 x 1,1 mc
Cătina	22 x 1,1 mc
Ceanu Mare	38 x 1,1 mc
Chiuiiești	74 x 1 mc
Ciucea	450 x 0,24 mc
Ciurila	24 x 1,1 mc
Cojocna	33 x 1,1 mc
Cornești	141 x 0,28 mc
Fizeșu Gherlii	17 x 1,1 mc
Florești	5066 x 0,24 mc
Frata	97 x 1,1 368 x 0,24 mc
Garbau	15 x 1,1 mc
Geaca	95 x 1 mc
Gilău	15 x 1,1 mc
Jucu	35 x 1,1 mc
Iclod	27 x 1 mc 6 x 1,8 mc
Izvoru Crișului	18 x 1,1 mc
Măguri – Răcătău	10 x 1,1 mc 3 x 0,8 mc
Mărgău	900 x 0,24 mc
Mărișel	10x1,1 mc
Mihai Viteazu	10 x 1,1 mc
Mociu	
Moldovenești	11 x 1,1 mc
Negreni	45 x 1,1 mc
Panticeu	37 x 0,66 mc
Ploscos	10 x 1,1 mc
Risca	10 x 1,1 mc
Sacuiesu	12 x 1 mc 200 x 0,1 mc
Savadisla	4 x 6 mc

UAT	Containere și pubele pentru deșeuri reciclabile și reziduale
Sâncraiu	9 x 1,1 mc
Sic	6 x 0,7 mc
Țaga	7 x 1,1 mc 550 x 0,12 mc
Vad	56 x 1 mc
Valea Ierii	14 x 1,1 mc 50 x 240l
Viisoara	58 x 1,1 mc
Vultureni	590 x (1,1 și 0,25 mc)

Suplimentar față de aceste echipamente de colectare, au fost deja puse la dispoziția UAT-urilor, prin proiectul “Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Cluj” un număr de 7.820 de containere de 1,1 mc de colectare separate a deșeurilor de hârtie/carton, plastic/metal și sticlă, a căror distribuție pe UAT-uri este prezentată la cap. 4.4.

Conform datelor transmise de operatorii de salubritate, în anul 2016 au fost colectate separat, de la populație și agenți economici, următoarele cantități de deșeuri reciclabile (tone):

**Tabel 8 Cantități de deșeuri reciclabile, pe categorii, colectate în anul 2016 de către operatori în județul Cluj (tone)**

Tip deșeu/proveniență	tone	din care ambalaje
<b>hartie/carton</b>	<b>1202.78</b>	
populație	405.94	404.32
agenți economici	796.84	
<b>Sticla</b>	<b>96.57</b>	
populație	83.10	83.1
agenți economici	13.47	
<b>plastic</b>	<b>675.67</b>	
populație	532.35	270.257
agenți economici	143.32	
<b>metal</b>	<b>54.33</b>	
populație	22.70	22.70
agenți economici	31.63	
<b>lemn</b>	<b>36.39</b>	
populație	2.99	2.99
agenți economici	33.40	

Echipamentele de transport utilizate de operatorii de salubritate pentru activitatea de salubritate desfășurată în cadrul UAT-urilor din județ sunt prezentate în tabelul următor, la nivelul anului 2016:

Studiu de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de Colectare si transport a deșeurilor municipale în județul Cluj

Tabel 9 Echipamente de transport utilizat de operatorii de salubritate în județul Cluj pentru deșeurile municipale (2016)

Operator de salubritate	Autogunoiere compactoare	Abroll Kipper	Autoutilitara	Altele
CS Brantner Veres SA	16 (4, 5, 14, 15, 22 mc)	1x 5mc 1x 7mc 1x 9 mc	1x16 mc 1 x 30 mc 1 x 40 mc	
SC Rosal Grup SA – Sucursala Cluj Napoca	10 x 16 mc 2 x 6 mc 12 x 18 mc 1 x 25 mc	2x 5,5 mc 6 x 18 mc 4 x 16 mc		2 x 4 mc tractor
SC Prival Ecologic Servis SA	3 x 24 mc 1 x 26 mc 2 x 20 mc	1 x 30 mc 1 x 7 autocontainer	1 x 2 mc (incarcator frontal) 1 x 2 mc triciclu 1 x 20 autobasculanta	
Compania de Salubritate Câmpia Turzii	1x 18 mc 2 x 22 mc	1 x 4 mc	2 x 2 mc 1 x 37 autobasculanta cu macara	1 x 3 mc si 2 x 1,1 mc (incarcator frontal) 1 x 0,5 mc motostivuitoar Cantar 90 t
SC Administrarea Domeniului Public Gherla SA	1 x 8 mc 2x 24 mc			1 x 5 mc tractor
SC Salprest Rampă SA	4 x 18 mc			1 x 5 mc remorca 1 x 5 mc tractor
SC Strict Prest SRL	9 x 12 mc		1 x 8 mc (basculanta)	
SC Comunal Eco SRL Baci	3 x 12 mc 1 x 18 mc			
SC Quatro Eco Salub SRL	3 x 12 mc 2 x 22 mc	2 x 33 mc		
SC Eco 5 Ardeal SRL	1 x 12 mc 1 x 16 mc 1 x 18 mc			
SC Hareti Prest SRL	2 x 12 mc			
SC Sergent Paper SRL	2 (1x12,5 mc, 1 x 24 mc)	2 x 25 mc	4 x 4 mc	
RDE HARGHITA SRL Odorheiu Secuiesc (AVE HARGHITA SALUBRITATE SRL Odorheiu Secuiesc)	2 (1x 16 mc, 1 x 18 mc)			
SC Italmoda SRL	1 x 21 mc 2 x 18 mc			



### 3.2.2 Tratarea deșeurilor municipale

Odată colectate separat, deșeurile reciclabile sunt transportate fie la unitățile valorificatoare, fie la stațiile de sortare existente pe teritoriul județului, construite prin proiecte PHARE CES. În prezent există la nivelul județului 2 stații de sortare pentru deșeuri municipale, acum în operare.

Tabel 10 Stații de sortare a deșeurilor în județul Cluj (2016)

Localitatea	Operator	Tipuri de deșeuri sortate	Capacități	Stadiul reglementării
Campia Turzii	SC SLCIAS SA Câmpia Turzii	Sticlă, metale, hârtie/carton, plastic	520 tone/an;	Autorizația de mediu 79/31.03.2010, valabilă până la 31.03.2020
Com. Mihai Viteazu	SC Eco 5 Ardeal SRL	Sticlă, metale, hârtie/carton, plastic	217 tone/an	Autorizație de mediu nr. 5/ 11.01.2012, valabilă până la 11.01.2022

De asemenea, menționăm existența unor facilități, aparținând unor operatori de salubritate, unde se realizează o sortare manuală a deșeurilor reciclabile. Aceste facilități sunt operate de SC Salprest Rampă SA (în cadrul facilității de stocare temporară de la Pata Rât), de RADP Cluj Napoca (în cadrul facilității de stocare temporară de pe Platanilor), de SC Strict Prest SRL (în cadrul punctului de lucru de pe strada Cantonului), fiind dotate cu prese de balotare a deșeurilor separate.

În ceea ce privește tratarea biologică a deșeurilor municipale, pe teritoriul județului există o singură stație de compostare la Dej, care tratează în principal deșeuri verzi colectate din parcuri și grădini. Prin proiectul SMID Cluj au fost puse la dispoziția unei părți a gospodăriilor individuale din mediul rural, 21.000 de unități de compostare.

În județul Cluj nu există până la această dată instalații de valorificare energetică a deșeurilor menajere.

### 3.2.3 Eliminarea deșeurilor municipale

Pe teritoriul județului nu mai funcționează la momentul actual niciun depozit de deșeuri (conform sau neconform). Pentru perioada de tranziție până la punerea în funcțiune a celei de depozitare din cadrul CMID Cluj Napoca, sunt funcționale câteva platforme de stocare temporară a deșeurilor, unele autorizate de mediu, altele fără autorizație.

De pe aceste platforme, deșeurile municipale sunt transportate pentru eliminare finală, pe depozitele de deșeuri funcționale din județele învecinate (Bihor, Sălaj, Harghita).

Localitatea	Operator	Capacitate	Anul punerii în funcțiune	Stadiul reglementării
Gherla	SC ADP Gherla SA	5662 tone	2014	A.M. 7/07.09.2015

Cluj Napoca	RADP Cluj Napoca	9600 tone	2015	A.M. 115/24.09.2015
Cluj Napoca	SC Salprest Rampă SA	93636 tone	2013	A.M. 165/16.05.2012
Câmpia Turzii	Compania de Salubritate Câmpia Turzii SA	-	2013	Nu detine

### 3.2.4 Generarea și gestionarea fluxurilor speciale de deșuri

#### Deșuri periculoase din deșeurile municipale

În cadrul județului Cluj nu este implementată încă colectarea separată a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, deși marea majoritate a operatorilor de salubritate au prevăzut în contractele lor de salubritate realizarea acestei activități.

#### Deșuri din construcții și demolări

Din datele transmise de către operatorii de salubritate pentru anul 2016, rezultă că pe raza județului Cluj au fost colectate aproximativ 8528 tone de deșuri din construcții și demolări, din care cca 5946 tone de la persoane fizice, restul provenind de la agenți economici.

La nivelul județului Cluj, există la Dej o instalație de reciclare a deșeurilor din construcții și demolări, a cărei construcție a fost realizată prin proiect PHARE CES, având o capacitate de cca 1200 tone/ zi (aproximativ 300 000 tone/an). Instalația este prevăzută pentru operare la nivel județean și regional.

De asemenea, la nivelul platformei de stocare temporară aparținând RADP Cluj Napoca, există o instalație de concasare, iar deșeurile de construcții și demolări mărunțite sunt valorificate de firmă în activitatea proprie.

#### Deșuri voluminoase

Conform datelor transmise de operatorii de salubritate, în anul 2016 au fost colectate aproximativ 1120 tone de deșuri voluminoase (în marea lor majoritate mobilă veche de pe raza municipiului Cluj Napoca). Raportările operatorilor arată că întreaga cantitate de deșuri a fost eliminată pe depozitele de deșuri.

#### Deșuri de echipamente electrice și electronice

La nivelul anului 2016, existau în județul Cluj 50 de puncte de colectare funcționale (administrare de operatori de salubritate și de agenți economici colectori autorizați pentru colectarea DEEE-urilor în conformitate cu prevederile OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice) și 1 agent economic autorizat pentru tratarea DEEE-urilor. Situația acestor agenți economici este prezentată în Anexa 2 la prezentul Studiu.

Colectarea DEEE-urilor provenite de la populație este asigurată de primării prin operatorii de salubritate cu care acestea au încheiate contracte. Cantitățile colectate la nivelul anului 2015 sunt de cca 2078 tone de DEEE-uri.

DEEE-urile se colectează și prin alte modalități decât în cadrul serviciului de salubritate, cum sunt spre exemplu campaniile bay-back finanțate și organizate de marii producători/comercianți de echipamente electronice (în special electrocasnice) care preiau echipamentele vechi la schimb 1 la 1 la cumpărarea unuia nou. Datele cu privire la cantitățile colectate de acești operatori sunt gestionate la nivel național de către ANPM, neexistând în acest sens situații la nivel de județe.

### 3.2.5 Infrastructura existentă pentru desfășurarea serviciului de salubritate

În prezent în județul Cluj există o serie de bunuri ce compun infrastructura aferentă serviciului de salubritate, realizate cu finanțare prin Proiecte PHARE sau cu finanțare privată. Studiul de Fezabilitate al Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj” menționează că proiectele PHARE vor fi integrate în Proiectul SMID, după terminarea perioadei contractuale asumate de autoritățile locale prin Memorandumurile de Finanțare (în general pe perioadă de 5 ani). Integrarea acestor proiecte înseamnă că investițiile realizate vor rămâne în proprietatea UAT-urilor implicate, dar drepturile de administrare al lor vor trece la Consiliul Județean. Cu toate acestea, Proiectul nu prevede concret în ce fel vor fi aceste infrastructuri integrate din punct de vedere operațional în Sistem decât în ceea ce privește recipientii de colectare, care au fost luați în calcul în cadrul Studiului de Fezabilitate.

În Proiectul SMID nu va fi integrată nici o investiție realizată din finanțarea privată a operatorilor de salubritate.

Majoritatea Proiectelor PHARE finanțate în județul Cluj au avut drept scop achiziționarea de echipamente de colectare (pentru deșeuri mixte sau pentru colectare selectivă) și doar câteva au prevăzute investiții în bunuri de infrastructură. Situația exactă a echipamentelor și bunurilor achiziționate prin proiectele PHARE este prezentată în tabelul de mai jos:

**Tabel 11 Proiecte PHARE CES - bunuri de infrastructură și echipamente și UAT-uri deservite**

Zona în care sunt realizate	Proiectul prin care au fost finanțate bunurile respective	UAT prevăzute inițial a fi deservite (partenerii PHARE)	Operator	Bunuri de infrastructură și echipamente
Zona 1 Cluj - Napoca	PHARE CES 2005 - RO-2005/017-553.04.01.04.01 – Eco-sistem Baciu-Aghireșu, proiect pentru implementarea unui sistem eficient de gestionare a deșeurilor municipale și asimilate	Baciu Aghireșu	SComunal Eco SRL	- cutii compost – 1.609 buc - eurocontainere de 1.100 l – 566 buc - europubele de 120 l – 6.529 buc - 3 autogunoieră de 18 mc
Zona 1 Cluj - Napoca	PHARE CES 2005 - RO-2005/017-553.04.01.04.01 – Proiect de colectare selectivă a deșeurilor și transportul în microregiunea Gilău, jud. Cluj, finanțată prin programul PHARE 2005 – CES	Gilău Căpușu Mare Florești Măguri Răcătău (acest UAT se află în zona 2 Huedin)	SC Quatro Eco Salub	- 3 autogunoiere compactoare de 12 mc - containere 1100 l – 215 buc - pubele 80 l – 9000 buc
Zona 2 - Huedin	PHARE CES 2004 – RO/2004/016-772.04.01.04.01.01 – Proiect de îmbunătățire a calității și creștere a capacității de colectare a deșeurilor în regiunea Huedin, județul Cluj, prin prisma schemei de investiții pentru proiecte mici	Huedin Călățele Mărgău Izvoru Crișului Sâncraiu Ciucea Poieni Săcuieu Râșca	SC Crișul Huedin SA (SC Transim SA)	- 3 mașini de colectare și transport deșeuri de 6 mc - pubele ecologice 12 l – 7.340 buc - eurocontainere 1100 l – 136 buc - 1 presă de balotat deșeuri

Studiu de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de Colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Cluj

Zona în care sunt realizate	Proiectul prin care au fost finanțate bunurile respective	UAT prevăzute inițial a fi deservite (partenerii PHARE)	Operator	Bunuri de infrastructură și echipamente
	de gestionare a deșeurilor finanțată prin programul PHARE 2004 – CES			
Zona 3 – Mihai Viteazu	PHARE CES 2004 – RO/2004/016-772.04.01.04.01.01 – ECO – Câmpia Turzii	Câmpia Turzii	Compania de salubritate Câmpia Turzii	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 stație de sortare</li> <li>- 1 presă de balotare</li> <li>- eurocontainere 1100 l - 152 buc</li> <li>- unități de compostare 0,5 mc – 200 buc</li> <li>- europubele 120 l – 2350 buc</li> </ul>
Zona 3 – Mihai Viteazu	PHARE CES 2006 – RO/2006/018-147.04.01.04.01 – Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate în microregiunea Mihai Viteazu, incluzând stație de sortare și transfer al deșeurilor menajere nepericuloase valorificabile colectate selectiv și racorduri la utilități	Mihai Viteazu Iara Băișoara Călărași Moldovenești	SC Eco 5 Ardeal SRL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 stație de sortare</li> <li>- 3 autogunoiere</li> <li>- Europubele – 6050 buc</li> <li>- Eurocontainere - 272 buc</li> <li>- Saci menajeri – 164.736</li> </ul>
Zona 4 – Gherla	PHARE CES 2004 – RO/2004/016-772.04.01.04.01.01 – Colectarea selectivă și transportul deșeurilor menajere din municipiul Gherla și localitățile componente	Gherla	ADP Gherla SA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 stație de transfer</li> <li>- 1 camion transport containere 30 mc</li> <li>- 3 containere 30 mc</li> <li>- Amenajare 31 puncte de colectare</li> <li>- Containere 1100 l – 370 buc</li> <li>- Europubele 120 l – 4000 buc</li> <li>- Eurocontainere metalice 1100 l – 120 buc</li> </ul>
Zona 4 – Gherla	PHARE CES 2004 – RO/2004/016-772.04.01.04.01.01 – Facilitate pentru colectarea, reciclarea și eliminarea deșeurilor de construcții demolării în nordul Transilvaniei	Dej	Primăria Dej	- Instalație de concasare deșeuri construcții – demolări
Zona 4 – Gherla	PHARE CES 2004 – RO/2004/016-772.04.01.04.01.01 – Platformă regională pentru compostarea bio-deșeurilor în Platoul Someșan	Dej	Primăria Dej	- Instalație de compostare deșeuri din parcuri și grădini

Proiectele PHARE și-au încheiat cei 5 ani de post-implementare, unele din echipamentele achiziționate prin proiecte depășindu-și deja la momentul actual durata de viață, fiind uzate moral, cum sunt pubelele și eurocontainerele. Există însă o serie de echipamente, cum sunt mașinile de colectare (autogunoiere) care mai pot fi încă utilizate și care pot fi preluate de noul/noii operatori la data delegării serviciului de salubritate la nivelul județului, dacă deținătorii lor legali iau în considerare acest lucru. Din datele și informațiile obținute de la primăriile deținătoare ale

investițiilor realizate prin proiectele PHARE CES mai sus menționate, menționăm că primăriile Câmpia Turzii și Dej și-au exprimat decizia de a nu integra instalațiile realizate în cadrul SMID Cluj. Aceste investiții nu vor fi luate deci în considerare la calculul necesarului investițional suplimentar.

### 3.3. SITUAȚIA ACTUALĂ ÎN CEEA CE PRIVEȘTE OPERAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE

#### **Contracte de salubritate existente**

Situația la nivelul anului 2017, în baza informațiilor primite de la UAT-uri și operatori, se prezintă după cum urmează:

#### **În mediul urban**

În județul Cluj, în mediul urban, serviciile de salubritate sunt asigurate pentru 100% din localități, după cum urmează:

**Tabel 12 Operatori de salubritate carea activează în prezent în județul Cluj, în mediul urban**

Nr. crt.	Localitate	Nume Operator
1.	MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA	SC Rosal Grup SRL , SC Brantner Vereș SA
2.	MUNICIPIUL CAMPIA TURZII	SC Compania de Salubritate Câmpia Turzii SA (fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)
3.	MUNICIPIUL DEJ	SC Brantner Vereș SA
4.	MUNICIPIUL GHERLA	SC Administrarea Domeniului Public Gherla SA
5.	MUNICIPIUL TURDA	SC Prival Ecologic Servis
6.	ORAS HUEDIN	SC Transim SA

**Tabel 13 Operatori de salubritate carea activează în prezent în județul Cluj, în mediul rural**

Nr. crt.	Comuna	Nume Operator
1	AGHIRESU	SC Comunal Eco SRL
2	AITON	SC Strict Prest SRL
3	ALUNIS	SC Strict Prest SRL
4	APAHIDA	SC Strict Prest SRL
5	ASCHILEU	SC Strict Prest SRL
6	BACIU	SC Comunal Eco SRL
7	BAISOARA	SC ECO 5 ARDEAL SRL
8	BELIS	SC Italmoda SRL
9	BOBALNA	Brantner Vereș SA
10	BONTIDA	SC Strict Prest SRL
11	BORSA	SC Strict Prest SRL
12	BUZA	SC Strict Prest SRL
13	CAIANU	SC Strict Prest SRL
14	CALARASI	SC ECO 5 ARDEAL SRL
15	CALATELE	SC Italmoda SRL
16	CAMARASU	SC Strict Prest SRL

Studiu de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de Colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Cluj

17	CAPUSU MARE	SC Quatro Eco Salub SRL
18	CASEIU	Brantner Vereș SA
19	CATCAU	Brantner Vereș SA
20	CATINA	SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)
21	CEANU MARE	SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)
22	CHINTENI	N/A
23	CHIUIESTI	Brantner Vereș SA
24	CIUCEA	Italmoda SRL
25	CIURILA	SC ECO 5 ARDEAL SRL
26	COJOCNA	SC RDE Harghita (fosta Ave Harghita Salubritate SRL)
27	CORNESTI	SC Strict Prest SRL
28	CUZDRIOARA	Brantner Vereș SA
29	DABACA	N/A
30	FELEACU	SC Strict Prest SRL
31	FIZESU GHERLII	SC Strict Prest SRL
32	FLORESTI	SC Strict Prest SRL
33	FRATA	SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)
34	GARBAU	SC Comunal Eco SRL
35	GEACA	Strict Prest SRL
36	GILAU	SC Quatro Eco Salub SRL
37	IARA	SC ECO 5 ARDEAL SRL
38	ICLOD	SC Strict Prest SRL
39	IZVORU CRISULUI	SC Hareti Prest SRL
40	JICHISU DE JOS	Brantner Vereș SA
41	JUCU	Sergent Paper
42	LUNA	SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)
43	MAGURI-RACATAU	SC Quatro Eco Salub SRL
44	MANASTIRENI	SC Hareti Prest SRL
45	MARGAU	SC Italmoda SRL
46	MARISEL	Maricris Impex SRL
47	MICA	Brantner Vereș SA
48	MIHAI VITEAZU	SC ECO 5 ARDEAL SRL
49	MINTIU GHERLII	Brantner Vereș SA
50	MOCIU	SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)
51	MOLDOVENESTI	SC ECO 5 ARDEAL SRL
52	NEGRENI	SC Hareti Prest SRL
53	PALATCA	SC Strict Prest SRL
54	PANTICEU	SC Strict Prest SRL
55	PETRESTII DE JOS	SC ECO 5 ARDEAL SRL
56	PLOSCOS	SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)

57	POIENI	N/A
58	RECEA-CRISTUR	SC Strict Prest SRL
59	RISCA	Maricris Impex SRL
60	SACUIEU	SC Italmoda SRL
61	SANCRAIU	SC Hareti Prest SRL
62	SANDULESTI	RDE Harghita SRL
63	SANMARTIN	SC Strict Prest SRL
64	SANPAUL	SC Comunal Eco SRL
65	SAVADISLA	SC Strict Prest SRL
66	SIC	SC Strict Prest SRL
67	SUATU	SC Strict Prest SRL
68	TAGA	SC Salubrisarm SRL Sarmasel (jud. Mures)
69	TRITENII DE JOS	SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)
70	TURENI	SC RDE Harghita (fosta Ave Harghita Salubritate SRL)
71	UNGURAS	Brantner Vereș SA
72	VAD	SC Strict Prest SRL
73	VALEA IERII	SC RDE Harghita (fosta Ave Harghita Salubritate SRL)
74	VIISOARA	SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)
75	VULTURENI	SC Italmoda SRL

NA – nu au fost furnizate informații

Situația la nivel de județ a operatorilor este prezentată în harta operatorilor de salubritate din județul Cluj, care se regăsește în **Anexa nr. 1**

#### Perioada de valabilitate a contractelor existente

În funcție de durata contractelor de salubritate, situația actuală a fost analizată din perspectiva eventualelor suprapuneri ale duratei contractelor actuale cu perioada estimată de desfășurare a viitorului contract de delegare a activității de colectare și transport al deșeurilor în județul Cluj, care face obiectul prezentului studiu.

În mediul urban situația contractelor în funcție de durată este următoarea:

#### Mediul urban

**Tabel 14** Perioadele de valabilitate a contractelor de salubritate existente în județul Cluj, în mediul urban

Nr crt.	Localitate	Nume Operator	Data contract	Data terminare contract
1	MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA	SC Rosal Grup SRL , SC Brantner Vereș SA	28-Oct-10	28-Oct-18
2	MUNICIPIUL CAMPIA TURZII	SC Compania de Salubritate Câmpia Turzii SA (fosta SC Slcias SA Câmpia Turzii)	1-Sep-08	1-Sep-18
3	MUNICIPIUL DEJ	SC Brantner Vereș SA	22-Mar-06	1-Apr-14
4	MUNICIPIUL GHERLA	SC Administrarea Domeniului Public Gheria SA	22-Apr-08	22-Apr-28
5	MUNICIPIUL TURDA	SC Prival Ecologic Servis	7-Dec-11	7-Dec-19

6	ORAS HUEDIN	SC Transim SA	1-Apr-17	1-Apr-18
---	-------------	---------------	----------	----------

Astfel, contractele existente au fost împărțite în următoarele categorii:

Contracte care expiră până în decembrie 2018 inclusiv (fără risc de suprapunere)
Contracte care expiră până în decembrie 2020 inclusiv (cu un risc de suprapunere relativ mic)
Contracte care expiră după decembrie 2020 (cu un risc de suprapunere pe o durată mare de timp)

În mediul urban, situația se prezintă după cum urmează:

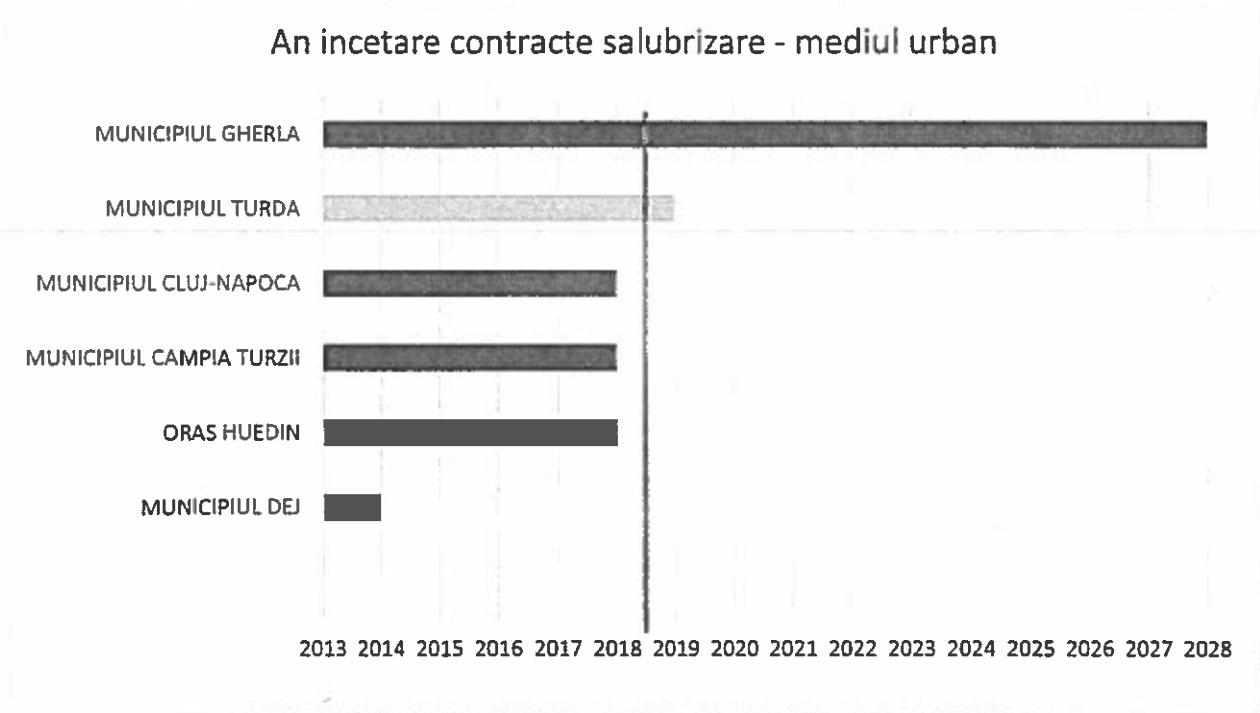


Figura 2 – Data încetării contractelor de salubrizare existente, în mediul urban

Contractul de delegare al serviciului de salubrizare pentru municipiul Cluj Napoca a fost prelungit prin acte adiționale, până la data intrării în vigoare a noului contract de delegare, desemnat prin licitație de ADI Eco Metropolitan.

După cum se poate observa, contractele de salubrizare din mediul urban care exced anul 2018 sunt **Municipiul Turda**, al cărui contract încetează în data de 7.12.2019, respectiv **Municipiul Gherla**, unde contract începează în data de 22.04.2028. Aceste două contracte sunt analizate din perspectiva corelării activității operatorilor existenți cu activitatea viitorului operator din cadrul sistemului integrat:

Elemente de analiză	Municipiul Gherla	Municipiul Turda
Data încetării de drept a contractului	22.04.2028	7.12.2019
Tipul contractului	Concesiune	Concesiune
Prevederi contractuale de încetare a contractului în cazul implementării SMID:	Nu există	Nu există
Prevederi contractuale care privesc despăgubiri acordate concesionarului în cazul	Da	Da



rezilierii unilaterale de către autoritatea publică		
Natura capitalului operatorului:	100% public	100% privat
Contractul include și alte activități în afara celor care fac obiectul studiului	Da, măturat stradal și stropire căi publice, deszăpezire, DDD	Da, întreținere spații verzi
Concluzii și recomandări Notă: Opțiunea aleasă va fi evident a autorităților deliberative ale autorității publice, însă consultantul formulează în prezentul document recomandări obiective, bazate pe criterii legale, economice și tehnice	Contractul este un contract pe termen lung, care, în cazul unei eventuale rezilieri, presupune plata unor despăgubiri probabil însemnate concesionarului (care să acopere o perioadă echivalentă cu o treime din durata contractului). Mai mult, operatorul este un operator public, care realizează mai multe activități de salubritate în municipiu. Rezilierea ar presupune pierderi atât pentru operator, cât și, în final, pentru acționarul unic, Municipiul Gherla. , este recomandabil ca acest contract să fie menținut, iar autoritatea publică va lua măsuri pentru ca operatorul actual să desfășoare activități conforme cu sistemul integrat al deșeurilor din județ (de ex. colectare separată, contract cu viitorul/viitorii operatori ai instalațiilor de gestiune a deșeurilor din județ, etc).	Contractul riscă să se suprapună cu noul contract de colectare și transport al deșeurilor pe o durată mai mică de un an. În aceste condiții, este recomandabilă menținerea contractului până la încetarea sa de drept din următoarele motive: - Rezilierea prematură poate duce la plata de daune din partea autorității publice; - Pe de altă parte, viitorul operator de colectare este de asemenea în pierdere, neputând presta activitatea pe raza teritorială a unui UAT de dimensiuni mari. (al doilea ca număr de populație din județ). Se recomandă fie negocieri cu operatorul actual de încetare a contractului în momentul începerii activității viitorului operator, fără pierderi pentru autoritatea publică, sau, în cazul în care prima variantă nu este fezabilă, pentru perioada rămasă de la începerea funcționării SMID până la încetarea contractului său, operatorul actual va fi obligat să desfășoare activități conforme cu sistemul integrat al deșeurilor din județ (de ex. colectare separată, contract cu viitorul/viitorii operatori ai instalațiilor de gestiune a deșeurilor din județ, etc).

În mediul rural, în ceea ce privește durata contractelor, situația la nivelul lunii noiembrie 2017 este următoarea:

**Tabel 15** Perioadele de valabilitate a contractelor de salubritate existente în județul Cluj, în mediul rural

Comuna	Nume operator	Data incepere	Data terminare contract
AITON	SC Strict Prest SRL	6-Oct-17	31-Dec-17
ASCHILEU	SC Strict Prest SRL	6-Oct-17	31-Dec-17
CAIANU	SC Strict Prest SRL	12-Oct-17	31-Dec-17
CAMARASU	SC Strict Prest SRL	12-Oct-17	31-Dec-17
IZVORU CRISULUI	SC Hareti Prest SRL	1-Jan-17	31-Dec-17
MOLDOVENESTI	SC ECO 5 ARDEAL SRL	3-Oct-17	31-Dec-17
SACUIEU	SC Italmoda SRL	14-Nov-17	31-Dec-17
SANCRAIU	SC Hareti Prest SRL	1-Jan-17	31-Dec-17
SAVADISLA	SC Strict Prest SRL	9-Oct-17	31-Dec-17

Studiu de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de Colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Cluj

SIC	SC Strict Prest SRL	12-Jan-17	31-Dec-17
SUATU	SC Strict Prest SRL	11-Oct-17	31-Dec-17
CHIUIESTI	Brantner Vereș SA	1-Jan-17	1-Jan-18
CORNESTI	SC Strict Prest SRL	9-Jan-17	8-Jan-18
FIZESU GHERLII	SC Strict Prest SRL	9-Jan-17	9-Jan-18
CALATELE	SC Italmoda SRL	12 ian 2017	12-Jan-18
RISCA	Maricris Impex SRL	10-Feb-17	10-Feb-18
PANTICEU	SC Strict Prest SRL	28-Feb-17	27-Feb-18
MARISEL	Maricris Impex SRL	28-Feb-17	28-Feb-18
BOBALNA	Brantner Vereș SA	1-Mar-17	1-Mar-18
VALEA IERII	SC RDE Harghita (fosta Ave Harghita Salubritate SRL)	10-May-17	10-Mar-18
PLOSCOS	SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)	25-Mar-13	25-Mar-18
SANMARTIN	SC Strict Prest SRL	1-Apr-17	31-Mar-18
UNGURAS	Brantner Vereș SA	1-Apr-16	31-Mar-18
TAGA	SC Salubrisarm SRL Sarmasel (jud. Mures)	12-Apr-17	12-Apr-18
ALUNIS	SC Strict Prest SRL	1-May-17	30-Apr-18
PALATCA	SC Strict Prest SRL	1-May-17	30-Apr-18
RECEA-CRISTUR	SC Strict Prest SRL	1-Jun-17	30-Apr-18
BUZA	SC Strict Prest SRL	2-May-17	1-May-18
FLORESTI	SC Strict Prest SRL	23-Aug-17	24-May-18
BORSA	SC Strict Prest SRL	5-Jun-17	5-Jun-18
VAD	SC Strict Prest SRL	6-Jun-17	5-Jun-18
MANASTIRENI	SC Hareti Prest SRL	1-Aug-17	31-Jul-18
NEGRENI	SC Hareti Prest SRL	21-Aug-17	21-Aug-18
ICLOD	SC Strict Prest SRL	16-Oct-17	16-Oct-18
GEACA	SC Strict Prest SRL	20-Nov-17	19-Nov-18
CATCAU	Brantner Vereș SA	1-Jan-18	1-Jan-19
CAPUSU MARE	SC Quatro Eco Salub SRL	1-Sep-09	1-Sep-19
GILAU	SC Quatro Eco Salub SRL	1-Aug-09	1-Sep-19
TURENI	SC RDE Harghita (fosta Ave Harghita Salubritate SRL)	1-Nov-17	31-Oct-19
JUCU	Sergent Paper	1-Dec-11	1-Dec-19
FELEACU	SC Strict Prest SRL	1-Jan-16	1-Jan-21
AGHIRESU	SC Comunal Eco SRL	26-Jul-17	26-Jul-22
VIISOARA	SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)	6-Sep-12	6-Sep-22
LUNA	SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)	18-Mar-13	18-Mar-23
CUZDRIOARA	Brantner Vereș SA	5-Jan-15	N/A
DABACA	SC Strict Prest SRL	N/A	N/A
CASEIU	Brantner Vereș SA	N/A	N/A
FRATA	SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)	N/A	N/A
APAHIDA	SC Strict Prest SRL	N/A	N/A
CEANU MARE	SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)	N/A	N/A

CHINTENI	NA	N/A	N/A
CIUCEA	Italmoda SRL	N/A	N/A
GARBAU	SC Comunal Eco SRL	N/A	N/A
JICHISU DE JOS	Brantner Vereș SA	N/A	N/A
MICA	Brantner Vereș SA	N/A	N/A
MINTIU GHERLII	Brantner Vereș SA	N/A	N/A
SANDULESTI	RDE Harghita SRL	N/A	N/A
BACIU	SC Comunal Eco SRL	1-Jan-2010	Nedeterminata
BAISOARA	SC ECO 5 ARDEAL SRL	26-Jan-16	Nedeterminata
CALARASI	SC ECO 5 ARDEAL SRL	6-Apr-11	Nedeterminata
CIURILA	SC ECO 5 ARDEAL SRL	3-Feb-16	Nedeterminata
IARA	SC ECO 5 ARDEAL SRL	13-Mar-17	Nedeterminata
MAGURI- RACATAU	SC Quatro Eco Salub SRL	1-Aug-09	Nedeterminata
MIHAI VITEAZU	SC ECO 5 ARDEAL SRL	24-Mar-11	Nedeterminata
MOCIU	SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)	16-Sep-09	Nedeterminata
PETRESTII DE JOS	SC ECO 5 ARDEAL SRL	1-Feb-17	Nedeterminata
POIENI		31-Mar-09	Nedeterminata
SANPAUL	SC Comunal Eco SRL	5-Mar-15	Nedeterminata
VULTURENI	SC Italmoda SRL	25-Mar-15	Nedeterminata
BELIS	SC Italmoda SRL	3-Mar-15	Nedeterminata
BONTIDA	SC Strict Prest SRL	30-Jun-17	Neprecizata
COJOCNA	SC RDE Harghita (fosta Ave Harghita Salubritate SRL)	1-Aug-13	Pana la implementarea SMID
MARGAU	SC Italmoda SRL	6-Jan-16	Pana la implementarea SMID
CATINA	SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)	5-Apr-16	Pana la implementarea SMID
TRITENII DE JOS	SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)	16-Mar-16	Pana la implementarea SMID

Astfel, contractele existente au fost împărțite în următoarele categorii:

- a) **Contracte care au termen clar de încetare**, care, la rândul lor, se împart în următoarele categorii

Contracte care expiră până în decembrie 2018 inclusiv (fără risc de suprapunere)
Contracte care expiră până în decembrie 2020 inclusiv (cu un risc de suprapunere relativ mic)
Contracte care expiră după decembrie 2020 (cu un risc de suprapunere pe o durată mare de timp)

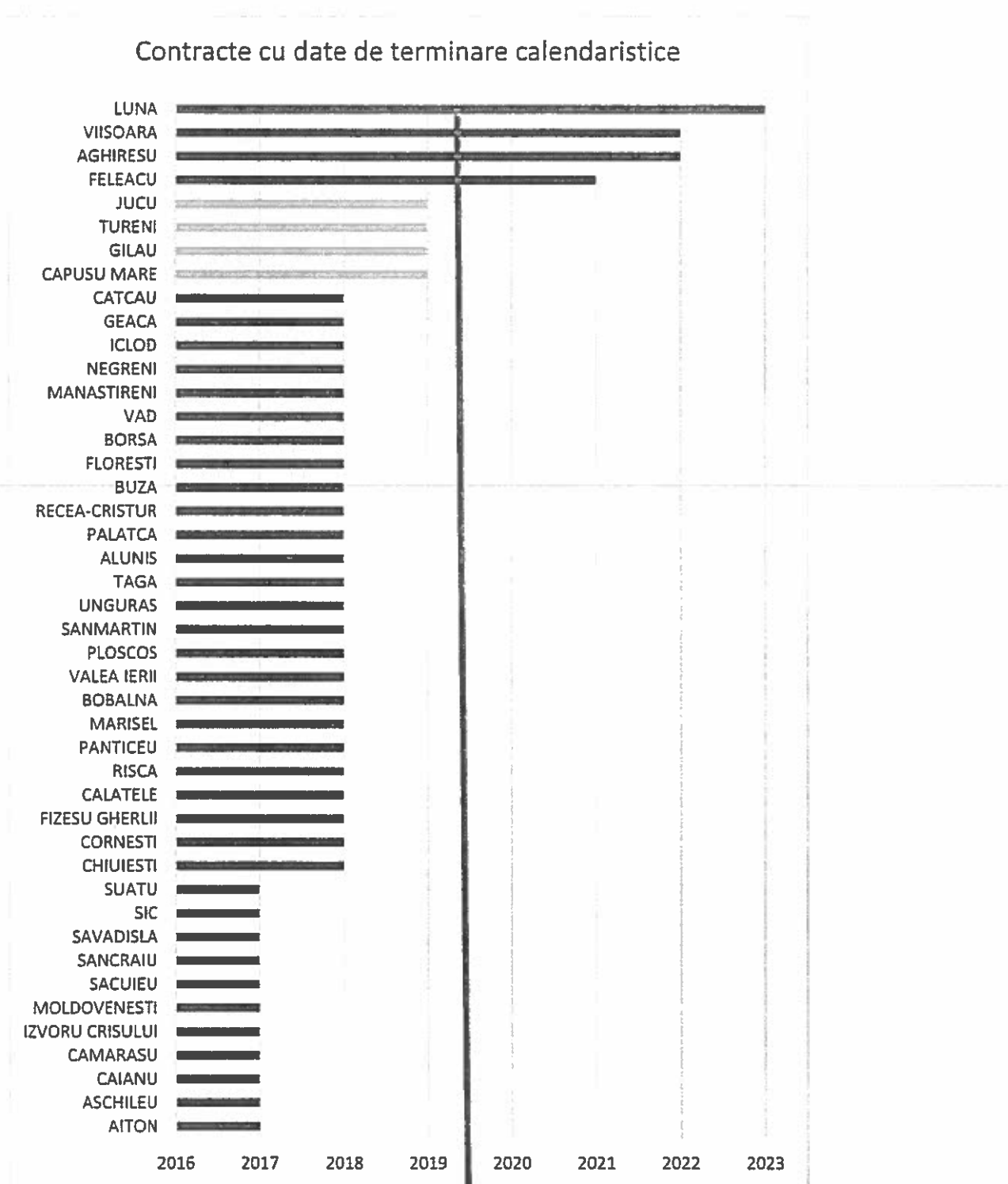


Figura 3 – Data încetării contractelor de salubritate existente, în mediul rural

După cum se poate observa, contractele de salubritate din mediul urban care exced anul 2018 cu un risc moderat de suprapunere cu viitorul operator de salubritate sunt:

Elemente de analiză	Jucu	Gilău	Tureni	Căpușu Mare
Clauză de încetare conform SMID	Da	N/A	Da	N/A
Operator public/privat	Privat	Public	Privat	Public
Alte activități de salubritate incluse în contract	Nu	N/A	Nu	N/A
Investiții realizate/clauze privind despăgubiri	Nerelevant, datorită existenței clauzei de încetare a contractului la implementarea SMID	N/A	Nerelevant, datorită existenței clauzei de încetare a contractului la implementarea SMID	N/A
Concluzii și recomandări	Contractul va înceta de drept conform prevederilor actuale la intrarea în activitate a viitorului operator. Nu sunt necesare nici un fel de modificări contractuale	În lipsa altor informații suplimentare, se recomandă reglementarea contractuală a activității operatorului actual în conformitate cu prevederile documentelor constitutive	Contractul va înceta de drept conform prevederilor actuale la intrarea în activitate a viitorului operator. Nu sunt necesare nici un fel de modificări contractuale	În lipsa altor informații suplimentare, se recomandă reglementarea contractuală a activității operatorului actual în conformitate cu prevederile documentelor constitutive

De asemenea, contractele de salubritate din mediul urban care exced anul 2018 cu un risc mare de suprapunere cu viitorul operator de salubritate sunt:

Elemente de analiză	Luna	Vilșora	Aghiresu	Feleăcu
Clauză de încetare conform SMID	Da	Da	Nu	Da
Operator public/privat	Public	Public	Public	Privat
Alte activități de salubritate incluse în contract	Nu	Nu	Da, maturat și stropit cai stradale	Nu
Investiții realizate/clauze privind despăgubiri	Nerelevant, datorită existenței clauzei de încetare a contractului la implementarea SMID	Nerelevant, datorită existenței clauzei de încetare a contractului la implementarea SMID	Da.	Nerelevant, datorită existenței clauzei de încetare a contractului la implementarea SMID
Concluzii și recomandări	Contractul va înceta de drept conform prevederilor actuale la intrarea în activitate a viitorului operator. Nu sunt necesare nici un fel de modificări contractuale	Contractul va înceta de drept conform prevederilor actuale la intrarea în activitate a viitorului operator. Nu sunt necesare nici un fel de modificări contractuale	Recomandare de adiționare a contractului în sensul introducerii clauzei de încetare a contractului în momentul intrării în activitate a operatorului de colectare. Este posibilă introducerea în CS a unor condiții pentru diminuarea impactului socio-economic negativ al încetării activității de salubritate a operatorului public	Contractul va înceta de drept conform prevederilor actuale la intrarea în activitate a viitorului operator. Nu sunt necesare nici un fel de modificări contractuale

**b) Contracte care au durată nedeterminată**

Aceste contracte trebuie să fie modificate:

- Cu o durată determinată, pentru conformarea cu legislația în vigoare, în special cu art. 32 alin (3) al Legii nr. 51/2006 a serviciilor de utilitate publică republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Cu introducerea de clauze contractuale privind încetarea de drept a contractelor în momentul intrării în activitate a operatorului de colectare desemnat în cadrul SMID, conform prevederilor actelor constitutive ale ADI Eco Metropolitan și ale Documentului de poziție al SMID, din care UAT-urile în cauză sunt parte.

**c) Contracte care încetează de drept în momentul intrării în activitate a operatorului de colectare din cadrul SMID, nevând altă durată menționată în prevederile contractuale.**

Pentru aceste contracte nu este necesară nici o modificare, ele încetând de drept în momentul intrării în activitate a operatorului de colectare și transport al deșeurilor din cadrul SMID.

În funcție de **natura capitalului** acestor operatori, situația se prezintă după cum urmează:

**În mediul urban**

**Tabel 16 Situația operatorilor de salubritate din județul Cluj, mediul urban, în 2018, în funcție de natura capitalului (public/privat)**

Nr crt.	Localitate	Capital	Nume Operator
1	MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA	Privat	SC Rosal Grup SRL , SC Brantner Veres SA
2	MUNICIPIUL CAMPIA TURZII	Public	SC Compania de Salubritate Câmpia Turzii SA (fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)
3	MUNICIPIUL DEJ	Privat	SC Brantner Vereș SA
4	MUNICIPIUL GHERLA	Public	SC Administrarea Domeniului Public Gherla SA
5	MUNICIPIUL TURDA	Privat	SC Prival Ecologic Servis
6	ORAS HUEDIN	Privat	SC Transim SA

**În mediul rural**

**Tabel 17 Situația operatorilor de salubritate din județul Cluj, mediul rural în 2018, în funcție de natura capitalului (public/privat)**

Nr. crt.	Comuna	Natura capitalului operatorului (Public/Privat/Mixt)	Numele operatorului
1.	BOBALNA	Privat	Brantner Vereș SA
2.	CASEIU		Brantner Vereș SA
3.	CATCAU		Brantner Vereș SA
4.	CHIUIESTI		Brantner Vereș SA
5.	CUZDRIOARA		Brantner Vereș SA
6.	JICHISU DE JOS	Privat	Brantner Vereș SA
7.	MICA		Brantner Vereș SA
8.	MINTIU GHERLII		Brantner Vereș SA
9.	UNGURAS		Brantner Vereș SA
10.	CIUCEA	Privat	Italmoda SRL
11.	MARISEL	Privat	Maricris Impex SRL

Studiu de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de Colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Cluj

12.	RISCA		Maricris Impex SRL	
13.	CHINTENI	N/A	N/A	
14.	SANDULESTI	Privat	RDE Harghita SRL	
15.	CATINA	Public	SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)	
16.	CEANU MARE		SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)	
17.	FRATA		SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)	
18.	LUNA		SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)	
19.	MOCIU		SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)	
20.	PLOSCOS		SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)	
21.	TRITENII DE JOS		SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)	
22.	VIIȘOARA		SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)	
23.	AGHIRESU		Public	SC Comunal Eco SRL
24.	BACIU			SC Comunal Eco SRL
25.	GARBAU	SC Comunal Eco SRL		
26.	SANPAUL	SC Comunal Eco SRL		
27.	BAISOARA	Public	SC ECO 5 ARDEAL SRL	
28.	CALARASI		SC ECO 5 ARDEAL SRL	
29.	CIURILA		SC ECO 5 ARDEAL SRL	
30.	IARA		SC ECO 5 ARDEAL SRL	
31.	MIHAI VITEAZU		SC ECO 5 ARDEAL SRL	
32.	MOLDOVENESTI		SC ECO 5 ARDEAL SRL	
33.	PETRESTII DE JOS		SC ECO 5 ARDEAL SRL	
34.	IZVORU CRISULUI	Privat	SC Hareti Prest SRL	
35.	MANASTIRENI		SC Hareti Prest SRL	
36.	NEGRENI		SC Hareti Prest SRL	
37.	SANCRAIU		SC Hareti Prest SRL	
38.	BELIS	Privat	SC Italmoda SRL	
39.	CALATELE		SC Italmoda SRL	
40.	MARGAU		SC Italmoda SRL	
41.	SACUIEU	Privat	SC Italmoda SRL	
42.	VULTURENI		SC Italmoda SRL	
43.	CAPUSU MARE	Public	SC Quatro Eco Salub SRL	
44.	GILAU		SC Quatro Eco Salub SRL	
45.	MAGURI-RACATAU		SC Quatro Eco Salub SRL	
46.	COJOCNA	Privat	SC RDE Harghita (fosta Ave Harghita Salubritate SRL)	

47.	TURENI		SC RDE Harghita (fosta Ave Harghita Salubritate SRL)	
48.	VALEA IERII		SC RDE Harghita (fosta Ave Harghita Salubritate SRL)	
49.	TAGA	Privat	SC Salubrisarm SRL Sarmasel (jud. Mures)	
50.	AITON	Privat	SC Strict Prest SRL	
51.	ALUNIS		SC Strict Prest SRL	
52.	APAHIDA		SC Strict Prest SRL	
53.	ASCHILEU		SC Strict Prest SRL	
54.	BONTIDA		SC Strict Prest SRL	
55.	BORSA		SC Strict Prest SRL	
56.	BUZA		SC Strict Prest SRL	
57.	CAIANU		SC Strict Prest SRL	
58.	CAMARASU		SC Strict Prest SRL	
59.	CORNESTI		SC Strict Prest SRL	
60.	FELEACU		SC Strict Prest SRL	
61.	FIZESU GHERLII		SC Strict Prest SRL	
62.	FLORESTI		SC Strict Prest SRL	
63.	ICLOD		SC Strict Prest SRL	
64.	PALATCA		SC Strict Prest SRL	
65.	PANTICEU		SC Strict Prest SRL	
66.	RECEA-CRISTUR		SC Strict Prest SRL	
67.	SANMARTIN		SC Strict Prest SRL	
68.	SAVADISLA		SC Strict Prest SRL	
69.	SIC		SC Strict Prest SRL	
70.	SUATU		SC Strict Prest SRL	
71.	VAD		SC Strict Prest SRL	
72.	GEACA		SC Strict Prest SRL	
73.	JUCU		Privat	Sergent Paper
74.	DABACA		N/A	N/A
75.	POIENI		N/A	N/A

### Proiecte anterioare SMID și infrastructură aferentă acestora – aspecte instituționale

În cadrul unor proiecte anterioare SMID au fost realizate investiții în infrastructura de gestionare a deșeurilor, investiții descrise în capitolul anterior (3.2). **Din punct de vedere instituțional, proiectele PHARE au dus la realizarea de ADI-uri locale, care au gestionat sistemele create prin intermediul unui operator public.** În acest capitol sunt tratate aspectele legate de:

- Eventualele obligații postimplementare față de finanțator;
- Eventualele ajustări necesare pentru corelarea încetării activității operatorilor publici actuali și începerea activității operatorului/operatorilor de colectare din cadrul SMID.

**Situația este următoarea:**

- Comunele **Gilău, Florești, Căpușu Mare** (și **Măguri-Răcățău**, alocată Zonei 2) au realizat, în cadrul unui proiect PHARE CES, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Gelu Voievod, cu sediul în Gilău, str. Principală nr. 723. În prezent nu mai există nici o obligație postimplementare legată de acest proiect din punctul de vedere al finanțatorului. În prezent, trei comune au contracte



de delegare legal constituite cu operatorul regional (SC Quatro Eco Salub SRL) creat în scopul operării infrastructurii realizate prin proiectul PHARE – **Capușu Mare, Gilău și Măguri Răcățău**. Comuna Florești s-a retras, în anul 2017, din ADI. Durata contractelor de delegare este până în 1.09.2019.

**Recomandare:** includerea în contractele de delegare a clauzelor contractuale privitoare la încetarea contractelor actuale în momentul începerii activității operatorului desemnat în cadrul SMID, conform prevederilor actelor Constitutive ADI Eco-Metropolitan și ale Documentului de poziție. Echipamentele de clectare deținute de UAT în urma proiectului, aflate în stare de funcționare, vor fi date în concesiune viitorului operator de colectare.

- Comunele **Aghireșu și Baci** au realizat un proiect PHARE CES. Cele două comune au încheiat, fiecare separat, câte un **contract de prestări servicii** cu operatorul regional creat în urma proiectului (SC Comunal Eco SRL). Acesta mai deține contracte individuale cu consumatorii cu comuna Gârbău și Sânpaul.

**Recomandare:** includerea în contractele de delegare din comunele **Aghireșu și Baci** a clauzelor contractuale privitoare la încetarea contractelor actuale în momentul începerii activității operatorului desemnat în cadrul SMID, conform prevederilor actelor Constitutive ADI Eco-Metropolitan și ale Documentului de poziție. În ceea ce privește contractele cu **Gârbău și Sânpaul**, acestea nu conțin elementele necesare pentru a fi considerate contracte de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pe raza unităților administrativ teritoriale respective, drept pentru care se recomandă pentru cele două comune încheierea unor contracte de delegare conform legii, cu clauză expresă de încetare a contractului în momentul începerii activității operatorului de colectare desemnat în cadrul SMID. Echipamentele de colectare deținute de UAT în urma proiectului, aflate în stare de funcționare, vor fi date în concesiune viitorului operator de colectare.

- Comunele **Mihai Viteazu, Băișoara, Iara, Moldovenești, Călărași** au realizat un proiect în cadrul programului PHARE CES și au înființat Asociația de Dezvoltare Intercomunitară 5 Ardeal (denumită în continuare ADI 5 Ardeal). ADI 5 Ardeal a încheiat, pe baza HCL emise de UAT-urile membre, un **contract de delegare cu SC ECO 5 Ardeal, aferent serviciilor de salubritate**. De asemenea, alte două comune, **Ciurila și Petreștii de Jos**, au același operator regional, probabil prin atribuire directă. În prezent nu mai există nicio obligație postimplementare față de finanțatorul proiectului.

**Recomandare:** Aceste contracte trebuie revizuite cel puțin din următoarele puncte de vedere:

- În ceea ce privește contractele comunelor **Băișoara, Călărași, Ciurila, Iara, Mihai Viteazu și Petreștii de Jos**, acestea sunt încheiate pe **perioadă nedeterminată**; ori, conform art. 32 alin. (3) al Legii 51/2006 a serviciilor de utilitate publică, durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată. Același act normativ prevede modalitatea în care se determină durata contractelor de delegare.
- Includerea în contract, prin act additional, a clauzelor contractuale privitoare la încetarea contractelor actuale în momentul începerii activității operatorului desemnat în cadrul SMID, conform prevederilor actelor Constitutive ADI Eco-Metropolitan și ale Documentului de poziție, la care comunele sus-menționate au aderat și sunt parte.

- Echipamentele de colectare deținute de UAT în urma proiectului, aflate în stare de funcționare, vor fi date în concesiune viitorului operator de colectare.

• Municipiul **Câmpia Turzii** a realizat un proiect PHARE CES. În prezent nu mai există obligații postimplementare față de finanțator, iar municipiul are în prezent un **contract de delegare** cu un operator public, SC Compania de Salubritate Câmpia Turzii SA, (fosta SC SLCIAS SA Campia Turzii), **valabil până în 1.09.2018.**

**În ceea ce privește această situație, se recomandă ca Municipiul Câmpia Turzii să realizeze, după 1.09.2018, o formă contractuală de delegare care să asigure activitatea de colectare și transport al deșeurilor până la intrarea în activitate a operatorului SMID.** Echipamentele de colectare deținute de UAT în urma proiectului, aflate în stare de funcționare, vor fi date în concesiune viitorului operator de colectare.

**Municipiul Dej** a realizat un proiect PHARE CES, dar toate obligațiile contractuale postimplementare față de finanțator nu mai sunt în vigoare, iar analiza contractului actual de delegare a fost realizată mai sus.

În ceea ce privește **Municipiul Gherla**, a avut în implementare un proiect PHARE CES, fără obligații potimplementare în vigoare. În cazul Municipiului Gherla, contractul existent a fost analizat mai sus, concluzia fiind recomandarea menținerii acestuia.

**De asemenea, Orașul Huedin și comunele Călățele, Ciucea, Izvoru Crișului, Mărgău, Poieni, Rișca \* Săcuieu, Sîncraiu** au realizat proiectul „Proiect de îmbunătățire a calității și creștere a capacității de colectare a deșeurilor în regiunea Huedin, jud. Cluj, prin prisma schemei de investiții pentru proiecte mici de gestionare a deșeurilor finanțată prin programul PHARE CES 2004”. Operator regional a fost SC Crisul Huedin SA, cu capital 100% public (acționar Consiliul local Huedin) care nu mai are activitate licențiată de ANRSC în domeniul salubrității, iar contractele puse la dispoziție de UAT-uri sunt încheiate cu alți operatori.

De asemenea, în măsura în care autoritățile locale doresc acest lucru, se poate stipula în caietul de sarcini al viitorului operator de colectare pentru zonele respective, anumite elemente care să vizeze un impact social și economic cât mai redus al încetării activității operatorilor regionali susmenționați (preluarea personalului, redevență pentru eventualele echipamente, etc).

### **Concluzii privind analiza situației existente din punct de vedere instituțional**

În urma analizei situației existente principalele concluzii în ceea ce privește aspectele instituționale sunt următoarele:

- Municipiul Gherla este singurul UAT pentru care se recomandă să mențină contractul actual de colectare și transport al deșeurilor, iar operarea pe raza sa administrativ teritorială nu va face obiectul viitorului contract de colectare și transport al deșeurilor – obiectul prezentului studiu. De asemenea, este recomandată integrarea Municipiului Gherla în sistemul integrat de management al deșeurilor din punct de vedere al corelării prevederilor contractuale cu operatorul actual cu viitorarele cerințe tehnice, logistice și financiare necesare integrării în fluxurile de deșeuri din cadrul SMID (utilizarea instalațiilor de deșeuri realizate prin SMID).

- Se recomandă ca contractele existente cu risc de suprapunere cu activitatea viitorului operator de colectare să fie amendate în conformitate cu analiza din prezentul capitol;
- Contractele fără durată definită trebuie să fie actualizate conform prevederilor legale în vigoare;
- Operatorii publici existenți își vor sista activitatea în domeniul colectării și transportului deșeurilor, în baza contractelor încheiate prin atribuire directă, la intrarea în activitate a viitorului operator de colectare. Cu respectarea condițiilor legale, acești operatori pot participa la procedurile de licitație publică pentru desemnarea viitorului/viitorilor operatori de colectare în cadrul SMID. În cazul operatorilor cu capital integral public care își vor sista complet activitatea ca urmare a implementării SMID, ca urmare a cererii UAT-urilor care sunt acționari ai operatorilor respectivi, dacă este cazul, se vor introduce în caietul de sarcini al viitorului operator de colectare prevederi referitoare la potențiale preluări de personal, etc. De asemenea, ADI-urile din domeniul deșeurilor realizate prin Proiectele PHARE fie vor fi dizolvate, în cazul celor care activează doar în domeniul colectării și transportului deșeurilor, fie vor elimina această activitate de salubritate din obiectul lor de activitate.

### 3.4. FINANȚAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

#### Metodologia de lucru

Analiza situației curente din punct de vedere al aspectelor financiare s-a realizat pe baza unei baze de date construite de Consultant în baza unor chestionare ce au fost distribuite către operatori în perioada ianuarie 2018 cu sprijinul A.D.I. ECO Metropolitan, precum și a analizei prevederilor contractuale privind aspectele financiare ale serviciului de salubritate prestat. Macheta chestionarului este prezentată în tabelul de mai jos.

Trebuie remarcat faptul ca un număr semnificativ de operatori au furnizat date incomplete sau eronate (în foarte multe dintre cazuri nu s-a specificat tipul schemei de finanțare, unitatea de măsură a tarifului/taxei, veniturile obținute sau ratele de colectare etc). O mare parte a neclarităților în datele furnizate au fost corectate prin contactări ulterioare a operatorilor, însă este necesară în continuare validarea unora dintre datele colectate.

**Tabel 18** Chestionarul de colectare a datelor privind tarifele consumatorilor casnici și a instituțiilor/agenților economici

Localitatea (UAT).....			
Tip de contract încheiat (hotărâre de dare în administrare/contract de delegare/ contract prestari servicii):			
- Cu populația: .....			
- Cu agenții economici: .....			
- Cu primăria: .....			
Utilizatori deserviti		2016	2017
Populație	Număr		
Instituții publice	Număr		
Agenți economici	Număr		
Categorii de deseuri municipale colectate (va rugăm să marcați):			
<input type="checkbox"/> deseuri menajere amestecate (de la populație) <input type="checkbox"/> Deseuri reciclabile colectate separat (de la populație):		<input type="checkbox"/> deseuri similare amestecate (de la agenți economici/instituții publice)	

Studiu de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de Colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Cluj

<input type="checkbox"/> hârtie/carton <input type="checkbox"/> plastic <input type="checkbox"/> metal <input type="checkbox"/> sticla <input type="checkbox"/> altele (se vor specifica) <input type="checkbox"/> deseuri biodegradabile <input type="checkbox"/> DEEE <input type="checkbox"/> deseuri periculoase menajere <input type="checkbox"/> deseuri voluminoase <input type="checkbox"/> deseuri de constructii-demolări <input type="checkbox"/> deseuri stradale <input type="checkbox"/> deseuri din gradini si parcuri <input type="checkbox"/> deseuri din pietre <input type="checkbox"/> altele (se vor mentiona)	<input type="checkbox"/> Deseuri reciclabile colectate separat (de la agenti economici/institutii publice): <input type="checkbox"/> hârtie/carton <input type="checkbox"/> plastic <input type="checkbox"/> metal <input type="checkbox"/> sticla <input type="checkbox"/> altele (se vor specifica) <input type="checkbox"/> deseuri biodegradabile <input type="checkbox"/> DEEE <input type="checkbox"/> deseuri periculoase <input type="checkbox"/> deseuri voluminoase <input type="checkbox"/> deseuri de constructii-demolări		
<b>Cantitati deseuri colectate</b>			
	2016	2017	
deseuri menajere amestecate (de la populatie)			
deseuri similare amestecate (de la agenti economici/institutii publice)			
Deseuri reciclabile colectate separat, din care:			
hârtie/carton			
plastic			
metal			
sticla			
altele			
Deseuri biodegradabile			
DEEE			
Deseuri periculoase menajere			
Deseuri voluminoase			
Deseuri constructii-demolari			
Deseuri stradale			
Deseuri din parcuri si gradini			
Deseuri din pietre			
<b>Frecventa de colectare a deșeurilor:</b>			
<p>a) Zona urbana blocuri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deseuri menajere amestecate (reziduale)</li> <li>- Deseuri reciclabile (pe categorii, daca este cazul):</li> </ul> <p>b) Zona urbana case</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deseuri menajere amestecate (reziduale)</li> <li>- Deseuri reciclabile (pe categorii, daca este cazul)</li> </ul> <p>c) Zona rurala</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deseuri menajere amestecate (reziduale)</li> <li>- Deseuri reciclabile (pe categorii, daca este cazul)</li> </ul> <p>d) Agenti economici/institutii</p>			
<b>Încercuiți schema de finanțare existentă:</b>			
- populatie:	Tarif*	Taxă**	
- agenti economici/institutii publice:	Tarif*	Taxă**	
<b>Nivelul tarifului/taxei (fără TVA)</b>	<b>Unitate de măsură</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Populație			

Instituții publice			
Agenți economici			
<b>Veniturile încasate pentru serviciile de salubritate</b>	Unitate de măsură	2016	2017
Populație	Lei		
Instituții publice	Lei		
Agenți economici	Lei		
<b>Rata medie de încasare a veniturilor</b>	Unitate de măsură	2016	2017
Populație	%		
Instituții publice	%		
Agenți economici	%		
<p>Traseul de colectare al deșeurilor reziduale: UAT de pornire – localitati pe traseu (se vor mentiona fiecare in parte, eventual identificat drumul judetean/national/european) – punct final</p>			
<p>Traseul de colectare al deșeurilor reciclabile: UAT de pornire – localitati pe traseu (se vor mentiona fiecare in parte, eventual identificat drumul judetean/natuonal/european) – punct final</p>			
<p><b>Operatorul economic caruia i se incredinteaza deșeurile:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- deșeurile reziduale: .....</li> <li>- deșeurile reciclabile: <ul style="list-style-type: none"> <li>- pentru sortare .....</li> <li>- pentru reciclare .....</li> </ul> </li> <li>- deșeurile biodegradabile (daca este cazul)</li> </ul>			

Conform rezultatelor chestionarelor completate de operatori din județul Cluj, din totalul de 81 UAT-uri, doar pentru 48 de UAT-uri s-au primit informații complete sau parțiale privind situația sistemului de încasare a costului serviciului de salubritate respectiv:

- 21 UAT-uri percep tarif de la populație pe baza unui contract între operator și gospodărie, din care:
  - Urban- 6 UAT-uri
  - Rural- 15 UAT-uri
- 27 UAT-uri percep taxă care se încasează de la populație, toată din mediul rural/
- Pentru 33 de UAT-uri (din mediul rural) nu au fost furnizate date sau au furnizat date incomplete astfel încât nu s-a putut stabili sistemul de încasare.

Costul serviciului de salubritate se situează între **2,98 lei / persoană și 12,42 lei / persoană**, din care:

- Populație
  - În mediul Urban între **5 lei/persoană – 10,01 lei / persoană**
  - În mediul Rural între **2,98 lei/personă – 12,42 lei / persoană**.

Se poate observa faptul că sistemul actual de tarifare a serviciilor de salubritate prezintă o mare varietate de opțiuni. Dacă tarifele sunt colectate în majoritatea cazurilor lunar, pe persoană, în cazul taxelor există mai multe tipuri de scheme de taxare:

- Taxă anuală sau lunară pe persoană;

Studiu de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de Colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Cluj

- Taxă anuală sau lunară pe gospodărie/familie/casă;
- Taxa lunară diferențiată în funcție de mărimea gospodăriei sau familiei (de exemplu, în comuna Băișoara - 4 lei/luna/gospodarie cu 1 persoană, 6 lei/luna/gospodarie cu 2 persoane, 8 lei/luna/gospodarie cu mai multe persoane);

De asemenea, se poate constata că:

- în mediul urban toate UAT-urile aplică sistemul de încasare al veniturilor serviciului prin **tarif perceput de operator utilizatorilor;**
- În mediul rural, dintre UAT-urile care au raportat date privitoare la sistemul de încasare, **marea majoritate percep taxă de la populație, tariful fiind mai puțin utilizat.**

Toate tarifele precizate includ costul pentru colectare, transport și tratare/depozitare a deșeurilor. Nu sunt informații cu privire la tariful perceput pentru activități specifice de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor (sortare, transfer, depozitare).

## 4. DESCRIEREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR

### 4.1. PROIECȚIA CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI CE URMEAZĂ SĂ FIE GESTIONATE

Studiul inițial de oportunitate, elaborat la nivelul anului 2014-2015 ținea cont de prevederile Studiului de Fezabilitate din cadrul Proiectului “Sistem de Management Integrat al deșeurilor în județul Cluj”. Datele referitoare la cantitățile de deșeuri ce urmează a fi gestionate au fost calculate având la bază premise valabile la acea dată, cu privire la populație, indice de generare al deșeurilor, ținte și obiective privind reciclarea deșeurilor.

La acest moment, Studiul de oportunitate nu mai poate folosi acele date, dat fiind gradul lor de perimare, existând riscul ca concluziile trase pe baza acelor date să nu asigure delegarea serviciului de salubritate în mod adecvat.

Ca urmare, s-a procedat la elaborarea unor noi proiecții a cantităților de deșeuri care vor fi gestionate în cadrul viitorului/viitoarelor contracte de delegare a serviciului de salubritate, plecând de la următoarele premise:

- a) Populația județului Cluj per ansamblu, și în mod deosebit a Municipiului Cluj-Napoca și a localităților limitrofe (zona metropolitană) au cunoscut o dinamică contrară trendului județean și național; astfel la nivelul acestor localități s-a înregistrat **în ultimii 5 ani o creștere constantă a populației stabile**, conform datelor statistice ([www.insse.ro](http://www.insse.ro)), în timp de populația la nivelul restului localităților județului, ca și media la nivel național, cunoaște un trend descrescător
- b) Datele privind deșeurile pe baza cărora s-au făcut proiecțiile pentru perioada următoare, au fost culese din chestionarele statistice MUN și TRAT validate (deținute de APM Cluj) de la nivelul perioadei 2012-2016;
- c) **Cantitățile de deșeuri colectate de la populație și agenți economici a cunoscut în ultimii ani un trend descrescător**, ceea ce a dus la indici de generare atât în mediul urban cât și în mediul rural mult mai mici, atât față de Studiul anterior, dar chiar și față de indicii medii de generare calculați la nivelul Planului Național de Gestionare a Deșeurilor (aprobat prin HG nr. 942/2017)
- d) Cantitățile de deșeuri municipale (stradale, din piețe, din parcuri și grădini) au un caracter mai constant, dinamica lor nu este neapărat legată de dinamica populației, prin urmare, trendul lor a fost menținut constant, la nivelul ultimului an de raportare a datelor (2016).
- e) Pentru Municipiul Cluj Napoca a fost aleasă o compoziție a deșeurilor estimată în cadrul unui studiu realizat în anul 2015<sup>5</sup>; pentru celelalte localități, a fost aplicată compoziția deșeurilor prevăzută în PNGD 2014-2020.

#### 4.1.1. Proiecția populației județului Cluj pe următorii 10 ani

Având în vedere importanța pe care o are populația și evoluția acesteia pentru planificarea gestionării deșeurilor municipale, s-au luat în considerare pentru proiecția populației pe perioada 2018-2030, datele înregistrate de Institutul Național de statistică, pentru perioada 2012-2017. Datele au fost analizate la nivelul fiecărui UAT al județului, analizându-se dinamica populației în

<sup>5</sup> Studiul de compoziție a deșeurilor menajere și asimilabile cu acestea generate în Municipiul Cluj Napoca, august 2015 – drd. Nicoleta Pop

perioada anterioară menționată, pe baza acestei dinamici fiind utilizată o creștere diferențiată a populației, astfel:

În vederea actualizării Studiului de Fezabilitate s-a folosit o metodologie similară cu cea utilizată la elaborarea acestuia. Astfel, au fost luate în considerare:

- Pentru municipiul Cluj și localitățile din zona metropolitană (Florești, Gilău, Apahida, Baci, Chinteni, Feleacu, Jucu) – o creștere anuală de 0,2% a populației
- Pentru celelalte localități urbane s-au aplicat procente diferențiate, în concordanță cu trendul lor anterior, astfel: Dej creștere de -0,70%, Turda, creștere de -0,81%, Câmpia Turzii creștere de -0,69%, Gherla creștere de -0,22%, Huedin creștere de -0,24%.
- Pentru zonele rurale, s-au aplicat procente diferențiate, pe fiecare zonă de colectare, pe baza mediei trendului fiecărui UAT din zona respectivă, astfel: zona 1 rural creștere de -0,79%, zona 2 rural creștere de -0,88%, zona 3 rural creștere de -0,74% și zona 4 rural creștere de -0,77%.

Prognoza populației pe perioada de previziune care acoperă perioada de desfășurare a contractului de delegare a serviciului de salubritate este prezentată în tabelul următor și în **Anexa nr. 3** la prezentul Studiu:

**Tabel 19 Prognoza populației în județul Cluj**

Zona	2017	2018	2019	2020	2025	2028	2029	2030
<b>Total judet CLUJ</b>	726881	725393	723925	722475	715504	711540	710254	708986
<b>Total Urban judetul CLUJ</b>	478794	478446	478107	477776	476243	475421	475162	474912
<b>Total rural judetul CLUJ</b>	248087	246947	245818	244699	239261	236119	235092	234074
<b>Zona 1 Cluj Napoca</b>	459013	459369	459731	460098	462007	463213	463624	464041
<i>Urban</i>	323108	323754	324402	325051	328314	330288	330948	331610
<i>Rural</i>	135905	135615	135329	135047	133693	132925	132676	132431
<b>Zona 2 Huedin</b>	35171	34923	34677	34433	33243	32552	32325	32101
<i>Urban</i>	9607	9584	9561	9538	9424	9356	9334	9312
<i>Rural</i>	25564	25339	25116	24895	23819	23195	22991	22789
<b>Zona 3 Mihai Viteazu</b>	126077	125118	124167	123223	118611	115927	115046	114171
<i>Urban</i>	84424	83774	83128	82488	79361	77542	76945	76352
<i>Rural</i>	41653	41345	41039	40735	39250	38385	38101	37819
<b>Zona 4 Gherla</b>	106620	105982	105349	104721	101643	99849	99259	98673
<i>Urban</i>	61655	61334	61016	60699	59145	58235	57936	57638
<i>Rural</i>	44965	44648	44334	44022	42499	41614	41323	41035

#### 4.1.2. Proiecția generării deșeurilor în județul Cluj pe următorii 10 ani

În această etapă vor fi luate în considerare următoarele categorii de deșeuri, pentru care există obiective și ținte de atins conform legislației în vigoare și documentelor strategice (Planul Național de Gestionare a Deșeurilor), și care fac obiectul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor:

- Deșeuri menajere;
- Deșeuri similare;
- Deșeuri biodegradabile



- Deșeuri de ambalaje
- Deșeuri stradale;
- Deșeuri din piețe
- Deșeuri din parcuri și grădini;
- Deșeuri de construcții și demolări;
- Deșeuri periculoase menajere;
- Deșeuri voluminoase.

Conform datelor înregistrate la APM Cluj, populația deservită de servicii de salubritate înregistrează variații la nivelul mediului urban (astfel în 2012 era de 85.18% din total urban, iar în 2017 înregistra o scădere cu cca 13,5%, ca apoi să crească iarăși la nivelul anului 2016 la 81,35%) și rural (în 2012 era 91,34% din total rural, ajungând cu fluctuații în 2016 la 94,06%).

Având în vedere că practic, la nivelul anului 2016, din datele colectate de la operatorii de salubritate, toate UAT-urile din județul Cluj beneficiau de serviciile unui operator de salubritate, s-a considerat în calculele de proiecție o acoperire cu servicii de salubritate de 100% atât pentru mediul urban cât și rural, în concordanță și cu prevederile Planului Național de Gestionare a deșeurilor.

În ceea ce privește indicii de generare a deșeurilor menajere, pentru perioada 2012-2016, aceștia au fost calculați din datele statistice validate ale APM Cluj. Pe perioada analizată, indicii de generare prezintă un trend descendent, atât în mediul urban cât și în mediul rural. Având în vedere că ultimele date validate privind deșeurile sunt la nivelul anului 2016, calculele privind proiecția indicilor de generare a avut ca an de referință acest an, luându-se în considerare ca valori de referință media indicilor de generare pe urban și rural în cei 5 ani anteriori și păstrându-se această valoare constantă pe perioada următoare de 10 ani.

Astfel, pentru mediul urban s-a calculat indicele de generare de 0,52 kg/loc/zi, cu trend constant pe perioada următoare și în mediul rural s-a calculat indicele de generare de 0,32 kg/loc/zi, cu trend constant pe perioada următoare.

În ceea ce privește indicii de generare al celorlalte categorii de deșeuri municipale și proiecția lor, s-au luat în considerare următoarele premise:

- La nivelul anului 2016 indicii de generare pentru deșeurile similare (rezultate din cantitățile de deșeuri similare raportate la numărul populației din localitatea respectivă) sunt diferențiate pe localitățile urbane și rural astfel: Cluj Napoca 0,077 t/pers/an, Dej 0,161 t/pers/an, Gherla 0,019 t/pers/an, Turda 0.035 t/pers/an, Câmpia Turzii 0.062 t/pers/an și Huedin 0.067 t/pers/an. Cu acești indici au fost calculate cantitățile generate de deșeuri similare la nivelul anului 2016, calculându-se că procentual acestea reprezintă din cantitățile generate de deșeuri menajere: 40.77% în Mun Cluj Napoca, 35.63% în Huedin, 23.35% în Mun. Câmpia Turzii și Turda, 10.18% în Gherla și 84.75% în Dej. În concordanță cu premisele PNGD (care calculează cantitățile de deșeuri similare ca procent din deșeurile menajere), aceste procente au fost folosite pentru proiecția cantităților de deșeuri similare. Aceste procente au fost menținute constante pe perioada de prognoză.
- Pentru deșeurile din piețe, parcuri și grădini și stradale, în concordanță cu trendul considerat în PNGD, s-a menținut un trend constant pe perioada de prognozare.

Pe baza premiselor de mai sus, proiecția generării deșeurilor municipale, pe cele 4 zone de colectare, este prezentată în tabelul de mai jos și în **Anexa nr. 4** la prezentul Studiu:

Tabel 20 Prognoza generării deșeurilor municipale, pe cele patru zone de colectare, în județul Cluj

**PROGNOZA ZONA I Cluj Napoca**

--	--

Studiu de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de Colectare și transport  
a deșeurilor municipale în județul Cluj

		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2028
1.1	Deseuri menajere colectate in amestec si separat	77,288	77,378	77,468	77,559	77,651	77,743	77,836	77,929	78,214
1.2 +	Deseuri asimilabile din comert, industrie, institutii colectate in amestec si separat	32,732	32,766	32,801	32,835	32,870	32,905	32,941	32,976	33,086
1.3										
1.5	Deseuri colectate din gradini si parcuri	2,476	2,476	2,476	2,476	2,476	2,476	2,476	2,476	2,476
1.6	Deseuri colectate din pietre	3,939	3,939	3,939	3,939	3,939	3,939	3,939	3,939	3,939
1.7	Deseuri stradale colectate	33,401	33,401	33,401	33,401	33,401	33,401	33,401	33,401	33,401
1.8	Deseuri menajere generate si necolectate	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	<b>Total deseuri municipale colectate</b>	<b>149,837</b>	<b>149,960</b>	<b>150,085</b>	<b>150,210</b>	<b>150,336</b>	<b>150,464</b>	<b>150,592</b>	<b>150,722</b>	<b>151,116</b>
	<b>Total deseuri municipale generate</b>	<b>149,837</b>	<b>149,960</b>	<b>150,085</b>	<b>150,210</b>	<b>150,336</b>	<b>150,464</b>	<b>150,592</b>	<b>150,722</b>	<b>151,116</b>

**PROGNOZA ZONA 2 Huedin**

		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1.1	Deseuri menajere colectate in amestec si separat	4,779	4,748	4,718	4,688	4,658	4,629	4,600	4,571	4,542	4,513	4,485
1.2 +	Deseuri asimilabile din comert, industrie, institutii colectate in amestec si separat	2,082	2,068	2,054	2,040	2,026	2,012	1,999	1,985	1,972	1,959	1,945
1.3												
1.5	Deseuri colectate din gradini si parcuri	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
1.6	Deseuri colectate din pietre	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70
1.7	Deseuri stradale colectate	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
1.8	Deseuri menajere generate si necolectate	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	<b>Total deseuri municipale colectate</b>	<b>7,070</b>	<b>7,026</b>	<b>6,981</b>	<b>6,938</b>	<b>6,894</b>	<b>6,851</b>	<b>6,808</b>	<b>6,765</b>	<b>6,723</b>	<b>6,681</b>	<b>6,640</b>
	<b>Total deseuri municipale generate</b>	<b>7,070</b>	<b>7,026</b>	<b>6,981</b>	<b>6,938</b>	<b>6,894</b>	<b>6,851</b>	<b>6,808</b>	<b>6,765</b>	<b>6,723</b>	<b>6,681</b>	<b>6,640</b>

**PROGNOZA Zona III Mihai Viteazu**

		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1.1	Deseuri menajere colectate in amestec si separat	20,729	20,571	20,414	20,258	20,104	19,950	19,798	19,647	19,497	19,348	19,201
1.2 +	Deseuri asimilabile din comert, industrie, institutii colectate in amestec si separat	6,055	6,009	5,963	5,918	5,873	5,829	5,784	5,740	5,697	5,654	5,611
1.3												
1.5	Deseuri colectate din gradini si parcuri	943	943	943	943	943	943	943	943	943	943	943
1.6	Deseuri colectate din pietre	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012
1.7	Deseuri stradale colectate	1,645	1,645	1,645	1,645	1,645	1,645	1,645	1,645	1,645	1,645	1,645
1.8	Deseuri menajere generate si necolectate	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

<i>Total deseuri municipale colectate</i>	30,384	30,179	29,977	29,776	29,576	29,378	29,182	28,987	28,794	28,602	28,411
<i>Total deseuri municipale generate</i>	30,384	30,179	29,977	29,776	29,576	29,378	29,182	28,987	28,794	28,602	28,411

#### PROGNOZA Zona IV Gherla

		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1.1	Deseuri menajere colectate în amestec și separat	9,589	9,543	9,497	9,451	9,406	9,360	9,316	9,271	9,227	9,183	9,139
1.2 + 1.3	Deseuri asimilabile din comerț, industrie, instituții colectate în amestec și separat	2,973	2,955	2,936	2,918	2,899	2,881	2,863	2,845	2,827	2,809	2,792
1.5	Deseuri colectate din grădini și parcuri	126	126	126	126	126	126	126	126	126	126	126
1.6	Deseuri colectate din pietre	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170
1.7	Deseuri stradale colectate	136	136	136	136	136	136	136	136	136	136	136
1.8	Deseuri menajere generate și necolectate	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	<i>Total deseuri municipale colectate</i>	<i>12,994</i>	<i>12,928</i>	<i>12,864</i>	<i>12,800</i>	<i>12,736</i>	<i>12,672</i>	<i>12,610</i>	<i>12,547</i>	<i>12,485</i>	<i>12,424</i>	<i>12,362</i>
	<i>Total deseuri municipale generate</i>	<i>12,994</i>	<i>12,928</i>	<i>12,864</i>	<i>12,800</i>	<i>12,736</i>	<i>12,672</i>	<i>12,610</i>	<i>12,547</i>	<i>12,485</i>	<i>12,424</i>	<i>12,362</i>

#### 4.1.3. Proiecția compoziției deșeurilor menajere și similare în județul Cluj pe următorii 10 ani

Pentru Municipiul Cluj Napoca, a fost realizat în un studiu în 2015 de determinare a compoziției deșeurilor menajere 2015<sup>6</sup>, cu următoarele valori:

<i>Material</i>	<i>%</i>
hartie/carton	10.60
plastic	17.10
sticla	5.30
lemn	2.20
biodegradabil, din care::	50.40
alimentare	35.00
vegetale, lemn	15.40
metal	0.60
textile	1.80
alte (inclusiv voluminoase)	12.00

Având în vedere că studiul se referă doar la municipiul Cluj Napoca, pentru celelalte localități, a fost aplicată compoziția deșeurilor prevăzută în PNGD 2014-2020 (HG nr. 942/2017). De asemenea, pentru proiecția compoziției deșeurilor menajere și similare se iau

<sup>6</sup> Studiul de compoziție a deșeurilor menajere și asimilabile cu acestea generate în Municipiul Cluj Napoca, august 2015 – drd. Nicoleta Pop

în considerare precizările din PNGD pentru perioada 2018-2030, cu următoarea creștere anuală:

- Hârtie /carton – creștere de 1,6% anual;
- Plastic – creștere de – 2% anual;
- Sticlă – creștere – 0,6% anual;
- Lemn – creștere 0,5% anual;
- Biodegradabil – creștere -3% anual;
- Metal – creșterea 0,8% anual;
- Textile – creștere 0,1% anual;

Prognoza compoziției deșeurilor menajere și similare, pe medii urban și rural, pe perioada următoare este prezentată în tabelul următor și în **Anexa nr. 5** la prezentul Studiu:

**Tabel 21 Prognoza compoziției deșeurilor menajere și similare în județul Cluj, pe medii**

URBAN	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
hartie/carton	12.00	12.20	12.40	12.60	12.80	13.00	13.30	13.50	13.50	13.50	13.50	13.50	13.50
plastic	11.50	11.30	11.00	10.80	10.60	10.40	10.20	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
sticla	5.00	5.00	5.00	4.90	4.83	4.70	4.63	4.50	4.50	4.50	4.50	4.50	4.50
lemn	2.50	2.50	2.50	2.56	2.63	2.69	2.70	2.70	2.70	2.70	2.70	2.70	2.70
biodegradabil	57.50	57.00	57.00	56.50	56.50	56.13	55.50	55.13	55.13	55.13	55.13	55.13	55.13
metal	1.80	2.00	2.40	2.60	2.80	3.00	3.20	3.50	3.50	3.50	3.50	3.50	3.50
textile	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
alte (inclusiv voluminoase)	8.70	9.00	8.70	9.04	8.85	9.09	9.47	9.68	9.68	9.68	9.68	9.68	9.68
<b>RURAL</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>	<b>2030</b>
hartie/carton	12.00	12.20	12.40	12.60	12.80	13.00	13.30	13.50	13.50	13.50	13.50	13.50	13.50
plastic	11.50	11.30	11.00	10.80	10.60	10.40	10.20	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
sticla	5.00	5.00	5.00	4.90	4.83	4.70	4.63	4.50	4.50	4.50	4.50	4.50	4.50
lemn	2.50	2.50	2.50	2.56	2.63	2.69	2.70	2.70	2.70	2.70	2.70	2.70	2.70
biodegradabil	57.50	57.00	57.00	56.50	56.50	56.13	55.50	55.13	55.13	55.13	55.13	55.13	55.13
metal	1.80	2.00	2.40	2.60	2.80	3.00	3.20	3.50	3.50	3.50	3.50	3.50	3.50
textile	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
alte (inclusiv voluminoase)	8.70	9.00	8.70	9.04	8.85	9.09	9.47	9.68	9.68	9.68	9.68	9.68	9.68
<b>URBAN Cluj Napoca</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>	<b>2030</b>
hartie/carton	10.62	10.64	10.66	10.69	10.71	10.73	10.75	10.77	10.79	10.81	10.84	10.86	10.88
plastic	17.06	17.03	16.99	16.96	16.92	16.88	16.85	16.81	16.78	16.74	16.70	16.67	16.63
sticla	5.30	5.30	5.30	5.30	5.30	5.30	5.30	5.30	5.30	5.30	5.30	5.30	5.30
lemn	2.20	2.20	2.20	2.21	2.21	2.21	2.21	2.21	2.21	2.21	2.22	2.22	2.22
biodegradabil, din care	50.22	50.04	49.85	49.67	49.49	49.31	49.13	48.96	48.78	48.60	48.43	48.25	48.08
alimentare	34.87	34.75	34.62	34.50	34.37	34.25	34.12	34.00	33.87	33.75	33.63	33.51	33.39
vegetale, lemn	15.34	15.29	15.23	15.18	15.12	15.07	15.01	14.96	14.90	14.85	14.80	14.74	14.69
metal	0.60	0.60	0.60	0.60	0.60	0.60	0.60	0.60	0.61	0.61	0.61	0.61	0.61
textile	1.80	1.80	1.80	1.80	1.80	1.80	1.80	1.80	1.80	1.80	1.80	1.80	1.80
alte (inclusiv voluminoase)	12.00	12.39	12.59	12.78	12.98	13.17	13.36	13.55	13.74	13.93	14.12	14.30	14.49

#### 4.1.4. Estimarea cantităților de deșuri menajere care vor fi colectate pe următorii 10 ani

Pe baza datelor privind generarea deșeurilor municipale și a compoziției deșeurilor menajere și similare, s-a putut elabora prognoza deșeurilor menajere pe categorii de materiale, precum și estimarea cantităților de deșuri care vor fi colectate pe fracții.

În tabelele următoare, precum și în **Anexa nr. 6** sunt prezentate cantitățile estimate care vor fi colectate pe fiecare zonă de colectare:

**Tabel 22 Estimarea cantităților care urmează să fie colectate în județul Cluj, pe zone de colectare și categorii de deșuri (tone/an)**

##### Zona 1 Cluj Napoca

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>DESEURI MUNICIPALE COLECTATE TOTAL</b>	<b>148,015</b>	<b>148,158</b>	<b>148,286</b>	<b>148,431</b>	<b>148,561</b>	<b>148,704</b>	<b>148,856</b>	<b>149,000</b>	<b>149,134</b>	<b>149,226</b>	<b>149,377</b>
<b>URBAN</b>											
<b>POPULAȚIE</b>	<b>61,449</b>	<b>61,571</b>	<b>61,695</b>	<b>61,818</b>	<b>61,942</b>	<b>62,065</b>	<b>62,190</b>	<b>62,314</b>	<b>62,439</b>	<b>62,564</b>	<b>62,689</b>
Colectare BIO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Container Sticlă	2.734	2.739	2.745	2.750	2.756	2.761	2.767	2.772	2.778	2.783	2.789
Container Hartie și Carton	6.869	6.897	6.924	6.952	6.980	7.008	7.036	7.064	7.092	7.121	7.149
Container/Pubele metal și plastic	9.118	9.118	9.117	9.117	9.117	9.117	9.117	9.116	9.116	9.116	9.116
Container/Pubele resturi	42.728	42.818	42.909	42.999	43.089	43.180	43.271	43.362	43.453	43.544	43.635
<b>RURAL</b>											
<b>POPULAȚIE</b>	<b>14,018</b>	<b>14,005</b>	<b>13,975</b>	<b>13,962</b>	<b>13,934</b>	<b>13,918</b>	<b>13,909</b>	<b>13,894</b>	<b>13,867</b>	<b>13,797</b>	<b>13,787</b>
Colectare BIO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Container Sticlă	665	664	662	648	637	619	608	590	589	627	613
Container Hartie și Carton	1140	1157	1174	1190	1206	1223	1249	1265	1262	1195	1211
Container/Pubele metal și plastic	1770	1766	1775	1772	1768	1765	1761	1771	1767	1751	1748
Container/Pubele resturi	10443	10418	10364	10353	10322	10311	10292	10268	10248	10225	10215
<b>SIMILARE</b>	<b>32,732</b>	<b>32,766</b>	<b>32,801</b>	<b>32,835</b>	<b>32,870</b>	<b>32,905</b>	<b>32,941</b>	<b>32,976</b>	<b>33,013</b>	<b>33,049</b>	<b>33,086</b>
sticlă	1.650	1.651	1.653	1.655	1.657	1.659	1.660	1.662	1.664	1.666	1.668
hartie/carton	3.432	3.440	3.449	3.457	3.466	3.474	3.483	3.492	3.501	3.510	3.519
plastic/metal	5.310	5.308	5.305	5.303	5.301	5.299	5.297	5.294	5.292	5.290	5.288
reziduale	22.341	22.367	22.393	22.420	22.447	22.473	22.501	22.528	22.555	22.583	22.611
<b>PARCURI SI GRADINI*</b>	<b>2,476</b>	<b>2,476</b>	<b>2,476</b>	<b>2,476</b>	<b>2,476</b>	<b>2,476</b>	<b>2,476</b>	<b>2,476</b>	<b>2,476</b>	<b>2,476</b>	<b>2,476</b>
<b>PIETE</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>
<b>STRADALE*</b>	<b>33,401</b>	<b>33,401</b>	<b>33,401</b>	<b>33,401</b>	<b>33,401</b>	<b>33,401</b>	<b>33,401</b>	<b>33,401</b>	<b>33,401</b>	<b>33,401</b>	<b>33,401</b>
<b>home composting</b>	<b>1,822</b>	<b>1,802</b>	<b>1,798</b>	<b>1,779</b>	<b>1,775</b>	<b>1,760</b>	<b>1,737</b>	<b>1,722</b>	<b>1,718</b>	<b>1,758</b>	<b>1,739</b>

##### Zona 2 Huedin

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>DESEURI MUNICIPALE COLECTATE TOTAL</b>	<b>6,686</b>	<b>6,769</b>	<b>6,730</b>	<b>6,691</b>	<b>6,650</b>	<b>6,612</b>	<b>6,571</b>	<b>6,533</b>	<b>6,496</b>	<b>6,459</b>	<b>6,419</b>

Studiu de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de Colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Cluj

URBAN											
<b>POPULATIE</b>	<b>1.824</b>	<b>1.823</b>	<b>1.819</b>	<b>1.815</b>	<b>1.810</b>	<b>1.806</b>	<b>1.802</b>	<b>1.797</b>	<b>1.793</b>	<b>1.789</b>	<b>1.784</b>
Colectare BIO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Container/Sticla	78	78	76	76	76	74	73	71	70	68	67
Container Hartie si Carton	217	217	219	222	225	228	231	234	239	242	241
Container/Pubele metal si plastic	221	221	203	203	204	203	203	202	202	203	202
Container/Pubele resturi	1.308	1.308	1.321	1.314	1.306	1.301	1.295	1.290	1.283	1.276	1.273
RURAL											
<b>POPULATIE</b>	<b>2.663</b>	<b>2.640</b>	<b>2.619</b>	<b>2.599</b>	<b>2.576</b>	<b>2.556</b>	<b>2.534</b>	<b>2.514</b>	<b>2.495</b>	<b>2.475</b>	<b>2.454</b>
Colectare BIO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Container Sticla	129	128	124	123	122	119	116	112	109	105	104
Container Hartie si Carton	215	213	213	215	216	218	219	221	224	225	223
Container/Pubele metal si plastic	364	361	331	328	327	324	322	319	316	315	313
Container/Pubele resturi	1954	1938	1951	1933	1911	1896	1877	1862	1846	1829	1813
<b>SIMILARE</b>	<b>2.109</b>	<b>2.096</b>	<b>2.082</b>	<b>2.068</b>	<b>2.054</b>	<b>2.040</b>	<b>2.026</b>	<b>2.012</b>	<b>1.999</b>	<b>1.985</b>	<b>1.973</b>
sticla	103	103	100	99	99	96	94	91	89	86	85
hartie/carton	241	239	240	242	244	247	249	251	255	257	256
plastic/metal	292	290	266	264	264	262	261	259	257	257	256
reziduale	1.473	1.465	1.477	1.462	1.447	1.435	1.423	1.412	1.398	1.385	1.376
<b>PARCURI SI GRADINI*</b>	<b>10</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>
<b>PIETE</b>	<b>10</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>
<b>STRADALE*</b>	<b>70</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>HOME COMPOSTING</b>	<b>349</b>	<b>346</b>	<b>340</b>	<b>334</b>	<b>331</b>	<b>326</b>	<b>323</b>	<b>318</b>	<b>312</b>	<b>307</b>	<b>304</b>

**Zona 3 Mihai Viteazu**

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>DESEURI MUNICIPALE COLECTATE TOTAL</b>	<b>30,062</b>	<b>30,026</b>	<b>29,828</b>	<b>29,633</b>	<b>29,435</b>	<b>29,242</b>	<b>29,047</b>	<b>28,856</b>	<b>28,669</b>	<b>28,482</b>	<b>28,292</b>
URBAN											
<b>POPULATIE</b>	<b>16,166</b>	<b>16,024</b>	<b>15,900</b>	<b>15,778</b>	<b>15,656</b>	<b>15,536</b>	<b>15,416</b>	<b>15,297</b>	<b>15,180</b>	<b>15,063</b>	<b>14,947</b>
Colectare BIO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Container/Sticla	693	686	668	663	658	639	625	604	590	569	565
Container Hartie si Carton	1,995	1,977	1,978	1,996	2,013	2,030	2,046	2,062	2,093	2,109	2,092
Container/Pubele metal si plastic	1,955	1,938	1,776	1,763	1,762	1,749	1,735	1,722	1,709	1,708	1,695
Container/Pubele resturi	11,523	11,422	11,478	11,356	11,223	11,118	11,010	10,909	10,788	10,677	10,594
RURAL											
<b>POPULATIE</b>	<b>4,337</b>	<b>4,302</b>	<b>4,274</b>	<b>4,247</b>	<b>4,215</b>	<b>4,189</b>	<b>4,158</b>	<b>4,131</b>	<b>4,106</b>	<b>4,079</b>	<b>4,049</b>
Colectare BIO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Container Sticla	150	149	145	144	143	139	136	131	128	124	123
Container Hartie si Carton	490	486	487	491	496	500	504	508	516	520	516
Container/Pubele metal si plastic	593	588	540	536	536	532	528	524	520	520	516

Studiu de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de Colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Cluj

Container/Pubele resturi	3103	3078	3103	3076	3042	3019	2991	2968	2942	2915	2894
<b>SIMILARE</b>	<b>6,154</b>	<b>6,101</b>	<b>6,055</b>	<b>6,009</b>	<b>5,963</b>	<b>5,918</b>	<b>5,873</b>	<b>5,829</b>	<b>5,784</b>	<b>5,740</b>	<b>5,697</b>
sticla	301	299	291	288	286	278	272	263	257	248	246
hartie/carton	703	697	698	704	710	716	722	727	739	744	738
plastic/metal	851	843	773	767	767	761	756	750	744	744	738
reziduale	4,299	4,262	4,294	4,249	4,200	4,162	4,124	4,088	4,045	4,005	3,974
<b>PARCURI SI GRADINI*</b>	<b>894</b>	<b>943</b>	<b>943</b>	<b>943</b>	<b>943</b>	<b>943</b>	<b>943</b>	<b>943</b>	<b>943</b>	<b>943</b>	<b>943</b>
<b>PIETE</b>	<b>915</b>	<b>1,012</b>	<b>1,012</b>	<b>1,012</b>	<b>1,012</b>	<b>1,012</b>	<b>1,012</b>	<b>1,012</b>	<b>1,012</b>	<b>1,012</b>	<b>1,012</b>
<b>STRADALE*</b>	<b>1,596</b>	<b>1,645</b>	<b>1,645</b>	<b>1,645</b>	<b>1,645</b>	<b>1,645</b>	<b>1,645</b>	<b>1,645</b>	<b>1,645</b>	<b>1,645</b>	<b>1,645</b>
<b>HOME COMPOSTING</b>	<b>568</b>	<b>563</b>	<b>555</b>	<b>546</b>	<b>542</b>	<b>534</b>	<b>530</b>	<b>522</b>	<b>513</b>	<b>505</b>	<b>502</b>

Zona 4 Gherla

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>DESEURI MUNICIPALE COLECTATE TOTAL</b>	<b>29,216</b>	<b>29,260</b>	<b>29,108</b>	<b>28,958</b>	<b>28,804</b>	<b>28,657</b>	<b>28,505</b>	<b>28,358</b>	<b>28,215</b>	<b>28,070</b>	<b>27,922</b>
<b>DESEURI MUNICIPALE COLECTATE fara Gherla</b>	<b>24,146</b>	<b>24,208</b>	<b>24,067</b>	<b>23,928</b>	<b>23,785</b>	<b>23,648</b>	<b>23,506</b>	<b>23,370</b>	<b>23,237</b>	<b>23,102</b>	<b>22,965</b>
<b>URBAN</b>											
<b>POPULATIE</b>	<b>11,771</b>	<b>11,702</b>	<b>11,641</b>	<b>11,581</b>	<b>11,521</b>	<b>11,461</b>	<b>11,402</b>	<b>11,343</b>	<b>11,284</b>	<b>11,226</b>	<b>11,168</b>
Colectare BIO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Container Sticla	504	501	489	486	484	472	462	448	438	424	422
Container Hartie si Carton	1,410	1,402	1,407	1,423	1,439	1,454	1,470	1,485	1,512	1,527	1,519
Container/Pubele metal si plastic	1,424	1,415	1,301	1,294	1,297	1,290	1,283	1,277	1,270	1,273	1,266
Container/Pubele resturi	8,433	8,383	8,445	8,378	8,301	8,245	8,186	8,133	8,064	8,002	7,960
<b>URBAN fara Gherla</b>											
<b>POPULATIE</b>	<b>7,371</b>	<b>7,318</b>	<b>7,267</b>	<b>7,216</b>	<b>7,166</b>	<b>7,116</b>	<b>7,066</b>	<b>7,016</b>	<b>6,967</b>	<b>6,918</b>	<b>6,870</b>
Colectare BIO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Container Sticla	316	314	305	303	301	293	286	277	271	262	260
Container Hartie si Carton	869	863	864	872	880	888	896	903	918	925	919
Container/Pubele metal si plastic	892	885	812	806	807	801	795	790	784	785	779
Container/Pubele resturi	5,295	5,257	5,286	5,235	5,178	5,134	5,088	5,046	4,995	4,947	4,913
<b>RURAL</b>											
<b>POPULATIE</b>	<b>4,676</b>	<b>4,644</b>	<b>4,615</b>	<b>4,588</b>	<b>4,556</b>	<b>4,529</b>	<b>4,497</b>	<b>4,469</b>	<b>4,444</b>	<b>4,417</b>	<b>4,386</b>
Colectare BIO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Container Sticla	227	225	219	217	216	210	205	199	194	188	186
Container Hartie si Carton	378	375	375	379	383	386	389	393	399	402	399
Container/Pubele metal si plastic	640	635	583	579	579	575	571	567	563	563	559
Container/Pubele resturi	3432	3408	3438	3413	3378	3358	3331	3311	3288	3264	3241
<b>SIMILARE</b>	<b>9,261</b>	<b>9,197</b>	<b>9,134</b>	<b>9,072</b>	<b>9,011</b>	<b>8,950</b>	<b>8,889</b>	<b>8,829</b>	<b>8,770</b>	<b>8,710</b>	<b>8,651</b>
sticla	453	450	438	435	433	421	412	398	389	376	374
hartie/carton	1,058	1,051	1,052	1,063	1,073	1,083	1,092	1,102	1,120	1,129	1,121
plastic/metal	1,280	1,271	1,166	1,158	1,159	1,151	1,144	1,136	1,128	1,129	1,121
reziduale	6,469	6,424	6,477	6,416	6,347	6,295	6,242	6,193	6,132	6,076	6,035
<b>SIMILARE fara Gherla</b>	<b>8,812</b>	<b>8,750</b>	<b>8,689</b>	<b>8,628</b>	<b>8,567</b>	<b>8,507</b>	<b>8,448</b>	<b>8,388</b>	<b>8,330</b>	<b>8,271</b>	<b>8,214</b>
sticla	431	428	417	414	411	400	391	378	370	357	355
hartie/carton	1,007	1,000	1,001	1,010	1,020	1,029	1,038	1,047	1,064	1,072	1,064

Studiu de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de Colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Cluj

plastic/metal	1.218	1.210	1.109	1.102	1.102	1.094	1.087	1.079	1.072	1.072	1.064
reziduale	6.156	6.112	6.161	6.102	6.034	5.984	5.932	5.884	5.825	5.770	5.730
<b>PARCURI GRADINI*</b>	<b>463</b>	<b>516</b>	<b>516</b>	<b>516</b>	<b>516</b>	<b>516</b>	<b>516</b>	<b>516</b>	<b>516</b>	<b>516</b>	<b>516</b>
PARCURI GRADINI Gherla*	390	443	443	443	443	443	443	443	443	443	443
PIETE	81	186	186	186	186	186	186	186	186	186	186
PIETE fără Gherla	16	121	121	121	121	121	121	121	121	121	121
STRADALE*	2,963	3,016	3,016	3,016	3,016	3,016	3,016	3,016	3,016	3,016	3,016
STRADALE fără Gherla*	2,880	2,933	2,933	2,933	2,933	2,933	2,933	2,933	2,933	2,933	2,933
Home composting	612	608	600	590	586	577	573	565	555	547	543

\*-Nu fac obiectul contractului de delegare a serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale

#### 4.1.5. Estimarea cantităților de deșuri colectate care vor intra la instalațiile de gestionare a deșeurilor din cadrul SMID Cluj pe următorii 10 ani

Cantitățile de deșuri municipale colectate de operatorul/operatorii de salubritate vor fi transportate de acesta/aceștia către stațiile de transfer (în cazul zonelor de colectare 2, 3 și 4) și direct către CMID Cluj Napoca (în cazul zonei de colectare 1). Cantitățile estimate care vor fi aduse la aceste instalații sunt prezentate în tabelul de mai jos și în **Anexa nr. 7** la prezentul Studiu:

Tabel 23 Cantitățile de deșuri municipale colectate în județul Cluj intrate în instalațiile SMID Cluj (tone/an)

##### Zona 1 Cluj Napoca (la CMID Cluj)

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>TOTAL REICLABILE COLECTATE</b>	<b>32,687</b>	<b>32,739</b>	<b>32,805</b>	<b>32,844</b>	<b>32,887</b>	<b>32,924</b>	<b>32,976</b>	<b>33,027</b>	<b>33,062</b>	<b>33,058</b>	<b>33,100</b>
populatie urban	18,720	18,753	18,786	18,819	18,852	18,885	18,919	18,952	18,986	19,020	19,054
populatie rural	3,575	3,587	3,612	3,610	3,611	3,606	3,618	3,626	3,619	3,573	3,572
agenti economici	10,392	10,399	10,407	10,415	10,423	10,432	10,440	10,449	10,457	10,466	10,475
<b>TOTAL REZIDUALE COLECTATE</b>	<b>75,512</b>	<b>75,603</b>	<b>75,666</b>	<b>75,771</b>	<b>75,858</b>	<b>75,965</b>	<b>76,063</b>	<b>76,157</b>	<b>76,256</b>	<b>76,352</b>	<b>76,461</b>
populatie urban	42,728	42,818	42,909	42,999	43,089	43,180	43,271	43,362	43,453	43,544	43,635
populatie rural	10,443	10,418	10,364	10,353	10,322	10,311	10,292	10,268	10,248	10,225	10,215
agenti economici	22,341	22,367	22,393	22,420	22,447	22,473	22,501	22,528	22,555	22,583	22,611
<b>PIETE</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>
<b>TOTAL</b>	<b>112,139</b>	<b>112,282</b>	<b>112,410</b>	<b>112,555</b>	<b>112,685</b>	<b>112,828</b>	<b>112,979</b>	<b>113,124</b>	<b>113,257</b>	<b>113,349</b>	<b>113,501</b>

##### Zona 2 Huedin (la stația de transfer Huedin)

tone	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
<b>TOTAL REICLABILE COLECTATE</b>	<b>1,772</b>	<b>1,772</b>	<b>1,778</b>	<b>1,771</b>	<b>1,767</b>	<b>1,759</b>	<b>1,760</b>	<b>1,759</b>	<b>1,748</b>	<b>1,711</b>	<b>1,705</b>	<b>1,772</b>	<b>1,772</b>
populatie urban	498	501	505	505	507	507	510	512	511	500	501	498	501
populatie rural	668	666	666	661	657	651	649	646	640	628	623	668	666
agenti economici	606	606	607	605	603	601	601	600	596	583	581	606	606
<b>TOTAL REZIDUALE COLECTATE</b>	<b>4,749</b>	<b>4,710</b>	<b>4,663</b>	<b>4,631</b>	<b>4,595</b>	<b>4,564</b>	<b>4,527</b>	<b>4,491</b>	<b>4,462</b>	<b>4,452</b>	<b>4,422</b>	<b>4,749</b>	<b>4,710</b>



populație urban	1.321	1.314	1.306	1.301	1.295	1.290	1.283	1.276	1.273	1.280	1.275	1.321	1.314
populație rural	1.951	1.933	1.911	1.896	1.877	1.862	1.846	1.829	1.813	1.797	1.783	1.951	1.933
agenți economici	1.477	1.462	1.447	1.435	1.423	1.412	1.398	1.385	1.376	1.376	1.365	1.477	1.462
PIETE	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70
<b>TOTAL</b>	<b>6.590</b>	<b>6.552</b>	<b>6.510</b>	<b>6.472</b>	<b>6.431</b>	<b>6.393</b>	<b>6.357</b>	<b>6.319</b>	<b>6.280</b>	<b>6.233</b>	<b>6.197</b>	<b>6.590</b>	<b>6.552</b>

#### Zona 3 Mihai Viteazu (la stația de transfer Mihai Viteazu)

tone	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
<b>TOTAL REICLABILE COLECTATE</b>	<b>7,355</b>	<b>7,351</b>	<b>7,370</b>	<b>7,344</b>	<b>7,323</b>	<b>7,291</b>	<b>7,295</b>	<b>7,285</b>	<b>7,230</b>	<b>7,043</b>	<b>7,017</b>	<b>7,355</b>	<b>7,351</b>
populație urban	4,423	4,421	4,433	4,418	4,406	4,388	4,392	4,386	4,352	4,236	4,222	4,423	4,421
populație rural	1,171	1,171	1,174	1,170	1,167	1,163	1,164	1,164	1,155	1,124	1,121	1,171	1,171
agenți economici	1,761	1,759	1,763	1,756	1,749	1,740	1,739	1,736	1,723	1,683	1,675	1,761	1,759
<b>TOTAL REZIDUALE COLECTATE</b>	<b>18,874</b>	<b>18,682</b>	<b>18,465</b>	<b>18,299</b>	<b>18,124</b>	<b>17,965</b>	<b>17,775</b>	<b>17,597</b>	<b>17,462</b>	<b>17,449</b>	<b>17,292</b>	<b>18,874</b>	<b>18,682</b>
populație urban	11,478	11,356	11,223	11,118	11,010	10,909	10,788	10,677	10,594	10,596	10,496	11,478	11,356
populație rural	3,103	3,076	3,042	3,019	2,991	2,968	2,942	2,915	2,894	2,882	2,861	3,103	3,076
agenți economici	4,294	4,249	4,200	4,162	4,124	4,088	4,045	4,005	3,974	3,971	3,936	4,294	4,249
PIETE	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012
<b>TOTAL</b>	<b>27,241</b>	<b>27,046</b>	<b>26,847</b>	<b>26,655</b>	<b>26,459</b>	<b>26,269</b>	<b>26,082</b>	<b>25,899</b>	<b>25,707</b>	<b>25,504</b>	<b>25,322</b>	<b>27,241</b>	<b>27,046</b>

#### Zona 4 Gherla (la stația de transfer)

tone	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>TOTAL REICLABILE COLECTATE (fara Gherla)</b>	<b>5,685</b>	<b>5,682</b>	<b>5,698</b>	<b>5,676</b>	<b>5,659</b>	<b>5,633</b>	<b>5,633</b>	<b>5,625</b>	<b>5,586</b>	<b>5,459</b>	<b>5,438</b>
populație urban	1,981	1,981	1,988	1,982	1,977	1,970	1,973	1,971	1,957	1,908	1,902
populație rural	1,177	1,175	1,177	1,171	1,165	1,158	1,156	1,153	1,145	1,124	1,118
agenți economici	2,527	2,526	2,533	2,524	2,516	2,504	2,505	2,501	2,484	2,427	2,418
<b>TOTAL REZIDUALE COLECTATE (fara Gherla)</b>	<b>14,886</b>	<b>14,749</b>	<b>14,591</b>	<b>14,475</b>	<b>14,351</b>	<b>14,241</b>	<b>14,108</b>	<b>13,981</b>	<b>13,884</b>	<b>13,860</b>	<b>13,751</b>
populație urban	5,286	5,235	5,178	5,134	5,088	5,046	4,995	4,947	4,913	4,914	4,872
populație rural	3,438	3,413	3,378	3,358	3,331	3,311	3,288	3,264	3,241	3,217	3,198
agenți economici	6,161	6,102	6,034	5,984	5,932	5,884	5,825	5,770	5,730	5,729	5,681
Piete (fără Gherla)	121	121	121	121	121	121	121	121	121	121	121
<b>TOTAL la ST de la colector</b>	<b>23,625</b>	<b>23,485</b>	<b>23,342</b>	<b>23,205</b>	<b>23,064</b>	<b>22,927</b>	<b>22,794</b>	<b>22,660</b>	<b>22,523</b>	<b>22,373</b>	<b>22,243</b>

#### 4.1.6. Estimarea cantităților de deșuri voluminoase, periculoase menajere și din construcții-demolări colectate pe următorii 10 ani

Cantitățile de deșuri voluminoase și cele periculoase din deșeurile menajere se regăsesc în compoziția deșeurilor la categoria „alte deseuri”.

În PNGD procentul de deșuri voluminoase a fost estimat la cca 0.9% din cantitatea de deșuri menajere. Din datele furnizate de operatorii de salubritate către primărie în Cluj Napoca,

pentru această categorie de deșeuri, a fost calculat astfel un indice de generare mediu de 13.6 kg/loc/an (pentru perioada 2016-2017). Pentru proiecția acestor cantități de deșeuri pe următorii 10 ani, s-a considerat pentru municipiul Cluj Napoca un indice de generare de 15 kg/loc/an iar pentru celelalte localități din județ, s-a aplicat procentul din PNGD (0.9%) din deșeurile menajere.

În ceea ce privește deșeurile periculoase, nu există nici la nivel național, nici la nivel județean, date statistice cu privire la cantitățile generate de populație. La nivelul PNGD s-a calculat pentru România un indice de generare de 1 kg/loc/an. Având în vedere că aceste deșeuri nu sunt prezent colectate separat la nivelul județului și având în vedere obligația legală de a asigura colectarea lor separată, pentru estimarea cantităților care se generează în perioada următoare, se va considera indicele de generare prevăzut în PNGD, de 1 kg/loc/an.

Pentru deșeurile de construcții și demolări, din datele statistice ale operatorilor de salubritate rezulta o cantitate colectată medie de cca 9545 tone/an de la populație (perioada 2012-2016), generată în principal din mediul urban (Cluj Napoca) și o medie de 10.354 tone/an de la agenți economici, rezultând un indice de generare de cca 28 kg/loc/an. Indicele de generare al acestor deșeuri a fost apreciat la nivel național în PNGD la 53 kg/loc/an. În consecință, pentru această categorie de deșeuri pentru perioada următoare se vor lua în considerare un indice de generare de 30 kg/loc/an în mediul urban și de 15 kg/loc/an în mediul rural.

Pe baza datelor privind generarea deșeurilor municipale și a compoziției deșeurilor menajere și similare, precum și a premiselor menționate mai sus s-a putut elabora prognoza deșeurilor voluminoase, a celor periculoase menajere, precum și estimarea cantităților de deșeuri de construcții și demolări.

În tabelele următoare, precum și în **Anexa nr. 6** sunt prezentate cantitățile estimate care vor fi colectate pe fiecare zonă de colectare:

**Tabel 24 Estimarea cantităților de deșeuri voluminoase, periculoase menajere și a deșeurilor din construcții și demolări provenite de la populație**

**Zona 1 Cluj Napoca**

tone	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>deseuri de C-D</b>	1174	1176	1177	1179	1180	1182	1183	1185	1187	1188	1190
urban	7	2	7	3	8	3	9	5	1	7	3
rural	9713	9732	9752	9771	9791	9810	9830	9849	9869	9889	9909
<b>deseuri periculoase menajere</b>	2034	2030	2026	2022	2017	2013	2009	2005	2001	1998	1994
urban	459	460	460	460	461	461	462	462	462	463	463
rural	324	324	325	326	326	327	328	328	329	330	330
<b>deseuri voluminoase</b>	136	135	135	135	134	134	134	134	133	133	133
urban	4999	5008	5018	5027	5037	5046	5056	5065	5075	5084	5094
rural	4856	4866	4876	4886	4895	4905	4915	4925	4935	4944	4954
	143	142	142	142	141	141	141	141	140	140	140

**Zona 2 Huedin (la stația de transfer Huedin)**

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>deseuri de C-D</b>	668	664	660	656	652	648	644	640	636	632	629
urban	288	287	286	285	285	284	283	283	282	281	281
rural	380	377	373	370	367	364	360	357	354	351	348
<b>deseuri periculoase menajere</b>	35	35	34	34	34	34	33	33	33	33	33
urban	10	10	10	10	9	9	9	9	9	9	9
rural	25	25	25	25	24	24	24	24	24	23	23
<b>deseuri voluminoase</b>	170	170	169	169	168	168	167	166	166	165	165
urban	144	143	143	143	142	142	142	141	141	141	140
rural	27	26	26	26	26	25	25	25	25	25	24

**Zona 3 Mihai Viteazu**

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>deseuri de C-D</b>	<b>3129</b>	<b>3105</b>	<b>3081</b>	<b>3058</b>	<b>3034</b>	<b>3011</b>	<b>2988</b>	<b>2965</b>	<b>2943</b>	<b>2920</b>	<b>2898</b>
urban	2513	2494	2475	2456	2437	2418	2399	2381	2362	2344	2326
rural	616	611	607	602	598	593	589	584	580	576	572
<b>deseuri periculoase menajere</b>	<b>125</b>	<b>124</b>	<b>123</b>	<b>122</b>	<b>121</b>	<b>120</b>	<b>119</b>	<b>118</b>	<b>117</b>	<b>117</b>	<b>116</b>
urban	84	83	82	82	81	81	80	79	79	78	78
rural	41	41	40	40	40	40	39	39	39	38	38
<b>deseuri voluminoase</b>	<b>1300</b>	<b>1290</b>	<b>1280</b>	<b>1270</b>	<b>1261</b>	<b>1251</b>	<b>1241</b>	<b>1232</b>	<b>1222</b>	<b>1213</b>	<b>1203</b>
urban	1257	1247	1237	1228	1218	1209	1200	1190	1181	1172	1163
rural	43	43	43	43	42	42	42	41	41	41	40

#### Zona 4 Gherla

TOATA ZONA	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>deseuri de C-D</b>	<b>2510</b>	<b>2495</b>	<b>2481</b>	<b>2467</b>	<b>2453</b>	<b>2439</b>	<b>2426</b>	<b>2412</b>	<b>2398</b>	<b>2385</b>	<b>2371</b>
urban	1840	1830	1821	1812	1802	1793	1784	1774	1765	1756	1747
rural	670	665	660	656	651	647	642	637	633	629	624
<b>deseuri periculoase menajere</b>	<b>106</b>	<b>105</b>	<b>105</b>	<b>104</b>	<b>103</b>	<b>103</b>	<b>102</b>	<b>102</b>	<b>101</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
urban	61	61	61	60	60	60	59	59	59	59	58
rural	45	44	44	44	43	43	43	42	42	42	42
<b>deseuri voluminoase</b>	<b>1702</b>	<b>1692</b>	<b>1682</b>	<b>1672</b>	<b>1662</b>	<b>1652</b>	<b>1642</b>	<b>1632</b>	<b>1622</b>	<b>1612</b>	<b>1603</b>
urban	920	915	910	906	901	896	892	887	883	878	874
rural	782	777	771	766	760	755	750	745	739	734	729
<b>ZONA IV fără Gherla</b>											
<b>deseuri de C-D</b>	<b>1818</b>	<b>1806</b>	<b>1793</b>	<b>1780</b>	<b>1768</b>	<b>1756</b>	<b>1743</b>	<b>1731</b>	<b>1719</b>	<b>1707</b>	<b>1695</b>
urban	1149	1141	1133	1125	1117	1109	1101	1094	1086	1078	1071
rural	670	665	660	656	651	647	642	637	633	629	624
<b>deseuri periculoase menajere</b>	<b>83</b>	<b>82</b>	<b>82</b>	<b>81</b>	<b>81</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>79</b>	<b>78</b>	<b>78</b>	<b>77</b>
urban	38	38	38	37	37	37	37	36	36	36	36
rural	45	44	44	44	43	43	43	42	42	42	42
<b>deseuri voluminoase</b>	<b>1357</b>	<b>1347</b>	<b>1338</b>	<b>1328</b>	<b>1319</b>	<b>1310</b>	<b>1300</b>	<b>1291</b>	<b>1282</b>	<b>1273</b>	<b>1264</b>
urban	574	570	566	562	558	554	551	547	543	539	535
rural	782	777	771	766	760	755	750	745	739	734	729

## 4.2. CADRUL INSTITUȚIONAL AL PROIECTULUI

*Autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii”.*

Serviciul de salubritate

Legea nr. 101/2006 republicată, în art.7 cuprinde prevederi referitoare la **sistemele de management integrat al deșeurilor**, respectiv:

„(1) Consiliile județene pot avea competențe cu privire la înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea sistemelor de management integrat al deșeurilor, precum și a activităților specifice realizate prin intermediul acestora.

(2) Bunurile aferente sistemului de management integrat al deșeurilor sau părți ale acestuia, după caz, aparțin domeniului public al județului.

*(3) Sistemul de management integrat al deșeurilor este destinat și asigură deservirea unităților administrativ-teritoriale membre în asociația de dezvoltare intercomunitară constituită în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, republicată.”*

La art. 6 alin (3) al aceluiași act normativ este prevăzut:

„(3) Unitățile administrativ-teritoriale pot forma asociații de dezvoltare intercomunitară, în condițiile stabilite de Legea nr. 51/2006, republicată, în vederea înființării, organizării și exploatării în interes comun a serviciului de salubritate sau pentru realizarea unor obiective de investiții comune, specifice infrastructurii acestui serviciu. Asociațiile de dezvoltare intercomunitară astfel înființate vor acționa în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, conform mandatului încredințat de acestea prin documentele constitutive ale asociației”.

Competențele specifice ale autorităților administrației publice locale privind serviciile publice locale, care includ și serviciul de salubritate, sunt reglementate de Legea administrației publice locale nr. 215/2001, care definește cadrul legal general al autonomiei locale, precum și organizarea și funcționarea administrației publice locale.

În aceste condiții, sistemul de management integrat al deșeurilor în județul Cluj poate funcționa în condițiile organizării și colaborării următorilor actori instituționali importanți:

- UAT-urile din județ, asociate în cadrul ADI;
- Consiliul Județean Cluj.

De aceea, crearea unui așa-numit **montaj instituțional** care să asigure implicarea actorilor susmenționați este una din condițiile necesare pentru organizarea și funcționarea sistemului.

Montajul instituțional este format din:

- **Toate unitățile administrativ-teritoriale** de pe raza județului, membre ADI. Acestea sunt asociate pentru gestionarea în comun a serviciului de salubritate pe raza județului Cluj. Asigură co-finanțare pentru realizarea infrastructurii și deleagă, prin ADI, activitatea de colectare și transport;
- **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI)** – care este *”asociația de dezvoltare intercomunitară definită potrivit prevederilor Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având ca obiectiv înființarea, organizarea, reglementarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciilor de utilități publice furnizate/prestate pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal ori regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente acestor servicii”* art. 2 lit.a din Legea nr. 51/2006, republicată; **ADI în numele și pe seama UAT membre va fi responsabil de gestionarea serviciilor de colectare și transport a deșeurilor municipale și cu derularea procedurii de desemnare a operatorilor în calitate de Delegatar; ADI ECO Metropolitan, înregistrată în Registrul asociațiilor cu nr. 121/2010 din 24/07.2009**
- **Consiliul Județean Cluj** este Beneficiarul finanțării Proiectului SMID Cluj și responsabil de realizarea infrastructurii (stații de transfer, CMID, achiziția de echipamente de colectare prin proiect); în calitate de proprietar al infrastructurii, Consiliul Județean Cluj va asigura delegarea operării instalațiilor către un operator privat;

- **Contractul de asociere** – contract/acord încheiat de unitățile administrative în vederea implementării proiectului de management integrat al deșeurilor. În cadrul acestui contract sunt delimitate responsabilitățile ADI, ale UAT-urilor și ale Consiliului Județean Cluj.

**Cadrul instituțional menționat mai sus se completează cu:**

**Operatorul** - persoana juridică de drept public sau de drept privat înregistrată în România, într-un stat membru al Uniunii Europene ori în alt stat, care are competența și capacitatea, recunoscute prin licența emisă de autoritatea națională de reglementare competentă din România, de a furniza/presta, în condițiile reglementărilor în vigoare, un serviciu sau o activitate din sfera serviciilor de utilități publice și care asigură nemijlocit gestiunea serviciului/activității, precum și administrarea, funcționarea și exploatarea sistemului de utilități publice aferent acestuia/acesteia. În cazul gestiunii delegate operatorul are calitatea de **Delegat**.

**Contractul de delegare a gestiunii** – contractul dintre Delegatar și Delegat (operator) în baza căruia Delegatarul atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv de gestionare a deșeurilor.

**Utilizatori** - persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii.

**Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice**, denumită în continuare A.N.R.S.C. este autoritatea de reglementare competentă care acordă licența de operare, emite autorizații și avizează prețurile și tarifele.

### **4.3. ACTIVITĂȚI CE URMEAZĂ SĂ FIE DELEGATE**

Deși cadrul legal aplicabil este mult mai larg (vezi capitolul 2 din prezentul Studiu), serviciile de salubritate sunt reglementate în principal prin două legi care stabilesc cadru de funcționare a serviciului:

- **Legea nr. 101/2006** republicată, cu modificările și completările ulterioare - Legea serviciului de salubritate a localităților;
- **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Legea nr. 101/2006** definește sistemul de salubritate (infrastructura tehnico-edilitară specifică împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor), prin intermediul căruia se realizează serviciile de salubritate. Astfel, există o legătură intrinsecă între activitatea de salubritate și infrastructura aferentă, delegarea activității neputând fi separată de exploatarea infrastructurii.

Activitățile care urmează să fie delegate în cadrul întregului Sistem de Management Integrat se pot structura în două categorii:

a) cele corelate cu funcționarea infrastructurii realizate prin Proiect<sup>7</sup>:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori; - **INCLUS IN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU**
- operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare – **NU ESTE INCLUS IN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU, SE DELEAGĂ DE CĂTRE CJ CLUJ;**
- sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare - **NU ESTE INCLUS IN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU, SE DELEAGĂ DE CĂTRE CJ CLUJ;**
- organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare; **NU ESTE INCLUS IN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU, SE DELEAGĂ DE CĂTRE CJ CLUJ;**
- administrarea depozitelor de deșeuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare. **NU ESTE INCLUS IN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU, SE DELEAGĂ DE CĂTRE CJ CLUJ;**

b) activități care, prin lege și din punct de vedere tehnic, trebuie asociate cu activități specifice de la punctul a):

- colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora; - **INCLUS IN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU**
- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare. - **INCLUS IN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU**

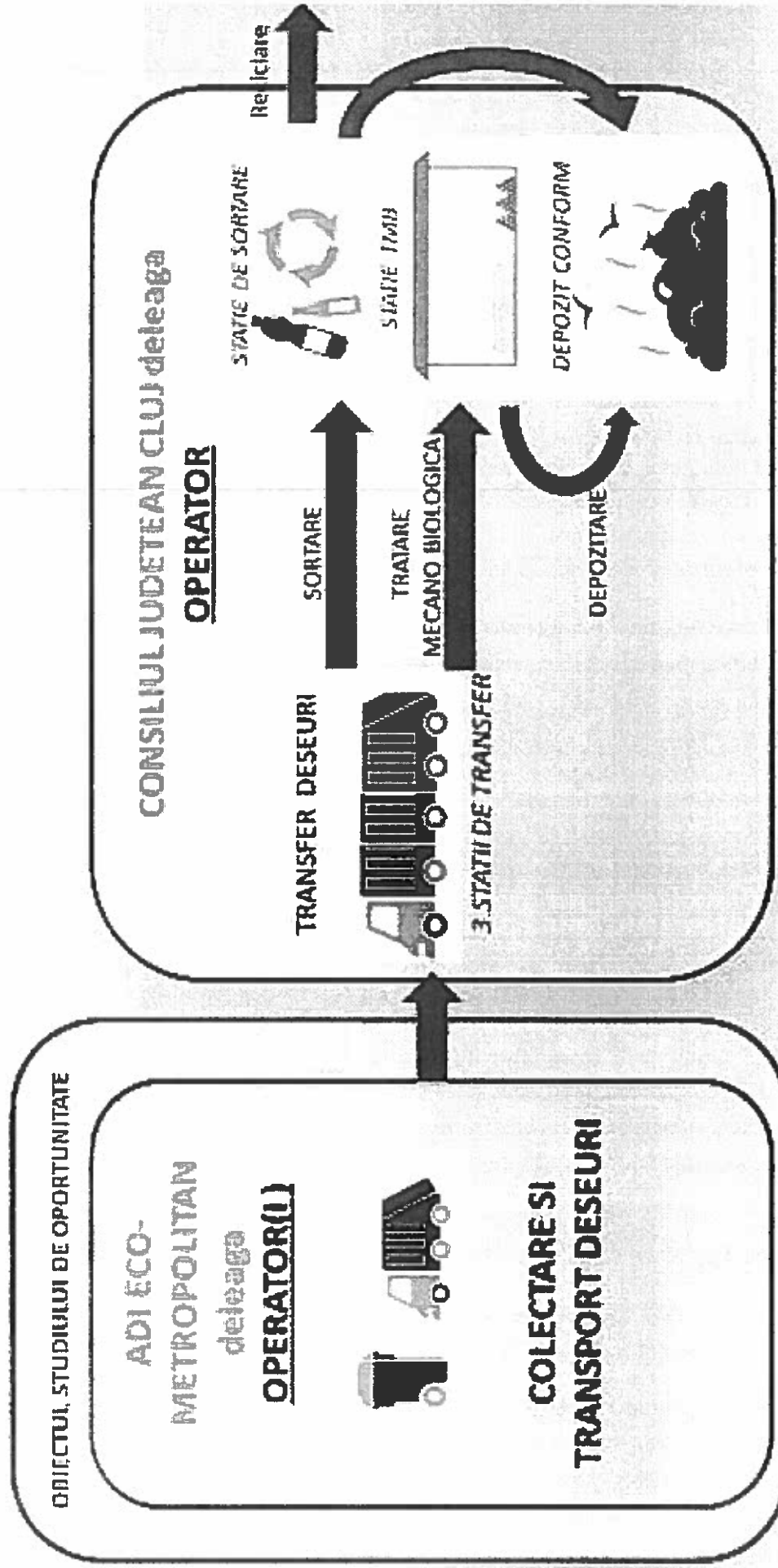
Aceste două activități trebuie, conform art. 4 alin (4) din **Legea nr. 101/2006**, să fie prestate de către „operatorii licențiați pentru desfășurarea activității de colectare și transport al deșeurilor și se efectuează la solicitarea producătorilor/deținătorilor de deșeuri, în baza tarifelor aprobate de către autoritatea deliberativă a administrației publice locale sau de către asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz.

De asemenea, în conformitate cu art. 4 alin (5) al aceluiași act normativ, aceiași operatori licențiați pentru activitatea de colectare și transport al deșeurilor „*au obligația să colecteze deșeurile abandonate*”. Aceste activități vor fi în consecință incluse în cadrul contractului de delegare pentru activitățile de colectare și transport a deșeurilor.

Schematic, activitățile cuprinse în Sistemul de Management Integrat pot fi structurate după cum urmează:

<sup>7</sup> Denumirile activităților sunt cele din **Legea nr. 101/2006** a serviciului de salubritate, art. 2

## SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL CLUJ - STRUCTURA INSTITUTIONALA



În concluzie, **contractul care urmează să fie delegat de către ADI ECO Metropolitan include următoarele activități:**

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de DEEE;
- colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- colectarea deșeurilor abandonate;
- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare.

#### 4.4. INVESTIȚII REALIZATE PRIN PROIECTUL SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL CLUJ ȘI CARE VOR FI CONCESIONATE OPERATORILOR

În cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor vor fi gestionate acele categorii de deșeuri, care sunt în responsabilitatea autorităților administrațiilor publice locale, și anume:

• **deșeuri municipale** – deșeuri menajere și asimilabile celor menajere (capitolul 20 din Lista Europeană a Deșeurilor, aprobată prin HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase):

- fracțiuni colectate separat (deșeuri reciclabile și deșeuri periculoase, inclusiv deșeurile de echipamente electrice și electronice) – categoria 20 01 din HG nr.856/2002; *în această categorie intră numeroase tipuri de deșeuri, dar în cadrul SMID vor fi colectate separat doar: deșeurile reciclabile (hârtie/carton – 20 01 01, plastic -20 01 39, metal -20 01 40, sticlă – 20 01 02), DEEE-urile (20 01 35\* și 20 01 36), toate deșeurile periculoase menajere (vopsele – 20 01 27\*, uleiuri – 20 01 26\*, baterii – 20 01 33\*, solvenți – 20 01 13\*, acizi – 20 01 14\*, baze – 20 01 15\*, substanțe fotografice – 20 01 17\*, pesticide – 20 01 19\*, tuburi fluorescente – 20 01 21\*, detergenți – 20 01 29\*);*
- deșeuri din grădini și parcuri – categoria 20 02 din HG 856/2002; *aceste deșeuri nu vor fi colectate de operatorii de salubritate delegați prin această procedură de delegare*
- deșeuri municipale amestecate (deșeuri reziduale) – codul 20 03 01 din HG nr. 856/2002; *în această categorie intră restul deșeurilor municipale (fie că sunt generate de populație, operatori economici, instituții sau de pe domeniul public) pentru care nu se poate asigura din punct de vedere tehnic sau economic colectarea separată pe fracții;*
- deșeuri din piețe – codul 20 03 02 din HG nr. 856/2002;
- deșeuri stradale – codul 20 03 03 din HG nr. 856/2002; *aceste deșeuri nu vor fi colectate de operatorii de salubritate delegați prin această procedură de delegare*
- deșeuri voluminoase – codul 20 03 07 din HG nr. 856/2002; *în această categorie pot fi incluse toate deșeurile de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale;*



– cadavre de animale de pe domeniul public – codul 02 02 02 din HG nr. 856/2002

- **deșeuri de ambalaje rezultate de la populație** (categoria 15 01 din HG nr. 856/2002) – conform legii, autoritățile administrației publice locale au responsabilități în ceea ce privește colectarea și sortarea deșeurilor de ambalaje;
- **o parte din deșeurile de ambalaje rezultate de industrie, comerț și instituții** (categoria 15 01 din HG nr. 856/2002) – cele care fac parte din categoria deșeurilor asimilabile celor menajere (restul deșeurilor de ambalaje din industrie comerț și instituții sunt gestionate direct de către generatori);
- **deșeurile din construcții și demolări rezultate din gospodăriile populației** (categoria 17 din HG nr. 856/2002, exclusiv deșeurile periculoase și materialele geologice naturale în conformitate cu definiția categoriei 17 05 04); *este de menționat aici că se consideră ca făcând obiectul activităților de salubritate doar deșeurile din construcții provenite din locuințe - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor.*
- **nămolul de la epurarea apelor uzate orășenești** (codul 19 08 05 din HG nr. 856/2002) – asigurarea spațiului de depozitare (conform prevederilor legale maxim 10 % din cantitatea de deșeuri nepericuloase depozitate poate fi namol de epurare, dacă îndeplinește condițiile legale de acceptare la depozitare, respectiv umiditatea de max 65% și caracterul nepericulos susținut de buletine de analiză).

Investițiile care au fost realizate sau urmează a fi realizate în cadrul Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor necesare atingerii obiectivelor și țintelor și care vor fi concesionate operatorilor desemnați sunt:

**1) Echipamente pentru colectarea separată a deșeurilor menajere – vor fi concesionate operatorului de colectare și transport al deșeurilor**

În vederea atingerii țintelor privind reciclarea / valorificarea deșeurilor, în cadrul Proiectului de Sistem de Management Integrat al Deșeurilor au fost achiziționate 7820 de containere de 1,1 mc de colectare reciclabile pe 3 fracții: hârtie/carton, plastic, metal, sticlă. Containerelor au fost deja distribuite UAT-urilor membre ADI, urmând a fi puse la dispoziția noului/noilor operator/i desemnat/ți pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor.

Distribuția acestor containere pe tipuri și pentru fiecare UAT este prezentată în tabelul următor:

**Tabel 25 Distribuția pe UAT-uri a recipientilor de colectare separată a reciclabililor menajere, achiziționate prin proiectul SMID Cluj**

Localitate	Nr. containere hartie/ carton (albastre)	Nr. containere plastic /metal (galbene)	Nr. containere sticla (verzi)	Nr. unitati de compostare individuala
<b>Zona I de colectare</b>				
Cluj Napoca	1556	1395	916	0
Aghiresu	6	6	6	484
Aiton	5	4	1	102
Apahida	40	40	10	961
Aschileu	7	7	5	149

Studiu de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de Colectare și transport  
a deșeurilor municipale în județul Cluj

Localitate	Nr. containere hartie/ carton (albastre)	Nr. containere plastic /metal (galbene)	Nr. containere sticla (verzi)	Nr. unitati de compostare individuala
Baciu	5	4	0	870
Bontida	21	21	21	460
Borsa	6	5	5	137
Caianu	10	10	6	215
Camarasu	11	11	3	247
Capusu Mare	1	1	0	299
Catina	8	8	6	175
Chinteni	11	11	10	265
Ciurila	8	8	8	135
Cojocna	18	18	8	392
Dabica	5	5	5	139
Feleacu	15	15	5	332
Floresti	26	26	13	1478
Frata	17	17	8	369
Garbau	11	11	5	232
Geaca	7	7	6	147
Gilau	8	8	8	782
Jucu	17	17	5	384
Mociu	14	14	8	311
Palatca	5	5	5	106
Panticeu	22	22	5	165
Savadisla	8	8	8	400
Sanpaul	6	6	6	226
Suatu	7	7	3	157
Tureni	10	10	5	221
Vultureni	6	6	6	129
<b>Zona II de colectare</b>				
Huedin	15	15	15	0
Belis	5	5	5	112
Calatele	4	5	5	221
Ciucea	3	3	2	146
Izvoru Crisului	5	5	5	146
Maguri Racatau	1	0	0	201
Manastireni	7	7	7	143
Margau	6	6	0	139
Marisel	6	6	1	134
Negreni	3	3	3	224

Studiu de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de Colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Cluj

Localitate	Nr. containere hartie/ carton (albastre)	Nr. containere plastic /metal (galbene)	Nr. containere sticla (verzi)	Nr. unitati de compostare individuala
Poieni	12	1	0	470
Risca	6	6	3	137
Sacuietu	3	3	0	132
Sancraiu	2	3	5	152
<b>Zona III de colectare</b>				
Turda	294	285	230	0
Campia Turzii	113	108	89	0
Baisoara	0	0	0	202
Calarasi	1	1	1	226
Ceanu Mare	16	16	13	361
Iara	4	4	0	392
Luna	19	19	5	432
Mihai Viteazu	13	13	0	520
Moldovenesti	3	3	0	312
Petrestii de Jos	7	7	7	146
Ploscos	5	5	5	59
Sandulesti	8	8	2	174
Tritenii de Jos	19	19	6	428
Valea Ierii	4	4	3	81
Viisoara	24	24	2	535
<b>Zona IV de colectare</b>				
Gherla	73	73	14	77
Dej	209	193	155	0
Alunis	7	6	5	112
Bobilna	11	7	10	146
Buza	7	7	2	115
Caseiu	33	20	10	445
Catcau	17	10	3	219
Chiuiesti	17	11	7	231
Cornesti	12	6	8	141
Cuzdrioara	20	12	3	269
Fizesu Gherlii	15	12	5	234
Iclod	16	16	16	393
Jichisu de Jos	8	5	5	110
Mica	26	15	10	349
Mintiu Gherlii	16	16	6	355

Localitate	Nr. containere hartie/ carton (albastre)	Nr. containere plastic /metal (galbene)	Nr. containere sticla (verzi)	Nr. unitati de compostare individuala
Recea Cristur	9	6	9	137
Sic	17	10	1	224
Sinmartin	8	8	8	134
Taga	13	8	5	179
Unguras	17	11	2	258
Vad	7	7	7	178
<b>TOTAL</b>	<b>3174</b>	<b>2815</b>	<b>1831</b>	<b>21000</b>

În zona rurală se propune realizarea compostării individuală a deșeurilor biodegradabile pentru cca 25% din gospodării din mediul rural.

Deșeurile menajere se vor colecta separat atât de la populație cât și de la operatorii economici, instituții publice care își desfășoară activitatea pe teritoriul administrativ al județului Cluj.

Prin Proiect s-au achiziționat 7.820 de recipiente de colectare separată de 1,1 mc, pentru 3 fracții: hârtie/carton, plastic/metal și stică și 21 000 de unități de compostare individuală de 220 litri. Aceste echipamente au fost deja furnizate UAT-urilor.

## **2) Echipamente pentru colectarea fluxurilor speciale de deșuri – deșuri voluminoase**

Pentru colectarea deșeurilor voluminoase, prin Proiect sunt prevăzute patru puncte de colectare (amplasate în stațiile de transfer și în cadrul CMID Cluj Napoca), care vor fi echipate cu echipamentele de colectare necesare.

S-au achiziționat astfel 46 de containere de 15 mc, distribuite în cele patru puncte de colectare astfel:

- CMID Cluj Napoca – 30 containere
- Stația de transfer Huedin – 2 containere
- Stația de transfer Mihai Viteazu – 8 containere
- Stația de transfer Gherla – 6 containere

Colectarea deșeurilor voluminoase de la populație va fi asigurată de către operatorii de salubritate, cu mijloacele de transport din dotare până la punctele de colectare mai sus menționate. Din aceste puncte, deșeurile care nu pot fi valorificate vor fi transportate la depozitul din cadrul CMID, în vederea eliminării, restul putând fi transferate către facilități de reciclare.

Proiectul nu asigură finanțarea colectării de la populație și nici a mijloacelor de transport folosite pentru această activitate.

## **3) Echipamentele pentru colectarea deșeurilor periculoase din deșeurile menajere**

Echipamentele pentru colectarea *deșeurilor periculoase din deșeurile menajere* vor fi asigurate prin finanțarea din alte surse, prin Proiect asigurându-se locația punctelor de colectare, patru la număr (aceleași ca și pentru deșeurile voluminoase, în stațiile de transfer și în cadrul CMID Cluj Napoca).

Prin Proiect sunt prevăzute a fi achiziționate 17 containere de 6 mc, preconizate a fi distribuite în cele patru puncte de colectare astfel:

- CMID Cluj Napoca – 11 containere
- Stația de transfer Huedin – 1 container
- Stația de transfer Mihai Viteazu – 3 containere
- Stația de transfer Gherla – 2 containere

Proiectul nu asigură finanțarea echipamentelor de colectare de la populație (prin recipienți de colectare separată în punctele de precolectare) și nici a mijloacelor de transport speciale care trebuie folosite pentru această activitate.

Trebuie menționată cu acest prilej necesitatea dezvoltării unui sistem de colectare separată a acestor deșeuri și a unei modalități de gestionare până la punctul final pentru aceste deșeuri (facilități de tratare sau eliminare).

Pentru colectarea unor anumite fluxuri de deșeuri periculoase (ex: deșeurile de baterii și acumulatori), sistemul de colectare poate să fie asigurat de către producători (care oricum au obligația aceasta impus prin legislația specifică în vigoare), iar pentru altele (cum sunt uleiurile uzate alimentare) există deja un sistem asigurat de operatori economici autorizați, care pot fi sprijiniți în asigurarea unei infrastructuri adecvate colectării deșeurilor de la populație (puncte de lucru pe domeniul public, sprijin în realizarea de campanii periodice de colectare etc.).

#### **4) Construcția stațiilor de transfer**

Prin Proiect au fost construite în județul Cluj 3 stații de transfer, care vor deservi zonele 2, 3 și 4, acestea fiind dotate cu sistem de cântărire, prescontainere, containere simple și echipamente pentru transportul acestor containere la CMID. Astfel, cele 3 stații de transfer vor avea următoarele caracteristici tehnice:

- Stație de transfer Huedin (zona 2) – capacitate circa 11 695 tone/an, 6 prescontainere de 24 mc și 2 mașini de transport containere;
- Stație de transfer Mihai Viteazu (zona 3) – capacitate circa 58 278 tone/an, 21 containere simple de 24 mc, echipament de presare fix, 8 mașini de transport containere;
- Stație de transfer Gherla (zona 4) – capacitate de circa 36 273 tone/an, 11 prescontainere de 24 mc și 4 mașini de transport containere.

Deșeurile colectate din zona 1 vor fi transportate de autogunoiere direct la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor (CMID Cluj Napoca).

În cadrul stațiilor de transfer și la CMID sunt prevăzute și zone pentru depozitarea temporară a deșeurilor voluminoase, deșeurilor periculoase din deșeuri menajere și a deșeurilor de echipamente electrice și electronice.

Capacitățile stațiilor de transfer au fost calculate luându-se în considerare populația generatoare de deșeuri din zona deservită de fiecare stație la nivelul anului 2009-2019. Actualmente, aceste capacități sunt supradimensionate.

#### **5) Construcția depozitului ecologic**

Deșeurile reziduale, provenite în principal din refuzul stației de sortare, refuzul stației de tratare mecano-biologică, deșeuri stradale și o parte din nămolul de la stațiile de epurare orășenești vor fi depozitate pe depozitul conform din cadrul CMID Cluj Napoca.

Capacitatea totală proiectată pentru deșeuri a depozitului este de aproximativ 6,9 milioane mc, asigurând funcționarea pe o perioadă de cel 24 de ani (la data realizării Studiului de Fezabilitate pentru Proiect).

Depozitul va fi compus din 2 celule, din care prima celulă este estimat a avea un volum de depozitare deșeuri de cca 1.350.556 mc.

Prin Proiect este asigurată construcția primei celule a depozitului, realizarea sistemului de impermeabilizare (în conformitate cu prevederile legale în domeniu), instalarea sistemului de drenare și colectare a levigatului, construcția stației de epurare a levigatului, instalația de biogaz (componentele îngropate), precum și echipamentele mobile care vor funcționa pe depozit:

- 1 compactor
- 1 încărcător frontal
- 3 camioane

Este asigurată de asemenea finanțarea pentru sistemul de cântărire (care va deservi întregul CMID), sistemul de monitorizare al depozitului, precum și construcția infrastructurii utilitare (împrejmuirea, cabina poartă, clădirea administrativă, atelierul de întreținere, stația de spălare roți, parcare, sistemul antiincendiu și drumurile interioare de acces).

#### **6) Construcția instalației de sortare**

Deșeurile reciclabile colectate separat de pe întregul teritoriu al județului Cluj vor fi sortate într-o instalație de sortare cu capacitate de 92.000 tone/an, construită pe o suprafață de aproximativ 6000 m<sup>2</sup>.

Deșeurile care vor fi sortate în această instalație vor fi împărțite pe 12 fracții și anume:

- deșeuri de hârtie: carton, hârtie tipărită, hârtie amestecată (3 fracții)
- deșeuri de plastic: folie, PEID, PET, PVC, alte materiale plastice (5 fracții)
- deșeuri de sticlă: sticlă brună, sticlă albă (2 fracții)
- deșeuri metalice: metale feroase, metale neferoase (2 fracții)

Prin Proiect sunt finanțate:

- construirea halei care adăpostește instalația de sortare,
- achiziția instalației propriu-zise de sortare,
- achiziția echipamentului de presare a deșeurilor sortate, a echipamentelor mobile de manevrare a deșeurilor și containerelor și a 12 containere de 24 mc pentru stocarea temporară a deșeurilor sortate.

#### **7) Construcția instalației de tratare mecano-biologică**

În vederea atingerii țintei privind reducerea cantității de deșeuri biodegradabile care ajung pe depozitul conform, tratarea deșeurilor biodegradabile (care sunt parte a fracției umede colectată prin SMID), se va realiza în instalație de tratare mecano-biologică cu capacitatea de 206.376 tone/an.

Prin Proiect este asigurată finanțarea construirii instalației (zona de recepție acoperită, hala unde se efectuează pre-tratarea deșeurilor cu instalațiile aferente, zona de tratare biologică, zona de

rafinare și clădirea administrativă), precum și achiziționarea echipamentelor și utilajelor mobile necesare desfășurării activității:

- 4 încărcătoare frontale,
- 8 containere,
- 2 shreddere,
- 2 ciururi rotative
- 1 sită de rafinare
- 1 mașină de transport containere .

#### **8) Inchiderea depozitelor neconforme urbane de deșeuri**

Județul Cluj are 6 depozite de deșeuri urbane neconforme, cărora le-a fost sistată depozitare, ele trebuind să fie închise și ecologizate. Suprafața totală a acestor depozite este de cca 26,70 ha, cu un volum total estimat de deșeuri depozitate de 3,5 milioane mc.

Depozitele de deșeuri urbane vor fi închise și ecologizate în conformitate cu prevederile legale (HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor) și *Normativul tehnic privind depozitarea deșeurilor*, aprobat prin Ordinul nr. 757/2004, care presupune dispunerea mai multor straturi de acoperire cu rol de impermeabilizare a depozitului, drenare a apelor pluviale și a levigatului.

Principalul obiectiv al închiderii este acela de a stopa patrunderea apelor pluviale în corpul depozitului și a reduce astfel cantitatea de levigat produsă, și de asemenea, de a stopa emisiile de gaze de depozit în atmosfera.

Depozitele vor fi monitorizate pe o durată de minim 30 de ani, timp în care vor fi urmărite nivelul și calitatea apelor subterane, se va asigura buna funcționare a sistemelor de captare a gazelor de depozit și va fi monitorizată cantitatea și calitatea levigatului colectat.

Prin Proiect sunt finanțate lucrările de închidere pentru următoarele depozite urbane neconforme :

- Depozitul de deșeuri Turda – termen de sistare a depozitării 16 iulie 2012;
- Depozitul de deșeuri Câmpia Turzii - termen de sistare a depozitării 16 iulie 2012 ;
- Depozitul de deșeuri Cetan – Dej - termen de sistare a depozitării 16 iulie 2010 (sistat încă din 2005) ;
- Depozitul de deșeuri Gherla - termen de sistare a depozitării 16 iulie 2012;
- Depozitul de deșeuri Cetate Veche – Bolie (Huedin) - termen de sistare a depozitării 16 iulie 2012;
- Depozitul de deșeuri Pata Rât – termen de sistare a depozitării 16 iulie 2012.

Lucrările de închidere finanțate presupun :

- Realizarea impermeabilizării suprafeței depozitului
- Montarea instalației de biogaz
- Montarea instalației de colectare a levigatului
- Imprejmuirea depozitului și construcția porții de acces.

Lucrările de închidere și ecologizare la depozitul Pata Rât au fost demarate, dar au survenit o serie de probleme de stabilitate a depozitului și de contaminare a stratului freatic. Inchiderea tuturor depozitelor se va finaliza în etapa a doua de finanțare, prin POIM.

Nu este asigurată finanțarea monitorizării post-închidere pe durata celor 30 de ani pentru nici unul din depozite.

**Investițiile prevăzute la punctele 2-7 vor fi concesionate viitorului operator al instalațiilor de gestionare a deșeurilor și nu fac obiectul prezentului Studiu de oportunitate.**

**Investițiile prevăzute la punctul 8 sunt realizate în cadrul Proiectului SMID Cluj și nu fac obiectul prezentului Studiu de oportunitate.**

#### **4.5. ALTE INVESTITII PUSE LA DISPOZITIE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA**

Pentru prestarea serviciului de salubritate la nivelul județului Cluj, față de investițiile realizate în cadrul Proiectului SMID Cluj, a existat un interes din partea unor UAT-uri pentru îmbunătățirea sistemului de salubritate existent.

Au fost realizate astfel investiții fie prin alte fonduri europene (PHARE CES) sau din bugetele locale ale primăriilor, investiții pe care beneficiarii lor au fost de acord să le concesioneze viitorului operator.

Lista acestor investiții este prezentată în tabelul de mai jos:

UAT	Denumirea investiției	Valoarea de investiție/valoarea contabilă
Cluj Napoca	29 puncte de colectare subterane realizate și operaționale	47593,74 lei/buc
	171 puncte de colectare subterană în curs de realizare	55.000 lei/buc
Dej	11 puncte cu 23 de containere semiîngropate de 3000 l	255.985 lei
Câmpia Turzii	28 puncte de colectare deseuri amenajate	31.920 lei
	Autogunoieră DAF FA LF 55250	509.347,23 lei
	2 puncte de colectare subterană	224.000 lei

#### **4.6. INVESTIȚII CARE URMEAZĂ A FI REALIZATE DE OPERATORUL DE COLECTARE ȘI TRANSPORT**

Investițiile prioritare care vor fi asigurate de către viitorul/viitorii operator/i de colectare și transport sunt:

- Recipienti pentru colectarea deșeurilor menajere reziduale și, după caz, deșeuri biodegradabile;
- Echipamente pentru colectarea DEEE-urilor și a deșeurilor din construcții și demolări
- Mijloacele de colectare și transport a deșeurilor menajere, voluminoase și periculoase (autogunoiere compactoare și alte autospeciale)
- Mijloace de colectare pentru cavadrele de animale de pe domeniul public

Aceste investiții vor fi realizate fie de către operatorii de salubritate, constituind cerințe obligatorii în caietul de sarcini pentru desemnarea acestora (finanțarea lor fiind amortizată prin tariful aplicat populației și agenților economici/instituțiilor), sau prin finanțarea de alte entități (este cazul



echipamentelor de colectare și transport a DEEE-urilor, a căror finanțarea va fi realizată de către producătorii de echipamente electrice și electronice sau asociațiile colective care îi reprezintă).

### 1) Recipienți pentru colectarea deșeurilor menajere reziduale

Pentru colectarea deșeurilor menajere reziduale de la populație și agenți economici se vor pune în sarcina operatorilor de salubritate achiziționarea de recipienți de colectare de 120 l (pentru gospodăriile individuale ale populației – case, în mediul urban și rural) și containere de 1,1 mc pentru colectarea deșeurilor reziduale de la populația din zonele de blocuri.

Pentru agenții economici, se vor pune la dispoziție pubele de 240 l sau containere de 1,1 mc, la solicitarea acestora, contra cost sau prin închiriere. Numărul total al agenților economici de pe raza județului Cluj este estimat la 29585, conform datelor de la Inspectoratul teritorial de muncă (ITM). În ceea ce privește numărul total de pubele de 120 l și containere de 1,1 mc estimat a fi necesar, este prezentat în tabelul următor, pe zone de colectare și UAT-uri:

Tabel 26 Estimare necesar recipienți de colectare în Zona 1 de colectare din județul Cluj

UAT	Eurocontainere de 1,1 mc (pentru reziduale și reciclabile) la blocuri	Europubele de 120 l (pentru reziduale) la case	Număr agenți economici
<b>Zona 1 Cluj</b>			
Cluj – Napoca	1919 ptr reziduale + 1880 ptr reciclabile (diferenta pana la 1919x3 = 5757 a fost furnizata prin POS Mediu, adica 3877 buc)	28.894	24.809
Aghireșu		2709	
Aiton		877	
Apahida	56 pentru reziduale	5837	
Așchileu	0	596	
Baciu	68 x 3 la blocuri pentru reciclabile (3 culori)	1682	
Bonțida	6 pentru reziduale	1985	
Borșa	1 pentru reziduale	600	
Căianu	0	1247	
Cămărașu	1 pentru reziduale	975	
Căpușu Mare	0	1801	
Cătina	0	628	
Chinteni	0	1452	
Ciurila	0	867	
Cojocna	0	2721	
Dăbâca	3 ptr reziduale	903	
Feleacu	0	1841	
Florești	480 ptr hârtie/carton 480 ptr plastic/metal 160 ptr sticlă	4065	
Frata	0	1678	
Gârbău	0	1098	
Geaca	0	921	
Gilău	0	3352	

Studiu de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de Colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Cluj

UAT	Eurocontainere de 1,1 mc (pentru reziduale și reciclabile) la blocuri	Europubele de 120 l (pentru reziduale) la case	Număr agenți economici
Jucu	10 ptr reziduale	1845	
Mociu	0	1470	
Pălatca	0	611	
Panticeu	1 ptr reziduale	1142	
Sânpaul	1 ptr reziduale	1408	
Săvădisla	0	1719	
Suatu	0	882	
Tureni	0	990	
Vultureni	1 ptr reziduale	635	

**Tabel 27 Estimare necesar recipienți de colectare în Zona 2 de colectare din județul Cluj**

UAT	Eurocontainere de 1,1 mc (pentru reziduale și reciclabile) la blocuri	Europubele de 240 l (pentru reziduale) la case	Număr agenți economici
<b>Zona 2 Huedin</b>			<b>961</b>
Huedin	57 ptr reziduale	2215	
Beliș	1 ptr reziduale	724	
Călățele	0	1387	
Ciucea	0	671	
Izvoru Crișului	0	797	
Măguri-Răcătău	1 ptr reziduale	900	
Mănăstireni		1047	
Mărgău	7 ptr reziduale în puncte de regrupare	960	
Mărișel	1 ptr reziduale la bloc 2 ptr reziduale în puncte de regrupare	1084	
Negreni	0	340	
Poieni	0	2681	
Rișca	1 ptr reziduale la bloc 10 ptr reziduale în puncte de regrupare	1016	
Săcuieu	1 ptr reziduale la bloc 2 ptr reziduale în puncte de regrupare	790	
Sâncraiu	0	916	

**Tabel 28 Estimare necesar recipienți de colectare în Zona 3 de colectare din județul Cluj**

Studiu de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de Colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Cluj

UAT	Eurocontainere de 1,1 mc (pentru reziduale și reciclabile) la blocuri	Europubele de 240 l (pentru reziduale) la case	Containere pentru agenți economici
<b>Zona 3 Mihai Viteazu</b>			<b>1269</b>
Turda	723 ptr reziduale	7.000	
Câmpia Turzii	324 ptr reziduale	5387	
Băișoara	6 ptr reziduale în puncte de regrupare	1616	
Călărași	9 la bloc 3 ptr reziduale în puncte de regrupare	937	
Ceanu Mare	1 ptr reziduale	1825	
Iara	0	2260	
Luna	1 ptr reziduale 2 ptr reziduale în puncte de regrupare	1496	
Mihai Viteazu	2 ptr reziduale	1676	
Moldovenesti	8 ptr reziduale în puncte de regrupare	1636	
Petreștii de Jos	0	820	
Ploscoș	3 ptr reziduale în puncte de regrupare	251	
Sândulești	3 ptr reziduale	820	
Tritenii de Jos	1 ptr reziduale la bloc	1457	
Valea Ierii	3 ptr reziduale la bloc 4 ptr reziduale în puncte de regrupare	549	
Viișoara	6 la bloc	2246	

Tabel 29 Estimare necesar recipiente de colectare în Zona 4 de colectare din județul Cluj

UAT	Eurocontainere de 1,1 mc (pentru reziduale și reciclabile) la blocuri	Europubele de 240 l (pentru reziduale) la case	Număr agenți economici
<b>Zona 4 Gherla</b>			<b>2544</b>
Dej	60 pt reziduale	5.300	
Aluniș	0	621	
Bobâlna	0	880	
Buza	0	826	
Cășeiu	2 ptr reziduale	1773	
Cățcău	0	741	
Chiuiești	0	1048	
Cornești	0	936	
Cuzdrioara	0	965	
Fizeșu Gherlii	1 ptr reziduale	1050	
Iclod	3 ptr reziduale 6 ptr reziduale în puncte de regrupare	1566	
Jichișu de Jos	0	580	
Mica	0	1486	
Mintiu Gherlii	0	1565	
Recea-Cristur	1 ptr reziduale	991	
Sânmartin	0	647	
Sic	0	1100	
Țaga	1 ptr reziduale	813	

UAT	Eurocontainere de 1,1 mc (pentru reziduale și reciclabile) la blocuri	Europubele de 240 l (pentru reziduale) la case	Număr agenți economici
Unguraș	0	1299	
Vad	0	1369	

## 2) Echipamentele pentru colectarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice (DEEE) – nu fac obiectul contractului de delegare

Echipamentele pentru colectarea DEEE-urilor vor fi asigurate de către producătorii de echipamente electrice și electronice, prin intermediul asociațiilor colective, prin Proiect asigurându-se locația punctelor de colectare, patru la număr (aceleași ca și pentru deșeurile voluminoase, în stațiile de transfer și în cadrul CMID Cluj Napoca).

Studiul de Fezabilitate estimează necesitatea achiziționării a 15 containere de 30 mc, care pot distribuite în cele patru puncte de colectare astfel:

- CMID Cluj Napoca – 8 containere;
- Stația de transfer Huedin – 1 container;
- Stația de transfer Mihai Viteazu – 3 containere;
- Stația de transfer Gherla – 3 containere.

La momentul finalizării și aprobării Studiului de Fezabilitate și Aplicației de Finanțare (ianuarie 2011) exista deja în vigoare legislația modificată privind deșeurile de echipamente electrice și electronice (HG 1037/2010).

Această hotărâre impunea autorităților publice locale obligația de a asigura existența și funcționarea a cel puțin unui punct pentru colectarea separată a DEEE de la gospodăriile particulare la 50.000 locuitori, dar nu mai puțin de un punct în fiecare localitate.

De asemenea, este impusă autorităților locale organizarea, gestionarea și cordonarea colectării separate a DEEE-urilor de la gospodăriile particulare și transportul acestora la punctele de colectare prin intermediul serviciului public de salubritate (dacă această activitate face obiectul serviciului de salubritate), sau prin intermediul unui operator economic autorizat de autoritatea de mediu.

Având în vedere noile reglementări în vigoare<sup>8</sup>, la art. 9 se precizează că preluarea DEEE provenite de la gospodăriile particulare se realizează de către serviciul public de colectare a DEEE organizat potrivit art. 36 alin. (2) lit. d) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Potrivit acestui articol, obligația asigurării serviciului public de colectare a DEEE intră în competența Consiliilor Locale ale Unităților administrativ-teritoriale, nu a Consiliului Județean.

De asemenea, având în vedere prevederile Legii 101/2006 a salubrității localităților (republicate în 2014), prin care se scoate de sub incidența serviciului de salubritate colectarea și transportul DEEE-urilor, gestionarea acestor deșeurii colectate de la gospodăriile populației trebuie realizată în colaborare cu producătorii/importatorii de echipamente electrice și electronice, cărora le revine

<sup>8</sup> OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice

obligatia finanțării tuturor operațiunilor de gestionare, inclusiv a colectării și transportului acestora până la instalațiile de tratare.

Prin urmare, colectarea DEEE-urilor va rămâne în sarcina UAT-urilor, care prin parteneriate încheiate cu producătorii de echipamente electrice și electronice (sau cu reprezentanții acestora, asociațiile colective) vor organiza și asigura colectarea și transportul acestor deșeurii de la populație la instalațiile de tratare. Această activitate nu va mai face obiectul contractului de delegare al serviciului de salubritate.

Pe de altă parte, majoritatea operatorilor de salubritate au, printre activitățile autorizate, și colectarea și transportul acestor deșeurii. Ei vor putea să-și desfășoare în continuare această activitate, prin contracte încheiate direct cu primăriile (altele decât contractul de salubritate), cu finanțarea asociațiilor colective a producătorilor de echipamente electrice și electronice.

### 3) Echipamentele pentru colectarea deșeurilor de construcții și demolări

Referitor la colectarea deșeurilor din construcții și demolări, nu este prevăzută a fi finanțată prin proiect dar nici nu este luată în considerare pentru a fi finanțată din alte surse. Conform Legii 101/2006 a salubrității localităților (republicată), activitatea de colectare a deșeurilor de construcții și demolări este o activitate de salubritate, mai exact „*colectarea separată și gestionarea deșeurilor generate de populație, provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor*”.

Pentru că este o activitate care intră în atribuțiile administrațiilor publice locale, colectarea și transportul deșeurilor de construcții și demolări, mai ales a celor provenite din gospodăriile populației (din renovarea/reamenajarea/reabilitarea interioară și /sau exterioară a locuințelor), va fi pusă fie în sarcina operatorului de salubritate care efectuează colectarea deșeurilor municipale.

Având în vedere însă prevederile legale în vigoare referitoare la deșeurile de construcții și demolări (Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, art. 17, alin (3)), respectiv atingerea progresivă până în 2020 - pentru pregătirea pentru reutilizarea, reciclarea și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere care utilizează deșeurii pentru a înlocui alte materiale, a deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și demolări - a unui procent de minim 75 % din masa acestora, rezultă că este obligatorie elaborarea unei scheme de colectare, transport, valorificare și reciclare a acestor deșeurii. Pentru deșeurile care nu pot fi valorificate sau reciclate și a căror finalitate nu poate fi decât eliminarea finală pe un depozit, soluția este fie înființarea și exploatarea unui depozit specializat pentru aceste deșeurii, fie eliminarea pe depozitul ecologic din cadrul CMID Cluj Napoca. Facem mențiunea că prevederea legală se adresează doar titularilor de autorizații de construcție/desființare. Există situații în care nu este necesară emiterea autorizației de construcție/desființare, ceea ce înseamnă, conform art. 11 al Legii 50/1991 (republicată) privind autorizarea construcțiilor, cu toate modificările și completările ulterioare, următoarele tipuri de lucrări care pot fi realizate de populație:

- a) reparații la împrejmuiri, acoperișuri, învelitori sau terase, atunci când nu se schimbă forma acestora și materialele din care sunt executate;
- b) reparații și înlocuiri de tâmplărie interioară și exterioară, dacă se păstrează forma, dimensiunile golurilor și tâmplăriei, inclusiv în situația în care se schimbă materialele din care sunt realizate respectivele lucrări, cu excepția clădirilor declarate monumente istorice, în condițiile legii;
- c) reparații și înlocuiri de sobe de încălzit;

- d) zugrăveli și vopsitorii interioare;
- e) zugrăveli și vopsitorii exterioare, dacă nu se modifică elementele de fațadă și culorile clădirilor;
- f) reparații la instalațiile interioare, la bransamentele și racordurile exterioare, de orice fel, aferente construcțiilor, în limitele proprietății, montarea sistemelor locale de încălzire și de preparare a apei calde menajere cu cazane omologate, precum și montarea aparatelor individuale de climatizare și/sau de contorizare a consumurilor de utilități;
- g) reparații și înlocuiri la pardoseli;
- h) lucrări de reparații, înlocuiri ori reabilitări fără modificarea calității și formei arhitecturale a elementelor de fațadă, ..., astfel:
  - 1. finisaje interioare și exterioare - tencuieli, placaje, altele asemenea;
  - 2. trotuare, ziduri de sprijin ori scări de acces;
  - 3. lucrări de reabilitare energetică a anvelopei și/sau a acoperișului - dacă nu se schimbă sistemul constructiv al acestuia, respectiv terasă/șarpantă - la clădiri de locuit individuale cu cel mult 3 niveluri, care nu sunt monumente istorice clasate sau în curs de clasare, respectiv situate în afara zonelor de protecție a monumentelor și/sau a zonelor construite protejate stabilite potrivit legii;
  - i) lucrări de întreținere la căile de comunicație și la instalațiile aferente;
  - l) lucrări de construcții funerare subterane și supraterane, cu avizul administrației cimitirului.
  - m) lucrări de compartimentare provizorie nestructurală.
  - n) schimbarea de destinație, numai în situația în care pentru realizarea acesteia nu sunt necesare lucrări de construcție pentru care legea prevede emiterea autorizației de construire.

Aceste tipuri de lucrări realizate de populație pot genera deseurile de construcție/demolare care fac obiectul activității de salubritate, și pentru care prin urmare, administrația publică locală trebuie să asigure colectarea lor prin operatorul de salubritate desemnat.

Pentru aceste tipuri de deșuri nu există o statistică separată a generării lor, operatorii de salubritate actuali nu raportează aceste cantități în mod separat față de restul deșeurilor de construcții și demolări generate de populație (pentru care aceasta are nevoie de autorizație de construcție).

Cantitățile de deșuri de construcții și demolări estimate pentru perioada următoare de 10 ani au fost calculate pe baza datelor și indicatorilor de generare precizați în PNGD 2014-2020 și sunt, evident, mai mari decât cele care în mod normal ar trebui să fie colectate în cadrul contractului de delegare al serviciului de salubritate.

Echipamentele de colectare și transport pentru deșeurile de construcții și demolări provenite de la populație, care fac obiectul activității de salubritate, vor fi puse în sarcina operatorilor de salubritate. Estimarea numărului necesar de containere de stocare și a mașinilor de colectare și transport a acestor deșuri s-a realizat pe baza cantităților totale de deșuri de construcții și demolări provenite de la populație, dar și pe baza faptului că mare parte din aceste deșuri se regăsesc de obicei în cadrul punctelor gospodărești sau în vecinătatea lor, afectând aspectul sanitar și peisagistic la zonelor rezidențiale.

În situațiile în care există deșuri de construcții-demolări abandonate în apropierea punctelor gospodărești la blocuri (cca 10 m în jurul acestuia), operatorul le va colecta și pe acestea cu ajutorul echipamentelor cu greifer. Costurile cu gestionarea acestor deseuri vor face obiectul unui tarif separat care va fi imputat utilizatorilor punctului gospodăresc respectiv.

Pentru colectarea acestor deșuri, sunt prevăzute a fi achiziționate de către operatorii de salubritate următoarele:

- Recipienti de colectare (containere metalice de 7 mc) pentru a fi închiriați pe baza de solicitare, generatorilor de deșuri

- Mașini de colectare și transport (autoșasiu cu cârlig) al acestor containere
- Autocamioane cu greifer (pentru colectarea deșeurilor de construcții și demolări abandonate în jurul punctelor gospodărești

Numărul de recipienți de colectare și mașini de transport necesare estimate pentru fiecare zonă de colectare este prezentat în tabelul următor:

**Tabel 30 Numărul de recipienți și mașini pentru colectarea și transportul deșeurilor din construcții și demolări necesar operatorilor de salubritate în județul Cluj, pe zone de colectare**

Zonă	Echipament	Tip echipament*
Zona 1 Cluj	Recipienți pentru colectarea deșeurilor de construcții-demolări Mașini pentru colectarea și transportul deșeurilor de construcții-demolări	30 containere de 7 mc 5 autoșasiu cu cârlig 5 autocamion de 30-40 mc
Zona 2 Huedin	Recipienți pentru colectarea deșeurilor de construcții-demolări Mașini pentru colectarea și transportul deșeurilor de construcții-demolări	3 containere de 7 mc 1 autoșasiu cu cârlig 1 autocamion de 30-40 mc
Zona 3 Mihai Viteazu	Recipienți pentru colectarea deșeurilor de construcții-demolări Mașini pentru colectarea și transportul deșeurilor de construcții-demolări	30 containere de 7 mc 1 autoșasiu cu cârlig 1 autocamion de 30-40 mc
Zona 4 Gherla	Recipienți pentru colectarea deșeurilor de construcții-demolări Mașini pentru colectarea și transportul deșeurilor de construcții-demolări	10 containere de 7 mc 1 autoșasiu cu cârlig 1 autocamion de 30-40 mc

Pentru că este un flux de deseuri cu caracter nepermanent, colectarea deșeurilor din construcții și demolări se va realiza “la cerere”, în urma solicitărilor de la populație. Pentru deșeurile care se găsesc abandonate în apropierea punctelor gospodărești la blocuri (cca 10 m în jurul acestuia), operatorul le va colecta și pe acestea cu ajutorul echipamentelor cu greifer. Operatorul va trebui să identifice metode de valorificare a acestor deșeuri, fie prin investiții proprii (concasoare, separatoare etc), fie să identifice operatori economici care sunt autorizați pentru aceste activități de valorificare.

În cadrul CMID Cluj Napoca, operatorului acestuia i se poate pune în sarcina și dotarea cu astfel de echipamente de tratare, astfel încât operatorii de colectare să poată aduce la CMID aceste deșeuri în vederea tratării lor, iar reziduurile care nu se pot valorifica în conformitate cu prevederile legale (straturi de acoperire, materiale de umplutură și rambleiere etc), să poată fi depozitate pe celula de depozitare.

Deșeurile de construcții și demolări care se generează de operatorii economici/instituții nu fac obiectul contractului de delegare a serviciului de salubritate. Operatorul desemnat pentru activitatea de salubritate poate însă desfășura activități de colectare și transport a acestor deșeuri, dar în afara contractului de delegare, pe baza de contracte de prestări servicii încheiate cu operatorii economici generatori. Este importantă însă în acest caz, menținerea separată, din punct de vedere tehnic, logistic și financiar, a activității de colectare în cadrul contractului de delegare de cea din cadrul contractelor de prestări servicii, pentru că vor avea tarife diferite și în plus, pentru agenții economici care generează aceste deșeuri, vor avea obligații de asigurare a procentelor de reciclare

prevăzute în lege. Evidența separată a acestor cantități de deșeuri poate fi asigurată prin dotarea mașinilor de colectare și transport cu sisteme de cântărire.

**4) Mijloace de colectare și transport a deșeurilor menajere, deșeurilor voluminoase și periculoase (autogunoiere compactoare și alte autospeciale)**

**Autogunoiere compactoare pentru transportul deșeurilor menajere**

Mijloacele auto care asigură transportul deșeurilor menajere de la punctele de precollectare, precum și a deșeurilor similare spre stațiile de transfer (zonele 2, 3 și 4) și CMID Cluj Napoca (zona 1) vor fi asigurate de către operatorii de salubritate.

A fost estimat următorul necesar de vehicule de colectare, ținând cont de cantitățile estimate de deșeuri care se vor colecta din fiecare zonă:

**Tabel 31 Necesari vehicule de colectare în județul Cluj, pe zone de colectare**

Zonă	Echipament	Nr. și tip echipament*
Zona 1 Cluj	Autogunoiera compactoare ptr deșeuri reziduale Autogunoieră compactoare pentru deșeuri de hârtie/carton Autogunoieră compactoare pentru deșeuri de plastic/metal Autogunoieră pentru deșeuri de sticlă	24 x 16 mc de deșeuri reziduale, cu grad de compactare 1/2 7 x 16 mc ptr hartie/carton, cu grad de compactare 1/2 8 x 16 mc ptr plastic/metal, cu grad de compactare 1/2 6 x 16 mc ptr sticla, cu grad de compactare 1/1
Zona 2 Huedin	Autogunoiera compactoare ptr deșeuri reziduale Autogunoieră compactoare pentru deșeuri de hârtie/carton Autogunoieră compactoare pentru deșeuri de plastic/metal Autogunoieră pentru deșeuri de sticlă	4 x 16 mc de deșeuri reziduale, cu grad de compactare 1/2 4 x 16 mc ptr hartie/carton, cu grad de compactare 1/2 4 x 16 mc ptr plastic/metal, cu grad de compactare 1/2 4 x 16 mc ptr sticla, cu grad de compactare 1/1
Zona 3 Mihai Viteazu	Autogunoiera compactoare ptr deșeuri reziduale Autogunoieră compactoare pentru deșeuri de hârtie/carton Autogunoieră compactoare pentru deșeuri de plastic/metal Autogunoieră pentru deșeuri de sticlă	5 x 16 mc de deșeuri reziduale, cu grad de compactare 1/2 4 x 16 mc ptr hartie/carton, cu grad de compactare 1/2 4 x 16 mc ptr plastic/metal, cu grad de compactare 1/2 4 x 16 mc ptr sticla, cu grad de compactare 1/1
Zona 4 Gherla	Autogunoiera compactoare ptr deșeuri reziduale Autogunoieră compactoare pentru deșeuri de hârtie/carton Autogunoieră compactoare pentru deșeuri de plastic/metal Autogunoieră pentru deșeuri de sticlă	5 x 16 mc de deșeuri reziduale, cu grad de compactare 1/2 4 x 16 mc ptr hartie/carton, cu grad de compactare 1/2 4 x 16 mc ptr plastic/metal, cu grad de compactare 1/2 4 x 16 mc ptr sticla, cu grad de compactare 1/1

\* -operatorii de salubritate nu vor fi obligați să furnizeze exact aceste tipuri de echipamente, ci vor avea libertatea de a alege tipul și numărul de vehicule necesare să acopere cantitățile de deșeuri colectate estimate.



Au fost alese aceste echipamente, de tipul și în numărul precizate, doar în scopul estimării necesarului investițional la valori medii.

Pentru asigurarea colectării separate a deșeurilor, mașinile de colectare a fracțiilor de deșeuri vor fi evidențiate distinct pentru fiecare fracție. Se va putea folosi aceeași mașină de colectare o anumită fracție atât pentru populația cât și agenții economici dintr-un anumit UAT, dar pentru evidențierea cantităților pe surse de proveniență, fiecare mașină va fi dotată cu sistem de cântărire și emitere bon de cântar.

### **Autospeciale pentru transportul deșeurilor voluminoase, al deșeurilor periculoase și cadavrelor de animale**

Operatorii de salubritate vor desfășura activitățile de colectare și transport a **deșeurilor voluminoase** (mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice etc.) provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, în cadrul unor campanii de colectare a deșeurilor voluminoase, cu titlu gratuit, cu o frecvență minim de 12 ori/an, utilizând vehicule din dotarea proprie. Colectarea deșeurilor în cadrul campaniilor se poate realiza în diferite modalități, descrise la capitolul de opțiuni tehnice. Colectarea deșeurilor voluminoase se va realiza și în sistemul “la cerere”, contra cost, în urma apelurilor telefonice de la populație, instituții publice și operatori economici, folosind aceleași mijloace de transport ca în campaniile gratuite.

De asemenea, în situațiile în care există deșeuri voluminoase abandonate în apropierea punctelor gospodărești la blocuri (cca 10 m în jurul acestuia), operatorul le va colecta și pe acestea cu ajutorul echipamentelor cu greifer. Costurile cu gestionarea acestor deșeuri vor face obiectul unui tarif separat care va fi imputat utilizatorilor punctului gospodăresc respectiv.

Deșeurile voluminoase colectate vor fi transportate de către Operatori la punctele de stocare temporară din cadrul stațiilor de transfer și CMID, dotate cu containere de 15 m<sup>3</sup>.

Pentru asigurarea colectării separate a deșeurilor în funcție de proveniența lor (populație sau agenți economici) sau de modalitatea lor de colectare (în cadrul campaniilor, la cerere, sau abandonate), mașinile de colectare vor fi dotate cu sistem de cântărire și emitere bon de cântar.

Cantitățile estimate de deșeuri voluminoase pe fiecare zonă de colectare au fost prezentate în capitolul 4.1.

Operatorii de salubritate vor derula, de asemenea, campanii de colectare, cu titlu gratuit, a **deșeurilor periculoase** de la populație cu o frecvență minimă de 12 ori/an, utilizând vehicule speciale pentru colectarea deșeurilor periculoase (hazmobile) echipate cu diferite funcțiuni specifice și securizate de protecție, cu recipiente separate și adecvate pentru colectarea diferitelor tipuri de deșeuri, operate de personal specializat care preia deșeurile, le evaluează și le introduce în recipiente potrivite. În cadrul acestor campanii se poate lua în considerare și colectarea altor categorii de deșeuri care nu sunt încadrate ca periculoase, dar pentru care nu sunt stabilite sisteme de colectare (de ex: uleiurile alimentare).

Colectarea deșeurilor cu ajutorul hazmobilelor se va face la date și locații bine stabilite, de comun

acord între administrațiile publice locale și operator. În locațiile și data stabilită, hazmobilul staționează câteva ore. Populația este înștiințată de aceste date și locații și aduce deșeurile la hazmobil, fiind preluate cu titlu gratuit. Deșeurile periculoase colectate în cadrul campaniilor vor fi transportate de către Operatori la punctele de stocare temporară localizate în cadrul stațiilor de transfer și CMID. Populația poate aduce și prin eforturi proprii aceste deșeuri la stațiile de transfer sau CMID.

Având în vedere caracterul neperiodic (ca generare) și de periculozitate al acestor categorii de deșeuri, nu este recomandată altă modalitate de colectare a lor (ex: în puncte de colectare nesupravegheate, scoaterea lor în fața porții în cadrul campaniilor sau odată cu scoaterea deșeurilor reciclabile). Colectarea la solicitare se poate realiza, prin aplicarea unui tarif separat.

Cantitățile estimate de deșeuri periculoase pe fiecare zonă de colectare au fost prezentate în capitolul 4.1.

În baza legii 101/2006 (republicată) a salubrității localităților, operatorii de salubritate au obligația de a desfășura și activitățile de **colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și de predare a acestora unităților de ecarisare sau neutralizare, în condițiile legii.**

Operatorii de salubritate vor colecta de pe domeniul public atât cadavrele animalelor de talie mică (ex.păsări, pisici, câini, etc.), cât și animalelor de talie mare (ex.cabaline, ovine, bovine,etc.). Cadavrele animalelor colectate de pe domeniul public vor fi transportate cu ajutorul unui mijloc auto autorizat în containere special destinate și inscripționate și vor fi predate celei mai apropiate unități de ecarisaj, care își desfășoară activitatea conform prevederilor legale sau la incineratorul cel mai apropiat, care își desfășoară activitatea conform prevederilor legale.

În cazul în care predarea către unitatea de de neutralizare a cadavrelor de animale nu se face imediat după colectarea acestora de pe domeniul public, operatorii de salubritate trebuie să asigure stocarea temporară a cadavrelor de animale în spații de depozitare frigorifice adecvate pentru acest scop. Aceste spații sunt de regulă chiar mașinile de colectare (mașini frigorifice), la atingerea capacității de stocare fiind obligate să transporte cadavrele la unitățile de neutralizare sau containere frigorifice de capacitate maximă pentru o stocare temporară de maxim 6 zile.

Datorită faptului că nu există o evidență înregistrată la nivelul UAT-urilor a cantităților de cadavre de animale de pe domeniul public, se va lua în considerare o cantitate estimată de cadavre de animale de pe domeniul public de 1000 kg/an. Responsabilitatea achitării costurilor pentru aceste activități (colectarea, transportul și neutralizarea cadavrelor de animale) revine UAT-ului de pe raza căruia au fost ridicate aceste deșeuri.

Nu sunt luate în considerare în această estimare cantitățile de cadavre de animale din cadrul gospodăriilor. Aceste situații sunt acoperite de Ordonanța 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, aprobată cu modificări de Legea 55 din 10 aprilie 2017. Sub această reglementare, deținătorii de animale care au decedat în orice alt mod decât prin sacrificare, inclusiv animale care au fost sacrificate pentru eradicarea unei epizootii, trebuie să înștiințeze în maximum 24 de ore medicul veterinar de liberă practică căruia îi sunt arondați și autoritățile administrației publice locale pe a căror rază administrativ-teritorială are loc decesul animalelor. Autoritățile administrației publice locale sesizate informează de îndată consiliul județean, care anunță în cel mai scurt timp posibil prestatorul de servicii contractat, acesta

având sarcina de a transporta cadavrele de animale la unitățile de neutralizare a acestora. Costurile pentru aceste activități sunt finanțate de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării rurale, prin transferuri de la bugetul de stat către bugetul local al județului.

Pentru colectarea și transportul acestor categorii de deșeuri a fost estimat următorul necesar de vehicule de colectare:

**Tabel 32 Necesari de vehicule pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase, voluminoase și a cadavrelor de animale de pe domeniul public în județul Cluj, pe zone de colectare**

Zonă	Echipament	Nr. și tip echipament*
Zona 1 Cluj	Autospeciale pentru colectarea deșeurilor voluminoase Hazmobil dotat cu recipiente adecvate pentru colectarea diferitelor tipuri de deșeuri	1 autobasculantă de 30 mc 1 Autocamion cu greifer  3 mașini hazmobil
	Autospecială frigorifică pentru colectarea și transportul cadavrelor de animale de pe domeniul public	1 autospecială frigorifică pentru colectarea și transportul cadavrelor de animale
Zona 2 Huedin	Autospeciala pentru colectarea deșeurilor voluminoase Hazmobil dotat cu recipiente adecvate pentru colectarea diferitelor tipuri de deșeuri	1 autobasculantă de 30 mc 1 Autocamion cu greifer  1 mașină hazmobil
	Autospecială frigorifică pentru colectarea și transportul cadavrelor de animale de pe domeniul public	1 autospecială frigorifică pentru colectarea și transportul cadavrelor de animale
Zona 3 Mihai Viteazu	Autospeciala pentru colectarea deșeurilor voluminoase Hazmobil dotat cu recipiente adecvate pentru colectarea diferitelor tipuri de deșeuri	1 autobasculantă de 30 mc 1 Autocamion cu greifer  1 mașină hazmobil
	Autospecială frigorifică pentru colectarea și transportul cadavrelor de animale de pe domeniul public	1 autospecială frigorifică pentru colectarea și transportul cadavrelor de animale
Zona 4 Gherla	Autospeciala pentru colectarea deșeurilor voluminoase Hazmobil dotat cu recipiente adecvate pentru colectarea diferitelor tipuri de deșeuri	1 autobasculantă de 30 mc 1 Autocamion cu greifer  1 mașină hazmobil
	Autospecială frigorifică pentru colectarea și transportul cadavrelor de animale de pe domeniul public	1 autospecială frigorifică pentru colectarea și transportul cadavrelor de animale

\* -operatorii de salubritate nu vor fi obligați să furnizeze exact aceste tipuri de echipamente, ci vor avea libertatea de a alege tipul și numărul de vehicule necesare să acopere cantitățile de deșeuri colectate estimate.

Au fost alese aceste echipamente, de tipul și în numărul precizate, doar în scopul estimării necesarului investițional la valori medii.

Pentru asigurarea evidențierii cantităților pe surse de proveniență (UAT-uri, populație, operatori economici) sau de modalitatea lor de colectare (în cadrul campaniilor, la cerere, sau abandonate), mașinile de colectare vor fi dotate cu sistem de cântărire și emitere bon de cântar.

**NECESAR INVESTITIONAL AL OPERATORILOR DE SALUBRIZARE PENTRU DESFĂȘURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE**

Tabel 33 Investiții necesare care urmează să fie realizate de operatorii de salubritate pentru activitatea de colectare și transport în județul Cluj, pe zone de colectare

Zonă	Echipament	Valoarea de investiție (euro, fără TVA)
Zona 1 Cluj	Recipienți pentru colectarea deșeurilor reziduale de la populație Sacii pentru colectarea deșeurilor reciclabile	5202 x 1,1 mc 77431 x 0,12 mc (2.044.607 euro) 8.052.824 buc/an (73.681.121 lei)
	Autogunoiere ptr deșeuri reziduale și reciclabile (16 mc*)	45 x 180.000 euro = 8.100.000 euro
	Recipienți pentru colectarea deșeurilor de constructii-demolări	30 containere skip 7 mc X 1.000 euro = 141.000 euro
	Mașini pentru colectarea și transportul deșeurilor de constructii-demolări	5 autosasiu cu carlig x 125.000 EUR 5 autocamion cu greifer x 150.000 EUR = 1.375.000 EUR
	Autospeciala pentru colectarea deșeurilor voluminoase	1 autocamion cu greifer x 150.000 euro 1 autobasculanta voluminoase x 115.000 euro Total 265.000 EUR
	Hazmobil dotat cu recipiente adecvate pentru colectarea diferitelor tipuri de deșeuri	3 haz mobil x 22.000 euro = 66.000 EUR
	Autospecială frigorifică pentru colectarea și transportul cadavrelor de animale de pe domeniul public	1 autospeciala frigorifica x 40.000 euro = 40.000 EUR
Zona 2 Huedin	Recipienți pentru colectarea deșeurilor reziduale de la populație Sacii pentru colectarea deșeurilor reciclabile	83 x 1,1 mc 15.528 x 0,12 mc (275.596 EUR) 1.614.912 buc/an (21.027.185 lei)
	Autogunoiere ptr deșeuri reziduale și reciclabile (16 mc*)	16 x 180.000 euro = 2.880.000 EUR
	Recipienți pentru colectarea deșeurilor de constructii-demolări	3 containere skip 7 mc x 1.000 EUR = 3.000 EUR
	Mașini pentru colectarea și transportul deșeurilor de constructii-demolări	1 autosasiu cu carlig x 125.000 EUR 1 autocamion cu greifer x 150.000 EUR = 275.000 EUR
	Autospeciala pentru colectarea deșeurilor voluminoase	1 autocamion cu greifer x 150.000 euro 1 autobasculanta voluminoase x 115.000 euro Total 265.000 EUR
	Hazmobil dotat cu recipiente adecvate pentru colectarea diferitelor tipuri de deșeuri	1 haz mobil = 22.000 EUR

Zonă	Echiptament	Valoarea de investiție (euro, fără TVA)
	Autospecială frigorifică pentru colectarea și transportul cadavrelor de animale de pe domeniul public	0 autospeciala frigorifica (poate fi utilizat cea de pe Zona 1)
Zona 3 Mihai Viteazu	Recipienți pentru colectarea deșeurilor reziduale de la populație Sacii pentru colectarea deșeurilor reciclabile	1099 x 1,1 mc 29.976 x 0,12 mc (663.452 EUR) 3.117.504 buc/an (27.305.152 lei)
	Autogunoiere ptr deșeuri reziduale și reciclabile (16 mc*)	17 x 180.000 euro = 3.060.000 EUR
	Recipienți pentru colectarea deșeurilor de constructii-demolări	30 x containere skip 3 mc = 30.000 EUR
	Mașini pentru colectarea și transportul deșeurilor de constructii-demolări	1 autosasiu cu carlig x 125.000 EUR 1 autocamion cu greifer x 150.000 EUR = 275.000 EUR
	Autospeciala pentru colectarea deșeurilor voluminoase	1 autocamion cu greifer x 150.000 euro 1 autobasculanta voluminoase x 115.000 euro Total 265.000 EUR
	Hazmobil dotat cu recipiente adecvate pentru colectarea diferitelor tipuri de deșeuri	1 haz mobil = 22.000 EUR
	Autospecială frigorifică pentru colectarea și transportul cadavrelor de animale de pe domeniul public	1 autospeciala frigorifica x 40.000 euro = 40.000 EUR
Zona 4 Gherla	Recipienți pentru colectarea deșeurilor reziduale de la populație Sacii pentru colectarea deșeurilor reciclabile	74 x 1,1 mc 25556 x 0,12 mc (444.812 eur) 2.657.824 buc/an (25.175.784 lei)
	Autogunoiere ptr deșeuri reziduale și reciclabile (16 mc*)	17 x 180.000 euro = 3.060.000 EUR
	Recipienți pentru colectarea deșeurilor de constructii-demolări	10 x containere skip 3 mc = 10.000 EUR
	Mașini pentru colectarea și transportul deșeurilor de constructii-demolări	1 autosasiu cu carlig X 125.000 EUR 1 autocamion cu greifer X150.000 EUR = 275.000 EUR
	Autospeciala pentru colectarea deșeurilor voluminoase	1 autobasculanta voluminoase X 11 autocamion cu greifer x 150.000 euro 1 autobasculanta voluminoase x 115.000 euro Total 265.000 EUR 15.000 euro = 115.000 EUR
	Hazmobil dotat cu recipiente adecvate pentru colectarea diferitelor tipuri de deșeuri	1 haz mobil = 22.000 EUR
	Autospecială frigorifică pentru colectarea și transportul cadavrelor de animale de pe domeniul public	1 autospeciala frigorifica X 40.000 euro = 40.000 EUR

\* -operatorii de salubritate nu vor fi obligati sa furnizeze exact aceste tipuri de echipamente, ci vor avea libertatea de a alege tipul si numărul de vehicule necesare sa acopere cantitatile de deseuri colectate estimate.

## **5. OPȚIUNI PRIVIND OPERAREA SERVICIULUI DE COLECTARE ȘI TRANSPORT A DEȘEURILOR MUNICIPALE**

### **5.1. OPȚIUNI TEHNICE**

Pentru implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj, așa cum a fost acesta proiectat, trebuie asigurate realizarea mai multor tehnici, sprijinite de infrastructura adecvată, pentru fiecare componentă a SMID: pentru colectarea și transportul deșeurilor, pentru tratarea deșeurilor reciclabile, a deșeurilor biodegradabile și a celor reziduale și, în final, pentru eliminarea celor care nu au potențial de valorificare. În ceea ce privește tehnicile de tratare și eliminare a deșeurilor, acestea au fost deja stabilite prin Proiectul SMID Cluj, și ne referim aici la faptul că infrastructura de suport a fost proiectată și în mare parte construită.

Astfel, pentru colectarea deșeurilor s-a prevăzut varianta prin aport voluntar (aducerea deșeurilor la un punct de colectare pe 2 fracții: fracție umedă și fracție uscată), pentru tratarea deșeurilor reciclabile, s-a construit stația de sortare din cadrul CMID Cluj Napoca, pentru tratarea deșeurilor biodegradabile și reziduale s-a construit stația de tratare mecano-biologică, iar pentru eliminarea deșeurilor nevalorificabile se va finaliza prima celulă de depozitare din cadrul depozitului conform de deșeuri.

Pe parcursul implementării Proiectului SMID, s-au făcut câteva modificări impuse de legislația privind regimul deșeurilor (aparitia Legii 211/2011 care transpune Directiva 2008/98 – Directiva cadru a deșeurilor), referitoare la numărul de fracții reciclabile care trebuie colectate. Astfel, în loc de colectarea pe 2 fracții (fracție umedă și fracție uscată) a deșeurilor menajere, s-a ales varianta colectării pe 4 fracții, 3 fracții reciclabile (hârtie/carton, plastic și metal, sticlă) și o fracție reziduală (care conține și componenta biodegradabilă, organică din deșeurile menajere). În acest sens au fost achiziționate prin Proiect containerele pentru colectarea pe 3 fracții, în număr de 7820 de containere, care au fost distribuite deja UAT-urilor membre ADI.

De la data elaborării Studiului de oportunitate pentru delegarea activităților de colectare și transport a deșeurilor (2015), au survenit însă o serie de alte modificări legislative, atât la nivel comunitar, cât și la nivel județean, dar și o serie de schimbări la nivel local, legate de modificările demografice, de modul de generare și de cantitatea și calitatea de deseuri municipale care se generează la nivelul județului, aspecte care impun ajustarea continuă a modului de implementare proiectat pentru Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj. Pe de altă parte, sunt aspecte ale implementării SMID Cluj care nu țin seama de obiceiurile și tendințele populației generatoare și de dificultatea cu care mentalitatea colectivă se schimbă într-o perioadă de timp dată (relativ scurtă).

Vor fi analizate opțiunile privind colectarea deșeurilor menajere și va fi recomandată acea opțiune care satisface cel mai bine nevoile și obiceiurile populației, dar care respectă în același timp prevederile legale privind asigurarea protecției mediului și sănătății populației. Colectarea deșeurilor similare (provenite de la agenții economici și care sunt asemănătoare deșeurilor menajere) va urma ca specificitate pe cea a deșeurilor menajere.

#### **5.1.1. Modalitatea de colectare a deșeurilor**

Opțiunile tehnice analizate în ceea ce privește modul de colectare a deșeurilor (atât reziduale cât și reciclabile) sunt:

- Opțiunea 1 - din ușă în ușă/ la rigolă: saci de colectare
- Opțiunea 2 - din ușă în ușă/ la rigolă: containere și pubele individuale
- Opțiunea 3 – Sistem de colectare cu aport voluntar (în puncte de colectare stradale);
- Opțiunea 3 – sistem combinat.

#### Opțiunea 1 - din ușă în ușă/la rigola: saci de colectare

Deșeurile sunt pre-colectate în saci de plastic care sunt amplasați în fața clădirilor în stradă, la momentul colectării. Sacii sunt colectați manual de către personalul operatorului de salubritate și aruncați în bena camionului de colectare. De obicei, sacii au 50 litri sau 80 litri. Cetățenii vor încerca în mod frecvent să utilizeze sacoșe de plastic de la cumpărături pentru a reduce costurile aferente sacilor, dacă nu se impune utilizarea unora standard.

#### Opțiunea 2 - din ușă în ușă/la rigola: containere și pubele individuale

În cazul sistemului de colectare de la domiciliu, pubele și containerele (pubele de plastic de 120 și 240 litri cu roțile) vor fi distribuite fiecărei gospodării. Avantajul acestui sistem este că o singură persoană este responsabilă pentru o pubelă și, dacă este și proprietarul acesteia, se va îngriji de curățenia și întreținerea acesteia. Un alt avantaj este că fiecare casă poate fi taxată în funcție de cantitatea de deșuri generată.

#### Opțiunea 3 – Sistem de colectare cu aport voluntar (puncte de colectare stradale)

În cazul acestor puncte de colectare stradale, unul sau mai multe containere sunt amplasate în fiecare punct de colectare urmând ca locuitorii să aducă deșeurile la punctul respectiv. Numărul și dimensiunile containerelor trebuie să fie pe măsura cerințelor sistemului respectiv, la volumele și capacitățile necesare colectării.

Deținătorul acestor containere este de obicei, municipalitatea, sau orice alt tip de administrație, sau operatorul de salubritate (privat sau public). Frecvența de colectare este, în mod normal, stabilită de legislație sau de municipalitatea responsabilă.

Dimensiunile containerelor sunt, în general, între 600 litri și 1,1m<sup>3</sup>, dar se întâlnesc și containere de volume mai mari. Deșeurile sunt apoi colectate de autogunoiere, cele de dimensiuni mari fiind echipate cu unități de compactare.

Sistemul este aplicabil zonelor de blocuri (fie că sunt urbane sau rurale).

Unitățile comerciale de dimensiuni mai mari, spațiile comerciale și piețele pot utiliza eurocontainere de 1,1 m<sup>3</sup> (din metal sau plastic) sau containere de capacități mari.

În final, instituțiile, supermarket-urile și unitățile industriale vor utiliza containere de metal de 5-10 m<sup>3</sup> pe care le pot închiria de la operatorul de salubritate, urmând să achite o sumă suplimentară la fiecare golire (de obicei în baza un contract încheiat cu operatorii respectivi). Magazinele alimentare foarte mari sau centrele comerciale pot fi, de asemenea, echipate cu containere de compactare, care sunt colectate cu ajutorul dispozitivelor cu cârlige.

În funcție de procentul populației urbane și rurale, se poate stabili frecvența de colectare a deșeurilor, tipul de colectare - la strada sau obișnuit, numărul, tipul, locația și proprietatea asupra containerelor de colectare.

#### Opțiunea 4 – sistem combinat

Un sistem combinat presupune utilizarea opțiunilor 1 sau 2, combinată cu opțiunea 3. La nivelul județului Cluj ar exista două posibilități de implementare (având în vedere că deja există containere colective de colectare a fracțiilor reciclabile):

- Opțiunea 4.1 – din ușă în ușă (în zonele urbane de case cât și în zonele rurale, în europubele de volume diferite) și la punct fix (în zonele urbane/rurale de blocuri și zone urbane centrale, în eurocontainere) pentru *deșeurile reziduale*; în puncte fixe (în zonele urbane/rurale de blocuri și zone urbane centrale, în eurocontainere/ containere îngropate/semiîngropate) și din ușă în ușă (în zonele urbane cu case și în zonele rurale, în saci menajeri de culori diferite) pentru *deșeurile reciclabile*.
- Opțiunea 4.2 – din ușă în ușă (în zonele urbane cu case și în zonele rurale, în europubele de volume diferite) și la punct fix (în zonele urbane/rurale de blocuri și zone urbane centrale, în eurocontainere) pentru *deșeurile reziduale*, și doar de la punct fix pentru *deșeurile reciclabile* (în toate zonele, în eurocontainere/ containere îngropate/semiîngropate).
- Opțiunea 4.3. – o variantă a opțiunii 4.1., doar pentru deșeurile reciclabile de sticlă (în toate zonele) colectarea în puncte fixe în eurocontainere.

#### Evaluarea opțiunilor tehnice pentru colectarea deșeurilor

Evaluarea detaliată a diferitelor opțiuni menționate anterior s-a realizat având în vedere următoarele criterii de evaluare:

- aspecte tehnice;
- aspecte sociale și de acceptare a populației;
- cost;
- posibilitatea de a fi utilizate în zone rezidențiale obișnuite;
- probleme (de mediu) prevăzute.

În plus, s-a implementat un sistem de clasificare și punctare în compararea opțiunilor. Cea mai bună opțiune va obține cel mai mare punctaj (3) și cea mai slabă, cel mai mic (1).



**Evaluarea opțiunilor tehnice aferente colectării deșeurilor**

	<b>Opțiunea 1</b> - din ușă în ușă/la stradă: saci de colectare-	<b>Opțiunea 2</b> - ușă în ușă /la strada -	<b>Opțiunea 3</b> - sistem de colectare stradal -	<b>Opțiunea 4</b> - sistem combinat
<b>Aspecte tehnice</b>				
<b>Dimensiuni disponibile</b>	De obicei sacii au 50 litri sau 80 litri Cetajenii, în mod frecvent, utilizează sacoșe de plastic de la cumpărături pentru a reduce costurile aferente sacilor, dacă nu se impune utilizarea unora standard.	120litri, 240litri și 360 litri din plastic de diferite culori, pubele de 110 litri pe roțile sunt disponibile. Eurocontainere de 1,1 m <sup>3</sup> din plastic sau metal.	Eurocontainere de 1,1 m <sup>3</sup> din plastic sau metal. De obicei, pentru colectarea stradală se folosesc cele din metal, pentru a preveni pagubele cauzate de cenușă incinsă sau alte materiale fierbinți.	Pentru colectarea deșeurilor reziduale pubele de 120 sau 240 l (pentru case) și eurocontainere de 1,1mc pentru blocuri, pentru deșeurile reciclabile eurocontainere de 1,1 mc (la punctele fixe) și saci de 50 sau 80 l la case.
<b>Colectare</b>	Se impune frecvența de colectare mare Efort fizic mare pentru personalul care realizează încărcarea. Probleme de legat de spațiu la depozitarea intermediară în case.	Flexibilitate mare în frecvența de colectare. Efort fizic redus pentru personalul care realizează încărcarea. Probleme de legat de spațiu la depozitarea în curțile caselor sau grădini.	Flexibilitate mare în frecvența de colectare. Efort fizic redus pentru personalul care realizează încărcarea. Probleme de legat de spațiu necesar la depozitarea pe strada.	Efortul fizic este mai mic pentru operator la colectarea de la punct fix, mai mare pentru colectarea din ușă în ușă. Efort mai mic pentru generatori la colectarea din usa in usa, mai mare pentru colectare la punct fix. Probleme de legat de spațiu necesar la depozitarea pe strada.
<b>Scor</b>	1	2	3	3
<b>Aspecte sociale și grad de acceptare</b>				
<b>Confortul utilizatorului</b>	Confort mare pentru utilizator, deșeurile fiind colectate direct din locuințele individuale. Confort scăzut legat de spațiu: sacii trebuie depozitați în incinte până la data colectării.	Conform mare de colectare: deșeurile sunt direct colectate de la case. Confort scăzut legat de spațiu: pubelele/containerele sunt amplasate în curți, grădini.	Confort mediu legat de colectare la blocuri: deșeurile trebuie duse la container, care poate fi la distanță de 100 metri. Confort scăzut în zonele case cauzat de distanțele mari până la containere. Confort sporit legat de spațiu necesar: containerele sunt amplasate în stradă, în afara oricăror incinte, generatorii nu sunt deranjați de frecvența de colectare.	Confort mediu legat de colectare la blocuri: deșeurile trebuie duse la container, care poate fi la distanță de 100 metri. Confort scăzut în zonele rezidențiale cauzat de distanțele mari până la containere. Acesta poate fi crescut prin colectarea reciclabilelor în saci, dar scăzut din cauza spațiului: sacii trebuie depozitați în incinte până la data colectării.
<b>Scor:</b>	3	3	1	2
<b>Posibile probleme (de mediu și sănătate)</b>				
<b>Probleme prezivibile</b>	Daca deșeurile sunt plasate în stradă cu mai mult de 1 oră înainte de colectare,	Calitatea colectării separate este ridicată, generatorii care nu	Nu există prea mare control asupra colectării adecvate a deșeurilor în containerul potrivit. Nu poate fi tras la	Calitatea colectării separate este ridicată, generatorii pot aduce reciclabilele fie la punctul fix, fie în

	<b>Opțiunea 1</b> - din ușă în ușă/la stradă: saci de colectare-	<b>Opțiunea 2</b> - ușă în ușă /la strada -	<b>Opțiunea 3</b> - sistem de colectare stradal -	<b>Opțiunea 4</b> - sistem combinat
	ceșetorii, pisicile sau câinii le pot rupe și deșeurile pot genera mirosuri, mizerie. Calitatea colectării separate este ridicată, generatorii care nu respectă codul de colectare separată pot fi individualizați.	respectă codul de colectare separată pot fi individualizați.	răspundere nimeni. Scade calitatea colectării separate. Dacă containerele nu sunt accesibile, deșeurile pot plasate lângă container, alterând mediul.	saci proprii (care pot fi individualizați dacă nu respecta codul de colectare). Colectarea deșeurilor reziduale doar în containere cu capac închis este avantajoasă dpdv al mediului și sănătății populației (mirosuri mai puține).
<b>Scor:</b>	1	2	2	3
<b>Cost</b>				
Investiții în vehicule de colectare	Presupunând o frecvență de colectare de 1 dată la 2 zile, numărul de vehicule impus este de 2-3 ori mai mare decât numărul de vehicule necesar în cazul frecvenței de 1 dată pe săptămână.	Foarte scăzute față de Opțiunea 1, datorită frecvenței reduse de colectare.	Foarte scăzute față de Opțiunea 1 și mai scăzut decât Opțiunea 2 datorită frecvenței reduse de colectare (față de Opțiunea 1) și a numărului redus de puncte de încărcare față de Opțiunea 2.	Costuri similare cu opțiunea 3
Investiții în saci/containere	Investiție doar în saci, ori, în cazul în care aceștia sunt achiziționați de generatorii de deșeuri, nu sunt impuse costuri.	Investiție de 36-60€/pubelă; 120€/container de plastic (1,1 m <sup>3</sup> ) și 500€/container de metal - costuri de suportat de metal sistemul de colectare.	Investiție de 120€/container de plastic (1,1 m <sup>3</sup> ) și 500€/container de metal - costuri de suportat de sistemul de colectare.	Investiție de 120€/container de plastic (1,1 m <sup>3</sup> ) și 500€/container de metal - costuri de suportat de sistemul de colectare. În plus, se pot adauga și costurile pentru saci
Costuri de operare	Cele mai ridicate datorită frecvenței mari de colectare.	Cost operational în jur de 50-70% din Opțiunea 1.	Cost operațional în jur de 70-90% din Opțiunea 2.	Costuri operaționale mai mari decât opțiunea 3 dar mai mici decât 1 și 2. Dacă se implementează opțiunea 4,3, cele mai mari costuri operaționale, urmata de opțiunea 4.1
<b>Scor</b>	1	2	3	2
<b>Posibilități de utilizare în zone rezidențiale obișnuite</b>				
1. Zone urbane de blocuri apartamente (BdA)	Neaplicabil BdA, neexistând un spațiu de depozitare al sacilor. Dacă deșeurile sunt plasate în stradă cu mai mult de 1 oră înainte de colectare, ceșetorii, pisicile sau câinii le pot împrăștia.	Neaplicabil BdA, apartamentele nedispunând de locuri de depozitare pentru pubele.	Aplicabil BdA, deoarece pubelele/containerele sunt amplasate în locuri special prevăzute.	Aplicabil BdA, deoarece pubelele/containerele sunt amplasate în locuri special prevăzute.
Case individuale	Aplicabil caselor. Dacă deșeurile sunt plasate în stradă cu mai mult de 1 oră înainte de colectare, ceșetorii, pisicile sau câinii le pot împrăștia.	Foarte potrivit în cazul caselor individuale deoarece există suficient spațiu disponibil.	Neaplicabil caselor deoarece un container de 1,1 m <sup>3</sup> deservește aproximativ 30 de case individuale, ceea ce ar implica o distanță mare de deplasare către container.	Aplicabil caselor.

	Opțiunea 1 - din ușă în ușă/la stradă: saci de colectare-	Opțiunea 2 - ușă în ușă /la strada - Pubela va fi amplasată în afara caselor doar în momentul colectării.	Opțiunea 3 - sistem de colectare stradal -	Opțiunea 4 - sistem combinat
<b>2.Zone rurale</b>	<p>Aplicabil zonelor rurale.</p> <p>Dacă deșeurile sunt plasate în stradă cu mai mult de 1 oră înainte de colectare, cerșetorii, pisicile sau câinii le pot împrăști.</p>	<p>Aplicabil doar în cazul anumitor zone rurale, unde străzile dintre case sunt potrivite amplasării. Iarna anumite străzi sunt greu traficabile pentru operatori. Sistemul ar fi foarte scump deoarece cantitatea deșeurilor generate de fiecare casa este foarte mică (0,4 kg/locuitor x zi).</p>	<p>Aplicabil zonelor rurale, deoarece un container de 1,1 m<sup>3</sup> poate fi plasat lângă strada/drumul principal iar operatorii le-ar putea descărca rapid, ceea ce ar reduce costurile în zonele sărace.</p>	<p>Aplicabil zonelor rurale</p>
<b>Scor</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>

Opțiunile analizate au însumat următoarele punctaje:

- Opțiunea 1           7 puncte;
- Opțiunea 2           11 puncte;
- Opțiunea 3           11 puncte;
- Opțiunea 4           13 puncte

Conform analizei de mai sus, Opțiunea 4 (sistem combinat de colectare) este recomandabilă. Așadar opțiunea tehnică propusă va fi selectată din cele două menționate mai sus, respectând în continuare aspectele locale privind implementarea.

### **Opțiunea tehnică propusă**

Recomandarea privind sistemul de colectare al deșeurilor depinde de anumite criterii, și anume: structura zonei de colectare (urbană, rurală), costul sistemului de colectare, numărul de persoane deservite de o pubelă/container, cantitatea de deșeuri generate de o persoană, frecvența de colectare - zilnică, o dată la două zile, o dată la 3 zile, săptămânală -, condițiile străzilor și drumurilor, și nu în ultimul rând dorința exprimată de UAT-uri.

Sistemul combinat este cel mai potrivit din punctul acesta de vedere. Așadar, în funcție de situațiile particulare și nevoile fiecărei zone, s-a propus următorul sistem de colectare la nivel de județ.

### **Mediul urban**

#### *Blocuri de apartamente și zonele centrale*

Se recomandă un sistem de colectare a deșeurilor, constând în puncte de colectare, amplasate în locații diferite în fiecare municipiu și oraș, unde sunt prevăzute eurocontainere de 1,1 m<sup>3</sup>, în special în apropierea blocurilor. Punctele de colectare vor trebui dimensionate pentru a acoperi nevoile populației deservite. În zonele de blocuri mari (cu 10 etaje și peste 2 scări), sunt recomandate puncte gospodărești mai mari pentru a acomoda mai mult de 4 containere de 1,1 mc (câte unul pentru fiecare fracție de deșeuri reciclabile, și mai multe pentru deșeurile reziduale). În cazul blocurilor dotate cu sistem de evacuare cu tobogan, acesta poate fi aplicat doar deșeurilor reziduale, deșeurile reciclabile fiind colectate la punctul gospodăresc prin aport voluntar. În timp, este recomandată renunțarea la această modalitate de colectare a deșeurilor, având în vedere gradul scăzut de igienă asigurat.

În locațiile unde nu este posibilă amenajarea unui punct gospodăresc mai mare (din motive de lipsa spațiului), se va avea în vedere creșterea frecvenței de colectare (în urma experienței anterioare a operării serviciului de salubritate, se cunosc zonele de blocuri unde este necesară o frecvență mai ridicată decât media, aceste zone trebuind să fie identificate și puse la dispoziția ofertanților în cadrul documentației de atribuire), folosirea unor recipienti mai voluminoși sau colectarea fracțiilor reciclabile amestecat într-un singur recipient. Construirea unor puncte de colectare subterane (cazul mun Cluj Napoca, Câmpia Turzii) sau montarea unor containere semiîngropate (mun Dej), acolo unde subsolul este liber de sarcini este, de asemenea, o soluție viabilă pentru zonele de blocuri unde nu există suficient spațiu disponibil. Trebuie însă asigurat, în orice situație, accesul masinilor de colectare la aceste puncte. De asemenea, locațiile acestor puncte de colectare subterane vor trebui puse la dispoziția ofertanților în cadrul documentației de atribuire.

Colectarea deșeurilor reciclabile se va realiza în principal pe 3 fracții reciclabile separate (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă) pentru a asigura un grad de separare mai ridicat la stația de sortare și obținerea unor materiale reciclabile mai pure și mai valoroase (hârtia/cartonul se recomandă să fie colectată singură pentru a nu fi contaminată de diverse materiale lichide care se

pot scurge din recipiente de plastic/metal/sticla; sticla se recomandă să fie colectată separat pentru a nu mai fi introdusă în stația de sortare, evitând astfel riscuri de accidente în această instalație; plasticul și metalul pot fi colectate împreună pentru că nu prezintă riscurile menționate mai sus). Din datele și informațiile prezentate de UAT-uri, există situații în mediul urban blocuri, unde din cauza lipsei spațiului pe domeniul public, este practic imposibilă impunerea colectării pe 3 fracții separate. Doar în aceste situații, se poate accepta colectarea fracției reciclabile amestecate. Operatorul va trebui să cunoască cu precizie aceste puncte, iar colectarea fracției reciclabile se va realiza cu mașini diferite față de cele folosite pentru colectarea celor 3 fracții separat, iar în stația de transfer vor fi stocate temporar în containere diferite, pentru a nu se amesteca cu fracțiile colectate separat, fiind introduse ulterior pe banda de sortare în flux separat de celelalte fluxuri.

#### *Case individuale*

Pentru case se recomandă ca fiecare casă individuală din orașe și municipii să fie dotată cu pubele pentru colectarea deșeurilor reziduale (120 litri, 240 litri, sau chiar containere de 1,1 mc, în funcție de mărimea și tipul gospodăriei), sistem care implică un grad mai mare de confort. Acest sistem se implementează deja în localitățile urbane din județul Cluj.

Fiecare casă va fi dotată cu saci de colectare separată (eventual de diferite culori), utilizatorii având obligația de a colecta deșeurile de hârtie/carton și plastic/metal în acești saci. În zilele stabilite de operator împreună cu administrația publică locală, și transmise spre informare utilizatorilor, sacii vor fi scoși în fața porții pentru a fi ridicați de mașina de colectare. Populația de la case va scoate în zile diferite cei doi saci la poartă în vederea preluării lor.

Pentru deșeurile reciclabile de sticlă (mai dificil de colectat și de manipulat în saci de plastic), se recomandă amenajarea unor puncte / spații de colectare, în zonele mai deschise (intersecții de străzi mai mari, intrarea în parcuri, stații de autobuz, în parcuri). Spațiile de colectare trebuie stabilite pe domeniul public al localității, cu suprafață impermeabilizată și conectată la sistemul de canalizare.

#### *Frecvența de colectare:*

Conform legislației (Ordinul A.N.R.S.C.nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate), rezidurile menajere trebuie colectate cu o frecvență de 3 ori pe săptămână în lunile de vară (aprilie - septembrie) și de două ori pe săptămână în lunile de iarnă (octombrie - martie). Aceste frecvențe nu pot fi aplicate în mod unitar în toate UAT-urile județului Cluj.

Pentru zonele urbane aglomerate (blocuri unde punctele gospodărești sunt mici și nr containerelor este insuficient) se recomandă colectarea zilnică sau chiar de 2 ori/zi a deșeurilor reziduale, ca și pentru zona centrală a primăriilor, unități de alimentare publică, unități sanitare, piețe, cafenele, restaurante, hoteluri, grădinițe și creșe. Așa cum menționăm anterior, aceste zone vor trebui să fie identificate cu precizie pentru a fi aduse la cunoștință viitorului operator.

Pentru zonele de case, colectarea deșeurilor reziduale se poate face săptămânal, așa cum se face și la momentul actual (pentru eficientizarea costurilor de operare), cu condiția ca recipientii folosiți să fie menținuți permanent în bună stare (inclusiv capacul închis).

Pentru colectarea deșeurilor reciclabile, recomandarea este de colectare cu frecvențe diferite, astfel: 1 dată la 3 zile pentru zonele aglomerate de blocuri și zonele centrale, și 1 dată la 2 săptămâni pentru zonele urbane de case.

Frecvența de colectare a deșeurilor va putea fi modificată de operator, de comun acord cu administrația publică locală, de fiecare dată când situația specifică o va impune.

### **Mediul rural**

Drumurile și condițiile caselor individuale în mediul rural diferă de la o zonă la alta în cadrul județului, adică în anumite sate casele individuale sunt foarte apropiate de strada principală, în altele sunt foarte dispersate pe văi sau dealuri.

Pentru deșeurile reziduale, fiecare gospodărie va primi câte o pubelă de 120 l. Este foarte importantă pentru operarea cu costuri cât mai eficiente, să se cunoască la nivelul fiecărei localități din UAT, numărul de case locuite și situația caselor unde accesul vehiculelor de colectare este imposibil din diferite motive (drum neasfaltat, imposibil de practicat pe vreme nefavorabilă etc).

Pentru deșeurile reciclabile, populația va primi de la operatorul de salubritate saci de colectare a fracțiilor de hârtie/carton și plastic/metal, iar deșeurile de sticlă vor fi colectate în containerele verzi primite prin proiectul SMID. Amplasarea acestor containere trebuie să se facă pe domeniul public al localității și pe suprafețe impermeabilizate, dar trebuie să fie și destul de accesibile pentru populație, astfel încât colectarea separată a deșeurilor să nu devină o povară. Cele mai bune locații pentru aceste puncte sunt locurile unde populația se adună sau trece destul de frecvent (primărie, școală, magazine, biserici, camine culturale, pietre de animale, cimitir, stații de autobuze, gari, restaurante etc). Locuitorii vor aduce deșeurile la punctul de colectare.

Restul containerele de colectare separată a fracțiilor reciclabile primite prin Proiect SMID vor fi distribuite instituțiilor publice din fiecare localitate, iar acolo unde este cazul, în zonele cu blocuri din localitățile rurale.

#### *Frecvența de colectare:*

Din cauza costurilor foarte ridicate aferente colectării deșeurilor din zonele rurale (densitate/cantitate de deșeuri scăzută, distanțe mari), se recomandă ca frecvența de colectare în aceste zone să fie de o dată pe săptămână pentru deșeurile reziduale și dată la 2 săptămâni pentru deșeurile reciclabile (nu în aceeași zi pentru toate tipurile de deșeuri reciclabile).

**În ceea ce privește modul de colectare al deșeurilor, „Opțiunea 4 – sistem combinat de colectare” este cea recomandată și anume opțiunea 4.3. Astfel pentru colectarea deșeurilor reziduale se propune colectarea din ușă în ușă (în zonele urbane de case cât și în zonele rurale, în europubele de volume diferite) și la punct fix (în zonele urbane/rurale de blocuri și zone urbane centrale, în eurocontainere), iar pentru deșeurilor reciclabile se propune colectare în puncte fixe (în zonele urbane/rurale de blocuri și zone urbane centrale, în eurocontainere/ containere îngropate/semiîngropate) și din ușă în ușă (în zonele urbane cu case și în zonele rurale, în saci menajeri de culori diferite). Doar pentru deșeurile reciclabile de sticlă (în toate zonele), se propune colectarea în puncte fixe în eurocontainere.**

**Frecvența de colectare a deșeurilor va fi adaptată fracției colectate, specificității punctelor de colectare și mediului urban/rural.**

### 5.1.2. Categoriile de deșeuri care se colectează separat în cadrul SMID Cluj

La momentul actual al implementării Sistemului de Management integrat al deșeurilor, când au fost distribuite deja containerele pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile pentru 3 fracții separate, se pot analiza următoarele opțiuni:

Opțiunea 1 – colectarea deșeurilor menajere pe 4 fracții separate:

- O fracție de hârtie și carton – ambalaje și non-ambalaje
- O fracție de plastic și metal împreună – ambalaje și non-ambalaje
- O fracție de sticlă – ambalaje de diferite culori
- O fracție reziduală – restul de deșeuri care se generează într-o gospodărie (inclusiv partea biodegradabilă, organică)

La această variantă se adaugă și colectarea parțială, în mediul rural, a deșeurilor biodegradabile compostabile, în cadrul gospodăriilor individuale care au primit compostoare individuale de 220 l (cca 25% din gospodării). Aceste deșeuri, compostate în gospodărie, practic nici nu ajung în sistemul centralizat de colectare, operatorul de salubritate neavând decât sarcina de a cunoaște care sunt acele gospodării și de a verifica dacă deșeurile biodegradabile se găsesc sau nu în pubele golite de operatori.

Această opțiune are și o sub-opțiune suplimentară, și anume în situațiile din mediul urban blocuri, unde din cauza lipsei spațiului pe domeniul public, este practic imposibilă impunerea colectării pe 3 fracții separate, se poate accepta colectarea fracției reciclabile amestecate. Operatorul va trebui să cunoască cu precizie aceste puncte, iar colectarea fracției reciclabile se va realiza cu mașini diferite față de cele folosite pentru colectarea celor 3 fracții separat, iar în stația de transfer vor fi stocate temporar în containere diferite, pentru a nu se amesteca cu fracțiile colectate separat, fiind introduse ulterior pe banda de sortare în flux separat de celelalte fluxuri.

Mai poate fi considerată încă 1 opțiune valabilă pentru colectarea deșeurilor menajere:

Opțiunea 2 – colectarea deșeurilor menajere pe 5 fracții separate:

- O fracție de hârtie și carton – ambalaje și non-ambalaje
- O fracție de plastic și metal împreună – ambalaje și non-ambalaje
- O fracție de sticlă – ambalaje de diferite culori
- O fracție biodegradabilă – resturile vegetale din gospodărie, frunze și iarbă (deșeuri care din punct de vedere tehnic se pot compostă. Lista acestor categorii se regăsește în Ordinul 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru privind salubritatea localităților, art. 19, alin (1) lit b))
- O fracție reziduală – restul de deșeuri care se generează într-o gospodărie (Lista acestor categorii se regăsește în Ordinul nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, art. 19, alin (1) lit a))

Colectarea separată a fracției biodegradabile ar însemna, pe lângă compostarea individuală, care ar fi extinsă la toate gospodăriile din mediul rural, și o colectare în recipiente separate, a acestei categorii, în mediul urban (mai ales la blocuri). Modalitatea de compostare individuală se poate extinde și în mediul urban la case (se practică în unele județe ale țării). Extinderea compostării individuale la întreaga populație rurală și zonele de case din urban, sau introducerea colectării separate a fracției biodegradabile ar presupune investiții suplimentare în recipiente de colectare, fie din fonduri publice ale UAT-urilor sau din fondul de întreținere și investiții al Consiliului Județean. Punerea în sarcina operatorului de colectare și transport a acestor investiții va duce la modificări ale tarifului.

Opțiune de colectare	Avantaje	Dezavantaje
<p><b>Opțiunea 1</b> – colectarea separată a deșeurilor pe 4 fracții</p>	<p>Containerele de colectare separată a reciclabilelor sunt deja vor fi achiziționate vor servi doar la colectarea separată a deșeurilor reciclabile (cele care alcătuiesc așa numita „fracție uscată”), deșeurile biodegradabile în amestec cu deșeurile reziduale (fracția umedă) urmand a fi colectate în recipienții puși la dispoziție de operatorii de salubritate.</p> <p>Implementarea acestei opțiuni duce la uniformizarea sistemului de colectare separată a deșeurilor la nivelul întregului județ, în prezent doar o parte din populația județului colectând deșeurile separat pe 4 fracții.</p> <p>Este conforma cu prevederile legislative în vigoare în ceea ce privește colectarea separată a deșeurilor reciclabile.</p> <p>Colectarea separată a deșeurilor de hârtie și carton asigură un grad redus de impurificare a acestora, asigurând în același timp și un grad ridicat de valorificare.</p> <p>Colectarea separată a deșeurilor de sticlă reduce posibilele probleme de protecția muncii ce pot apărea la stația de sortare. Aceasta în cazul în care la stațiile de transfer aceste deșuri sunt doar stocate temporar în vederea transportării la stația de sortare și nu sunt amestecate în containerele de transfer cu celelalte tipuri de deșuri.</p>	<p>Colectarea separată pe 4 fracții necesită reanalizarea funcționării stațiilor de transfer, deoarece este necesar asigurarea transferului tot pe 4 fracții. Opțiunea nu respectă din primul an prevederile legale în vigoare în ceea ce privește colectarea separată și tratarea deșeurilor biodegradabile menajere (parte a biodeșeurilor), dar în termen de maxim 5 ani, conformarea cu aceste prevederi va fi realizată.</p> <p>Pentru această opțiune, este necesară dotarea cu recipienți de colectare pentru fracția reziduală pentru populația care nu deține astfel de echipamente. La momentul actual, colectarea acestor deșuri se face tot în recipienți de colectare (pubele sau containere), dar cele mai multe sunt degradate moral și fizic. Furnizarea acestor recipienți va fi pusă în sarcina operatorului de salubritate desemnat.</p> <p>Colectarea deșeurilor biodegradabile în amestec cu deșeurile reziduale și tratarea mecano-biologică a acestora duce la obținerea unui deșeu inertizat pentru care nu va exista decât soluția eliminării prin depozitare, neputând fi valorificat, dacă nu se îmbunătățesc condițiile tehnice de tratare a deșeurilor în stația TMB.</p>
<p><b>Opțiunea 2</b> – colectarea separată a deșeurilor pe 5 fracții</p>	<p>Opțiunea respectă prevederile legale în vigoare în ceea ce privește colectarea separată și tratarea deșeurilor biodegradabile menajere (parte a biodeșeurilor).</p> <p>Opțiunea este conforma cu prevederile legislative în vigoare în ceea ce privește colectarea separată a deșeurilor reciclabile. Introducerea etapizată a colectării separate a deșeurilor biodegradabile, care să fie tratate în stația de tratare mecano-biologică într-o manieră separată de deșeurile reziduale, poate duce la obținerea unei</p>	<p>Creșterea numărului de fracții colectate separat în condițiile menținerii aceluiași număr de recipienți duce la înființarea unui număr mai mic de puncte de colectare și la o posibilă creștere a frecvenței de colectare stabilită prin Proiect.</p> <p>Colectarea separată pe 5 fracții necesită reanalizarea funcționării stațiilor de transfer, deoarece este necesar asigurarea transferului tot pe 5 fracții. Necesita de asemenea, reanalizarea modului de funcționare a instalației de tratare mecano-biologică, pentru a vedea dacă în cadrul acesteia pot fi</p>



Opțiuni de colectare	Avantaje	Dezavantaje
	cantități semnificative de compost valorificabil în agricultură, asigurându-se astfel și conformarea cu prevederile legislative.	tratate două fluxuri separate. Mai precis dacă pot fi compostate deșeurile biodegradabile colectate separat și dacă pot fi tratate deșeurile reziduale colectate, de asemenea, separat. Pentru ca una din cele 2 linii existente să fie utilizată pentru compostarea deșeurilor, este obligatorie existența unei zone de sortare a deșeurilor biodegradabile, unde are loc sortarea deșeurilor care au ajuns din greșeală în recipientul pentru deșeuri biodegradabile.

Analizând cele două opțiuni prezentate, la momentul punerii în funcțiune a Sistemului de Management integrat al deșeurilor în județul Cluj, **opțiunea 1** este cea recomandată, atât din punct de vedere al costurilor investiționale cât și din punct de vedere tehnic-funcțional, datorită existenței instalației de tratare mecano-biologică din cadrul CMID, adaptată acestui amestec de deseuri. Bineînțeles, instalația poate fi adaptată fără prea multe eforturi financiare, pentru a tratare separat și fluxuri deseuri biodegradabile, colectate separat de fracția reziduală, lucru care ar duce la o creștere calitativă a produsului obținut (compost). Implementarea opțiunii 2 este fezabilă etapizat (se recomandă utilizarea ca și criteriu de evaluare în documentația de atribuire al viitorului contract/vitoarelor contracte de salubritate), după începerea contractului de delegare, sau dacă legislația sau prevederile documentelor strategice (PJGD) o vor impune. O colectare separată a unei alte fracții presupune noi investiții în recipiente și extinderea punctelor de colectare colective, ca sa poată acoperi surplusul de containere. În plus, costurile operaționale vor crește, fiind necesare mai multe vehicule și o frecvență de colectare mai mare decât a deșeurilor reciclabile (ele trebuind colectate cel puțin în același ritm cu cele reziduale).

Pentru implementarea acestei opțiuni, este necesară estimarea necesarului de recipienti de colectare a deșeurilor reziduale, care să fie puși în sarcina operatorului de salubritate desemnat. Calculul necesarului investițional se regăsește la capitolul 4.5 și 6.3.

Pe lângă opțiunile prezentate mai sus, care se referă la colectarea deșeurilor menajere (și care sunt aplicabile și deșeurilor provenite de la agenții economici), se mai impune colectarea separată a unor fluxuri de deșeuri cu caracter special: deșeurile periculoase menajere și deșeuri voluminoase, dar și a deșeurilor de construcții și demolări provenite de la populație. Impunerea colectării separate a acestor fluxuri speciale de deșeuri este dată de obligațiile legale privind atingerea unor ținte de valorificare și reciclare, de reducere a cantităților de deșeuri depozitate, de asigurarea protecției mediului împotriva poluării cu substanțe periculoase.

### **Opțiune suplimentară privind deșeurile periculoase menajere și deșeurile voluminoase**

Colectarea acestor fluxuri speciale se va realiza în conformitate cu cele precizate în Proiectul SMID Cluj și legislația în vigoare, prin sistemul de unități mobile în campanii periodice de colectare de 12 ori/an, cu transportul lor de către operatorul de salubritate desemnat la platformele publice de colectare (amenajate în stațiile de transfer). Aportul deșeurilor de către populație se va realiza la date și locații bine stabilite, de comun acord între administrațiile publice locale și operator. În locațiile și data stabilită, mașina de colectare staționează câteva ore. Populația este înștiințată de aceste date și locații și aduce deșeurile la mașină, fiind preluate cu titlu gratuit.

Colectarea acestor deșeuri se poate realiza fie în campanii separate, fie în cadrul aceleiași campanii și presupune aducerea lor de către generatori la punctele de colectare, stabilite anterior de către primărie împreună cu operatorul de salubritate, și anunțate din timp populației, prin toate mijloacele mass-media posibile. Pentru a asigura o bună colectare a lor, pe lângă campanii, operatorul poate colecta aceste deșeuri și la solicitarea populației, dar acest lucru se va face contra cost. Se recomandă, pentru alegerea celor mai eficiente soluții de colectare a acestor fluxuri de deșeuri, impunerea în caietul de sarcini a unor cerințe privind prezentare unor modalități de colectare și transport.

Pentru asigurarea colectării acestor deșeuri, sunt necesare investiții în mașinile de colectare, cele pentru deșeuri periculoase având un caracter special.

**Deșeurile de echipamente electrice și electronice - deși fac parte din categoria deșeurilor municipale și colectarea lor de la gospodăriile particulare este în sarcina autorităților publice locale - , vor fi gestionate prin sisteme de colectare care nu fac obiectul delegării serviciului de colectare și transport al deșeurilor (în conformitate cu Legea 101/2006 republicată). Aceste sisteme vor fi stabilite de UAT-uri de comun acord cu producătorii/importatorii de echipamente electrice și electronice sau terții care îi reprezintă, conform prevederilor legale în vigoare. Pentru aceste categorii de deșeuri, prin Proiectul SMID Cluj sunt asigurate spații în cadrul stațiilor de transfer și a CMID Cluj, pentru ca cei responsabili pentru gestionarea lor să amplaseze containere specifice de colectare.**

### **Opțiune suplimentară privind deșeurile din construcții și demolări**

Conform Legii 101/2006 a salubrității localităților (republicată), activitatea de colectare a deșeurilor de construcții și demolări este o activitate de salubritate, mai exact „colectarea separată și gestionarea deșeurilor generate de populație, provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor”.

Pentru că este o activitate care intră în atribuțiile administrațiilor publice locale, colectarea și transportul deșeurilor de construcții și demolări, mai ales a celor provenite din gospodăriile populației (din renovarea/reamenajarea/reabilitarea interioară și /sau exterioară a locuințelor), va fi pusă fie în sarcina operatorului de salubritate care efectuează colectarea deșeurilor municipale.

Având în vedere însă prevederile legale în vigoare referitoare la deșeurile de construcții și demolări (Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, art. 17, alin (3)), respectiv atingerea progresivă până în 2020 - pentru pregătirea pentru reutilizarea, reciclarea și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, a deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și demolări - a unui procent de minim 75 % din masa acestora, rezultă că este obligatorie elaborarea unei scheme de colectare, transport, valorificare și reciclare a acestor deșeuri. Facem mențiunea că prevederea legală se adresează doar titularilor de autorizații de construcție/desființare. Pentru situațiile menționate în legislație în care nu este nevoie de autorizații de construcție/desființare, și în care se pot genera deșeurile de construcție/demolare care fac obiectul activității de salubritate, administrația publică locală trebuie să asigure colectarea lor prin operatorul de salubritate desemnat.

Având în vedere cele menționate mai sus, se propune **un sistem de colectare la solicitare al deșeurilor de construcții-demolări provenite de la populație**, realizabil prin 2 metode:

**Opțiune deșeuri construcții-demolări populație 1** – Sistemul să fie identificat și implementat de operatorul/operatorii de salubritate cărora le va fi delegat serviciul de colectare și transport al deșeurilor municipale, iar activitatea de colectare a acestor deșeuri să fie delegată împreună cu delegarea celorlalte activități de salubritate. Colectarea acestor deșeuri va fi tarifată separat, prin tarif (lei/tonă) aplicat generatorului deșeurii, la momentul ridicării deșeurilor.

**Opțiune deșeuri construcții-demolări populație 2** – Sistemul să fie identificat și implementat de operatori autorizați, în cadrul unui contract de delegare separat, în afara SMID Cluj. Colectarea acestor deșeuri va fi tarifată separat, prin tarif (lei/tonă) aplicat generatorului deșeurii, la momentul ridicării deșeurilor.

Se recomandă ca variantă **Opțiune 1 privind colectarea deșeurilor de construcții-demolări provenite de la populație**, având în vedere că această activitate este prevăzută în *Legea serviciului de salubritate (Legea 101/2006 republicată)*.

Pentru că este un flux de deșeuri cu caracter nepermanent, colectarea deșeurilor din construcții și demolări se va realiza “la cerere”, în urma solicitărilor de la populație. Pentru deșeurile care se găsesc abandonate în apropierea punctelor gospodărești la blocuri (cca 10 m în jurul acestuia), operatorul le va colecta și pe acestea cu ajutorul echipamentelor cu greifer. Operatorul va trebui să identifice metode de valorificare a acestor deșeuri, fie prin investiții proprii (concasoare, separatoare etc), fie să identifice operatori economici care sunt autorizați pentru aceste activități de valorificare.

În cadrul CMID Cluj Napoca, operatorului acestuia i se poate pune în sarcina și dotarea cu astfel de echipamente de tratare, astfel încât operatorii de colectare să poată aduce la CMID aceste deșeuri în vederea tratării lor, iar reziduurile care nu se pot valorifica în conformitate cu prevederile legale (straturi de acoperire, materiale de umplutură și rambleiere etc), să poată fi depozitate pe celula de depozitare.

Deșeurile de construcții și demolări care se generează de operatorii economici/instituții nu fac obiectul contractului de delegare a serviciului de salubritate. Operatorul desemnat pentru activitatea de salubritate poate însă desfășura activități de colectare și transport a acestor deșeuri, dar în afara contractului de delegare, pe baza de contracte de prestări servicii încheiate cu operatorii economici generatori. Este importantă însă în acest caz, menținerea separată, din punct de vedere tehnic, logistic și financiar, a activității de colectare în cadrul contractului de delegare de cea din cadrul contractelor de prestări servicii, pentru că vor avea tarife diferite și în plus, pentru agenții economici care generează aceste deșeuri, vor avea obligații de asigurare a procentelor de reciclare prevăzute în lege. Evidența separată a acestor cantități de deșeuri poate fi asigurată prin dotarea mașinilor de colectare și transport cu sisteme de cântărire.

Pentru asigurarea colectării acestor deșeuri, sunt necesare investiții în containere de colectare (care vor fi puse la dispoziția generatorilor, la solicitare către operatorul de salubritate), precum și mașinile de colectare și transport. Deșeurile vor fi gestionate de operator astfel încât să asigure valorificare a cel puțin procentului de valorificare impus prin PNGD (HG 942/2017), respectiv:

- a) minimum 45% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții în anul 2018;
- b) minimum 55% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții în anul 2019;
- c) minimum 70% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții în anul 2020.

#### **Opțiune suplimentară privind colectarea cadavrelor de animale de pe domeniul public**

Potrivit Legii 101/2006 republicată, art. 4, alin. (4), operatorul de colectare și transport a deșeurilor, care asigură colectarea și transportul deșeurilor municipale, este obligat să asigure colectarea cadavrelor de animale de pe domeniul public și să le transporte la o instalație autorizată de ecarisaj sau neutralizare.

Această prevedere legală impune, asadar, autorităților administrației publice locale, la momentul când delegă activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale, să delege și această activitate.

Pentru asigurarea colectării acestor deșeuri, sunt necesare investiții în mașini specializate frigorifice de colectare, stocare și transport până la predarea lor către unitățile autorizate pentru eliminare.

Colectarea deșeurilor municipale (altele decât cele menajere și similare) nu a fost analizată în Studiul de oportunitate anterior. În această categorie intră:

- . Deșeuri stradale
- . Deșeurile din piețe
- . Deșeurile din parcuri și grădini

Din punct de vedere tehnic, *deșeurile stradale* se colectează în cadrul unei activități de salubritate diferite (conform Legii 101/2006, art. 2, alin. (3), lit. f) Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice. Această activitate necesită infrastructură diferită de cea folosită pentru colectarea deșeurilor menajere, iar finanțarea serviciului se realizează din bugetul local al UAT-urilor. La momentul actual, activitatea se realizează la nivel local, fie prin contracte separate de cel de delegare al serviciului de salubritate pentru populație, fie în cadrul aceluiași contract. Din punct de vedere tehnic și financiar, este mai avantajos ca activitatea să fie desfășurată separat de

colectarea deșeurilor menajere, având în vedere că, fiind activități de salubritate diferite, există obligația deținerii unei evidențe distincte pe fiecare tip de activitate, cu contabilitate separată. De aceea **recomandarea Consultantului este ca această activitatea să se desfășoare în cadrul altui contract de delegare decât cel care face obiectul prezentului Studiu.**

Pentru colectarea acestei categorii de deșeuri nu a fost asigurată prin Proiectul SMID Cluj niciun fel de investiție, cel puțin pentru componenta de colectare și transport. Există însă asigurată capacitate de stocare temporară în stațiile de transfer, precum și capacitate de depozitare finală pe celula de depozitare.

Operatorii care colectează deșeurile stradale ar urma să transporte aceste deșeuri la stațiile de transport (zonele de colectare 2, 3 și 4) și la CMID Cluj (zona 1) în vederea eliminării lor finale.

Având în vedere că, potrivit proiectiilor realizate privind generarea deșeurilor, cantitățile de deșeuri care ar urma să ajungă la instalația TMB sunt mult mai mici decât cele estimate la faza de proiectare a sistemului (și prin urmare, capacitatea TMB este supradimensionată) și că, deșeurile stradale au un conținut destul de semnificativ în fracție biodegradabilă, eliminarea lor direct pe celula de depozitare ar putea fi evitată prin tratarea lor prealabilă în stația TMB. Acest lucru ar fi în concordanță și cu prevederile legale care impun obligativitatea tratării deșeurilor înainte de eliminarea lor pe depozit, lucru care nu era respectat în Proiectul SMID.

Recomandăm ca acest aspect să fie analizat în cazul documentației de atribuire pentru operarea CMID Cluj.

În ceea ce privește **deșeurile din piețe**, conținutul lor este destul de mare în biodegradabil. Responsabilitatea colectării la punctul de generare al acestor deșeuri este a administratorilor de piețe, care pot fi asimilați unui operator economic. Prin urmare, pentru aceste deșeuri, **recomandăm să fie trecute în sarcina viitorului/ilor operator/i de salubritate**, iar tariful serviciului să se realizeze la același tarif cu cel de colectare și transport al deșeurilor similare. Operatorul va ține totuși o evidență separată a deșeurilor colectate din piețe, față de restul operatorilor economici, având în vedere că compoziția acestor deșeuri este diferită, și sunt încadrați la un cod diferit de deșeuri (conform HG 856/2002, codul pentru deșeuri din piețe este 20 03 02) față de deșeurile reziduale similare (generate de operatorii economici 20 03 01).

Pentru aceste deșeuri, necesarul investițional va fi în recipiente de colectare (containere), care vor fi furnizate de operatorul de salubritate în aceleași condiții cu ceilalți operatori economici, contra-cost sau prin închiriere.

Referitor la **deșeurile din parcuri și grădini**, deșeuri cu caracter majoritar biodegradabil, la momentul actual ele sunt colectate în general de către serviciile publice ale primăriilor sau prin contracte cu operatori specializați, care realizează și activitățile premergătoare de întreținere a spațiilor verzi, parcurilor și grădinilor. Caracterul lor predominant biodegradabil a impus obligativitatea în legislația comunitară și națională (Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, art. 31, alin (2)) de a fi colectate separat și transportate la stații de compostare. În cadrul SMID Cluj, colectarea lor și tratarea lor separată ar putea fi asigurată în cadrul TMB prin crearea unui flux de deșeuri separat de deșeurile reziduale, și s-ar putea obține compost de bună calitate. Acest lucru poate fi asigurat mult mai bine, dacă ar fi asigurat un flux separat total de colectare față de celelalte deșeuri cu conținut de biodegradabil, și acest lucru poate fi realizat dacă se menține modelul actual, de colectare de alt operator decât cel de salubritate. **Recomandarea Consultantului este prin urmare, ca deșeurile din parcuri și grădini să fie colectate în cadrul altui contract de delegare decât cel care face obiectul acestui Studiu.**

Deșeurile din parcuri și grădini sunt luate în considerare ca flux în SMID Cluj, de aceea ele pot fi transportate de către operatorul care le colectează la stațiile de transfer (zonele 2, 3 și 4) și la CMID (zona 1) în vederea tratării lor în stația TMB.

**În concluzie, se va asigura colectarea următoarelor fracții de deșeurii municipale:**

- **deșeurile menajere pe 4 fracții: reziduale, hârtie/carton, plastic/metal, sticlă (și complementar, acolo unde din punct de vedere logistic și tehnic nu este fezabil acest sistem, colectare pe 2 fracții: rezidual și fracție uscată – înglobează toate fracțiile reciclabile)**
- **deșeurii similare pe 4 fracții: reziduale, hârtie/carton, plastic/metal, sticlă**
- **fluxuri speciale de deșeurii: periculoase și voluminoase, deșeurii de construcții și demolări de la populație.**

**Etapizat, se poate impune operatorului colectarea separată a deșeurilor biodegradabile.**

**Recomandarea consultantului este ca viitorul/i operator/i de salubritate să asigure și colectarea deșeurilor din piețe, care pot fi colectate împreună cu deșeurile similare reziduale (generate de ceilalți operatori economici).**

**Operatorul de salubritate va furniza și recipientii de colectare pentru deșeurile reziduale și reciclabile (atât pentru populație, în cadrul tarifului oferit, cât și pentru operatori economici, contra cost sau prin închiriere).**

Colectarea separată a unor fluxuri suplimentare de deșeurii față de cele menționate mai sus nu se justifică din punct de vedere tehnic, economic, logistic și nu este impusă nici prin prevederile legislative. Totuși, aceste fluxuri se vor regăsi amestecate în fracția reziduală, care în cazul SMID Cluj nu ajunge pe depozitul de deșeurii, ci este supusă tratării într-o instalație de tratare mecano-biologică, care va permite recuperarea materialelor cu potențial de reciclare sau valorificare energetică, reducând astfel cantitățile depozitate.

### 5.1.3. Transportul deșeurilor municipale colectate separat în cadrul SMID Cluj

Transportul deșeurilor colectate separat, fie că sunt deșeurii menajere, similare sau municipale, trebuie asigurat cu vehicule de colectare adecvate tipului de deșeu, și corespunzătoare din punct de vedere al circulației pe drumurile rutiere și a emisiilor de noxe.

Prin Proiectul SMID Cluj nu sunt asigurate investiții în infrastructura de transport, decât pentru asigurarea transportului containerelor mari, de la stațiile de transfer la CMID Cluj. Pentru transportul deșeurilor de la punctul de precollectare la stațiile de transfer sau CMID (după caz), acestea vor trebui furnizate de viitorul/ii operator/i de salubritate în cadrul contractului de delegare a serviciului.

Transportul deșeurilor de la încărcarea lor din locația de generare până la instalațiile din cadrul SMID Cluj (stații de transfer sau CMID Cluj) se va realiza cu diferite categorii de mașini, astfel:

- a) **Mașini autogunoiere** cu capacități volumice diferite, adaptate la configurația străzilor, la localizarea punctelor de colectare, la tipul de deșeurii pe care le colectează, la tipul și volum

containerelor în care deșeurile sunt pre colectate – pentru deșeurile menajere și similare (inclusiv deșeurile din piețe). Având în vedere faptul că trebuie asigurat un flux separat pentru categorii de fracții care se colectează în recipiente separați, este necesar ca și vehiculele de colectare să fie separate, pentru diferitele fracții. De asemenea, ținând cont de obligația de a ține o evidență separată a deșeurilor pe categorii de generatori (populație și agenți economici), dată fiind tarifarea lor separată, este nevoie fie de asigurarea de vehicule separate, fie de asigurarea unei modalități de evidențiere a cantităților colectate.

Totodată, având în vedere că prin parteneriatul cu asociațiile colective există în teritoriu și sunt funcționale recipienții de colectare sub forma de igloo, care necesită sisteme de descărcare specializat, unele din vehicule vor trebui să fie dotate cu sisteme de ridicare și descărcare a acestor recipiente.

**Recomandarea consultantului este de a se impune în documentația de atribuire operatorului de salubritate folosirea de vehicule separate pentru colectarea diferitelor fracții de deșuri, iar pentru evidențierea provenienței lor (populație sau operatori economici), impunerea dotării fiecărui autovehicul cu sistem de identificare și autocântărire a containerelor și emitere a unui bon de cântar. Acest lucru va impune și dotarea containerelor furnizate cu echipamente de identificare, care să poată fi „citite” de senzorii de pe autovehicule.**

De asemenea, având în vedere preocuparea administrațiilor publice locale (mai ales din domeniul urban) de a-și îmbunătăți din bugetele proprii infrastructura de salubritate, prin construirea de puncte subterane de colectare a deșeurilor în zonele urbane de blocuri, recomandăm ca vehiculele să fie dotate cu sisteme de ridicare adaptate la sistemele operaționale ale acestor puncte subterane (hidraulice, pneumatice, etc), iar unele din vehicule vor fi adaptate la sistemul de colectare în igloo-uri sau în containere semiîngropate.

- b) Autoutilitare de tip camioane cu greifer și autoșasiuri cu cârlig pentru deșeurile de construcții și demolări
- c) Autoutilitare de tip autobasculante și camioane cu greifer pentru deșeurile voluminoase
- d) Autospeciale de tip „hazmobil” pentru colectarea deșeurilor periculoase
- e) Autospeciale frigorifice pentru colectarea cadavrelor de animale de pe domeniul public

Calculul necesarului investițional se regăsește la cap. 4.5 și 6.3.

***Operatorul de salubritate va furniza vehicule separate pentru colectarea diferitelor fracții de deșuri menajere și similare, iar pentru evidențierea provenienței lor (populație sau operatori economici), va dota fiecare vehicul cu sistem de identificare și autocântărire a containerelor și emitere bon de cântar. De asemenea, va dota fiecare containere furnizat, precum și pe cele furnizate de autoritatea contractantă cu echipamente de identificare, care să poată fi „citite” de senzorii de pe vehiculele de colectare.***

**Vehiculele vor trebuie să fie dotate cu sisteme de ridicare adaptate la sistemele operaționale a punctelor subterane (hidraulice, pneumatice, etc) construite în mediul urban blocuri, iar unele din vehicule vor fi adaptate la sistemul de colectare în igloo-uri și containere semiîngropate.**

**Operatorul de salubritate va furniza și vehiculele necesare pentru colectarea următoarelor categorii de deșeuri: deseuri de construcții și demolări, voluminoase, deseuri periculoase, cadavre de animale de pe domeniul public.**

## 5.2. OPȚIUNI LEGALE ȘI INSTITUȚIONALE

### 5.2.1. Modalitatea de gestiune a serviciului

#### **Considerații generale**

Serviciile de salubritate intră în sfera serviciilor de utilitate publică. Astfel, conform **Legii nr. 51/2006** a serviciilor de utilitate publică, art. 22 alin (1) „*Autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor*”.

Indiferent de **modalitatea de gestiune**, prestarea serviciilor de salubritate se realizează prin **intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice** care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit de lege „sistem de salubritate”. **Sistemul de salubritate** este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, cum ar fi:

- puncte/echipamente de colectare și preselecție a deșeurilor;
- stații de transfer;
- construcții și instalații destinate sortării, neutralizării, valorificării și depozitării deșeurilor (stații de sortare, instalații de tratare mecano-biologică, stații de compostare etc.);
- autovehicule și baze de întreținere a autovehiculelor de salubritate, etc.

Atât din punct de vedere tehnic, cât și din punct de vedere legal (în special conform prevederilor art. 22 alin 1<sup>^</sup> al **Legii nr. 51/2006**), încredințarea gestiunii unei activități componente a serviciului de salubritate presupune atât prestarea serviciului respectiv cât și punerea la dispoziția operatorului a bunurilor care constituie sistemul de utilități publice respectiv.

În cadrul analizei de natură instituțională și legală din cadrul prezentului studiu, au fost identificate următoarele variabile care au generat opțiunile legale și instituționale prezentate mai jos:

#### **O1 - Opțiuni privind modalitatea de gestiune a serviciului**

Conform Legii nr. 51/2006, art. 22, alin (2) – gestiunea serviciului poate fi **directă sau delegată**.

##### **O1.1 Gestiunea directă**

**Gestiunea directă** reprezintă acea modalitate prin care „*Autoritățile deliberative și executive, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și*



*exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora*”, conform art. 28 (1) din Legea 51/2006, cu completările ulterioare.

**Gestiunea directă** presupune astfel realizarea tuturor activităților aferente serviciului de salubritate prin:

- a) **servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective. În acest caz, este necesar, conform legii:**
  - o Caiet de sarcini și regulament de salubritate;
  - o Contract de delegare;
  - o Analiza la fiecare 5 ani privind eficiența economică a gestiunii (exceptată în cazul de față, al constituirii unui ADI).
- b) **Societăți reglementate de Legea 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective. În acest caz, este necesar, conform legii:**
  - a. Caiet de sarcini și regulament de salubritate;
  - b. Contract de delegare;
  - c. Analiza la fiecare 5 ani privind eficiența economică a gestiunii (exceptată în cazul de față, al constituirii unui ADI).

De asemenea, pentru ca o societate comercială să poată încheia un contract de delegare în cadrul gestiunii directe, fără incidența Legii nr. 98/2016 sau Legii nr. 100/2016, este necesară îndeplinirea unor condiții cumulative prevăzute de legea nr. 51.2006, art 28 alin 2<sup>1</sup>, mai precis:

- Control direct al UAT-urilor/ADI asupra societății, în calitate de acționari/asociați
- Activități exclusiv în sfera serviciilor de utilitate publică și exclusiv pe raza administrativ teritorială a membrilor ADI;
- Capital social exclusiv al UAT membre ADI.

### **0.1.2 Gestiunea delegată**

*Gestiunea delegată reprezintă „modalitatea de gestiune prin care autoritățile deliberative ale unităților administrativ teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii” – conform Legii 51, art. 29 (1).*

Delegarea gestiunii se realizează:

- pe activități specifice de salubritate - vezi prevederile Legii 101/2006 republicată, art.2 (3);
- prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ teritoriale sau adunarea generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară;
- prin intermediul unor operatori, **Societăți comerciale cu capital mixt sau privat.**

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată (gestiune directă sau delegată), activitățile specifice componente ale serviciului de salubritate sunt organizate și se desfășoară pe baza regulamentului serviciului și a caietului de sarcini, aprobate prin hotărâre a consiliului local, consiliului județean sau a asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, elaborate în conformitate cu regulamentul-cadru, respectiv cu caietul de sarcini -cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. prin ordin.

Operatorii își pot desfășura activitatea doar în baza licenței emise de A.N.R.S.C, prestarea serviciilor de salubritate fără licență sau în baza unei licențe a cărei perioadă de valabilitate a expirat fiind interzisă, indiferent de modalitatea de gestiune adoptată.

#### **Analiza opțiunilor:**

Opțiunea	Avantaje	Dezavantaje
O 1.1 Gestiune directă prin societate comercială cu capital 100% public prin atribuire directă	-	Nu există o astfel de societate cu capacitate tehnică și financiară de realizare a activităților de salubritate la nivelul județului  Contravine Documentului de poziție și condițiilor de finanțare a proiectului prin FEDR  Elimină libera concurență
O 1.2 Gestiune delegată	Conformă condițiilor de finanțare a proiectului  Competitivă, permite selecția unor servicii de calitate la un preț rezonabil  Existența unei piețe libere unde activează un număr mare de operatori potențiali participanți la o procedură competitivă de atribuire  O alocare a riscurilor mai echitabilă  Eficientizare de costuri	Perioadă relativ îndelungată a procedurilor de achiziție

**În concluzie, opțiunea recomandată este gestiunea delegată**

## O2 Opțiuni privind tipul de contract de gestiune

Conform Legii nr. 51/2006, cu modificările ulterioare, art. 29 alin (8) „*contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:*

- a) *contract de concesiune de servicii*
- b) *contract de achiziție publică de servicii.*”

Același articol, alin (9) prevede: „*procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, în baza prevederilor Legii 98/2016, Legii 99/2016 și Legii 100/2016*”.

Tipul de contract se stabilește ținând cont de măsura în care riscul de operare este transmis către operatorul economic. Astfel, în cazul în care, prin contract, o parte semnificativă a riscului de operare va fi transferată operatorului economic, contractul va fi considerat **contract de concesiune**, atribuirea acestuia urmând să fie făcută conform prevederilor Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. Se consideră că o parte semnificativă a riscului de operare a fost transferată atunci când pierderea potențială estimată suportată de concesionar nu este una neglijabilă. În cazul în care o parte semnificativă a riscului de operare nu va fi transferată operatorului economic, contractul respectiv va fi considerat **contract de achiziție publică**.

În scopul stabilirii tipului de contract, respectiv a prevederilor legale conform cărora se va face atribuirea contractului de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor în județul Cluj, au fost analizate riscurile specifice operării cuprinse în matricea riscurilor pentru delegare (a se vedea cap. 6.7 al prezentului studiu.).

### O 2.1 Contract de concesiune

Contractul de concesiune intră sub incidența Legii 100/2016 a concesiunilor de servicii. Principala diferență față de un contract de achiziție publică de servicii este cea referitoare la preluarea unei părți semnificative a riscurilor aferente contractului de către operator.

### O 2.2 Contract de achiziție publică de servicii

Contractul de achiziție publică de servicii presupune, față de cel de concesiune, asumarea mai multor riscuri de către autoritatea contractantă. Operatorul, nemaifiind concesionar, nu va putea fi responsabil decât strict de desfășurarea activităților, ceea ce implică o responsabilitate de proces, mai degrabă decât de rezultat. Contractul de achiziție publică de servicii va putea fi derulat în condițiile prevăzute de Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice.

### Analiza opțiunilor

Notă: deși, conform legislației de achiziții publice, forma de contract (de concesiune sau de prestări servicii) este dată de analiza riscurilor (vezi concluziile de mai jos), și în cazul acestor opțiuni au fost analizate avantaje și dezavantaje, cu scopul identificării potențialelor elemente de natură să reducă dezavantajele identificate.

Opțiuni	Avantaje	Dezavantaje
---------	----------	-------------

O 3.1. Contract de concesiune	<p>Responsabilitățile pentru îndeplinirea obligațiilor de gestiunea deșeurilor trec în sarcina operatorului, ceea ce duce la:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- monitorizare mai eficientă, bazată pe monitorizarea în principale a rezultatelor, nu a proceselor</li> <li>- un interes mai mare al operatorului pentru un serviciu eficient în interesul utilizatorilor și al politicilor de mediu ale autorităților locale</li> </ul>	<p>Control mai scăzut asupra activității operatorului</p> <p>Posibile blocaje în cazul asumării de către operator a unor responsabilități disproporționate față de veniturile încasate</p>
O 3.2 Contract de achiziție publică de prestări servicii	<ul style="list-style-type: none"> <li>- un control mai mare al UAT/ADI asupra activităților operatorului</li> </ul>	<p>preluarea celei mai mari părți a riscurilor de operare de către UAT/ADI nu este în mod necesar cel mai eficient mod de a presta serviciul de utilitate publică. De exemplu, indicatorii de performanță se vor putea limita doar la evaluarea eficienței procesului în sine, fără preluarea altor riscuri externe controlului părților (de exemplu, preluarea de riscuri referitoare la fluctuațiile de cantități). Aceasta preluarea a riscurilor nu se va reflecta însă într-o scădere proporțională a tarifelor operatorului.</p> <p>Modificări mai frecvente de tarife, operatorul preluând mai puține riscuri și, astfel, orice intervenție asupra contractului va duce la modificări tarifare.</p>

În urma analizei riscurilor de la cap. 6.7, contractul/contractele de delegare vor fi contracte de delegare prin concesiune de servicii, intrând sub incidența Legii 100/2016 a concesiunilor de servicii

### 5.2.2. Opțiuni privind structura contractelor de gestiune

Structura contractelor de delegare pentru activitatea de colectare și transport privește de fapt numărul de contracte care urmează să fie atribuite, dat fiind că operarea se poate realiza, tehnic, în patru zone de colectare distincte, fără legătură între ele.

Intrucât din punct de vedere tehnic numărul de contracte trebuie să fie maxim patru, analiza opțiunilor privind numărului de contracte se va realiza pe următoarele criterii:

- Manageriale
- Economice

#### O 4 Numărul contractelor de delegare

Opțiunea	Avantaje	Dezavantaje
Opțiunea 4.1 Un contract de delegare pentru întregul județ	Mai ușor de gestionat Asigură un singur tarif la nivelul întregului județ Rentabilitate asigurată pentru activitatea în toate zonele de colectare	Poate genera un blocaj la nivel județean (de ordin financiar, de mediu, etc) în cazul unor evoluții neprevăzute în activitatea operatorului (insovență, faliment, etc)
Opțiunea 4.2. Trei contracte de delegare: Contract 1 – colectare Zona 1 și 2 Contract 2 – colectare Zona 3 Contract 3 – colectare Zona 4	Riscuri moderate în ceea ce privește potențiale blocaje generate de problem economic-financiare ale operatorului Comasarea Zonelor 1 și 2 reduce rscul nerentabilității operării pentru Zona 2 (datorată cantităților mici și distanțelor mari dintre localități în această zonă – vezi cap. Fezabilitatea economico-financiară)	Mai dificil de gestionat Vor exista maxim trei tarife la nivel de județ, în funcție de cele trei oferte declarate câștigătoare
Opțiunea 4.3. Patru contracte de delegare, câte unul pentru fiecare zonă de colectare.	Riscuri reduse în ceea ce privește potențiale blocaje generate de problem economic-financiare ale operatorului	Vor exista maxim patru tarife la nivel de județ, în funcție de cele patru oferte declarate câștigătoare Risc mare de nerentabilitate a contractului de colectare aferent zonei patru de colectare - vezi cap. Fezabilitatea economico-financiară).

Opțiunea recomandată este opțiunea 2, care presupune realizarea procedurii de atribuire a concesiunii colectării și transportului deșeurilor în județul Cluj pe trei loturi, după cum urmează:

- Lot 1 Zona 1 (Cluj Napoca) +Zona 2 (Huedin) de colectare
- Lot 2 Zona 3 (Mihai Viteazu) de colectare
- Lot 3 Zona 4 (Gherla) de colectare

#### 5.2.3. Opțiuni privind modalitatea de atribuire a contractelor

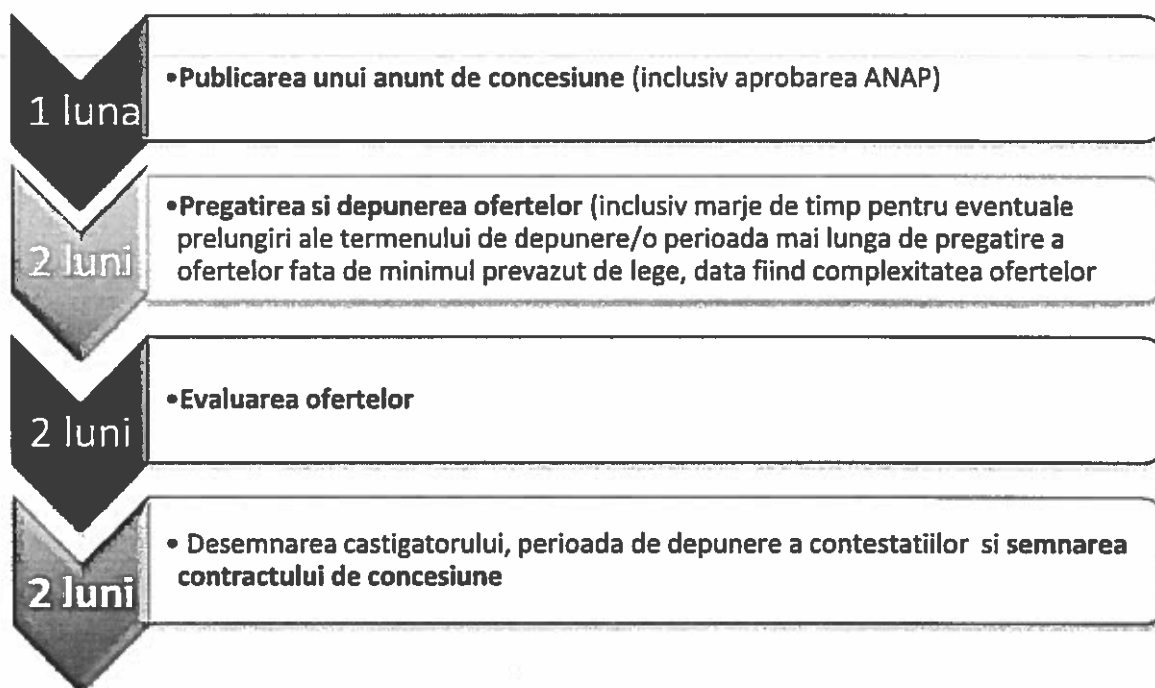
Conform prevederilor Legii 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, autoritatea contractantă va atribui contractul de concesiune prin una din următoarele proceduri de atribuire :

#### **Opțiunea 5.1. Licitație deschisă într-o singură etapă**

- Procedura la care în anunțul de concesiune, se solicită operatorilor economici depunerea de oferte, urmând ca acestea să fie evaluate pe baza criteriilor de calificare și de selecție ; *procedura nu este condiționată de depunerea unui anumit număr de oferte;*

- Pașii procedurali definiți de lege permit realizarea în timp relativ scurt a selecției ofertanților ,
- Este mai adecvată unor cerințe simple, care pot fi formulat clar și detaliat, care nu lasă loc alterativelor în ofertare și duc la realizarea cu ușurință a unor oferte comparabile din toate punctele de vedere,
- Nu prevede etapa de negociere,
- Presupune un efort mai mare din partea tuturor ofertanților, care vor trebui să realizeze toate estimările pentru realizarea ofertei tehnice, fără o confirmare dată de o pre-calificare anterioară.

Ținând cont de termenele legale și de unele marje de timp pentru eventuale întârzieri (cum ar fi cele care țin de aprobarea ANAP, eventuale contestații, perioadă rezonabilă de evaluare și eventuale clarificări) se propune următoarea estimare în timp a acestor etape, luată în considerare de la aprobarea documentației de atribuire:



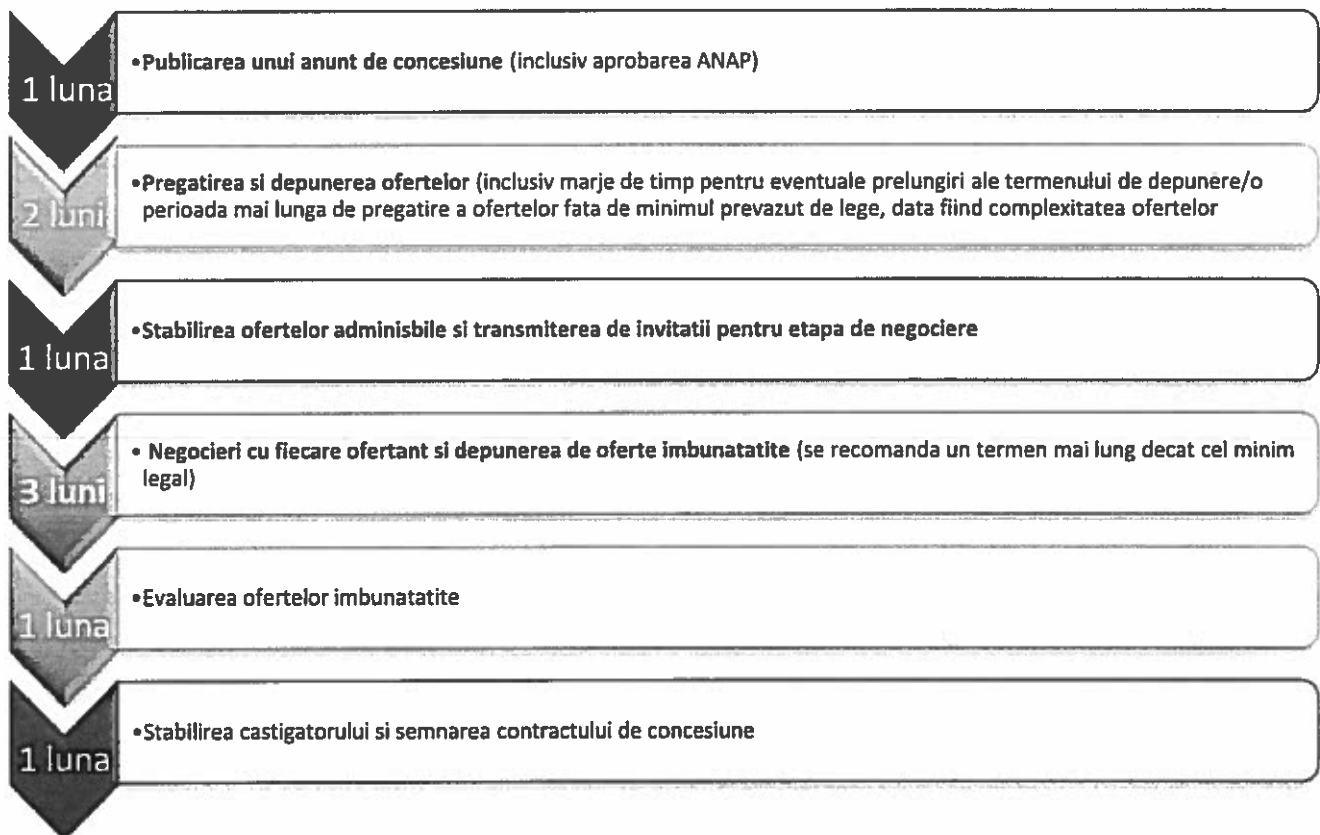
**Total estimat maximal pentru perioada de desfășurare a procedurii: 7 luni**

#### **Opțiunea 5.2. licitație deschisă în 2 etape**

- procedura la care în anunțul de concesiune se publică criteriile de calificare și reguli de negociere, cu mențiunea că procedura se va desfășura în 2 etape:
  - depunere a ofertelor – la care pot participa un număr nedefinit de ofertanti
  - negocieri pe baza criteriilor de atribuire – la care sunt invitați să participe doar ofertanții care au depus oferte admisibile din punct de vedere al criteriilor de calificare și selecție:
- Introduce, față de versiunea într-o etapă, a unei etape de negociere, prin care ofertanții își pot îmbunătăți ofertele, iar anumite elemente (definite de Entitatea Contractantă) pot fi modificate,
- Permite o mai mare flexibilitate a condițiilor concesiunii față de licitația deschisă,

Are o durată mai mare de desfășurare față de cea într-o singură etapă

Ținând cont de termenele legale și de unele marje de timp pentru eventuale întârzieri (cum ar fi cele care țin de aprobarea ANAP, eventuale contestații, perioadă rezonabilă de evaluare și eventuale clarificări) se propune următoarea estimare în timp a acestor etape, luate în considerare de la aprobarea documentației de atribuire:



Total perioadă estimată de desfășurare a procedurii: 9 luni

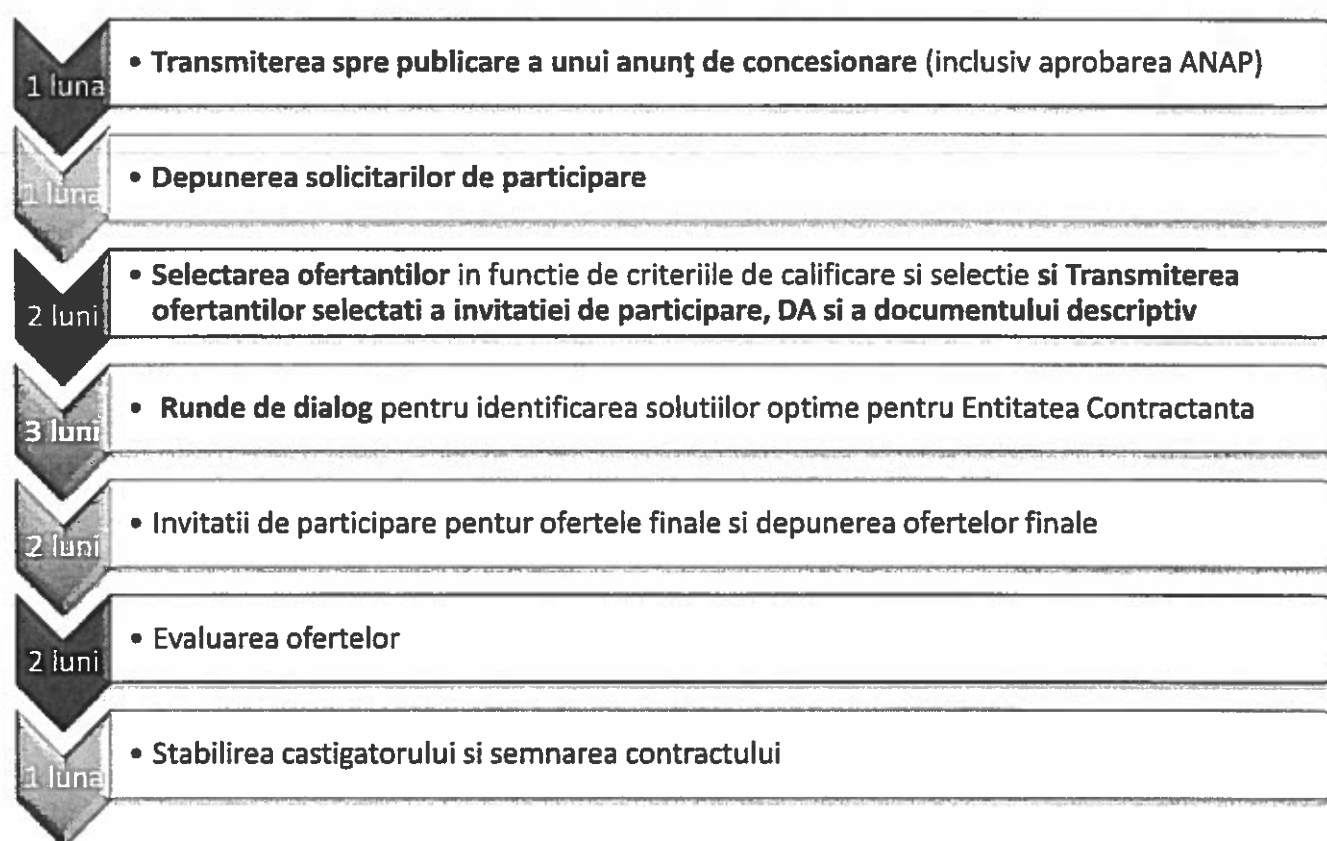
### **Opțiunea 5.3. Dialog competitiv**

- procedura care se publică un anunț de concesiune, prin care se solicită operatorilor economici depunerea de solicitări de participare, se publică criteriile de calificare și selecție și regulile aplicabile, numărul maxim de candidați; procedura se desfășoară în 3 etape iar numărul minim de candidați este cel puțin de 3:
  - **prima etapă** – depunerea solicitărilor de participare și selectarea unor candidați pe baza criteriilor de calificare;
  - **etapa a doua** – dialogul cu candidații selectați, în vederea identificării soluției/soluțiilor apte să răspundă necesităților autorității contractante pe baza căreia/căroră se vor depune ofertele finale;
  - **depunerea ofertelor finale** - de către candidații rămași în urma etapei de dialog și evaluarea acestora pe baza criteriilor de atribuire;
- Această procedură este cea mai complexă și cea mai mare consumatoare de timp, energie și resurse. Permite o foarte bună ajustare a cerințelor Entității Contractante la situația pieței și la realitatea conturată în funcție de ofertele de pe piață, atunci când Entitatea Contractantă nu are posibilitatea identificării clare a cerințelor sale.
- Permite negocierea multor aspecte (definite de către entitatea contractantă) din documentația de atribuire, cu excepția obiectului concesiunii, criteriilor de atribuire și a

cerințelor minime, în urma negocierilor cu ofertanți selectați transparent și nediscriminatoriu;

- Potrivită pentru concesiuni de mari dimensiuni și care permit mai multe opțiuni (soluții tehnice, de gestiune), unde opțiunile pentru diferite aspecte ale concesiunii pot fi cel mai bine clarificate prin consultări directe cu piața.

Ținând cont de termenele legale și de unele marje de timp pentru eventuale întârzieri (cum ar fi cele care țin de aprobarea ANAP, eventuale contestații, perioadă rezonabilă de evaluare și eventuale clarificări) se propune următoarea estimare în timp a acestor etape, luată în considerare de la aprobarea documentației de atribuire:



**Perioadă estimată de desfășurare a procedurii: 12 luni**

#### **Opțiunea 5.4. negocierea fără publicarea unui anunț de concesiune**

**Această procedură** se aplică doar dacă serviciul nu poate fi realizat decât de un anumit operator economic pentru unul din următoarele motive:

- scopul concesiunii este achiziționarea unei opere de artă sau reprezentății artistice unice
- concurența lipsește din motive tehnice
- existența unui drept exclusiv
- protecția unor drepturi de proprietate intelectuală
- dacă în cazul unei proceduri de atribuire inițiale nu a fost depusă nicio ofertă/solicitare de participare sau toate cele depuse au fost neconforme, cu condiția



nemodificării condițiilor inițiale ale concesiunii și cu transmiterea unui raport la Comisia Europeană (la solicitarea acesteia).

Negocierea fără publicarea unui anunț de concesiune se poate aplica doar în cazul în care nu a fost posibilă desemnarea unui câștigător în urma derulării procedurii de licitație deschisă precum și după notificarea Comisiei Europene și obținerea unui aviz din partea acesteia. **Astfel, această opțiune nu este posibilă pentru studiul de față și nu este analizată comparativ cu celelalte opțiuni.**

### Analiza opțiunilor

Opțiune	Avantaje	Dezavantaje
Opțiunea 5.1 Licitație deschisă într-o singură etapă	<p>Perioada cea mai scurtă de derulare a procedurii</p> <p>Natura serviciului face ca cerințele caietului de sarcini și criteriile de atribuire să permită selecția unui ofertant care să furnizeze servicii de calitate la prețuri competitive</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lipsa oricărei posibilități de negociere a aspectelor care țin de îmbunătățirea calității serviciului</li> </ul>
Opțiunea 5.2 Licitație deschisă în două etape	<ul style="list-style-type: none"> <li>- potențiale avantaje legate de negocierea unor aspecte care țin de calitatea serviciului</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- durată mai mare a procedurii, nejustificată față de potențialele avantaje pe termen lung.</li> <li>- Eventualele elemente care pot fi negociate nu sunt de natură să aducă o îmbunătățire semnificativă a serviciului</li> </ul>
Opțiunea 5.3. Dialog competitiv	Nu sunt identificate avantaje pentru situația de față	<ul style="list-style-type: none"> <li>- durată mare a procedurii, nejustificată față de potențialele avantaje pe termen lung</li> <li>- este necesară participarea a minim trei ofertanți, ceea ce crește riscul necesității repetării procedurii pe unele loturi, în cazul în care nu se prezintă câte trei ofertanți</li> </ul>

**Opțiunea recomandată este Opțiunea 1 - licitația deschisă într-o singură etapă**

### 5.3. FEZABILITATEA ECONOMICO – FINANCIARĂ

#### 5.3.1. Costurile și veniturile estimate

##### **Date generale**

*Tarifele/taxele propuse au în vedere atât acoperirea cerințelor de viabilitate economică a operatorilor prestatori de servicii de salubritate, cât și a intereselor utilizatorilor.*

Astfel, tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate s-au fundamentat în baza cheltuielilor de operare (cheltuieli de exploatare, cheltuieli de întreținere și reparații, cheltuieli salariale, amortismentele aferente capitalului imobilizat), a costurilor care derivă din contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, a cheltuielilor financiare și includ și o cotă necesară pentru crearea surselor de dezvoltare și modernizare a sistemelor de utilități publice, precum și o cotă de profit;

Totodată, criteriul de suportabilitate al Proiectului SMID a fost acela că taxele/tarifele nu trebuie să depășească 1,8% din venitul pe gospodărie a decilei celei mai mici. Pentru anul 2016, decila cea mai mică la nivel de gospodărie era de 1.394,33 lei, conform INS. Dacă luăm o medie de 2,5 persoane/familie, rezulta o decilă de 557,732 lei /persoană. Aplicând 1,8%, rezulta un nivel maxim de tarifare de 10,03918 lei.

Gestionarea deșeurilor generează venituri prin perceperea de taxe/tarife de la generatorii de deșuri. Conform principiului „poluatorul plătește”, principiu adoptat în legislația UE și românească privind gestionarea deșeurilor, aceste venituri vor trebui să acopere costurile viitoare pe termen lung aferent serviciului de gestionare a deșeurilor municipale (în afara celor acoperite prin fondurile UE). Este esențial ca taxele/tarifele pentru gestionarea deșeurilor să fie suportabile și ca acestea să acopere costurile de exploatare și costurile de investiție.

Modelul financiar-economic utilizat pentru analiză arată că schema aplicată îndeplinește criteriile necesare:

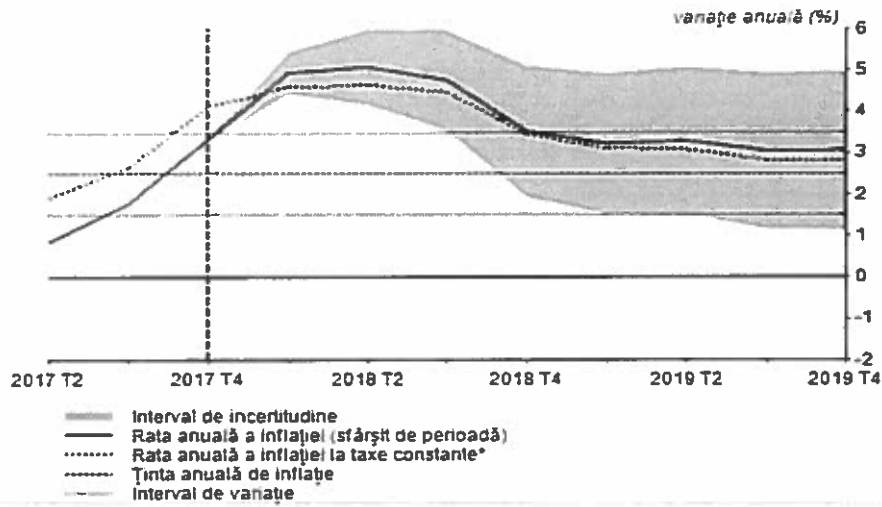
- tarifele sunt suportabile în conformitate cu criteriile aplicabile anual;
- tarifele au o creștere în timp acceptabilă;
- proiectul este sustenabil financiar, conform criteriilor date, în sensul că tarifele nu sunt excesive, nu generează încasări prea mari;

Tarifele pentru tratarea deșeurilor sunt supuse TVA-ului. Veniturile din tarifele aplicate utilizate în calcularea suportabilității includ TVA, toate celelalte valori și prognoze nu includ TVA.

**Perioada de concesiune estimată a fost de 10 ani, egală cu perioada de amortizare a echipamentelor.**

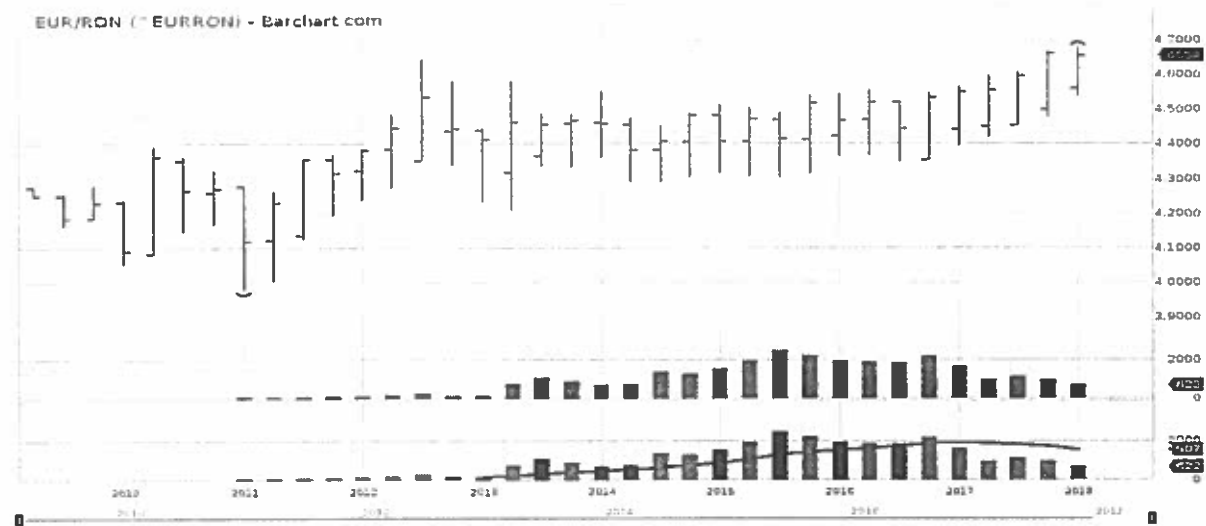
Costurile/veniturile anuale au fost ponderate cu un procent de 2,5%, reprezentând nivelul tinta estimat al inflației pentru anii 2018 și 2019.

**Proiecția inflației anuale a prețurilor IPC și intervalul de incertitudine asociat**



Cursul lei/EURO a fost considerat la nivelul de 4,7 lei/EURO, având în vedere evoluția acestuia în anul 2018.

**Evoluția curs Lei/EUR**



**Valoarea investițiilor** estimate a fi necesare de realizat de către operator este de 147.189.243 lei, incluzând:

- masini:

Studiu de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de Colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Cluj

	Zona 1	Zona 2	Zona 3	Zona 4	Total
<b>Masini de 16 mc</b>	45	16	17	17	95
Pret achizitie (EUR)	180,000	180,000	180,000	180,000	
Total investitie (eur)	8,100,000	2,880,000	3,060,000	3,060,000	17,100,000
<b>Autosasiu cu carlig ptr CD</b>	5	1	1	1	8
Pret achizitie (EUR)	125,000	125,000	125,000	125,000	500,000
Total investitie (eur)	625,000	125,000	125,000	125,000	1,000,000
<b>Greifer ptr CD/voluminoase</b>	6	2	2	2	12
Pret achizitie (EUR)	150,000	150,000	150,000	150,000	600,000
Total investitie (eur)	900,000	300,000	300,000	300,000	1,800,000
<b>Asutobasculanta voluminoase</b>	1	1	1	1	4
Pret achizitie (EUR)	115,000	115,000	115,000	115,000	460,000
Total investitie (eur)	115,000	115,000	115,000	115,000	460,000
<b>Masini periculoase</b>	3	1	1	1	6
Pret achizitie (EUR)	22,000	22,000	22,000	22,000	88,000
Total investitie (eur)	66,000	22,000	22,000	22,000	132,000
<b>Autospeciala cadavre animale</b>	1	0	1	1	3
Pret achizitie (EUR)	40,000	40,000	40,000	40,000	160,000
Total investitie (eur)	40,000	0	40,000	40,000	120,000
<b>Total masini</b>	61	21	23	23	128
<b>Total investitie(EUR)</b>	9,846,000	3,442,000	3,662,000	3,662,000	20,612,000

➤ pubele, containere, saci, etc:

	Zona 1	Zona 2	Zona 3	Zona 4	Total
<b>Pubele 1,1 mc</b>	5,202	83	1,099	74	6,458
Pret achizitie (EUR)	140	140	140	140	560
Total investitie (eur)	728,280	11,620	153,860	10,360	904,120
<b>Pubele 0,12 mc</b>	77,431	15,528	29,976	25,556	148,491
Pret achizitie (EUR)	17	17	17	17	68
Total investitie (eur)	1,316,327	263,976	509,592	434,452	2,524,347
<b>Containere CD 7 mc</b>	30	3	30	10	73
Pret achizitie (EUR)	1,000	1,000	1,000	1,000	4,000
Total investitie (eur)	30,000	3,000	30,000	10,000	73,000
<b>Saci menajeri (nr/an)</b>	8,052,824	1,614,912	3,117,504	2,657,824	15,443,064
Total investitie (lei/an)	17,654,268	3,540,384	6,834,528	5,826,768	33,855,948
<b>Total investitie(EUR)</b>	5,830,834	1,031,869	2,147,607	1,694,550	10,704,860
<b>Total investitie (LEI)</b>	27,404,921	4,849,785	10,093,752	7,964,384	50,312,843

## CHELTUIELI

### A. Cheltuielile operationale

**Cheltuielile cu transportul** detin ponderea cea mai mare, avand in vedere specificul activitatii.

In activitatea de colectare s-a estimat un necesar de 128 vehicule de colectare și transport, respectiv:

	Masini de 16 mc	Pret achizitie (EUR)	Total investitie (eur)	Autosasiu cu carlig ptr CD	Pret achizitie (EUR)	Total investitie (eur)	Greifer ptr CD/voluminoase	Pret achizitie (EUR)	Total investitie (eur)	Asutobasculanta voluminoase	Pret achizitie (EUR)	Total investitie (eur)	Masini periculoase	Pret achizitie (EUR)	Total investitie (eur)	Autospeciala cadavre animale	Pret achizitie (EUR)	Total investitie (eur)
Zona 1	45	180000	8100000	5	125,000	625000	6	150000	900000	1	115000	115000	3	22000	66000	1	40000	40000
Zona 2	16	180000	2880000	1	125,000	125000	2	150000	300000	1	115000	115000	1	22000	22000	0	40000	0
Zona 3	17	180000	3060000	1	125,000	125000	2	150000	300000	1	115000	115000	1	22000	22000	1	40000	40000
Zona 4	17	180000	3060000	1	125,000	125000	2	150000	300000	1	115000	115000	1	22000	22000	1	40000	40000
<b>Total</b>	<b>95</b>		<b>17,100,000</b>	<b>8</b>	<b>500,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>12</b>	<b>600,000</b>	<b>1,800,000</b>	<b>4</b>	<b>460,000</b>	<b>460,000</b>	<b>6</b>	<b>88,000</b>	<b>132,000</b>	<b>3</b>	<b>160,000</b>	<b>120,000</b>

**Cheltuielile generate, legate de activitatea de transport includ:**

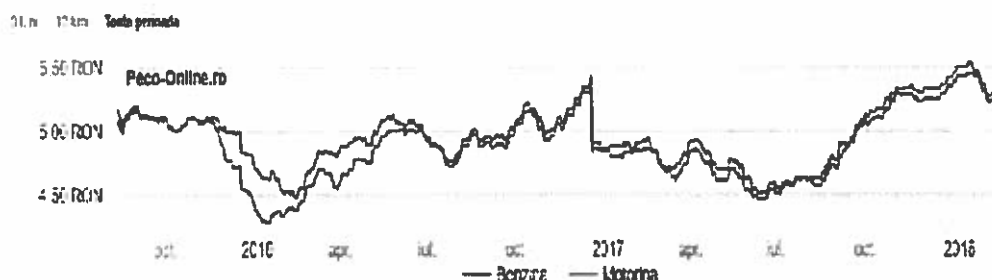
➤ **Cheltuieli cu combustibilul** (situatie detaliata in Anexa 9), care au fost calculate tinand cont de:

i)- **km /an parcursi** de autovehiculele utilizate in activitatea de colectare, nivelul estimat al acestora fiind determinat astfel :

- pentru 4 categorii de autovehiculele (*Masini de 16 mc, Autosasiu cu carlig, Greifer pentru voluminoase si Autobasculanta voluminoase*), s-au avut in vedere urmatoarele premise:
  - distanta medie parcursa pe un transport (dus/intors)- stabilita ca media distantelor dintre localitati si punctele de colectare/sortare/ statie TMB
  - numarul de masini utilizate pentru fiecare zona;
  - s-a considerat ca fiecare masina va efectua 3 curse/zi lucratoare
  - numarul de zile lucratoare luate in considerare a fost de 250/an
- pentru Masinile pentru deseuri periculoase :
  - numarul de locatii pentru colectarea deseurilor periculoase si voluminoase din fiecare zona;
  - pentru fiecare locatie se vor efectua 12 transporturi/an ;
  - distanta medie parcursa pe un transport (dus/intors);
- pentru Autospecialele cadavre animale :
  - distanta medie parcursa pe un transport
  - numarul de masini utilizate pentru fiecare zona;
  - s-a considerat ca fiecare masina va efectua 1 cursa/zi lucratoare
  - numarul de zile lucratoare luate in considerare a fost de 250/an

ii)-pretul la combustibil a fost considerat de 5,5 RON/litru tinand cont de cel mai inalt nivel inregistrat in perioada 2016-2018 (sursa peco-online.ro), la un consum de 30 l motorina / 100 km., rezultant un cost/km de 1, 65 lei.

Evoluția prețurilor la benzina și motorina în România



- **Cheltuieli cu mentenanța mașinilor** (reparații, piese de schimb, anvelope, spălare mașini, întreținere, materiale necesare etc), în procent de 6.5% din valoarea de investiție, cca 49.195 lei/an/autovehicol;
- **Cheltuieli cu asigurarea RCA** 7.801 lei/vehicul în anul 1 și cheltuieli cu rovinietă de 720 EUR în anul 1, ulterior ponderate cu rata inflației .

**Tarifele achitate pentru deseurile trimise la Statia de transfer/Statia de sortare sau Statia TMB** - toate deseurile colectate vor fi transmise fie direct catre Statia de Sortare sau Statia TMB , în cazul deseurilor colectate din Zona 1, fie catre cele 3 Statii de transfer în cazul deseurilor colectate din Zona 2, Zona 3 sau Zona 4 .

Tariful mediu calculat pentru cele 3 Statii de transfer, Statia TMB și Statia de sortare în anul 1 este de **97,40 lei/tona fara TVA** (115.90 lei cu TVA ); acesta acoperă costurile de operare aferente acestora și a Depozitului și recuperarea cotei parte din investiția inițială și ulterioară ce a fost sau va fi efectuată de către Autoritatea contractantă sau operatorul acestora.

**De menționat faptul ca începând cu anul 2020, acest tarif va crește la 101,80 lei (121,14 lei cu TVA), datorită majorării taxei de depozitare deseuri, care trebuie achitată de operatorul depozitului de deșuri către Administrația Fondului pentru mediu.**

In 2019 aceasta este de 80 lei/tona deseuri depozitate, iar începând cu anul 2020 va crește la 120 lei/tona deseuri depozitate.

**Costuri cu salariile** – au fost incluse doar salariile aferente personalului din producție, luându-se în considerare faptul că, colectarea deșeurilor se va face în 2 schimburi, respectiv:

- Un număr de 2 soferi/masina (unul pe fiecare schimb) la care se adaugă 2 muncitori necalificați/schimb;
- Salariul muncitorilor necalificați este apropiat de salariul minim brut pe economie estimat pentru 2018 de 1.900 lei (acesta incluzând și toate asigurările aferente conform noii legislații)

Salarii act. Colectare	Nr. Salariați	Salariul brut (lei)	Total /luna
Soferi	256	2,750	704,000
Muncitori necalificați	512	2,000	1,024,000
Tehnician	4	2,800	11,200
Supervizori	4	4,000	16,000
Inginer sef	4	6,000	24,000
<b>Total</b>	<b>780</b>		<b>1,779,200</b>

În analiza pe zone, cheltuielile cu salariile au fost calculate ținând cont de numărul de mașini aferente fiecărei zone.

**Costuri administrative**, de 1.500.000 EURO/an, acestea incluzând: cheltuieli administrative (chirii, utilități, etc) , cheltuieli financiare și contabilitate, cheltuieli cu comisioanele bancare, cheltuieli cu colectarea taxelor de salubritate etc.

În analiza pe zone, cheltuielile administrative au fost ponderate ținând cont de procentul detinut de populația din zona respectivă versus populația Județului Cluj.

**Cheltuieli cu impozitul**- a fost luat în considerare un impozit de 660 lei /mașina ( *nivel regăsit în HCL privind stabilirea taxelor și impozitelor locale pe anul 2018 emisă de Consiliul Local al municipiului Cluj Napoca* ).

**Redevența** achitată Autorității contractante- aceasta fiind egală cu valoarea investițiilor realizate de Autoritățile contractante pentru activitatea de colectare corelată cu perioada de contractare a serviciului de salubritate. Astfel au fost estimate :

- Zona 1- investiții în valoare de 10.785.226 lei- constând în 200 platforme îngropate pentru colectarea deșeurilor;
- Zona 3- 765.267 lei, constând în puncte de colectare și o autogunoieră;
- Zona 4- 255.985 lei, constând în platforme îngropate pentru colectarea deșeurilor

## **B. Cheltuieli financiare**

S-a considerat că pentru circa 60% din investiția inițială a operatorului (mașini) vor fi contractate finanțări bancare/leasing, cu rambursarea începând din anul 2, în rate egale.

Costurile financiare cu aceste finanțări, au fost estimate la 6% din soldul mediu anual .

## **C. Alte costuri**

Alte costuri luate în considerare au fost:

- Taxa ADI – reprezentand 0,1% din veniturile realizate din colectarea deșeurilor;
- Taxa concesiune – reprezentand 0,1% din veniturile realizate din colectarea deșeurilor (care acoperă și costurile de amortizare a containerelor de reciclabile primite de fiecare UAT din Proiectul SMID)
- Amortizare- s-a considerat o perioada de 10 ani pentru amortizarea investitiei ce va fi realizata de operator in : autovehicule, pubele, etc;
- Impozit pe profit in cota de 16%

## VENITURI

**S-au estimat doar venituri din tarifele/taxele colectate de la populatie si agentii economici pentru colectarea deșeurilor menajere.**

Din perspectiva veniturilor s-a presupus că va fi urmată politica tarifară “poluatorul plătește”, pe de o parte și criteriile de suportabilitate pe de altă parte. Criteriul minim a fost ca tariful să fie stabilit astfel încât să acopere costurile operare, costurile financiare și investițiile efectuate sau necesare a fi efectuate pe perioada contractului de către operator.

### Tariful per tona de deșeu a fost stabilit tinand cont de:

- i. costurile operationale și financiare care au fost impartite la cantitatea de deșeuri colectata anual;
- ii. costurile cu investițiile realizare de operator la inceputul contractului sau care urmeaza a fi realizate pe parcursul acestuia, impartite la cantitatea de deșeuri colectata pe perioada contractului;
- iii. un adaos de 10% din care se acopera taxa ADI., taxa de concesiune și impozitul pe profit.

Pentru calculul tarifului/persoana, s-a ținut cont de procentul anual estimat de generare deșeuri /persoana, care este de :

- 0,52 kg/zi , respectiv 0,1898 t deșeuri anual pentru populatia urbana;
- 0,32 kg/zi , respectiv 0,1168 t deșeuri anual pentru populatia rurala;

Astfel taxele/tarifele fara TVA rezultate la nivelul Judetului Cluj sunt:

-excl TVA-		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>Stabilita tarii</b>											
(Cost operational+ costuri financiare) /tona colectata	RON/t	397.43	406.11	409.95	414.00	418.20	423.20	427.73	432.49	437.70	442.74
CAPEX/Tona Colectata	RON/t	86.74	86.74	86.74	86.74	86.74	86.74	86.74	86.74	86.74	86.74
Tarif minim -pt acoperire costuri operat. + CAPEX	RON/t	484.17	492.85	496.69	500.74	504.94	509.93	514.48	519.23	524.44	529.48
Tarif propus		532.58	542.13	546.36	550.81	555.43	560.93	565.91	571.15	576.69	582.43
<b>Indice generare populatie urban</b>											
Indice generare populatie urban	T/an	0.1898	0.1898	0.1898	0.1898	0.1898	0.1898	0.1898	0.1898	0.1898	0.1898
Tarif/persoana/an	RON	101.08	102.90	103.70	104.54	105.42	106.46	107.41	108.40	109.49	110.54
Tarif/persoana/luna - urban	RON	8.42	8.57	8.64	8.71	8.79	8.87	8.95	9.03	9.12	9.21
<b>Indice generare populatie rural</b>											
Indice generare populatie rural	T/an	0.1168	0.1168	0.1168	0.1168	0.1168	0.1168	0.1168	0.1168	0.1168	0.1168
Tarif/persoana/an	RON	62.21	63.32	63.81	64.33	64.87	65.52	66.10	66.71	67.38	68.03
Tarif/persoana/luna -rural	RON	5.18	5.28	5.32	5.36	5.41	5.46	5.51	5.56	5.62	5.67

### **5.3.2. Concluzii privind fezabilitatea economico-financiară a delegării**

#### **I. Tarifele/taxele vor fi diferentiate astfel :**

- pentru populatie, va fi stabilit un tarif /persoana, tinand cont și de gradul de suportabilitate, respectiv, tariful stabilit sa nu depaseasca 1,8% din venitul pe gospodărie a decilei celei mai mici, respectiv 10,03918 lei.
- pentru agentii economici se va utiliza tariful/taxa per tona deșeu produs și colectat.

**Studiu de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de Colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Cluj**

Totodată s-a analizat și fezabilitatea existenței unui singur contract de concesiune/ prestări servicii pentru tot Județul Cluj, sau existența unor contracte separate pentru una sau mai multe Zone.

Pentru Zona 1 și Zona 2, s-a analizat și Varianta în care va exista un singur operator, motivul principal fiind faptul că tariful rezultată în Zona 2 este destul de ridicat atât pentru agenții economici cât și pentru persoanele fizice. Aceasta se datorează numărului redus al populației din Zona 2, și a volumului redus de deseuri colectate, în condițiile existenței unor costuri fixe similare cu celelalte zone și care trebuie suportate.

**Tarifele (/taxele) /tona de deșeu calculate diferentiat pe Zone , sau cumulat pe întreg Județul Cluj, sau pe Zona 1 și 2, sunt:**

Tarifelunare/ tona (fara TVA)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Zona 1& Zona 2	508.41	517.18	520.78	524.59	528.56	533.39	537.68	542.23	547.29	552.09
Zona 1	444.79	452.82	456.00	459.35	462.85	467.18	470.94	474.94	479.41	483.62
Zona 2	1,408.78	1,431.91	1,444.23	1,457.92	1,471.27	1,486.23	1,501.17	1,516.44	1,532.27	1,548.21
Zona 3	522.83	530.19	535.78	541.64	547.70	554.75	561.31	568.10	575.16	582.42
Zona 4	692.51	707.21	715.86	724.96	734.31	744.61	754.61	765.13	776.69	787.75
Media/Jud. Cluj	532.58	542.13	546.36	550.81	555.43	560.93	565.91	571.15	576.88	582.43

**Tarife/taxe cu TVA**

Tarife lunare/ tona (cu TVA)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Zona 1& Zona 2	605.01	615.44	619.73	624.26	628.99	634.73	639.84	645.26	651.27	656.99
Zona 1	529.30	538.86	542.64	546.62	550.79	555.94	560.42	565.18	570.50	575.51
Zona 2	1,676.44	1,703.97	1,718.64	1,734.93	1,750.82	1,768.62	1,786.40	1,804.56	1,823.40	1,842.37
Zona 3	622.17	630.92	637.58	644.55	651.76	660.15	667.96	676.04	684.44	693.08
Zona 4	824.09	841.58	851.87	862.70	873.83	886.09	897.98	910.51	924.26	937.43
Media/Jud. Cluj	633.77	645.14	650.17	655.46	660.96	667.50	673.43	679.67	686.49	693.09

**Tarife/taxe populatie zona urbana, calculate diferentiat pe Zone , sau cumulat pe întreg Județul Cluj, sau pe Zona 1 și 2, sunt:**

Tarife lunare/ populatia urbana (fara TVA)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Zona 1& Zona 2	8.04	8.18	8.24	8.30	8.36	8.44	8.50	8.58	8.66	8.73
Zona 1	7.04	7.16	7.21	7.27	7.32	7.39	7.45	7.51	7.58	7.65
Zona 2	22.28	22.65	22.84	23.06	23.27	23.51	23.74	23.98	24.24	24.49
Zona 3	9.92	10.06	10.17	10.28	10.40	10.53	10.65	10.78	10.92	11.05
Zona 4	10.95	11.19	11.32	11.47	11.61	11.78	11.94	12.10	12.28	12.46
Media/Jud. Cluj	8.42	8.57	8.64	8.71	8.79	8.87	8.95	9.03	9.12	9.21

**Tarife cu TVA**

Tarife lunare/ populatia urbana (incl. TVA)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Zona 1& Zona 2	9.57	9.73	9.80	9.87	9.95	10.04	10.12	10.21	10.30	10.39
Zona 1	8.37	8.52	8.58	8.65	8.71	8.79	8.86	8.94	9.02	9.10
Zona 2	26.52	26.95	27.18	27.44	27.69	27.97	28.25	28.54	28.84	29.14
Zona 3	11.81	11.97	12.10	12.23	12.37	12.53	12.68	12.83	12.99	13.15
Zona 4	13.03	13.31	13.47	13.65	13.82	14.01	14.20	14.40	14.62	14.83
Media/Jud. Cluj	10.02	10.20	10.28	10.37	10.45	10.56	10.65	10.75	10.86	10.96

**Tarife/taxe populatie zona rurala, calculate diferentiat pe Zone , sau cumulat pe intreg Județul Cluj, sau pe Zona 1 și 2, sunt:**



Tarife lunare/ populația rurala (fara TVA)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Zona 1& Zona 2	4.95	5.03	5.07	5.11	5.14	5.19	5.23	5.28	5.33	5.37
Zona 1	4.33	4.41	4.44	4.47	4.51	4.55	4.58	4.62	4.67	4.71
Zona 2	13.71	13.94	14.06	14.19	14.32	14.47	14.61	14.76	14.91	15.07
Zona 3	6.11	6.19	6.26	6.33	6.40	6.48	6.56	6.64	6.72	6.80
Zona 4	6.74	6.88	6.97	7.06	7.15	7.25	7.34	7.45	7.56	7.67
Media/Jud. Cluj	5.18	5.28	5.32	5.36	5.41	5.46	5.51	5.56	5.62	5.67

### Tarife cu TVA

Tarife lunare/ populația rurala (incl TVA)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Zona 1& Zona 2	5.89	5.99	6.03	6.08	6.12	6.18	6.23	6.28	6.34	6.39
Zona 1	5.15	5.24	5.28	5.32	5.36	5.41	5.45	5.50	5.55	5.60
Zona 2	16.32	16.59	16.73	16.89	17.04	17.21	17.39	17.56	17.75	17.93
Zona 3	7.27	7.37	7.45	7.53	7.61	7.71	7.80	7.90	7.99	8.10
Zona 4	8.02	8.19	8.29	8.40	8.51	8.62	8.74	8.86	9.00	9.12
Media/Jud. Cluj	6.17	6.28	6.33	6.38	6.43	6.50	6.55	6.62	6.68	6.75

Acestea au fost calculate astfel încât să asigure o dezvoltare suportabilă și sustenabilă din punct de vedere financiar al sistemului de gestionare a deșeurilor.

Din punctul de vedere al operatorului, tarifele propuse asigura indicatori de rentabilitate atractivi, avand in vedere faptul ca in toate situatiile acestea au fost stabilite tinand cont de o rată de profit operational de 10% .

## II. Indicatori financiari-operatori – rentabilitate contract

Alături de indicatorii la nivel de sistem, au fost calculați indicatori financiari care să indice rentabilitatea contractelor de colectare – cu alte cuvinte, nu numai dacă veniturile sistemului acoperă costurile, ci și atractivitatea, din punct de vedere comercial, al contractului. Contractelor pentru potențialii ofertanți de pe piață.

Indicatorii au fost calculati pe baza previziunilor de venituri si cheltuieli din activitatea de colectare, intocmite cumulativ pe tot judetul , sau separat pe cele patru Zone.

		Jud Cluj	Zona 1	Zona 2	Zona 1&Zona 2	Zona 3	Zona 4
Cifra de afaceri totala	RON	947,582,324	525,232,467	112,856,922	640,299,297	161,287,199	147,431,664
Rata actualizare	%	7%	7%	7%	7%	7%	7%
Perioada de concesiune	ani	10 ani	10 ani	10 ani	10 ani	10 ani	10 ani
marja EBITDA	%	31%	29%	34%	30%	32%	32%
Marja profit net	%	8%	7%	8%	7%	8%	8%
Yield	%	15%	15%	14%	15%	14%	14%
RIR	%	8%	9%	7%	8%	7%	7%
VAN	RON	34,114,561	20,132,741	6,849,019	23,748,376	5,496,064	4,917,695

### Definitii:

**Cifra de afaceri totala-** reprezinta cifra de afaceri realizata pe parcursul duratei de concesiune care, conform Legii 100/2016 (art. 12, alin 1).

**Rata de actualizare (rentabilitatea minima ceruta de investitor)** – propus 7%, avand in vedere randamentele existente pe piata (imobiliare 7-8%);

**Marja EBITDA este buna**, aceasta va fi diminuată însă cu taxa ADI și costurile financiare ale Proiectului.

**Yield** (randamentul capitalului investit), se determină ca raport între cash-flow-ul net generat anual de Proiect și capitalul investit. Nivelul estimat este cel țintă de investitori în general, de min. 15%

#### **RIR- Rata internă de Rentabilitate**

RIR Rata Internă de Rentabilitate (IRR Internal Rate of Return) este rata de actualizare care face ca valoarea actuală a plăților în cadrul Proiectului să fie egală cu valoarea actuală a ieșirilor de numerar din proiect-. RIR este comparată cu rata de rentabilitate dorită. În toate variantele RIR este peste 7%, rentabilitatea minimă propusă pentru operator;

#### **VAN- Valoarea Actualizată Netă**

Valoarea actualizată netă- VAN (Net Present Value –NPV) - se determină ca diferența între fluxurile de trezorerie viitoare actualizate cu o rată de actualizare și capitalul investit. Rata de actualizare utilizată în mod curent, ține seama de rata rentabilității care ar putea fi obținută de un investitor în proiecte similare ca risc și maturitate și se mai numește și rata dorită de rentabilitate. Evaluare VAN:

- VAN=0, investitorul obține **exact rata dorită de rentabilitate** și investiția poate fi atractivă;
- VAN> 0, valoarea VAN, reprezintă suma obținută **peste rata dorită de rentabilitate**, investiția fiind atractivă în continuare;
- VAN<0, investitorul **nu obține rentabilitatea dorită**.

În variantele analizate, VAN> 0.

### **III. Concluzii:**

- **din punct de vedere financiar contractarea unui singur operator pentru tot Județul Cluj, ar asigura tarife/ taxe mai mici pentru locuitorii din Zonele 2, 3 și 4, zone în care și veniturile salariale sunt mai mici;**
- **chiar dacă se alege varianta cu operatori ai serviciului de colectare separați, pe Zone, se recomandă ca serviciul de colectare pentru Zona 1 și Zona 2 să fie contractat cumulativ, având în vedere faptul că în Zona 2, cantitatea de deșuri colectate este mai mică versus costuri operationale fixe, generând un tarif/taxa de colectare mai mare decât gradul minim de suportabilitate stabilit conform proiectului.**
- **tarifele propuse, asigură randamente bune pentru operatorii serviciului de colectare.**

**Nota: o prezentare detaliată a Fluxurilor de numerar generate de activitatea de colectare, cumulativ pentru Județul Cluj sau pe Zone, se regăsește în Anexa nr. 8,**

**Nota: o prezentare detaliată a Fluxurilor de numerar generate de activitatea de colectare, cumulativ pentru Județul Cluj sau pe Zone, se regăsește în Anexa nr. 8,**

#### 5.3.3. Opțiuni privind mecanismul financiar al sistemului și mecanismul de plată

Conform prevederilor Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și prevederile Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, art.282 alin.1, cu

modificările și completările ulterioare, „pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice, consiliile locale pot adopta taxe speciale”.

În baza prevederilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 republicată, pentru asigurarea finanțării serviciului, beneficiarii serviciilor de salubritate achită contravaloarea serviciului de salubritate prin tarife, în cazul în care prestarea serviciului de salubritate se face pe baza unui contract sau prin taxe speciale.

Astfel, plata serviciilor de salubritate poate fi percepută de la utilizatorii serviciului în două forme, respectiv două sisteme de încasare a tarifului:

- **tarif** - perceput de operatorul serviciului direct de la utilizator în baza unui contract încheiat cu utilizatorul
- **taxă** - percepută de administrația publică locală de la utilizatorii din aria administrativă în baza unei HCL

Opțiunile privind mecanismele de plată au vizat variabila mecanismului de încasare a veniturilor sistemului (tarif/taxă). În analiză s-a ținut cont de:

- prevederile Proiectului existent
- situația actuală a finanțării activităților de salubritate.

Teoretic, opțiunile posibile sunt:

- sistem de tarif (toți utilizatorii plătesc un tarif la operator)
- sistem de taxă (toți utilizatorii plătesc o taxă specială de salubritate la primărie, iar primăria plătește operatorul)
- sistem mixt (în care o parte din utilizatori plătesc tarif la operator, iar o parte taxă). În cazul sistemului mixt, s-au luat în calcul următoarele:
  - o nu a fost analizată opțiunea de plată a unei taxe speciale de salubritate de către utilizatorii non-casnici, aceștia fiind deja utilizatori cu contract ai operatorilor de salubritate și plătind tarife către aceștia. Schimbarea sistemului nu ar aduce un grad de încasare mai bun;
  - o în ceea ce privește utilizatorii din mediul urban, în prezent toate localitățile din mediul urban au un sistem de încasare de tarife percepute de operator. În cazul municipiului Cluj-Napoca, cel mai mare ca populație din județ, gradul de încasare este foarte mare (peste 85%), analiza opțiunii taxă fiind justificată doar pentru a asigura un grad de încasare suficient. În concluzie, s-au analizat două opțiuni:

O F1 Opțiunea existentă în Documentul de Poziție al Proiectului SMID – toți utilizatorii plătesc un tarif către operator

O F2 Opțiunea prevede un sistem mixt al mecanismului de plată al serviciilor de salubritate, cu două variante:

2.1. utilizatorii casnici din mediul rural plătesc taxă specială de salubritate către primării, iar restul utilizatorilor plătesc tarif către operatorul de colectare.

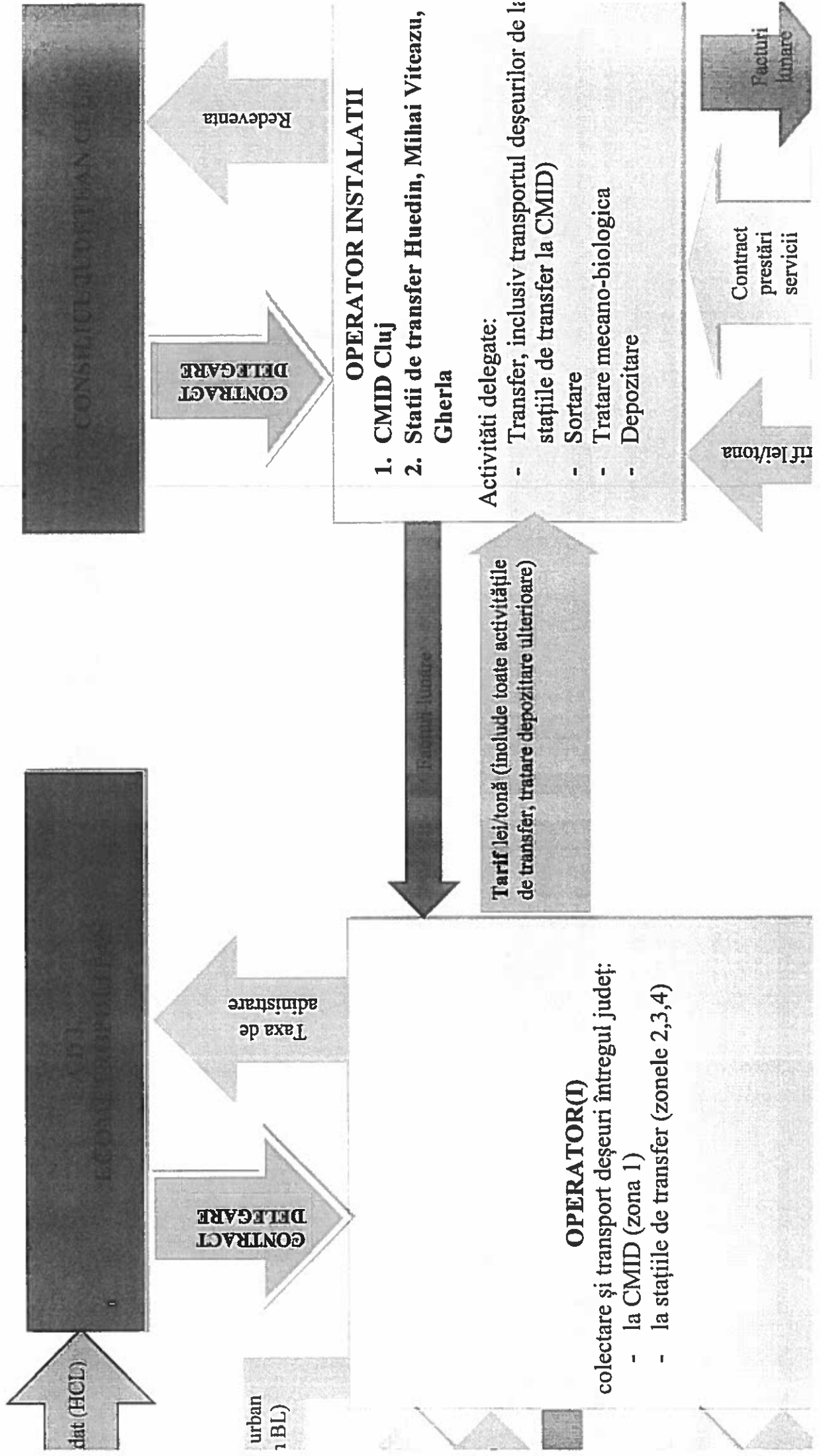
2.2. - în mediul urban se percepe tarif de la populație, iar în mediul rural fiecare UAT optează pentru colectarea taxei speciale sau pentru aplicarea de tarif de către operatorul de colectare

În cazul opțiunii 2, (2.1. sau 2.2) este absolut necesară includerea în caietul de sarcini al viitorului operator de colectare a:

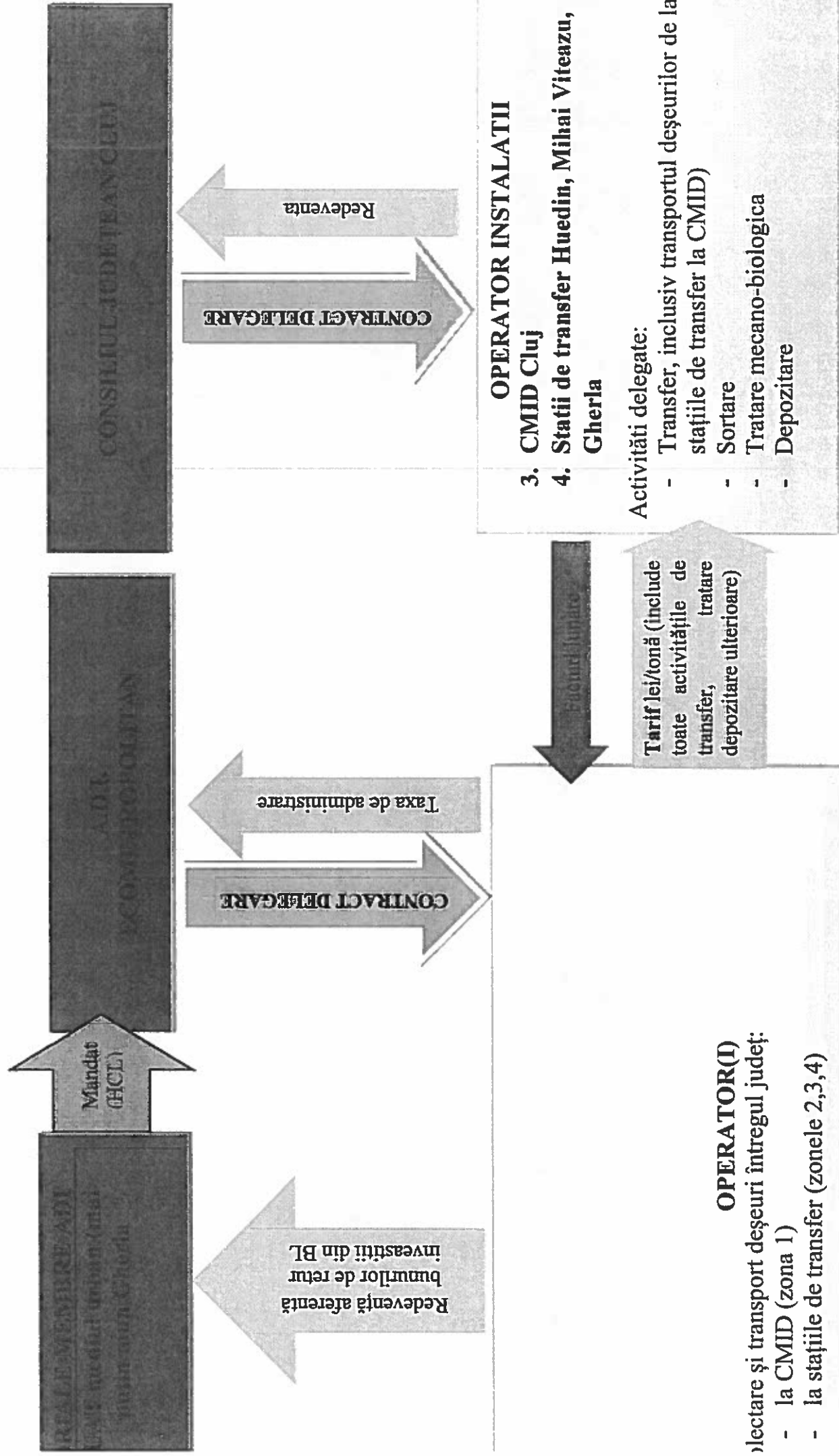
- unui sistem separat de colectare pentru agenți economici, respectiv populație (datorită sistemului diferite de încasare) – mașini separate, acolo unde se va aplica sistem de taxă)
- Utilizarea de mașini de colectare cu sisteme de autocântărire pentru respectivele UAT-uri, astfel încât să se poată identifica cantitățile pentru fiecare UAT în parte.

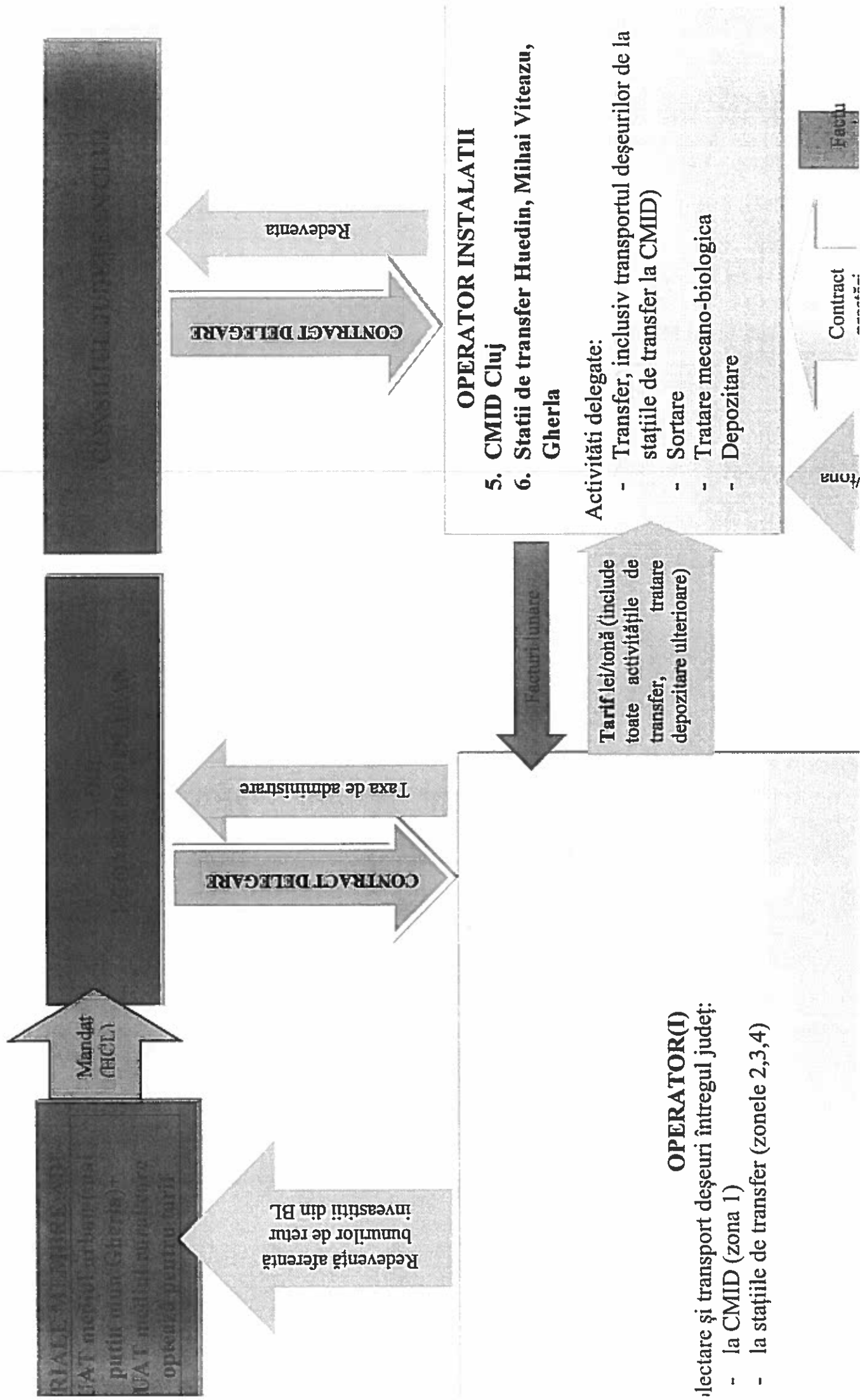
Mai jos sunt analizate în detaliu opțiunile identificate:





AXA RURAL )





În cazul opțiunii 2 (indiferent dacă este opțiunea 2.1. sau 2.2), pentru UAT-urile din mediul rural în care se va încasa taxă specială, este necesară includerea în caietul de sarcini al viitorului operator de colectare a:

- Unui sistem separat de colectare pentru agenți economici, respectiv populație (datorită sistemului diferite de încasare) – mașini separate
- Utilizarea de mașini de colectare cu sisteme de autocântărire pentru respectivele UAT-uri, astfel încât să se poată identifica cantitățile pentru fiecare UAT în parte.

#### Analiza opțiunilor

Opțiune	Avantaje	Dezavantaje
Opțiunea F1	Este opțiunea Proiectului SMID, nu mai necesită alte aranjamente legale/instituționale	Presupune un risc destul de mare de necolectare în mediul rural
Opțiunea F 2.1.	Asigură un grad de colectare optim pentru mediul rural Asigură o continuitate a sistemului pentru majoritatea localităților din mediul rural, care deja implementează taxă	
Opțiunea F 2.2	Asigură o mai bună corelare între capacitatea fiecărui UAT de a gestiona financiar sistemul și prevederile contractului de delegare	

Opțiunea recomandată este **opțiunea nr. 2.2 – sistem mixt de încasare (tarif pentru utilizatori casnici în mediul urban și în mediul rural, în UAT-urile care optează pentru sistem de tarif utilizatori non-casnici în tot județul, respectiv taxă pentru utilizatorii casnici în mediul rural în UAT-urile care optează pentru sistem taxă).**

Opțiunea recomandată este **opțiunea nr. 2 – sistem mixt de încasare (tarif pentru utilizatori casnici în mediul urban și utilizatori non-casnici în tot județul, respectiv taxă pentru utilizatorii casnici în mediul rural).**

#### 5.4. ASPECTE DE MEDIU

Obligațiile care revin operatorului de salubritate pentru a asigura un impactului negativ minim asupra mediului datorat activităților desfășurate sunt:

- asigurarea colectării separate a deșeurilor, neamestecarea lor în mașinile de colectare;
- interzicerea abandonării deșeurilor sau eliminării/evacuării lor în alte spații decât cele prevăzute prin autorizația de mediu;
- transportarea deșeurilor cu mijloacele de transport doar pe rutele autorizate și doar către instalațiile de transfer/tratare pentru care au primit permis;
- menținerea separată a fluxurilor de deșeuri colectate;
- Menținerea curată a punctelor de colectare administrate, primite în concesiune de la Autoritatea Contractantă;



- Menținerea în stare de igienă și funcțională bună a mijloacelor de transport utilizate în activitate, pentru asigurarea unor niveluri minime pentru consumul de carburanți și emisii de noxe în atmosferă;
- Păstrarea unei evidențe exacte a cantităților de deșeuri colectate și transportate și a trasabilității lor;
- Respectarea tuturor măsurilor impuse prin autorizația de mediu, autorizația sanitară, autorizația de funcționare și licența de operare.

#### 5.4.1. Aspecte referitoare atingerea țintelor prevăzute în legislația de mediu privind deșeurile

Obiectivele și tintele sunt deosebit de importante în definirea alternativelor tehnice, în elaborarea Studiului de oportunitate și a Regulamentului de salubritate, dar și în elaborarea documentațiilor de atribuire pentru delegarea gestiunii activității de operare a instalațiilor de gestionare a Deșeurilor.

Obiectivele și țintele anuale (procentuale și cantitative) pe care trebuie să le atingă județul Cluj cu privire la gestionarea Deșeurilor, în conformitate cu cerințele legale în vigoare, sunt următoarele:

- Obiective și ținte anuale privind reciclarea Deșeurilor de ambalaje (conform Directivei pe ambalaje și Legii 249/2015 privind modalitatea de gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje)

**Tabel 34 Obiective și ține anuale privind reciclarea deșeurilor din ambalaje în județul Cluj (%)**

Tinte reciclare/valorificare (%)	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Hartie si carton	60	60	60	60	60	60	60	75	75	75	75	75	75
Plastic	22.5	22.5	22.5	22.5	22.5	22.5	22.5	55	55	55	55	55	55
Sticla	60	60	60	60	60	60	60	75	75	75	75	75	75
Metale	50	50	50	50	50	50	50	75	75	75	75	75	75
Lemn	15	15	15	15	15	15	15	60	60	60	60	60	60
Total reciclare	55	55	55	55	55	55	55	65	65	65	65	65	65
Total valorificare	60	60	60	60	60	60	60						

**Tabel 35 Obiective și ține anuale privind reciclarea deșeurilor din ambalaje în județul Cluj (tone)**

Cantitate de deseuri de ambalaje (tone)	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Hartie si carton	10,663	10,642	10,611	10,580	10,550	10,520	10,490	13,075	13,039	13,002	12,966	12,931	13,077
Plastic	2,938	2,932	2,923	2,915	2,907	2,898	2,890	7,045	7,025	7,005	6,986	6,967	7,046
Sticla	4,918	4,908	4,894	4,880	4,866	4,852	4,838	6,031	6,014	5,997	5,980	5,964	6,031
Metale	1,342	1,339	1,335	1,332	1,328	1,324	1,320	1,975	1,969	1,964	1,958	1,953	1,975
Lemn	1,850	1,846	1,841	1,835	1,830	1,825	1,820	7,258	7,238	7,218	7,198	7,178	7,259
Total reciclare	29,723	29,663	29,577	29,492	29,407	29,323	29,240	34,459	34,362	34,266	34,171	34,077	34,463
Total valorificare	32,425	32,359	32,266	32,173	32,080	31,989	31,898	0	0	0	0	0	0

**Notă:** aceste obiective și ținte (atât în forma procentuală cât și în forma cantitativă) se referă la obligațiile județului Cluj (atât populație cât și agenți economici). Deșeurile de ambalaje generate de populație se regăsesc în deșeurile menajere (colectate de operatorii de salubritate), iar deșeurile de ambalaje generate de operatorii economici se regăsesc în deșeurile similare, precum și în deșeurile industriale (provenite din activitatea de producție a acestor agenți economici, care nu intră în sarcina operatorilor de salubritate).

Țintele cantitative totale, de reciclare și valorificare, sunt mai mari decât suma țintelor pe tipuri de materiale, prin urmare, pentru atingerea lor, trebuie colectate separat și trimise spre reciclare sau valorificare cantități de deșuri reciclabile pe tipuri de material mai mari decât ținta respectivă (de ex. În anul 2018 trebuie colectată și trimisă spre valorificare sau reciclare o cantitate de hârtie/carton mai mare de 10.663 tone, care este ținta acestui an pentru materialul hârtie/carton)

- b) Obiectivele și țintele anuale privind reducerea de la depozitare a Deșeurilor biodegradabile (în conformitate cu prevederile HG 349/2005 privind depozitarea Deșeurilor)

Aceste ținte cantitative sunt calculate în funcție de cantitatea de deșuri biodegradabile produsă la nivelul anului 1995. Cantitatea estimată de deșuri biodegradabile produsă în județul Cluj în 1995 de deșuri biodegradabile este de 153.995 tone. Țintele monitorizate conform Directivei europene privind depozitarea Deșeurilor erau la nivelul anului 2010, 2013 și 2016. Aceasta nu înseamnă însă că în anii intermediari, sau după 2016 nu este obligatorie reducerea unei cantități de deșuri biodegradabile de la depozitare, ci doar că nu sunt puncte de reper în monitorizarea implementării acestei Directive. Astfel, obiectivele obligatorii pe care România, ca și celelalte state membre ale UE, trebuie să le atingă sunt începând cu 2016, în fiecare an:

**2016** – reducerea cantității de deșuri biodegradabile depozitate la 35% din cantitatea produsă în 1995

- cantitatea de deșuri biodegradabile care este permisă la depozitare în 2018 = **53.898 tone** (reprezentând 35% din cantitatea produsă în Cluj în 1995 – 153.995 tone)

Astfel, pentru anii următori lui 2018, cantitatea anuală de deșuri biodegradabile care este permisă la depozitare este de maxim 53.898 tone.

#### 5.4.2. Aspecte referitoare la respectarea altor prevederi legale din domeniul gestionării deșeurilor

Facem aici referire la obligațiile legale, din care derivă și obligații pentru operatorii de salubritate, în ceea ce privește:

- Obligația achitării la Fondul pentru mediu a taxei de depozitare, conform OUG 196/2005 privind Fondul pentru mediu, în valoare de 80 lei/tonă începând cu 2019, și 120 lei/tonă de deșuri depozitate începând cu 2020. Introducerea acestei taxe va afecta implicit taxa de salubritate, operatorii de salubritate având un rol important în reducerea acestor cantități.
- Obligația autorităților administrațiilor publice locale, prevăzută de asemenea în OUG 196/2005 privind Fondul pentru mediu, de a plăti o contribuție de 50 lei/tonă, datorată de unitățile administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, în cazul neîndeplinirii obiectivului anual de reducere cu procentul prevăzut în **Anexa nr. 6** (mai jos)

Anul	Obiectiv (procent)
2017	25%
2018	35%
Începând cu 2019	45%

a cantităților de deșeuri eliminate prin depozitare din deșeurile municipale colectate prin operatorii serviciului public de salubritate, plata făcându-se pentru diferența dintre cantitatea corespunzătoare obiectivului anual de diminuare și cantitatea efectiv încredințată spre reciclare.

#### 5.4.3. Reducerea consumului de materiale și resurse

În cadrul noului sistem de management al deșeurilor se va implementa colectarea separată a deșeurilor materialelor reciclabile, ceea ce va duce la scăderea cantității de deșeuri eliminate și la reducerea consumului de materiale și resurse noi prin utilizarea materialelor reciclate.

Utilizarea compostului obținut din deșeurile verzi va duce la reducerea consumului de îngrășăminte de sinteză, asigurând astfel și valorificarea deșeurilor din care acesta a fost produs.

#### 5.4.4. Sănătatea și siguranța populației

Implementarea noului sistem de management al deșeurilor va îmbunătăți semnificativ starea de sănătate și gradul de siguranță al populației, reducând în mod semnificativ cantitativ și calitativ poluanții emiși.

#### 5.4.5. Mediul de lucru

Mediul de lucru în cadrul activității de operare și transport, și mai ales în cadrul noilor instalații de gestionare a deșeurilor va fi semnificativ diferit față de situația inițială.

### 5.5. ASPECTE SOCIALE

În situația actuală, un procent însemnat din populația angajată în gestionarea deșeurilor este implicată neoficial, efectuând activități incompatibile cu gestionarea igienică a deșeurilor, fiind expusă la riscuri de îmbolnăvire și rănire.

Există două categorii de persoane a căror sănătate va beneficia de pe urma proiectului, și anume:

- (i) lucrătorii implicați în gestionarea deșeurilor;
- (ii) populația în general.

Implementarea noului sistem de management al deșeurilor va îmbunătăți semnificativ starea de sănătate și gradul de siguranță al populației, reducând poluanții emiși în mod semnificativ din punct de vedere cantitativ și calitativ.

Prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor de salubritate, comunitățile locale vor beneficia de o îmbunătățire a calității mediului și implicit a sănătății populației. De asemenea, organizarea unui serviciu de salubritate centralizat în mediul rural și închiderea depozitelor neconforme vor conduce la creșterea gradului de satisfacție a populației cu privire la prestarea acestor servicii.

În cadrul procedurii de delegare a serviciilor, se a solicita operatorilor să se certifice conform OH SAS 18001 privind sănătatea și securitatea în muncă.

Extinderea activităților în sectorul managementului deșeurilor și gradul mai ridicat de automatizare a activităților nu vor produce o scădere a numărului de muncitori, ci apariția unor noi categorii de locuri de muncă care necesită abilități de un nivel mai ridicat, cu un nivel de salarizare aferent.

Datorită tehnicilor noi de gestionare a deșeurilor implementate și în urma operării conforme a instalațiilor nu vor exista grupuri de populație afectate negativ.

În cadrul ACB din Aplicația de Finanțare sunt identificate obiectivele și țintele socio-economice:

- crearea de noi locuri de muncă;
- crearea de noi oportunități de afacere;
- sănătatea oamenilor;
- calitatea vieții

Tipuri de impact	Natura impactelor
LOCURI DE MUNCĂ	S-au estimat în faza de faza de exploatare 500 locuri de muncă.
CREAREA DE OPORTUNITĂȚI DE AFACERE	<p>Investițiile propuse vor fi stimuli pentru dezvoltarea afacerilor în județ și în afara sa, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- colectarea deșeurilor, atât a fracțiilor reziduale cât și a celor reciclabile va fi subcontractată către organizații independente, oferind astfel oportunități de afaceri în sectorul privat, afaceri care vor reprezenta o ofertă competitivă;</li> <li>- activitățile de exploatare a stațiilor de transfer, transportul între stațiile de transfer și depozit vor fi subcontractate către societăți comerciale;</li> <li>- existența unor contracte de întreținere pentru parcul auto al vehiculelor destinate colectării deșeurilor și contracte de întreținere pentru utilajele mobile din depozit;</li> </ul>
SĂNĂTATEA OAMENILOR	<p>Categoriile de persoane a căror sănătate va beneficia de pe urma proiectului sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- lucrătorii implicați în gestionarea deșeurilor;</li> <li>- cei care manipulează în mod direct deșeurile;</li> <li>- populația în general</li> </ul> <p>Lucrătorii implicați în gestionarea deșeurilor vor fi mai în siguranță deoarece deșeurile periculoase vor fi din ce în ce mai rar amestecate cu deșeuri municipale obișnuite, astfel încât vor fi tot mai puțin expuși la contactul cu deșeurile periculoase.</p> <p>În plus, noul depozit ecologic va fi el însuși un loc sigur. Lucrătorii vor fi din ce în ce mai puțin expuși la pericolul exploziilor sau al incendiilor ori la pericolele cauzate de instabilitatea grămezii de deșeuri.</p>
CALITATEA VIEȚII	<p>Proiectul va îmbunătăți calitatea vieții pentru întreaga populație din județ, prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- asigurarea unui serviciu de înaltă calitate de gestionare a deșeurilor;</li> <li>- eliminarea problemelor de sănătate publică și de mediu;</li> </ul>

<b>Tipuri de impact</b>	<b>Natura impactelor</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- reabilitarea și convertirea în spații verzi a 6 depozite neconforme, având ca rezultat reducerea împrăstierii gunoaielor, reducerea mirosurilor neplăcute și a fumului; se va elimina astfel disconfortul vizual și se va îmbunătăți calitatea vieții populației din județ.</li></ul>

Proiectul va îmbunătăți standardele de viață ale întregii populații din județ prin serviciile adecvate de gestionare a deșeurilor pe care le oferă.

## 6. SOLUȚIA OPTIMĂ DE DELEGARE A GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI

### 6.1. ARIA DELEGĂRII

Delegarea operării serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale se va realiza în scopul acoperirii întregului teritoriu al județului Cluj. Județul Cluj a fost împărțit pe 4 zone de colectare, fiecare dintre ele fiind deservită de una sau mai multe instalații de gestionare a deșeurilor, care vor fi partea integrantă a SMID Cluj, astfel:

- **Zona 1 – Cluj Napoca** – cu o populație totală de 459.013 locuitori (2017), din care 323108 în mediul urban (municipiul Cluj Napoca) și 135.905 locuitori în rural (30 de comune) - deservită direct de CMID Cluj Napoca (stația de sortare, stația TMB și depozitul ecologic)(POS Mediu);
- **Zona 2 – Huedin** – cu o populație totală de 35.171 locuitori, din care 9.607 în mediul urban (orașul Huedin) și 25.564 locuitori în rural (13 comune) – deservită de *Stația de transfer Huedin* (POS Mediu) extinsă cu centrul public de colectare a deșeurilor speciale;
- **Zona 3 – Mihai Viteazu** – cu o populație totală de 126.077 locuitori, din care 84.424 locuitori în mediul urban (municipiile Turda și Câmpia Turzii) și 41.653 locuitori în mediul rural (13 comune) – deservită de *Stația de transfer Mihai Viteazu* (POS Mediu), și stația de sortare Mihai Viteazu (PHARE CES);
- **Zona 4 – Gherla** – cu o populație totală de 106.620 locuitori, din care 61.655 în mediul urban (Dej – 38558 locuitori și Gherla – 23097 locuitori) și 44.965 locuitori în mediul rural (19 comune) – deservită de *Stația de transfer Gherla* (POS Mediu); municipiul Gherla nu va fi deservit de operatorul de salubritate desemnat.

Figura de mai jos prezintă aria delegării deșeurilor și împărțirea zonelor de colectare.



Figura 4 Zonele de colectare în județul Cluj

**Conform opțiunii propuse, vor fi 3 contracte de delegare care vor acoperi următoarele zone din județ și activități:**

- ***1 contract de delegare pentru Zona 1 - Cluj Napoca și Zona 2 - Huedin;***
  - Colectarea și transportul deșeurilor va fi realizată din toate UAT-urile acestor zone
  - Deșeurile reziduale provenite din zonele menționate mai sus se vor transporta la CMID Cluj Napoca, direct (zona 1 Cluj Napoca) și prin intermediul stației de transfer Huedin (zona 2 Huedin) în vederea tratării în stația TMB.
  - Deșeurile reciclabile colectate pe 3 fracții (și în unele situații izolate din municipiul Cluj Napoca, o singură fracție – fracția uscată) vor fi transportate la CMID Cluj Napoca, direct (zona 1 Cluj Napoca) și prin intermediul stației de transfer Huedin (zona 2 Huedin) în vederea tratării în stația de sortare;
- ***1 contract de delegare pentru Zona 3 – Mihai Viteazu***
  - Colectarea și transportul deșeurilor va fi realizată din toate UAT-urile acestei zone
  - Deșeurile reziduale provenite din zona se vor transporta la CMID Cluj Napoca, prin intermediul stației de transfer Mihai Viteazu în vederea tratării în stația TMB.
  - Deșeurile reciclabile colectate pe 3 fracții vor fi transportate la CMID Cluj Napoca, prin intermediul stației de transfer Mihai Viteazu în vederea tratării în stația de sortare; excepție deșeurile reciclabile colectate de pe raza comunelor Mihai Viteazu... , care pot fi tratate la stația de sortare Mihai Viteazu; deșeurile reziduale de la aceste stații vor fi aduse la stația de transfer Mihai Viteazu în vederea eliminării la CMID pe depozit;
- ***1 contract de delegare pentru Zona 4 – Gherla***
  - Colectarea și transportul deșeurilor va fi realizată din toate UAT-urile acestei zone, cu excepția municipiului Gherla, care va fi deservit în continuare de operatorul actual;

- Deșeurile reziduale provenite din zona (inclusiv din Gherla) se vor transporta la CMID Cluj Napoca, prin intermediul stației de transfer Mihai Viteazu în vederea tratării în stația TMB.
- Deșeurile reciclabile colectare pe 3 fracții vor fi transportate la CMID Cluj Napoca, prin intermediul stației de transfer Gherla (inclusiv cele din municipiul Gherla) în vederea tratării în stația de sortare;

## 6.2. MODALITATEA DE GESTIUNE, STRUCTURA CONTRACTELOR ȘI ACTIVITĂȚILE DE SALUBRIZARE DELEGATE

În Aplicația de Finanțare a proiectului, în cadrul Raportului de analiză instituțională s-au analizat opțiunile privind modalitatea optimă de gestiune a serviciului de salubritate după implementarea SMID. În cadrul acestui raport opțiunea de gestiune directă este eliminată, rămânând în analiză doar opțiunea **gestiunii delegate**.

De asemenea, conform analizei opțiunilor, delegarea serviciului va fi realizată pe trei loturi, după cum urmează:

Lot 1 – Colectarea și transportul deșeurilor municipale în Zona 1 Cluj Napoca și Zona 2 Huedin
Lot 2 – Colectarea și transportul deșeurilor municipale în Zona 3 Mihai Viteazu
Lot 3 – Colectarea și transportul deșeurilor municipale în Zona 4 Gherla/Dej

**Activitățile de salubritate** care fac obiectul delegării gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale sunt, în conformitate cu prevederile Legii 101/2006 privind salubritatea localităților, republicată:

- **Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice i electronice, baterii și acumulatori; (lit a)**
- **Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora; (lit b);**
- **Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare (lit h);**

Mai specific, activitățile care vor face obiectul procedurii de delegare sunt:

- a) colectarea separată de la populație a deșeurilor menajere reciclabile pe 3 fracții (hârtie și carton – cod 15 01 01 și 20 01 01, plastic și metal – cod 15 01 02, 15 01 04, 20 01 39 și 20 01 40 , sticlă – cod 15 01 07 și 20 01 02) și transportul acestora la stațiile de transfer aferente, sau CMID Cluj-Napoca, după caz;
- b) colectarea separată de la populație a deșeurilor menajere reziduale (cod 20 03 01) și



- transportul acestora la stațiile de transfer aferente, sau CMID Cluj-Napoca, după caz;
- c) Colectarea separată de la populație și gestionarea deșeurilor periculoase din deșeurile menajere (cod 20 01 13\*, 20 01 14\*, 20 01 15\*, 20 01 17\*, 10 02 19\*, 20 01 21\*, 20 01 27\*, 20 01 29\*, 20 01 33\*, 20 01 37\*)
- d) colectarea separată a deșeurilor reciclabile similare de la operatori economici și transportul acestora la stațiile de transfer aferente, sau CMID Cluj-Napoca, după caz (hârtie și carton – cod 15 01 01 și 20 01 01, plastic și metal – cod 15 01 02, 15 01 04, 20 01 39 și 20 01 40 , sticlă – cod 15 01 07 și 20 01 02);
- e) colectarea deșeurilor similare reziduale (cod 20 03 01), inclusiv din colectări ocazionale și servicii suplimentare și transportul acestora la stațiile de transfer aferente, sau CMID Cluj-Napoca, după caz ;
- f) colectarea separată și transportul deșeurilor provenite din piețe (cod 20 03 02).
- g) colectarea separată și transportul deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici nesimilare celor menajere (cod 20 03 07);
- h) colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor de construcții și demolări provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora (cod 17 01, 17 02, 17 04, 17 08, 17 09);
- i) Colectarea deșeurilor abandonate pe domeniul public (cod 20 03 01) și transportul acestora la stațiile de transfer aferente, sau CMID Cluj-Napoca, după caz;
- j) Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj sau instalațiilor de neutralizare.

### 6.3. INVESTIȚII CARE TREBUIE REALIZATE DE OPERATOR

La contractarea serviciului de colectare, principalele investiții ce vor trebui efectuate de operator sunt:

	Zona 1	Zona 2	Zona 3	Zona 4	Total
Masini de 16 mc	45	16	17	17	95
Autosasiu cu carlig ptr CD	5	1	1	1	8
Greifer ptr CD/voluminoase	6	2	2	2	12
Asutobasculanta voluminoase	1	1	1	1	4
Masini periculoase	3	1	1	1	6
Autospeciala cadavre animale	1	0	1	1	3
<b>Total masini</b>	<b>61</b>	<b>21</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>128</b>
Pubele 1,1 mc	5,202	83	1,099	74	6,458
Pubele 0,12 mc	77,431	15,528	29,976	25,556	148,491
Containere CD 7 mc	30	3	30	10	73
Saci menajeri (nr/an)	8,052,824	1,614,912	3,117,504	2,657,824	15,443,064

#### 6.4. DURATA DELEGĂRII SERVICIILOR

Conform prevederilor legale, durata delegării serviciilor calculată proporțional cu durata necesară amortizării de către operator a investițiilor care sunt solicitate de către Delegatar prin Caietul de sarcini, în condițiile obținerii unui profit rezonabil.

Durata delegării serviciului de salubritate – activitatea de colectare și transport al deșeurilor, a fost stabilită la 10 ani, aceasta fiind și durata necesară pentru recuperarea investițiilor realizate de operator.

#### 6.5. TARIFE MAXIMALE SI REDEVENTA

##### 6.5.1. Tarifele maximale

Tarifele maximale propuse asigura:

- recuperarea costurilor de operare, recuperarea cheltuielilor aferente investițiilor initiale efectuate de Autoritatea contractantă sau operatori și a investițiilor de efectuat pe perioada operării, pe întreg fluxul de operare a activității de colectare și prelucrare deseuri, atât în etapa de colectare cât și transfer, sortare, prelucrare și depozitare;
- respecta criteriul de suportabilitate al Proiectului SMID, conform căruia, taxele/tarifele nu trebuie să depășească 1,8% din venitul pe gospodărie a decilei celei mai mici, care în anul 2016 a fost de 10,03918 lei.

Tarifele maximale propuse cumulat pe Zona 1 și 2 și separat pentru Zona 3 și Zona 4 sunt:

Tarife maximale propuse (lei excl TVA)	Zona 1 & Zona 2	Zona 3	Zona 4	Tarif mediu
Agenti economici	508.41	522.83	692.51	532.58
Mediu urban	8.04	9.92	10.95	8.42
Mediu rural	4.95	6.11	6.74	5.18

Tarife cu TVA:

Tarife maximale propuse (lei incl TVA)	Zona 1 & Zona 2	Zona 3	Zona 4	Tarif mediu
Agenti economici	605.01	622.17	824.09	633.77
Mediu urban	9.57	11.81	13.03	10.02
Mediu rural	5.89	7.27	8.02	6.17

În cazul în care se dorește ca tariful să fie unic pentru toate zonele, nivelul recomandat al acestuia este tariful mediu, având în vedere respectarea cerinței legate de criteriul de suportabilitate a Proiectului SMID:

- 532.58 lei/tona fără TVA pentru agenții economici;
- 8,42 lei fără TVA/persoană pentru populația urbană;
- 5,18 lei fără TVA/persoană pentru populația rurală.

Am dori să menționăm și faptul că începând cu anul 2020, datorită creșterii taxei de depozitare deseuri, se impune și o majorare a tarifelor practicate cu 1,179%, cu condiția respectării criteriului de suportabilitate prevăzut din Proiectul SMID, respectiv:

Tarife fără TVA:

Tarife maximale propuse (lei excl TVA)	Zona 1 & Zona 2	Zona 3	Zona 4	Tarif mediu
Agenti economici	517.18	530.19	707.21	542.13
Mediu urban	8.18	10.06	11.19	8.57
Mediu rural	5.03	6.19	6.88	5.28

#### Tarife cu TVA:

Tarife maxime propuse (lei incl TVA )	Zona 1 & Zona 2	Zona 3	Zona 4	Tarif mediu
Agenti economici	615.44	630.92	841.58	645.14
Mediu urban	9.73	11.97	13.31	10.20
Mediu rural	5.99	7.37	8.19	6.28

#### 6.5.2. Redevența

În cadrul serviciului de colectare, s-a propus o Redevența calculată ca raport între investiția inițială realizată de Autoritățile contractante și perioada de amortizare a acesteia, egală cu perioada de valabilitate a contractului de colectare.

Astfel, investițiile realizate de Autoritățile Contractante luate în considerare în cadrul studiului sunt.

- Zona 1- Municipiul Cluj-Napoca- investiții în valoare de 10.785.226 lei- constând în 200 platforme îngropate pentru colectarea deșeurilor;
- Zona 3- Municipiul Campia Turzii- 765.267 lei, constând în puncte de colectare și o autogunoieră;
- Zona 3- Municipiul Dej- 255.985 lei, constând în platforme îngropate pentru colectarea deșeurilor

Valoarea redevenței anuale este de 1.180.648 lei.

Pentru stațiile de transfer, sortare, TMB și Depozit, au fost stabilite Redevențe prin care se asigură recuperarea investițiilor realizate de Autoritatea Contractantă (cofinanțarea asigurată în Proiect). Acestea se regăsesc în tarifele facturate la preluarea deșeurilor de la operatorii serviciilor de colectare.

Pe lângă această redevență a mai fost propusă o **taxă de concesiune** a serviciului de colectare, calculată anual, reprezentând un procent de 0,1% din total venituri.

Această taxă va acoperi și amortizarea valorii de cofinanțare pentru echipamentele de colectare care au fost furnizate prin Proiectul SMID și distribuite UAT-urilor și populației.

#### 6.6. MECANISMUL FINANCIAR / MECANISMUL DE PLATĂ

Mecanismul de încasare propus este un mecanism mixt, și are în vedere principiul tarifului unic pentru tot Județul Cluj, după cum urmează:

- **Tarif în mediul urban pentru utilizatorii casnici**, respectiv în mediul rural în UAT-urile care optează pentru tarif, perceput de către operator în baza unor contracte încheiate cu utilizatorii, conform prevederilor legale. Tariful maxim care va putea fi perceput/persoanele din această categorie va fi după cum urmează:
  - o 8,42 lei /pers în mediul urban (fără TVA), respectiv 10,02 lei/pers cu TVA inclus
  - o 5,18 lei/pers în mediul rural, respectiv 6,17 lei/pers. cu TVA inclus
- Taxa în mediul rural pentru utilizatorii casni, ci, încasată de către primării, în UAT-urile care au optat pentru acest sistem de plată. Această taxă nu va putea depăși valoarea de:
  - o 46,17 lei/pers în mediul rural
- Tarif pentru utilizatorii non-casnici (persoane juridice) din întreg județul de maxim 532,58 lei/tonă fără TVA, 633,77 lei/tonă cu TVA, tarif care va fi perceput de operator, în baza unor contracte încheiate cu utilizatorii, conform prevederilor legale.

## 6.7. ANALIZA ȘI REPARTIZAREA RISCURILOR

Atribuirea unei concesiuni de lucrări sau de servicii implică transferul către concesionar a unui risc de operare legat de exploatarea acestor lucrări sau servicii care cuprinde riscul de cerere sau riscul de ofertă, ori ambele. Se presupune că concesionarul își asumă riscul de operare atunci când, în condiții de exploatare normale, nu i se garantează recuperarea investițiilor efectuate sau a costurilor suportate pentru exploatarea lucrărilor sau a serviciilor care fac obiectul concesiunii. Partea riscului transferată către concesionar implică o expunere reală la situațiile neprevăzute care pot apărea pe piață, astfel încât orice pierdere potențială estimată suportată de concesionar nu este doar nominală sau neglijabilă.

Riscul poate fi definit ca fiind incertitudinea veniturilor, cheltuielilor și a planificării în timp a proiectului. Pentru a obține o estimare realistă a costurilor apărute de-a lungul întregii durate de viață a unui proiect, trebuie identificate, alocate și evaluate riscurile relevante aferente proiectului.

Cea mai frecvent utilizată metodologie de identificare a riscurilor este Matricea riscurilor. Aceasta este prezentată ca o enumerare a tuturor riscurilor posibile aferente proiectului.

La elaborarea matricei menționate, riscurile au fost grupate pe categorii în baza ordinii cronologice a evenimentelor din cadrul proiectului pentru a se evita dubla cuantificare a aceluiași risc. De asemenea, au fost identificate și evidențiate cele mai importante riscuri, care pot avea cel mai mare impact asupra proiectului.

Matricea riscurilor realizată, cuprinde următoarele categorii de riscuri:

- Riscuri de ofertă – pot apărea în fiecare an, pe perioada operării. Sunt mai mari în primii 1 – 3 ani de la darea în folosință și includ și riscul majorării cheltuielilor cu forța de muncă față de previziunile inițiale; în general sunt riscuri legate de furnizarea serviciilor care fac obiectul concesiunii, acele riscuri care fac ca furnizarea sa nu corespundă cererii;
- Riscuri de cerere – riscuri care influențează câștigurile reale ale proiectului prin gradul de utilizare de către populație și operatorii economici a serviciului prestat de Concesionar; în general sunt riscuri legate de cererea reală pentru servicii, care depășește sau nu acoperă serviciile concesionate;
- Alte riscuri – riscuri generale ce nu sunt legate de nicio categorie de mai sus (ex. modificarea legislației și a regulamentelor, modificări ale cursului valutar etc.).

În ceea ce privește alocarea riscurilor, pentru fiecare risc s-a stabilit dacă va fi reținut de către Autoritatea contractantă, va fi alocat Concesionarului sau va fi împărțit între ambele părți.

La alocarea riscurilor a fost aplicată ca regulă generală aceea că riscul trebuie suportat de către partea care îl poate atenua în cea mai mare măsură și/sau care poate controla cel mai bine consecințele. Astfel, fiecare parte își va asuma riscuri pe care va fi în măsură să le gestioneze în vederea optimizării bancabilității proiectului.

În tabelul de mai jos sunt prezentate riscurile identificate și modul de alocare a acestora.

Precizăm că sunt excluse riscurile care vor fi prevăzute în contractul dintre părți și pentru care există prevederi contractuale.

Nu sunt considerate riscuri toate condițiile ce vor fi stipulate în Documentația de atribuire, condiții ce trebuie îndeplinite de către Concesionar (ex. asigurarea cu personal, dotare minimală, autorizări și experiența relevantă, sisteme de management etc.).

În această categorie sunt cuprinse toate angajamentele care vor fi asumate ca atare prin ofertă de către Concesionar. Prin urmare, toate acestea sunt responsabilități exclusive ale Concesionarului pe toată durata de derulare a Contractului.

Potrivit Legii nr. 100/2016, riscul de operare asociat contractului de delegare a gestiunii este riscul care îndeplinește, în mod cumulativ, următoarele condiții:

- a) este generat de evenimente care nu se află sub controlul părților la contractul de concesiune;
- b) implică expunerea la fluctuațiile pieței;
- c) ca efect al asumării riscului de operare, concesionarului nu i se garantează, în condiții normale de exploatare, recuperarea costurilor investițiilor efectuate și a costurilor în legătură cu exploatarea serviciilor.

Riscul de operare poate consta în:

- a) fie riscul de cerere - riscul privind cererea reală pentru serviciile care fac obiectul concesiunii de servicii;
- b) fie riscul de ofertă - riscul legat de furnizarea serviciilor care fac obiectul concesiunii de servicii, în special riscul că furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii;
- c) fie ambele riscuri, de cerere și de ofertă.

Tabel 36 Matricea de alocare a riscurilor asociate delegării serviciului de salubritate în județul Cluj – activitatea de colectare și transport deșeurilor

Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractantă	Concesionar	
<b>RISURI ASOCIATE PUNERII în EXECUTARE A CONTRACTULUI</b>					
1.	Întârzieri la autorizarea activității Risc de ofertă	<p>Activitatea de colectare a deșeurilor necesită obținerea unei autorizări cel puțin din punct de vedere al protecției mediului.</p> <p>Particularitățile amplasamentului stabilit pentru realizarea bazei logistice determină un anumit calendar al procedurii de autorizare.</p> <p>În anumite situații pot exista întârzieri în autorizarea activității și apărca costuri suplimentare (impuse de autoritățile competente), care nu au fost luate în calcul la realizarea ofertei.</p>		100%	<p>Analizând toate posibilele implicații legate de vecinătăți (folosințe prezente și viitoare), zone sensibile, reglementările la nivel local, Concesionarul trebuie să analizeze cu atenție posibilele amplasamente.</p> <p>Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate în întregime de către Concesionar, fără a fi îndreptățit de a solicita o ajustare de tarif.</p> <p>Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.</p>
2.	Traseele de colectare propuse în oferta necesită ajustări Risc de ofertă	<p>Deoarece Concesionarul nu cunoaște în detaliu zona în care va presta serviciul de colectare a deșeurilor, traseele propuse de acesta în ofertă necesită ajustări în vederea unei organizări mai eficiente a serviciului.</p> <p>Ajustarea traseelor poate duce la costuri suplimentare fata de costurile previzionate.</p>		100%	<p>Documentația de atribuire (Caietul de sarcini) va cuprinde informații detaliate privind punctele de colectare de unde Concesionarul va colecta deșeurile.</p> <p>Pe parcursul realizării ofertei, cade în sarcina Concesionarului verificarea situației din teren.</p> <p>Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.</p>

Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
3.	Incompatibilități între echipamentele de colectare <b>Risc de ofertă</b>	Din cauza incompatibilității dintre mașinile de colectare și recipienții existenți, serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite.		100%	Acest risc nu poate fi invocat deoarece Caietul de sarcini va cuprinde informații detaliate referitoare la tipul de recipienți în vederea identificării de către Concesionar a mijloacelor de transport potrivite (mai ales din punct de vedere al sistemului de prindere). Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
4.	Incompatibilități între echipamentele de colectare și condițiile de pe teren <b>Risc de ofertă</b>	Din cauza incompatibilității dintre mașinile de colectare și condițiile de pe teren (ex. trama strădală, drumuri greu accesibile), serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite.		100%	Acest risc nu poate fi invocat deoarece este în obligația Concesionarului verificarea în detaliu a situației de pe teren din zona unde serviciul va fi prestat. Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
<b>RISURI REFERITOARE LA PERIOADA DE OPERARE</b>					
5.	Intervenții la infrastructura rutieră <b>Risc de ofertă</b>	Lucrările de infrastructură derulate de autoritățile publice locale (intervenții planificate) împiedică accesul la punctele de colectare a deșeurilor, serviciul nemaiputând fi prestat la standardele stabilite.	100%		Autoritatea contractantă trebuie să comunice din timp Concesionarului calendarul lucrărilor la infrastructura, astfel încât Concesionarul să-si poată organiza activitatea în mod corespunzător. Pentru eventualele costuri suplimentare generate de dificultăți majore în prestarea serviciului, Concesionarul poate solicita recuperarea costurilor suplimentare. Solicitarea va fi în mod obligatoriu documentată.
6.	Afectarea infrastructurii rutiere în urma dezastrelor naturale <b>Risc de ofertă</b>	Afectarea infrastructurii rutiere în urma producerii de dezastruri naturale (ex. drumuri surpate, poduri rupte de la inundații) poate restricționa accesul la punctele de colectare a deșeurilor, Concesionarul	100%		În aceste situații Concesionarul este îndreptățit să solicite recuperarea costurilor suplimentare.

Studiu de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de Colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Cluj

Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractantă	Concesionar	
		neputând asigura frecvența de colectare conform contractului.			
7.	Mișcări sociale <b>Risc de ofertă</b>	În urma unor evenimente produse în cadrul unor posibile mișcări sociale, populația distruge un număr semnificativ de recipienți de colectare, Concesionarul nemaiputând să-și deruleze activitatea, respectând indicatorii prevăzuți în contract.	100%		În aceste situații Concesionarul trebuie să asigure înlocuirea recipienților distruși, fiind îndreptățit la solicitarea recuperării costurilor suplimentare.
8.	Colectorii informali <b>Risc de cerere</b>	Colectorii informali care extrag deșeurile reciclabile din recipienții de colectare separată		100%	Acest risc are repercusiuni directe asupra activității Concesionarului de colectare, pentru că poate produce daune asupra recipienților de colectare. În plus, perpetuarea unei asemenea operații are impact asupra sistemului integrat de gestionare a deșeurilor, deoarece deșeurile reciclabile colectate separat și ulterior sortate aduc venituri în sistem prin valorificare la operatorii economici. În situația în care această practică se perpetuează, veniturile în sistem scad. În această situație Concesionarul are obligația de a anunța în scris Autoritatea Contractantă pentru ca aceasta să ia măsurile ce se impun. Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
9.	Impurificare foarte mare a deșeurilor colectate separat <b>Risc de cerere</b>	În general, este acceptat un anumit grad de impurificare (greșeli) în cazul fiecărui recipient de colectare separată a deșeurilor.	50%	50%	Acesta este un risc al Concesionarului, însă Concesionarul are obligația de a anunța Autoritatea Contractantă pentru a fi luate măsurile ce se impun. În cazul în care gradul de impurificare este foarte ridicat iar deșeurile nu mai pot fi valorificate, colectarea acestora se va realiza împreună cu colectarea deșeurilor amestecate.



Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
		În situația în care gradul de impurificare este foarte mare, conduce la reducerea semnificativă a cantității de deșeuri valorificate.			Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor punctuale (recipienți în care la un moment dat este identificată o impurificare foarte mare). În același timp, Concesionarul are obligația de a informa și conștientiza populația în vederea colectării separate cât mai eficiente la sursă a deșeurilor, precum și a asigura infrastructura necesară pentru realizarea acestei colectări. Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
10.	Deșeuri periculoase Risc de cerere	Containerele pentru colectarea separată a deșeurilor menajere conțin și deșeuri periculoase vizibile		100%	Concesionarul are obligația de a anunța Autoritatea contractantă pentru a fi luate măsurile ce se impun. De asemenea, Concesionarul trebuie să extragă deșeurile periculoase identificate din containere și să le elimine conform procedurilor certificate în sistemul de management de mediu. Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
11.	Cantitatea de deșeuri ce trebuie colectată este mai mare decât cea planificată Risc de cerere	În anumite condiții, cantitățile de deșeuri ce trebuie colectate sunt semnificativ mai mari decât cantitățile prezentate în Caietul de sarcini. Pentru colectarea acestora este necesară creșterea frecvenței de colectare.		100%	Cantitățile estimate în Caietul de sarcini sunt în strânsă legătură cu o prognoză a populației generatoare, care se poate modifica în timp. În situația în care timp de 6 luni calendarisice se înregistrează o cantitate de deșeuri mai mare cu cel puțin 20% față de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, Concesionarul este îndreptățit să solicite ajustarea tarifului. Ajustarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor. Potențiala pierdere suportată de Concesionar pe parcursul celor 6 luni calendaristice nu poate fi recuperată contractual, ajustarea tarifului neavând caracter retroactiv.
12.	Cantitatea de deșeuri ce trebuie colectată este mai mică decât cea planificată Risc de cerere	În anumite condiții, cantitățile de deșeuri ce trebuie colectate sunt semnificativ mai mici decât		100%	Operatorul are obligația de a colecta deșeurile de la toții generatorii de deșeuri conform Contractului de delegare, recuperarea contravalorii serviciului făcându-se conform prevederilor Contractului de delegare.

Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
		cantitățile prezentate în Caietul de sarcini. Concesionarul nu colectează decât de la generatorii de deșeuri care își achită contravaloarea prestării serviciului			În afara acestui lucru, dacă există situația în care timp de 6 luni calendaristice se înregistrează o cantitate de deșeuri mai mare cu cel puțin 20% față de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, Concesionarul este îndreptățit să solicite ajustarea tarifului. Ajustarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor. Potențiala pierdere suportată de Concesionar pe parcursul celor 6 luni calendaristice nu poate fi recuperată contractual, ajustarea tarifului neavând caracter retroactiv.
13.	Distrugerea/vandalizarea punctuală a recipientilor de colectare Risc de ofertă	Este vorba de cazuri izolate în care este distrus un număr mic de recipiente (<20%).		100%	Concesionarul are obligativitatea înlocuirii recipientilor distruși, costurile de înlocuire a echipamentului fiind cuprins în fundamentarea tarifului.
14.	Cantitatea mai mare a deșeurilor periculoase și deșeurilor voluminoase decât cea planificată Risc de cerere	Cantitatea de deșeuri periculoase colectată separat este mult mai mare decât cea estimată în Documentația de atribuire (Caietul de sarcini).		100%	În situația în care, pe parcursul unui an calendaristic se înregistrează o cantitate de deșeuri periculoase colectate separat mai mare cu cel puțin 20% față de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, Concesionarul este îndreptățit să solicite ajustarea tarifului și recuperarea costurilor suplimentare, dacă este cazul
15.	Cantitate mai mare a deșeurilor de construcții și demolări de la populație decât cea planificată Risc de cerere	Cantitatea de deșeuri de construcții și demolări colectată separat este mult mai mare decât cea estimată în Documentația de atribuire (Caietul de sarcini).		100%	În situația în care, pe parcursul unui an calendaristic se înregistrează o cantitate de deșeuri de construcții și demolări colectate separat mai mare cu cel puțin 20% față de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, Concesionarul este îndreptățit să solicite ajustarea tarifului și recuperarea costurilor suplimentare. Potențiala pierdere suportată de Concesionar pe parcursul celor 12 luni calendaristice nu poate fi recuperată contractual, ajustarea tarifului neavând caracter retroactiv.
16.	Cerințe suplimentare privind reglementările de mediu – taxe	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă		100%	Orice taxă/impunere financiară nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Concesionarului și care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, Concesionarul este

Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
	Risc de ofertă	modificări și sunt introduse noi taxe aplicabile.			îndreptățit la recuperarea costurilor și eventuala ajustare a tarifului. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor de operare conformă a serviciului. Orice situație de practică neconformă este în sarcina Concesionarului. Riscul nu este de natură să atragă pierderi pentru Operator
17.	Cerințe tehnice suplimentare privind reglementările de mediu Risc de ofertă	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi cerințe tehnice aplicabile.	100%		Orice cerință tehnică nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Concesionarului și care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, generează costuri suplimentare în activitatea Concesionarului. Acesta este îndreptățit la recuperarea costurilor (daca este cazul) și la ajustarea tarifului, dacă aceste cerințe nu sunt acoperite prin programul de investiții impus de Autoritatea contractantă și propus de Concesionar în oferta tehnică. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor de operare conformă a serviciului. Orice situație de practică neconformă este în sarcina Concesionarului. Riscul nu este de natură să atragă pierderi pentru Operator
18.	Deprecierea tehnică a instalațiilor (inclusiv a mașinilor)	Deprecierea tehnică a instalațiilor se realizează într-o perioadă mai scurtă decât cea prevăzută inițial, ducând la creșterea costurilor de re tehnologizare	50%	50%	Risc de cerere: Concesionarul va monitoriza gradul de depreciere tehnică și va notifica Autoritatea Contractantă. Se poate constitui în motiv de ajustare a tarifului cu condiția ca deprecierea tehnică să nu se realizeze ca urmare a operării neconforme a instalațiilor. După caz, potențiala pierdere suportată de Concesionar poate fi recuperată doar parțial.
<b>RISURI GENERALE</b>					
19.	Grad redus de recuperare a contravalorii serviciilor de salubritate	Gradul scăzut de încasare a taxei speciale de către autoritățile publice locale poate duce la achitarea parțială a contravalorii	50%	50%	Risc de cerere: Concesionarul nu poate fi făcut responsabil pentru o asemenea situație, deoarece între el și cea mai mare parte a generatorilor de deșeuri (utilizatorii casnici) nu există o relație directă.

Studiu de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de Colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Cluj

Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractantă	Concesionar	
					Autoritatea contractantă trebuie să asigure un echilibru între valoarea tarifului, colectarea taxelor și capacitatea de plată. . Riscul nu este de natură să atragă pierderi pentru Operator.
20.	Inflație mare Risc de cerere și ofertă	serviciilor prestate de către Concesionar. Această situație conduce la dificultăți financiare, neconformă și imposibilitatea derulării programului de întreținere, înlocuire și dezvoltare a activelor.  Costurile cresc foarte mult și brusc din cauza inflației, fiind necesară ajustarea tarifului mai devreme de un an.	50%	50%	Serviciul de salubritate va fi plătit de către beneficiari (populației operatori economici) prin intermediul unei taxe speciale/tarif, încasate de către autoritățile publice locale/Concesionar. Având regimul unei taxe, taxa de salubritate pentru populație nu poate fi recalculată pe parcursul unui an. Nu este cazul tarifului, care în cazuri justificate, se poate ajusta la solicitarea Concesionarului. Autoritatea contractantă trebuie să asigure existența unui fond de rulment din care să poată realiza plăți în asemenea situații. Riscul nu este de natură să atragă pierderi pentru Operator. Documentația de atribuire va fi înlocuită de așa natură încât Concesionarul identificat să fie solvabil. În cazul în care Concesionarul devine insolubil, Contractul se va rezilia iar Autoritatea contractantă va organiza o nouă licitație. Până la identificarea unui nou Concesionar se va asigura permanența și durabilitatea serviciului prin forma de gestiune directă. Riscul nu este de natură să atragă pierderi pentru Operator.
21.	Insolvența Concesionarului Risc de ofertă	Constatarea intrării în incapacitate de plată a Concesionarului. Serviciul nu mai poate fi prestat.		100%	Bunurile mobile și imobile vor fi asigurate în baza viitorului contract.
22.	Forța majoră	Forța majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului.	50%	50%	

Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
		Pierderea sau avariarea activelor proiectului și pierderea/diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate.			Fondurile acumulate atât de Autoritatea contractantă cât și de Concesionar pentru dezvoltare și reținuturile vor fi utilizate pentru a asigura continuitatea operării. Riscul nu este de natură să atragă pierderi pentru Operator, asigurarea bunurilor regasindu-se în costurile serviciului.

## 6.8. TIPUL DE CONTRACT PROPUȘ ȘI VALOAREA ESTIMATĂ

Din analiza riscurilor reiese că o parte semnificativă a riscului de operare este transferată operatorului, situație în care contractul de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor va fi considerat **contract de concesiune de servicii**. Pentru atribuirea contractului vor fi aplicate prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Viitorul operator de colectare și transport a deșeurilor își poate desfășura activitatea numai pe baza licenței emise de A.N.R.S.C., pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor, prestarea acestei activități specifice serviciului de salubritate fără licență sau cu licență expirată, indiferent de tipul de gestiune adoptat, fiind interzisă.

**În concluzie, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Eco-Metropolitan în numele și pe seama Unităților Administrative Teritoriale membre (mai puțin Municipiul Gherla) ,va delega serviciile de colectare și transport a deșeurilor din județ prin contract de concesiune de servicii.**

Valoarea estimată a contractelor pe cele trei loturi propuse este următoarea:

Lot	Valoare estimată (lei, fără TVA)
Lot 1 (zona 1 Cluj Napoca și Zona 2 Huedin)	Valoare estimată An 1- 61.091.659 lei Valoare estimată total (10 ani)- 640.299.297 lei
Lot 2 (Zona 3 Mihai Viteazu)	Valoare estimată An 1 – 15.832.815 lei Valoare estimată total (10 ani)- 161.287.199 lei
Lot 3 (Zona 4 Dej/Gherla)	Valoare estimată An 1- 14.233.061 Valoare estimată total (10 ani)- 147.431.664 lei

## 6.9. PROCEDURA DE ATRIBUIRE

Procedura de atribuire recomandată în urma analizei opțiunilor din cap. 5.2.3 este **procedura de licitație deschisă într-o etapă, conform prevederilor Legii nr. 100/2016.**

Criteriile principale care trebuie urmărite pentru atribuirea contractului trebuie să țină cont de prevederile HG 867/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, potrivit cărora autoritatea

contractantă aplică atât criteriile de calificare și selecție cât și criteriile de atribuire a contractului, după cum urmează:

#### 1. CRITERII DE CALIFICARE ȘI SELECȚIE REFERITOARE NUMAI LA:

- a) motivele de excludere a ofertantului;
- b) capacitatea ofertantului, respectiv:
  - b1) capacitatea de exercitare a activității profesionale;
  - b2) situația economică și financiară;
  - b3) capacitatea tehnică și profesională.

Recomandam introducerea în Fișa de Date din alcătuirea Documentației de Atribuire, în funcție de specificul fiecărui criteriu de calificare și selecție, a următoarelor cerințe:

- capabilitatea ofertantului, mai ales experiența similară în domeniu;
- garanțiile profesionale (recomandări);
- garanții financiare pe care le poate aduce ofertantul;
- indicatori de performanță prezentați.

#### 2. CRITERIUL DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

Potrivit reglementărilor în vigoare, acesta poate fi doar oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, stabilită în baza unor criterii obiective care garantează evaluarea ofertelor în condiții de concurență reală și care trebuie să aibă legătură directă cu obiectul concesiunii de servicii și se pot referi la oricare dintre următoarele:

- a) gradul de preluare a unor riscuri de către concesionar;
- b) nivelul plăților actualizate efectuate de către entitatea contractantă;
- c) nivelul tarifelor de utilizare;
- d) modalitatea de prestare a serviciilor bazată pe indicatori de performanță de ordin calitativ, tehnic, funcțional, financiar etc.;
- e) modul de asigurare a protecției mediului;
- f) modul de rezolvare a unor probleme sociale;
- g) nivelul redevenței;
- h) durata concesiunii;
- i) inovarea.

Conform Legii nr. 101/2006, operatorii serviciului de salubritate care participă la procedurile organizate pentru delegarea gestiunii serviciului trebuie să facă dovada competenței tehnico-organizatorice, a celei privind calificarea personalului și a asigurării unei dotări tehnico-materiale adecvate, prin care să garanteze capacitatea de a presta serviciul la nivelul parametrilor cantitativi și calitativi prevăzuți în regulamentul serviciului de salubritate și pentru toate tipurile de activități contractate.

De asemenea, în măsura posibilităților, se vor aplica principiile aferente achizițiilor verzi.

## 7. PREVEDERI CONTRACTUALE OBLIGATORII

Conform art. 29 alin. (11) din legea nr. 51/2006, cu toate modificările și completările, toate contractele de delegare a gestiunii, indiferent de activitățile delegate, **trebuie să cuprindă următoarele clauze obligatorii:**

### a) denumirea părților contractante

În ceea ce privește denumirile părților contractante facem următoarele precizări:

- unitatea administrativ-teritorială sau unitățile administrativ-teritoriale care delegă împreună gestiunea unor activități componente ale serviciului de salubritate poartă denumirea conform legii, de „delegatar”, respectiv concedent;
- în cazul gestiunii serviciilor de colectare și transport al deșeurilor, delegatarul va fi **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Eco Metropolitan** în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre (mai puțin Municipiul Gherla);
- operatorul căruia i se delegă gestiunea este denumit, conform legii, „delegat”, respectiv „Concsionar”.
- Chiar în situația în care aceste contract este încheiat de **ADI Eco Metropolitan** calitatea de delegatar o au în continuare împreună UAT-urile membre ADI. ADI este doar un mandatar al acestora, care acționează în numele și pe seama delegatarului;
- Parte la contract este întotdeauna unitatea administrativ teritorială, singura care are personalitate juridică conform art. 21 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare.

### b) obiectul contractului;

Precizăm ca există o legătură intrinsecă între prestarea unui serviciu/ unei activități componente și exploatarea de către același operator a infrastructurii aferente. Nu pot face obiectul contractului acele activități a căror infrastructură nu este exploatată de către operatorul căruia i s-ar delega gestiunea activității prin includerea ei în obiectul contractului. Astfel, de exemplu, atunci când un operator nu exploatează niciun depozit de deșuri, activitatea de depozitare nu poate face obiectul contractului de delegare ce i se atribuie. Faptul ca acel operator transportă deșeurile la depozitul exploatat de alt operator, nu îl transformă în prestator al activității de depozitare. Eliminarea deșeurilor la un depozit indicat în contract constituie o obligație a operatorului de transport, iar tariful de depozitare (în situația unei relații directe între cei doi operatori, cum este cazul pentru SMID în județul Cluj), dacă este plătit direct operatorului de la depozit, va constitui o componentă a tarifului de colectare-transport (ea reprezintă o cheltuială a operatorului de colectare și transport, care va fi recuperată de la utilizatori), însă includerea acesteia în tarif nu echivalează cu prestarea propriu-zisă a activității. Astfel, delegarea serviciului și exploatarea infrastructurii aferente au o legătură intrinsecă.

### c) durata contractului;



Durata contractului de delegare prin concesiune a instalațiilor este cea menționată la cap. 7.3, durată ce va fi menționată în documentația de atribuire.

**d) Aria teritorială pe care vor fi prestate serviciile**

Definirea ariei teritoriale este direct corelată cu dreptul operatorului de a avea exclusivitatea colectării deșeurilor de la utilizatori pe raza administrativă teritorială care face obiectul delegării; aria teritorială va fi reprezentată de raza administrativă teritorială a tuturor UAT-urilor din județul Cluj, mai puțin raza administrativă teritorială a Municipiului Gherla.

**e) drepturile și obligațiile părților contractante;**

În cazul acestor prevederi, se vor avea în vedere aspecte cuprinzătoare, corelate cu complexitatea contractului. Se va acorda atenție specială următoarelor elemente:

- drepturilor UAT-urilor/ADI de monitorizare a desfășurării activităților;
- obligațiile operatorilor în ceea ce privește îndeplinirea indicatorilor de performanță și corelarea încălcării acestor obligații cu sancțiuni/penalități;
- dreptul UAT/ADI de a rezilia contractul și de la reclama și primi daune/interese în cazul unor încălcări grave ale prevederilor contractuale de către operatori, inclusiv nerespectarea unor prevederi care au constituit criterii de atribuire ale contractului.

**f) Modul de repartizare a riscurilor între părți**

**g) Natura oricăror drepturi speciale sau exclusive ale operatorului**

**h) Sarcinile părților cu privire la investiții/programele de investiții precum și modernizări, reabilitări, obiective noi, extinderi, inclusiv modul de finanțare al acestora;**

**i) Indicatorii de performanță ai operatorului privind cantitatea și calitatea serviciului și modul de monitorizare și evaluare sunt anexă obligatorie la contractul de salubritate indicatorii de performanță privind calitatea și cantitatea serviciului;**

**j) Tarifele practicate pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora;**

Precizam că este vorba despre „tariful” încasat de operator în contravaloarea prestării serviciului, care nu se confundă cu „sistemul de tarife”. Acest tarif al operatorului poate fi recuperat fie direct de la utilizatori (în sistem de tarife, când există și contracte de prestări servicii încheiate direct de operator cu utilizatorii), fie este plătit de autoritatea publică (în sistem de taxe speciale plătite de utilizatori către autoritatea publică locală).

De asemenea, stabilirea, modificarea și ajustarea acestor tarife se face în conformitate cu metodologia ANRSC aprobată prin ordinul nr. 109/2007.

**k) Compensațiile pentru obligațiile de serviciu public**

Nu este cazul, nefiind vorba de subvenții pentru asigurarea acestui serviciu;

**l) Modul de facturare a contravalorii serviciilor direct utilizatorilor sau delegatarului**

În acest caz, vor fi detaliate pe tipuri de utilizatori toate fluxurile financiare și metodele de facturare, sistemul propus fiind un sistem mixt.

**m) nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz;** - conform definiției legale a contractului de salubritate redevența nu este obligatorie;

Redevența va fi calculată pentru a acoperi amortizarea investițiilor realizate din bani publici;

în cazul contractului, operatorii vor plăti o redevență identificată conform cap. 6.5.2.

**n) garanția de bună execuție, cu indicarea valorii, modului de constituire și de executare a acesteia;**

**o) răspunderea contractuală**

**p) forță majoră ;**

**q) condițiile de revizuire a clauzelor contractuale;**

**r) condițiile de restituire sau repartiție, după caz, a bunurilor, la încetarea din orice cauză a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a investițiilor realizate;**

Există trei categorii de bunuri care sunt folosite în executarea contractului:

- **bunuri de retur** sunt acele bunuri care la încetarea din orice cauză a contractului revin deplin drept, gratuit și libere de orice sarcină delegatarului, fiind bunuri de retur atât bunurile proprietatea publică sau privată a UAT concesionate operatorului, cât și bunurile rezultate din investițiile obligatorii prevăzute de contractul de delegare în sarcina operatorului, însă acestea din urmă sunt proprietatea operatorului pe durata contractului, abia la încetarea contractului intrând în proprietatea UAT<sup>9</sup>;
- **bunuri de preluare** sunt acele bunuri care la încetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile legii;
- **bunuri proprii** - acele bunuri care aparțin delegatului (operatorului) și care la încetarea contractului rămân în proprietatea acestuia, cu excepția cazului în care părțile convin altfel.

**s) menținerea echilibrului contractual;**

---

<sup>9</sup>Art. 28 alin. (3) din legea nr. 101/2006: „Investițiile în infrastructura specifică serviciilor de salubritate care se realizează din fonduri proprii ale operatorilor de drept privat constituie bunuri de retur; bunurile astfel realizate rămân în proprietatea operatorilor pe toată durata contractului de delegare a gestiunii și revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, unităților administrativ-teritoriale, fiind integrate domeniului public al acestora. În contractul de delegare a gestiunii se vor menționa bunurile de retur, respectiv modul de repartiție a categoriilor de bunuri realizate de operator până la încetarea, din orice cauză, a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate”.

- t) condițiile de încetare și reziliere a contractului de delegare a gestiunii;
- u) forța de muncă;
- v) alte clauze convenite de părți, după caz;

Contractul de delegare a gestiunii va avea în mod obligatoriu următoarele anexe:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c).

Precizăm ca regulamentul serviciului a fost elaborat conform regulamentului-cadru aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 82/2015 și a fost aprobat prin HCJ 209/2015.

Caietul de sarcini trebuie să fie elaborat conform caietului de sarcini cadru aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 111/2007.

## 8. CALENDARUL ESTIMAT AL PROCEDURILOR DE ATRIBUIRE A CONTRACTELOR DE DELEGARE

Calendarul de mai jos a ținut cont de următoarele:

- Termenele legale prevăzute pentru procedurile de achiziții
- Marje de timp pentru eventuale prelungiri de termene (aprobări, contestații, etc)

	Data	Locatia
Finalizarea documentației de atribuire și documente aferente	Iun 2018	Sediul autorității contractante
Aprobarea Documentației de atribuire (inclusiv Studiu de oportunitate actualizat)	August 2018*	Sediul autorității contractante
Derularea procedurii de licitație publică	Sept 2018- Mar 2019	<a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a> Sediul autorității contractante
Semnarea contractului	Martie 2019	Sediul autorității contractante
Mobilizarea operatorului/operatorilor	Apr - Iun 2019	Sediul operatorului
Inceperea prestării serviciului	Iulie 2019	UAT-uri jud Cluj

\*depinde de deciziile UAT-urilor membre ADI

## **ANEXE**

**Anexa 1 – Harta operatorilor de salubritate din județul Cluj**

**Anexa 2 - Operatori Deseuri de echipamente electrice si electronice**

**Anexa 3 – Prognoza populației**

**Anexa 4 – Prognoză deseuri municipale**

**Anexa 5 – Prognoza compoziției deșeurilor menajere**

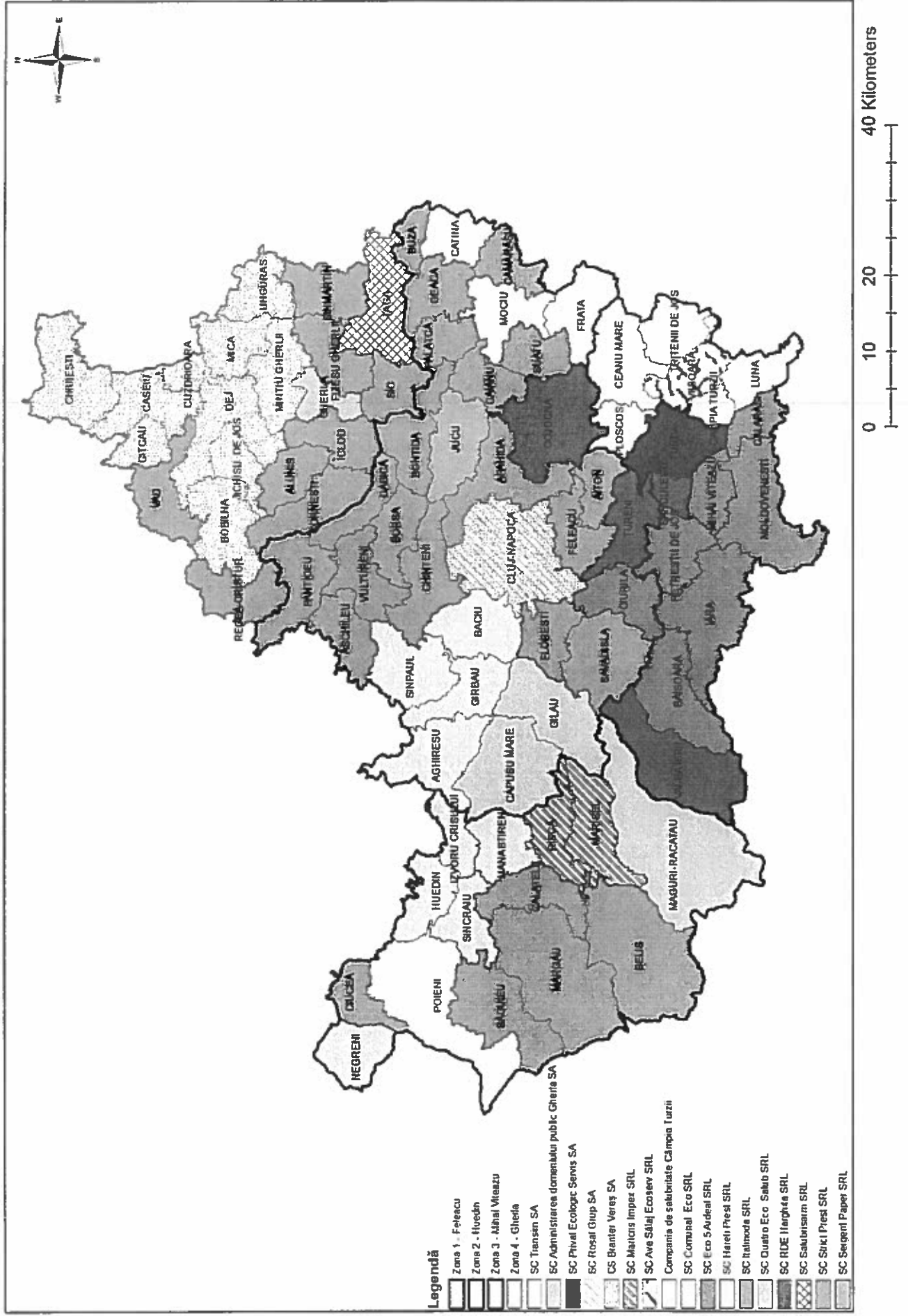
**Anexa 6 – Estimarea cantităților de deșuri municipale colectate**

**Anexa 7 – Estimarea cantităților colectate de operatorii de salubritate și transportate la instalațiile de gestionare a deșeurilor**

**Anexa 8 – Cash flow**

**Anexa 9 – Cheltuieli cu combustibilul**

# SMID Cluj - Operatori





Anexa 2 Operatori DEEE

Nr. Crt	Denumire	Localitate	Adresa	Date contact	Act de reglementare	Tipuri de deseuri colectate	Tipuri de deseuri tratate	Activitate desfasurata
1	SC ADP Gherla SA	Gherla	str. Gelu, fn.	0264/241912 0748150032 adpgherla@yahoo.com	Autorizatie de mediu, Nr.377/23.10.2009, valabilitate 10 ani	1. Aparate de uz casnic de mari dimensiuni 2. Aparate de uz casnic de mici dimensiuni 3. Echipamente informatice și echipamente pentru comunicații electronice 4. Aparate electrice de consum și panouri fotovoltaice 5. Echipamente de iluminat 6. Unele electrice și electronice, cu excepția uneltor industriale fixe de mari dimensiuni 7. Jucării, echipament pentru petrecerea timpului liber și echipament sportiv 8. Dispozitive medicale, cu excepția tuturor produselor implantate și infectate 9. Instrumente de monitorizare și control		COLECTOR
2	SC MECSOM SA	Dej	str. Bistritei, nr 63	0264/223673 0755084477 0721600601 meesom_dej@yahoo.com	Autorizatie de mediu, Nr.380/30.10.2009, valabilitate 10 ani, reviz. cu nr. 22/26.05.2014, rev. la data de 17.06.2016			COLECTOR
3	SC SALPREST RAMPA SA	Cluj Napoca	PATA RAT Nr: FN	0264596209 026453212 0730404606 rampacluj@yahoo.com rampacluj@gmail.com	Autorizatie de mediu, Nr.261/02.08.2012, valabilitate 10 ani			COLECTOR

Nr. Crt	Denumire	Localitate	Adresa	Date contact	Act de reglementare	Tipuri de deseuri colectate	Tipuri de deseuri tratate	Activitate desfasurata	
4	SC PROGAM MA SRL	Dej	str. Sarata de Jos, fn	0264211684 0729011320 0745606394 progamma_srl@yahoo .com	Autorizatie de mediu, Nr.8/14.01.2010, revizuita la 17.04.2013, valabilitate 10 ani	10. Distribuitoare automate		COLECTOR	
5	SC PROGAM MA SRL	Dej	str. Bistritei, nr.8	0264211684 0729011320 0745606394 progamma_srl@yahoo .com	Autorizatie de mediu, Nr. 261/19.10.2011 valabilitate 19.10.2021, revizuita la data de 24.04.2015			COLECTOR	
6	SC BITI TAMPLAR IE SRL	Campia Turzii	str. Luncii, nr. 9	0264365166 0745616114 <a href="mailto:bitiampiarie@yahoo.com">bitiampiarie@yahoo.com</a>	Autorizatie de mediu, Nr.148/03.04.2009, valabila pana la data de 03.04.2019			COLECTOR	
7	SC MATFER COMSERV SRL	Dej	str.DUMBRAV A ROSIE Nr.: 4	0264212135 0744617695 <a href="mailto:radugh44@yahoo.com">radugh44@yahoo.com</a>	Autorizatie de mediu, Nr.304/20.08.2009, valabila pana la data de 20.08.2019			COLECTOR	
8	TOTAL WASTE RECYCLIN G SRL	Apahida	str.BOROM Nr: NR 1	264231263 0728843777 LUCIAN.POP@TW- RECYCLING.RO	Autorizatie de mediu Nr.371/ 15.10.2013, valabila pana la data de 15.10.2023			1-10 fara frigidere	COLECTOR SI TRATATOR (dezmenbrare )



Nr. Crt	Denumire	Localitate	Adresa	Date contact	Act de reglementare	Tipuri de deseuri colectate	Tipuri de deseuri tratate	Activitate desfasurata
9	SC ALUVIN IMPEX SRL	Campia Turzii	VASILE GOLDIS Nr: 3	0264322447 0745207774 gabiciugulea@yahoo.com	Autorizatie de mediu, Nr.419/15.12.2009, valabila pana la data de 15.12.2019	1.2		COLECTOR
10	SC Compania de Salubritate Campia Turzii SA	Campia Turzii	Laminoristilor Nr: 248B	0264365770 0752217236 mediu@compsal.ro	Autorizatie de mediu, Nr.79/31.03.2010, valabila pana la data de 31.03.2020, revizuita 07.05.2013	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR
11	SC FEROM EXIM SRL	Campia Turzii	str. George Cosbuc, nr. 3	0264367509 0744478257 mirceasasa@yahoo.com danyela_03@yahoo.com	Autorizatie de mediu, Nr.140/25.04.2014, valabila pana la data de 25.04.2019	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR
12	SC FEROM EXIM SRL	Campia Turzii	str. 1 Mai, nr. 25	0264367509 0744478257 mirceasasa@yahoo.com danyela_03@yahoo.com	Autorizatia de mediu Nr. 141/25,04,2014 valabila pana la data de 25,04,2019	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR

Nr. Crt	Denumire	Localitate	Adresa	Date contact	Act de reglementare	Tipuri de deseuri colectate	Tipuri de deseuri tratate	Activitate desfasurata
13	CS Brantner Veres SA	Cluj-Napoca	Bobalnei Nr: 62-64	0264598477 0264594155 0737770450 liviu.socaciu@brantner.com ioan.zlati@brantner.com	Autorizatie de mediu, Nr. 264/15.07.2009 valabila pana la data de 15.07.2019, revizuita cu nr. 1/04.01.2012 revizuita la 29.03.2016	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLLECTOR
14	SC GREENWEE INTERNATIONAL SA	Apahida	str. LIBERTĂȚII Nr: 63	0338100104 0728885305 ciprian.boboc@greenwee.ro	Autorizatia de mediu, Nr. 168/31.08.2010, valabila pana la data de 31.08.2020	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLLECTOR
15	SC DINAMIC CARTING SRL	Cluj-Napoca			Autorizatia de mediu, Nr. 60/11.03.2011, valabila pana la data de 11.03.2021	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLLECTOR
16	SC DIREN EXIM SRL	Cluj-Napoca	str.Oasului Nr: 293	0264/40644007305877 59office@diren-reciclare.ro	Autorizatia de mediu, Nr. 88/11.04.2011, revizuită cu NR.5/20.02.2014 valabila pana la data de 11.04.2021	2,3,4,5,6,7		COLLECTOR

Nr. Crt	Denumire	Localitate	Adresa	Date contact	Act de reglementare	Tipuri de deseuri colectate	Tipuri de deseuri tratate	Activitate desfasurata
17	S.C. LEO TEAM S.R.L.	Cluj-Napoca	str. Calea Baciului Nr: 45	0722935029 office@leoteam.ro	Autorizatie de mediu Nr. 300/12.08.2009 revizuita cu nr. 32/21.09.2011, valabila pana la data de 12.08.2019	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR
18	SC ECO 5 ARDEALU L SRL	Mihai Viteazu	sat Mihai Viteazu Nr: 1406	0264329101 0736648231 eco5ardeal@yahoo.com	Autorizatie de mediu Nr. 5/11.01.2012, revizuita in 21.06.2013 valabila pana la data de 11.01.2022	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR
19	SC FAST CONSIGNATIE SRL	Dej	str. IMAI Nr: 95A	0254232844 0264223173 dejfast@yahoo.com	Autorizatie de mediu Nr. 40/06.02.2012, valabila pana la data de 03.02.2022, revizuita la data de 11.05.2015	1,2,3,4		COLECTOR
20	CS Brantner Veres SA	Dej	str. Alecu Russo, nr. 26	tel/fax: 0264215307 0737770450 persoana de contact: Muresan Francisc, tel. 0724 273 123; , liviu.socaciu@brantner.com, tel. 0745292516;	Autorizatie de mediu Nr. 57/24.02.2012, valabila pana la data de 24.02.2022	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR

Nr. Crt	Denumire	Localitate	Adresa	Date contact	Act de reglementare	Tipuri de deseuri colectate	Tipuri de deseuri tratate	Activitate desfasurata
21	SC KALLEDD& SAMER FRATI SRL	Cluj Napoca	str.1 DECEMBRIE 1918 Nr: FN	0264425976 0746631183 alexandra.bohobaca@y ahoo.com	Autorizatie de mediu Nr. 78/08.03.2012, valabila pana la data de 08.03.2022	1,2,3		COLECTOR
22	SC PRIVAL ECOLOGIC SERVIS SA	Turda	str. Clujului, nr.75	0264 421 148 0264452257 0740010007 privalecologicervis@ yahoo.com	Autorizatie de mediu Nr. 129 din 19.04.2012, valabila pana la data de 19.04.2022	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR
23	SC REFORMA TEX IMPORT EXPORT SRL	Cluj- Napoca	str. Fabricii de Zahăr, nr. 167	0745011170 reformatex@yahoo.co m	Autorizatie de mediu Nr. 105 din 02.05.2011 revizuită la 19 aprilie 2012 valabila pana la data de 02.05.2022	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR

Nr. Crt	Denumire	Localitate	Adresa	Date contact	Act de reglementare	Tipuri de deseuri colectate	Tipuri de deseuri tratate	Activitate desfasurata
24	SC BS RECYCLING SRL	Cluj Napoca	B-dul Muncii, nr.6	0728128642 0736216828 office@bs-group.ro	Autorizatie de mediu Nr. 166 din 18.05.2012 valabila pana la data de 18.05.2022, revizuita cu nr. 53/13.10.2014	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR
25	RDE Harghita SRL	Cluj Napoca	Str. Cantonului, nr. 30	0266217407 0266217408 0730711303 mihaela.beu@mabeco.ro; cluj@rdero.ro	Autorizatie de mediu Nr. 410 /16.11.2012 valabila pana la data de 16.11.2022, revizuita 18.12.2013	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR
26	SC ROSAL GRUP SRL - SUCURSA LA CLUJ NAPOCA	Cluj Napoca	Calea Baciului Nr: 2-4	0264456863 0264456875 nicoleta.pop@rosal.ro	Autorizatie de mediu Nr. 305/25.11.2011, valabila pana la data de 25.11.2021	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR
27	SC STRICT PREST SRL	Cluj Napoca	str. Cantonului, nr. Fn.	0264532120 0264596209 0730404606 strictprest@gmail.com	Autorizatie de mediu, Nr. 143/17.06.2011 valabila pana la data de 17.06.2021	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR

Nr. Crt	Denumire	Localitate	Adresa	Date contact	Act de reglementare	Tipuri de deseuri colectate	Tipuri de deseuri tratate	Activitate desfasurata
28	S.C. SERALEX S.R.L	Dej	str. 1 Mai, nr. 85	026421200007560551 10precupvasile@yahoo.com precupvasile@yahoo.com o.comprecup_manuel@yahoo.com	Autorizatie de mediu Nr.27 din data de 22.01.2013 valabila pana la data de 22.01.2023	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR
29	S.C. SERALEX S.R.L	Dej	str.Bistriței nr. 12E	0264212000 0756055110 precupvasile@yahoo.com precup_manuel@yahoo.com	Autorizatie de mediu Nr.179/21.07.2011 revizuita in data de 10.10.2012 si 20.02.2013, valabila pana la data de 21.07.2021	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR
30	SC CONTINE NT IMPEX SRL	Cluj-Napoca	str. Câmpului, nr. 21	0264484633 0743555723 0728203914 0749064067 idorughita@yahoo.com mihaiela.beu@mapeco.ro	Autorizatie de mediu Nr.154/13.04.2009 ,revizuita la data de 07.05.2013, valabila pana la data de 13.04.2019	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR
31	SC CONTINE NT IMPEX SRL,	Cluj-Napoca	str.Salcâmului, nr. 5-7	0264484633 0743555723 0728203914 0749064067 idorughita@yahoo.com mihaiela.beu@mapeco.ro	Autorizatie de mediu Nr.176/08.09.2010, revizuita la data de 07.05.2013, valabila pana la data de 08.09.2020	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR

Nr. Crt	Denumire	Localitate	Adresa	Date contact	Act de reglementare	Tipuri de deseuri colectate	Tipuri de deseuri tratate	Activitate desfasurata
32	REMAT BRASOV SA P.L. CLUJ- NAPOCA	Cluj- Napoca	str. Bulevardul Muncii Nr: 16	0268330808 0745601721 luminita.b@rematbv.ro	Autorizatie de mediu Nr. 24/21.01.2013 valabila pana la data de 21.01.2023	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR
33	S.C. ENVIREC S.R.L.	Cluj- Napoca	str. CANTONU LUI Nr: 30	0264358844 0264274007 0745612151 office@envirec.ro	Autorizatia de mediu Nr. 296/18.11.2011 revizuita la 21.07.2014 valabila pana la data de 18.11.2021	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR
34	Sc MD PRO COLECT SRL	Cluj- Napoca	str. Capitan Grigore Ignat, FN	0722938600 0749064067 office@diren- reciclare.ro mihaela.beu@mabeco. ro	Autorizatia de mediu Nr. din 115/26.03.2013 valabila pana la data de 26.03.2023	categoria 3		COLECTOR
35	SC REMAT CLUJ SA	Cluj Napoca	str. FABRICII DE ZAHAR, nr.165	0264432916 0264534087 0748115011 recuperare.verde@yahoo. oo.ro	Autorizatia de mediu Nr. 175/24.07.2009 revizuita la 28.08.2013, valabila pana la data de 24.07.2019	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR

Nr. Crt	Denumire	Localitate	Adresa	Date contact	Act de reglementare	Tipuri de deseuri colectate	Tipuri de deseuri tratate	Activitate desfasurata
36	SC REMAT CLUJ SA	Cluj Napoca,	str. Nădășel FN.	0264432916 0264534087 0748115011 recuperare.verde@yah oo.ro	Autorizatia de mediu Nr.291/06.08.2009, revizuita la data de 28.08.2013, valabila pana la data de 06.08.2019	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR
37	SC REMAT CLUJ SA	Cluj Napoca,	str. FABRICII nr.105	0264432916 0264534087 0748115011 recuperare.verde@yah oo.ro	Autorizatia de mediu Nr.263/15.07.2009 , revizuita la data de 28.08.2013, valabila pana la data de 15.07.2019	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR
38	SC REMAT CLUJ SA	Gherla	str. Depozitelor, nr.1	0264432916 0264534087 0748115011 recuperare.verde@yah oo.ro	Autorizatia de mediu Nr.162/14.04.2009 revizuita la 03,03,2011,revizuit a la data de 28.08.2013, valabila pana la data de 14.04.2019	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR



Nr. Crt	Denumire	Localitate	Adresa	Date contact	Act de reglementare	Tipuri de deseuri colectate	Tipuri de deseuri tratate	Activitate desfasurata
39	SC REMAT CLUJ SA	Cluj Napoca,	str.Rucar FN.	0264432916 0264534087 0748115011 recuperare.verde@yahoo oo.ro	Autorizatia de mediu Nr. 261/15.07.2009 revizuita la data de 28.08.2013, valabila pana la data de 15.07.2019	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR
40	SC REMAT CLUJ SA	Cluj Napoca	str.Burebista,nr. 8	0264432916 0264534087 0748115011 recuperare.verde@yahoo oo.ro	Autorizatia de mediu Nr.161/14.04.2009 revizuita la data de 26.08.2013, valabila pana la data de 14.04.2019	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR
41	SC GOGECO SRL	Cluj Napoca	str. pt.GRIGORE IGNAT Nr: 60- 62	0264417879 0749051984 contact@gogeco.ro	Autorizatia de mediu nr.69/04.03.2014 valabila pana la data de 04.03.2018	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR
42	S.C. MILEXIM S.R.L.	Viișoara	nr. 933B	0264410071 0264 365 600 0740 551 633 0743978053 info@pensionmixelim. ro	Autorizatia de mediu Nr.361/07.10.2013 ,valabila pana la data de 07.10.2018	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR
43	SC DINAMIC CARTING SRL	Floresti	Ferma 15, hala 8	0264 266 159 0744652870 dinamic.carting@yahoo o.com	Autorizatia de mediu Nr.382/25.10.2013 ,valabila pana la	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR

Nr. Crt	Denumire	Localitate	Adresa	Date contact	Act de reglementare	Tipuri de deseuri colectate	Tipuri de deseuri tratate	Activitate desfasurata
44	S.C. RENOMET S.R.L	Cluj Napoca	str.Fântanele, nr.30, clădirea F, camera 9	0264590737 0264590949 0744553771 popgabrielFlorin@yahoo.com renomet srl@yahoo.com	Autorizatia de mediu Nr. 405/11.11.2013 valabila pana la data de 11.11.2019	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLLECTOR
45	SC METAL RECYCLIN G SRL	Cluj Napoca	,B-dul Muncii,nr.FN	0749405775	Autorizatia de mediu Nr. 106/31.03,2014 valabila pana la data de 31,03,2019	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLLECTOR
46	SC REMAT DANIEL SRL	Cluj Napoca	str. Aurel Vlaicu, nr. 180	0364730520 0729121000 adina_lapusan@yahoo.com	Autorizatia de mediu Nr. 43/02.04.2015 valabila pana la data de 02.04.2020	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLLECTOR
47	S.C. A.S.A. SERVICII ECOLOGICI CE SRL_PL Sannicoara	Sannicoara	str. Clujului, nr. 69	0264232617 0752442538 simina.mates@asa-group.ro	Autorizatia de mediu Nr. 427/17.12.2009, revizuita la data de 22.12.2010, revizuita la 16.02.2015 valabila pana la	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLLECTOR

Nr. Crt	Denumire	Localitate	Adresa	Date contact	Act de reglementare	Tipuri de deseuri colectate	Tipuri de deseuri tratate	Activitate desfasurata
48	SC ELTEX RECYCLIN G SRL	Iclod	Str. PRINCIPALA, Nr. 1	0742182777 0749064067 mihaela.beu@mabeco. ro	data de 17.12.2019	1,2,3,4,5,6,7,8,9		COLECTOR
49	RADP Cluj- Napoca	Cluj- Napoca	Platforma de stocare temporară a deșeurilor; Cluj Napoca, str. Platanilor f.n., jud. Cluj; 02645526666- IRIMIES IOANA, ioana.irimies@r adpcj.ro; 0736909003- Voicu Simona, office@radpcj.r o	0264552666 0264444576 0725510546 office@radpcj.ro	AM 115/14.09.2015, Revizuită la 25.09.2015, revizuita 17.11.2015	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR

Nr. Crt	Denumire	Localitate	Adresa	Date contact	Act de reglementare	Tipuri de deseuri colectate	Tipuri de deseuri tratate	Activitate desfasurata
50	S.C. NOUA DYNASTY S.R.L.	Cluj-Napoca	str. Plevnei, nr. 140	742249891-POP RADU, scnouadynastyrl@yahoo.com; 0264-287497-Ramona PLESCH	AM 4/08.01.2014, rev. la data de 23.10.2015	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR
51	SC TOTAL WASTE MANAGEMENT SRL	Cluj-Napoca	str. Triajului, fn	0756196683-Madalina DAVID, madalina.david@twmanagement.ro, Alexandru DARGATE, alexandru.dargate@twmanagement.ro, razvan.bezdedeannu@twmanagement.ro	Autorizatia de mediu Nr. 27 din 25.01.2013 valabilitate 25.01.2023	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10		COLECTOR

Nr. Crt.	Zona	Denumire UAT	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	<b>Total judet Cluj</b>		716881	725393	732925	732475	731044	719631	710237	716861	715564	714165	712843	711540	710254	708986
	<b>Total Urban Judetul Cluj</b>		478794	478446	478107	477776	477453	477138	476832	476533	476243	475961	475687	475431	475162	474912
	<b>Total rural Judetul Cluj</b>		248087	246947	244818	244699	243591	242493	241405	240328	239261	238203	237156	236119	235091	234074
	<b>Zona 1 Cluj Napoca</b>	<b>TOTAL</b>	489013	489369	489731	489098	488469	487846	487228	486615	486007	485404	484806	484213	483624	483041
1	Zona 1 Cluj Napoca	Urban	323108	323754	324402	323951	323501	323052	322705	322659	322614	322671	322728	322788	322848	322908
	Zona 1 Cluj Napoca	Cluj Napoca														
	<b>Zona 1 Cluj Napoca</b>	<b>Rural</b>	155905	155615	155379	155047	154769	154494	154223	153956	153693	153433	153177	152925	152676	152431
2	Zona 1 Cluj Napoca	PANTICEU	1715	1791	1688	1675	1661	1648	1635	1622	1610	1597	1584	1572	1559	1547
3	Zona 1 Cluj Napoca	ASCHILEU	1560	1548	1535	1523	1511	1499	1488	1476	1464	1453	1441	1430	1418	1407
4	Zona 1 Cluj Napoca	SANPAUL	2270	2252	2234	2217	2199	2182	2165	2147	2130	2114	2097	2080	2064	2048
5	Zona 1 Cluj Napoca	AGHIRESU	6736	6643	6620	6578	6526	6474	6423	6372	6322	6272	6222	6173	6124	6076
6	Zona 1 Cluj Napoca	CARUSU MARE	3052	3028	3004	2980	2957	2933	2910	2887	2864	2842	2819	2797	2775	2753
7	Zona 1 Cluj Napoca	GILAU	8019	8827	8844	8862	8880	8897	8915	8933	8951	8969	8987	9005	9023	9041
8	Zona 1 Cluj Napoca	SAVADISLA	1141	1108	1076	1044	1012	980	949	917	886	856	825	795	765	735
9	Zona 1 Cluj Napoca	CIURULA	1489	1492	1495	1498	1501	1504	1507	1510	1513	1516	1519	1522	1525	1528
10	Zona 1 Cluj Napoca	TURENI	2239	2221	2204	2186	2169	2152	2135	2118	2101	2085	2068	2052	2036	2020
11	Zona 1 Cluj Napoca	AITON	1030	1022	1014	1006	998	990	982	974	967	959	951	944	936	929
12	Zona 1 Cluj Napoca	COJOCNA	4217	4184	4151	4118	4085	4053	4021	3989	3958	3926	3895	3863	3834	3804
13	Zona 1 Cluj Napoca	FRATA	4053	4021	3989	3958	3926	3895	3865	3834	3804	3774	3744	3714	3685	3656
14	Zona 1 Cluj Napoca	CAMARASU	2739	2717	2696	2675	2653	2633	2612	2591	2571	2550	2530	2510	2490	2471
15	Zona 1 Cluj Napoca	CATINA	1813	1799	1784	1770	1756	1743	1729	1715	1702	1688	1675	1662	1648	1635
16	Zona 1 Cluj Napoca	GEACA	1500	1488	1476	1463	1453	1442	1430	1419	1408	1397	1386	1375	1364	1353
17	Zona 1 Cluj Napoca	PALATCA	1105	1096	1088	1079	1070	1062	1054	1045	1037	1029	1021	1013	1005	997
18	Zona 1 Cluj Napoca	BONTIDA	4845	4807	4769	4731	4694	4657	4620	4583	4547	4511	4476	4440	4405	4370
19	Zona 1 Cluj Napoca	DABACA	1385	1374	1363	1352	1342	1331	1321	1310	1300	1290	1279	1269	1259	1249
20	Zona 1 Cluj Napoca	VULTURENI	1345	1334	1324	1313	1303	1293	1282	1272	1262	1252	1242	1233	1223	1213
21	Zona 1 Cluj Napoca	CIINTENI	3265	3272	3278	3285	3291	3298	3304	3311	3318	3324	3331	3338	3344	3351
22	Zona 1 Cluj Napoca	BACIU	11292	11315	11337	11360	11383	11405	11428	11451	11474	11497	11520	11543	11566	11589
23	Zona 1 Cluj Napoca	GARBAU	2327	2309	2290	2272	2254	2237	2219	2201	2184	2167	2150	2133	2116	2099
24	Zona 1 Cluj Napoca	FLORESTI	33202	33268	33335	33402	33468	33535	33602	33670	33737	33804	33872	33940	34008	34076
25	Zona 1 Cluj Napoca	FELEACU	3871	3879	3886	3894	3902	3910	3918	3926	3933	3941	3949	3957	3965	3973
26	Zona 1 Cluj Napoca	APAHIDA	12965	12891	12917	12942	12968	12994	13020	13046	13072	13098	13125	13151	13177	13204
27	Zona 1 Cluj Napoca	JUCU	1383	1392	1401	1409	1418	1427	1436	1445	1454	1463	1471	1480	1489	1498
28	Zona 1 Cluj Napoca	BORSA	1359	1348	1338	1327	1317	1306	1296	1286	1275	1265	1255	1245	1236	1226
29	Zona 1 Cluj Napoca	CAIANU	2378	2359	2341	2322	2304	2286	2267	2250	2232	2214	2197	2179	2162	2145
30	Zona 1 Cluj Napoca	NOCIU	3294	3268	3242	3217	3191	3166	3141	3116	3091	3067	3043	3019	2995	2971
31	Zona 1 Cluj Napoca	SUATU	1626	1613	1600	1588	1575	1563	1550	1538	1526	1514	1502	1490	1478	1467









69	Zona 1 Bucuresti	SANMARTIN	1337	1316	1366	1296	1286	1276	1266	1256	1247	1237	1228	1218
70	Zona 2 Bucuresti	FIZESU GHERLUI	2641	2600	2580	2560	2540	2521	2501	2482	2463	2444	2425	2407
71	Zona 3 Bucuresti	ALUNIS	1158	1140	1131	1123	1114	1106	1097	1089	1080	1072	1064	1055
72	Zona 4 Bucuresti	BOBALNA	1425	1414	1392	1382	1371	1360	1350	1339	1329	1319	1309	1299
73	Zona 5 Bucuresti	JICHISU DE JOS	1150	1141	1124	1115	1106	1098	1090	1081	1073	1065	1056	1048
74	Zona 6 Bucuresti	MINTIU GHERLUI	3025	3796	3738	3709	3680	3652	3624	3596	3568	3541	3514	3486
75	Zona 7 Bucuresti	UNGURAS	2647	2627	2587	2567	2547	2527	2508	2489	2470	2451	2432	2413
76	Zona 8 Bucuresti	NICA	3564	3537	3483	3456	3429	3403	3377	3351	3325	3299	3274	3249
77	Zona 9 Bucuresti	CUZDRIOARA	3031	3037	3049	3055	3061	3068	3074	3080	3086	3092	3098	3105
78	Zona 10 Bucuresti	CASEIU	4728	4692	4656	4620	4584	4548	4479	4445	4411	4377	4343	4309
79	Zona 11 Bucuresti	CATEAU	2395	2378	2260	2243	2208	2191	2174	2158	2141	2124	2108	2092
80	Zona 12 Bucuresti	VAD	1982	1966	1936	1921	1906	1892	1877	1863	1848	1834	1820	1806
81	Zona 13 Bucuresti	CIUJESTI	2447	2428	2391	2373	2354	2336	2318	2300	2283	2265	2248	2230







	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	1972	1959	1945	1948	1950	1953	1955	1958	1960	1963
1.2 + 1.3	2.109	2.096	2.082	2.068	2.054	2.040	2.026	2.012	1.999	1.985	1.972	1.959	1.945	1.948	1.950	1.953	1.955	1.958	1.960	1.963
1.5	10	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
1.6	10	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70
1.7	70	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
1.8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total deseuri municipale colectate</b>	<b>7.033</b>	<b>7.115</b>	<b>7.070</b>	<b>7.026</b>	<b>6.981</b>	<b>6.936</b>	<b>6.891</b>	<b>6.847</b>	<b>6.802</b>	<b>6.757</b>	<b>6.712</b>	<b>6.667</b>	<b>6.622</b>	<b>6.600</b>	<b>6.660</b>	<b>6.670</b>	<b>6.680</b>	<b>6.690</b>	<b>6.701</b>	<b>6.711</b>
<b>Total deseuri municipale generale</b>	<b>7.033</b>	<b>7.115</b>	<b>7.070</b>	<b>7.026</b>	<b>6.981</b>	<b>6.936</b>	<b>6.891</b>	<b>6.847</b>	<b>6.802</b>	<b>6.757</b>	<b>6.712</b>	<b>6.667</b>	<b>6.622</b>	<b>6.600</b>	<b>6.660</b>	<b>6.670</b>	<b>6.680</b>	<b>6.690</b>	<b>6.701</b>	<b>6.711</b>

PROGNOZA TOTAL URBAN

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
1.1	1.824	1.823	1.819	1.815	1.810	1.806	1.802	1.797	1.793	1.789	1.784	1.780	1.776	1.786	1.796	1.806	1.816	1.826	1.836	1.846
1.2 + 1.3	650	649	648	646	645	643	641	640	638	637	635	634	632	636	639	643	646	650	654	657
1.5	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
1.6	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
1.7	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70
1.8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total deseuri municipale colectate</b>	<b>2.564</b>	<b>2.563</b>	<b>2.557</b>	<b>2.551</b>	<b>2.545</b>	<b>2.539</b>	<b>2.533</b>	<b>2.527</b>	<b>2.521</b>	<b>2.515</b>	<b>2.510</b>	<b>2.504</b>	<b>2.498</b>	<b>2.512</b>	<b>2.525</b>	<b>2.539</b>	<b>2.552</b>	<b>2.566</b>	<b>2.580</b>	<b>2.594</b>
<b>Total deseuri municipale generale</b>	<b>2.564</b>	<b>2.563</b>	<b>2.557</b>	<b>2.551</b>	<b>2.545</b>	<b>2.539</b>	<b>2.533</b>	<b>2.527</b>	<b>2.521</b>	<b>2.515</b>	<b>2.510</b>	<b>2.504</b>	<b>2.498</b>	<b>2.512</b>	<b>2.525</b>	<b>2.539</b>	<b>2.552</b>	<b>2.566</b>	<b>2.580</b>	<b>2.594</b>

PROGNOZA TOTAL RURAL

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
1.1	3.011	2.986	2.960	2.934	2.908	2.882	2.857	2.832	2.807	2.782	2.758	2.733	2.709	2.707	2.705	2.702	2.700	2.697	2.695	2.693
1.2 + 1.3	1.460	1.447	1.435	1.422	1.409	1.397	1.385	1.373	1.360	1.348	1.337	1.325	1.313	1.312	1.311	1.310	1.309	1.307	1.306	1.305
1.5	0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
1.6	0	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
1.7	0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
1.8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total deseuri municipale colectate</b>	<b>4.471</b>	<b>4.433</b>	<b>4.414</b>	<b>4.425</b>	<b>4.437</b>	<b>4.439</b>	<b>4.461</b>	<b>4.474</b>	<b>4.487</b>	<b>4.500</b>	<b>4.514</b>	<b>4.527</b>	<b>4.542</b>	<b>4.556</b>	<b>4.570</b>	<b>4.584</b>	<b>4.598</b>	<b>4.612</b>	<b>4.626</b>	<b>4.640</b>
<b>Total deseuri municipale generale</b>	<b>4.471</b>	<b>4.433</b>	<b>4.414</b>	<b>4.425</b>	<b>4.437</b>	<b>4.439</b>	<b>4.461</b>	<b>4.474</b>	<b>4.487</b>	<b>4.500</b>	<b>4.514</b>	<b>4.527</b>	<b>4.542</b>	<b>4.556</b>	<b>4.570</b>	<b>4.584</b>	<b>4.598</b>	<b>4.612</b>	<b>4.626</b>	<b>4.640</b>

PROGNOZA Zona III Albiai Viteana

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
1.1	21.071	20.889	20.729	20.571	20.414	20.258	20.104	19.950	19.798	19.647	19.497	19.348	19.201	19.207	19.213	19.219	19.225	19.231	19.237	19.243
1.2 + 1.3	6.154	6.101	6.055	6.009	5.963	5.918	5.873	5.829	5.784	5.740	5.697	5.654	5.611	5.613	5.615	5.617	5.619	5.621	5.623	5.625
1.5	894	943	943	943	943	943	943	943	943	943	943	943	943	943	943	943	943	943	943	943
1.6	915	1.012	1.012	1.012	1.012	1.012	1.012	1.012	1.012	1.012	1.012	1.012	1.012	1.012	1.012	1.012	1.012	1.012	1.012	1.012
1.7	1.596	1.645	1.645	1.645	1.645	1.645	1.645	1.645	1.645	1.645	1.645	1.645	1.645	1.645	1.645	1.645	1.645	1.645	1.645	1.645
<b>Total deseuri municipale colectate</b>	<b>29.626</b>	<b>29.590</b>	<b>29.544</b>	<b>29.500</b>	<b>29.456</b>	<b>29.412</b>	<b>29.368</b>	<b>29.324</b>	<b>29.280</b>	<b>29.236</b>	<b>29.192</b>	<b>29.148</b>	<b>29.104</b>	<b>29.107</b>	<b>29.111</b>	<b>29.115</b>	<b>29.119</b>	<b>29.123</b>	<b>29.127</b>	<b>29.131</b>
<b>Total deseuri municipale generale</b>	<b>29.626</b>	<b>29.590</b>	<b>29.544</b>	<b>29.500</b>	<b>29.456</b>	<b>29.412</b>	<b>29.368</b>	<b>29.324</b>	<b>29.280</b>	<b>29.236</b>	<b>29.192</b>	<b>29.148</b>	<b>29.104</b>	<b>29.107</b>	<b>29.111</b>	<b>29.115</b>	<b>29.119</b>	<b>29.123</b>	<b>29.127</b>	<b>29.131</b>



1.R	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Deseuri menajere generate si ne colectate	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total deseuri municipale colectate</b>	<b>30,630</b>	<b>30,589</b>	<b>30,184</b>	<b>30,179</b>	<b>29,977</b>	<b>29,776</b>	<b>29,576</b>	<b>29,378</b>	<b>29,182</b>	<b>28,987</b>	<b>28,794</b>	<b>28,602</b>	<b>28,411</b>	<b>28,219</b>	<b>28,027</b>	<b>27,835</b>	<b>27,643</b>	<b>27,451</b>	<b>27,259</b>	<b>27,067</b>
<b>Total deseuri municipale generate</b>	<b>30,630</b>	<b>30,589</b>	<b>30,384</b>	<b>30,179</b>	<b>29,977</b>	<b>29,776</b>	<b>29,576</b>	<b>29,378</b>	<b>29,182</b>	<b>28,987</b>	<b>28,794</b>	<b>28,602</b>	<b>28,411</b>	<b>28,219</b>	<b>28,027</b>	<b>27,835</b>	<b>27,643</b>	<b>27,451</b>	<b>27,259</b>	<b>27,067</b>

**PROGNOZA TOTAL URBAN**

1.1	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Deseuri menajere colectate in amestec si separat	16,166	16,024	15,980	15,778	15,666	15,536	15,416	15,297	15,180	15,063	14,947	14,832	14,717	14,601	14,484	14,368	14,252	14,137	14,021	13,905
Deseuri asimilabile din comerț, industrie, instituții colectate in amestec si separat	3,776	3,743	3,714	3,685	3,657	3,629	3,601	3,573	3,546	3,518	3,491	3,464	3,438	3,413	3,389	3,364	3,341	3,318	3,295	3,273
Deseuri colectate din gradini si parcuri	894	894	894	894	894	894	894	894	894	894	894	894	894	894	894	894	894	894	894	894
Deseuri colectate din pietre	915	915	915	915	915	915	915	915	915	915	915	915	915	915	915	915	915	915	915	915
Deseuri stradale colectate	1,596	1,596	1,596	1,596	1,596	1,596	1,596	1,596	1,596	1,596	1,596	1,596	1,596	1,596	1,596	1,596	1,596	1,596	1,596	1,596
Deseuri menajere generate si ne colectate	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total deseuri municipale colectate</b>	<b>22,347</b>	<b>22,171</b>	<b>22,019</b>	<b>22,068</b>	<b>22,718</b>	<b>22,570</b>	<b>22,422</b>	<b>22,275</b>	<b>22,130</b>	<b>21,986</b>	<b>21,843</b>	<b>21,701</b>	<b>21,560</b>	<b>21,464</b>	<b>21,369</b>	<b>21,273</b>	<b>21,177</b>	<b>21,082</b>	<b>20,986</b>	<b>20,891</b>
<b>Total deseuri municipale generate</b>	<b>22,347</b>	<b>22,171</b>	<b>22,019</b>	<b>22,068</b>	<b>22,718</b>	<b>22,570</b>	<b>22,422</b>	<b>22,275</b>	<b>22,130</b>	<b>21,986</b>	<b>21,843</b>	<b>21,701</b>	<b>21,560</b>	<b>21,464</b>	<b>21,369</b>	<b>21,273</b>	<b>21,177</b>	<b>21,082</b>	<b>20,986</b>	<b>20,891</b>

**PROGNOZA TOTAL RURAL**

1.1	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Deseuri menajere (colectate in amestec si separat)	4,915	4,865	4,829	4,793	4,758	4,723	4,688	4,653	4,619	4,584	4,550	4,517	4,483	4,446	4,411	4,377	4,343	4,309	4,275	4,241
Deseuri asimilabile din comerț, industrie, instituții (colectate in amestec si separat)	2,377	2,338	2,341	2,323	2,306	2,289	2,272	2,255	2,239	2,222	2,206	2,189	2,173	2,154	2,136	2,117	2,098	2,079	2,060	2,041
Deseuri din gradini si parcuri	0	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49
Deseuri din pietre	0	97	97	97	97	97	97	97	97	97	97	97	97	97	97	97	97	97	97	97
Deseuri stradale	0	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49
Deseuri menajere generate si ne colectate	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total deseuri municipale colectate</b>	<b>7,292</b>	<b>7,418</b>	<b>7,464</b>	<b>7,411</b>	<b>7,259</b>	<b>7,208</b>	<b>7,155</b>	<b>7,103</b>	<b>7,052</b>	<b>7,001</b>	<b>6,951</b>	<b>6,901</b>	<b>6,851</b>	<b>6,801</b>	<b>6,752</b>	<b>6,703</b>	<b>6,654</b>	<b>6,605</b>	<b>6,556</b>	<b>6,507</b>
<b>Total deseuri municipale generate</b>	<b>7,292</b>	<b>7,418</b>	<b>7,464</b>	<b>7,411</b>	<b>7,259</b>	<b>7,208</b>	<b>7,155</b>	<b>7,103</b>	<b>7,052</b>	<b>7,001</b>	<b>6,951</b>	<b>6,901</b>	<b>6,851</b>	<b>6,801</b>	<b>6,752</b>	<b>6,703</b>	<b>6,654</b>	<b>6,605</b>	<b>6,556</b>	<b>6,507</b>

**PROGNOZA Zona IV Ghirba**

1.1	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Deseuri menajere colectate in amestec si separat	17,060	9,636	9,589	9,543	9,497	9,451	9,406	9,360	9,316	9,271	9,227	9,183	9,139	9,169	9,198	9,228	9,258	9,288	9,319	9,349
Deseuri asimilabile din comerț, industrie, instituții colectate in amestec si separat	9,261	2,992	2,973	2,955	2,936	2,918	2,899	2,881	2,863	2,845	2,827	2,809	2,792	2,797	2,802	2,806	2,811	2,816	2,821	2,826
Deseuri colectate din gradini si parcuri	463	126	126	126	126	126	126	126	126	126	126	126	126	126	126	126	126	126	126	126
Deseuri colectate din pietre	81	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170
Deseuri stradale colectate	2,963	136	136	136	136	136	136	136	136	136	136	136	136	136	136	136	136	136	136	136
Deseuri menajere generate si ne colectate	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total deseuri municipale colectate</b>	<b>29,828</b>	<b>13,039</b>	<b>12,994</b>	<b>12,928</b>	<b>12,864</b>	<b>12,800</b>	<b>12,736</b>	<b>12,672</b>	<b>12,610</b>	<b>12,547</b>	<b>12,483</b>	<b>12,424</b>	<b>12,362</b>	<b>12,397</b>	<b>12,431</b>	<b>12,466</b>	<b>12,501</b>	<b>12,536</b>	<b>12,571</b>	<b>12,606</b>
<b>Total deseuri municipale generate</b>	<b>29,828</b>	<b>13,039</b>	<b>12,994</b>	<b>12,928</b>	<b>12,864</b>	<b>12,800</b>	<b>12,736</b>	<b>12,672</b>	<b>12,610</b>	<b>12,547</b>	<b>12,483</b>	<b>12,424</b>	<b>12,362</b>	<b>12,397</b>	<b>12,431</b>	<b>12,466</b>	<b>12,501</b>	<b>12,536</b>	<b>12,571</b>	<b>12,606</b>

**PROGNOZA TOTAL URBAN Ghirba**

2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------





	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
1 1	4,401	4,384	4,374	4,365	4,355	4,345	4,336	4,326	4,317	4,307	4,298	4,288	4,279	4,304	4,329	4,354	4,379	4,404	4,429	4,455
1.2 + 1.3	448	447	446	445	444	443	442	441	440	439	438	437	436	438	441	444	446	449	451	454
1.5	73	73	73	73	73	73	73	73	73	73	73	73	73	73	73	73	73	73	73	73
1.6	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65
1.7	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83
1.8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri menajere generate si necolectate	5,070	5,051	5,041	5,030	5,020	5,009	4,999	4,988	4,978	4,967	4,957	4,946	4,936	4,963	4,991	5,018	5,046	5,074	5,102	5,130
<b>Total deseuri municipale colectate</b>	<b>5,070</b>	<b>5,051</b>	<b>5,041</b>	<b>5,030</b>	<b>5,020</b>	<b>5,009</b>	<b>4,999</b>	<b>4,988</b>	<b>4,978</b>	<b>4,967</b>	<b>4,957</b>	<b>4,946</b>	<b>4,936</b>	<b>4,963</b>	<b>4,991</b>	<b>5,018</b>	<b>5,046</b>	<b>5,074</b>	<b>5,102</b>	<b>5,130</b>
<b>Total deseuri municipale generate</b>	<b>5,070</b>	<b>5,051</b>	<b>5,041</b>	<b>5,030</b>	<b>5,020</b>	<b>5,009</b>	<b>4,999</b>	<b>4,988</b>	<b>4,978</b>	<b>4,967</b>	<b>4,957</b>	<b>4,946</b>	<b>4,936</b>	<b>4,963</b>	<b>4,991</b>	<b>5,018</b>	<b>5,046</b>	<b>5,074</b>	<b>5,102</b>	<b>5,130</b>

**PROGNOZA TOTAL URBAN DEJ**

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
1 1	7,371	7,318	7,267	7,216	7,166	7,116	7,066	7,016	6,967	6,918	6,870	6,822	6,774	6,781	6,787	6,793	6,800	6,806	6,813	6,819
1.2 + 1.3	6,249	6,204	6,161	6,118	6,075	6,032	5,990	5,948	5,907	5,865	5,824	5,784	5,743	5,748	5,754	5,759	5,765	5,770	5,776	5,781
1.5	390	390	390	390	390	390	390	390	390	390	390	390	390	390	390	390	390	390	390	390
1.6	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
1.7	2,880	2,880	2,880	2,880	2,880	2,880	2,880	2,880	2,880	2,880	2,880	2,880	2,880	2,880	2,880	2,880	2,880	2,880	2,880	2,880
1.8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri menajere generate si necolectate	16,906	16,809	16,714	16,620	16,527	16,434	16,342	16,251	16,160	16,070	15,980	15,891	15,803	15,815	15,827	15,839	15,850	15,862	15,874	15,886
<b>Total deseuri municipale colectate</b>	<b>16,906</b>	<b>16,809</b>	<b>16,714</b>	<b>16,620</b>	<b>16,527</b>	<b>16,434</b>	<b>16,342</b>	<b>16,251</b>	<b>16,160</b>	<b>16,070</b>	<b>15,980</b>	<b>15,891</b>	<b>15,803</b>	<b>15,815</b>	<b>15,827</b>	<b>15,839</b>	<b>15,850</b>	<b>15,862</b>	<b>15,874</b>	<b>15,886</b>
<b>Total deseuri municipale generate</b>	<b>16,906</b>	<b>16,809</b>	<b>16,714</b>	<b>16,620</b>	<b>16,527</b>	<b>16,434</b>	<b>16,342</b>	<b>16,251</b>	<b>16,160</b>	<b>16,070</b>	<b>15,980</b>	<b>15,891</b>	<b>15,803</b>	<b>15,815</b>	<b>15,827</b>	<b>15,839</b>	<b>15,850</b>	<b>15,862</b>	<b>15,874</b>	<b>15,886</b>

**PROGNOZA TOTAL RURAL**

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
1 1	5,209	5,252	5,215	5,178	5,142	5,106	5,070	5,034	4,999	4,964	4,929	4,895	4,860	4,865	4,870	4,875	4,879	4,884	4,889	4,894
1.2 + 1.3	2,564	2,546	2,528	2,510	2,492	2,475	2,457	2,440	2,423	2,406	2,389	2,373	2,356	2,358	2,361	2,363	2,365	2,367	2,370	2,372
1.5	0	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53
1.6	0	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105
1.7	0	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53
1.8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri menajere generate si necolectate	7,832	8,008	7,953	7,898	7,844	7,790	7,737	7,684	7,632	7,580	7,528	7,477	7,426	7,433	7,440	7,448	7,455	7,462	7,469	7,476
<b>Total deseuri municipale colectate</b>	<b>7,832</b>	<b>8,008</b>	<b>7,953</b>	<b>7,898</b>	<b>7,844</b>	<b>7,790</b>	<b>7,737</b>	<b>7,684</b>	<b>7,632</b>	<b>7,580</b>	<b>7,528</b>	<b>7,477</b>	<b>7,426</b>	<b>7,433</b>	<b>7,440</b>	<b>7,448</b>	<b>7,455</b>	<b>7,462</b>	<b>7,469</b>	<b>7,476</b>
<b>Total deseuri municipale generate</b>	<b>7,832</b>	<b>8,008</b>	<b>7,953</b>	<b>7,898</b>	<b>7,844</b>	<b>7,790</b>	<b>7,737</b>	<b>7,684</b>	<b>7,632</b>	<b>7,580</b>	<b>7,528</b>	<b>7,477</b>	<b>7,426</b>	<b>7,433</b>	<b>7,440</b>	<b>7,448</b>	<b>7,455</b>	<b>7,462</b>	<b>7,469</b>	<b>7,476</b>







Zona 1 de colectare Cluj Napoca

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>DEȘEURI MUNICIPALE COLECTATE TOTAL</b>	<b>148.015</b>	<b>140.158</b>	<b>148.286</b>	<b>148.431</b>	<b>148.561</b>	<b>148.704</b>	<b>148.856</b>	<b>149.000</b>	<b>149.134</b>	<b>149.226</b>	<b>149.377</b>
<b>URBAN</b>											
<b>POPULATIE</b>	61.449	61.571	61.695	61.818	61.942	62.065	62.189	62.314	62.439	62.564	62.689
Cantărier BIO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cantărier Sticlă	2.734	2.739	2.745	2.750	2.756	2.761	2.767	2.772	2.778	2.783	2.789
Cantărier Hârtie și Carton	6.869	6.897	6.924	6.952	6.980	7.008	7.036	7.064	7.092	7.121	7.149
Cantărier Plăbule metal și plastic	9.118	9.118	9.117	9.117	9.117	9.117	9.117	9.116	9.116	9.116	9.116
Cantărier Plăbule resturi	42.728	42.818	42.909	42.999	43.089	43.180	43.271	43.362	43.453	43.544	43.635
<b>RURAL</b>											
<b>POPULATIE</b>	14.018	14.005	13.975	13.962	13.934	13.918	13.909	13.894	13.867	13.797	13.787
Cantărier BIO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cantărier Sticlă	665	664	662	648	637	619	608	590	589	627	613
Cantărier Hârtie și Carton	1140	1157	1174	1190	1206	1223	1249	1265	1262	1195	1211
Cantărier Plăbule metal și plastic	1770	1766	1775	1772	1768	1765	1761	1771	1767	1751	1748
Cantărier Plăbule resturi	10443	10418	10364	10353	10322	10311	10292	10268	10248	10225	10215
<b>SIMILARE</b>	32.732	32.766	32.801	32.835	32.870	32.905	32.941	32.976	33.013	33.049	33.086
sticlă	1.650	1.651	1.653	1.655	1.657	1.659	1.660	1.662	1.664	1.666	1.668
hârtie/carton	3.432	3.440	3.449	3.457	3.466	3.474	3.483	3.492	3.501	3.510	3.519
plastic/metal	5.310	5.308	5.305	5.303	5.301	5.299	5.297	5.294	5.292	5.290	5.288
reziduare	22.341	22.367	22.393	22.420	22.447	22.473	22.501	22.528	22.555	22.583	22.611
<b>PĂRĂCURI ȘI GRĂDINI*</b>	2.476	2.476	2.476	2.476	2.476	2.476	2.476	2.476	2.476	2.476	2.476
<b>PETE</b>	3.939	3.939	3.939	3.939	3.939	3.939	3.939	3.939	3.939	3.939	3.939
<b>STRĂLĂC*</b>	33.401	33.400	33.401	33.401	33.401	33.401	33.401	33.401	33.401	33.401	33.401
locuș de construcție	1.822	1.801	1.798	1.779	1.775	1.760	1.737	1.722	1.718	1.758	1.739

\*-Nu fac obiectul contractului de delegare a serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale

tone	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>deșeurii de C-ID</b>	11747	11762	11777	11793	11808	11823	11839	11855	11871	11887	11903
urban	9713	9732	9752	9771	9791	9810	9830	9849	9869	9889	9909
rural	2034	2030	2026	2022	2017	2013	2009	2005	2001	1998	1994
<b>deșeurii periculoase menajere</b>	459	460	460	460	461	461	462	462	462	463	463
urban	324	324	325	326	326	327	328	328	329	330	330
rural	136	135	135	135	134	134	134	134	133	133	133
<b>deșeurii voluminoase (de la populație și similare)</b>	5068	5077	5087	5096	5105	5115	5124	5133	5143	5152	5162
urban	4856	4866	4876	4886	4895	4905	4915	4925	4935	4944	4954
rural	212	211	211	210	210	209	209	209	208	208	207



Zona 2 de colectare Huedin

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>DESEURI MUNICIPALE COLECTATE TOTAL</b>	6,686	6,769	6,730	6,691	6,650	6,612	6,571	6,533	6,496	6,459	6,419
<b>URBAN</b>											
<b>POPULATIE</b>	1,824	1,823	1,819	1,815	1,810	1,806	1,802	1,797	1,793	1,789	1,784
Cantărier/Bio	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cantărier/Sticlă	78	78	76	76	76	74	73	71	70	68	67
Cantărier/Hartie și Carton	217	217	219	222	225	228	231	234	239	242	241
Cantărier/Pubele metal și plastic	221	221	203	203	204	203	203	202	202	203	202
Cantărier/Pubele resturi	1,308	1,308	1,321	1,314	1,306	1,301	1,295	1,290	1,283	1,276	1,273
<b>RURAL</b>											
<b>POPULATIE</b>	2,663	2,640	2,619	2,599	2,576	2,556	2,534	2,514	2,495	2,475	2,454
Cantărier/Bio	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cantărier/Sticlă	129	128	124	123	122	119	116	112	109	105	104
Cantărier/Hartie și Carton	215	213	213	215	216	218	219	221	224	225	223
Cantărier/Pubele metal și plastic	364	361	331	328	327	324	322	319	316	315	313
Cantărier/Pubele resturi	1954	1938	1951	1933	1911	1896	1877	1862	1846	1829	1813
<b>SEMILARE</b>	2,109	2,096	2,082	2,068	2,054	2,040	2,026	2,012	1,999	1,985	1,973
sticlă	103	103	100	99	99	96	94	91	89	86	85
hartie/carton	241	239	240	242	244	247	249	251	255	257	256
plastic/metal	292	290	266	264	264	262	261	259	257	257	256
reziduale	1,473	1,465	1,477	1,462	1,447	1,435	1,423	1,412	1,398	1,385	1,376
<b>PARCURI SI GRADINI*</b>	10	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
<b>PIETE</b>	10	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70
<b>STRADALE*</b>	70	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
<b>HOME COMPOSTING</b>	349	346	340	334	331	326	323	318	312	307	304

\*-Nu fac obiectul contractului de delegare a serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>deșeuri de C-D</b>	668	664	660	656	652	648	644	640	636	632	629
urban	288	287	286	285	285	284	283	283	282	281	281
rural	380	377	373	370	367	364	360	357	354	351	348
<b>deșeuri periculoase menajere</b>	35	35	34	34	34	34	33	33	33	33	33
urban	10	10	10	10	9	9	9	9	9	9	9
rural	25	25	25	25	24	24	24	24	24	23	23
<b>deșeuri voluminoase (din menajere și similare)</b>	183	183	182	181	181	180	179	179	178	177	177
urban	144	143	143	143	142	142	142	141	141	141	140
rural	40	39	39	38	38	38	38	37	37	37	36





Zona 3 de colectare Mihai Viteazu

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>DEȘEURI MUNICIPALE COLECTATE TOTAL</b>	<b>30,062</b>	<b>30,026</b>	<b>29,828</b>	<b>29,633</b>	<b>29,435</b>	<b>29,242</b>	<b>29,047</b>	<b>28,856</b>	<b>28,669</b>	<b>28,482</b>	<b>28,292</b>
URBAN											
POPULATIE	16,166	16,024	15,900	15,778	15,656	15,536	15,416	15,297	15,180	15,063	14,947
Colectare BUC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Colectare SIBIA	693	686	668	663	658	639	625	604	590	569	565
Colectare Hartie si Carton	1,995	1,977	1,978	1,996	2,013	2,030	2,046	2,062	2,093	2,109	2,092
Colectare/Pubelele metalici plastic	1,955	1,938	1,776	1,763	1,762	1,749	1,735	1,722	1,709	1,708	1,695
Colectare/Pubele resturi	11,523	11,422	11,478	11,356	11,223	11,118	11,010	10,909	10,788	10,677	10,594
RURAL											
POPULATIE	4,337	4,302	4,274	4,247	4,215	4,189	4,158	4,131	4,106	4,079	4,049
Colectare BUC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Colectare SIBIA	150	149	145	144	143	139	136	131	128	124	123
Colectare Hartie si Carton	490	486	487	491	496	500	504	508	516	520	516
Colectare/Pubele metalici plastic	593	588	540	536	536	532	528	524	520	520	516
Colectare/Pubele resturi	3103	3078	3103	3076	3042	3019	2991	2968	2942	2915	2894
SIMILARE											
sticla	6,154	6,101	6,055	6,009	5,963	5,918	5,873	5,829	5,784	5,740	5,697
hartie/carton	301	299	291	288	286	278	272	263	257	248	246
plastic/metal	703	697	698	704	710	716	722	727	739	744	738
reziduale	851	843	773	767	767	761	756	750	744	744	738
PARCURI SI GRADINI	4,299	4,262	4,294	4,249	4,200	4,162	4,124	4,088	4,045	4,005	3,974
PIETE	894	943	943	943	943	943	943	943	943	943	943
STRADALE	915	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012
HOME COMPOSTING	1,596	1,645	1,645	1,645	1,645	1,645	1,645	1,645	1,645	1,645	1,645
	568	563	555	546	542	534	530	522	513	505	502

\*Nu fac obiectul contractului de delegare a serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>deșeurii de C-D</b>	<b>3129</b>	<b>3105</b>	<b>3081</b>	<b>3058</b>	<b>3034</b>	<b>3011</b>	<b>2988</b>	<b>2965</b>	<b>2943</b>	<b>2920</b>	<b>2898</b>
urban	2513	2494	2475	2456	2437	2418	2399	2381	2362	2344	2326
rural	616	611	607	602	598	593	589	584	580	576	572
<b>deșeurii periculoase menajere</b>	<b>125</b>	<b>124</b>	<b>123</b>	<b>122</b>	<b>121</b>	<b>120</b>	<b>119</b>	<b>118</b>	<b>117</b>	<b>117</b>	<b>116</b>
urban	84	83	82	82	81	81	80	79	79	78	78
rural	41	41	40	40	40	40	39	39	39	38	38
<b>deșeurii voluminoase (din menajere și similare)</b>	<b>1321</b>	<b>1311</b>	<b>1301</b>	<b>1291</b>	<b>1281</b>	<b>1271</b>	<b>1261</b>	<b>1252</b>	<b>1242</b>	<b>1233</b>	<b>1223</b>
urban	1257	1247	1237	1228	1218	1209	1200	1190	1181	1172	1163
rural	65	64	64	63	63	62	62	61	61	60	60



Zona 4 de colectare Gherla

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>DESEURI MUNICIPALE COLECTATE TOTAL</b>	29,216	29,260	29,108	28,958	28,804	28,657	28,505	28,358	28,215	28,070	27,922
<b>DESEURI MUNICIPALE COLECTATE fara Gherla</b>	24,146	24,208	24,067	23,928	23,785	23,648	23,506	23,370	23,237	23,102	22,965
<b>URBAN</b>											
<b>POPULATIE</b>	11,771	11,702	11,641	11,581	11,521	11,461	11,402	11,343	11,284	11,226	11,168
Colectare BIO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Container Sticla	504	501	489	486	484	472	462	448	438	424	422
Container Hartie si Carton	1,410	1,402	1,407	1,423	1,439	1,454	1,470	1,485	1,512	1,527	1,519
Container/Pubele metal si plastic	1,424	1,415	1,301	1,294	1,297	1,290	1,283	1,277	1,270	1,273	1,266
Container/Pubele resturi	8,433	8,383	8,445	8,378	8,301	8,245	8,186	8,133	8,064	8,002	7,960
<b>URBAN fara Gherla</b>											
<b>POPULATIE</b>	7,371	7,318	7,267	7,216	7,166	7,116	7,066	7,016	6,967	6,918	6,870
Colectare BIO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Container Sticla	316	314	305	303	301	293	286	277	271	262	260
Container Hartie si Carton	869	863	864	872	880	888	896	903	918	925	919
Container/Pubele metal si plastic	892	885	812	806	807	801	795	790	784	785	779
Container/Pubele resturi	5,295	5,257	5,286	5,235	5,178	5,134	5,088	5,046	4,995	4,947	4,913
<b>RURAL</b>											
<b>POPULATIE</b>	4,676	4,644	4,615	4,588	4,556	4,529	4,497	4,469	4,444	4,417	4,386
Colectare BIO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Container Sticla	227	225	219	217	216	210	205	199	194	188	186
Container Hartie si Carton	378	375	375	379	383	386	389	393	399	402	399
Container/Pubele metal si plastic	640	635	583	579	579	575	571	567	563	563	559
Container/Pubele resturi	3432	3408	3438	3413	3378	3358	3331	3311	3288	3264	3241
<b>SIMILARE</b>											
sticla	9,261	9,197	9,134	9,072	9,011	8,950	8,889	8,829	8,770	8,710	8,651
hartie/carton	453	450	438	435	433	421	412	398	389	376	374
plastic/metal	1,058	1,051	1,052	1,063	1,073	1,083	1,092	1,102	1,120	1,129	1,121
reziduale	1,280	1,271	1,166	1,158	1,159	1,151	1,144	1,136	1,128	1,129	1,121
reziduale	6,469	6,424	6,477	6,416	6,347	6,295	6,242	6,193	6,132	6,076	6,035
<b>SIMILARE fara Gherla</b>											
sticla	8,812	8,750	8,689	8,628	8,567	8,507	8,448	8,388	8,330	8,271	8,214
hartie/carton	431	428	417	414	411	400	391	378	370	357	355
plastic/metal	1,007	1,000	1,001	1,010	1,020	1,029	1,038	1,047	1,064	1,072	1,064
reziduale	1,218	1,210	1,109	1,102	1,102	1,094	1,087	1,079	1,072	1,072	1,064
reziduale	6,156	6,112	6,161	6,102	6,034	5,984	5,932	5,884	5,825	5,770	5,730
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>PARCURI SI GRADINI</b>											
PARCURI SI GRADINI fara Gherla	463	516	516	516	516	516	516	516	516	516	516
PIETE	390	443	443	443	443	443	443	443	443	443	443
PIETE fara Gherla	81	186	186	186	186	186	186	186	186	186	186
STRADALE	16	121	121	121	121	121	121	121	121	121	121
STRADALE fara Gherla	2,963	3,016	3,016	3,016	3,016	3,016	3,016	3,016	3,016	3,016	3,016
Home composting	2,880	2,933	2,933	2,933	2,933	2,933	2,933	2,933	2,933	2,933	2,933
	612	608	600	590	586	577	573	565	555	547	543

\*-Nu fac obiectul contractului de delegare a serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale



TOATA ZONA	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>deseuri de C-D</b>	<b>2510</b>	<b>2495</b>	<b>2481</b>	<b>2467</b>	<b>2453</b>	<b>2439</b>	<b>2426</b>	<b>2412</b>	<b>2398</b>	<b>2385</b>	<b>2371</b>
urban	1840	1830	1821	1812	1802	1793	1784	1774	1765	1756	1747
rural	670	665	660	656	651	647	642	637	633	629	624
<b>deseuri periculoase menajere</b>	<b>106</b>	<b>105</b>	<b>105</b>	<b>104</b>	<b>103</b>	<b>103</b>	<b>102</b>	<b>102</b>	<b>101</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
urban	61	61	61	60	60	60	59	59	59	59	58
rural	45	44	44	44	43	43	43	42	42	42	42
<b>deseuri voluminoase</b>	<b>990</b>	<b>984</b>	<b>979</b>	<b>974</b>	<b>969</b>	<b>964</b>	<b>959</b>	<b>953</b>	<b>948</b>	<b>943</b>	<b>938</b>
urban	920	915	910	906	901	896	892	887	883	878	874
rural	70	69	69	68	68	67	67	66	66	65	65
<b>ZONA FARA GHERLA</b>											
<b>deseuri de C-ID</b>	<b>1818</b>	<b>1806</b>	<b>1793</b>	<b>1780</b>	<b>1768</b>	<b>1756</b>	<b>1743</b>	<b>1731</b>	<b>1719</b>	<b>1707</b>	<b>1695</b>
urban	1149	1141	1133	1125	1117	1109	1101	1094	1086	1078	1071
rural	670	665	660	656	651	647	642	637	633	629	624
<b>deseuri periculoase menajere</b>	<b>83</b>	<b>82</b>	<b>82</b>	<b>81</b>	<b>81</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>79</b>	<b>78</b>	<b>78</b>	<b>77</b>
urban	38	38	38	37	37	37	37	36	36	36	36
rural	45	44	44	44	43	43	43	42	42	42	42
<b>deseuri voluminoase</b>	<b>644</b>	<b>639</b>	<b>635</b>	<b>631</b>	<b>626</b>	<b>622</b>	<b>617</b>	<b>613</b>	<b>609</b>	<b>605</b>	<b>600</b>
urban	574	570	566	562	558	554	551	547	543	539	535
rural	70	69	69	68	68	67	67	66	66	65	65



**Anexa 7 Estimare cantități colectate de operatorii de salubritate și transportate la instalațiile de gestionare a deșeurilor**

**CMID Cluj Napoca (pentru zona 1 de colectare)**

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>TOTAL RECICLABLE COLECTATE</b>	<b>32,687</b>	<b>32,739</b>	<b>32,805</b>	<b>32,844</b>	<b>32,887</b>	<b>32,924</b>	<b>32,976</b>	<b>33,027</b>	<b>33,062</b>	<b>33,058</b>	<b>33,100</b>
<i>populatie urban</i>	18,720	18,753	18,786	18,819	18,852	18,885	18,919	18,952	18,986	19,020	19,054
<i>populatie rural</i>	3,575	3,587	3,612	3,610	3,611	3,606	3,618	3,626	3,619	3,573	3,572
<i>agenti economici</i>	10,392	10,399	10,407	10,415	10,423	10,432	10,440	10,449	10,457	10,466	10,475
<b>TOTAL REZIDUALE COLECTATE</b>	<b>75,512</b>	<b>75,603</b>	<b>75,666</b>	<b>75,771</b>	<b>75,858</b>	<b>75,965</b>	<b>76,063</b>	<b>76,157</b>	<b>76,256</b>	<b>76,352</b>	<b>76,461</b>
<i>populatie urban</i>	42,728	42,818	42,909	42,999	43,089	43,180	43,271	43,362	43,453	43,544	43,635
<i>populatie rural</i>	10,443	10,418	10,364	10,353	10,322	10,311	10,292	10,268	10,248	10,225	10,215
<i>agenti economici</i>	22,341	22,367	22,393	22,420	22,447	22,473	22,501	22,528	22,555	22,583	22,611
<b>PIETE</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>	<b>3,939</b>
<b>TOTAL</b>	<b>112,139</b>	<b>112,282</b>	<b>112,410</b>	<b>112,555</b>	<b>112,685</b>	<b>112,828</b>	<b>112,979</b>	<b>113,124</b>	<b>113,257</b>	<b>113,349</b>	<b>113,501</b>

**Stajia de transfer Huedin (zona 2 de colectare)**

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
<b>TOTAL RECICLABLE COLECTATE</b>	<b>1,772</b>	<b>1,772</b>	<b>1,778</b>	<b>1,771</b>	<b>1,767</b>	<b>1,759</b>	<b>1,760</b>	<b>1,759</b>	<b>1,748</b>	<b>1,711</b>	<b>1,705</b>	<b>1,772</b>	<b>1,772</b>
<i>populatie urban</i>	498	501	505	505	507	507	510	512	511	500	501	498	501
<i>populatie rural</i>	668	666	666	661	657	651	649	646	640	628	623	668	666
<i>agenti economici</i>	606	606	607	605	603	601	601	600	596	583	581	606	606
<b>TOTAL REZIDUALE COLECTATE</b>	<b>4,749</b>	<b>4,710</b>	<b>4,663</b>	<b>4,631</b>	<b>4,595</b>	<b>4,564</b>	<b>4,527</b>	<b>4,491</b>	<b>4,462</b>	<b>4,452</b>	<b>4,422</b>	<b>4,749</b>	<b>4,710</b>
<i>populatie urban</i>	1,321	1,314	1,306	1,301	1,295	1,290	1,283	1,276	1,273	1,280	1,275	1,321	1,314
<i>populatie rural</i>	1,951	1,933	1,911	1,896	1,877	1,862	1,846	1,829	1,813	1,797	1,783	1,951	1,933
<i>agenti economici</i>	1,477	1,462	1,447	1,435	1,423	1,412	1,398	1,385	1,376	1,376	1,365	1,477	1,462
<b>PIETE</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>
<b>TOTAL</b>	<b>6,590</b>	<b>6,552</b>	<b>6,510</b>	<b>6,472</b>	<b>6,431</b>	<b>6,393</b>	<b>6,357</b>	<b>6,319</b>	<b>6,280</b>	<b>6,233</b>	<b>6,197</b>	<b>6,590</b>	<b>6,552</b>





Stajia de transfer Mihai Viteazu (zona 3 de colectare)

tone	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
<b>TOTAL RECICLABILE COLECTATE</b>	7,355	7,351	7,370	7,344	7,323	7,291	7,295	7,285	7,230	7,043	7,017	7,355	7,351
<i>populatie urban</i>	4,423	4,421	4,433	4,418	4,406	4,388	4,392	4,386	4,352	4,236	4,222	4,423	4,421
<i>populatie rural</i>	1,171	1,171	1,174	1,170	1,167	1,163	1,164	1,164	1,155	1,124	1,121	1,171	1,171
<i>agenti economici</i>	1,761	1,759	1,763	1,756	1,749	1,740	1,739	1,736	1,723	1,683	1,675	1,761	1,759
<b>TOTAL REZIDUALE COLECTATE</b>	18,874	18,682	18,465	18,299	18,124	17,965	17,775	17,597	17,462	17,449	17,292	18,874	18,682
<i>populatie urban</i>	11,478	11,356	11,223	11,118	11,010	10,909	10,788	10,677	10,594	10,596	10,496	11,478	11,356
<i>populatie rural</i>	3,103	3,076	3,042	3,019	2,991	2,968	2,942	2,915	2,894	2,882	2,861	3,103	3,076
<i>agenti economici</i>	4,294	4,249	4,200	4,162	4,124	4,088	4,045	4,005	3,974	3,971	3,936	4,294	4,249
<b>PIETE</b>	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012
<b>TOTAL</b>	27,241	27,046	26,847	26,655	26,459	26,269	26,082	25,894	25,705	25,504	25,322	27,241	27,046

Stajia de transfer Gherla (zona 4 de colectare)

tone	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>TOTAL RECICLABILE COLECTATE (fara Gherla)</b>	5,685	5,682	5,698	5,676	5,659	5,633	5,633	5,625	5,586	5,459	5,438
<i>populatie urban</i>	1,981	1,981	1,988	1,982	1,977	1,970	1,973	1,971	1,957	1,908	1,902
<i>populatie rural</i>	1,177	1,175	1,177	1,171	1,165	1,158	1,156	1,153	1,145	1,124	1,118
<i>agenti economici</i>	2,527	2,526	2,533	2,524	2,516	2,504	2,505	2,501	2,484	2,427	2,418
<b>TOTAL REZIDUALE COLECTATE (fara Gherla)</b>	14,886	14,749	14,591	14,475	14,351	14,241	14,108	13,981	13,884	13,860	13,751
<i>populatie urban</i>	5,286	5,235	5,178	5,134	5,088	5,046	4,995	4,947	4,913	4,914	4,872
<i>populatie rural</i>	3,438	3,413	3,378	3,358	3,331	3,311	3,288	3,264	3,241	3,217	3,198
<i>agenti economici</i>	6,161	6,102	6,034	5,984	5,932	5,884	5,825	5,770	5,730	5,729	5,681
<b>Piete (fără Gherla)</b>	121	121	121	121	121	121	121	121	121	121	121
<b>TOTAL la ST de la colector</b>	23,625	23,485	23,342	23,205	23,064	22,927	22,794	22,660	22,523	22,373	22,243



# Anexa 8.1- Cash - flow activitate colectare Judetul Cluj

Cash-flow - serviciul de colectare Judetul Cluj  
Investitie Autoritate contractanta  
Investitie Initiala Concesionar

11.806.478  
147.189.243

-excl TVA-	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Reita Initiala											
Cura de schimb valutar											
Comitate deseuri Zona 1	112,262	112,410	112,558	112,698	112,828	112,970	113,124	113,297	113,549	113,901	114,253
Comitate deseuri Zona 2	7,879	7,813	7,750	7,685	7,622	7,558	7,496	7,437	7,377	7,319	7,263
Comitate deseuri Zona 3	30,263	30,035	29,807	29,579	29,351	29,123	28,895	28,667	28,440	28,213	27,986
Comitate deseuri Zona 4	20,553	20,410	20,272	20,131	19,993	19,855	19,717	19,580	19,443	19,306	19,170
Total deseuri	170,957	170,886	170,386	170,092	169,822	169,588	169,380	169,199	168,998	168,764	168,504
Tarif colectare	883	815	850	881	886	881	888	871	877	872	867
Venituri din colectare	81,069,856	82,524,907	83,066,825	83,888,416	84,324,213	85,100,293	85,800,030	86,531,194	87,320,069	88,112,903	88,911,268
Total venituri	81,070,386	82,526,448	83,087,171	83,888,897	84,324,798	85,100,884	85,800,888	86,531,194	87,320,872	88,113,268	88,911,268
Costuri operare variabile	33,816,646	33,882,329	34,368,744	34,783,788	35,188,361	35,731,088	36,188,038	36,621,433	37,110,919	37,678,387	38,230,808
- combustibili RON	8,833,780	8,849,884	9,070,834	9,297,605	9,530,045	9,789,298	10,012,304	10,202,818	10,519,387	10,782,371	11,069,808
- salaruri, fonduri RON	1,431,880	1,431,881	1,431,882	1,431,883	1,431,884	1,431,885	1,431,886	1,431,887	1,431,888	1,431,889	1,431,890
- inchiriere autoturisme RON	6,286,988	6,286,988	6,286,988	6,286,988	6,286,988	6,286,988	6,286,988	6,286,988	6,286,988	6,286,988	6,286,988
- tarif statie sortare/TMB transfer	97	102	103	104	106	108	109	110	112	113	113
Costuri deseuri statie transfer/sortare/TMB RON	18,684,250	17,374,088	17,557,262	17,737,532	17,930,888	18,234,122	18,420,880	18,629,884	18,882,873	19,088,340	19,300,808
Costuri operare fixe	28,483,108	29,173,110	29,900,870	30,648,828	31,411,428	32,188,148	32,988,467	33,821,881	34,688,830	35,630,808	36,530,808
- salarii RON	21,350,400	21,884,180	22,431,204	22,992,048	23,566,847	24,159,918	24,789,918	25,378,818	26,013,389	26,683,724	27,388,808
- costuri administrative RON	7,080,000	7,236,250	7,406,808	7,582,079	7,761,881	7,978,428	8,178,839	8,380,238	8,598,740	8,804,484	9,004,484
- impozite RON	62,700	62,700	62,700	62,700	62,700	62,700	62,700	62,700	62,700	62,700	62,700
Redeventa (investitie initiala Autoritate contr/ 10 ani)	1,180,648	1,180,648	1,180,648	1,180,648	1,180,648	1,180,648	1,180,648	1,180,648	1,180,648	1,180,648	1,180,648
Total costuri operationale	62,680,884	64,358,087	66,438,292	68,881,288	71,781,487	75,108,888	78,247,140	81,923,882	85,987,381	90,287,922	94,888,808
EBITDA	28,408,884	28,218,882	27,888,810	27,087,708	28,843,331	26,002,881	26,438,488	24,907,382	24,383,281	23,828,343	23,028,343
Credite contractate (amortizate anual egale) - sold sfarsit an	88,313,848	78,500,930	68,888,313	58,875,897	49,063,848	39,250,488	29,437,840	19,625,232	9,812,818	0	0
Costuri financiare (8%/an)	6,286,813	6,004,434	4,418,877	3,828,920	3,238,183	2,648,408	2,088,849	1,471,882	883,138	394,378	0
Taxe ADI 0,1% din venituri	91,070	92,828	93,887	93,889	94,328	98,110	98,801	98,831	97,321	96,113	95,113
Taxe concesiune	91,070	92,828	93,887	93,889	94,328	98,110	98,801	98,831	97,321	96,113	95,113
Amortizare investitie initiala concesiunar (10 ani)	14,718,924	14,718,924	14,718,924	14,718,924	14,718,924	14,718,924	14,718,924	14,718,924	14,718,924	14,718,924	14,718,924
Impozit pe profit	1,313,818	1,328,782	1,334,088	1,338,518	1,343,815	1,351,110	1,357,188	1,363,741	1,370,683	1,378,930	1,387,930
Costul flow (total CAPEX)	21,616,482	21,709,154	21,722,940	21,748,093	21,772,093	21,812,384	21,844,040	21,878,680	21,914,881	21,950,887	21,988,887
CAPEX pe perioada concesiunii	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Net cash flow	21,616,482	21,709,154	21,722,940	21,748,093	21,772,093	21,812,384	21,844,040	21,878,680	21,914,881	21,950,887	21,988,887
Profit net	6,886,486	6,881,200	7,004,016	7,028,188	7,053,878	7,083,330	7,125,115	7,156,842	7,195,827	7,237,283	7,281,887
Marja profit net	8.3%	8.3%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%
Taxa pe profit	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Profit brut	6,886,486	6,881,200	7,004,016	7,028,188	7,053,878	7,083,330	7,125,115	7,156,842	7,195,827	7,237,283	7,281,887
CAPEX	1,888,882	1,888,882	1,888,882	1,888,882	1,888,882	1,888,882	1,888,882	1,888,882	1,888,882	1,888,882	1,888,882
Total investitie colectata - 10 ani	147,189,243	147,189,243	147,189,243	147,189,243	147,189,243	147,189,243	147,189,243	147,189,243	147,189,243	147,189,243	147,189,243
Total investitie CAPEX	88,313,848	88,313,848	88,313,848	88,313,848	88,313,848	88,313,848	88,313,848	88,313,848	88,313,848	88,313,848	88,313,848
Stabilitate	397,43	406,11	409,95	414,00	418,20	423,20	427,73	432,40	437,70	442,74	447,74
CAPEX/Totala Colectata	88,313,848	88,313,848	88,313,848	88,313,848	88,313,848	88,313,848	88,313,848	88,313,848	88,313,848	88,313,848	88,313,848
Tarif minim - pl neacoperite conturi operat + CAPEX	481,17	481,17	481,17	481,17	481,17	481,17	481,17	481,17	481,17	481,17	481,17
Tarif prepus:	515,13	515,13	515,13	515,13	515,13	515,13	515,13	515,13	515,13	515,13	515,13
Indice generare populatie urban	0,1688	0,1688	0,1688	0,1688	0,1688	0,1688	0,1688	0,1688	0,1688	0,1688	0,1688
Tarif/persoana/an	101,08	102,90	103,70	104,54	105,42	106,40	107,41	108,40	109,40	110,54	111,84
Tarif/persoana/an - urban	8,832	8,832	8,832	8,832	8,832	8,832	8,832	8,832	8,832	8,832	8,832
Indice generare populatie rural	0,1188	0,1188	0,1188	0,1188	0,1188	0,1188	0,1188	0,1188	0,1188	0,1188	0,1188
Tarif/persoana/an	62,21	63,22	64,33	64,87	65,41	66,10	66,74	67,41	68,10	68,83	69,59
Tarif/persoana/an - rural	9,110	9,300	9,500	9,640	9,810	9,980	10,160	10,350	10,550	10,760	10,980







**Anexa 8.3- Cash -flow activitate colectare Zona 1 -Cluj Napoca**

Cash-flow - servileiul selgstatre Zona 1

Investitie Autoritate contractant  
73.661,121 RON

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>-excl TVA-</b>										
Reia Inflatiei	0%	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%
Cure de echimb valutar	4.70	4.70	4.70	4.70	4.70	4.70	4.70	4.70	4.70	4.70
Costurile deseurilor Zona 1	112,262	112,410	112,555	112,685	112,828	112,970	113,124	113,257	113,340	113,501
Total deseurit	112,262	112,410	112,555	112,685	112,828	112,970	113,124	113,257	113,340	113,501
<b>Tarif colectare</b>	444,70	462,82	480,00	497,16	514,34	531,52	548,70	565,88	583,06	600,24
Venituri din colectare	49,641,662	50,901,640	51,325,397	51,761,618	52,222,379	52,781,476	53,274,950	53,790,931	54,340,938	54,891,476
<b>Total Venituri</b>	<b>48,941,662</b>	<b>50,801,640</b>	<b>51,325,397</b>	<b>51,761,618</b>	<b>52,222,679</b>	<b>52,761,476</b>	<b>53,274,950</b>	<b>53,760,931</b>	<b>54,340,938</b>	<b>54,891,476</b>
<b>Costuri operare variabile</b>	40%	20,453,241	20,783,227	21,064,222	21,366,399	21,761,202	22,066,016	22,419,898	22,777,360	23,121,361
- combustibili	10%	5,178,254	5,307,711	5,440,404	5,576,414	5,716,824	5,858,720	6,005,168	6,155,317	6,306,930
- asigurari, revizibilitate	1%	682,285	694,162	706,378	718,874	731,666	744,817	758,277	772,073	786,214
- intralunare auxiliare	0%	3,007,953	3,007,953	3,007,953	3,007,953	3,007,953	3,007,953	3,007,953	3,007,953	3,007,953
<b>Costuri operare fixe</b>	22%	10,935,664	11,443,366	11,597,495	11,750,991	11,912,998	12,149,712	12,313,800	12,464,314	12,673,993
- salarii	20%	14,536,810	14,900,968	15,272,464	15,663,290	16,043,916	16,443,699	16,863,768	17,274,123	17,704,970
- costuri administrative	6%	4,462,950	4,574,316	4,688,972	4,805,789	4,925,931	5,049,079	5,175,306	5,304,668	5,437,308
- impozit RON	0%	40,260	40,260	40,260	40,260	40,260	40,260	40,260	40,260	40,260
<b>Redeventa</b>	2%	1,078,623	1,078,623	1,078,623	1,078,623	1,078,623	1,078,623	1,078,623	1,078,623	1,078,623
<b>Total costuri operationale</b>	<b>74%</b>	<b>36,421,598</b>	<b>36,432,750</b>	<b>37,103,233</b>	<b>37,766,054</b>	<b>38,480,496</b>	<b>39,263,423</b>	<b>40,017,328</b>	<b>40,772,364</b>	<b>41,660,959</b>
<b>EBITDA</b>	<b>14,659,663</b>	<b>14,468,890</b>	<b>14,222,164</b>	<b>13,975,564</b>	<b>13,732,083</b>	<b>13,488,054</b>	<b>13,287,524</b>	<b>13,018,527</b>	<b>12,779,784</b>	<b>12,648,006</b>
<b>Credite contractate (amortizata anual epole)- sold sfarsit an</b>	8%	44,209,673	39,299,998	34,384,923	29,472,448	24,560,374	19,648,299	14,736,224	9,824,149	4,912,075
<b>Costuri financiare (6%/an)</b>	0.1%	48,942	60,902	81,326	81,762	82,223	82,781	83,278	83,791	84,341
<b>Take ADI 0.1% din val estimata</b>	0.1%	7,368,112	7,368,112	7,368,112	7,368,112	7,368,112	7,368,112	7,368,112	7,368,112	7,368,112
<b>Amortizarea imobilii (10 ani)</b>		704,022	719,014	729,555	734,116	742,167	751,699	760,228	768,964	777,745
<b>Impozit pe profit net</b>										
<b>Cash flow disponibil (excl CAPEX)</b>		11,064,237	13,142,934	11,162,076	11,222,234	11,304,107	11,312,622	11,406,171	11,461,271	11,600,768
<b>CAPEX</b>		0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Net cash flow</b>		11,064,237	13,142,934	11,162,076	11,222,234	11,304,107	11,312,622	11,406,171	11,461,271	11,600,768
<b>Profit net</b>		3,636,136	3,774,952	3,914,113	3,084,174	3,096,974	3,046,120	3,091,139	3,084,174	3,132,911
<b>Marja profit net</b>		7%	7%	7%	7%	7%	7%	7%	7%	8%
<b>Relu din profit net</b>		0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Pe baza cash flow disponibil</b>		0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Cash flow disponibil</b>		11,064,237	13,142,934	11,162,076	11,222,234	11,304,107	11,312,622	11,406,171	11,461,271	11,600,768
<b>Analiza</b>		15.0%	15.1%	15.2%	15.2%	15.3%	15.4%	15.4%	15.5%	15.6%
<b>RIR</b>		0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
<b>W/N</b>		30,132,241	30,132,241	30,132,241	30,132,241	30,132,241	30,132,241	30,132,241	30,132,241	30,132,241
<b>Total deseurit colectata</b>		112,262	112,410	112,555	112,685	112,828	112,970	113,124	113,257	113,340
<b>CAPEX</b>		0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total (incl CAPEX)</b>		112,262	112,410	112,555	112,685	112,828	112,970	113,124	113,257	113,340
<b>Stabilitate finit</b>		339.09	348.39	348.26	352.33	355.51	359.44	362.67	366.90	374.39
<b>(Cost operational+ costuri financiare) / Iona colectata</b>		65.26	65.26	65.26	65.26	65.26	65.26	65.26	65.26	65.26
<b>CAPEX/Iona Colectata</b>		0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04
<b>Tarif minim- in acceptiile costului operati + CAPEX</b>		144.79	144.86	144.86	144.86	144.86	144.86	144.86	144.86	144.86
<b>Total populat</b>		444.79	453.82	459.55	467.40	473.93	479.93	484.93	489.93	493.92
<b>Indice generare populatie</b>		0.1896	0.1898	0.1898	0.1898	0.1898	0.1898	0.1898	0.1898	0.1898
<b>Tarif/persona/an</b>		64.42	66.95	68.59	69.79	70.59	71.14	71.59	71.99	72.39
<b>Tarif/persona/jura</b>		7.01	7.16	7.21	7.27	7.32	7.37	7.41	7.45	7.48
<b>Indice generare populatie rural</b>		0.1168	0.1168	0.1168	0.1168	0.1168	0.1168	0.1168	0.1168	0.1168
<b>Tarif/persona/an</b>		51.95	52.88	53.68	54.37	54.97	55.51	55.91	56.28	56.64
<b>Tarif/persona/jura</b>		4.33	4.41	4.44	4.47	4.50	4.52	4.54	4.56	4.57





**Anexa 8.4- Cash -flow activitate colectare Zona 2 -Huedin**

Cash-flow - serviciul solstatate\_Zona\_2

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	
Investitie Autoritate contractanta	0										
Investitie Infiinta Concesionar	21,027,185										
-excl TVA-											
Rata Infiitel	RON	RON	RON	RON	RON	RON	RON	RON	RON	RON	RON
Curs de schimb valutar	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
Costitate deseuri Zona 2	7,879	7,813	7,763	7,705	7,655	7,602	7,548	7,496	7,447	7,399	7,359
Total deseuri	7,879	7,813	7,763	7,705	7,655	7,602	7,548	7,496	7,447	7,399	7,359
Tarif colectata	1,409	1,432	1,443	1,450	1,457	1,464	1,471	1,478	1,485	1,492	1,498
Venituri din colectare	11,100,369	11,188,092	11,210,863	11,233,606	11,256,337	11,279,126	11,301,930	11,324,758	11,347,615	11,370,499	11,393,411
Total venituri	11,100,369	11,188,092	11,210,863	11,233,606	11,256,337	11,279,126	11,301,930	11,324,758	11,347,615	11,370,499	11,393,411
Costuri operare variabile	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%
-combustibili RON	3,286,140	3,317,299	3,358,671	3,399,261	3,437,872	3,484,810	3,527,328	3,571,634	3,616,803	3,664,802	3,714,602
RON	1,201,308	1,231,336	1,262,122	1,293,678	1,326,017	1,359,148	1,393,148	1,427,975	1,463,674	1,500,266	1,537,764
- salarii RON	234,885	238,981	243,178	247,481	251,892	256,412	261,048	265,798	270,664	275,654	280,668
RON	1,051,531	1,051,531	1,051,531	1,051,531	1,051,531	1,051,531	1,051,531	1,051,531	1,051,531	1,051,531	1,051,531
- intrerulare autoturism RON	97	102	103	104	106	108	109	110	112	113	113
RON	787,419	795,410	799,840	803,514	808,233	817,489	821,604	826,333	832,634	837,351	843,351
Costuri deseuri statie transferator/TMB	35%	35%	35%	35%	35%	35%	35%	35%	35%	35%	35%
- salarii RON	3,907,860	3,986,740	4,066,178	4,146,204	4,226,851	4,313,181	4,399,136	4,486,842	4,576,302	4,667,680	4,760,930
RON	3,555,600	3,626,712	3,699,248	3,773,231	3,848,696	3,925,670	4,004,183	4,084,267	4,165,952	4,249,271	4,334,271
- costuri administrative RON	3%	3%	3%	3%	3%	3%	3%	3%	3%	3%	3%
RON	336,400	345,168	352,071	359,113	366,295	373,621	381,093	388,715	396,490	404,419	412,500
-impozit RON	13,860	13,860	13,860	13,860	13,860	13,860	13,860	13,860	13,860	13,860	13,860
RON	13,860	13,860	13,860	13,860	13,860	13,860	13,860	13,860	13,860	13,860	13,860
Redeventa	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
RON	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total costuri operationale	88%	88%	88%	88%	88%	88%	88%	88%	88%	88%	88%
RON	7,163,000	7,202,998	7,241,849	7,280,468	7,318,853	7,357,106	7,395,244	7,433,277	7,471,205	7,509,028	7,546,750
EBITDA	3,937,369	3,986,093	3,969,014	3,891,200	3,938,484	3,922,020	3,806,686	3,839,483	3,872,410	3,905,471	3,938,661
Credit contractate (amortizate anuala epa)- sold sterial an	12,616,317	11,314,499	9,812,696	8,410,874	7,009,092	5,607,249	4,205,437	2,803,625	1,401,812	0	0
Costuri financiare (6%/an)	7%	7%	7%	7%	7%	7%	7%	7%	7%	7%	7%
RON	786,979	714,924	630,816	546,707	462,698	378,489	294,381	210,272	126,163	42,064	0
Taxe ADI 0,1% din val estimata	0.1%	0.1%	0.1%	0.1%	0.1%	0.1%	0.1%	0.1%	0.1%	0.1%	0.1%
Taxe concesiune	11,100	11,188	11,211	11,234	11,257	11,280	11,303	11,326	11,349	11,372	11,395
RON	11,100	11,188	11,211	11,234	11,257	11,280	11,303	11,326	11,349	11,372	11,395
Autorizare invernalie ( 10 ani)	2,102,719	2,102,719	2,102,719	2,102,719	2,102,719	2,102,719	2,102,719	2,102,719	2,102,719	2,102,719	2,102,719
RON	2,102,719	2,102,719	2,102,719	2,102,719	2,102,719	2,102,719	2,102,719	2,102,719	2,102,719	2,102,719	2,102,719
Impozit pe profit	186,875	187,212	185,282	183,089	181,276	179,463	177,650	175,837	174,024	172,211	170,398
RON	186,875	187,212	185,282	183,089	181,276	179,463	177,650	175,837	174,024	172,211	170,398
Cash flow (exclusiv CAPEX)	21,027,185	23,980,519	23,970,504	23,958,937	23,949,415	23,939,830	23,929,805	23,919,449	23,908,773	23,897,794	23,886,519
CAPEX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Net cash flow	21,027,185	23,980,519	23,970,504	23,958,937	23,949,415	23,939,830	23,929,805	23,919,449	23,908,773	23,897,794	23,886,519
Profit net	2,089,314	2,390,608	2,379,664	2,368,610	2,357,556	2,346,502	2,335,448	2,324,394	2,313,340	2,302,286	2,291,232
Margh profit net	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%
Rata de realizare	14.2%	14.2%	14.1%	14.1%	14.0%	14.0%	13.9%	13.9%	13.9%	13.8%	13.8%
Yield	14.2%	14.2%	14.1%	14.1%	14.0%	14.0%	13.9%	13.9%	13.9%	13.8%	13.8%
RIR	14.2%	14.2%	14.1%	14.1%	14.0%	14.0%	13.9%	13.9%	13.9%	13.8%	13.8%
VAN	0.000,019										
Total deseuri colectate	76,307										
CAPEX	21,027,185										
Total tara/CAPEX											
Stabilitate taril											
(Cost operational+ costuri financiare ) /fona colectata	RON/1	1005.14	1026.17	1037.38	1049.82	1061.99	1075.56	1089.14	1103.02	1117.41	1131.90
CAPEX/Tona Colectata	RON/1	275.58	275.58	275.58	275.58	275.58	275.58	275.58	275.58	275.58	275.58
Tarif minim -pt acoperire costuri operati + CAPEX	RON/1	1289.71	1301.74	1312.94	1324.22	1335.52	1346.81	1358.10	1369.40	1380.70	1392.00
Tarif maxim	RON/1	1408.70	1413.01	1417.32	1421.63	1425.94	1430.25	1434.56	1438.87	1443.18	1447.49
Indice generare populatie	1	0.1898	0.1898	0.1898	0.1898	0.1898	0.1898	0.1898	0.1898	0.1898	0.1898
Tarif/persoana/an	RON	267.39	271.78	274.12	278.71	279.25	284.92	287.82	290.83	293.85	296.86
Tarif/persoana/10ani	RON	2720	2805	2804	2800	2827	2801	2874	2848	2921	2893
Indice generare populatie rural	1	0.1169	0.1169	0.1169	0.1169	0.1169	0.1169	0.1169	0.1169	0.1169	0.1169
Tarif/persoana/an	RON	164.54	167.25	169.89	171.84	173.59	175.34	177.12	178.97	180.83	182.69
Tarif/persoana/10ani	RON	1674	1734	1760	1784	1807	1829	1851	1874	1897	1920



**Anexa 8.5- Cash -flow activitate colectare Zona 3 -Mihai Viteazu**

Cash-flow - serviciul colectare\_Zona.3  
Investiile Autoritatei contractanta  
Investiile Initiale Concesionar

-excl TVA-  
RON  
765,267  
27,305,162

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Rata inlei	0%	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%
Curs de schimb valutar	4.70	4.70	4.70	4.70	4.70	4.70	4.70	4.70	4.70	4.70
Costuri deseuri Zona 3	30,283	30,035	29,805	29,571	29,345	29,115	28,887	28,667	28,463	28,245
Total deseuri	30,283	30,035	29,805	29,571	29,345	29,115	28,887	28,667	28,403	28,245
Tarif colectare	RON/1	530	638	642	640	656	661	668	676	682
Venituri din colectare	RON	15,832,818	15,824,073	16,016,817	16,072,188	16,151,389	16,214,382	16,265,372	16,370,755	16,450,447
Total venituri	RON	16,652,818	16,824,073	16,916,817	16,972,188	16,161,386	16,214,382	16,266,372	16,370,766	16,460,447
Costuri operare variabile	RON	5,388,818	5,432,236	5,473,248	5,514,077	5,557,648	5,519,887	5,710,289	5,764,803	5,811,694
- combustibili	RON/1	1,073,424	1,100,280	1,127,768	1,154,859	1,184,859	1,214,481	1,244,843	1,275,964	1,307,883
- asigurari, rognitiera	RON	257,255	155,684	155,684	155,684	155,684	155,684	155,684	155,684	155,684
- intralitere autocuratare	RON	1,118,741	1,118,741	1,118,741	1,118,741	1,118,741	1,118,741	1,118,741	1,118,741	1,118,741
Costuri deseuri statie transfer/sortare/TMB	RON	97	102	103	104	106	109	110	112	113
Costuri deseuri statie transfer/sortare/TMB	RON	2,848,388	3,057,571	3,071,078	3,083,712	3,098,382	3,114,331	3,159,900	3,182,538	3,190,729
Costuri operare fixe	RON	6,107,380	6,234,686	6,368,173	6,496,922	6,636,016	6,776,637	6,920,871	7,068,208	7,218,631
- salarii	RON	3,879,800	3,976,590	4,076,005	4,177,905	4,282,352	4,389,147	4,611,825	4,728,918	4,845,089
- costuri administrative	RON	1,212,800	1,242,915	1,273,888	1,305,838	1,338,484	1,371,948	1,441,400	1,477,435	1,514,371
-impozit	RON	15,180	15,180	15,180	15,180	15,180	15,180	15,180	15,180	15,180
Redeventa (investiile initiale Autoritatei contri 10 ani)	RON	76,827	76,827	76,827	76,827	76,827	76,827	76,827	76,827	76,827
Total costuri operationale	RON	10,682,728	10,743,448	10,914,947	11,088,528	11,270,188	11,472,921	11,688,801	12,000,881	12,282,860
EBITDA	RON	5,260,090	5,180,628	5,084,026	4,927,281	4,801,899	4,876,474	4,853,688	4,430,371	4,309,884
Credite contractate (amortizate anuale operta)- sold sfarsit an	RON	18,383,091	14,582,748	12,742,404	10,922,081	9,101,717	7,281,374	5,461,030	3,640,887	1,820,343
Costuri financiare (6%/an)	RON	882,988	928,376	819,166	709,934	600,713	491,493	382,272	273,062	163,851
Tasa ADI 0,1% din val estimata	RON	16,833	16,824	16,989	16,017	16,072	16,181	16,214	16,288	16,371
Tasa concesiune	RON	16,833	16,824	16,989	16,017	16,072	16,181	16,214	16,288	16,371
Autorizare investitiile initiale concesionar (10 ani)	RON	2,730,515	2,730,515	2,730,515	2,730,515	2,730,515	2,730,515	2,730,515	2,730,515	2,730,515
Impozit pe profit	RON	240,788	238,382	235,587	232,789	230,180	227,868	225,355	223,077	221,130
Cash flow (excl. CAPEX)	RON	3,394,652	3,902,020	3,967,347	3,982,654	3,938,964	3,326,813	3,913,650	3,901,671	3,808,946
CAPEX	RON	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Net cash flow	RON	3,394,652	3,902,020	3,967,347	3,982,654	3,938,964	3,326,813	3,901,671	3,899,673	3,808,946
Profit net	RON	1,264,136	1,251,606	1,255,032	1,252,039	1,250,448	1,495,288	1,171,466	1,164,668	1,169,944
Margie profit net	%	8%	8%	8%	8%	8%	7%	7%	7%	7%
Rata de acoperire	%	14.6%	14.9%	14.4%	14.5%	14.4%	14.4%	14.3%	14.3%	14.2%
Yield	%	14.6%	14.9%	14.4%	14.5%	14.4%	14.4%	14.3%	14.3%	14.2%
RIR	%	14.6%	14.9%	14.4%	14.5%	14.4%	14.4%	14.3%	14.3%	14.2%
VAN	RON	5,190,864								
Total deseuri colectate	292,415									
CAPEX	27,305,162									
Total tarife/CAPEX	89.38									
Stabilitate tarif										
(Cost operational+ costuri financiare ) /Iona colectata	RON/1	381.92	388.61	393.89	399.02	404.53	410.94	418.90	429.07	436.09
CAPEX/Iona Colectata	RON/1	93.38	93.38	93.38	93.38	93.38	93.38	93.38	93.38	93.38
Tarif minim -pt acoperire costuri operati. + CAPEX	RON/1	476.30	481.99	487.07	492.40	497.91	504.32	510.30	516.46	522.87
Tarif propus	RON/1	622.83	630.19	635.78	641.64	647.70	654.16	661.31	668.16	675.16
Indice generare populatie	1	0.1898	0.1898	0.1898	0.1898	0.1898	0.1898	0.1898	0.1898	0.1898
Tarif/persoana/an	RON	99.23	100.83	101.69	102.80	103.95	105.29	106.94	108.17	110.64
Tarif/persoana/luna	RON	8.27	8.39	8.47	8.57	8.66	8.77	8.88	8.99	9.21
Tarif + profit	RON	9.92	10.06	10.47	10.28	10.40	10.63	10.78	10.92	11.05
Indice generare populatie rural	1	0.1168	0.1168	0.1168	0.1168	0.1168	0.1168	0.1168	0.1168	0.1168
Tarif/persoana/an	RON	61.07	61.93	62.58	63.28	63.97	64.80	65.68	66.35	67.18
Tarif/persoana/luna	RON	5.09	5.16	5.21	5.27	5.33	5.40	5.48	5.53	5.60
Tarif + profit	RON	6.11	6.19	6.26	6.33	6.40	6.48	6.54	6.60	6.67



# Anexa 8.6- Cash -flow activitate colectare Zona 4 -Gherla

## Cash-flow - serviciul colectare Zona 4

### Investiție Autoritate contractanta

Initial Investment

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
256,986 RON										
25,175,784 RON										
%	0%	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%
RON	4.70	4.70	4.70	4.70	4.70	4.70	4.70	4.70	4.70	4.70
Costul de achiziție vehicul										
Costul de deșeurii Zona 4	20,553	20,410	20,272	20,131	19,995	19,862	19,727	19,590	19,440	19,310
Total deșeurii	20,553	20,410	20,272	20,131	19,995	19,862	19,727	19,590	19,440	19,310
Tariful serviciului	693	707	716	726	734	743	755	765	777	788
Venituri din colectare	14,233,062	14,433,827	14,512,215	14,584,295	14,662,400	14,769,400	14,888,447	14,988,109	15,099,218	15,211,692
Total veniturii	14,233,062	14,433,827	14,512,215	14,584,295	14,662,400	14,769,400	14,888,447	14,988,109	15,099,218	15,211,692
Costuri operare variabile	32%	4,688,612	4,888,478	4,714,472	4,760,673	4,808,123	4,871,441	4,921,320	4,972,928	5,027,642
- combustibili RON/T	8%	1,180,768	1,210,266	1,240,543	1,271,556	1,303,929	1,339,929	1,369,327	1,403,860	1,438,615
- asigurări, roșniștea RON	2%	257,258	261,741	266,338	271,051	275,881	280,933	285,908	291,110	296,442
- Intretinere autoturism RON	6%	1,118,741	1,118,741	1,118,741	1,118,741	1,118,741	1,118,741	1,118,741	1,118,741	1,118,741
- tarif statie cofere/TMB transfer		87	102	103	104	100	100	100	110	113
Costul deșeurii statie transfer/cofere/TMB RON	14%	2,001,750	2,077,711	2,088,850	2,099,325	2,111,155	2,135,939	2,147,345	2,173,711	2,185,492
Costuri operare fixe	36%	4,931,130	5,064,029	5,190,000	5,309,120	5,441,489	5,677,126	5,716,176	5,866,700	6,004,788
- salarii RON	27%	3,679,000	3,678,590	4,078,005	4,177,905	4,282,352	4,389,411	4,499,147	4,611,825	4,726,916
- costuri administrative RON	7%	1,036,350	1,062,259	1,088,915	1,116,038	1,143,938	1,172,535	1,201,648	1,231,894	1,262,892
- Impozit RON	0%	15,180	15,180	15,180	15,180	15,180	15,180	15,180	15,180	15,180
Redeventa		26,689	26,689	26,689	26,689	26,689	26,689	26,689	26,689	26,689
Total costuri operatiunale	67%	9,616,241	9,749,105	9,930,071	10,086,392	10,275,180	10,474,166	10,665,094	10,867,126	11,067,929
EBITDA	35%	4,717,821	4,684,721	4,582,144	4,498,903	4,405,209	4,315,233	4,225,363	4,131,893	4,041,289
Credite contractate (amortizate anuale egale)- sold stersit an		15,105,471	13,427,085	11,748,699	10,070,314	8,391,928	6,713,543	5,035,157	3,356,771	1,678,390
Costuri financiare (6%/an)		906,328	886,977	786,274	664,870	553,987	453,184	352,481	251,768	151,066
Taxa ADI 0,1% din val estimata	0.1%	14,233	14,434	14,612	14,894	14,662	14,789	14,866	14,999	16,212
Taxa concurență	0.1%	14,233	14,434	14,612	14,894	14,662	14,789	14,866	14,999	16,212
Amortizare investiții (10 ani)	0%	2,517,978	2,517,978	2,517,978	2,517,978	2,517,978	2,517,978	2,517,978	2,517,978	2,517,978
Impozit pe profit		202,472	205,328	206,443	207,610	208,864	210,386	211,766	213,227	214,783
Cash flow disponibil (excl. CAPEX)		3,610,656	3,695,649	3,601,403	3,607,633	3,614,413	3,622,105	3,629,362	3,637,020	3,645,343
CAPEX		0	0	0	0	0	0	0	0	0
Net cash flow		3,610,656	3,695,649	3,601,403	3,607,633	3,614,413	3,622,105	3,629,362	3,637,020	3,645,343
Profit net		1,062,977	1,077,971	1,093,426	1,099,865	1,096,635	1,104,626	1,111,224	1,119,441	1,127,666
Marja profit net		7%	7%	7%	7%	7%	7%	7%	7%	7%
Rata de actualizare		14.2%	14.3%	14.3%	14.3%	14.4%	14.4%	14.4%	14.4%	14.5%
Yield		14%	14%	14%	14%	14%	14%	14%	14%	14%
RIR		7%	7%	7%	7%	7%	7%	7%	7%	7%
VAN		4,317,695								
Total deșeurii colectate		199,201								
Total trezoreria/CAPEX		0								
Stabilizare lunar		507,06	519,56	528,59	533,99	541,64	550,17	558,39	567,06	565,76
(Cost operationali+ costuri financiare ) /tota colectata		122,49	123,35	124,19	125,08	125,91	126,75	127,62	128,51	129,39
CAPEX/Tota Colectata		629,66	624,92	600,70	593,05	587,65	576,32	566,01	556,63	546,19
Tarif minim -pt acoperirea costului operat. + CAPEX		632,61	707,21	716,86	724,96	733,31	741,61	749,61	756,69	763,76
Indice generare populatie		0.1698	0.1698	0.1698	0.1698	0.1698	0.1698	0.1698	0.1698	0.1698
Tarif/persoana/an		131,44	134,24	135,87	137,60	139,37	141,33	143,22	145,22	147,42
Tarif/persoana/luna		10,95	11,19	11,32	11,47	11,61	11,78	11,94	12,10	12,28
Indice generare populatie rural		0.1168	0.1168	0.1168	0.1168	0.1168	0.1168	0.1168	0.1168	0.1168
Tarif/persoana/an		80,89	82,60	83,81	84,67	85,77	86,97	88,14	89,37	92,01
Tarif/persoana/luna		6,74	6,88	6,97	7,05	7,15	7,25	7,34	7,45	7,67



## Anexa 9- Cheltuieli combustibil

An		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Inflatie			2.50%	2.50%	2.50%	2.50%	2.50%	2.50%	2.50%	2.50%	2.50%
Curs lei/Eur		4.70	4.70	4.70	4.70	4.70	4.70	4.70	4.70	4.70	4.70
<b>ZONA 1</b>											
Total masini		61	61	61	61	61	61	61	61	61	61
Nr mediu km/transport		72	72	72	72	72	72	72	72	72	72
autobasculanta voluminoase)	nr.	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57
Nr curse/zii		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Nr zile lucratoare/an	nr.	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250
Nr km parcursi /an	km.	3,078,000	3,078,000	3,078,000	3,078,000	3,078,000	3,078,000	3,078,000	3,078,000	3,078,000	3,078,000
Nr masini deseuri periculoase	nr.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Nr transporturi/an/locatie	nr.	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
Nr transporturi/an	nr.	588	588	588	588	588	588	588	588	588	588
Nr km parcursi/an	km.	42,336	42,336	42,336	42,336	42,336	42,336	42,336	42,336	42,336	42,336
Nr autospeciale cadavre animale	nr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Nr transporturi/an	nr.	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250
Nr km parcursi/an	km.	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000
Total km /zona/an	km.	3,138,336	3,138,336	3,138,336	3,138,336	3,138,336	3,138,336	3,138,336	3,138,336	3,138,336	3,138,336
Pret combustibil/km	lei/km	1.65	1.69	1.73	1.78	1.82	1.87	1.91	1.96	2.01	2.06
Cheltuieli cu combustibilul/an	lei	5,178,254	5,307,711	5,440,404	5,576,414	5,715,824	5,858,720	6,005,188	6,155,317	6,309,200	6,466,930
<b>ZONA 2</b>											
Total masini		21	21	21	21	21	21	21	21	21	21
Nr mediu km/transport		48	48	48	48	48	48	48	48	48	48
autobasculanta voluminoase)	nr.	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
Nr curse/zii		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Nr zile lucratoare/an	nr.	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250
Nr km parcursi /an	km.	720,000	720,000	720,000	720,000	720,000	720,000	720,000	720,000	720,000	720,000
Nr masini deseuri periculoase	nr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Nr transporturi/an/locatie	nr.	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
Nr transporturi/an	nr.	168	168	168	168	168	168	168	168	168	168
Nr km parcursi/an	km.	8,064	8,064	8,064	8,064	8,064	8,064	8,064	8,064	8,064	8,064
Total km /zona/an	km.	728,064	728,064	728,064	728,064	728,064	728,064	728,064	728,064	728,064	728,064
Pret combustibil/km	lei/km	1.65	1.69	1.73	1.78	1.82	1.87	1.91	1.96	2.01	2.06
Cheltuieli cu combustibilul/an	km.	1,201,306	1,231,338	1,262,122	1,293,675	1,326,017	1,359,167	1,393,146	1,427,975	1,463,674	1,500,266
<b>ZONA 3</b>											
Total masini		23	23	23	23	23	23	23	23	23	23
Nr mediu km/transport		40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
autobasculanta voluminoase)	nr.	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21
Nr curse/zii		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Nr zile lucratoare/an	nr.	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250
Nr km parcursi /an	km.	630,000	630,000	630,000	630,000	630,000	630,000	630,000	630,000	630,000	630,000
Nr masini deseuri periculoase	nr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Nr transporturi/an/locatie	nr.	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
Nr transporturi/an	nr.	264	264	264	264	264	264	264	264	264	264
Nr km parcursi/an	km.	10,560	10,560	10,560	10,560	10,560	10,560	10,560	10,560	10,560	10,560
Nr autospeciale cadavre animale	nr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Nr transporturi/an	nr.	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250
Nr km parcursi/an	km.	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000
Total km /zona/an	km.	650,560	650,560	650,560	650,560	650,560	650,560	650,560	650,560	650,560	650,560
Pret combustibil/km	lei/km	1.65	1.69	1.73	1.78	1.82	1.87	1.91	1.96	2.01	2.06
Cheltuieli cu combustibilul/an	lei	1,073,424	1,100,260	1,127,766	1,155,960	1,184,859	1,214,481	1,244,843	1,275,964	1,307,863	1,340,559
<b>ZONA 4</b>											
Total masini		23	23	23	23	23	23	23	23	23	23
Nr mediu km/transport		44	44	44	44	44	44	44	44	44	44
autobasculanta voluminoase)	nr.	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21
Nr curse/zii		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Nr zile lucratoare/an	nr.	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250
Nr km parcursi /an	km.	693,000	693,000	693,000	693,000	693,000	693,000	693,000	693,000	693,000	693,000
Nr masini deseuri periculoase	nr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Nr transporturi/an/locatie	nr.	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
Nr transporturi/an	nr.	264	264	264	264	264	264	264	264	264	264
Nr km parcursi/an	km.	11,616	11,616	11,616	11,616	11,616	11,616	11,616	11,616	11,616	11,616
Nr autospeciale cadavre animale	nr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Nr transporturi/an	nr.	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250
Nr km parcursi/an	km.	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000
Total km /zona/an	km.	715,616	715,616	715,616	715,616	715,616	715,616	715,616	715,616	715,616	715,616
Pret combustibil/km	lei/km	1.65	1.69	1.73	1.78	1.82	1.87	1.91	1.96	2.01	2.06
Cheltuieli cu combustibilul/an	km.	1,180,766	1,210,286	1,240,543	1,271,556	1,303,345	1,335,929	1,369,327	1,403,560	1,438,649	1,474,615
Total cheltuieli cu combustibilul		8,633,750	8,849,594	9,070,834	9,297,605	9,530,045	9,768,296	10,012,504	10,262,816	10,519,387	10,782,371





---

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO METROPOLITAN Cluj

---

## **DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE**

**DELEGAREA PRIN CONCESIONARE A GESTIUNII UNOR  
ACTIVITĂȚI COMPONENTE ALE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE  
ÎN JUDEȚUL CLUJ, RESPECTIV DE COLECTARE ȘI TRANSPORT  
AL DEȘEURILOR MUNICIPALE ȘI A UNOR FLUXURI SPECIALE DE  
DEȘEURI**

### **VOLUMUL 2**

#### **CAIETUL DE SARCINI**

**VĂ RUGĂM SĂ LUAȚI ÎN CONSIDERARE MEDIUL ÎNCONJURĂTOR ÎNAINTE DE A TIPĂRI  
ACEST DOCUMENT**

# Cuprins

<u>1.1.</u>	<u>DATE GENERALE</u>	<u>7</u>
<u>1.2.</u>	<u>CADRUL LEGISLATIV APLICABIL</u>	<u>7</u>
<u>1.2.1</u>	<u>Legislația de mediu privind gestionarea deșeurilor</u>	<u>7</u>
<u>1.2.2</u>	<u>Legislația în domeniul achizițiilor publice</u>	<u>9</u>
<u>1.2.3</u>	<u>Legislația în domeniul <i>Activităților</i></u>	<u>11</u>
<u>1.3.</u>	<u>SISTEMUL DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL CLUJ</u>	<u>12</u>
<u>1.3.1</u>	<u>Investiții prioritare finanțate prin POS Mediu</u>	<u>12</u>
<u>1.3.2</u>	<u>Investiții finanțate din alte surse</u>	<u>17</u>
<u>1.3.3</u>	<u>Situația actuală în ceea ce privește delegarea serviciilor de salubritate</u>	<u>18</u>
<u>1.3.4</u>	<u>Obiectivele și țintele obligatorii ale județului Cluj referitoare la valorificarea și reciclarea deșeurilor</u>	<u>24</u>
<u>2.1</u>	<u>OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI</u>	<u>26</u>
<u>2.2</u>	<u>CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE</u>	<u>28</u>
<u>2.3</u>	<u>COLECTAREA SEPARATĂ ȘI TRANSPORTUL SEPARAT AL DEȘEURILOR MUNICIPALE ȘI AL DEȘEURILOR SIMILARE PROVENIND DIN ACTIVITĂȚI COMERCIALE DIN INDUSTRIE ȘI INSTITUȚII, INCLUSIV FRAȚII COLECTATE SEPARAT, FĂRĂ A ADUCE ATINGERE FLUXULUI DE DEȘURI DE ECHIPAMENTE ELECTRICE ȘI ELECTRONICE, BATERII ȘI ACUMULATORI</u>	<u>29</u>
	<u>COLECTAREA DEȘEURILOR PERICULOASE MENAJERE</u>	<u>33</u>
	<u>COLECTAREA ȘI TRANSPORTUL DEȘEURILOR DIN PIETE</u>	<u>33</u>
	<u>COLECTĂRI OCAZIONALE ȘI SERVICII SUPLIMENTARE</u>	<u>37</u>
	<u>COLECTAREA DEȘEURILOR ABANDONATE PE DOMENIUL PUBLIC</u>	<u>37</u>
<u>2.4</u>	<u>COLECTAREA ȘI TRANSPORTUL DEȘEURILOR PROVENITE DIN LOCUINȚE, GENERATE DE ACTIVITĂȚI DE REAMENAJARE ȘI REABILITARE INTERIOARĂ ȘI/SAU EXTERIOARĂ A ACESTORA</u>	<u>39</u>
<u>2.5</u>	<u>COLECTAREA CADAVRELOR ANIMALELOR DE PE DOMENIUL PUBLIC ȘI PREDAREA ACESTORA UNITĂȚILOR DE ECARISAJ SAU CĂTRE INSTALAȚIILE DE NEUTRALIZARE</u>	<u>40</u>
<u>3.1.</u>	<u>RISCURI</u>	<u>43</u>
<u>3.2.</u>	<u>INFORMAȚII PRIVIND OFERTA TEHNICĂ</u>	<u>53</u>
<u>3.2.1</u>	<u>Clauze generale</u>	<u>53</u>
<u>3.2.2</u>	<u>Conținutul ofertei tehnice</u>	<u>54</u>
<u>Anexa 1</u>	<u>REGULAMENTUL SERVICIULUI DE SALUBRITATE AL JUDEȚULUI CLUJ</u>	<u>59</u>
<u>Anexa 2</u>	<u>Indicatori de performanță pentru serviciul public de salubritate</u>	<u>60</u>
<u>ANEXA 3</u>	<u>ARIILE ADMINISTRATIV TERITORIALE CARE FAC OBIECTUL PROCEDURII ȘI NUMĂRUL DE LOCUITORI, PENTRU FIECARE LOT ÎN PARTE</u>	<u>64</u>
<u>Anexa 4</u>	<u>INFORMAȚII PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT INTEGRAT</u>	

	<u>AL DESEURILOR PENTRU FIECARE LOT ÎN PARTE</u>	67
<u>Anexa 5</u>	<u>GRAFICUL DE COLECTARE A DESEURILOR MENAJARE SI SIMILARE</u>	89
<u>Anexa 6</u>	<u>LISTA PUNCTELOR AMENAJATE PENTRU COLECTAREA DESEURILOR MENAJERE SI DOTAREA ACESTORA, PENTRU FIECARE LOT ÎN PARTE</u>	91
<u>Anexa 6a</u>	<u>LISTA AGENTILOR ECONOMICI SI INSTITUTILOR DIN JUDETUL CLUJ</u>	92
<u>Anexa 7</u>	<u>DESEURI PERICULOASE – LISTA PUNCTELOR DE STOCARE TEMPORARĂ PE</u>	
<u>Anexa 8</u>	<u>DESEURI VOLUMINOASE – LISTA PUNCTELOR DE STOCARE TEMPORARĂ PENTRU FIECARE LOT ÎN PARTE</u>	100
<u>Anexa 9</u>	<u>SITUAȚIA PIETELOR PENTRU FIECARE LOT ÎN PARTE</u>	101
<u>Anexa 10</u>	<u>REGULI GENERALE</u>	106
	128	
<u>Anexa 11</u>	<u>PROGRAM CADRU ANUAL DE PRESTAȚIE PENTRU COLECTAREA CADAVRELOR DE ANIMALE DE PE DOMENIUL PUBLIC</u>	129
<u>Anexa 12</u>	<u>BUNURI CONCESIONATE DE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ</u>	130
<u>Anexa 13</u>	<u>ECHIPAMENTE SUPLIMENTARE CE TREBUIE ASIGURATE DE CĂTRE OPERATOR, PENTRU FIECARE LOT ÎN PARTE, PENTRU COLECTAREA DESEURILOR MENAJERE SI SIMILARE</u>	135

#### **PREAMBUL:**

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile cuprinse în prezența documentație ca singura bază a acestei proceduri de atribuire, indiferent care sunt condițiile proprii de operare ale ofertantului. Ofertanții au obligația de a analiza cu atenție Documentația de Atribuire și să pregătească oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și specificațiilor tehnice conținute în această Documentație. Eșecul de a depune o ofertă care să conțină toate informațiile cerute în termenul prevăzut va putea duce la respingerea ofertei. Nu se va ține cont de nici o exprimare a unei rezerve în ofertă cu privire la Documentația de Atribuire. Niciun cost suportat de concesionar pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către concesionarul ofertant, indiferent de rezultatul procedurii.



## SECȚIUNEA 1 Date Generale

### 1.1. DATE GENERALE

Județul Cluj se află în partea de nord - vest a României, învecinându-se cu Județul Sălaj la nord - vest, la nord cu Maramureș, la nord - est cu Bistrița Năsăud, Alba la sud, Mureș la sud-est și Bihor la vest. Județul este parte a Regiunii de Dezvoltare Nord - Vest.

Din punct de vedere administrativ, județul este compus din 5 municipii (Cluj-Napoca, Turda, Dej, Câmpia Turzii și Gherla), 1 oraș (Huedin), 75 comune și 420 de sate.

Proiectarea Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor a fost realizată de către un consorțiu de firme în cadrul proiectului de „Asistență Tehnică pentru pregătirea a 5 proiecte în sectorul de mediu în România”, EUROPEAID/123053/D/SV/RO/P/PA/001-5 .

Aria de proiect este reprezentată de toate unitățile administrativ – teritoriale din județ.

Conform datelor furnizate de Institutul Național de Statistică, la nivelul anului 2017, populația din aria de proiect numără 726.881 locuitori, din care 478.446 locuitori în mediul urban și 246.087 locuitori în mediul rural.

La data de 21 iulie 2009, în Județul Cluj a fost înființată Asociația de Dezvoltare Intercomunitară “Eco – Metropolitan Cluj“, cu număr de înregistrare fiscală 25964150/02.09.2009, înregistrată în Registrul Special al Asociațiilor și Fundațiilor sub numărul 121/24.07.2009, din care fac parte toate unitățile administrativ – teritoriale din aria de proiect.

Una din principalele responsabilități ale ADI “Eco – Metropolitan Cluj“ este de a monitoriza execuția contractelor de delegare și de a informa membrii asupra supervizării respectării obligațiilor asumate prin contract de către operator, aplicarea de penalizări contractuale conform împuternicirii primite și condițiilor contractuale.

ADI Eco – Metropolitan Cluj în numele, unităților administrativ teritoriale membre organizează procedura de achiziție publică pentru atribuirea a 3 contracte de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Cluj.

Prezentul Caiet de sarcini face parte din documentația de atribuire a contractelor de delegare a serviciilor de colectare și transport al deșeurilor pe teritoriul județului Cluj.

### 1.2. CADRUL LEGISLATIV APLICABIL

#### 1.2.1 Legislația de mediu de interes privind gestionarea deșeurilor

- Legea nr 211/2011 privind regimul deșeurilor (republicată), cu modificările și completările ulterioare

- OUG 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu
- Hotărârea Guvernului nr. 942/2018 privind aprobarea Planului Național de Gestionare a Deșeurilor
- Hotărârea Guvernului nr 870/2013 privind aprobarea Strategiei Naționale de gestionare a Deșeurilor 2014-2020
- Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările ulterioare
- Ordinul Ministrului nr. 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor, modificat prin Ordinul 1230/2005
- Ordinul Ministrului nr. 95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare și a procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri
- Hotărârea Guvernului nr. 788/2007 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea Regulamentului nr. 1013/2006 privind transferul de deșeuri, cu modificările ulterioare
- Hotărârea Guvernului nr 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României
- Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje
- Ordinul Ministrului 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje
- Ordinul nr. 932/481/2016 privind aprobarea Procedurii de autorizare pentru preluarea responsabilității gestionării deșeurilor de ambalaje
- Ordinul Ministrului 1281/2005 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective
- OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice
- **Ordinul nr. 1494/ 846/ 2016** pentru aprobarea procedurii și criteriilor de acordare a licenței de operare, revizuire, vizare anuală și anulare a licenței de operare a organizațiilor colective și de aprobare a planului de operare pentru producătorii care își îndeplinesc în mod individual obligațiile, acordarea licenței reprezentanților autorizați, precum și componența și atribuțiile comisiei de autorizare, pentru gestionarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul Ministrului nr. 1.223/2005 privind procedura de înregistrare a producătorilor, modul de evidență și raportare a datelor privind echipamentele electrice și electronice și deșeurile de echipamente electrice și electronice
- Ordinul Ministrului nr. 344/708/2004 pentru aprobarea Normelor tehnice privind protecția mediului în special a solurilor, când se utilizează nămolurile de epurare în agricultură
- Hotărârea Guvernului 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al

- deșeurilor de baterii și acumulatori (cu modificările ulterioare)
- Legea 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice
  - OUG 196 /2005(\*actualizată\*) privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare
  - Ordin nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu
  - ORDIN ANSVSA nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor veterinare necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animal, cu modificările și completările ulterioare
  - Ordonanța Guvernului nr. 47/2005 privind reglementări de neutralizare a deșeurilor de origine animală
  - Regulamentul (CE) 1774/2002 privind subprodusele de origine animală
  - OUG 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea 265/2005, modificată și completată cu OUG 117/2007 și OUG 164/2008
  - OUG 68 /2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, cu toate modificările și completările ulterioare
  - Regulament CE 333/2011 de stabilire a criteriilor de determinare a condițiilor în care anumite tipuri de deșeuri metalice nu mai constituie deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului
  - Regulamentul (UE) nr. 1179/2012 de stabilire a criteriilor de determinare a condițiilor în care cioburile de sticlă încetează să mai fie deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului

### **1.2.2 Legislația în domeniul achizițiilor publice**

Procedura de achiziție utilizată pentru delegarea serviciilor de salubritate va urmări respectarea legislației aplicabile.

- Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii cu modificările și completările ulterioare;
- HG 867/2016 de aprobare a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii ;
- Legea 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- HG 1037/2011 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor (doar până la intrarea în vigoare a art. 37 alin (2) din Legea 101/2016);
- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ Nr. 58/2016 din 19 septembrie 2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice



- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 921/2011 pentru aprobarea Normelor de aplicare a OUG 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- ORDIN nr. 9.574 din 16 iulie 2009 privind aprobarea Ghidului pentru implementarea proiectelor de concesiune de lucrări publice și servicii în România;
- ORDIN nr. 122 din 14 august 2009 pentru modificarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 107/2009;
- ORDIN nr. 51/2009 privind accelerarea procedurilor de licitație restrânsă și negociere cu publicare prealabilă a unui anunț de participare;
- HG nr. 827/22 iulie 2009 pentru aprobarea Normelor privind procedura specifică pentru elaborarea și transmiterea cererii de constatare a faptului că o anumită activitate relevantă este expusă direct concurenței pe o piață la care accesul nu este restricționat;
- Ordinul 180/2010 privind aplicarea dispozițiilor referitoare la contractul de publicitate media;
- Ordinul 2670/2011 privind aprobarea Manualului operațional pentru desfășurarea activității de verificare procedurală a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

### **1.2.3 Legislația în domeniul Activităților**

- Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată în 2014;
- Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005;
- Hotărârea 745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare

- OUG nr. 198/2005 privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare (IID) pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene și care aprobă Normele pentru constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului IID, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ANRSC nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice *Activităților* a localităților;
- Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al *Activităților* a localităților;
- Ordinul ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al *Activităților* a localităților;
- Ordinul ANRSC nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a *Activităților* a localităților;
- Ordinul ANRSC nr. 102/2007 privind aprobarea Regulamentului de constatare, notificare și sancționare a abaterilor de la reglementările emise în domeniul de activitate al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (ANRSC);
- Ordinul Ministerului Sănătății 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației.

*Pentru situațiile neacoperite de prezența documentație de atribuire se aplică reglementările în vigoare la data licitației (legislație privind protecția muncii, legislație în domeniul asigurărilor sociale, legislație privind regimul substanțelor periculoase, legislație în domeniul situațiilor de urgență și PSI, etc.).*

### **1.3. SISTEMUL DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL CLUJ**

#### **1.3.1 Investiții prioritare realizate prin Proiectul POS Mediu “Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj”**

În cadrul Proiectului “Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj” au fost realizate, sau urmează să se finalizeze o serie de investiții necesare atingerii obiectivelor și țințelor privind deșeurile municipale și de ambalaje. Investițiile prioritare realizate nu sunt însă suficiente pentru desfășurarea adecvată și în concordanță cu prevederile legislative în vigoare a tuturor activităților de salubritate. Sunt necesare, prin urmare, investiții suplimentare, care vor fi realizate din alte surse, în principal în sarcina operatorilor serviciului de salubritate.

Se prezintă în continuare **investițiile prioritare realizate prin Proiect și care vor fi**

concesionate operatorilor de salubritate desemnați (cei de colectare și transport al deșeurilor, precum și operatorii instalațiilor).

Odată cu implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor, județul Cluj va fi împărțit în patru zone mari de colectare, aferente celor 3 stații de transfer care urmează a fi realizate (Huedin, Gherla și Mihai Viteazu) și Centrului de Management Integrat al Deșeurilor (CMID) Cluj. În figură de mai jos sunt prezentate zonele de colectare.



Investițiile prioritare finanțate prin proiect pot fi grupate astfel:

- echipamente pentru colectarea separată a deșeurilor menajere, a celor periculoase menajere și a deșeurilor voluminoase;
- stații de transfer;
- centrul de management integrat al deșeurilor;
- închiderea depozitelor neconforme.

### 1) Echipamente pentru colectarea separată a deșeurilor menajere

În vederea atingerii țintelor privind reciclarea / valorificarea deșeurilor, în cadrul Proiectului de Sistem de Management Integrat al Deșeurilor au fost achiziționate 7820 de containere de 1,1 mc de colectare reciclabile pe 3 fracții: hârtie/carton, plastic, metal, sticlă. Containerele au fost deja distribuite UAT-urilor membre ADI, urmând a fi puse la dispoziția noului/noilor operator/i desemnat/i pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor.

Deșeurile biodegradabile generate de o parte din populația din mediul rural vor fi compostate în gospodăriile proprii care vor fi dotate cu unități de compostare individuale. Prin proiect au fost achiziționate 21.000 de astfel de unități, fiecărui UAT fiindu-i repartizat un anumit număr de unități de compostare în funcție de numărul populației (a se vedea Anexa 3 la Caietul de

sarcini).

## **2) Echipe pentru colectarea separată a deșeurilor voluminoase**

Pentru colectarea deșeurilor voluminoase, prin Proiect s-au realizat patru puncte de colectare și stocare temporară (amplasate în stațiile de transfer și în cadrul CMID Cluj-Napoca), care sunt echipate cu echipamentele de colectare necesare.

Astfel au fost achiziționate 46 de containere de 15 m<sup>3</sup>, distribuite astfel:

- CMID Cluj-Napoca – 30 containere;
- Stația de transfer Huedin – 2 containere;
- Stația de transfer Mihai Viteazu – 8 containere;
- Stația de transfer Gherla – 6 containere.

Colectarea deșeurilor voluminoase va fi asigurată de către operatori de salubritate, cu mijloacele de transport din dotare până la punctele de colectare mai sus menționate.

Sortarea deșeurilor voluminoase în cadrul acestor puncte de colectare revine operatorilor instalațiilor respective. După sortare, operatorii stațiilor de transfer și a CMID vor transporta deșeurile voluminoase valorificabile la operatori autorizați care realizează activități de valorificare, deșeurile nevalorificabile fiind transportate la depozit în vederea eliminării.

## **3) Echipe pentru colectarea separată a deșeurilor periculoase menajere**

Prin proiect au fost achiziționate 17 containere de 6 m<sup>3</sup>, pentru colectarea deșeurilor periculoase menajere, care au fost distribuite în cele patru puncte de colectare (aceleași ca și pentru deșeurile voluminoase) astfel:

- CMID Cluj-Napoca – 11 containere;
- Stația de transfer Huedin – 1 container;
- Stația de transfer Mihai Viteazu – 3 containere;
- Stația de transfer Gherla – 2 containere.

Colectarea deșeurilor periculoase menajere va fi asigurată de către operatori de salubritate, cu mijloacele de transport din dotare până la punctele de colectare mai sus menționate.

Gestionarea deșeurilor periculoase în cadrul acestor puncte de colectare revine operatorilor instalațiilor respective. Aceștia vor transporta deșeurile periculoase valorificabile la operatori autorizați care realizează activități de valorificare, deșeurile nevalorificabile fiind transportate la instalații autorizate în vederea eliminării.

## **4) Stații de transfer**

Prin Proiect au fost construite 3 stații de transfer (dotate cu sistem de cântărire, prescontainere/ containere simple și echipamente pentru transportul acestor containere la depozit). Cele 3 stații de transfer au următoarele caracteristici tehnice:

- Stație de transfer Huedin (Zona 2 Huedin) – capacitate circa 11.700 tone/an, 6 prescontainere de 24 m<sup>3</sup> și 2 mașini de transport containere;
- Stație de transfer Mihai Viteazu (Zona 3 Mihai Viteazu) – capacitate circa 58.300 tone/an, 21 containere simple de 24 m<sup>3</sup>, echipament de presare fix, 8 mașini de transport containere;
- Stație de transfer Gherla (Zona 4 Gherla) – capacitate de circa 36.300 tone/an, 11 prescontainere de 24 m<sup>3</sup> și 4 mașini de transport containere.

Aceste stații de transfer vor deservi zonele de colectare 2, 3 și 4 ale județului.

Deșeurile colectate din zona 1 vor fi transportate direct la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor (CMID Cluj-Napoca).

În cadrul stațiilor de transfer și la CMID au fost prevăzute și zonele pentru stocarea temporară a deșeurilor voluminoase, deșeurilor periculoase din deșeurii menajere (unde se găsesc containerele de colectare pentru aceste deșeurii) și a deșeurilor de echipamente electrice și electronice (unde vor fi amplasate containere de colectare din alte surse de finanțare).

#### **5) Centrul de Management Integrat al Deșeurilor Cluj Napoca**

Centrul de Management Integrat al Deșeurilor Cluj Napoca este în fază de finalizare, fiind amplasat pe teritoriul administrativ al comunei Feleacu. Prin proiect, pe amplasamentul de la Feleacu se finanțează și sunt în curs de finalizare: un depozit conform, o stație de sortare a deșeurilor colectate separat și o instalație de tratare mecano - biologică.

Depozitul de deșeurii, cu o capacitate proiectată de 6,9 milioane m<sup>3</sup> și o durată de viață de circa 24 de ani, va deservi întregul județ, aici urmând a fi eliminate deșeurile tratate rezultate din instalația mecano-biologică, deșeurile reziduale rezultate în urma funcționării instalațiilor de tratare a deșeurilor (stații de sortare și stație de compostare) existente în județ, fracțiile de deșeurii voluminoase și deșeurii din construcții și demolări (provenite din activitățile de reparații/modernizări/reamenajări ale apartamentelor sau caselor - cantitățile mici de moloz) ce nu pot fi valorificate și o parte din nămolul de la stațiile de epurare orășenești.

Depozitul va fi compus din 2 celule, din care pentru prima celulă, cu o durată de aproximativ 5 ani și cu un volum estimat de depozitare deșeurii de cca 1.350.556 m<sup>3</sup>, construcția este finanțată prin proiect. Depozitului îi sunt alocate următoarele echipamente mobile :

- 1 compactor
- 1 încărcător frontal
- 3 camioane

Prin proiect este finanțată și construcția instalațiilor care permit funcționarea în condiții de protecție a mediului a celulei de depozitate, respectiv sistemul de impermeabilizare (în conformitate cu prevederile legale în domeniu), sistemul de drenare și colectare a levigatului, stația de epurare a levigatului, instalația de biogaz (componentele îngropate).

De asemenea, este asigurată finanțarea pentru sistemul de cântărire (care va deservi întregul CMID), sistemul de monitorizare al depozitului, precum și construcția infrastructurii utilitare

(împrejmuirea, cabina poartă, clădirea administrativă, atelierul de întreținere, stația de spălare roți, parcare, sistemul antiincendiu și drumurile interioare de acces).

Stația de sortare are o capacitate de 92.000 tone/an și asigură sortarea deșeurilor de hârtie și carton, a deșeurilor de plastic și metal și a deșeurilor de sticlă colectate separat de pe teritoriul județului Cluj (cu excepția unor localități din Zona 3 care vor fi deservite de stația de sortare de la Mihai Viteazu construită prin proiecte PHARE CES). Rezidurile de la sortare vor fi în primul rând valorificate energetic iar dacă nu se pretează la această activitate, vor fi eliminate pe celula de depozitare din cadrul CMID Cluj Napoca.

În vederea atingerii țintei privind reducerea cantității de deșeuri biodegradabile depozitate, tratarea deșeurilor biodegradabile (deșeurile din parcuri și grădini, deșeurile din piețe, deșeurile stradale și cele care sunt parte a fracției reziduale din deșeurile menajere și similare) se realizează în instalația de tratare mecano-biologică cu capacitatea de 206.376 tone/an.

Prin Proiect este asigurată finanțarea construirii instalației (zona de recepție acoperită, hala unde se efectuează pre-tratarea deșeurilor cu instalațiile aferente, zona de tratare biologică, zona de rafinare și clădirea administrativă), precum și achiziționarea echipamentelor și utilajelor mobile necesare desfășurării activității:

- 4 încărcătoare frontale,
- 8 containere,
- 2 shreddere,
- 2 ciururi rotative
- 1 sită de rafinare
  
- ***1 mașină de transport containere***

## **6) Închiderea depozitelor neconforme**

Depozitele neconforme care au fost sau urmează a fi închise prin proiect sunt următoarele:

- Depozitul neconform Turda;
- Depozitul neconform Câmpia - Turzii;
- Depozitul neconform Cetan - Dej;
- Depozitul neconform Gherla;
- Depozitul neconform Cetatea Veche – Bolie (Huedin).
- Depozitul neconform de la Pata Rât

Cu excepția depozitelor de la Dej și Pata Rât care au sistat activitatea la 16 iulie 2010, toate celelalte depozite au sistat activitatea la 16 iulie 2012.

Lucrările de închidere finanțate presupun :

- Realizarea impermeabilizării suprafeței depozitului
- Montarea instalației de biogaz
- Montarea instalației de colectare a levigatului
- Împrejmuirea depozitului și construcția porții de acces.

Lucrările de închidere și ecologizare la depozitul Pata Rât au fost demarate, dar au survenit o serie de probleme de stabilitate a depozitului și de contaminare a stratului freatic. Închiderea tuturor depozitelor se va finaliza în etapa a II-a de finanțare, prin finanțare POIM.

Investițiile prevăzute la punctele 2-5 vor fi concesionate viitorului operator al instalațiilor de gestionare a deșeurilor și nu fac obiectul prezentului Caiet de sarcini.

Investițiile prevăzute la punctul 6 sunt realizate în cadrul Proiectului SMID Cluj și nu fac obiectul prezentului Caiet de sarcini.

### **1.3.2 Situația actuală a operării serviciului de salubritate**

În județul Cluj erau în operare, la nivelul anului 2017, 21 operatori de salubritate, din care 15 cu licență de operare ANRSC.

Colectarea deșeurilor în amestec se realizează în general, în mediul urban, prin platformele de colectare (punctele gospodărești amenajate în cartierele de blocuri) și din poartă în poartă în zonele de case, iar în mediul rural din poartă în poartă sau din punctele de colectare amenajate de primăriile comunelor (în funcție de contractul de salubritate încheiat între operator și comuna respectivă).

**Colectarea separată a deșeurilor se realizează în:**

- localitățile unde sunt implementate proiecte **PHARE CES**;
- în municipiul **Cluj Napoca** (prin contractul de concesiune a serviciului de salubritate – în fracția uscată, amestecate toate deșeurile reciclabile – și prin protocolul de colaborare încheiat între Primărie și ECOROM Ambalaje și în baza contractelor de parteneriat între ECOROM Ambalaje și operatorii de salubritate – pe trei fracții: hârtie/carton, sticlă, plastic și metal).

De asemenea, ECOROM Ambalaje are încheiate parteneriate de colaborare și cu operatorii de salubritate care deservește municipiile **Dej, Turda, Câmpia Turzii**.

La nivelul anului 2016 inclusiv, ECOROM Ambalaje a pus la dispoziția operatorilor de salubritate care operează în municipiul Cluj Napoca, un număr de 420 containere (tip igloo de 2,5 mc) - 223 pentru CS Brantner Veres SA și 197 pentru SC Rosal Grup SA – Sucursala Cluj Napoca. De asemenea, pentru operatorul care operează în municipiul Turda (SC Prival Ecologic Servis SA), aceeași asociație colectivă a pus la dispoziție 30 de containere de același tip, pentru operatorul care operează în Câmpia Turzii (SLCIAS) un număr de 56 de containere.

În principal, categoriile de **deșeuri menajere** care se **colectează separat** sunt: **deșeuri de hârtie/carton, plastic, metale, sticlă**.

În prezent, pentru colectarea deșeurilor menajere sunt puse la dispoziția populației containere și recipiente de diferite volume, atât pentru mediul urban cât și în mediul rural. Aceste containere sunt în majoritatea lor degradate fizic și necesită înlocuire.

În ceea ce privește mașinile de colectare și transport a deșeurilor, există o serie de astfel de echipamente în folosința operatorilor actuali, aflate în proprietatea UAT-urilor, achiziționate prin proiecte PHARE CES. Aceste echipamente se află în marea lor majoritate la sfârșitul perioadei lor de amortizare (sunt achiziționate în anii 2009-2010) deci nu mai pot fi puse la dispoziția viitorilor operatori de salubritate pentru a fi folosite.

Situația acestor echipamente este prezentată în tabelul următor :

Zona în care sunt realizate	Proiectul prin care au fost finanțate bunurile respective	UAT prevăzute inițial a fi deservite (partenerii PHARE)	Operator	Bunuri de infrastructură și echipamente
Zona 1 Cluj - Napoca	PHARE CES 2005 - RO-2005/017-553.04.01.04.01 – Eco-sistem Baciu-Aghireșu, proiect pentru implementarea unui sistem eficient de gestionare a deșeurilor municipale și asimilate	Baciu Aghireșu	SCComunal Eco SRL	- 3 autogunoieră de 18 mc
Zona 1 Cluj – Napoca	PHARE CES 2005 - RO-2005/017-553.04.01.04.01 – Proiect de colectare selectivă a deșeurilor și transportul în microregiunea Gilău, jud. Cluj, finanțată prin programul PHARE 2005 – CES	Gilău Căpușu Mare Florești Măguri Răcătău (acest UAT se află în zona 2 Huedin)	SC Quatro Eco Salub	- 3 autogunoiere compactoare de 12 mc
Zona 2 – Huedin	PHARE CES 2004 – RO/2004/016-772.04.01.04.01.01 – Proiect de îmbunătățire a calității și creștere a capacității de colectare a deșeurilor în regiunea Huedin, județul Cluj, prin prisma schemei de investiții pentru proiecte mici de gestionare a deșeurilor finanțată prin programul PHARE 2004 – CES	Huedin Călățele Mărgău Izvoru Crișului Sâncraiu Ciucea Poieni Săcuieu Râșca	SC Crișul Huedin SA (SC Transim SA)	- 3 mașini de colectare și transport deșeurii de 6 mc
Zona 3 – Mihai Viteazu	PHARE CES 2004 – RO/2004/016-772.04.01.04.01.01 – ECO – Câmpia Turzii	Câmpia Turzii	Compania de salubritate Câmpia Turzii	1 autogunoieră DAF FA LF 55250
Zona 3 – Mihai Viteazu	PHARE CES 2006 – RO/2006/018-147.04.01.04.01 – Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate în microregiunea Mihai Viteazu,	Mihai Viteazu Iara Băișoara Călărași Moldovenești	SC Eco 5 Ardeal SRL	- 3 autogunoiere



Zona în care sunt realizate	Proiectul prin care au fost finanțate bunurile respective	UAT prevăzute inițial a fi deservite (partenerii PHARE)	Operator	Bunuri de infrastructură și echipamente
	incluzând stație de sortare și transfer al deșeurilor menajere nepericuloase valorificabile colectate selectiv și racorduri la utilități			
Zona 4 – Gherla	PHARE CES 2004 – RO/2004/016-772.04.01.04.01.01 – Platformă regională pentru compostarea bio-deșeurilor în Platoul Someșan	Dej	Primăria Dej	- Instalație de compostare deșeurii din parcuri și grădini

### 1.3.3 Situația actuală în ceea ce privește delegarea serviciilor de salubritate

Conform prevederilor Aplicației de Finanțare, contractele de delegare valabil încheiate vor fi păstrate până la expirarea datei de valabilitate, după aceea serviciile de salubritate urmând a fi preluate de noul Operator care a fost delegat prin prezenta procedură pentru zona respectivă. Aceste contracte vor fi amendate în sensul adaptării la cerințele tehnice ale noului sistem, acolo unde este cazul.

Pentru UAT-urile unde Activitățile nu se realizează în condiții legale (ex. contracte de prestări servicii, contracte încheiate direct cu locuitorii, contracte pe perioadă nedeterminată etc.) aceste contracte vor fi finalizate cu acordul părților, realizându-se delegarea serviciului de salubritate în respectivele unități administrativ – teritoriale.

Unitate administrativ – teritorială	Operator existent	Tip contract	Valabilitate contract	Preluare de către noul Operator delegat
<b>LOT 1 - Zona 1 Cluj</b>				
Cluj – Napoca	SC Brantner Veres SA	Contract de delegare	28.10.2018	Va fi delegat, fiind preluat după data expirării contractului sau a actului adițional de prelungire a acestuia.
	SC ROSAL GRUP SĂ	Contract de delegare	28.10.2018	Va fi delegat, fiind preluat după data expirării contractului sau a actului adițional de prelungire a acestuia.
Panticeu	SC STRICT PREST SRL	Contract de prestări servicii	Perioadă nedeterminată	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Așchileu	SC STRICT PREST SRL	Contract de delegare	31.12.2017	Va fi delegat, fiind preluat după data expirării

Unitate administrativ – teritorială	Operator existent	Tip contract	Valabilitate contract	Preluare de către noul Operator delegat
				contractului sau a actului aditional de prelungire a acestuia.
Sânpaul	SC Comunal ECO SRL	Contract de prestări servicii	Perioadă nedeterminată	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Aghireșu	SC Comunal ECO SRL	Contract de prestări servicii	26.07.2022	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Căpușu Mare	SC Quatro Eco Salub SRL	Contract de delegare	01.09.2019	Va fi delegat, fiind preluat după data expirării.
Gilău	SC Quatro Eco Salub SRL	Contract de delegare	01.09.2019	Va fi delegat, fiind preluat după data expirării.
Săvădisla	SC Strict Prest SRL	Contract de prestări servicii	31.12.2017	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Ciurila	Eco 5 Ardeal	Contract de prestări servicii	Perioadă nedeterminată	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Tureni	SC RDE Harghita SRL	Contract de prestări servicii	31.10.2019	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Aiton	SC Strict Prest SRL	Contract de prestări servicii	31.12.2017	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Cojocna	SC Ave Harghita Salubritate SRL	Contract de prestări servicii	Perioadă nedeterminată	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Frata	SC Compania de Salubritate Câmpia Turzii SA	Contract delegare	03.11.2016	Va fi delegat, fiind preluat după data expirării.
Cămărașu	SC Strict Prest SRL	Contract de prestări servicii	31.12.2017	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Cătina	Compania de Salubritate Câmpia Turzii SA	Contract de delegare	Expiră la delegarea serviciului	Va fi delegat, fiind preluat după data expirării.
Geaca	SC Strict Prest SRL	Contract prestări servicii	19.11.2018	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat..

Unitate administrativ – teritorială	Operator existent	Tip contract	Valabilitate contract	Preluare de către noul Operator delegat
Pălatca	SC Strict Prest SRL	Contract prestări servicii	30.04.2018	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Bonțida	SC Strict Prest SRL	Contract prestări servicii	Nedeterminat	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Dăbâca	SC Strict Prest SRL	Contract de delegare	31.07.2013	Va fi delegat, fiind preluat după data expirării.
Vultureni	SC Italmoda SRL	Contract prestări servicii	Nedeterminat	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Chinteni	SC Strict Prest SRL	Contract prestări servicii	Nedeterminat	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Baciu	SC Comunal ECO SRL	Contract prestări servicii	Nedeterminat	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Gârbău	Sc Comunal ECO SRL	Contracte individuale de prestări servicii	Nedeterminat	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Florești	SC Strict Prest SRL	Contract de prestări servicii	23.12.2017	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Feleacu	SC Strict Prest SRL	Contract delegare	01.01.2021	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Apahida	SC Strict Prest SRL	Contract de delegare	31.01.2014	Va fi delegat, fiind preluat după data expirării.
Jucu	SC Sergent Paper SRL	Contract de delegare	01.12.2019	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Borșa	SC Strict Prest SRL	Contract de prestări servicii	05.06.2018	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Căianu	Sc Strict Prest SRL	Contract prestări servicii	31.12.2017	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Mociu	SC Eco Prisal SRL	Contract prestări servicii	nedeterminată	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.

Unitate administrativ – teritorială	Operator existent	Tip contract	Valabilitate contract	Preluare de către noul Operator delegat
Suatu	SC Strict Prest SRL	Contract prestări servicii	31.12.2017	Va fi delegat, fiind preluat după data expirării.
<b>LOT 2 – Zona 2 Huedin</b>				
Huedin	SC Transim SA	Contract de delegare	01.04.2018	Va fi delegat, fiind preluat după data expirării contractului sau a actului aditional de prelungire a acestuia.
Ciucea	SC Crisul Huedin SA	Contract prestări servicii	Nedeterminat	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Negreni	SC Hareti Prest SRL	Contract prestări servicii	21.08.2018	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Poieni	SC Crisul Huedin SA	Contract prestări servicii	Nedeterminat	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Săcuieu	SC Italmoda SRL	Contract prestări servicii	31.12.2017	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Mărgău	SC Italmoda SRL	Contract prestări servicii	Nedeterminat	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Beliș	SC Italmoda SRL	Contract prestări servicii	Expiră la delegarea serviciului	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Măguri-Răcătău	SC Quatro Eco Salub SRL	Contract de prestări servicii	nedeterminată	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Mărișel	SC Marcris Impex SRL	Contract de prestări servicii	28.02.2018	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Rișca	SC Maricris Impex SRL	Contract prestări servicii	10.02.2018	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Călățele	SC Crisul Huedin SA	Contract prestări servicii	Nedeterminat	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Mănăstireni	SC Italmoda SRL	Contract de prestări servicii	12.01.2018	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.

Unitate administrativ – teritorială	Operator existent	Tip contract	Valabilitate contract	Preluare de către noul Operator delegat
Izvoru Crișului	SC Hareti SRL	Contract prestări servicii	31.12.2017	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Sâncraiu	SC Hareti Prest SRL	Contract prestări servicii	31.12.2017	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
<b>LOT 3 – Zona 3 Mihai Viteazu</b>				
Turda	SC Prival Ecological Servis SRL	Contract de delegare	07.12.2019	Va fi delegat, fiind preluat după data expirării.
Câmpia Turzii	Compania de Salubritate Câmpia Turzii SA	Contract de delegare	01.09.2018	Va fi delegat, fiind preluat după data expirării.
Valea Ierii	SC RDE Harghita SRL	Contract delegare	10.03.2018	Va fi delegat, fiind preluat după data expirării.
Băișoara	SC Eco 5 Ardeal SRL	Contract prestări servicii	nedeterminată	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Iara	SC Eco 5 Ardeal SRL	Contract prestări servicii	nedeterminată	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Petreștii de Jos	SC Eco 5 Ardeal SRL	Contract prestări servicii	nedeterminată	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Sândulești	SC Ave Harghita Salubritate SRL	Contract de delegare	Expiră la delegarea serviciului	Va fi delegat, fiind preluat după data expirării.
Mihai Viteazu	SC Eco 5 Ardeal SRL	Contract prestare servicii	nedeterminată	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Moldovenești	SC Eco 5 Ardeal SRL	Contract prestări servicii	31.12.2017	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Călărași	SC Eco 5 Ardeal SRL	Contract prestări servicii	nedeterminată	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Luna	Compania de Salubritate Câmpia Turzii SA	Contract de delegare	18.03.2023	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Viișoara	SC RDE	Contract de	06.09.2022	Va fi reziliat cu acordul

Unitate administrativ – teritorială	Operator existent	Tip contract	Valabilitate contract	Preluare de către noul Operator delegat
	Harghita SRL	delegare		părților, serviciul urmând a fi delegat.
Tritenii de Jos	Compania de Salubritate Câmpia Turzii SA	Contract prestări servicii	nedeterminată	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Ceanu Mare	Compania de Salubritate Câmpia Turzii SA	Comanda lunară	-	Se va delega
Ploscoș	Compania de Salubritate Câmpia Turzii SA	Contract prestări servicii	25.03.2018	Va fi delegat, fiind preluat după data expirării.
<b>LOT 4 – Zona 4 Gherla</b>				
Dej	CS Brantner Veres SA	Contract de delegare	01.04.2014	Va fi delegat, fiind preluat după data expirării.
Recea-Cristur	SC Strict Prest SRL	Contract prestări servicii	30.04.2018	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Cornești	SC Strict Prest SRL	Contract prestări servicii	08.01.2018	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Iclod	SC Strict Prest SRL	Contract prestări servicii	16.10.2018	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Sic	SC Strict Prest SRL	Contract prestări servicii	31.12.2017	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Țaga	SC Salubrisarm SRL Sărmășel	Contract prestări servicii	12.04.2018	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Buza	SC Strict Prest SRL	Contract prestări servicii	01.05.2018	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Sânmartin	SC Strict Prest SRL	Contract prestări servicii	31.03.2018	Va fi delegat, fiind preluat după data expirării.
Fizeșu Gherlii	SC Strict Prest SRL	Contract prestări servicii	09.01.2018	Va fi delegat, fiind preluat după data expirării.
Aluniș	SC Strict Prest	Contract	30.04.2018	Va fi reziliat cu acordul

Unitate administrativ – teritorială	Operator existent	Tip contract	Valabilitate contract	Preluare de către noul Operator delegat
	SRL	prestări servicii		părților, serviciul urmând a fi delegat.
Bobâlna	CS Brantner Veres SA	Contract prestari servicii	01.03.2018	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Jichișu de Jos	CS Brantner Veres SA	Contract prestări servicii	30.12.2012	Va fi delegat, fiind preluat după data expirării.
Mintiu Gherlii	CS Brantner Veres SA	Contract prestări servicii	20.07.2013	Va fi delegat, fiind preluat după data expirării.
Unguraș	CS Brantner Veres SA	Contract prestări servicii	31.03.2018	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Cășeiu	CS Brantner Veres	Contract de delegare	28.10.2014	Va fi delegat, fiind preluat după data expirării contractului sau a actului aditional de prelungire a acestuia.
Cățcău	SC Strict Prest SRL	Contract prestări servicii	01.01.2019	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Chiuiеști	CS Brantner Veres SA	Contract prestări servicii	01.01.2018	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Cuzdrioara	CS Brantner Veres SA	Contract prestări servicii	Expiră la delegarea serviciului	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.
Mica	CS Brantner Veres SA	Contract prestări servicii	Expiră la delegarea serviciului	Va fi delegat, fiind preluat după data expirării.
Vad	SC Strict Prest SRL	Contract prestări servicii	05.06.2018	Va fi reziliat cu acordul părților, serviciul urmând a fi delegat.

#### **1.3.4 Obiectivele și țintele obligatorii ale județului Cluj referitoare la valorificarea și reciclarea deșeurilor**

Obiectivele și țintele anuale (procentuale și cantitative) pe care trebuie să le atingă județul Cluj cu privire la gestionarea deșeurilor, în conformitate cu cerințele legale în vigoare, sunt următoarele:

- a) Obiective și ținte anuale privind deșeurile de ambalaje (conform Directivei pe ambalaje și Legii 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje)

Tinte reciclare/valorificare (%)	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Hartie si carton	60	60	60	60	60	60	60	75	75	75	75	75	75
Plastic*	22.5	22.5	22.5	22.5	22.5	22.5	22.5	55	55	55	55	55	55
Sticla	60	60	60	60	60	60	60	75	75	75	75	75	75
Metale	50	50	50	50	50	50	50	75	75	75	75	75	75
Lemn	15	15	15	15	15	15	15	60	60	60	60	60	60
Total reciclare	55	55	55	55	55	55	55	65	65	65	65	65	65
Total valorificare	60	60	60	60	60	60	60						

Cantitate de deseuri de ambalaje (tone)	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Hartie si carton	10,663	10,642	10,611	10,580	10,550	10,520	10,490	13,075	13,039	13,002	12,966	12,931	13,077
Plastic	2,938	2,932	2,923	2,915	2,907	2,898	2,890	7,045	7,025	7,005	6,986	6,967	7,046
Sticla	4,918	4,908	4,894	4,880	4,866	4,852	4,838	6,031	6,014	5,997	5,980	5,964	6,031
Metale	1,342	1,339	1,335	1,332	1,328	1,324	1,320	1,975	1,969	1,964	1,958	1,953	1,975
Lemn	1,850	1,846	1,841	1,835	1,830	1,825	1,820	7,258	7,238	7,218	7,198	7,178	7,259
Total reciclare	29,723	29,663	29,577	29,492	29,407	29,323	29,240	34,459	34,362	34,266	34,171	34,077	34,463
Total valorificare	32,425	32,359	32,266	32,173	32,080	31,989	31,898	0	0	0	0	0	0

**Notă:** aceste obiective și ținte (atât în forma procentuală cât și în forma cantitativă) se referă la obligațiile județului Cluj (atât populație cât și agenți economici). Deșeurile de ambalaje generate de populație se regăsesc în deșeurile menajere (colectate de operatori de salubritate), iar deșeurile de ambalaje generate de operatori economici se regăsesc în deșeurile similare, precum și în deșeurile industriale (provenite din activitatea de producție a acestor agenți economici, care nu intră în sarcina operatorilor de salubritate).

Țintele cantitative totale, de reciclare și valorificare, sunt mai mari decât suma țințelor pe tipuri de materiale, prin urmare, pentru atingerea lor, trebuie colectate separat și trimise spre reciclare sau valorificare cantități de deșeurii reciclabile pe tipuri de material mai mari decât ținta respectivă (de ex. în anul 2018 trebuie colectată și trimisă spre valorificare sau reciclare o cantitate de hârtie/carton mai mare de 10.663 tone, care este ținta acestui an pentru materialul hârtie/carton)

b) Obiectivele și țințele anuale privind reducerea de la depozitare a deșeurilor biodegradabile (în conformitate cu prevederile HG 349/2005 privind depozitarea deșeurilor)

Aceste ținte cantitative sunt calculate în funcție de cantitatea de deșeurii biodegradabile produsă la nivelul anului 1995. Cantitatea estimată de deșeurii biodegradabile produsă în județul Cluj în 1995 de deșeurii biodegradabile este de 153.995 tone. Țintele monitorizate conform Directivei europene privind depozitarea Deșeurilor erau la nivelul anului 2010, 2013 și 2016. Aceasta nu înseamnă însă că în anii intermediari, sau după 2016 nu este obligatorie reducerea unei cantități de deșeurii biodegradabile de la depozitare, ci doar că nu sunt puncte de reper în monitorizarea implementării acestei Directive. Astfel, obiectivele obligatorii pe care România, ca și celelalte state membre ale UE, trebuie să le atingă sunt începând cu 2016, în fiecare an:



**2016** – reducerea cantitatii de deșeuri biodegradabile depozitate la 35% din cantitatea produsă în 1995

- cantitatea de deșeuri biodegradabile care este permisă la depozitare în 2018 = **53.898 tone** (reprezentând 35% din cantitatea produsă în Cluj în 1995 – 153.995 tone)

Astfel, pentru anii următori lui 2018, cantitatea anuală de deșeuri biodegradabile care este permisă la depozitare este de maxim 53.898 tone.

c) **Obligațiile privind contribuția la economia circulară**

Identificată până în iulie 2018 drept taxa de depozitare, prin OUG 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, se instituie « contribuția la economia circulară », care trebuie inclusă în tarifele pentru gestionarea deșeurilor, pentru deșeurile care sunt destinate doar eliminării. Valoarea acestei contribuții este de 30 lei/tonă în 2019 și 80 lei/tonă începând din 2029. Introducerea acestei taxe va afecta implicit taxa de salubritate, operatorii de salubritate având un rol important în reducerea acestor cantități.

d) **Obligațiile UAT-urilor privind taxa la Fondul pentru mediu**

Autoritățile administrațiilor publice locale au obligația, prevăzută de asemenea în OUG 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, de a plăti o contribuție de 50 lei/tonă, datorată în cazul neîndeplinirii obiectivului anual de reducere (din tabelul de mai jos)

Anul	Obiectivul anual de reducere a cantităților de deșeuri municipale eliminate prin depozitare		
	Total	Din care	
		Reciclare	Alte forme de valorificare
2018	35%	Min 30%	5%
2019	42%	Min 35%	7%
2020	60%	Min 50%	10%

a cantităților de deșeuri eliminate prin depozitare din deșeurile municipale colectate prin operatorii serviciului public de salubritate, plata făcându-se pentru diferența dintre cantitatea corespunzătoare obiectivului anual de diminuare și cantitatea efectiv încredințată spre reciclare.

# SECȚIUNEA 2 SERVICIILE CARE FAC OBIECTUL DELEGĂRII

## 2.1 OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a unor activități specifice *Serviciului de salubritate*, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a *Serviciului de salubritate* prin delegare prin concesiune.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării următoarelor activități de salubritate, conform Legii 101/2006 republicată:

- (1) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori (lit. a);
- (2) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora (lit. b);
- (3) Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj (lit. h),

și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Mai specific, serviciile minime care fac obiectul procedurii de delegare sunt:

- a) colectarea separată de la populație a deșeurilor menajere reciclabile pe 3 fracții (hârtie și carton – cod 15 01 01 și 20 01 01, plastic și metal – cod 15 01 02, 15 01 04, 20 01 39 și 20 01 40 , sticlă – cod 15 01 07 și 20 01 02) și transportul acestora la stațiile de transfer aferente, sau CMID Cluj-Napoca, după caz;
- b) colectarea separată de la populație a deșeurilor menajere reziduale (cod 20 03 01) și transportul acestora la stațiile de transfer aferente, sau CMID Cluj-Napoca, după caz;
- c) colectarea separată de la populație a deșeurilor verzi din grădini (cod 20 02 01) și a celor biodegradabile (implementare etapizată) (cod 20 01 08) și transportul acestora la stațiile de transfer aferente, sau CMID Cluj-Napoca, după caz ;
- d) Colectarea separată de la populație și gestionarea deșeurilor periculoase din

deșeurile menajere (cod 20 01 13\*, 20 01 14\*, 20 01 15\*, 20 01 17\*, 10 02 19\*, 20 01 21\*, 20 01 27\*, 20 01 29\*, 20 01 33\*, 20 01 37\*)

- e) colectarea separată a deșeurilor reciclabile similare de la operatori economici/instituții și transportul acestora la stațiile de transfer aferente, sau CMID Cluj-Napoca, după caz (hârtie și carton – cod 15 01 01 și 20 01 01, plastic și metal – cod 15 01 02, 15 01 04, 20 01 39 și 20 01 40 , sticlă – cod 15 01 07 și 20 01 02);
- f) colectarea deșeurilor similare reziduale (cod 20 03 01), inclusiv din colectări ocazionale și servicii suplimentare și transportul acestora la stațiile de transfer aferente, sau CMID Cluj-Napoca, după caz ;
- g) colectarea separată și transportul deșeurilor provenite din piețe (cod 20 03 02).
- h) colectarea separată și transportul deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici nesimilare celor menajere (cod 20 03 07);
- i) colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor de construcții și demolări provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora (cod 17 01, 17 02, 17 04, 17 08, 17 09).
- j) Colectarea deșeurilor abandonate pe domeniul public (cod 20 03 01) și transportul acestora la stațiile de transfer aferente, sau CMID Cluj-Napoca, după caz;
- k) Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj sau instalațiilor de neutralizare.

***Nu fac obiectul prezentului caiet de sarcini :***

- ***Colectarea și transportul deșeurilor din parcuri și grădini și cimitire, aflate în domeniul public***
- ***Colectarea în sistem organizat separat și transportul deșeurilor de echipamente electrice și electronice - deși fac parte din categoria deșeurilor municipale (dacă sunt generate de populație) și colectarea lor de la gospodăriile particulare este în sarcina autorităților publice locale, vor fi gestionate prin sisteme de colectare care nu fac obiectul prezentului Caiet de sarcini. Aceste sisteme vor fi stabilite de UAT-uri de comun acord cu producătorii/importatorii de echipamente electrice și electronice sau terții care îi reprezintă, conform prevederilor legale în vigoare.***
- ***Colectarea în sistem organizat separat și transportul deșeurilor de baterii și acumulatori - deși fac parte din categoria deșeurilor municipale (dacă sunt generate de populație) și colectarea lor de la gospodăriile particulare este în sarcina autorităților publice locale, vor fi gestionate prin sisteme de colectare care nu fac obiectul prezentului Caiet de sarcini. Aceste sisteme vor fi stabilite de UAT-uri de***

***comun acord cu producătorii/importatorii de echipamente electrice și electronice sau terții care îi reprezintă, conform prevederilor legale în vigoare.***

În contextul Legii 101/2006, republicată (2014), în cuprinsul prezentului caiet de sarcini se vor folosi următorii termeni:

- deșeuri menajere - deșeurile provenite din gospodării/locuințe, incluzând aici : deșeuri reciclabile și de ambalaje (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă), deșeuri biodegradabile din bucătărie, deșeuri verzi din grădini, deșeuri periculoase, deșeuri voluminoase, deșeuri reziduale;
- deșeuri municipale - deșeurile menajere și similare ;
- deșeuri similare – deșeuri care din punctul de vedere al naturii și compoziției sunt comparabile cu deșeurile menajere, și provin de la agenții economici (inclusiv administratorii de piețe) și instituții ; sunt excluse deșeurile din producție, din agricultura și din activități forestiere.

În contextul aprobării în iulie 2018 a OUG 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, definiția dată deșeurilor municipale este :

"a) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila;

b) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere.

Deșeurile municipale nu includ deșeurile de producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz și deșeurile provenite din activități de construcție și desființări."

Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea *Serviciului de salubritate*.

Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activităților care fac obiectul contractului de delegare (denumite în continuare *Activități*) și care sunt în vigoare.

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din Regulamentul serviciului de salubritate.

Delegarea *Activităților* se va face pe 3 loturi, respectiv :

- Lotul 1 – zonele 1 și 2 de colectare
  - Lotul 2 – zona 3 de colectare
  - Lotul 3 – zona 4 de colectare de colectare a deșeurilor.
- conform *Anexei 3* la Caietul de sarcini.

## **2.2 CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE**

Operatorul *Activităților* va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în *Anexa 2* la Caietul de sarcini;
- d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C, a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează *Activitățile*, în condițiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractul de delegare a *Activităților*;
- f) prestarea *Activităților* la toți utilizatorii din raza unităților administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii, preluarea tuturor categoriile de deșeuri care fac obiectul contractului și lăsarea în stare de curățenie a spațiilor destinate depozitării recipienților de precollectare;
- g) aplicarea de metode performanțe de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- h) înlocuirea recipienților de colectare care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;
- i) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- j) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- k) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- l) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
- m) personalul necesar pentru prestarea *Activităților* asumate prin contractual de delegare;
- n) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;

o) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract;

p) alte condiții specifice stabilite de Delegatar.

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al Operatorului sunt cuprinse în Regulamentul serviciului de salubritate (*Anexa 1* la Caietul de sarcini).

Indicatorii de performanță și evaluare ai *Activităților* care fac obiectul concesiunii sunt cuprinși în *Anexa 2* la Caietul de sarcini.

Specificațiile tehnice și condițiile care derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului, precum și condițiile de realizare a reparațiilor, a investițiilor, precum și a altor cheltuieli pe care le va face operatorul, cu specificarea modului de aprobare și decontare a acestora în cadrul relațiilor contractuale dintre autoritatea administrației publice locale și operator sunt prezentate în *Anexa 10* la prezentul Caiet de sarcini.

### **2.3 COLECTAREA SEPARATĂ ȘI TRANSPORTUL SEPARAT AL DEȘEURILOR MUNICIPALE ȘI AL DEȘEURILOR SIMILARE PROVENIND DIN ACTIVITĂȚI COMERCIALE DIN INDUSTRIE ȘI INSTITUȚII, INCLUSIV FRAȚII COLECTATE SEPARAT, FĂRĂ A ADUCE ATINGERE FLUXULUI DE DEȘEURI DE ECHIPAMENTE ELECTRICE ȘI ELECTRONICE, BATERII ȘI ACUMULATORI**

#### ***2.3.1. COLECTAREA DEȘEURILOR MENAJERE***

Operatorul are obligația de a desfășura activitățile de colectare și transport a deșeurilor menajere, inclusiv a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, în condițiile legii, în ariile administrativ-teritoriale care fac obiectul procedurii (conform *Anexei 3* la prezentul Caiet de sarcini).

*Numărul mediu anual de locuitori* din ariile de operare este prezentat în *Anexa 3* la prezentul Caiet de sarcini.

*Cantitățile estimate de deșeuri a fi generate*, pe categorii de deșeuri și pe cele 4 zone de colectare, precum și compoziția deșeurilor, sunt prezentate în *Anexa 4* la prezentul Caiet de sarcini.

*Colectarea deșeurilor menajere de la populație* se va realiza astfel:

a) în mediul urban

➤ **deșeurile menajere reziduale**

- în zonele de blocuri – în eurocontainere de 1,1 mc (furnizate de operatorii de salubritate) amplasate în puncte de colectare amenajate
- în zonele de case - din poartă în poartă în europubele de 120 l furnizate de operatorii de salubritate pentru fiecare gospodărie

➤ **deșeurile reciclabile** – pe trei fracții, atât în zonele de blocuri cât și în zonele de case

- în zonele de blocuri
  - deșeuri de hârtie/carton (inclusiv ambalaje) – în eurocontainere de 1,1 mc albastre (furnizate prin Proiect și prin proiectele PHARE CES) amplasate în puncte de colectare amenajate
  - Deșeuri de plastic/metal (inclusiv ambalaje) – în eurocontainere de 1,1 mc galbene (furnizate prin Proiect și prin proiectele PHARE CES) amplasate în puncte de colectare amenajate
  - Deșeuri de sticlă (inclusiv ambalaje) - în eurocontainere de 1,1 mc verzi (furnizate prin Proiect și prin proiectele PHARE CES) amplasate în puncte de colectare amenajate

În cadrul punctelor de colectare din mediul urban blocuri, unde din cauza lipsei spațiului pe domeniul public, este practic imposibilă amplasarea mai multor containere de colectare separată, se acceptă colectarea celor 3 fracții reciclabile în același container. UAT-urile unde există această situație vor pune la dispoziția operatorului în perioada de mobilizare locațiile acestor puncte.

- în zonele de case
  - deșeuri de hârtie/carton (inclusiv ambalaje) – în saci transparenți de plastic de culoare albastră de 240 l (furnizați de operatorii de salubritate pentru fiecare gospodărie)
  - Deșeuri de plastic/metal (inclusiv ambalaje) – în saci transparenți de plastic de culoare galbenă de 240 l (furnizați de operatorii de salubritate pentru fiecare gospodărie)
  - Deșeuri de sticlă (inclusiv ambalaje) - în eurocontainere de 1,1 mc verzi (furnizate prin Proiect și prin proiectele PHARE CES) amplasate în puncte de colectare amenajate

➤ **Deșeuri biodegradabile**

- în zonele de case - din poartă în poartă în saci transparenți incolori de 240 l (puși la dispoziție de operatorii de salubritate pentru fiecare gospodărie) – se vor colecta deșeurile verzi din gospodărie (resturi vegetale din bucătărie, grădini)

Se va implementa etapizat, în perioada de derulare a contractului, colectarea separată a tuturor deșeurilor biodegradabile generate în gospodării (altele decât cele vegetale de la case).

Ofertanții vor propune în oferta tehnică modalitatea de implementare a colectării separate a deșeurilor biodegradabile, care să poată fi integrat în SMID.

b) în mediul rural

➤ **deșeurile menajere reziduale**

- în zonele de blocuri – în eurocontainere de 1,1 mc (furnizate de operatorii de salubritate) amplasate în puncte de colectare amenajate
- în zonele de case - din poartă în poartă în europubele de 120 l furnizate de operatorii de salubritate pentru fiecare gospodărie
- în puncte de regrupare – în eurocontainere de 1,1 mc (furnizate de operatorii de colectare) amplasate în zonele de case unde accesul autovehiculelor este mai dificil

Pentru UAT-urile unde sunt necesare puncte de regrupare, locațiile acestor puncte vor fi transmise operatorului de colectare și transport în perioada de mobilizare.

➤ **deșeurile reciclabile** – pe trei fracții, atât în zonele de blocuri cât și în zonele de case

- în zonele de blocuri
  - deșeuri de hârtie/carton (inclusiv ambalaje) – în eurocontainere de 1,1 mc albastre (furnizate prin Proiect și prin proiectele PHARE CES) amplasate în puncte de colectare amenajate
  - Deșeuri de plastic/metal (inclusiv ambalaje) – în eurocontainere de 1,1 mc galbene (furnizate prin Proiect și prin proiectele PHARE CES) amplasate în puncte de colectare amenajate
  - Deșeuri de sticlă (inclusiv ambalaje) - în eurocontainere de 1,1 mc verzi (furnizate prin Proiect și prin proiectele PHARE CES) amplasate în puncte de colectare amenajate
- în zonele de case
  - deșeuri de hârtie/carton (inclusiv ambalaje) – în saci transparenți de plastic de culoare albastră de 240 l (furnizați de operatorii de salubritate pentru fiecare gospodărie)
  - Deșeuri de plastic/metal (inclusiv ambalaje) – în saci transparenți de plastic de culoare galbenă de 240 l (furnizați de operatorii de salubritate pentru fiecare gospodărie)
  - Deșeuri de sticlă (inclusiv ambalaje) - în eurocontainere de 1,1 mc verzi (furnizate prin Proiect și prin proiectele PHARE CES) amplasate în puncte de colectare amenajate sau în punctele de regrupare

➤ **Deșeuri biodegradabile** - în unități de compostare individuale

Prin Proiectul SMID s-au pus la dispoziția unei părți din populația din mediul rural (cca 25%



din gospodării) unități de compostare individuale în care aceasta să realizeze compostarea deșeurilor biodegradabile rezultate din gospodărie. Autoritatea Contractantă va pune la dispoziție operatorului de salubritate, după încheierea contractului de delegare, lista gospodăriilor care au fost dotate cu astfel de echipamente.

Operatorul nu are obligația de a colecta centralizat aceste deșeuri. Ele vor rămâne în cadrul gospodăriilor care le generează. Operatorul se va asigura că recipientele de colectare golite în autogunoiere de la gospodăriile dotate cu unități de compostare individuală nu se regăsesc deșeuri biodegradabile. În situațiile în care se întâmplă acest lucru, generatorul va primi o atenționare scrisă (la prima abatere), se va refuza golirea recipientului și se va înștiința Autoritatea contractantă (la a doua abatere). Abaterile repetate se sancționează în conformitate cu Regulamentul de salubritate.

**Frecvența de colectare minimă** a deșeurilor menajere este prezentată în *Anexa 5* la Caietul de sarcini.

Ofertanții vor propune un grafic de colectare pentru deșeurile menajere, atât în mediul urban cât și în mediul rural, cu respectarea frecvenței de colectare impusă prin prezentul caiet de sarcini și astfel încât zilele pentru colectarea deșeurilor reziduale să nu se suprapună peste zilele în care se realizează colectarea oricărei fracții de deșeuri reciclabile. Excepție face colectarea din zonele unde deșeurile reziduale se ridică zilnic, caz în care vor fi stabilite intervale orare diferite în care se vor colecta deșeurile reciclabile. După semnarea contractului de delegare, acest grafic va fi avizat de Autoritatea Contractantă (fiecare UAT) și de Consiliul Județean, după corelarea cu programul de funcționare al instalațiilor de tratare a deșeurilor (stații de transfer, CMID, stații de sortare și compostare).

Operatorul va trebui să asigure colectarea deșeurilor reciclabile din deșeurile menajere astfel încât să poate atinge etapizat până în 2020, pentru deșeurile de hârtie/carton, sticlă, metal și plastic, a unui nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minim 50% din cantitatea generată. Astfel:

- până la sfârșitul anului 2019 – deșeurile reciclabile colectate separat de la populație vor atinge cel puțin 40% din cantitatea de deșeuri totală de deșeuri reciclabile generate
- până la sfârșitul anului 2020 - deșeurile reciclabile colectate separat de la populație vor atinge cel puțin 50% din cantitatea de deșeuri totală de deșeuri reciclabile generate
- până la sfârșitul anului 2021 – deșeurile reciclabile colectate separat de la populație vor atinge cel puțin 60% din cantitatea de deșeuri totală de deșeuri reciclabile generate
- începând cu anul 2022 - deșeurile reciclabile colectate separat de la populație vor atinge cel puțin 70% din cantitatea de deșeuri totală de deșeuri reciclabile generate.

Totodată, Operatorul are obligația de a ține o evidență foarte exactă a cantităților colectate, pe

categorii de material reciclabil și sursă de proveniență (UAT). Această evidență va fi transmisă lunar Autorității Contractante.

Pentru realizarea colectării deșeurilor menajere (reciclabile, reziduale) din mediul urban se vor concesiona operatorului *puncte de colectare*. Punctele de colectare sunt de diferite tipuri și mărimi. Informații despre aceste puncte sunt oferite în *Anexele 4 și 6*.

Aceste puncte de colectare vor fi dotate cu containerele de reciclabile puse la dispoziție de Autoritatea contractantă, conform distribuției din *Anexa 4*, precum și cu cele suplimentare furnizate de operator, conform *Anexei 13*.

Pe lângă acestea, vor mai fi amenajate puncte de colectare suplimentare, în zonele de case din mediul urban și în mediul rural, dotate cu recipiente de colectare pentru deșeurile reciclabile din sticlă achiziționate prin Proiectul SMID și distribuite conform *Anexei 4*, și cu cele suplimentare furnizate de operator, conform *Anexei 13*.

Autoritatea Contractantă va pune la dispoziție Operatorului, după încheierea contractului de delegare, lista locațiilor pentru punctele de colectare suplimentare.

Operatorul va pune la dispoziția populației, la începerea contractului de delegare, recipientele de colectare a deșeurilor reziduale (eurocontainere de 1,1 mc pentru zonele de blocuri și europubele de 120 l pentru zonele de case). Numărul minim de recipiente de colectare este precizat, pentru fiecare UAT, în *Anexa 13*.

În funcție de necesitățile din teren, în perioada de mobilizare, Operatorul va identifica necesarul suplimentar de recipiente pentru colectarea deșeurilor sau punctele de colectare unde rămân recipiente neutilizate și va transmite în acest sens un raport Autorității Contractante.

Suplimentarea cu recipiente de colectare sau înlocuirea lor, în aceste puncte de colectare, va fi asigurată de operatorul de salubritate, după necesități, în cadrul programului lui de investiții. Calculul necesarului de recipiente suplimentare va avea la bază standardul *SR 13387:1997 – Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru pre-colectare*, precum și informațiile furnizate în *Anexa 3 și Anexa 4* pentru fiecare lot în parte.

Costurile de achiziționare ale recipientelor puse la dispoziție de operatorii de salubritate vor fi incluse în tariful oferit pentru prestarea activității de colectare separată și transport a deșeurilor menajere.

Prestarea serviciului pentru populație se va realiza în baza contractului de delegare a serviciului (pentru populația care plătește serviciul prin taxa de salubritate la primărie) și a unor contracte de prestări servicii individuale, în care vor fi stabilite cantitățile, categoriile de deșeurii și frecvența lor de colectare (pentru populația care plătește serviciul prin tarif direct la operator).

Modul de achitare al prestării serviciului de către populație este detaliat în *Anexa 14* pentru fiecare UAT.

### ***2.3.2. COLECTAREA DEȘEURILOR PERICULOASE MENAJERE***

Operatorul va derula campanii de colectare, cu titlu gratuit, a deșeurilor periculoase de la populație cu o frecvență de minim 12 ori/an, utilizând vehicule speciale pentru colectarea deșeurilor periculoase (hazmobile) din dotarea proprie (echipate cu diferite funcțiuni specifice și securizate de protecție, cu recipiente separați și adecvați pentru colectarea diferitelor tipuri de deșeuri), operate de personal specializat care preia deșeurile, le evaluează și le introduce în recipiente potrivite.

Colectarea deșeurilor cu ajutorul hazmobilelor se va face la date și locații bine stabilite, de comun acord între administrațiile publice locale și operator, în numărul minim prevăzut în *Anexa 4*. Populația este înștiințată de aceste date și locații și aduce deșeurile aici, fiind preluate cu titlu gratuit.

Ofertanții vor prezenta în ofertă modalitatea propusă pentru derularea acestor campanii de colectare a deșeurilor periculoase, cu indicarea mijloacelor de colectare și transport propuse a fi folosite și a unei strategii detaliate de desfășurare a unei campanii, care să includă toate operațiunile propuse, de la modalitatea propusă de organizare/amenajare a punctului de colectare (locație) până la punctul final al acestor deșeuri, precum și resursele umane, logistice și financiare necesare pentru realizarea colectării deșeurilor periculoase menajere. În aceste locații, vor fi asigurate modalități de cântărire a deșeurilor colectate.

Costurile pentru realizarea campaniilor de colectare se vor regăsi în fundamentarea tarifelor pentru colectarea deșeurilor menajere de la populație.

Deșeurile periculoase colectate de la populație în cadrul campaniilor vor fi transportate de către Operator la punctele de stocare temporară prezentate în *Anexa 7* a prezentului Caiet de sarcini.

După terminarea acțiunii de colectare, operatorul de salubritate va igieniza locul/locurile din care s-a realizat colectarea.

Colectarea deșeurilor periculoase se poate realiza și prin aport voluntar prin aducerea lor de către populație la punctele de stocare temporară menționate în *Anexa 7*. În aceste locații, deșeurile periculoase vor fi preluate, de asemenea, cu titlu gratuit.

Colectarea deșeurilor periculoase se poate realiza și în sistemul “la cerere”, contra cost, în urma apelurilor telefonice de la populație, instituții publice și operator economici. În oferta tehnică, ofertanții vor prezenta modalitatea propusă de organizare a colectării acestor deșeuri în sistemul “la cerere”. Costurile pentru colectarea deșeurilor menajere periculoase în această manieră sunt acoperite prin tarif separat.

Nu face obiectul acestui Caiet de sarcini colectarea deșeurilor periculoase de la agenți economici și instituții, altele decât cele similare celor provenite de la populație (de ex : deșeuri industriale periculoase).

Cantitățile de deșuri periculoase estimat a fi generate de populație pentru fiecare lot în parte sunt prezentate în *Anexa 4* la prezentul Caiet de sarcini.

Operatorul are obligația de a ține o evidență foarte exactă a cantităților colectate, pe categorii de deșuri, proveniență (populație, agenți economici, instituții) pentru fiecare UAT. Aceasta evidență va fi transmisă lunar Autorității Contractante.

### **2.3.3. COLECTAREA ȘI TRANSPORTUL DEȘEURILOR VOLUMINOASE**

Operatorul de salubritate are obligația de a desfășura activitățile de colectare și transport a deșeurilor voluminoase (mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice etc.) provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, în condițiile legii, în arile administrativ-teritoriale care fac obiectul procedurii (conform *Anexei 3* la prezentul Caiet de sarcini).

Cantitățile estimate a fi generate pentru fiecare lot în parte sunt prezentate în *Anexa 4* la prezentul Caiet de sarcini, în aceste cantități fiind acoperite și cele care se regăsesc abandonate pe domeniul public. Gestionarea deșeurilor voluminoase abandonate se desfășoară conform cerințelor de la punctul 2.3.8.

Operatorul vor derula campanii de colectare a deșeurilor voluminoase de la populație, cu titlu gratuit, cu o frecvență minim de 12 ori/an, utilizând vehicule din dotarea proprie, cel puțin în numărul și tipul solicitate în *Anexa 13*. Colectarea deșeurilor se va realiza la date și locații bine stabilite, de comun acord între administrațiile publice locale și operator, în numărul minim prevăzut în *Anexa 4*. Populația este înștiințată de aceste date și locații și aduce deșeurile la mașină, fiind preluate cu titlu gratuit.

Ofertanții vor prezenta în ofertă modalitatea propusă pentru derularea acestor campanii de colectare a deșeurilor voluminoase, cu indicarea mijloacelor de colectare și transport propuse a fi folosite și a unei strategii detaliate de desfășurare a unei campanii, care să includă toate operațiunile propuse, de la modalitatea propusă de organizare/amenajare a punctului de colectare (locație) până la punctul final al acestor deșuri, precum și resursele umane, logistice și financiare necesare pentru realizarea colectării deșeurilor voluminoase. În aceste locații, vor fi asigurate modalități de cântărire a deșeurilor colectate. Aceste locații pot fi aceleași cu cele stabilite pentru colectarea deșeurilor periculoase menajere.

Costurile pentru realizarea campaniilor de colectare se vor regăsi în fundamentarea tarifelor pentru colectarea deșeurilor menajere reziduale de la populație.

Colectarea deșeurilor voluminoase se va realiza și în sistemul “la cerere”, contra cost, în urma apelurilor telefonice de la populație, instituții publice și operatori economici. În oferta tehnică, ofertanții vor prezenta modalitatea propusă de organizare a colectării acestor deșuri în sistemul “la cerere”. Costurile pentru colectarea deșeurilor voluminoase în această manieră sunt acoperite prin tarif separat (aceleși tarif pentru populație/agenți economici/instituții).

Deșeurile voluminoase colectate vor fi transportate de către Operator la punctele de stocare

temporară prezentate în *Anexa 8* a prezentului Caiet de sarcini, dotate cu containere de 15 m<sup>3</sup>.

Operatorul va conveni împreună cu operatorul stației de transfer / Centrului de Management Integrat al Deșeurilor stabilirea de comun acord a unui program de livrare a deșeurilor.

După terminarea acțiunii de colectare, operatorul de salubritate va igieniza locația/locațiile din care s-a realizat colectarea.

Operatorul are obligația de a ține o evidență foarte exactă a cantităților colectate, pe categorii de deșeuri și proveniență (populație, agenți economici/instituții) pentru fiecare UAT. Aceasta evidență va fi transmisă lunar Autorității Contractante.

#### **2.3.4. COLECTAREA ALTOR FRAȚII DIN DEȘEURILE MENAJERE**

Operatorul are libertatea în cadrul campaniilor să colecteze separat și alte fracții de deșeuri menajere (de ex: uleiurile uzate alimentare, deșeurile de textile etc), fără însă a constitui cerințe minime obligatorii. Pentru orice fracție suplimentară propusă pentru colectare în cadrul campaniilor vor fi descrise detaliat în cadrul ofertei tehnice modalitățile de gestionare a deșeurilor colectate până la punctul final al acestor deșeuri, precum și resursele umane, logistice și financiare necesare.

#### **2.3.5. COLECTAREA DEȘEURILOR SIMILARE**

Operatorul are obligația de a desfășura activitățile de colectare și transport a deșeurilor similare, în condițiile legii, în ariile administrativ-teritoriale care fac obiectul procedurii (conform *Anexei 3* la prezentul Caiet de sarcini)

Prin deșeuri similare se înțeleg deșeurile care din punct de vedere al naturii și compoziției sunt comparabile cu deșeurile menajere, generate din comerț, industrie și instituții, în urma activității personalului (ex. deșeuri generate în urma activităților de birou, deșeurile generate în unități de învățământ etc.)

*Cantitățile de deșeuri similare estimate a fi generate* sunt prezentate în *Anexa 4* la prezentul Caiet de sarcini.

Colectarea deșeurilor similare se va realiza pe fracții, diferențiat funcție de categoria de generator, cel puțin conform tabelului următor:

<b>Operator economic/Instituție publică<sup>1</sup></b>	<b>Categoriile de deșeuri similare ce necesită colectare separată</b>
Hoteluri, restaurante, cantine, cofetării și alte unități de alimentație publică	<ul style="list-style-type: none"><li>- Deșeuri biodegradabile (atunci când se va implementa colectarea separată a acestora)<sup>2</sup></li><li>- Deșeuri reciclabile pe 3 fracții</li><li>- Deșeuri reziduale</li></ul>

<b>Operator economic/Instituție publică<sup>1</sup></b>	<b>Categoriile de deșeuri similare ce necesită colectare separată</b>
Unități de vânzare cu amănuntul (cash and carry) – unități de vânzare cu suprafața mai mică de 400 mp și cu maxim 2 angajați	- Deșeuri reziduale - Deșeuri reciclabile pe 3 fracții
Unități de vânzare cu amănuntul (cash and carry) – unități de vânzare cu suprafața medie și mare	- Deșeuri reziduale - Deșeuri reciclabile pe 3 fracții
Orice operator economic, care desfășoară altă activitate, mai puțin comerț	- Deșeuri reziduale - Deșeuri reciclabile pe 3 fracții
Unități de învățământ	- Deșeuri reciclabile pe 3 fracții - Deșeuri reziduale
Unități sanitare fără paturi	- Deșeuri reciclabile pe 3 fracții - Deșeuri reziduale
Unități sanitare cu paturi	- Deșeuri reciclabile pe 3 fracții - Deșeuri reziduale <sup>3</sup>

<sup>1</sup> vor fi colectate separat de operatorul de salubritate doar deșeurile reciclabile (inclusiv ambalaje) provenite de la personalul angajat; deșeurile reciclabile (inclusiv ambalaje) provenite din activitatea de producție a operatorului vor fi colectate și valorificate prin grija operatorului economic, și nu fac obiectul prezentului Caiet de sarcini.

<sup>2</sup> până la implementarea colectării separate a deșeurilor biodegradabile, acestea se vor putea colecta împreună cu deșeurile reziduale.

<sup>3</sup> nu se vor colecta deșeurile medicale și spitalicești cu caracter periculos împreună cu deșeurile reziduale

Prestarea serviciului pentru **agenții economici, instituții publice, comerț** se va realiza doar în baza unor contracte de prestări servicii individuale, în care vor fi stabilite cantitățile, categoriile de deșeuri și frecvența lor de colectare. Plata serviciului de către fiecare agent economic/instituție se va face pe baza bonurilor de cântar emise de operator pentru fiecare ridicare.

Lista generatorilor de deșeuri similare (agenți economici, instituții publice, comerț) este prezentată în **Anexa 6a**.

Frecvența de colectare a deșeurilor similare este prezentată în **Anexa 5** la Caietul de sarcini. Recipientele de colectare a deșeurilor similare (reziduale și reciclabile) pentru agenții economici, instituțiile publice și sectorul comercial vor fi asigurate contra cost/închiriere, la solicitare, de operatorul de salubritate.

Operatorul are obligația de a ține o evidență foarte exactă a cantităților similare colectate, pe categorii de deșeuri pentru fiecare UAT. Aceasta evidență va fi transmisă lunar Autorității Contractante.

### **2.3.6. COLECTAREA ȘI TRANSPORTUL DEȘEURILOR DIN PIEȚE**

Operatorul de salubritate are obligația de a desfășura activitățile de colectare și transport a deșeurilor din piețe, în condițiile legii, în ariile administrativ-teritoriale care fac obiectul procedurii (conform *Anexei 3* la prezentul Caiet de sarcini).

Colectarea deșeurilor din piețe se va realiza pe 3 fracții reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă), o fracție biodegradabilă (de la momentul implementării colectării separate a acestora) și o fracție reziduală. Până la implementarea colectării separate a deșeurilor biodegradabile, deșeurile din piețe vor putea fi colectate de Operator împreună cu deșeurile reziduale colectate în amestec de la populație sau agenți economici/instituții publice/sectorul comercial.

*Cantitățile de deșuri din piețe* estimate a se genera sunt prezentate în *Anexa 4*. Situația piețelor amenajate pentru fiecare lot în parte sunt prezentate în *Anexa 9* la prezentul Caiet de sarcini.

Deșeurile din piețe vor fi colectate în fiecare zi de funcționare a pieței respective, pe bază de contracte de prestări de servicii încheiate cu administratorii piețelor. Plata serviciului de către fiecare administrator de piață se va face pe baza bonurilor de cântar emise de operator pentru fiecare ridicare, folosindu-se prețurile unitare din fundamentarea tarifului de colectare a deșeurilor similare (de la agenții economici).

Operatorul va asigura la solicitare, prin închiriere sau contra cost, recipientele necesare pentru colectarea deșeurilor.

După colectare, deșeurile din piețe vor fi transportate la stația de transfer la care este arondată zona (Huedin, Mihai Viteazu sau Gherla pentru zonele 2-4) sau la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor (pentru zona 1), urmând a fi tratate în stația de tratare mecano-biologică din cadrul CMID.

Operatorul are obligația de a ține o evidență foarte exactă a cantităților de deșuri din piețe colectate, pe categorii de deșuri pentru fiecare UAT. Aceasta evidență va fi transmisă lunar Autorității Contractante.

### **2.3.7. COLECTĂRI OCAZIONALE ȘI SERVICII SUPLIMENTARE**

În plus față de activitățile de colectare la intervale regulate, prezentate mai sus, trebuie menționat că vor exista activități de colectare care depind parțial de anotimpuri și parțial de unele aranjamente speciale etc. Aceasta poate include colectarea deșeurilor de la festivaluri, concerte, târguri, campinguri și alte situații sau locații similare.

Operatorul va fi obligat să colecteze separat (pe fracții reciclabile și reziduale) deșeurile generate, în astfel de situații și locații la cerere și în urma solicitării din partea Autorității Contractante sau organizatorului evenimentului. Frecvența și regularitatea acestui serviciu nu pot fi estimate, dar se presupune că reprezintă o mică parte a întregului serviciu.

Cheltuielile legate de gestionarea acestor deșeuri (colectare și transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare) vor fi suportate de organizatorul evenimentului, pe baza bonurilor de cântar emise de fiecare mașină de colectare. Plata pentru aceste servicii suplimentare se va realiza pe bază de contracte separate, folosindu-se prețurile unitare din fundamentarea tarifului de colectare a deșeurilor similare (de la agenții economici).

### ***2.3.8. COLECTAREA DEȘEURILOR ABANDONATE PE DOMENIUL PUBLIC***

Operatorii de salubritate au obligația de a colecta deșeurile abandonate pe domeniul public al UAT-urilor din zona de colectare deservită, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale (cca 10 m în jurul acestora), cu mașinile din dotarea proprie, conform cerințelor minime din *Anexa 13*.

Pentru deșeurile abandonate în jurul punctului gospodăresc (deșeuri de construcții-demolări, deșeuri voluminoase etc) cheltuielile vor fi suportate de poluatori identificați sau, după caz, de utilizatorii punctului gospodăresc respectiv, pe baza bonurilor de cântar emise cu ocazia ridicării deșeurilor, folosindu-se prețurile unitare din fundamentarea tarifului pentru categoria de deșeu majoritară (tariful pentru deșeuri voluminoase dacă prioritar sunt deșeuri voluminoase, tariful pentru deșeuri de construcții și demolări dacă prioritar sunt deșeuri de construcții și demolări). Pentru toate situațiile de deșeuri abandonate în jurul punctelor gospodărești, operatorul va înștiința Autoritatea contractantă, împreună cu dovezile care arată prezența acestor deșeuri (fotografii care pot identifica locația punctului gospodăresc, tipurile de deșeuri abandonate, data și ora identificării situației, bonul de cântar).

În cazul deșeurilor abandonate în afara perimetrului de 10 m din jurul punctului gospodăresc, atunci când generatorul/deținătorul deșeurilor nu poate fi identificat, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare vor fi suportate de autoritatea administrației publice locale de pe teritoriul căreia au fost colectate, pe baza unei situații exacte transmise de Operator privind aceste deșeuri (fotografii care pot identifica locația, tipurile de deșeuri abandonate, dat și ora identificării situației, bonurile de cântar), folosindu-se prețurile unitare din fundamentarea tarifului pentru categoria de deșeu majoritară (tariful pentru deșeuri voluminoase dacă prioritar sunt deșeuri voluminoase, tariful pentru deșeuri de construcții și demolări dacă prioritar sunt deșeuri de construcții și demolări).

După identificarea generatorului/deținătorului de deșeuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de administrația publică locală cât și sancțiunile contravenționale

Operatorul are obligația de a colecta toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale și de a le preda persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/sau anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.



### 2.3.9. TRANSPORTUL DEȘEURILOR

Operatorul de salubritate va asigura transportul deșeurilor colectate cu mașini specializate din dotarea proprie. În *Anexa 13* este estimat un număr minim de mașini de colectare pentru fiecare lot, raportat la o anumită capacitate volumică și grad de compactare. Operatorul va avea libertatea în cadrul ofertei tehnice, de a oferta un alt număr și tip de mașini cu care se propune realizarea activității, pe baza cantităților de deșeuri estimate, a dotărilor și experienței proprii.

Se vor întâlni situații, în anumite UAT-uri, în care accesul vehiculelor de colectare va fi îngreunat sau imposibil, din motive geografice sau logistice. Lista UAT-urilor în care se întâlnesc situații de acest gen se regăsește în *Anexa 4*. În perioada de mobilizare, operatorul va identifica, împreună cu Autoritatea Contractantă, situațiile din teren care implică modalități de transport diferite față de cele din oferta tehnică.

Deșeurile din aceeași categorie, care sunt destinate aceleiași instalații de tratare, pot fi colectate în aceeași mașină, chiar dacă provin de la categorii diferite de generatori (populație, agenți economici, instituții, piețe) atâta vreme cât sunt cântărite și evidențiate separat, și se pot furniza documente justificative (bonuri de cântar) pentru fiecare categorie de utilizator și arie administrativ teritorială în parte. De exemplu, se pot colecta cu aceeași mașină deșeurile reziduale de la populație, cu cele de la agenți economici și cu cele din piețe provenite din același UAT; sau, se pot colecta cu aceeași mașină deșeurile reziduale provenite de la populația din mai multe UAT-uri, etc.

Deșeurile reciclabile colectate amestecat în unele puncte de colectare vor fi transportate cu mașini diferite față de cele care colectează deșeurile reciclabile pe fracții separate. Aceste mașini vor avea elemente clare, vizibile, de identificare ca mașini de colectare a deșeurilor reciclabile (de ex. marcate vizibil cu sintagma: « reciclabile », sau « hartie », « plastic », etc.

Bonul de cântar emis după fiecare ridicare a deșeurilor trebuie să permită identificarea generatorului, UAT-ul de unde provine, categoria de deșeu preluat, cantitatea preluată. În situația punctelor de colectare gospodărești, bonul de cântar se va emite pentru fiecare golire a containerelor cu deșeuri din aceeași categorie (reziduale sau fracții de deșeuri reciclabile). Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita operatorului situația bonurilor de cântar emise în baza contractelor de servicii încheiate cu populația.

Deșeurile vor fi transportate la stația de transfer la care este arondată zona (Huedin, Mihai Viteazu sau Gherla pentru zonele 2-4) sau la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor (pentru zona 1), unde vor fi descărcate în conformitate cu cerințele operatorilor acestor instalații. Operatorul de salubritate va stabili de comun acord cu operatorul stației/ CMID un program de livrare a deșeurilor.

La intrarea în stația de transfer/CMID, pentru fiecare transport trebuie să se poată identifica proveniența deșeurilor (UAT-urile, tipul de generator – populație/agent economic), categoria și cantitatea de deșeu transportat.

Este interzis transportul deșeurilor către alte amplasamente decât cele menționate mai sus.

Datele privind sistemul de gestionare a deșeurilor pentru fiecare lot în parte (fluxul deșeurilor) sunt prezentate în *Anexa 4*.

Prestarea activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) acoperirea întregii arii administrativ-teritoriale în care s-a delegat serviciului
- b) colectarea întregii cantități de deșeuri municipale generate
- c) asigurarea tuturor mașinilor de colectare cu sisteme de cântărire și emitere bon de cântar, astfel încât să se poată evidenția diferit cantitățile de deșeuri colectate, pe fiecare utilizator și UAT în parte.
- d) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- e) ridicarea deșeurilor generate cu caracter periodic la data și intervalul orar stabilit de comun acord cu autoritățile administrațiilor publice locale/ADI Eco Metropolitan Cluj;
- f) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;
- g) controlul calității serviciului prestat;
- h) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- i) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- j) respectarea Regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritățile administrației publice locale în condițiile legii;
- k) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- l) asigurarea capacității de transport a deșeurilor, pentru prestarea serviciului la toți utilizatorii din ariile administrativ-teritoriale încredințate;
- m) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- n) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în Caietul de sarcini;
- o) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

#### **2.4 COLECTAREA ȘI TRANSPORTUL DEȘEURILOR PROVENITE DIN LOCUINȚE, GENERATE DE ACTIVITĂȚI DE REAMENAJARE ȘI REABILITARE INTERIOARĂ ȘI/SAU EXTERIOARĂ A ACESTORA**

#### 2.4.1.

Operatorul are obligația de a desfășura activitățile de colectare, transport, valorificare și eliminare a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări, în condițiile legii, în ariile administrativ-teritoriale care fac obiectul procedurii (conform *Anexei 3* la prezentul Caiet de sarcini).

Obiectul serviciului este reprezentat de *colectarea separată și gestionarea deșeurilor generate de populație și persoane juridice, provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor.*

Colectarea deșeurilor din construcții și demolări se va realiza “la cerere”, în urma apelurilor telefonice de la populație. Cantitățile estimate a fi generate pentru fiecare lot în parte sunt prezentate în *Anexa 4* la prezentul Caiet de sarcini. Aceste cantități estimate acoperă și pe cele care se regăsesc abandonate în vecinătatea punctelor gospodărești.

Colectarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări se face în recipiente puse la dispoziție de către Operatorul de salubritate (skid containere metalice), la cererea generatorilor de deșeuri, iar transportul acestor deșeuri va fi realizat cu vehicule specializate din dotarea Operatorului, de tipul celor precizate în *Anexa 13*.

Toate vehiculele folosite pentru colectarea deșeurilor vor fi dotate cu sisteme de cântărire și emisie de bon de cântar. Activitatea de colectare și transport a deșeurilor de construcții-demolări se realizează în baza unui contract de prestări servicii încheiat cu generatorul, plata făcându-se prin tarif special aprobat de Autoritatea Contractantă, pe baza bonului de cântar emis către generator. Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita operatorului situația bonurilor de cântar emise în baza contractelor de servicii încheiate cu populația.

Operatorul are libertatea de a colecta cu același mijloc de transport atât deșeurilor de construcții și demolări la solicitare cât și cele abandonate, dacă sunt de aceeași natură, cu obligativitatea evidențierii separate a cantităților. Pentru deșeurile de construcții și demolări abandonate, se aplică cerințele de la punctul 2.3.8. din prezentul caiet de sarcini.

Operatorul are obligația de a identifica metode de valorificare a deșeurilor, care să permită atingerea până în anul 2020 a țintei impuse în legislația națională (Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, art. 17, alin (3)). Totodată, Operatorul are obligația de a ține o evidență foarte exactă a cantităților colectate și a modului lor de gestionare. Această evidență va fi transmisă lunar Autorității Contractante.

Pentru deșeurile de construcții și demolări colectate care nu pot fi valorificate, eliminarea se face la depozitul conform (CMID Cluj-Napoca), Operatorul fiind responsabil cu transportul și asigurarea costului eliminării.

Ofertanții vor prezenta în ofertă modalitatea propusă pentru derularea colectării deșeurilor de construcții și demolări care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, cu indicarea mijloacelor de colectare și transport propuse a fi folosite și a unei strategii detaliate de gestionare a acestor deșeuri, care să includă toate operațiunile propuse, de la modalitatea propusă de preluare de la

generator până la punctul final al acestor deșeuri, precum și resursele umane, logistice și financiare necesare pentru realizarea colectării deșeurilor de construcții și demolări.

Costurile pentru gestionarea completă a deșeurilor de construcții și demolări care fac obiectul prezentului caiet de sarcini se vor regăsi în fundamentarea tarifului pentru această categorie de deșeuri.

#### 2.4.2.

*Deșeurile de construcții și demolări de altă natură și proveniență decât cele prezentate mai sus, nu sunt obiectul contractului de delegare a Serviciului.* Este vorba despre deșeurile de construcții și demolări generate din activități care necesită obținerea unei autorizații de construcție sau demolare.

Aceste deșeuri pot fi colectate de același agent economic care este și operatorul de salubritate, dacă îndeplinește condițiile de autorizare prevăzute de lege pentru colectarea acestor deșeuri.

Colectarea acestor deșeuri se va realiza în baza unor contracte de prestări servicii separate, iar deșeurile vor fi gestionate în conformitate cu prevederile legale (Legea 211/2011), în vederea atingerii țintelor de valorificare. Aceste deșeuri nu sunt prevăzute a fi eliminate prin depozitare în depozitul ecologic din cadrul CMID Cluj Napoca, decât cu acordul expres al Autorității Contractante.

În situația în care operatorul de salubritate prestează și activități de colectare a deșeurilor de construcții și demolări menționate la punctul 2.4.2., el nu va utiliza vehiculele care deserveșc serviciul de salubritate pentru aceste activități și va ține o evidență separată (cantități colectate, mod de gestionare) a acestor deșeuri.

#### 2.4.3.

Prestarea activităților de colectare, transport și tratare a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări care fac obiectul prezentului caiet de sarcini se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) acoperirea întregii arii administrativ-teritoriale în care s-a delegat serviciul
- b) colectarea întregii cantități de deșeuri generate
- c) asigurarea tuturor mașinilor de colectare și transport cu sisteme de cântărire și emiteri bon de cântar.
- d) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- e) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- f) controlul calității serviciului prestat;
- g) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- h) respectarea Regulamentului *serviciului de salubritate*, aprobat de autoritățile administrației publice locale în condițiile legii;
- i) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea

costurilor de prestare a serviciului;

j) asigurarea mijloacelor de precollectare, încărcare și transport pentru efectuarea unor astfel de transporturi, în toate ariile administrativ-teritoriale încredințate;

k) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în Regulamentul *serviciului de salubritate*;

l) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

m) asigurarea atingerii țintelor impuse de legislație.

## **2.5 COLECTAREA CADAVRELOR ANIMALELOR DE PE DOMENIUL PUBLIC ȘI PREDAREA ACESTORA UNITĂȚILOR DE ECARISAJ SAU CĂTRE INSTALAȚIILE DE NEUTRALIZARE**

Operatorii de salubritate au obligația de a desfășura activitățile de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și de predare a acestora unităților de ecarisaj, în condițiile legii, în unitățile administrativ-teritoriale pentru care se derulează procedura de atribuire (conform *Anexei 3* la prezentul Caiet de sarcini).

Operatorii de salubritate vor colecta de pe domeniul public atât cadavrele animalelor de talie mică (ex.păsări, pisici, câini, etc.), cât și animalelor de talie mare (ex.cabaline, ovine, bovine,etc.).

Datorită faptului că nu există o evidență înregistrată la nivelul UAT-urilor a cantităților de cadavre de animale de pe domeniul public, se va lua în considerare o cantitate estimată de cadavre de animale de pe domeniul public de 1000 kg/an, din care : **500 kg/an pentru lotul 1, 250 kg/an pentru lotul 2 și 250 kg/an pentru lotul 3.**

Nu sunt luate în considerare în această estimare și nu fac obiectul prezentului caiet de sarcini, cadavrele de animale din cadrul gospodăriilor. Aceste situații sunt acoperite de Ordonanța 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, aprobată cu modificări de Legea 55 din 10 aprilie 2017.

Cadavrele animalelor de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum 2 ore de la semnalarea existenței acestora de către populație, reprezentanți ai agenților economici sau ai instituțiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activității curente de salubritate.

Cadavrele animalelor colectate de pe domeniul public vor fi transportate cu ajutorul unui mijloc auto autorizat în containere special destinate și inscripționate și vor fi predate celei mai apropiate unități de ecarisaj, care își desfășoară activitatea conform prevederilor legale sau la incineratorul cel mai apropiat, care își desfășoară activitatea conform prevederilor legale.

În cazul în care predarea către unitatea de ecarisaj sau unitatea de neutralizare a cadavrelor de animale nu se face imediat după colectarea acestora de pe domeniul public, operatorii de

salubritate trebuie să asigure stocarea temporară a cadavrelor de animale în spații de depozitare frigorifice adecvate pentru acest scop.

Activitatea va fi executată în conformitate cu Programul de prestație stabilit de operatorii de salubritate și aprobat de autoritatea administrației publice locale, prin personalul împuternicit și se va efectua de preferință pe timp de zi, iar în funcție de necesități după-amiaza și pe timp de noapte cu acordul său la cererea expresă a autorității locale. Frecvența minimă pentru realizarea activităților este prevăzută în *Anexa 11*.

Operatorii de salubritate vor întocmi și deține toate documentele prevăzute pentru această activitate, conform prevederilor Regulamentului serviciului de salubritate.

Autoritatea administrației publice locale, prin personalul împuternicit, va verifica permanent modul de efectuare a prestației de către Operatorii de salubritate, întocmind procese - verbale de recepție privind calitatea prestației (timp de răspuns la solicitare, locație, tipul/starea cadavrului) și cantitatea de cadavre de animale colectate de pe domeniul public. În procesele - verbale de recepție zilnice se va consemna și modul de rezolvare de către Operatorii de salubritate a sesizărilor primite din partea cetățenilor.

Operatorii de salubritate vor întocmi lunar, pe baza proceselor verbale de recepție zilnică, situația de lucrări cantitativă și valorică, semnată de ambele părți, în vederea efectuării plății.

Operatorii de salubritate răspund de buna desfășurare a prestației și răspund pecuniar de calitatea și cantitățile stabilite prin programul de prestație.

Activitatea de colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și de predare a acestora unităților de ecarisaj se va organiza și va funcționa având în vedere să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare de gestiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

Structura și nivelul taxei practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale. Responsabilitatea achitării costurilor pentru aceste activități (colectarea, transportul și neutralizarea cadavrelor de animale) revine UAT-ului de pe raza căruia au fost ridicate aceste deșeuri.

Operatorii de salubritate vor obține, deține sau respectă toate autorizațiile / acordurile / avizele prevăzute de lege pentru desfășurarea prestației.

Pe perioada derulării contractului de delegare Operatorii de salubritate vor respecta condițiile de mediu prevăzute de regulamentele legale în vigoare. Operatorii de salubritate răspund de activitatea prestată în fața organelor abilitate și au obligația de a lua măsurile necesare protejării mediului pe toată perioada derulării contractului.

Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale pentru pentru delegarea activității de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj. Ofertanții pot oferi și alte condiții preconizate a fi favorabile unei bune desfășurări a activității acestui serviciu.

Prestarea activităților de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și de predare

a acestora unităților de ecarisaj se va executa astfel încât să se realizeze:

a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) ridicarea cadavrelor de animale de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj în termen de două ore de la anunțare;

c) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;

d) controlul calității serviciului prestat;

e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;

g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

h) asigurarea mijloacelor auto special amenajate și dotate pentru efectuarea unor astfel de transporturi, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;

i) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;

j) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

## SECȚIUNEA 3 DISPOZIȚII FINALE

### 3.1. RISCURI

La alocarea riscurilor a fost aplicată ca regulă generală aceea că riscul trebuie suportat de către partea care îl poate atenua în cea mai mare măsură și/sau care poate controla cel mai bine consecințele. Astfel, fiecare parte își va asuma riscuri pe care va fi în măsură să le gestioneze în vederea optimizării bancabilității proiectului.

Alocarea riscurilor propusă nu este statică. Este posibil ca pe parcursul derulării procedurii de atribuire a Contractului de delegare Matricea riscurilor să fie actualizată ca urmare a negocierilor cu ofertanții.

În tabelul de mai jos sunt prezentate riscurile identificate și modul de alocare a acestora.

Trebuie precizat că sunt excluse riscurile prevăzute în contractul dintre părți și pentru care există prevederi contractuale.

Nu sunt considerate riscuri toate condițiile stipulate în Documentația de atribuire, condiții ce trebuie îndeplinite de către Operator (ex. asigurarea cu personal, dotare minimală, autorizări și experiență relevantă, sisteme de management etc).

În această categorie sunt cuprinse toate angajamentele asumate ca atare prin ofertă de către Operator. Prin urmare, toate acestea sunt responsabilități exclusive ale Operatorului pe toată durata de derulare a Contractului.



Tabel 1: Alocarea riscurilor asociate contractului

Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
<b>RISURI ASOCIATE PUNERII în EXECUTARE A CONTRACTULUI</b>					
1.	Întârzieri la autorizarea activității Risc de ofertă	<p>Activitatea de colectare a deșeurilor necesită obținerea unei autorizări cel puțin din punct de vedere al protecției mediului.</p> <p>Particularitățile amplasamentului stabilit pentru realizarea bazei logistice determină un anumit calendar al procedurii de autorizare.</p> <p>În anumite situații pot exista întârzieri în autorizarea activității și apăsarea costurilor suplimentare (impuse de autoritățile competente), care nu au fost luate în calcul la realizarea ofertei.</p>		100%	<p>Analizând toate posibilele implicații legate de vecinătăți (folosințe prezente și viitoare), zone sensibile, reglementările la nivel local, Concesionarul trebuie să analizeze cu atenție posibilele amplasamente.</p> <p>Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate în întregime de către Concesionar, fără a fi îndreptățit de a solicita o ajustare de tarif.</p> <p>Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.</p>
2.	Traseele de colectare propuse în oferta necesită ajustări Risc de ofertă	<p>Deoarece Concesionarul nu cunoaște în detaliu zona în care va presta serviciul de colectare a deșeurilor, traseele propuse de acesta în ofertă necesită ajustări în vederea unei organizări mai eficiente a serviciului.</p> <p>Ajustarea traseelor poate duce la costuri suplimentare</p>		100%	<p>Documentația de atribuire (Caietul de sarcini) va cuprinde informații cât mai detaliate posibil privind punctele de colectare de unde Concesionarul va colecta deșeurile.</p> <p>Pe parcursul realizării ofertei, cade în sarcina Concesionarului verificarea situației din teren și eventuala solicitare de informații suplimentare.</p> <p>Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.</p> <p>În perioada de mobilizare, Concesionarul va propune traseele cele mai adecvate pentru colectarea deșeurilor și la va supune</p>

Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractantă	Concesionar	
		fata de costurile previzionate.			aprobării Autorității contractante.
3.	Incompatibilități între echipamentele de colectare <b>Risc de ofertă</b>	Din cauza incompatibilității dintre mașinile de colectare și recipienții existenți, serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite.		100%	Acest risc nu poate fi invocat deoarece Caietul de sarcini va cuprinde informații detaliate referitoare la tipul de recipienți în vederea identificării de către Concesionar a mijloacelor de transport potrivite (mai ales din punct de vedere al sistemului de prindere). Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
4.	Incompatibilități între echipamentele de colectare și condițiile de pe teren <b>Risc de ofertă</b>	Din cauza incompatibilității dintre mașinile de colectare și condițiile de pe teren (ex. trama strădala, drumuri greu accesibile), serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite.		100%	Acest risc nu poate fi invocat deoarece este în obligația Concesionarului verificarea în detaliu a situației de pe teren din zona unde serviciul va fi prestat. Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
<b>RISURI REFERITOARE LA PERIOADA DE OPERARE</b>					
5.	Intervenții la infrastructura rutieră <b>Risc de ofertă</b>	Lucrările de infrastructură derulate de autoritățile publice locale (intervenții planificate) împiedică accesul la punctele de colectare a deșeurilor, serviciul nemaiputând fi prestat la standardele stabilite.	100%		Autoritatea contractantă trebuie să comunice din timp Concesionarului calendarul lucrărilor la infrastructura, astfel încât Concesionarul să-si poată organiza activitatea în mod corespunzător. Pentru eventualele costuri suplimentare generate de dificultăți majore în prestarea serviciului, Concesionarul poate solicita recuperarea costurilor suplimentare. Solicitarea va fi în mod obligatoriu documentată.
6.	Afectarea infrastructurii rutiere în urma dezastrilor naturale <b>Risc de ofertă</b>	Afectarea infrastructurii rutiere în urma producerii de dezaastre naturale (ex. drumuri surpate, poduri rupte de la inundații) poate	100%		În aceste situații Concesionarul este îndreptățit să solicite recuperarea costurilor suplimentare.

Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
		restricționa accesul la punctele de colectare a deșeurilor, Concesionarul neputând asigura frecvența de colectare conform contractului.			
7.	Mișcări sociale Risc de ofertă	În urma unor evenimente produse în cadrul unor posibile mișcări sociale, populația distruge un număr semnificativ de recipienți de colectare, Concesionarul nemaiputând să-și deruleze activitatea, respectând indicatorii prevăzuți în contract.	100%		În aceste situații Concesionarul trebuie să asigure înlocuirea recipienților distruși, fiind îndreptățit la solicitarea recuperării costurilor suplimentare.
8.	Colectorii informali Risc de cerere	Colectorii informali care extrag deșeurile reciclabile din recipienții de colectare separată		100%	Acest risc are repercusiuni directe asupra activității Concesionarului de colectare, pentru că poate produce daune asupra recipienților de colectare. În plus, perpetuarea unei asemenea operații are impact asupra sistemului integrat de gestionare a deșeurilor, deoarece deșeurile reciclabile colectate separat și ulterior sortate aduc venituri în sistem prin valorificare la operatorii economici. În situația în care această practică se perpetuează, veniturile în sistem scad. În această situație Concesionarul are obligația de a anunța în scris Autoritatea contractantă pentru ca aceasta să ia măsurile ce se impun. Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
9.	Impurificare foarte mare a deșeurilor colectate separat	În general, este acceptat un anumit grad de impurificare	50%	50%	Acesta este un risc al Concesionarului, însă Concesionarul are obligația de a anunța Autoritatea contractantă pentru a fi

Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
	Risc de cerere	(greșeli) în cazul fiecărui recipient de colectare separată a deșeurilor. În situația în care gradul de impurificare este foarte mare, conduce la reducerea semnificativă a cantității de deșeuri valorificate.			luate măsurile ce se impun. În cazul în care gradul de impurificare este foarte ridicat iar deșeurile nu mai pot fi valorificate, colectarea acestora se va realiza împreună cu colectarea deșeurilor amestecate. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor punctuale (recipiente aflate în puncte de colectare, în care la un moment dat este identificată o impurificare foarte mare), colectarea reciclabililor de la case sau de la agenți economici/instituții fiind acoperită prin cerințele caietului de sarcini. În același timp, Concesionarul are obligația de a informa și conștientiza populația în vederea colectării separate cât mai eficiente la sursă a deșeurilor, precum și a asigura în infrastructura necesară pentru realizarea acestei colectări. Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
10.	Deșeuri periculoase Risc de cerere	Containerele pentru colectarea separată a deșeurilor menajere conțin și deșeuri periculoase vizibile		100%	Concesionarul are obligația de a anunța Autoritatea contractantă pentru a fi luate măsurile ce se impun. De asemenea, Concesionarul trebuie să extragă deșeurile periculoase identificate din containere și să le elimine conform procedurilor certificate în sistemul de management de mediu. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor punctuale (recipiente aflate în puncte de colectare, în care la un moment dat este identificată o impurificare foarte mare) Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
11.	Cantitatea de deșeuri ce trebuie colectată este mai mare decât cea planificată Risc de cerere	În anumite condiții, cantitățile de deșeuri ce trebuie colectate sunt semnificativ mai mari decât		100%	Cantitățile estimate în Caietul de sarcini sunt în strânsă legătură cu o prognoză a populației generatoare, care se poate modifica în timp. În situația în care timp de 6 luni calendaristice se

Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
12.	<p>Cantitatea de deșeuri ce trebuie colectată este mai mică decât cea planificată</p> <p>Risc de cerere</p>	<p>În anumite condiții, cantitățile de deșeuri ce trebuie colectate sunt semnificativ mai mici decât cantitățile prezentate în Caietul de sarcini.</p> <p>Concesionarul nu colectează decât de la generatorii de deșeuri care își achită contravaloarea prestării serviciului</p>		100%	<p>Operatorul are obligația de a colecta deșeurile de la toții generatorii de deșeuri conform Contractului de delegare, recuperarea contravalorii serviciului făcându-se conform prevederilor Contractului de delegare.</p> <p>În afara acestui lucru, dacă există situația în care timp de 6 luni calendaristice se înregistrează o cantitate de deșeuri mai mare cu cel puțin 20% față de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, Concesionarul este îndreptățit să solicite ajustarea tarifului.</p> <p>Ajustarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor. Potențiala pierdere suportată de Concesionar pe parcursul celor 6 luni calendaristice nu poate fi recuperată contractual, ajustarea tarifului neavând caracter retroactiv.</p>
13.	<p>Distrugerea/vandalizarea punctuală a recipientilor de colectare</p> <p>Risc de ofertă</p>	<p>Este vorba de cazuri izolate în care este distrus un număr mic de recipiente (&lt;20%).</p>		100%	<p>Concesionarul are obligativitatea înlocuirii recipientilor distruși, costurile de înlocuire a echipamentului fiind cuprins în fundamentarea tarifului.</p>
14.	<p>Cantitatea mai mare a deșeurilor periculoase și deșeurilor voluminoase decât cea planificată</p> <p>Risc de cerere</p>	<p>Cantitatea de deșeuri periculoase colectată separat este mult mai mare decât cea estimată în Documentația de atribuire (Caietul de sarcini).</p>		100%	<p>În situația în care, pe parcursul unui an calendaristic se înregistrează o cantitate de deșeuri periculoase colectate separat mai mare cu cel puțin 20% față de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, Concesionarul este îndreptățit să solicite ajustarea tarifului și recuperarea costurilor suplimentare, dacă</p>

Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
15.	Cantitate mai mare a deșeurilor de construcții și demolări de la populație decât cea planificată Risc de cerere	Cantitatea de deșeuri de construcții și demolări colectată separat este mult mai mare decât cea estimată în Documentația de atribuire (Caietul de sarcini).		100%	este cazul În situația în care, pe parcursul unui an calendaristic se înregistrează o cantitate de deșeuri de construcții și demolări colectate separat mai mare cu cel puțin 20% față de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, Concesionarul este îndreptățit să solicite ajustarea tarifului și recuperarea costurilor suplimentare. Potențiala pierdere suportată de Concesionar pe parcursul celor 12 luni calendaristice nu poate fi recuperată contractual, ajustarea tarifului neavând caracter retroactiv. Orice taxă/impunere financiară nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Concesionarului și care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, Concesionarul este îndreptățit la recuperarea costurilor și eventuala ajustare a tarifului. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor de operare conformă a serviciului. Orice situație de practică neconformă este în sarcina Concesionarului. Riscul nu este de natură să atragă pierderi pentru Operator
16.	Cerințe suplimentare privind reglementările de mediu – taxe Risc de ofertă	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi taxe aplicabile.		100%	Orice cerință tehnică nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Concesionarului și care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, generează costuri suplimentare în activitatea Concesionarului. Acesta este îndreptățit la recuperarea costurilor (dacă este cazul) și la ajustarea tarifului, dacă aceste cerințe nu sunt acoperite prin programul de investiții impus de Autoritatea contractantă și propus de Concesionar în oferta tehnică. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor de operare conformă a serviciului. Orice situație de practică neconformă este în sarcina Concesionarului. Riscul nu este de natură să atragă pierderi pentru Operator.
17.	Cerințe tehnice suplimentare privind reglementările de mediu Risc de ofertă	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi cerințe tehnice aplicabile.		100%	Orice cerință tehnică nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Concesionarului și care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, generează costuri suplimentare în activitatea Concesionarului. Acesta este îndreptățit la recuperarea costurilor (dacă este cazul) și la ajustarea tarifului, dacă aceste cerințe nu sunt acoperite prin programul de investiții impus de Autoritatea contractantă și propus de Concesionar în oferta tehnică. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor de operare conformă a serviciului. Orice situație de practică neconformă este în sarcina Concesionarului. Riscul nu este de natură să atragă pierderi pentru Operator.

Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
18.	Deprecierea tehnică a instalațiilor (inclusiv a mașinilor) Risc de cerere	Deprecierea tehnică a instalațiilor se realizează într-o perioadă mai scurtă decât cea prevăzută inițial, ducând la creșterea costurilor de re tehnologizare	50%	50%	Concesionarul va monitoriza gradul de depreciere tehnică și va notifica Autoritatea Contractantă. Se poate constitui în motiv de ajustare a tarifului cu condiția ca deprecierea tehnică să nu se realizeze ca urmare a operării neconforme a instalațiilor. După caz, potențiala pierdere suportată de Concesionar poate fi recuperată doar parțial.
<b>RISURI GENERALE</b>					
19.	Grad redus de recuperare a contravalorii serviciilor de salubritate Risc de cerere	Gradul scăzut de încasare tarifului poate duce la acoperirea parțială a contravalorii serviciilor prestate de către Concesionar. Această situație conduce la dificultăți financiare, operare neconformă și imposibilitatea derulării programului de întreținere, înlocuire și dezvoltare a activelor.	50%	50%	Concesionarul este responsabil pentru o asemenea situație, deoarece între el și cea mai mare parte a generatorilor de deșeuri (utilizatorii casnici) există o relație directă. Operatorul este responsabil pentru informarea Autorității contractante cu privire la rău plăticii sau la problemele ridicate de încheierea contractelor de prestări servicii, pentru ca Autoritatea contractantă să poată aplica măsuri, inclusiv instituirea taxei speciale. Autoritatea contractantă trebuie să asigure un echilibru între valoarea tarifului, colectarea taxelor speciale și capacitatea de plată. Riscul nu este de natură să atragă pierderi pentru Operator.
20.	Inflație mare Risc de cerere și ofertă	Costurile cresc foarte mult și brusc din cauza inflației, fiind necesară ajustarea tarifului mai devreme de un an.	50%	50%	Serviciul de salubritate va fi plătit de către beneficiari (populației operatori economici) în cea mai mare parte prin intermediul unui tarif, încasate de către Concesionar. Tariful, în cazuri justificate și bine documentate, se poate ajusta la solicitarea Concesionarului. Autoritatea contractantă trebuie să asigure existența unui fond de rulment din care să poată realiza plăți în asemenea situații. Riscul nu este de natură să atragă pierderi pentru Operator.
21.	Insolvența Concesionarului	Constatarea intrării în		100%	Documentația de atribuire va fi întocmită de așa natură încât

Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
	Risc de ofertă	incapacitate de plată a Concesionarului. Serviciul nu mai poate fi prestat.			Concesionarul identificat sa fie solvabil. În cazul în care Concesionarul devine insolubil, Contractul se va rezilia iar Autoritatea contractantă va organiza o noua licitație. Până la identificarea unui nou Concesionar se va asigura permanența și durabilitatea serviciului prin forma de gestiune directă. Riscul nu este de natura să atragă pierderi pentru Operator.
22.	Forța majoră	Forța majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului. Pierderea sau avarierea activelor proiectului și pierderea/diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate.	50%	50%	Bunurile mobile și imobile vor fi asigurate în baza viitorului contract. Fondurile acumulate atât de Autoritatea contractantă cât și de Concesionar pentru dezvoltare și reținutarea vor fi utilizate pentru a asigura continuitatea operării. Riscul nu este de natura să atragă pierderi pentru Operator, asigurarea bunurilor regasindu-se în costurile serviciului.





## INFORMAȚII PRIVIND OFERTA TEHNICĂ

### 3.1.1. Clauze generale

Propunerea tehnică trebuie să conțină descrierea tuturor activităților care vor fi realizate cu respectarea cerințelor din Fișa de date și prezenta documentație.

Autoritatea Contractantă atrage atenția tuturor ofertanților asupra necesității corelării tuturor activităților și aspectelor prezentate în oferta tehnică cu modelul financiar solicitat în Oferta financiară. Toate activitățile și aspectele tehnice trebuie cuprinse în modelul financiar, respectiv în fundamentarea tarifelor.

În cazul în care conținutul propunerii tehnice nu corespunde cerințelor din Fișa de date și a prezenței documentației sau activitățile prezentate în oferta tehnică nu se regăsesc în fundamentarea tarifelor, oferta este considerată neconformă.

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita clarificări ale aspectelor prezentate în Oferta tehnică, Ofertanții fiind obligați să răspundă în condițiile stabilite în Fișa de date și în termenele ce vor fi comunicate.

Tarifele ofertate vor cuprinde suma tuturor activităților a căror desfășurare este necesară pentru prestarea serviciilor.

**Tarifele maxime pentru fiecare activitate acceptate sunt cele prezentate în Fișa de date.**

În cazul în care activitățile prezentate în oferta tehnică nu se regăsesc în modelul financiar de calcul al tarifelor, oferta este considerată neconformă.

Tarifele pot fi supuse ajustării doar cu aprobarea Autorității Contractante în conformitate cu prevederile legale în vigoare, și fără a se aduce prejudicii mecanismului financiar și planului tarifar al Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj.

### 3.1.2. Conținutul ofertei tehnice

Ofertanții vor structura informațiile prezentate în Oferta tehnică, cu conținutul minim precizat în modelul de mai jos și în Fișa de date.

#### **A. Managementul și organizarea activității**

Oferta va trebui să conțină următoarele elemente:

- A.1 Organigramă cuprinzând toate posturile de lucru necesare desfășurării activității.
- A.2 Atribuțiile specifice aferente fiecărui post de lucru cuprins în organigramă.

A.3 Detalierea atribuțiilor specifice aferente personalului principal, prezentate sub forma „Fișei de post”.

### **B. Mobilizarea și operationalizarea activității**

Perioada de mobilizare cuprinde perioada dintre Data semnării și Data începerii efective a serviciilor.

Se vor descrie detaliat (precizând durata, exprimată în zile calendaristice) activitățile aferente perioadei de mobilizare, incluzând în mod distinct minim următoarele activități:

- a) angajarea personalului necesar la un grad de cel puțin 85%; posturile cheie trebuie toate ocupate; se va detalia modul în care operatorul înțelege să folosească personal cu experiență local pentru realizarea activităților propuse. Se va prezenta modalitatea în care personalul nou recrutat va fi instruit și calificat cu privire la atribuțiile și sarcinile postului de lucru. Instruirea se va realiza din surse proprii sau poate fi asigurată printr-un serviciu extern.
- b) procurarea utiliajelor și echipamentelor necesare (pentru categoriile de deșeuri care fac obiectul contractului) și amplasarea lor în teritoriu – cumpărare, închiriere, leasing (a se vedea *Formularul 26* din Fișa de date);
- c) amenajarea și autorizarea activităților în conformitate cu cerințele legale pentru toate punctele de lucru (inclusiv baza de lucru);
- d) includerea noii arii de operare în sistemul de management calitate – mediu – securitate ocupațională; adaptarea procedurilor operaționale și a procedurilor de lucru;
- e) organizarea serviciului de contractare și colectare a tarifului (încheiere contracte de prestări servicii cu populația, agenții economici și instituții publice și alți generatori de deșeuri în conformitate cu activitățile delegate);
- f) preluarea de la Autoritatea Contractantă a bunurilor concesionate (inclusiv testarea acestora, dacă este cazul);
- g) distribuirea recipientelor (concesionate și achiziționate) la punctele de colectare și către generatorii de deșeuri (persoane fizice și juridice), după cum va fi cazul (gratuit pentru persoane fizice, contra cost/inchiriere sau pe bază de contract de comodat pentru persoane juridice). Distribuirea recipientelor primite în concesiune se va face din spațiile adecvate pentru stocare temporară, puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă (prin conducerile unităților administrativ-teritoriale din aria de deservire) și în baza listelor întocmite și puse la dispoziție de conducerile unităților administrativ-teritoriale din aria de deservire la data semnării contractului. Distribuirea recipientelor furnizate de Operator către persoanele fizice și persoanele juridice se va face pe bază de proces verbal de predare-primire încheiat cu fiecare dintre utilizatori.
- h) Încheierea tuturor polițelor de asigurate solicitate prin contractul de delegare

- i) planificarea și efectuarea un audit intern a sistemelor de management calitate – mediu – securitate ocupațională.
- j) obținerea licenței eliberate de Autoritatea de Reglementare prin care operatorului i se acordă dreptul furnizării/prestării serviciului de salubritate (activitățile componente ale acestuia a căror gestiune i-a fost delegată) pentru zona de delegare;
- k) instalarea și întreținerea unui sistem informatic computerizat, unde vor fi stocate și procesate datele legate de funcționarea acestuia, cu respectarea tuturor cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini. În cadrul sistemului informatic Delegatul va implementa și menține o Bază de Date a Operațiunilor. Sistemul informațional trebuie să poată genera rapoarte zilnice, lunare, trimestriale și anuale prin agregarea și procesarea numărului mare de înregistrări primite zilnic.
- l) Instalarea și punerea în funcțiune a sistemelor de cântărire și emitere bonuri de cântar pe toate vehiculele furnizate, cu testarea acestui sistem pentru Autoritatea contractantă.
- m) Încheierea acordurilor cu operatorii economici care vor presta servicii în vederea îndeplinirii scopului contractului, cum ar fi: operatorul/operatorii instalațiilor de gestionare a deșeurilor unde vor fi transportate deșeurile colectate, operatorul unității de ecarisaj/instalației de neutralizare care preia cadavrele animalelor de pe domeniul public, operatorul specializat în colectarea anvelopelor uzate, operatorul autorizat pentru preluarea deșeurilor de construcții-demolări, etc.
- n) alte măsuri prevăzute a fi îndeplinite în perioada de mobilizare, conform contractului de delegare a gestiunii.

Programul de mobilizare va fi prezentat sub formă tabelară (în care se vor furniza detaliile fiecărei acțiuni) și sub forma unui grafic Gantt.

Sfârșitul perioadei de mobilizare (Data începerii activității) este la data la care toate condițiile de la literele a) – n) din paragraful de mai sus sunt îndeplinite în mod cumulativ, dar nu mai mult de 4 luni de la data semnării contractului de delegare.

Oferta tehnică va cuprinde lista procedurilor de sistem, procedurilor operaționale și a instrucțiunilor de lucru și lista formularelor care vor fi utilizate în derularea activității prin implementarea sistemelor de management de mediu, calitate și sănătate ocupațională. Nu este necesar ca aceste documente să fie atasate ofertei.

### **C. Planul de organizare a activității**

În oferta tehnică, Ofertantul trebuie să prezinte un Plan de organizare a activității detaliat și coerent, care să prezinte cel puțin:

- alocarea de resurse pentru fiecare categorie de deșeuri (vehicule, echipamente, unelte, personal);
- organizarea calendaristică a activității pe parcursul unui an – pentru fiecare UAT,

fiecare activitate de salubritate și fiecare categorie de deșeurii; dacă este cazul, se va evidenția și contribuția adusă de partenerii din asocierii și/sau subcontractanții: activitățile ce urmează a fi detaliate, planificarea în timp etc;

- modul de colectare, echipamentele și resursele utilizate pentru fiecare categorie de deșeurii menajere și similare
- un grafic de colectare pentru deșeurii menajere și similare, atât în mediul urban cât și în mediul rural, pe fiecare UAT, cu respectarea frecvenței de colectare impusă prin prezentul caiet de sarcini
- modalitatea propusă pentru derularea campaniilor de colectare a deșeurilor periculoase, cu indicarea mijloacelor de colectare și transport propuse a fi folosite și a unei strategii detaliate de desfășurare a unei campanii, care să includă toate operațiunile propuse, de la modalitatea propusă de organizare/amenajare a punctului de colectare (locație) până la punctul final al acestor deșeurii, precum și resursele umane, logistice și financiare necesare pentru realizarea colectării deșeurilor periculoase menajere.
- modalitatea propusă pentru derularea campaniilor de colectare a deșeurilor voluminoase, cu indicarea mijloacelor de colectare și transport propuse a fi folosite și a unei strategii detaliate de desfășurare a unei campanii, care să includă toate operațiunile propuse, de la modalitatea propusă de organizare/amenajare a punctului de colectare (locație) până la punctul final al acestor deșeurii, precum și resursele umane, logistice și financiare necesare pentru realizarea colectării deșeurilor voluminoase.
- dacă este cazul, modalitățile de gestionare a fracțiilor de deșeurii menajere propuse suplimentar pentru colectare în cadrul campaniilor de colectare, până la punctul final al acestor deșeurii, precum și resursele umane, logistice și financiare necesare.
- modalitatea propusă pentru derularea colectării deșeurilor de construcții și demolări care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, cu indicarea mijloacelor de colectare și transport propuse a fi folosite și a unei strategii detaliate de gestionare a acestor deșeurii, care să includă toate operațiunile propuse, de la modalitatea propusă de preluare de la generator până la punctul final al acestor deșeurii, precum și resursele umane, logistice și financiare necesare pentru realizarea colectării și gestionării deșeurilor de construcții și demolări, care să permită atingerea până în anul 2020 a țintei impuse în legislația națională (Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, Anexa 6).
- modalitatea de implementare a colectării separate a deșeurilor biodegradabile de la populație, care să poată fi integrat în SMID, inclusiv frecvența de colectare.
- modalitatea propusă de organizare a colectării deșeurilor periculoase și voluminoase în sistemul “la cerere”.

- modalitatea propusă de colectare și transport a deșeurilor din piețe.
- modalitatea propusă de colectare și transport a deșeurilor abandonate pe domeniul public.
- modalitatea propusă de colectare, transport și gestionare a cadavrelor de animale de pe domeniul public
- modalitatea și resursele de realizare a campaniilor de informare și conștientizare pentru eficientizarea activităților de salubritate
- modalitatea propusă pentru asigurarea evidenței cantităților de deșeuri colectate, pe tip de deșeuri, pentru fiecare UAT în parte.
- Programul de modernizare al parcului auto.
- o descriere a procedurii aplicate și a modului de lucru utilizat la determinarea compoziției deșeurilor menajere, a deșeurilor similare, a deșeurilor din piețe, a deșeurilor de construcții și demolări. Ofertantul trebuie să precizeze mijloace și instalațiile puse la dispoziția acestei activități și frecvența pe care o poate susține. Compoziția deșeurilor va fi determinată pentru fiecare localitate din mediul urban în parte iar în cazul mediului rural se va realiza o probă medie care să reprezinte deșeurile generate în toate unitățile administrativ – teritoriale.

Luând în considerare cerințele prezentate în *Anexa 13*, ofertanții vor calcula necesarul de echipamente pentru prestarea activităților contractului, separat pentru fiecare activitate în parte.

Calcululele vor fi prezentate explicit în cadrul Ofertei tehnice, specificându-se toți parametrii principali pentru fiecare tip de mijloc de transport, respectiv pentru fiecare tip de utilaj în parte.

La realizarea calcululelor se vor avea în vedere, breviarele de calcul din Ordinul ANRSC nr.111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini cadrul al serviciului de salubritate a localităților, cantitățile de lucrări estimat a fi realizate, frecvențele de prestare a activităților și parametrii de calitate solicitați prin Caietul de sarcini.

Pentru fiecare tip mijloc de transport/utilaj în parte se vor prezenta copii ale documentelor care să ateste veridicitatea paramentrilor utilizați în formule.

#### **D. Planul de investiții**

În oferta tehnică, Ofertantul trebuie să prezinte un Plan de investiții care să cuprindă o descriere tehnică cât mai detaliată a lucrărilor de investiții care urmează a fi executate, calendarul realizării investițiilor și fondurile alocate.

Investițiile trebuie să asigure optimizarea sistemului actual de colectare și transport al

deșeurilor municipale. (de ex: creșterea gradului de colectare separată a deșeurilor reciclabile, securizarea sistemului de colectare și transport etc)

#### **E. Controlul proceselor. Monitorizarea performanței**

Oferta tehnică trebuie să prezinte, pentru fiecare activitate în parte, parametri de monitorizare propuși, frecvența determinărilor, metodele de determinare și procedurile utilizate (inclusiv indicarea procedurilor de prelevare a probelor acolo unde este cazul).

De asemenea, oferta tehnică va prezenta modalitățile de monitorizare și stimulare a realizării implementării colectării separate a deșeurilor menajere, inclusiv a deșeurilor biodegradabile.

În oferta tehnică vor fi prezentate modalitățile de raportare a datelor privind deșeurile către autoritățile competente, precum și informațiile care se prevăd a fi transmise și periodicitatea transmiterii lor.

Se va descrie modul în care ofertantul va organiza activitățile de dispecerat și monitorizare a activităților; se vor prezenta date referitoare la programele de calcul necesare întocmirii sistemului informatic și a bazei de date operaționale și a întreținerii acestora.

Oferta tehnică trebuie să prezinte o descriere a sistemului de monitorizare GPS folosit de ofertant pentru vehiculele de deșeuri, precum și a sistemului propus pentru cântărirea deșeurilor și emiterea bonurilor de cântar și a modului propus prin care va permite accesul Autorității contractante la aceste sisteme.

#### **E. Situații de risc și măsuri de intervenție**

Secțiunea *Riscuri* a Caietului de sarcini prezintă matricea riscurilor asociate activităților ce urmează a fi desfășurate de către Ofertant. Depunerea unei oferte semnifică faptul că Ofertantul își asumă riscurile, așa cum sunt ele repartizate.

Neasumarea tuturor riscurilor prezentate în Secțiunea *Riscuri* a Caietului de sarcini duce la declarea Ofertei ca fiind neconformă.

Oferta tehnică trebuie să conțină, pentru fiecare risc din această secțiune, un Program de gestionare a riscului (PGR) care să cuprindă detalii privind modul de gestionare a riscurilor asumate de către Ofertant, inclusiv prevenirea producerii acestora.

#### **F. Auditul de conformitate**

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a desfășura periodic, un audit propriu privind conformitatea activităților desfășurate pe amplasament în raport cu toate cerințele legale aplicabile.

Oferta tehnică trebuie să precizeze perioada necesară pentru îndeplinirea condițiilor în vederea realizării auditului de conformitate (exprimată în număr de zile calendaristice de la Data începerii activității).





## **ANEXE**

---

## **ANEXA 1 REGULAMENTUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE**

---

## ANEXA 2 INDICATORI DE PERFORMANȚA PENTRU SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRIZARE

*Indicatori de performanță pentru activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale la stațiile de transfer (pentru zonele 2-4), respectiv la CMID (pentru zona 1)*

Indicatorii de performanță menționați în tabelul de mai jos trebuie asigurați pentru primul an de delegare. Pentru anii următori, valorile indicatorilor de performanță pe fiecare trimestru trebuie să aibă minim valoarea trimestrului IV a primului an de delegare.

Nr. Crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
<b>1.</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI</b>					
<b>1.1.</b>	<b>CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE</b>					
	a) numărul de contracte încheiate raportate la numărul de utilizatori, pe categorii de utilizatori	85%	95%	100%	100%	95%
	b) numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	c) procentul de contracte de la lit. a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
	d) numărul de contracte modificate la solicitare, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	100%	100%	100%	100%	100%
	e) numărul de contracte modificate în vederea creșterii parametrilor de calitate aferenți activității desfășurate în raport cu numărul de solicitări juste privind modificarea clauzelor contractuale, pe categorii de activități	100%	100%	100%	100%	100%
<b>1.2.</b>	<b>MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE</b>					
	a) populația deservită de serviciu de salubritate ca procent din populația totală din aria de delegare	100%	100%	100%	100%	100%
	b) numărul de recipiente de colectare asigurate, pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	92%	95%	98%	100%	96.25%
	c) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	d) ponderea din numărul de reclamații de la lit. c) care s-au dovedit justificate	0%	0%	0%	0%	0%
	e) procentul de solicitări de la lit. d) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	100%	100%	100%	100%	100%
	f) numărul de sesizări din partea agenților de	10%	10%	10%	10%	10%

protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale					
g) numărul anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	10%	10%	10%	10%	10%
h) cantitatea de Deșeuri reciclabile colectate separat (hârtie/carton, plastic, metale, sticlă) raportată la cantitatea totală de deșeuri reciclabile generate*	40%	40%	40%	40%	40%
i) cantitatea de deșeuri predate la Stațiile de transfer (zonele 2-4) / CMID (zona 1), raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate, pe categorii de deșeuri	100%	100%	100%	100%	100%
j) cantitatea de deșeuri redusă de la eliminarea prin depozitare, raportată la cantitatea de deșeuri colectată**	42%	42%	42%	42%	42%
k) cantitatea de deșeuri periculoase menajere colectată separat, predată la Stațiile de transfer / CMID, raportată la cantitatea totală de periculoase colectată	100%	100%	100%	100%	100%
l) cantitatea de deșeuri voluminoase predată la Stațiile de transfer/CMID sau valorificată, raportată la cantitatea totală de deșeuri voluminoase colectată	100%	100%	100%	100%	100%
m) cantitatea de deșeuri de construcții-demolari provenită din activități de reamenajare a locuințelor, predată pentru valorificare prin reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere, raportată la cantitatea colectată***	55%	55%	55%	55%	55%
n) penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației, pe activități	0%	0%	0%	0%	0%
o) cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectată	90%	93%	96%	98%	95%
p) cantitatea totală de deșeuri colectate din locurile neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	10%	10%	10%	10%	10%
q) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității de activități și categorii de prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
r) ponderea din numărul de reclamații de la pct.q) care s-au dovedit justificate	2%	2%	2%	2%	2%
s) procentul de solicitări de la lit. r) care au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
t) raportul dintre cantitatea de deșeuri biodegradabile colectate separat într-un trimestru și cea colectată separat în trimestrul	>1	>1	>1	>1	>1

	anterior					
<b>1.3.</b>	<b>FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR</b>					
	a) numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	0.5%	0.5%	0.5%	0.5%	0.5%
	b) procentul de reclamații de la lit. a) rezolvate în mai puțin de 10 zile	100%	100%	100%	100%	100%
	c) procentul din reclamațiile de la lit. a) care s-au dovedit a fi justificate	2%	2%	2%	2%	2%
	d) valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități utilizatori	92%	92%	92%	92%	92%
	e) valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și pe categorii de utilizatori	90%	93%	96%	98%	95%
<b>1.4.</b>	<b>RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR</b>					
	a) numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori	1%	1%	1%	1%	1%
	b) procentul din totalul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
	c) procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit a fi întemeiat	1%	1%	1%	1%	1%
<b>2</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI</b>					
<b>2.1.</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI</b>					
	a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licența	0	0	0	0	0
	b) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	0	0	0	0	0
<b>2.2.</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE DELEGARE</b>					
	a) numărul de cazuri în care s-au produs pagube de orice fel în dauna utilizatorilor sau îmbolnăviria utilizatorilor din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	0	0	0	0	0
	b) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a), raportată la valoarea totală facturată aferentă activității	0	0	0	0	0
	c) numărul de neconformități față de cerințele din Caietul de sarcini constatate de autoritatea contractantă, pe activități	0	0	0	0	0
	d) numărul de contracte încheiate între operator și utilizatori în mai puțin de 30 zile calendaristice de la primirea solicitării din partea utilizatorului, în raport cu numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	85%	95%	100%	100%	95%
	e) cantitatea de Deșeuri reciclabile colectate separat (hârtie/carton, plastic, metale, sticlă)	40%	40%	40%	40%	40%

	raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate*					
	f) cantitatea de deșeuri redusă de la eliminarea prin depozitare, raportată la cantitatea de deșeuri colectată**	42%	42%	42%	42%	42%
	g) cantitatea de deșeuri de construcții-demolări provenită din activități de reamenajare a locuințelor, predată pentru valorificare prin reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere, raportată la cantitatea colectată***	55%	55%	55%	55%	55%

n.a. – ne-aplicabil

\* - procent care va crește anual, conform cu cerințele Caietului de sarcini, cap. 2.3.1.

\*\* - procent care va crește anual, conform Anexei 6 din OUG 196/2005 privind Fondul pentru mediu

\*\*\*- procent care crește anual, conform Anexei 6 din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor

Pentru restul indicatorilor de performanță pentru care nu sunt menționate penalități în tabelul de mai jos, penalităților vor face obiectul contractului de delegare.

**Nivelul penalităților pentru indicatorii de performanță prevăzuți la punctul 2.2.**

Denumire	Descrierea indicatorului de performanță	Valoarea indicatorului	Penalități propuse
Nerespectarea condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	numărul de cazuri în care s-au produs pagube de orice fel în dauna utilizatorilor sau îmbolnăvirea utilizatorilor din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	0	1000 lei/caz identificat
	valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a), raportată la valoarea totală facturată aferentă activității	0	1000 lei/caz de despăgubire
Neconformarea cu cerințele Caietului de sarcini	numărul de neconformități față de cerințele din Caietul de sarcini constatate de Autoritatea Contractantă, pe activități	0	500 lei/caz
Eficiență în încheierea contractelor cu utilizatorii	numărul de contracte încheiate între operator și utilizatori în mai puțin de 30 zile calendaristice de la primirea solicitării din partea utilizatorului, în raport cu numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	Min 95%	O penalitate de 5000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%, pe categorii de utilizatori, calculată pe o perioadă de 12 luni
Colectarea separată a deșeurilor reciclabile, inclusive ambalajelor	cantitatea de Deșeuri reciclabile colectate separat (hârtie/carton, plastic, metale, sticlă) raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	40% la sfârșitul anului 2019 50% la sfârșitul anului 2020 60% la sfârșitul anului	50.000 lei pentru primul interval de 10% sub procentele de 40%, 50%, 60%, respectiv 70%. 100.000 lei pentru al doilea interval (11-20%) sub procentele de 40%, 50%, 60%, respectiv 70%.

Reducerea de la depozitare a deșeurilor		2021 70% începând cu anul 2022	150.000 lei pentru al treilea interval (21-30%) sub procentele de 40%, 50%, 60%, respectiv 70%. 200.000 lei pentru al patrulea interval (31-40%) sub procentele 40%, 50%, 60%, respectiv 70%. 250.000 lei pentru al cincilea interval (41-50%) sub procentele de 50%, 60%, respectiv 70% 300.000 lei pentru al șaselea interval (51-60%) sub procentele de 60%, respectiv 70% 350.000 lei pentru intervalul 61-70% sub procentul de 70%
	cantitatea de deșeuri redusă de la eliminarea prin depozitare, raportată la cantitatea de deșeuri colectată	42% în 2019 60% în 2020	<p>O penalitate de = <math>(Ccol*42\% - Crec-Cval)*50 + 30*Cdep</math> lei</p> <p>O penalitate de = <math>(Ccol*60\% - Crec-Cval)*50 + 80*Cdep</math> lei</p> <p>unde:</p> <p>Ccol - cantitatea de deșeuri municipale colectată, exprimată în tone, și se calculează utilizând formula:  <math>Ccol = Cdep + Cval + Crec</math>, în care:  Cdep - cantitatea de deșeuri municipale efectiv încredințată spre eliminare prin depozitare, exprimată în tone;  Cval - cantitatea de deșeuri municipale predată la stația de tratare mecano-biologică, direct sau prin intermediul stațiilor de transfer, exprimată în tone;  Crec - cantitatea de deșeuri municipale predată la stația de sortare, direct sau prin intermediul stațiilor de transfer, exprimată în tone;</p> <p>Penalitatea acoperă sarcina de plată a VAT-urilor pentru neîndeplinirea țintei prevăzută la art. 9 lit p) a OUG</p>



<p>196/2005 privind Fondul pentru Mediu și contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deseuri municipale (din orice categorie colectată) trimise direct la depozitare, stabilita conf. OUG 74/2018 de modificare a Art. 17 alin (1) lit i) din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor</p>			<p>Valorișarea deșeurilor de construcții și demolări provenite din activități de reamenajare a locuințelor populației</p>
<p>50.000 lei pentru primul interval (0-10%) sub procentele de 55%, respectiv 70%.  100.000 lei pentru al doilea interval (11-20%) sub procentele de 55%, respectiv 70%.  150.000 lei pentru al treilea interval (21-30%) sub procentele de 55%, respectiv 70%.  200.000 lei pentru al patrulea interval (31-40%) sub procentele 55%, respectiv 70%.  250.000 lei pentru al cincilea interval (41-55%) sub procentele de 55%, respectiv 70%.  300.000 lei pentru al șaselea interval (56-70%) sub sub procentul de 70%</p>	<p>55% în 2019  70% în 2020</p>	<p>cantitatea de deseuri de construcții-demolări provenită din activități de reamenajare a locuințelor, predată pentru valorificare prin reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambiere, raportată la cantitatea colectată</p>	

**ANEXA 3 ARIILE ADMINISTRATIV TERITORIALE CARE FAC  
 OBIECTUL PROCEDURII ȘI NUMĂRUL DE LOCUITORI, PENTRU  
 FIECARE LOT ÎN PARTE**



Fig. Împărțirea județului Cluj pe zone de colectare / loturi

Unitate administrativ - teritorială	Populația rezidentă
<b>LOT 1 - Zona 1 Cluj Napoca</b>	<b>459.013</b>
Cluj - Napoca	323.754
Aghireșu	6736
Aiton	1030
Apahida	12865
Așchileu	1560
Baciu	11292
Bonțida	4845
Borșa	1359
Căianu	2378
Cămărașu	2739
Căpușu Mare	3052
Cătina	1813
Chinteni	3265
Ciurila	1489
Cojocna	4217
Dăbâca	1385

Unitate administrativ - teritorială	Populația rezidentă
Feleacu	3871
Florești	33202
Frata	4053
Gârbău	2327
Geacă	1500
Gilău	8809
Jucu	4383
Mociu	3294
Pălatca	1105
Panticeu	1715
Sânpaul	2270
Săvădisla	4141
Suatu	1626
Tureni	2239
Vultureni	1345
<b>LOT 2 – Zona 2 Huedin</b>	<b>34.382</b>
Huedin	9.607
Beliș	1315
Călățele	2461
Ciucea	1538
Izvoru Crișului	1521
Măguri-Răcătău	2360
Mănăstireni	1405
Mărgău	1577
Mărișel	1569
Negreni	2368
Poieni	4955
Riscă	1453
Săcuieu	1477
Sâncraiu	1565
<b>LOT 3 – Zona 3 Mihai Viteazu</b>	<b>84.424</b>
Turda	56459
Câmpia Turzii	27965
Băișoara	2026
Călărași	2410
Ceanu Mare	3860
Iara	3952
Luna	4683
Mihai Viteazu	5748
Moldovenești	3225
Petreștii de Jos	1514
Ploscoș	662
Săndulești	2029
Tritenii de Jos	4649
Valea Ierii	940
Viișoara	5955

Unitate administrativ - teritorială	Populația rezidentă
<b>LOT 4 – Zona 4 Gherla</b>	<b>83.523</b>
Dej	38.558
Aluniș	1167
Bobâlna	1436
Buza	1253
Cășeu	4765
Cățcău	2313
Chiuiesti	2466
Cornești	1362
Cuzdrioara	3025
Fizeșu Gherlii	2661
Iclod	4356
Jichișu de Jos	1159
Mica	3592
Mintiu Gherlii	3855
Recea-Cristur	1384
Sânmartin	1347
Sic	2382
Țaga	1777
Unguraș	2668
Vad	1997

*\* Date statistice la nivelul anului 2017 (1 iulie, conform INSSE).*

**ANEXA 4 INFORMAȚII PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR PENTRU  
FIECARE LOT ÎN PARTE**

**LOT 1 – Zona 1 Cluj Napoca și Zona 2 Huedin**

Pentru zonele 1 Cluj Napoca și 2 Huedin este estimată generarea următoarele cantități de deșeuri municipale

<b>PROGNOZA ZONA 1 Cluj Napoca</b>		<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
1.1	Deșeuri menajere colectate în amestec și separat	77,378	77,468	77,559	77,651	77,743	77,836	77,929	78,024	78,119	78,214
1.2 + 1.3	Deșeuri asimilabile din comerț, industrie, institutii colectate în amestec și separat	32,766	32,801	32,835	32,870	32,905	32,941	32,976	33,013	33,049	33,086
1.5	Deșeuri colectate din grădini și parcuri	2,476	2,476	2,476	2,476	2,476	2,476	2,476	2,476	2,476	2,476
1.6	Deșeuri colectate din pietre	3,939	3,939	3,939	3,939	3,939	3,939	3,939	3,939	3,939	3,939
1.7	Deșeuri stradale colectate	33,401	33,401	33,401	33,401	33,401	33,401	33,401	33,401	33,401	33,401
1.8	Deșeuri menajere generate și necolectate	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	<b>Total deșeuri municipale generate</b>	<b>149,960</b>	<b>150,085</b>	<b>150,210</b>	<b>150,336</b>	<b>150,464</b>	<b>150,592</b>	<b>150,722</b>	<b>150,852</b>	<b>150,984</b>	<b>151,116</b>
<b>PROGNOZA TOTAL URBAN</b>		<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
1.1	Deșeuri menajere colectate în amestec și separat	61,571	61,695	61,818	61,942	62,065	62,190	62,314	62,439	62,564	62,689
1.2 + 1.3	Deșeuri asimilabile din comerț, industrie, institutii colectate în amestec și separat	25,105	25,155	25,205	25,256	25,306	25,357	25,407	25,458	25,509	25,560
1.5	Deșeuri colectate din grădini și	2,317	2,317	2,317	2,317	2,317	2,317	2,317	2,317	2,317	2,317

	parcuri																				
1.6	Deseuri colectate din pietre	3,622	3,622	3,622	3,622	3,622	3,622	3,622	3,622	3,622	3,622	3,622	3,622	3,622	3,622	3,622	3,622	3,622	3,622	3,622	3,622
1.7	Deseuri stradale colectate	33,242	33,242	33,242	33,242	33,242	33,242	33,242	33,242	33,242	33,242	33,242	33,242	33,242	33,242	33,242	33,242	33,242	33,242	33,242	33,242
1.8	Deseuri menajere generate si necolectate	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	<b>Total deseuri municipale generate</b>	<b>125,857</b>	<b>126,030</b>	<b>126,204</b>	<b>126,378</b>	<b>126,553</b>	<b>126,727</b>	<b>126,902</b>	<b>127,078</b>	<b>127,254</b>	<b>127,430</b>										
<b>PROGNOZA TOTAL RURAL</b>																					
		<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>										
1.1	Deseuri menajere (colectate in amestec si separat)	15,806	15,774	15,741	15,709	15,677	15,646	15,615	15,585	15,555	15,526										
1.2 + 1.3	Deseuri asimilabile din comerț, industrie, institutii (colectate in amestec si separat)	7,662	7,646	7,630	7,614	7,599	7,584	7,569	7,554	7,540	7,526										
1.5	Deseuri din gradini si parcuri	159	159	159	159	159	159	159	159	159	159										
1.6	Deseuri din pietre	317	317	317	317	317	317	317	317	317	317										
1.7	Deseuri stradale	159	159	159	159	159	159	159	159	159	159										
1.8	Deseuri menajere generate si necolectate	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0										
	<b>Total deseuri municipale generate</b>	<b>24,103</b>	<b>24,054</b>	<b>24,006</b>	<b>23,958</b>	<b>23,911</b>	<b>23,865</b>	<b>23,819</b>	<b>23,774</b>	<b>23,730</b>	<b>23,686</b>										

<b>PROGNOZA Zona II Huedin</b>																					
		<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>										
1.1	Deseuri menajere colectate in amestec si separat	4,748	4,718	4,688	4,658	4,629	4,600	4,571	4,542	4,513	4,485										
1.2 + 1.3	Deseuri asimilabile din comerț, industrie, institutii colectate in amestec si separat	2,068	2,054	2,040	2,026	2,012	1,999	1,985	1,972	1,959	1,945										
1.5	Deseuri colectate din gradini si parcuri	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40										
1.6	Deseuri colectate din pietre	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70										
1.7	Deseuri stradale colectate	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100										

1.8	Deseuri menajere generate si necolectate	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	<b>Total deseuri municipale generate</b>	<b>7,026</b>	<b>6,981</b>	<b>6,938</b>	<b>6,894</b>	<b>6,851</b>	<b>6,808</b>	<b>6,765</b>	<b>6,723</b>	<b>6,681</b>	<b>6,640</b>						
<b>PROGNOZA TOTAL URBAN</b>																	
		<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>						
1.1	Deseuri menajere colectate in amestec si separat	1,815	1,810	1,806	1,802	1,797	1,793	1,789	1,784	1,780	1,776						
1.2 +	Deseuri asimilabile din comert, industrie, institutii colectate in amestec si separat	646	645	643	641	640	638	637	635	634	632						
1.5	Deseuri colectate din gradini si parcuri	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10						
1.6	Deseuri colectate din pietre	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10						
1.7	Deseuri stradale colectate	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70						
1.8	Deseuri menajere generate si necolectate	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
	<b>Total deseuri municipale generate</b>	<b>2,551</b>	<b>2,545</b>	<b>2,539</b>	<b>2,533</b>	<b>2,527</b>	<b>2,521</b>	<b>2,515</b>	<b>2,510</b>	<b>2,504</b>	<b>2,498</b>						
<b>PROGNOZA TOTAL RURAL</b>																	
		<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>						
1.1	Deseuri menajere (colectate in amestec si separat)	2,934	2,908	2,882	2,857	2,832	2,807	2,782	2,758	2,733	2,709						
1.2 +	Deseuri asimilabile din comert, industrie, institutii (colectate in amestec si separat)	1,422	1,409	1,397	1,385	1,373	1,360	1,348	1,337	1,325	1,313						
1.5	Deseuri din gradini si parcuri	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30						
1.6	Deseuri din pietre	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60						
1.7	Deseuri stradale	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30						
1.8	Deseuri menajere generate si necolectate	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
	<b>Total deseuri municipale generate</b>	<b>4,475</b>	<b>4,437</b>	<b>4,399</b>	<b>4,361</b>	<b>4,324</b>	<b>4,287</b>	<b>4,250</b>	<b>4,214</b>	<b>4,178</b>	<b>4,142</b>						

Cantitățile de deșeuri estimate a se colecta pe tipuri de deșeuri sunt prezentate în continuare :

### Zona 1 Cluj Napoca

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>DESEURI MUNICIPALE COLECTATE TOTAL</b>	148,158	148,286	148,431	148,561	148,704	148,856	149,000	149,134	149,226	149,377
<b>URBAN</b>										
<b>POPULATIE</b>	61,571	61,695	61,818	61,942	62,065	62,190	62,314	62,439	62,564	62,689
Colectare BIO (deșeurile vegetale, lemnos)	1,727	1,725	1,722	1,719	1,716	1,713	1,711	1,708	1,705	1,702
Container Sticla	2,739	2,745	2,750	2,756	2,761	2,767	2,772	2,778	2,783	2,789
Container/Hartie si Carton	6,897	6,924	6,952	6,980	7,008	7,036	7,064	7,092	7,121	7,149
Container/Pubele metal si plastic	9,118	9,117	9,117	9,117	9,117	9,117	9,116	9,116	9,116	9,116
Container/Pubele resturi	41,091	41,184	41,277	41,370	41,464	41,557	41,651	41,745	41,839	41,933
<b>RURAL</b>										
<b>POPULATIE</b>	14,005	13,975	13,962	13,934	13,918	13,909	13,894	13,867	13,797	13,787
Colectare BIO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Container Sticla	664	662	648	637	619	608	590	589	627	613
Container/Hartie si carton	1157	1174	1190	1206	1223	1249	1265	1262	1195	1211
Container/Pubele metal si plastic	1766	1775	1772	1768	1765	1761	1771	1767	1751	1748
Container/Pubele resturi	10418	10364	10353	10322	10311	10292	10268	10248	10225	10215
<b>SIMILARE</b>	32,766	32,801	32,835	32,870	32,905	32,941	32,976	33,013	33,049	33,086
sticla	1,651	1,653	1,655	1,657	1,659	1,660	1,662	1,664	1,666	1,668
hartie/carton	3,440	3,449	3,457	3,466	3,474	3,483	3,492	3,501	3,510	3,519
plastic/metal	5,308	5,305	5,303	5,301	5,299	5,297	5,294	5,292	5,290	5,288
reziduale	22,367	22,393	22,420	22,447	22,473	22,501	22,528	22,555	22,583	22,611
<b>PARCURI SI GRADINI*</b>	2,476	2,476	2,476	2,476	2,476	2,476	2,476	2,476	2,476	2,476
<b>PIETE</b>	3,939	3,939	3,939	3,939	3,939	3,939	3,939	3,939	3,939	3,939
<b>STRADALE*</b>	33,401	33,401	33,401	33,401	33,401	33,401	33,401	33,401	33,401	33,401
home composting*	1,802	1,798	1,779	1,775	1,760	1,737	1,722	1,718	1,758	1,739

\*-Nu fac obiectul contractului de delegare a serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale

### Zona 2 Huedin

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>DESEURI MUNICIPALE COLECTATE TOTAL</b>	6,686	6,769	6,730	6,691	6,650	6,612	6,571	6,533	6,496	6,459	6,419
<b>URBAN</b>											



<b>POPULATIE</b>	<b>1,824</b>	<b>1,823</b>	<b>1,819</b>	<b>1,815</b>	<b>1,810</b>	<b>1,806</b>	<b>1,802</b>	<b>1,797</b>	<b>1,793</b>	<b>1,789</b>	<b>1,784</b>
Colectare BIO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Container/Sticla	78	78	76	76	76	74	73	71	70	68	67
Container Hartie si Carton	217	217	219	222	225	228	231	234	239	242	241
Container/Pubele metal si plastic	221	221	203	203	204	203	203	202	202	203	202
Container/Pubele resturi	1,308	1,308	1,321	1,314	1,306	1,301	1,295	1,290	1,283	1,276	1,273
<b>RURAL</b>											
<b>POPULATIE</b>	<b>2,663</b>	<b>2,640</b>	<b>2,619</b>	<b>2,599</b>	<b>2,576</b>	<b>2,556</b>	<b>2,534</b>	<b>2,514</b>	<b>2,495</b>	<b>2,475</b>	<b>2,454</b>
Colectare BIO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Container Sticla	129	128	124	123	122	119	116	112	109	105	104
Container Hartie si Carton	215	213	213	215	216	218	219	221	224	225	223
Container/Pubele metal si plastic	364	361	331	328	327	324	322	319	316	315	313
Container/Pubele resturi	1954	1938	1951	1933	1911	1896	1877	1862	1846	1829	1813
<b>SIMILARE</b>	<b>2,109</b>	<b>2,096</b>	<b>2,082</b>	<b>2,068</b>	<b>2,054</b>	<b>2,040</b>	<b>2,026</b>	<b>2,012</b>	<b>1,999</b>	<b>1,985</b>	<b>1,973</b>
sticla	103	103	100	99	99	96	94	91	89	86	85
hartie/carton	241	239	240	242	244	247	249	251	255	257	256
plastic/metal	292	290	266	264	264	262	261	259	257	257	256
reziduale	1,473	1,465	1,477	1,462	1,447	1,435	1,423	1,412	1,398	1,385	1,376
<b>PARCURI SI GRADINI*</b>	<b>10</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>
<b>PIETE</b>	<b>10</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>
<b>STRADALE*</b>	<b>70</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>HOME COMPOSTING*</b>	<b>349</b>	<b>346</b>	<b>340</b>	<b>334</b>	<b>331</b>	<b>326</b>	<b>323</b>	<b>318</b>	<b>312</b>	<b>307</b>	<b>304</b>

\*-Nu fac obiectul contractului de delegare a serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale

În cadrul contractului de delegare se vor colecta următoarele categorii de deșeuri :

- Din mediul urban :
  - Deșeurile menajere reciclabile pe 3 fracții (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă)
  - Deșeurile menajere reziduale
  - Deșeuri verzi din zonele de case (doar pentru municipiul Cluj Napoca)
  - Deșeuri similare reciclabile pe 3 fracții
  - Deșeuri similare reziduale
  - Deșeuri similare biodegradabile (doar pentru operatorii economici menționați la punctul 2.3.5. din Caietul de sarcini)
  
- Din mediul rural
  - Deșeuri menajere reciclabile pe 3 fracții
  - Deșeuri menajere reziduale
  - Deșeuri similare reciclabile pe 3 fracții
  - Deșeuri similare reziduale

În plus față de aceste categorii de deșeuri, următoarele categorii se vor colecta conform cerințelor caietului de sarcini pe durata contractului de delegare:

- deșeuri voluminoase
- deșeuri periculoase din deșeurile menajere
- deșeuri din construcții și demolări

Cantitățile estimate a fi generate din aceste categorii sunt prezentate în tabelul următor:

#### *Zona 1 Cluj Napoca*

tone	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>deseuri de C-D de la populație</b>											
<b>TOTAL</b>	11747	11762	11777	11793	11808	11823	11839	11855	11871	11887	11903
urban	9713	9732	9752	9771	9791	9810	9830	9849	9869	9889	9909
rural	2034	2030	2026	2022	2017	2013	2009	2005	2001	1998	1994
<b>deseuri periculoase menajere</b>											
<b>Total</b>	459	460	460	460	461	461	462	462	462	463	463
urban	324	324	325	326	326	327	328	328	329	330	330
rural	136	135	135	135	134	134	134	134	133	133	133
<b>deseuri voluminoase (de la populație și similare)</b>											
<b>Total</b>	5068	5077	5087	5096	5105	5115	5124	5133	5143	5152	5162
urban	4856	4866	4876	4886	4895	4905	4915	4925	4935	4944	4954
rural	212	211	211	210	210	209	209	209	208	208	207

#### *Zona 2 Huedin*

tone	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>deseuri de C-D de la populație</b>											

	668	664	660	656	652	648	644	640	636	632	629
urban	288	287	286	285	285	284	283	283	282	281	281
rural	380	377	373	370	367	364	360	357	354	351	348
<b>deseuri periculoase menajere</b>											
	35	35	34	34	34	34	33	33	33	33	33
urban	10	10	10	10	9	9	9	9	9	9	9
rural	25	25	25	25	24	24	24	24	24	23	23
<b>deseuri voluminoase (din menajere si similare)</b>											
	183	183	182	181	181	180	179	179	178	177	177
urban	144	143	143	143	142	142	142	141	141	141	140
rural	40	39	39	39	38	38	38	37	37	37	36

*Colectarea deșeurilor din parcuri și grădini, a deșeurilor stradale, a DEEE-urilor și deșeurilor de baterii și acumulatori nu face obiectul prezentei proceduri.*

Deșeurile reciclabile colectate de la populație și de la agenții economici/instituții publice/sectorul comercial vor fi transportate direct la stația de sortare din cadrul CMID Cluj-Napoca (din zona 1) și la stația de transfer Huedin (din zona 2).

Deșeurile reziduale de la populație, agenții economici/instituții publice/sectorul comercial vor fi transportate direct la stația de tratare mecano-biologică din cadrul CMID Cluj Napoca (din zona 1) și la stația de transfer Huedin (din zona 2).

Deșeurile verzi de la case, precum și cele biodegradabile de la agenții economici (cei care colectează separat aceste deșeuri) vor fi transportate direct la stația de tratare mecano-biologică din cadrul CMID Cluj Napoca (din zona 1) și la stația de transfer Huedin (din zona 2), pentru a fi tratate în flux separat de restul deșeurilor care intră în această instalație. De al momentul în care se va implementa colectare separată a tuturor deșeurilor biodegradabile, și acestea din urmă fiind transportate tot la CMID Cluj Napoca (fie direct, cele din zona 1, sau prin intermediul stației de transfer Huedin, cele din zona 2) în vederea tratării lor separate în TMB pentru obținerea compostului.

Deșeurile periculoase vor fi colectate separat în cadrul campaniilor de colectare în cel puțin din :

- 50 de locații (temporare sau permanente) din zona I Cluj Napoca (30 în comune și 20 în cartierele mun Cluj Napoca)
- 14 locații (temporare sau permanente) din zona II Huedin (13 în comune și 1 în orașul Huedin)

și transportate la spațiul de stocare din cadrul CMID Cluj-Napoca (din zona 1) și la stația de transfer Huedin (din zona 2), Operatorul de colectare neavând în continuare responsabilitatea gestionării lor. Responsabilitatea gestionării lor aparține operatorului CMID Cluj-Napoca care va asigura eliminarea/valorificarea acestora la operatori autorizați.

Deșeurile voluminoase vor fi colectate separat în aceleași locații ca cele pentru deșeuri menajere periculoase și transportate la spațiile de stocare din cadrul CMID Cluj-Napoca (din zona 1) și la stația de transfer Huedin (din zona 2), operatorul de colectare neavând în continuare responsabilitatea gestionării lor. Responsabilitatea gestionării lor aparține

operatorului CMID Cluj-Napoca care va asigura sortarea și valorificarea fracției valorificabile, respectiv eliminarea la depozitul conform a fracției care nu poate fi valorificată.

Deșeurile din construcții și demolări de la populație vor fi colectate separat și tratate de Operatorul de colectare în vederea obținerii unor fracții cu potențial de valorificare și atingerea indicatorilor de performanță referitori la aceste deșeuri. Materialele rezultate în urma tratării care nu se pot valorifica vor fi transportate în vederea eliminării la depozitul conform din cadrul CMID Cluj-Napoca.

Deșeurile din piețe vor fi colectate separat și transportate la TMB din cadrul CMID Cluj-Napoca în vederea tratării, fie direct (din zona 1), fie prin stația de transfer Huedin (din zona 2).

Prin proiectul de Sistem de Management Integrat al Deșeurilor au fost asigurate pentru lotul 1 eurocontainere de 1,1 mc pentru colectarea deșeurilor reciclabile și unități de compostare. Containerele achiziționate prin proiect sunt prevăzute cu sistem de prindere cu fus și furcă. Numărul și repartizarea lor pe UAT-uri este prezentată în tabelul următor:

Unitate administrativ – teritorială				
	Hârtie și carton	Plastic și metal	Sticlă	Unități de compostare individuală
<b>Zona 1 Cluj</b>	<b>1.966</b>	<b>1.772</b>	<b>1.165</b>	<b>10.468</b>
Cluj – Napoca	1.566	1.395	916	0
Aghireșu	11	0	0	484
Aiton	6	5	4	102
Apahida	40	40	20	961
Așchileu	7	7	8	149
Baciu	5	5	5	870
Bonțida	21	21	12	460
Borșa	7	6	7	137
Căianu	10	10	8	215
Cămărașu	11	11	8	247
Căpușu Mare	4	1	9	299
Cătina	8	8	7	175
Chinteni	12	12	12	265
Ciurila	8	8	8	135
Cojocna	18	18	10	392
Dăbâca	7	7	4	139
Feleacu	16	15	12	332
Florești	43	40	17	1,478
Frata	17	17	10	369
Gârbău	11	11	7	232
Geacă	7	7	6	147
Gilău	34	34	9	782
Jucu	17	17	10	384
Mociu	14	14	10	311

Unitate administrativ – teritorială				
	Hârtie și carton	Plastic și metal	Sticlă	Unități de compostare individuală
Pălatca	5	5	5	106
Panticeu	7	7	5	165
Sânpaul	10	10	8	400
Săvădisla	18	18	10	226
Suatu	7	7	4	157
Tureni	11	10	8	221
Vultureni	8	6	6	129

Unitate administrativ – teritorială				
	Hârtie și carton	Plastic și metal	Sticlă	Unități de compostare individuală
<b>Zona 2 Huedin</b>	<b>128</b>	<b>103</b>	<b>100</b>	<b>2356</b>
Huedin	46	42	35	0
Beliș	6	6	6	112
Călățele	5	4	5	221
Ciucea	6	6	4	146
Izvoru Crișului	5	4	5	146
Măguri-Răcățau	6	6	3	201
Mănăstireni	6	6	10	143
Mărgău	6	0	2	139
Mărișel	7	6	5	134
Negreni	10	10	6	224
Poieni	12	1	7	470
Riscă	6	6	4	137
Săcuieu	3	3	3	132
Sâncraiu	4	3	5	152

Lista punctelor de colectare existente precum și dotarea cu containere, pentru fiecare lot, este prezentată în *Anexa 6*.

În ceea ce privește punctele de colectare, facem următoarele precizări cu privire la amenajarea punctelor gospodărești din municipiul Cluj Napoca :

Municipiul Cluj Napoca și-a propus amenajarea din bugetul local a unor puncte de colectare subterane, în locul unor puncte de colectare existente în zonele de blocuri. Situația lor este următoarea :

- sunt construite și puse în funcțiune 29 de platforme, situate după cum urmează :

Nr. crt	Adresa
1	Str Aurel Suciu nr 20

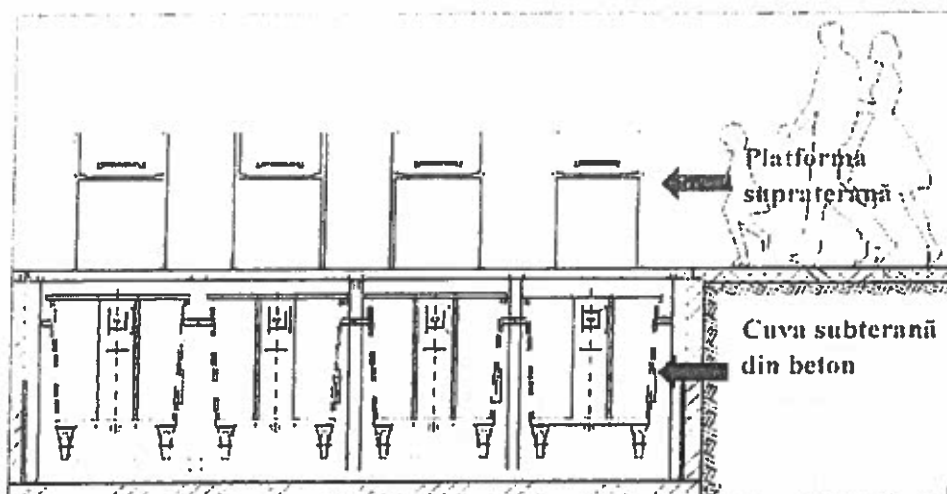
2	Str. Aurel Suciu nr 42
3	Str. Borșa nr. 5
4	Calea Turzii nr 122/ str Jupiter nr 1
5	Str. Dâmbovitei nr. 79
6	Str. Luceafărului 10
7	Str Lunii nr 1-2-3-5/ str. Rapsodiei 21
8	Str. Mehedinți nr 51-53/ nr 84
9	Str. Mehedinți nr 34-36
10	Str. Mehedinți nr 58-60
11	Str. Mehedinți nr 66-68
12	Str. Meteor nr 4-6
13	Str. Meteor 8/str. Jupiter 6
14	Str Muncitorilor nr 5
15	Str. Muncitorilor 8, bl. A2 – în spate
16	Str. Mureșului nr 60
17	Str. N. Godeanu nr 1
18	Str. . Titulescu 12
19	Str. Titulescu 149
20	Str. N. Titulescu 14
21	Str. N. Titulescu 145
22	Str. N Titulescu 32
23	Str. N. Titulescu 6 (8)
24	Str. Observatorului 13-15/str. Jupiter 9
25	Str. Observatorului 105
26	Str. Observatorului 11/str. Jupiter 4-7
27	Str. Observatorului 5-7/str. Jupiter 2-3
28	Str. Tulcea 6
29	Str. Vidraru 13-15/str. Izlazului 9-11

- până la sfârșitul anului 2018 sunt prevăzute a fi finalizate încă 71 de platforme
- a fost demarată licitația pentru construcția a încă 100 de platforme.

Platformele vor fi date în concesiune în vederea exploatării către operator. Valoarea de investiție care va fi luată în considerare pentru elaborarea ofertei este de 1.380.226 lei (pentru platformele construite și funcționale) și 9.405.000 pentru cele care vor fi finalizate pe parcursul contractului de delegare.

Din punct de vedere constructiv, platformele subterane sunt compuse din:

- **În subteran** – cuva din beton impermeabil și structura metalică elevatoare (prevăzută cu sistem hidraulic), în care se amplasează 4 containere de colectare deșeuri de 1,1 mc
- **În suprateran** – platformă metalică prevăzută cu 4 coșuri de inserție deșeuri, din ionx (crud sau vopsit) cu sistem de rabatare a capacului. Platforma supraterană este finisată cu materiale de tipul – beton, asfalt, gresie/piatră, pavaje de diferite tipuri și modele, etc.



**Suprafața construită (ocupată) – 8,82 mp / 1 platformă**

**Suprafața construită desfășurată – 17,64 mp / platformă**

### Descriere constructivă

#### a) Infrastructura – Cuvă din beton

Cuva este formată din elemente prefabricate de beton dublu armat, impermeabil. Cuva este îngropată și are rol de susținere și protejare a structurii metalice. La partea superioară cuva este prevăzută cu un cadru metalic cu rol de sprijin și o garnitură de etanșare împotriva patrunderii apei.

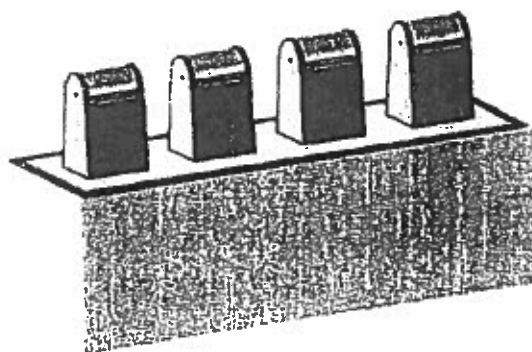
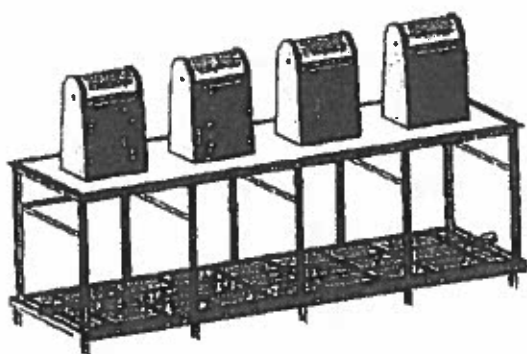
Cuva este prevăzută cu minim 4 dispozitive de ancorare pentru manipulare, cu rezistența de minim 2500 kg / dispozitiv de ancorare, sudate de armătură.

Grosimea pereților cât și a radierului este de 12 cm.

Dimensiunile exterioare ale cuvei sunt 4,90m L x 1,80m l x 1,67m h.

#### b) Suprastructura – Structura metalică cu platforme și coșuri de inserție din inox

Structura metalică interioară cuvei este atât subterană cât și supratereană, aceasta fiind o structură elevatoră (mobilă) ce se acționează hidraulic.



#### c) Finisaje interioare

Nu există finisaje interioare ale cuvei din beton. Betonul utilizat la prefabricarea cuvei este turnat în cofraje vibrat acesta rămânând aparent.

#### d) Finisaje exterioare

În supraterean sunt executate lucrări de finisaje (în imediata vecinătate a cuvei – raza de 0,5 m) ce constau în betonări ale marginilor cuvei subterane și placări ale platformei cu rol carosabil. Coșurile de inserție a deșeurilor au culoarea de bază fiind cea de inox lustruit.

### **Descriere funcțională**

Structura metalică este mobilă fiind acționată de 4 pistoane hidraulice poziționate pe capetele structurii. Acționarea și implicit accesul la deșeuri se poate face doar de către deținătorul dispozitivului hidraulic, în speță operatorul de salubritate, prin cuplarea acestuia la autogunoieră sau la un alt sistem hidraulic individual exterior.

După ridicarea platformei, operatorul are acces la cele 4 containere de colectare, operațiunea de golire fiind aceeași ca și în cazul platformelor supraterane clasice.

#### **a) Mecanismul hidraulic**

Aducerea plăcii suport inferioare la nivelul solului pentru scoaterea și golirea containerelor se face printr-un mecanism hidraulic plasat pe platformă, compus din:

- Patru cilindri hidraulici, amplasați în colțurile platformei, care asigură ridicarea platformei
- Un divizor de debit care asigură compensarea greutății diferite a containerelor și ridicarea în poziție orizontală
- Furtunuri hidraulice de legătură
- Cupla rapidă.

Mecanismul hidraulic de ridicare a platformei se va acționa prin conectarea la furtunul dispozitivului hidraulic de acționare amplasat pe camionul de colectare. Operatorul acționează dispozitivul de pe camion, astfel se introduce unei hidraulic din circuitul camionului în circuitul platformei care acționează simultan de cei 4 cilindri se va ridica până la nivelul solului, permițând astfel scoaterea containerelor de 1100 litri și golirea lor.

Pentru coborâre, operatorul acționează dispozitivul din nou, uleiul este împins de această dată din circuitul platformei înapoi spre mașină prin greutatea propice a platformei care coboară.

#### **b) Dispozitivele de siguranță**

##### **Hidraulice**

Fiecare cilindru hidraulic are conectată la intrare o supapă de tip parașută. Aceasta are rol de a opri lichidul hidraulic în interiorul cilindrului în cazul modificării bruște a debitului (în cazul ruperii unui furtun), ca urmarea mișcarea cilindrului și caderea platformei fiind blocate.

##### **Mecanice**

Placa suport inferioară are prevăzute la capete două mecanisme de blocare, pe care operatorul le fixează pentru a bloca mecanic platforma în poziția ridicată. Astfel, mișcarea de coborâre a platformei nu mai este posibilă.

Dispozitivele de blocare de vor folosi la fiecare ridicare a platformei, pentru golirea containerelor sau cu ocazia operațiilor de întreținere, reparații, curățare, etc.

#### **c) Siguranța la circulația pedestră**

- Pardoselile sunt antiderapante și rezistent la uzură și întreținere
- Denivelările mai mari de 2,5 cm pe traseele de circulație vor fi preluate de pante de max 8%
- Este prevăzut iluminat adecvat pe traseele de circulație din jurul clădirilor și în zona acceselor
- Accesul în incintă (cuva subterana) este restricționat

Pentru campanii de conștientizare și informare a populației privind gestionarea deșeurilor



municipale, Operatorul trebuie să asigure anual o sumă de minim **65.000** lei pentru zona 1 Cluj Napoca și de min **5.500** lei pentru zona 2 Huedin.

Lista cu UAT-urile care pot avea situații de zone cu acces limitat la serviciul de salubritate este prezentată în tabelul de mai jos :

În diagramele de mai jos sunt prezentate fluxul deșeurilor în Zona 1 Cluj Napoca și Zona 2 Huedin.





**LOT 2 – Zona 3 Mihai Viteazu**

Pentru zona 3 de colectare Mihai Viteazu, cantitățile de deșuri municipale estimate a se genera pe perioada contractului sunt prezentate în tabelul următor :

<b>PROGNOZA Zona III Mihai Viteazu</b>		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1.1	Deseuri menajere colectate in amestec si separat	20,571	20,414	20,258	20,104	19,950	19,798	19,647	19,497	19,348	19,201
1.2 + 1.3	Deseuri asimilabile din comert, industrie, institutii colectate in amestec si separat	6,009	5,963	5,918	5,873	5,829	5,784	5,740	5,697	5,654	5,611
1.5	Deseuri colectate din gradini si parcuri	943	943	943	943	943	943	943	943	943	943
1.6	Deseuri colectate din pietre	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012	1,012
1.7	Deseuri stradale colectate	1,645	1,645	1,645	1,645	1,645	1,645	1,645	1,645	1,645	1,645
1.8	Deseuri menajere generate si necolectate	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total deseuri municipale generate</b>		<b>30,179</b>	<b>29,977</b>	<b>29,776</b>	<b>29,576</b>	<b>29,378</b>	<b>29,182</b>	<b>28,987</b>	<b>28,794</b>	<b>28,602</b>	<b>28,411</b>
<b>PROGNOZA TOTAL URBAN</b>											
1.1	Deseuri menajere colectate in amestec si separat	15,778	15,656	15,536	15,416	15,297	15,180	15,063	14,947	14,832	14,717
1.2 + 1.3	Deseuri asimilabile din comert, industrie, institutii colectate in amestec si separat	3,685	3,657	3,629	3,601	3,573	3,546	3,518	3,491	3,464	3,438
1.5	Deseuri colectate din gradini si parcuri	894	894	894	894	894	894	894	894	894	894
1.6	Deseuri colectate din pietre	915	915	915	915	915	915	915	915	915	915
1.7	Deseuri stradale colectate	1,596	1,596	1,596	1,596	1,596	1,596	1,596	1,596	1,596	1,596

1.8	Deseuri menajere generate si necolectate	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Total deseuri municipale generate</i>		22,868	22,718	22,570	22,422	22,275	22,130	21,986	21,843	21,701	21,560						
<b>PROGNOZA TOTAL RURAL</b>																	
		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028						
1.1	Deseuri menajere (colectate in amestec si separat)	4,793	4,758	4,723	4,688	4,653	4,619	4,584	4,550	4,517	4,483						
1.2 +	Deseuri asimilabile din comerț, industrie, institutii (colectate in amestec si separat)	2,323	2,306	2,289	2,272	2,255	2,239	2,222	2,206	2,189	2,173						
1.5	Deseuri din gradini si parcuri	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49						
1.6	Deseuri din pietre	97	97	97	97	97	97	97	97	97	97						
1.7	Deseuri stradale	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49						
1.8	Deseuri menajere generate si necolectate	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
<i>Total deseuri municipale generate</i>		7,311	7,259	7,206	7,155	7,103	7,052	7,001	6,951	6,901	6,851						

Cantitățile de deșuri estimate a fi colectate sunt prezentate în tabelul următor :

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>DEȘURI MUNICIPALE COLECTATE TOTAL URBAN</b>	30,026	29,828	29,633	29,435	29,242	29,047	28,856	28,669	28,482	28,292
<b>POPULATIE</b>	16,024	15,900	15,778	15,656	15,536	15,416	15,297	15,180	15,063	14,947
<b>Colectare BIO</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Container Sticla	686	668	663	658	639	625	604	590	569	565
Container Hartie si Carton	1,977	1,978	1,996	2,013	2,030	2,046	2,062	2,093	2,109	2,092
Container/Puștele metal si plastic	1,938	1,776	1,763	1,762	1,749	1,735	1,722	1,709	1,708	1,695
Container/Puștele resturi	11,422	11,478	11,356	11,223	11,118	11,010	10,909	10,788	10,677	10,594





În cadrul contractului de delegare se vor colecta următoarele categorii de deșeuri :

- Din mediul urban :
  - Deșeurile menajere reciclabile pe 3 fracții (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă)
  - Deșeurile menajere reziduale
  - Deșeuri similare reciclabile pe 3 fracții
  - Deșeuri similare reziduale
  - Deșeuri similare biodegradabile (doar pentru operatorii economici menționați la punctul 2.3.5. din Caietul de sarcini)
  
- Din mediul rural
  - Deșeuri menajere reciclabile pe 3 fracții
  - Deșeuri menajere reziduale
  - Deșeuri similare reciclabile pe 3 fracții
  - Deșeuri similare reziduale

În plus față de aceste categorii de deșeuri, următoarele categorii se vor colecta conform cerințelor caietului de sarcini pe durata contractului de delegare:

- deșeuri voluminoase
- deșeuri periculoase din deșeurile menajere
- deșeuri din construcții și demolări

Cantitățile estimate a fi generate din aceste categorii sunt prezentate în tabelul următor:

tone	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>deseuri de C-D de la populație</b>											
	3129	3105	3081	3058	3034	3011	2988	2965	2943	2920	2898
urban	2513	2494	2475	2456	2437	2418	2399	2381	2362	2344	2326
rural	616	611	607	602	598	593	589	584	580	576	572
<b>deseuri periculoase menajere</b>											
	125	124	123	122	121	120	119	118	117	117	116
urban	84	83	82	82	81	81	80	79	79	78	78
rural	41	41	40	40	40	40	39	39	39	38	38
<b>deseuri voluminoase (din menajere si similare)</b>											
	1321	1311	1301	1291	1281	1271	1261	1252	1242	1233	1223
urban	1257	1247	1237	1228	1218	1209	1200	1190	1181	1172	1163
rural	65	64	64	63	63	62	62	61	61	60	60

*Colectarea deșeurilor din parcuri și grădini, a deșeurilor stradale, a DEEE-urilor și deșeurilor de baterii și acumulatori nu fac obiectul prezentei proceduri.*



Deșeurile reciclabile colectate de la populație și de la agenții economici/instituții publice/sectorul comercial vor fi transportate la stațiile de sortare existente în zonă și la stația de transfer astfel:

- deșeurile reciclabile din localitățile Mihai Viteazu, Iară, Băișoara, Călărași și Moldovenești vor fi transportate la stația de sortare de la Mihai Viteazu;
- deșeurile reciclabile din restul localităților din zonă vor fi transportate la stația de transfer de la Mihai Viteazu, de unde vor fi transferate de către operatorul stației de transfer la stația de sortare din cadrul CMID Cluj-Napoca.

Deșeurile reziduale de la populație, agenții economici/instituții publice/sectorul comercial la vor fi transportate la stația de transfer de la Mihai Viteazu, de unde vor fi transferate de către operatorul stației la stația de tratare mecano-biologică din cadrul CMID Cluj Napoca.

Deșeurile biodegradabile de la agenții economici (cei care colectează separat aceste deșeuri) vor fi transportate la stația de transfer Mihai Viteazu, pentru a fi tratate în flux separat de restul deșeurilor care intră în această instalație. De la momentul în care se va implementa colectare separată a tuturor deșeurilor biodegradabile, și acestea din urmă fiind transportate prin intermediul stației de transfer Mihai Viteazu în vederea tratării lor separate în TMB pentru obținerea compostului.

Deșeurile periculoase vor fi colectate separat în cadrul campaniilor de colectare în cel puțin din 22 de locații (temporare sau permanente) din zona III Mihai Viteazu (13 în comune și 6 în cartierele mun Câmpia Turzii, 6 în cartierele mun. Turda) și transportate la spațiul de stocare din cadrul Stației de transfer Mihai Viteazu, Operatorul de colectare neavând în continuare responsabilitatea gestionării lor. Responsabilitatea gestionării lor aparține operatorului Stației de transfer Mihai Viteazu, care va asigura eliminarea acestora la operator autorizați.

Deșeurile voluminoase vor fi colectate separat în cadrul campaniilor în aceleași locații ca cele pentru colectarea deșeurilor menajere periculoase și transportate la spațiul de stocare din cadrul Stației de transfer Mihai Viteazu, Operatorul de colectare neavând în continuare responsabilitatea gestionării lor. Responsabilitatea gestionării lor aparține operatorului Stației de transfer Mihai Viteazu care va asigura sortarea și valorificarea fracției valorificabile, respectiv eliminarea la depozitul conform a fracției care nu poate fi valorificată.

Deșeurile din construcții și demolări de la populație vor fi colectate separat și tratate de Operatorul de colectare în vederea obținerii unor fracții cu potențial de valorificare și atingerea indicatorilor de performanță referitori la aceste deșeuri. Materialele rezultate în urma tratării care nu se pot valorifica vor fi transportate în vederea eliminării la depozitul conform din cadrul CMID Cluj-Napoca.

Deșeurile din pietre vor fi colectate separat și transportate la stația de transfer de la Mihai Viteazu, operatorul acesteia transferându-le ulterior la instalația TMB din cadrul CMID Cluj-Napoca în vederea tratării.

Prin proiectul de Sistem de Management Integrat al Deșeurilor au fost asigurate pentru lotul 2 Mihai Viteazu eurocontainere de 1,1 mc pentru colectarea deșeurilor reciclabile și unități de

compostare. Containerele achiziționate prin proiect sunt prevăzute cu sistem de prindere cu fus și furcă. Numărul și repartizarea lor pe UAT-uri este prezentată în tabelul următor:

Unitate administrativ – teritorial	Unități de compostare individuală			
	Hârtie și carton	Plastic și metal	Sticlă	
<b>LOT 3 – Zona 3 Mihai Viteazu</b>	<b>461</b>	<b>443</b>	<b>237</b>	<b>3.869</b>
Turda	207	206	74	0
Câmpia Turzii	124	108	91	0
Băișoara	7	6	5	202
Călărași	1	1	1	226
Ceanu Mare	16	16	13	361
Iara	4	4	0	392
Luna	19	19	10	432
Mihai Viteazu	13	13	0	520
Moldovenești	3	3	0	312
Petreștii de Jos	7	7	7	146
Ploscoș	5	5	5	59
Sândulești	8	8	5	174
Tritenii de Jos	19	19	12	428
Valea Ierii	4	4	4	81
Viișoara	24	24	10	535

Lista punctelor de colectare existente precum și dotarea cu echipamente de containere, pentru fiecare lot, este prezentată în *Anexa 6*.

În ceea ce privește punctele de colectare, facem următoarele precizări cu privire la amenajarea punctelor gospodărești din municipiul Câmpia Turzii :

Prin proiectul PHARE CES municipiul Câmpia Turzii a amenajat 28 de puncte de colectare deșeuri, dotate cu containere de 1,1 mc zincate (172 buc). Prin același proiect a fost achiziționată o autogunoieră DAF FA LF 55250. Toate aceste bunuri vor fi concesionate viitorului operator.

Municipiul Câmpia Turzii și-a propus, de asemenea, amenajarea din bugetul local a unor puncte de colectare subterane, în locul unor puncte de colectare existente în zonele de blocuri. Situația lor este următoarea :

- sunt construite și puse în funcțiune 2 de platforme, situate după cum urmează :

Nr. crt	Adresa
1	Str Laminoriștilor nr **
2	Str. Aviatorilor nr **

- a fost demarată licitația pentru construcția a încă 7 platforme.

Platformele vor fi date în concesiune în vederea exploatării către operator. Valoarea de investiție care va fi luată în considerare pentru elaborarea ofertei este de 1.142.492 lei (pentru

toate bunurile concesionate).

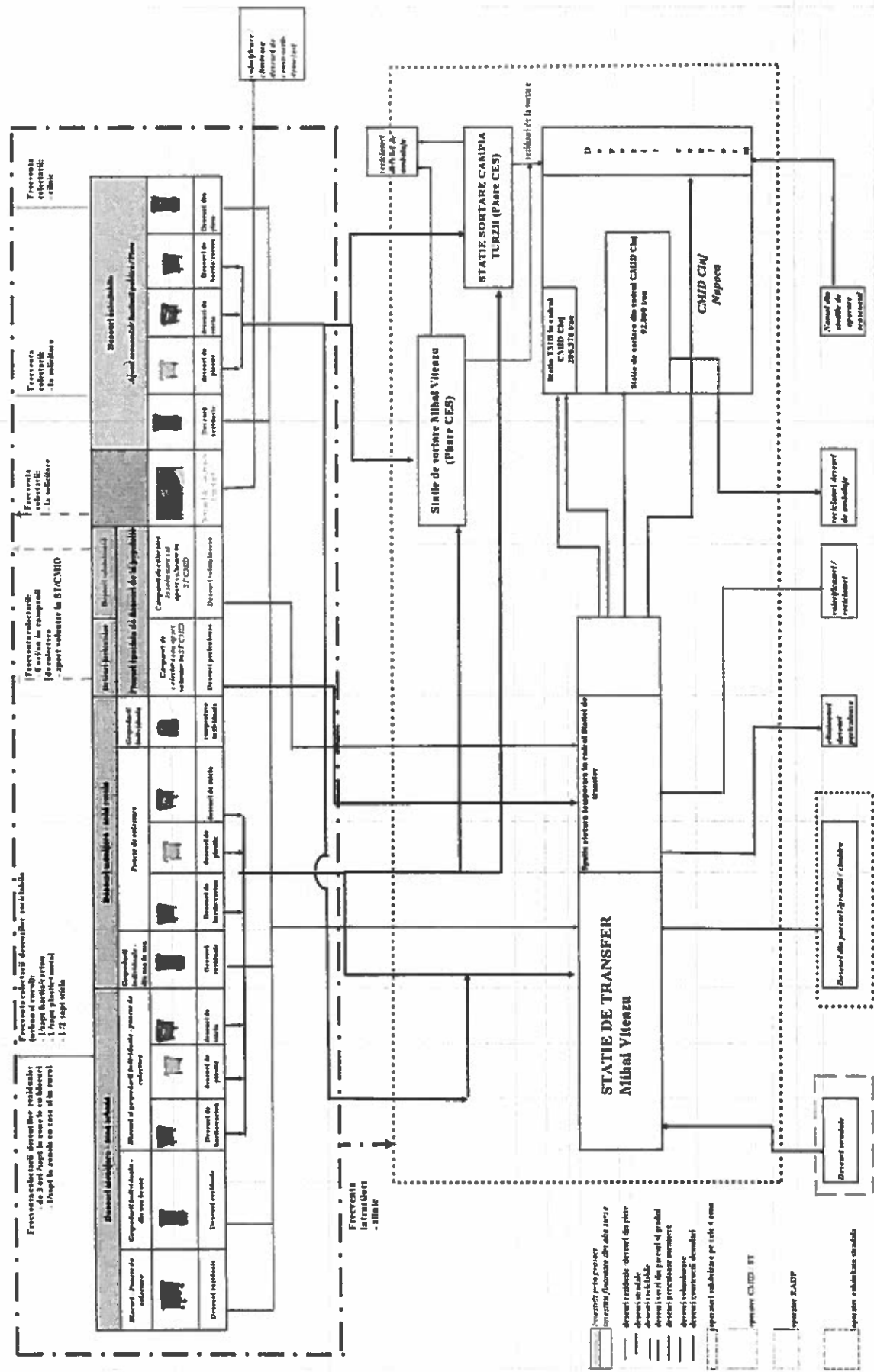
Din punct de vedere constructiv

Pentru campanii de conștientizare și informare a populației privind gestionarea deșeurilor municipale, Operatorul trebuie să asigure anual o sumă de min **18.500 lei**.

Lista cu UAT-urile care pot avea situații de zone cu acces limitat la serviciul de salubritate este prezentată în tabelul de mai jos :

---

În diagrama de mai jos este prezentat fluxul deșeurilor în Zona 3 Mihai Viteazu



### LOT 3 – Zona 4 Gherla

Pentru zona 4 de colectare Gherla, cantitățile de deșuri municipale estimat a se genera pe perioada de derulare a contractului sunt prezentate în tabelul următor :

<b>PROGNOZA Zona IV Gherla</b>		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1.1	Deșuri menajere colectate în amestec și separat	9,543	9,497	9,451	9,406	9,360	9,316	9,271	9,227	9,183	9,139
1.2 + 1.3	Deșuri asimilabile din comerț, industrie, institutii colectate în amestec și separat	2,955	2,936	2,918	2,899	2,881	2,863	2,845	2,827	2,809	2,792
1.5	Deșuri colectate din gradini și parcuri	126	126	126	126	126	126	126	126	126	126
1.6	Deșuri colectate din pietre	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170
1.7	Deșuri stradale colectate	136	136	136	136	136	136	136	136	136	136
1.8	Deșuri menajere generate și necollectate	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	<b>Total deșuri municipale generate</b>	<b>12,928</b>	<b>12,864</b>	<b>12,800</b>	<b>12,736</b>	<b>12,672</b>	<b>12,610</b>	<b>12,547</b>	<b>12,485</b>	<b>12,424</b>	<b>12,362</b>
<b>PROGNOZA TOTAL URBAN Gherla</b>											
		<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
1.1	Deșuri menajere colectate în amestec și separat	4,365	4,355	4,345	4,336	4,326	4,317	4,307	4,298	4,288	4,279
1.2 + 1.3	Deșuri asimilabile din comerț, industrie, institutii colectate în amestec și separat	445	444	443	442	441	440	439	438	437	436
1.5	Deșuri colectate din gradini și parcuri	73	73	73	73	73	73	73	73	73	73
1.6	Deșuri colectate din pietre	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65
1.7	Deșuri stradale colectate	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83
1.8	Deșuri menajere generate și necollectate	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	<b>Total deșuri municipale generate</b>	<b>5,030</b>	<b>5,020</b>	<b>5,009</b>	<b>4,999</b>	<b>4,988</b>	<b>4,978</b>	<b>4,967</b>	<b>4,957</b>	<b>4,946</b>	<b>4,936</b>
<b>PROGNOZA TOTAL URBAN Dej</b>											

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1.1	7,216	7,166	7,116	7,066	7,016	6,967	6,918	6,870	6,822	6,774
1.2 + 1.3	6,118	6,075	6,032	5,990	5,948	5,907	5,865	5,824	5,784	5,743
1.5	390	390	390	390	390	390	390	390	390	390
1.6	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
1.7	2,880	2,880	2,880	2,880	2,880	2,880	2,880	2,880	2,880	2,880
1.8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total deseuri municipale generate</b>	<b>16,620</b>	<b>16,527</b>	<b>16,434</b>	<b>16,342</b>	<b>16,251</b>	<b>16,160</b>	<b>16,070</b>	<b>15,980</b>	<b>15,891</b>	<b>15,803</b>
<b>PROGNOZA TOTAL RURAL</b>										
1.1	5,178	5,142	5,106	5,070	5,034	4,999	4,964	4,929	4,895	4,860
1.2 + 1.3	2,510	2,492	2,475	2,457	2,440	2,423	2,406	2,389	2,373	2,356
1.5	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53
1.6	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105
1.7	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53
1.8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total deseuri municipale generate</b>	<b>7,898</b>	<b>7,844</b>	<b>7,790</b>	<b>7,737</b>	<b>7,684</b>	<b>7,632</b>	<b>7,580</b>	<b>7,528</b>	<b>7,477</b>	<b>7,426</b>

*Notă: Municipiul Gherla, având în derulare un contract de delegare încheiat conform legii cu durată până în anul 2028, nu face obiectul delegării Activităților.*

Cantitățile de deșuri estimate a se colecta sunt prezentate în tabelul următor :

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>DEȘURI MUNICIPALE COLECTATE</b>	<b>24,208</b>	<b>24,067</b>	<b>23,928</b>	<b>23,785</b>	<b>23,648</b>	<b>23,506</b>	<b>23,370</b>	<b>23,237</b>	<b>23,102</b>	<b>22,965</b>



În cadrul contractului de delegare se vor colecta următoarele categorii de deșeuri :

- Din mediul urban :
  - Deșeurile menajere reciclabile pe 3 fracții (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă)
  - Deșeurile menajere reziduale
  - Deșeuri similare reciclabile pe 3 fracții
  - Deșeuri similare reziduale
  - Deșeuri similare biodegradabile (doar pentru operatorii economici menționați la punctul 2.3.5. din Caietul de sarcini)
- Din mediul rural
  - Deșeuri menajere reciclabile pe 3 fracții
  - Deșeuri menajere reziduale
  - Deșeuri similare reciclabile pe 3 fracții
  - Deșeuri similare reziduale

În plus față de aceste categorii de deșeuri, următoarele categorii se vor colecta conform cerințelor caietului de sarcini pe durata contractului de delegare:

- deșeuri voluminoase
- deșeuri periculoase din deșeurile menajere
- deșeuri din construcții și demolări

Cantitățile estimate a fi generate din aceste categorii sunt prezentate în tabelul următor:

tone	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>deseuri de C-D de la populație</b>											
	1818	1806	1793	1780	1768	1756	1743	1731	1719	1707	1695
urban	1149	1141	1133	1125	1117	1109	1101	1094	1086	1078	1071
rural	670	665	660	656	651	647	642	637	633	629	624
<b>deseuri periculoase menajere</b>											
	83	82	82	81	81	80	80	79	78	78	77
urban	38	38	38	37	37	37	37	36	36	36	36
rural	45	44	44	44	43	43	43	42	42	42	42
<b>deseuri voluminoase</b>											
	644	639	635	631	626	622	617	613	609	605	600
urban	574	570	566	562	558	554	551	547	543	539	535
rural	70	69	69	68	68	67	67	66	66	65	65

*Colectarea deșeurilor din parcuri și grădini, a deșeurilor stradale, a DEEE-urilor și deșeurilor de baterii și acumulatori nu fac obiectul prezentei proceduri.*

Deșeurile reciclabile colectate de la populație și de la agenții economici/instituții publice/sectorul comercial vor fi transportate la stația de transfer Gherla (construită prin POS



Mediu): De la stațiile de transfer deșeurile vor fi transportate către operatorii stațiilor de transfer la stația de sortare din cadrul CMID Cluj-Napoca.

Deșeurile reziduale de la populație, agenții economici/instituții publice/sectorul comercial la vor fi transportate la stația de transfer, de unde vor fi transferate de către operatorul stației la stația de tratare mecano-biologică din cadrul CMID Cluj Napoca.

Deșeurile biodegradabile de la agenții economici (cei care colectează separat aceste deșeuri) vor fi transportate la statia de transfer Gherla, pentru a fi tratate în flux separat de restul deșeurilor care intră în această instalație. De la momentul în care se va implementa colectare separată a tuturor deșeurilor biodegradabile, și acestea din urmă fiind transportate prin intermediul statiei de transfer Gherla în vederea tratării lor separate în TMB pentru obținerea compostului.

Deșeurile periculoase vor fi colectate separat în cadrul campaniilor de colectare în cel puțin din 27 de locații (temporare sau permanente) din zona IV Gherla (19 în comune și 8 în cartierele mun Dej) și transportate la spațiul de stocare din cadrul Stației de transfer Gherla (POS Mediu), Operatorul de colectare neavând în continuare responsabilitatea gestionării lor. Responsabilitatea gestionării lor aparține operatorului Stației de transfer Gherla, care va asigura eliminarea acestora la operatori autorizați.

Deșeurile voluminoase vor fi colectate separat în cadrul campaniilor în aceleași locații ca cele pentru colectarea deșeurilor menajere periculoase și transportate la spațiul de stocare din cadrul Stației de transfer Gherla (POS Mediu), Operatorul de colectare neavând în continuare responsabilitatea gestionării lor. Responsabilitatea gestionării lor aparține operatorului Stației de transfer Gherla care va asigura sortarea și valorificarea fracției valorificabile, respectiv eliminarea la depozitul conform a fracției care nu poate fi valorificată.

Deșeurile din construcții și demolări de la populație vor fi colectate separat și tratate de Operatorul de colectare în vederea obținerii unor fracții cu potențial de valorificare și atingerea indicatorilor de performanță referitori la aceste deșeuri. Materialele rezultate în urma tratării care nu se pot valorifica vor fi transportate în vederea eliminării la depozitul conform din cadrul CMID Cluj-Napoca.

Deșeurile din piețe vor fi colectate separat și transportate la stația de transfer de la Gherla (POS Mediu), operatorul acesteia transferându-le ulterior la instalația TMB din cadrul CMID Cluj-Napoca în vederea tratării.

Prin proiectul de Sistem de Management Integrat al Deșeurilor au fost asigurate pentru lotul 3 Gherla eurocontainere de 1,1 mc pentru colectarea deșeurilor reciclabile și unități de compostare. Containerele achiziționate prin proiect sunt prevăzute cu sistem de prindere cu fus și furcă. Numărul și repartizarea lor pe UAT-uri este prezentată în tabelul următor:

Unitate administrativ – teritorial				
	Hârtie și carton	Plastic și metal	Sticlă	Unități de compostare individuală
LOT 4 – Zona 4 Gherla	542	420	310	4.230

Unitate administrativ – teritorial	Unități de compostare individuală			
	Hârtie și carton	Plastic și metal	Sticlă	
Dej	224	224	152	0
Aluniș	7	6	6	112
Bobâlna	11	7	10	146
Buza	9	5	4	115
Cășeu	34	20	12	445
Cățcău	18	10	6	219
Chiuiești	17	11	9	231
Cornești	12	9	11	141
Cuzdrioara	21	12	6	269
Fizeșu Gherlii	17	12	7	234
Iclod	29	16	13	393
Jichișu de Jos	8	5	5	110
Mica	26	15	10	349
Mintiu Gherlii	26	16	10	355
Recea-Cristur	11	6	12	137
Sânmartin	10	8	8	134
Sic	17	10	2	224
Țaga	13	8	8	179
Unguraș	19	12	10	258
Vad	13	8	9	178

Lista punctelor de colectare existente precum și dotarea cu echipamente de containere, pentru fiecare lot, este prezentată în *Anexa 6*.

În ceea ce privește punctele de colectare, facem următoarele precizări cu privire la amenajarea punctelor gospodărești din municipiul Dej :

Municipiul Dej și-a propus amenajarea din bugetul local a unor puncte de colectare cu containere subterane, în locul unor puncte de colectare existente în zonele de blocuri. Astfel, din totalul de 45 de puncte gospodărești, în 11 dintre ele au fost amenajate containere subterane de 3000 l (23 de bucăți). Aceste containere subterane vor fi date în concesiune în vederea exploatării către operator.

Valoarea de investiție care va fi luată în considerare pentru elaborarea ofertei este de 255.985 lei (pentru toate bunurile concesionate).

Pentru operarea acestor containere subterane sunt necesare vehicule (autogunoiere) dotate cu braț macara, cu următoarele caracteristici tehnice principale:

- benă de încărcare cu mecanism de comprimare
- structura macara – construcție metalică (oțel), cu unghi de rotire 360°, sistem cu 2 cârlige pentru a ridica și goli containerele de tip clopot, lungimea brațului macaralei : în plan vertical – 11.000 mm, în plan orizontal – 8.100 mm, capacitate de ridicare la distanța maximă

pe orizontală de 1000 kg

Autovehiculele pentru manipularea și golirea acestor containere subterane vor fi furnizate de operator. Operatorul va prezenta în oferta tehnică caracteristicile tehnice ale vehiculelor.

Se pune fotografie cu containerele subterane

Pentru campanii de conștientizare și informare a populației privind gestionarea deșeurilor municipale, Operatorul trebuie să asigure anual o sumă de min **12.500 lei**.

Lista cu UAT-urile care pot avea situații de zone cu acces limitat la serviciul de salubritate este prezentată în tabelul de mai jos :

În diagrama de mai jos este prezentat fluxul deșeurilor în Zona 4 Gherla





**ANEXA 5 GRAFICUL DE COLECTARE A DEȘEURILOR MENAJARE ȘI SIMILARE**

Unitate administrativ - teritorială	Frecvența de colectare – populație		Frecvența de colectare – agenți economici (inclusiv administratori piețe)	
	aprilie - septembrie	octombrie - martie	aprilie - septembrie	octombrie - martie
Urban	<p>a) Deșeuri reziduale și biodegradabile (atunci când se va implementa colectarea acestora):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zilnic în zonele centrale</li> <li>• 1-3/zi în zonele de blocuri (în anumite puncte gospodărești din municipiul Cluj-Napoca, unde nu este posibilă amplasarea de mai multe containere de colectare, frecvența poate fi de 3 ori/zi)</li> <li>• 1/săptămână în zonele de case</li> </ul> <p>b. Deșeuri reciclabile*:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hârtie/carton, – de 2 ori pe săptămână la zonele de blocuri, 1/săptămână la zonele de case</li> <li>- plastic + metal – de 2 ori pe săptămână la zonele de blocuri, 1/săptămână la zonele de case</li> <li>- sticlă – de 2 ori pe săptămână la zonele de blocuri, 1/săptămână la zonele de case</li> </ul> <p>c. Deșeuri biodegradabile verzi (de la casele din municipiul Cluj Napoca)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la 2 săptămâni</li> </ul> <p>d. Deșeuri periculoase menajere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Minim de 12 ori pe an în campanii de colectare** cu unități mobile de colectare</li> <li>• Prin aport voluntar al deșeurilor periculoase de către populație la locațiile (temporare sau permanente) stabilite</li> <li>• În sistem “la cerere”, contra cost, în urma apelurilor telefonice de la generatori</li> </ul> <p>e. Deșeuri voluminoase:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Minim de 12 ori pe an în campanii de</li> </ul>		<p>a) Deșeuri reziduale și biodegradabile (pentru agenții economici care au obligația colectării lor separate):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zilnic de la unități de alimentație și cazare, piețe agroalimentare***, unități sanitare cu pături, grădinițe și creșe</li> <li>- 1/săptămână la restul operatorilor</li> </ul> <p>b) Deșeuri reciclabile:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hârtie/carton, –1/ săptămână sau funcție de contractul de prestări servicii</li> <li>- plastic/metal – 1/ săptămână sau funcție de contractul de prestări servicii</li> <li>- sticlă – 1/ săptămână sau funcție de contractul de prestări servicii</li> </ul> <p>c) Deșeuri voluminoase:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• În sistem “la cerere”, contra cost, în urma apelurilor telefonice de la generatori (instituții publice sau operatori economici)</li> </ul>	

Unitate administrativ - teritorială	Frecvența de colectare – populație		Frecvența de colectare – agenți economici (inclusiv administratori piețe)	
	aprilie - septembrie	octombrie - martie	aprilie - septembrie	octombrie - martie
	colectare** cu unități mobile de colectare <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prin aport voluntar al deșeurilor voluminoase de către populație la locațiile (temporare sau permanente) stabilite</li> <li>• În sistem “la cerere”, contra cost, în urma apelurilor telefonice de la generatori</li> </ul> f) Deșeuri din construcții și demolări : <ul style="list-style-type: none"> <li>• La solicitare</li> </ul>			
Rural	a) Deșeuri reziduale: 1 dată pe săptămână b) Deșeuri reciclabile: <ul style="list-style-type: none"> <li>• hârtie/carton, – 1/ 2 săptămâni</li> <li>• plastic + metal – 1/ 2 săptămâni</li> <li>• sticlă – 1/ 2 săptămâni</li> </ul> b) Deșeuri periculoase menajere: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Minim de 12 ori pe an în campanii de colectare** cu unități mobile de colectare</li> <li>• Prin aport voluntar al deșeurilor periculoase de către populație la punctele de stocare temporară</li> <li>• În sistem “la cerere”, contra cost, în urma apelurilor telefonice de la generatori</li> </ul> c) Deșeuri voluminoase: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Minim de 12 ori pe an în campanii de colectare** cu unități mobile de colectare ;</li> <li>• Prin aport voluntar al deșeurilor voluminoase de către populație la locațiile (temporare sau permanente) stabilite ;</li> </ul> În sistem “la cerere”, contra cost, în urma apelurilor telefonice de la generatori		d) Deșeuri reziduale și biodegradabile (pentru agenții economici care au obligația colectării lor separate): <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zilnic de la unități de alimentație și cazare, piețe agroalimentare, unități sanitare cu pături, grădinițe și creșe</li> <li>- 1/săptămână la restul operatorilor</li> </ul> e) Deșeuri reciclabile: <ul style="list-style-type: none"> <li>- hârtie/carton, –1/ săptămână sau funcție de contractul de prestări servicii</li> <li>- plastic/metal – 1/ săptămână sau funcție de contractul de prestări servicii</li> <li>- sticlă – 1/ săptămână sau funcție de contractul de prestări servicii</li> </ul> f) Deșeuri voluminoase: <ul style="list-style-type: none"> <li>• În sistem “la cerere”, contra cost, în urma apelurilor telefonice de la generatori (instituții publice sau operatori economici)</li> </ul>	

\*- zilele de colectare a diferitelor fracții de deșeuri reciclabile nu se vor suprapune (ex : nu se va colecta în aceeași zi fracția de hârtie/carton și fracția de plastic/metal) ; de asemenea nu se vor suprapune, acolo unde este posibil, ridicarea deșeurilor reziduale cu ridicarea deșeurilor

reciclabile.

\*\* - campaniile de colectare a deșeurilor periculoase menajere și voluminoase pot să fie organizate într-o singură zi pentru aceeași locație. În aceste campanii, operatorul este liber să colecteze și alte categorii de deșeuri pentru care nu există un sistem de colectare stabilit deja (textile, uleiuri uzate alimentare, etc)

\*\*\* - se aplică pentru piețele agroalimentare care funcționează zilnic ; pentru restul, a se vedea *Anexa 9*



**ANEXA 6 LISTA PUNCTELOR AMENAJATE PENTRU  
COLECTAREA DEȘEURILOR MENAJERE ȘI DOTAREA  
ACESTORA, PENTRU FIECARE LOT ÎN PARTE**

**A se vedea documentul atașat.**

**ANEXA 6A LISTA AGENȚILOR ECONOMICI ȘI A INSTITUȚIILOR  
DIN JUDEȚUL CLUJ**

**A se vedea documentul atașat.**

---



**ANEXA 7 DEȘEURI PERICULOASE – LISTA PUNCTELOR DE  
STOCARE TEMPORARĂ PENTRU FIECARE LOT ÎN  
PARTE**

<b>Lot/zonă</b>	<b>Amplasament</b>	<b>Dotare*</b>
LOT 1 - Zona 1 Cluj	Centru de Management Integrat al Deșeurilor Cluj	11 containere de 6 m <sup>3</sup>
LOT 1 – Zona 2 Huedin	Stația de transfer de la Huedin	1 container de 6 m <sup>3</sup>
LOT 3 – Zona 3 Mihai Viteazu	Stația de transfer de la Mihai Viteazu	3 containere de 6 m <sup>3</sup>
LOT 4 – Zona 4 Gherla	Stația de transfer de la Gherla	2 containere de 6 m <sup>3</sup>

\* containerele sunt asigurate prin proiectul de Sistem de Management integrat al deșeurilor

**ANEXA 8****DEȘEURI VOLUMINOASE – LISTA PUNCTELOR DE  
STOCARE TEMPORARĂ PENTRU FIECARE LOT ÎN  
PARTE**

<b>Lot/zonă</b>	<b>Amplasament</b>	<b>Dotare*</b>
LOT 1 - Zona 1 Cluj	Centru de Management Integrat al Deșeurilor Cluj	30 containere de 15 m <sup>3</sup>
LOT 1 – Zona 2 Huedin	Stația de transfer de la Huedin	2 container de 15 m <sup>3</sup>
LOT 3 – Zona 3 Mihai Viteazu	Stația de transfer de la Mihai Viteazu	8 containere de 15 m <sup>3</sup>
LOT 4 – Zona 4 Gherla	Stația de transfer de la Gherla	6 containere de 15 m <sup>3</sup>

\* containerele sunt asigurate prin proiectul de Sistem de Management integrat al deșeurilor

## ANEXA 9

## SITUAȚIA PIEȚELOR PENTRU FIECARE LOT ÎN PARTE

Unitate administrativ - teritorială	Amplasament piață	Nume și date de identificare Administrator	Program de funcționare	Recipienți de colectare existenți
<b>Lot 1 – Zona 1 Cluj Napoca</b>				
Cluj - Napoca	Piața Hermes, str. Albac, cart. Gheorgheni	Municipiul Cluj Napoca, CIF 4305857	luni-sâmbătă 7:00 - 20:00 / duminică 07:00 - 14.00	3 de 1,1 mc
	Piața IRA, str. Dâmboviței, cart. Mărăști	Municipiul Cluj Napoca, CIF 4305857	luni-sâmbătă 8:00 - 20:00 / duminică 08:00 - 20.00	4 de 1,1 mc
	Piața Mărăști	Administrația piețelor și oboarelor, SC Agromărăști SA	luni-sâmbătă 7:00 - 21:00 / duminică 07:00 - 15.00	7 de 1,1 mc
	Piața Mihai Viteazul, Centru	SC Ardeal Construct SRL	luni-vineri 08:00 - 22:00, duminică 08:00 - 20:00	5 de 1,1 mc
	Piața Zorilor, str. Zorilor, cart. Zorilor	Municipiul Cluj Napoca, CIF 4305857	luni-sâmbătă 7:00 - 21:00 / duminică 07:00 - 14.00	***
	Piața Grigorescu, str. Mirăslău, cart. Grigorescu	Municipiul Cluj Napoca, CIF 4305857	luni-sâmbătă 7:00 - 21:00 / duminică 07:00 - 14.00	***
	Piața Ion Meșter	***	***	***
	Piața Flora, str. Padin, cart. Mănăștur	Municipiul Cluj Napoca, CIF 4305857	luni-sâmbătă 7:00 - 20:00 / duminică 07:00 - 14.00	***
xApahida	Zona Libertății CUBIC	0	0	2
	Centrul AgroTransilvania Cluj SA	***	***	***
Borșa	Comună Borșa, str. Principală, nr.262	Comună Borșa	vineri între 08:00 - 14:00	0
Florești	strada Eroilor, nr. 56	Petrișor Ioan	între orele 06:00 - 21:00	2

Geacă	Sat Geaca, Comună Geaca	Moldovan Mihai	a doua miercuri din lună	1
Gilău	Strada Principală zona blocuri II, 12	0	0	0
Mociu	Mociu nr. 320	Comună Mociu CUI 4485472	marți între 07:00 - 12:00	1
Pălatca	Târg lunar Centru Civic	Consiliul local Pălatca	o dată pe lună între orele: 06:00 - 14:00	2
Suatu	Suatu nr. 675 A	Primăria comunei Suatu	săptămănal în ziua de luni	1
<b>Lotul 1 - Zona 2 Huedin</b>				
Huedin				
Beliș	Beliș	Primăria comunei Beliș	Duminca între 08:00 - 13:00	6
Călățele	Călățele nr.110	Primăria Călățele	sâmbătă între orele 08:00 - 12:00	1 de 1,1 mc
Ciucea	Comună Ciucea nr. 9	Primăria Ciucea	joi între orele 08:00 - 14:00	2
Poieni	Valea Drăganului	Primăria Poieni	sâmbătă între orele 06:00-13:00	1
Riscă	Riscă - Onicești	Primăria Rîșca	miercuri între 09:00 - 14:00	2
<b>Lotul 2 – Zona 3 Mihai Viteazu</b>				
Turda	Turda, str. Tineretului nr. 2	Rus Romeo Dorin	zilnic între orele 08:00 - 18.00	0
Turda	Piața Agroalimentară State STP, str. Gh. Lazăr	**	**	**
Câmpia Turzii	Piața Unirii, Piața Mureșului	Primăria Câmpia Turzii	Vara 07:00 - 20:00 / Iarna 07:00 - 16.00	0
Iara	Iară nr. 464 A	Vicovan Vlad	marți între 07:00 - 13:00	5 pubele de 240 l
Viișoara	Viișoara	Primăria Comunei Viișoara	Prima zi de marți din lună	0
<b>Lotul 3 – Zona 4 Dej</b>				
Dej	Piața Agroalimentară AL S20POS / Piața Somagro, str. 1 Mai		0	4 containere a 1100 l / 12 pubele a 214 l
Buza	Buza	Primăria Buza	săptămănal	saci menajeri

Sic	Sic	Primăria Sic	marți între orele 06:00 - 18:00	
-----	-----	--------------	------------------------------------	--



## **ANEXA 10        REGULI GENERALE**

### **10.1 Definiții**

În prezentul Caiet de sarcini, cuvintele scrise cu litere mari, termenii și expresiile folosite, inclusiv citatele, anexele, programele și atașamentele la acestea, vor avea sensurile stabilite în *Anexa 1 Regulamentul de salubritate*.

### **10.2 Scopul serviciilor**

Este cel prezentat în Secțiunea II *Serviciile care fac obiectul delegării* din prezentul caiet de sarcini.

### **10.3 Perioada de mobilizare și Data programată pentru începere**

Perioada de mobilizare cuprinde perioada dintre Data semnării și Data începerii efective a serviciilor. În timpul Perioadei de mobilizare, Operatorul va anunța operatorii economici care gestionează instalațiile de tratare și eliminare a deșeurilor, generatorii de deșuri (persoane fizice și juridice) și alți operatori posibil interesați, despre detaliile serviciilor ce vor fi furnizate în baza acestui Contract.

Perioada de mobilizare, respectiv Data de începere sunt definite în Oferta. Durata maximă a perioadei de mobilizare nu trebuie să depășească 4 luni.

În timpul Perioadei de mobilizare, Operatorul se va pregăti complet pentru executarea Serviciilor. Va amenaja și autoriza baza de lucru. Va obține și instala orice echipament suplimentar, vehicule și facilitati pe care le va considera necesare pentru a putea executa complet serviciile, va angaja și pregăti personalul, va lua în posesie bunurile concesionate de Autoritatea contractantă, va încheia toate polițele de asigurare solicitate.

### **13.4 Legislație, standarde și linii directoare**

Serviciile furnizate de Operator vor fi în deplin acord cu toate legile generale și specifice românești în vigoare. Acestea includ, dar nu se limitează la actele normative prezentate în Secțiunea 1 a prezentului Caiet de sarcini.

Serviciile vor fi conforme cu toate reglementările regionale și locale.

Autoritatea Contractantă și autoritățile administrației publice locale vor implementa Regulamentul serviciului de salubritate, așa cum este specificat în prezentul Caiet de sarcini, prin modificarea sau elaborarea de hotărâri privind gestionarea deșeurilor, după cum este cazul.

### **13.5 Cerințe statutare (inclusiv permise și licențe)**

Operatorul va menține valabile pe toată perioada Contractului sau va obține, după caz:

- Licențele necesare pentru prestarea serviciilor de salubritate eliberate de Autoritatea Națională de Reglementare a Serviciilor Publice sau alt organism sau organisme împuternicite de lege să exercite această obligație.
- Orice alte permise, aprobări sau autorizații, inclusiv autorizația de funcționare, autorizația de mediu, autorizația de gospodărire a apelor - în conformitate cu prevederile legale.

### **13.6 Personal și instrucțaj**

Operatorul va elabora și păstra o listă a tuturor resurselor umane angajate în scopul furnizării de servicii. Lista va menționa numele tuturor angajaților și categoria lor de muncă. Calificările profesionale și istoria locurilor de muncă trebuie precizate în cazul personalului de conducere.

Operatorului i se recomandă să ia în considerare, la formarea viitoarei echipe și personalul calificat existent, disponibilizat din cadrul fostelor servicii de salubritate din zona respectivă.

Personalul cheie obligatoriu a face parte din echipa Concesionarului este:

- Manager;
- Responsabil tehnic servicii de salubritate;
- Responsabil calitate;
- Responsabil protecția mediului/gestionarea deșeurilor;
- Responsabil cu securitatea și sănătatea muncii.

Cerințele minime obligatorii pe care trebuie să le îndeplinească personalul cheie sunt precizate în Instrucțiuni pentru ofertanți.

Acolo unde legislația impune anumite calificări pentru personalul propus a face parte din personalul cheie, se vor respecta aceste prevederi legale.

Operatorul își va angaja propria echipă și va fi responsabil de comportamentul acesteia pe timpul desfășurării activității. Toți conducătorii auto și ceilalți operatori trebuie să dețină calificări relevante pentru pozițiile pe care le ocupă și vor fi instruiți în mod corespunzător și calificați pentru sarcinile lor. Se recomandă operatorului, la formarea viitoarei echipe, să ia în considerare personalul calificat cu experiența în domeniu din zona respectivă.

De asemenea, angajații trebuie să fie informați cu privire la utilizarea în siguranță a echipamentelor, mașinilor și a vehiculelor aflate în sarcina lor pentru a se asigura că acestea sunt exploatate și întreținute în conformitate cu cerințele contractuale.

Operatorul trebuie să poată în orice moment să înlocuiască membri din echipă în caz de concediu, boală etc. Orice membru al echipei, care poate intra în contact direct cu producătorii de deșeuri trebuie să fie capabil să înțeleagă, vorbească și să citească în limba română.

În cazul în care locul de muncă, așa cum este descris în temenii și condițiile de muncă, este acoperit de o convenție colectivă de muncă, acest lucru trebuie să fie respectat de către Concesionar. În cazul în care angajații nu sunt acoperiți de un acord colectiv ei trebuie să se supună unor condiții nu mai puțin favorabile decât cele aplicabile persoanelor angajate pe bază de convenții colective și care desfășoară activități similare.

Operatorul va face cunoscută Autorității Contractante persoana care va gestiona și supraveghea lucrările în numele său. În absența (pe motiv de concediu, boală etc.) a persoanei astfel autorizate, trebuie precizat numele înlocuitorului. Managerul, înlocuitorul (înlocuitorii) acestuia (acestora) și maiștrii trebuie să aibă cunoștințe temeinice despre zona de colectare și trebuie să fie capabili să înțeleagă, să vorbească, să scrie și să citească românește.

Persoana cu responsabilități de conducere trebuie să fie autorizată să negocieze și să încheie acorduri cu privire la executarea lucrărilor cu efect de angajare pentru Concesionar. Când Autoritatea Contractantă o solicită, el trebuie să poată fi contactat și să fie la locul convenit într-un termen rezonabil, în funcție de amploarea problemei.

Periodic Operatorul va efectua instructaje suplimentare pentru ca personalul să fie permanent la curent cu aspecte operaționale, de sănătate și siguranță în muncă și de protecția mediului.

Operatorului și echipei sale nu li se permite să vândă sau să distribuie deșeurile în alt mod decât cel precizat în caietul de sarcini.

În timpul executării lucrărilor, echipei Operatorului nu îi este permis să ceară sau să primească vreo formă de compensație sau gratificații din partea cetățenilor sau a altor producători de deșeuri în scopul extinderii sau îmbunătățirii calității serviciului. Dacă o astfel de practică iese la iveală, personalul implicat trebuie concediat imediat.

Operatorul va asigura monitorizarea internă corespunzătoare a personalului și a operațiunilor proprii.

## **10.7 Echipamente de colectare**

Operatorul trebuie să folosească echipamentele de colectare (eurocontainere) furnizate de Autoritatea Contractantă și va prelua recipientele de la UAT-uri (în cazul celor achiziționate prin bugetul local). Lista acestor echipamente pe fiecare lot poate fi găsită în *Anexa 12*.

Echipamentele suplimentare furnizate pentru colectarea și stocarea deșeurilor reciclabile, reziduale, a deșeurilor biodegradabile și a deșeurilor din construcții și demolări trebuie să fie noi, iar designul, calitatea, capacitatea și alte specificații ale tuturor recipientelor pentru deșeuri trebuie să respecte specificațiile și cerințele relevante ale Standardelor Europene referitoare la eurocontainere și containere. Culoarea și alte caracteristici ale recipientelor pentru deșeuri

trebuie hotărâte de comun acord cu Autoritatea Contractantă. Echipamentele trebuie să fie ușor de identificat pentru fiecare categorie de deșeuri în parte.

Echipamentele de colectare puse la dispoziție de operator vor fi identificate și cu numele și sigla operatorului (inclusiv sacii pentru deșeuri reciclabile și deșeuri verzi). Sacii trebuie să aibă dispozitiv de închidere etanșă, să fie din material plastic de grosime care să nu permită ruperea la manipulare.

Ofertanții vor furniza Autorității Contractante o listă detaliată cu echipamentele pe care intenționează să le folosească pe timpul prestării serviciilor.

Lista echipamentelor va cuprinde:

- tipul și capacitatea containerului exprimată în m<sup>3</sup>
- categoria de deșeu pentru care va fi utilizat
- documentația de conformare cu standardele mai jos menționate (unde este cazul)

Containerele suplimentare furnizate trebuie să fie noi, iar designul, calitatea, capacitatea și alte specificații trebuie să respecte specificațiile și cerințele relevante ale Standardului European Seria 840 sau echivalent.

Pentru fiecare tip de containere oferite se vor prezenta Fise tehnice, manuale de utilizare, certificat de garanție (care să acopere cel puțin perioada legală de 2 ani), declarație/certificat de conformitate.

Pentru echipamentele de colectare puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă prin SMID Operatorul are obligația de a respecta verifica starea în care se găsesc acestea, să identifice numărul containerelor care nu sunt adecvate utilizării și să transmită Autorității contractante această listă în perioada de mobilizare. Containerelor ne-adecvate utilizării vor fi înlocuite cu altele noi. Operatorul va prevedea o sumă în cadrul Programului de investiții anual care să acopere astfel de situații.

Lista cu echipamentele care trebuie schimbate pe perioada de derulare a contractului va fi în permanență actualizată permanent de către Operator și prezentată la cererea Autorității Contractante.

## **10.8. Vehiculele de colectare și transport**

Ofertanții vor furniza Autorității Contractante o listă detaliată cu vehiculele pe care intenționează să le furnizeze pe timpul prestării serviciilor, pentru toate categoriile de deșeuri colectate, ținând cont de cerințele minime din caietul de sarcini.

Lista vehiculelor va include următoarele aspecte, pentru fiecare vehicul în parte (a se vedea *Formularul 26* din Instrucțiunile pentru ofertanți):

- denumire/tipul de vehicul;
- masa maximă utilă totală;
- capacitatea în metri cubi;
- gradul de compactare;

- numărul de înmatriculare, dacă este cazul;
- număr carte de identitate
- anul fabricației;
- data următoarei inspecții tehnice
- forma de deținere: proprietate, antecontract, chirie, leasing etc.
- categoria de deșeu pentru care este utilizat
- documentația de conformare cu standardele mai jos menționate.

Pentru fiecare tip mijloc de transport în parte se vor prezenta copii ale documentelor care să ateste caracteristicile tehnice (inclusiv consumul de carburant și ulei al vehicolului). Vehiculele trebuie să aibă un certificat CE de conformitate, să fie echipate cu :

- sistem de localizare și poziționare GPS, cu posibilitatea accesării în sistem real de către Autoritatea contractantă;
- sistem de cântărire și emiteră bon de cântar, care să permită identificarea următoarelor elemente : UAT, date identificare generator (persoana fizică/punct gospodăresc/persoana juridică, adresa), categoria de deșeu ridicată, cantitatea ridicată, data și ora ridicării; de asemenea, sistemul trebuie să poată emite rapoarte la solicitarea Autorității contractante cu privire bonurile emise.

Deșeurile vor fi transportate doar în vehicule autorizate, potrivite scopului pentru care sunt utilizate și compatibile cu recipientele de colectare a deșeurilor care se află în operare.

Pentru municipiul Cluj Napoca, la colectarea deșeurilor din punctele subterane, mașinile trebuie să fie dotate cu echipamentul de cuplare la sistemul hidraulic al punctului sau soferul să dețină un alt sistem hidraulic individual exterior.

Pentru municipiul Câmpia Turzii, la colectarea deșeurilor din punctele subterane, mașinile trebuie să fie dotate cu echipamentul de cuplare la sistemul hidraulic al punctului sau soferul să dețină un alt sistem hidraulic individual exterior.

Pentru municipiul Dej, la colectarea deșeurilor din containerele subterane de 3000 l, mașinile trebuie să fie dotate cu sistemul macara și golire adecvat.

Pentru colectarea deșeurilor reziduale și biodegradabile, operatori vor putea utiliza numai vehicule închise, cu compactare, cu dispozitiv atașat automat de ridicare pentru recipiente și mecanism automat de expulzare. Bena camionului trebuie etanșată la cel puțin 1000 mm deasupra podelei pentru a reduce la maxim scurgerea lichidelor.

Pentru colectarea deșeurilor reciclabile pot fi folosite și alte tipuri de vehicule cu condiția ca acestea să fie adecvate acestui scop. Vehiculele cu compactare pot fi folosite pentru colectarea materialelor reciclabile (ex. hârtie/ carton și materiale plastice) dacă Operatorul dorește acest lucru.

Pentru colectarea cadavrelor de animale de pe domeniul public, operatorii vor putea utiliza doar vehicule autorizate pentru astfel de activități, de către autoritățile competente în domeniu. Vehiculele trebuie să aibă un certificat de conformitate CE.

Fiecare vehicul folosit în derularea contractului trebuie să aibă marcaje obligatorii specifice companiei, în locuri vizibile.

Este responsabilitatea Operatorului ca toate vehiculele folosite pentru efectuarea contractului să fie dotate cu echipamente obligatorii, mecanisme de siguranță, echipament de stingere a incendiilor etc. și ca bena, șasiul, mecanismul de ridicare și alte funcții să fie folosite conform scopului lor.

Operatorul se va asigura că vehiculele folosite se vor încadra în normele naționale privind emisiile poluante.

Operatorul va păstra în condiții de curățenie și în funcțiune toate vehiculele/ remorcile folosite la prestarea serviciilor. Numărul și capacitatea vehiculelor aflate la dispoziția Operatorului vor fi permanent suficiente pentru efectuarea satisfăcătoare a serviciului.

Vehiculele de compactare trebuie să respecte standardele *EN 1501-1:1998/A1:2004 Bene pentru deșeurile menajere și dispozitive asociate de ridicare a containerelor – Condiții generale și condiții de securitate – Partea I: Bene cu încărcare prin partea din spate, sau echivalent.*

Vehiculele și echipamentele vor fi la dispoziția Operatorului la data începerii contractului și vor fi utilizate în exclusivitate pentru operarea *Activităților* în zona administrativ teritorială deservită.

Pentru deplasare se vor folosi traseele de transport a deșeurilor municipale cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, trasee care vor fi aprobate de Autoritatea Contractantă, respectiv UAT-uri.

## **10.9 Operare și întreținere**

### **10.9.1. Punctele de colectare**

Operatorul are obligația de a întreține și igieniza permanent punctele de colectare și, periodic (primăvara), va executa lucrări de reparații, precum și ori de câte ori se impune lucrul acesta. Operatorul va trebui să asigure deratizarea, dezinsecția și dezinsecția punctelor de colectare, fie că aceste puncte se găsesc pe domeniul public, fie pe domeniul privat. Aceste operațiuni vor fi asigurate pe bază de contract cu societatea licențiată ANRSC pentru realizarea activității de dezinsecție-dezinsecție-deratizare pe teritoriul UAT-ului în care se găsesc punctele de colectare.

Pentru punctele de colectare subterane, operatorul va verifica periodic starea de curățenie a cuvelor subterane, etanșeitatea și siguranța lor, în vederea identificării potențialelor acumulări de lichide, precipitații sau deșeurii. Va asigura, de asemenea, curățarea periodică a acestor cuve, pentru eliminarea lichidelor prin folosirea de echipamente de vidanșare. La identificarea oricăror deteriorări ale pereților cuvei, va anunța imediat Autoritatea contractantă și UAT-ului pe teritoriul cărora se află punctul de colectare. De comun acord cu aceasta din urmă, va participa la remedierea defectelor de structură/etanșeitate, cu posibilitatea rambursării costurilor de reparație de către Primărie, dacă defecțiunile se datorează altor motive decât operării neconforme a punctului de către operatorul de salubritate.

Eventualele modificări sau redimensionări ale punctelor de colectare supratere, concesionate, se vor realiza de către operator în cadrul Programului anual de investiții, cu acordul ADI Eco Metropolitan și ale UAT-ului pe teritoriul căruia se găsesc aceste puncte de colectare și pe baza unor documente justificative care să susțină necesitatea lucrărilor.

Operatorul va propune în Programul de investiții în cadrul ofertei tehnice, pe baza experienței

sale, o sumă anuală pentru reparații/modificări/extinderi/modernizări ale punctelor de colectare supraterane.

Având în vedere dinamica urbanizării și realizării construcțiilor rezidențiale, mai ales în zonele urbane, este de așteptat ca numărul punctelor de colectare, atât pe domeniul public, cât și privat, să crească pe durata derulării contractului de delegare. Operatorul va sprijini Autoritatea contractantă în identificarea necesarului de puncte noi de amenajat/construit și dimensionarea acestor puncte pentru a putea deservi întreaga populație rezidentă aferentă punctelor respective. Va furniza pentru aceste puncte de colectare noi, recipientele de colectare separată necesare, costurile fiind acoperite în cadrul Programului anual de investiții.

Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în vehicule întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat, chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare (pe o rază de 10 m în jurul punctului gospodăresc).

#### **10.9.2 Recipienți colectare deșeuri**

Operatorul va spăla și curăța toți recipienții utilizați pentru colectarea deșeurilor reciclabile și a celor reziduale aflați în punctele de colectare de pe domeniul public și privat, o dată pe lună, în perioada aprilie-octombrie.

Operatorul va asigura o modalitate mobilă de spălare pentru spălarea și curățarea recipientelor. Apa uzată rezultată în urma spălării va fi colectată într-un rezervor acoperit. Recipientele (pubele și/sau containere) vor fi spălate pe dinăuntru și pe capace fără a se aduce vreun prejudiciu vreunei părți a recipientului.

În cazul în care recipientele trebuie reparate, lucrarea trebuie inițiată imediat ce s-a descoperit acest lucru și niciun recipient nu trebuie lăsat într-o stare de deteriorare mai mult de o săptămână înainte de a fi reparat sau înlocuit.

În cazul în care recipientele sunt furate sau deteriorate fără a mai putea fi reparate, Operatorul este obligat ca în aceeași zi cu data constatării furtului sau deteriorării, pentru a nu împiedica colectarea deșeurilor, să înlocuiască recipientele furate sau deteriorate cu unele de aceeași capacitate și calitate similară.

În cazul gospodăriilor individuale, recipientele pentru colectarea deșeurilor în amestec (reziduale) vor fi în grija generatorilor de deșeuri, aceștia fiind responsabili cu înlocuirea acestora în caz de defecțiuni sau furt.

Operatorul va furniza saci transparenți, de culori diferite pentru colectarea deșeurilor reciclabile de hârtie/carton, plastic/metal de la gospodăriile individuale, din mediul urban și rural, precum și saci pentru colectarea deșeurilor verzi de la casele din municipiul Cluj-Napoca. Sacii pentru hârtie/carton vor fi de culoare albastră, cei pentru plastic/metal de culoare galbenă și cei pentru deșeuri verzi, incolori. Materialul din care vor fi sacii va fi un material plastic, de grosime suficientă să nu permită ruperea ușoară la manipularea sacilor. Sacii vor fi

prevăzuți cu un sistem de închidere simplu, pentru a nu permite împrăștierea deșeurilor la manipulare.

Toate recipientele de colectare (containere sau saci) vor purta semne de identificare vizuală a operatorului de salubritate, iar containerele vor fi inscripționate și cu însemne vizuale grafice cu privire la tipurile de deșeurile pe care trebuie să le conțină (similar cu inscripțiile containerelor pe care Autoritatea contractantă le concesionează).

### **10.9.3 Vehiculele de colectare**

Este responsabilitatea Operatorului să întrețină toate vehiculele de colectare folosite pentru prestarea serviciilor în stare bună de funcționare. Este responsabilitatea Operatorului să asigure repararea acestora în timp util pentru a satisface complet toate cerințele contractuale ale serviciului.

În caz de defecțiune și nefuncționare este responsabilitatea Operatorului de a înlocui vehiculele imediat ce se poate dar nu mai târziu de finalul următoarei zile de lucru după apariția defecțiunii sau nefuncționării.

Vehiculele folosite pentru colectarea deșeurilor reziduale și a celor biodegradabile vor fi spălate săptămânal pe dinafară și pe dinăuntru benei, și ori de câte ori situația o impune.

Operatorul nu va folosi același vehicul pentru colectarea deșeurilor reziduale și a celor reciclabile. Operatorul va furniza suficiente vehicule astfel încât să asigure folosirea unui vehicul doar pentru un tip de deșeu (de ex: doar pentru hârtie/carton, doar pentru plastic/metal, doar pentru sticlă etc).

Toate vehiculele de colectare folosite de operator pentru realizarea serviciului vor fi inscripționate cu însemnele operatorului de salubritate și cu însemne vizuale grafice și text de identificare a categoriei de deșeu pe care o transportă.

### **10.10 Regimul bunurilor utilizate de operator**

Bunurile din patrimoniul public vor fi preluate pe bază de proces-verbal de predare-preluare.

Operatorul va efectua întreținerea, reparațiile curente și accidentale, precum și cele capitale care se impun la bunurile din patrimoniul public menționate în procesul-verbal de predare-primire.

Operatorul va propune, dacă este cazul scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului concesionat în baza legislației în vigoare și va înlocui aceste mijloace pentru asigurarea bunei funcționări a activităților din cadrul *Activităților*.

Operatorul va transmite anual situația patrimoniului, la data de 31 decembrie menționând și modificările privind acest patrimoniu pentru a fi înscrise în contabilitatea Autorității Contractante.

**La încetarea contractului de delegare de gestiune bunurile de retur vor fi restituite**



**Autorității Contractante în mod gratuit și libere de orice sarcină.**

## **10.11 Manipularea deșeurilor**

### **10.11.1 Deșuri reciclabile, reziduale și biodegradabile colectate separat (menajere și similare)**

Operatorul este obligat să colecteze deșeurile din toate recipientele care sunt pline sau parțial pline (pubele și containere) de pe traseu. După golire, recipientele trebuie să ajungă la locul de unde colectorul le-a ridicat sau la locul lor obișnuit. Operatorul se va asigura că în urma colectării deșeurilor recipientele sunt protejate, în spațiul amenajat pentru ele, cu roțile blocate și cu sistemul de închidere funcțional, după caz. Capacul trebuie mereu închis după golire.

Operatorul este de asemenea obligat să curețe platformele punctelor de colectare de toate deșeurile împrăștiate la fiecare colectare.

În cazul împrăștierii deșeurilor din recipiente sau vehicule în timpul colectării sau transportului până la locul de tratare/eliminare, Operatorul are obligația de a le îndepărta.

Operatorul nu este obligat să colecteze deșeurile voluminoase care rămân lângă recipientele pentru deșuri dacă acestea sunt prea mari pentru vehiculul care colectează și/ sau dacă nu se încadrează în categoria deșeurilor menajere. Dacă apar astfel de situații la punctul de colectare, Operatorul este obligat să notifice problema generatorului de deșuri și să stabilească o modalitate de colectare a acestora. De asemenea, Operatorul trebuie să raporteze astfel de incidente Autorității Contractante lunar.

Personalul angajat care însoțește mașinile de colectare, la ridicarea containerului/sacului, vor verifica mai întâi dacă acesta conține deșeurile corespunzătoare, dacă nu sunt deșuri de altă natură (mai ales din categoria celor periculoase), și doar apoi vor proceda la cântărirea recipientului și eliberarea bonului de cântar.

În cazul ridicării deșeurilor de la punctele gospodărești, bonurile de cântar se emit către utilizatorii punctului gospodăresc (asociația de locatari). În situațiile în care punctul gospodăresc deservește mai multe blocuri/asociații de locatari, la încheierea contractului de prestări servicii cu respectiva asociație se va stabili, pe baza numărului de locatari, procentul din costurile de colectare a deșeurilor de la punctul respectiv care revine fiecărei asociații.

De asemenea, în contractul de prestări servicii, operatorul are obligația de a informa asociațiile de locatari de responsabilitatea lor de a informa operatorul de salubritate sau primăria despre situațiile în care punctul gospodăresc este utilizat de persoane care nu au dreptul de acces la punctul gospodăresc respectiv.

Operatorul nu va avea obligația de a goli recipientele pentru deșuri în următoarele cazuri:

- Dacă recipientii care aparțin clienților individuali nu sunt amplasate în afara proprietății acestora, pe stradă sau șoseaua publică, la ora și data stabilită.

- Dacă accesul în punctele de colectare aflate pe domeniul privat nu este permis.
- Dacă proprietarii sau reprezentanții acestuia și-au neglijat responsabilitatea de a curăța de zăpadă aleile și șoseaua/ trotuarul din fața recipientului (dacă este necesar), cauzând un inconvenient serios pentru personalul Operatorului.
- Dacă recipientul conține alte categorii de deșeuri (ex. deșeuri periculoase, DEEE etc.) decât cele pentru care este prevăzut.

Evenimentul va fi înregistrat în Sistemul informațional și generatorul de deșeuri va fi notificat în scris referitor la motivul pentru care deșeurile nu au fost ridicate.

În cazul în care recipientii sunt umpluți până la refuz în mod repetat, îngreunând astfel manipularea, Operatorul va trebui să ia următoarele măsuri:

- Pentru recipientele din punctele de colectare (de pe domeniul public sau privat) accesibile: Operatorul va furniza recipiente suplimentare și/sau va crește frecvența colectării pentru a rezolva problema;
- Pentru recipientele aflate în proprietate privată operatorul îl va informa pe utilizator despre problemă printr-o înștiințare, urmând ca să furnizeze acestuia un recipient suplimentar sau unul cu o capacitate mai mare.
- La sfârșitul fiecărei luni de operare, operatorul va notifica Autoritatea Contractantă/ ADI / UAT despre suplimentarea făcută și locațiile unde au fost aduse containere suplimentare.

În cazul deșeurilor colectate în saci, la ridicare acestora, operatorul va furniza utilizatorilor sacii pentru următoarea colectare.

Colectarea se va face cu prioritate în intervalul 22:00-6:00 în mediul urban, pe arterele care au un iluminat public corespunzător, precum și de la agenții economici. Colectarea nu se va face în afara acestui interval decât în cazuri excepționale (de ex. zone cu trafic aglomerat). Pentru fiecare UAT în parte, cazurile excepționale vor fi stabilite de comun acord între Operator și UAT.

Colectarea se va face de luni până sâmbătă, nu și duminica sau cu ocazia sărbătorilor legale. Containerelor care, prin natura deșeurilor conținute, trebuie golite în fiecare zi în sezonul cald, trebuie de asemenea golite și în timpul sărbătorilor legale. Autoritatea Contractantă poate de asemenea solicita – în cazuri speciale – colectarea deșeurilor și în zilele de duminică.

Pentru colectarea deșeurilor menajere și similare se vor achita două tarife distincte:

- Un tarif pentru colectarea deșeurilor reciclabile
- Un tarif pentru colectarea deșeurilor reziduale și biodegradabile.

#### **10.11.2 Deșeuri periculoase menajere**

Operatorul va organiza campanii de colectare separată a deșeurilor periculoase de cel puțin 12 ori pe an (cel puțin pentru primul an de contract) cu ajutorul unei mașini specializate. Începând cu al doilea an de contract, pe baza rapoartelor de monitorizare a Autorității contractante, a cantităților de deșeuri colectate, frecvența campaniilor poate fi modificată, de comun acord cu Autoritatea contractantă și UAT-ul pe raza căruia s-a desfășurat campania. Modul de desfășurare al campaniilor vor fi stabilite de către Operator și aprobate de Autoritatea contractantă și UAT, astfel încât să asigure colectarea unei cantități cât mai mari de deșeuri periculoase.

Programul campaniilor va fi anunțat în media locală (radio, TV, publicații, fluturași la fiecare casă, asociație de bloc) la începutul fiecărui an. Ulterior, în săptămâna dinainte de derularea fiecărei campanii de colectare, se va realiza o nouă informare a generatorilor prin anunțuri radio, TV, în ziare.

Fluturașii vor conține informații privind locația, data și intervalul orar în care va staționa mașina de colectare, ce deșeuri periculoase pot fi aduse și regulile de colectare separată a acestora.

În fiecare amplasament, mașina va staționa pe parcursul a cel puțin o zi lucrătoare (8 ore).

Amplasamentele de staționare vor fi indicate de către fiecare unitate administrativ – teritorială în parte. Vor exista cel puțin câte un amplasament în UAT-urile rurale și în fiecare cartier din UAT-urile urbane. Operatorul este liber să propună mai multe locații (nu neapărat pe domeniul public)

O bună organizare a campaniilor de colectare a deșeurilor periculoase va duce în timp la reducerea la minim a cazurilor de eliminare a acestor deșeuri în recipientelor de colectare a celorlalte tipuri de deșeuri.

Costurile pentru campaniile de colectare a deșeurilor periculoase vor fi incluse în tariful pentru colectarea deșeurilor menajere reziduale.

De asemenea, colectarea deșeurilor periculoase se va putea realiza și în sistemul „la cerere”. Generatorul de deșeuri va informa Operatorul prin apel telefonic despre faptul că dorește să elimine o cantitate de deșeuri periculoase. Vor stabili de comun acord o dată și un interval orar în care Operatorul se va prezenta la generator care îi va înmâna cantitatea de deșeu iar operatorul va emite bonul de cântar și înmânându-l generatorului. La următoarea facturare a serviciului de salubritate periodic, generatorul va achita și contravaloarea bonului de cântar respectiv.

Plata pentru sistemul de colectare „la cerere” nu va fi inclusă în valoarea estimată a contractului, realizându-se pe baza tarifului special propus de operator în oferta sa financiară și aprobat în cadrul contractului de delegare.

### **10.11.3 Deșeuri voluminoase**

Operatorul va organiza campanii de colectare cu o frecvență minimă de 12 ori pe an, cu

mașini din dotarea acestuia. Generatorii de deșuri vor fi anunțați din timp prin mijloace eficiente (ex. fluturași în cutiile poștale) cu privire la detaliile campaniilor – zile și ore de derulare, trasee și puncte de staționare, categoriile de deșuri ce vor fi colectate.

De asemenea, colectarea deșeurilor voluminoase se va putea realiza și în sistemul „la cerere”. La acest sistem pot participa atât populația cât și agenții economici. Generatorul de deșuri va informa Operatorul prin apel telefonic despre faptul că dorește să elimine un deșeu voluminos. Vor stabili de comun acord o dată și un interval orar în care generatorul va scoate deșeurile respectiv la bordură iar Operatorul va veni și îl va colecta, emițând bonul de cântar și înmânându-l generatorului. La următoarea facturare a serviciului de salubritate periodic, generatorul va achita și contravaloarea bonului de cântar respectiv.

Operatorul trebuie să asigure personalului uneltele și echipamentele necesare pentru lucrul cu greutatea, atunci când este cazul.

Plata pentru sistemul de colectare „la cerere” nu va fi inclusă în valoarea estimată a contractului, realizându-se pe baza tarifului special propus de operator în oferta sa financiară și aprobat în cadrul contractului de delegare. Pentru campaniile de colectare costurile sunt incluse în tariful de colectare pentru deșeurile menajere reziduale.

#### **10.11.4 Deșuri din construcții și demolări**

Colectarea acestor categorii de deșuri se va realiza « la solicitarea » generatorului de deșeu.

Operatorul trebuie să asigure, în maxim 2 zile de la data încheierii contractului de prestări servicii cu generatorul de deșeu, containerul pentru colectarea deșeurilor. Contractul de prestări servicii va stabili perioada de timp pentru cât este pus la dispoziție containerul, o estimare a cantității de deșeu care se va genera, tariful unitar (lei/tonă), modalitatea de plată a serviciului, precum și condițiile de penalizare pe care operatorul le va aplica în situația neplății serviciului prestat.

Containerele nu vor fi umplute până la refuz. Operatorul va anunța generatorul în ultima zi a perioadei de staționare a containerului în locația respectivă că a doua zi va ridica containerul, iar la ridicarea acestuia, va emite bonul de cântar către generator, înmânându-l direct sau prin poștă.

Operatorul trebuie să se asigure că deșeurile nu vor cădea din container în timpul transportului și le va acoperi cu plasă dacă va fi cazul. Operatorul va respecta capacitatea maximă utilă a vehiculului care transportă containerul și se va conforma tuturor celorlalte reguli ale traficului.

În cazul împrăstierii deșeurilor din recipiente sau vehicule pe timpul colectării sau transportului către locul de depozitare, Operatorul este obligat să curețe imediat.

În cazul în care containerele sunt umplute până la refuz, utilizatorul va fi anunțat că activitatea de colectare nu se poate desfășura înainte ca respectivul recipient să fie adus la nivelul de umplere corespunzător.

Plata pentru aceste categorii de deșuri nu va fi inclusă în valoarea estimată a contractului de

delegare, realizându-se printr-un contract de prestari-servicii încheiat între operator și generatorul de deșeu, folosindu-se prețurile unitare din fundamentarea tarifului pentru această activitate, propus de operator în oferta financiară și aprobat de Autoritatea contractantă și UAT-uri.

#### **10.11.5 Deșeuri din piețe**

Sunt aplicabile regulile de la secțiunea 10.11.1. Operatorul are obligația colectării zilnice a deșeurilor din piețele cu funcționare permanentă, și în maxim 12 ore de la încheierea zilei de lucru din piata respectivă, pentru piețele cu funcționare nepermanentă.

Operatorul va încheia contracte de prestări servicii cu administratorii piețelor pentru colectarea deșeurilor generate și va asigura (când este cazul) recipiente pentru colectarea separată a acestora, cel puțin pe 3 fracții: deșeuri biodegradabile, deșeuri reziduale și deșeuri reciclabile.

Tarifele pentru prestarea serviciului sunt cele aplicate pentru agenții economici.

#### **10.11.6. Deșeuri abandonate**

Operatorul va identifica și apoi colecta toate deșeurile abandonate pe domeniul public al UAT-urilor din zona de colectare deservită.

Pentru deșeurile abandonate în jurul punctului gospodăresc, pe o rază de 10 m în jurul acestuia (deșeuri de construcții-demolări, deșeuri voluminoase etc) cheltuielile vor fi suportate de poluatorii identificați sau, după caz, de utilizatorii punctului gospodăresc respectiv (în procentul stabilit prin contractul de prestări-servicii pentru serviciul periodic de salubritate), pe baza bonurilor de cântar emise cu ocazia ridicării deșeurilor, folosindu-se prețurile unitare din fundamentarea tarifului pentru categoria de deșeu majoritară (tariful pentru deșeuri voluminoase dacă prioritar sunt deșeuri voluminoase, tariful pentru deșeuri de construcții și demolări dacă prioritar sunt deșeuri de construcții și demolări). Pentru toate situațiile de deșeuri abandonate în jurul punctelor gospodărești, operatorul va înștiința Autoritatea contractantă, împreună cu dovezile care arată prezența acestor deșeuri (fotografii care pot identifica locația punctului gospodăresc, tipurile de deșeuri abandonate, data și ora identificării situației, bonul de cântar).

În cazul deșeurilor abandonate în afara perimetrului de 10 m din jurul punctului gospodăresc, atunci când generatorul/deținătorul deșeurilor nu poate fi identificat, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare vor fi suportate de autoritatea administrației publice locale de pe teritoriul căreia au fost colectate, pe baza unei situații exacte transmise de Operator privind aceste deșeuri (fotografii care pot identifica locația, tipurile de deșeuri abandonate, data și ora identificării situației, bonurile de cântar), folosindu-se prețurile unitare din fundamentarea tarifului pentru

categoria de deșeu majoritară (tariful pentru deșeuri voluminoase dacă prioritar sunt deșeuri voluminoase. tariful pentru deșeuri de construcții și demolări dacă prioritar sunt deșeuri de construcții și demolări).

După identificarea generatorului/deținătorului de deșeuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de administrația publică locală cât și sancțiunile contravenționale

Operatorul are obligația de a colecta toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale și de a le preda persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/sau anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

#### **10.11.7. Cadavre de animale de pe domeniul public**

Cadavrele de animale de pe domeniul public se transportă de către operatori în mijloace auto special destinate și amenajate în acest scop, care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare.

Documentele de înregistrare și evidențele necesare sunt cele specifice activității de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor de origine animală rezultate din gospodăriile populației, fiind aplicabile prevederile Regulamentului serviciului de salubritate.

Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum 2 ore de la semnalarea existenței acestora de către populație, reprezentanți ai operatorilor economici sau ai instituțiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activității curente de salubritate.

Autovehiculele și containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație.

Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecție și să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condițiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activități.

Se interzice abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

#### **10.12 Transportul deșeurilor**

Toate deșeurile colectate vor fi transportate la instalațiile de transfer, tratare, respectiv eliminare în timpul programului de lucru.

Categoria de deșeu	Instalația la care va fi transportat
--------------------	--------------------------------------

Categoria de deșeu	Instalația la care va fi transportat
<b>Zona 1 Cluj Napoca</b>	
Deșeuri colectate în amestec (reziduale)	Instalația de tratare mecano – biologică (CMID Cluj-Napoca)
Deșeuri biodegradabile colectate separat	Instalația de tratare mecano – biologică (CMID Cluj-Napoca)
Deșeuri reciclabile colectate separat	Stația de sortare (CMID Cluj-Napoca)
Deșeuri periculoase menajere	Punctul de stocare temporară (CMID Cluj-Napoca)
Deșeuri voluminoase	Punctul de stocare temporară (CMID Cluj-Napoca)
Deșeuri din construcții și demolări provenite de activități de reamenajare interioară a locuințelor populației	Instalații autorizate de valorificare/reciclare Si/sau Depozitul conform (CMID Cluj-Napoca)
Cadavre de animale de pe domeniul public	Cea mai apropiată unitate de ecarisaj sau instalație de neutralizare
<b>Zona 2 Huedin</b>	
Deșeuri colectate în amestec (reziduale)	Stația de transfer de la Huedin
Deșeuri biodegradabile colectate separat	Stația de transfer de la Huedin
Deșeuri reciclabile colectate separat	Stația de transfer de la Huedin
Deșeuri periculoase menajere	Punctul de stocare temporară – stația de transfer de la Huedin
Deșeuri voluminoase	Punctul de stocare temporară – stația de transfer de la Huedin
Deșeuri din construcții și demolări provenite de activități de reamenajare interioară a locuințelor populației	Instalații autorizate de valorificare/reciclare și Punctul de stocare temporară – stația de transfer de la Huedin
Cadavre de animale de pe domeniul public	Cea mai apropiată unitate de ecarisaj sau instalație de neutralizare
<b>Zona 3 Mihai Viteazu</b>	
Deșeuri colectate în amestec (reziduale)	Stație de transfer Mihai Viteazu
Deșeuri biodegradabile colectate separat	Stație de transfer Mihai Viteazu
Deșeurile reciclabile colectate separat din localitățile Mihai Viteazu, Iara, Băișoara, Călărași și Moldovenești	Stație de sortare Mihai Viteazu (PHARE CES)
Deșeurile reciclabile colectate separat din restul localităților	Stație de transfer Mihai Viteazu
Deșeuri periculoase menajere	Punctul de stocare temporară – stația de transfer de la Mihai Viteazu
Deșeuri voluminoase	Punctul de stocare temporară – stația de transfer de la Mihai Viteazu
Deșeuri din construcții și demolări provenite de activități de reamenajare interioară a locuințelor populației	Instalații autorizate de valorificare/reciclare și Punctul de stocare temporară – stația de transfer de la Mihai Viteazu
Cadavre de animale de pe domeniul	Cea mai apropiată unitate de ecarisaj sau instalație de

Categoria de deșeu	Instalația la care va fi transportat
public	neutralizare
<b>Zona 4 Gherla</b>	
Deșeuri colectate în amestec (reziduale)	Stație de transfer de la Gherla construită prin POS Mediu
Deșeuri biodegradabile din menajere și asimilabile colectate separat	Stație de transfer Gherla construită prin POS Mediu
Deșeuri reciclabile colectate separat	Stație de transfer de la Gherla construită prin POS Mediu
Deșeuri periculoase menajere	Punctul de stocare temporară – stația de transfer de la Gherla
Deșeuri voluminoase	Punctul de stocare temporară – stația de transfer de la Gherla
Deșeuri din construcții și demolări	Instalații autorizate de valorificare/reciclare și Punctul de stocare temporară – stația de transfer de la Gherla (POS Mediu)
Cadavre de animale de pe domeniul public	Cea mai apropiată unitate de ecarisaj sau instalație de neutralizare

În cazul în care Operatorul, din orice motiv, nu poate avea acces la instalațiile menționate în timpul programului normal de lucru, și din acest motiv nu poate transporta deșeurile în locul stabilit, el va trebui să înștiințeze Autoritatea Contractantă despre situație cât mai repede și să propună o alternativă pentru a fi aprobată de aceasta.

Cheltuielile în plus efectuate și justificate de Concesionar pentru utilizarea obligatorie a unei locații alternative de stocare temporară a deșeurilor, îi vor fi rambursate.

Înainte de începerea serviciului, Operatorul se va înregistra la instalațiile de gestionare a deșeurilor care vor primi deșeurile colectate. Înregistrarea va:

- include toate vehiculele folosite în transport și tipul de deșeu pentru care sunt alocate
- menționa greutatea utilă reală a vehiculului și numărul de înregistrare

Toate transporturile de deșeuri vor respecta regulile și cerințele instalației de gestionare a deșeurilor.

### 10.13 Planul de organizare a activității

Planul de organizare a activității prezentat de Ofertant în Oferta tehnică devine obligatoriu odată ce contractul intră în vigoare și nu se poate modifica decât cu acordul Autorității Contractante și la înștiințarea corespunzătoare a utilizatorilor afectați.

Planul va fi actualizat permanent.



Zilele curente de colectare din zona de colectare trebuie respectate.

Planul de lucru trebuie revizuit cel puțin o dată în fiecare an, în funcție de revizuirea planului tarifar. Revizuirea planului va include cel puțin:

- revizuirea și modificările sugerate ale traseelor de colectare;
- revizuirea și modificările sugerate ale zilelor de colectare;
- revizuirea și modificările sugerate ale numărului de containere în punctele de colectare;
- frecvența de golire a recipientilor.

Numărul de containere și frecvența golirii lor trebuie să reflecte cantitățile de deșeuri produse. Utilizatorii trebuie să verifice mereu dacă containerele au un volum suficient pentru stocarea deșeurilor și că acestea să nu fie umplute până la refuz niciodată. Pe de altă parte, volumul containerului și frecvența de colectare trebuie planificată pentru a se atinge un nivel corespunzător de umplere a containerelor pentru o operare economică a lor în sistemul de colectare.

Cantitatea deșeurilor estimate a fi colectate poate varia pe parcursul unui an sau de la an la an. Cantitatea aferentă fiecărei luni poate varia din cauza schimbărilor sezoniere, a unor evenimente etc. Autoritatea Contractantă și UAT-urile, în măsura în care acest lucru este posibil, vor informa operatorul cu privire la programul evenimentelor în aer liber care presupun intervenția acestuia. Operatorul trebuie să fie pregătit să gestioneze cantitățile de deșeuri independent de fluctuațiile anuale, lunare și zilnice și trebuie să poată face față valorilor de vârf.

În cazul în care Ofertantul consideră că sunt necesare utilaje, instalații, echipamente, dispozitive suplimentare pentru desfășurarea conformă a activității, acestea vor fi prezentate în mod distinct și justificat în oferta tehnică.

Achiziția și exploatarea acestora se va realiza prin grija și cu finanțarea exclusivă a Ofertantului. Aceste cheltuieli vor trebui incluse în oferta financiară, o cerere ulterioară de rambursare sau ajustare ulterioară a tarifului pe acest motiv nefiind acceptată.

Ulterior semnării Contractului Ofertantul este liber să realizeze orice achiziții suplimentare de echipamente și instalații, prevederile paragrafului anterior aplicându-se în totalitate.

#### **10.14 Întreruperea activității**

Dacă Operatorul este împiedicat să efectueze activitatea pe motiv de forță majoră, (ex. greve, închiderea unității sau alte incidente similare care nu pot fi atribuite Operatorului sau cauzate de fenomene naturale extraordinare, incendii sau altceva asemănător), Autoritatea Contractantă trebuie informată în cel mult o oră.

Dacă Autoritatea Contractantă decide apoi să întrerupă colectarea, Operatorul va trebui să

efectueze colectarea de îndată ce condițiile îi permit. În orice caz, Operatorul va trebui să colecteze deșeurile acumulate atunci când situația reintră în normalitate.

Plată sau costurile suplimentare justificate pot avea loc doar conform cu un acord scris anterior.

Operatorul nu va fi despăgubit în cazul influenței asupra serviciilor a vremii și condițiilor de trafic normale, incluzând aici condițiile de iarnă, traficul congestionat și devierile drumurilor cauzate de lucrări.

### **10.15 Determinări privind compoziția deșeurilor**

Operatorul va trebui să realizeze determinări privind compoziția deșeurilor menajere, deșeurilor similare și deșeurilor din piețe.

Determinările vor fi realizate conform standardului SR 13467:2002 Deșeuri urbane. Metodologie pentru determinarea compoziției fizice, sau alte standarde/metodologii agreate la nivel european.

Compoziția deșeurilor va fi determinată pentru fiecare localitate din mediul urban în parte iar în cazul mediului rural se va realiza o probă medie care să reprezinte deșeurile generate în toate unitățile administrativ – teritoriale.

Operatorul va prezenta în detaliu în oferta tehnică modalitatea prin care propune realizarea acestei activități, iar costurile se vor regăsi în fundamentarea tarifelor.

### **10.16 Monitorizarea activității de către Autoritatea Contractantă**

Autoritatea Contractantă, prin intermediul personalului din aparatul propriu, va monitoriza și controla întreaga activitate a Operatorului efectuând în acest sens verificări periodice. Consemnarea verificărilor se va face în procese-verbale și rapoarte de constatare încheiate de personalul responsabil, încheindu-se, după caz, note de neconformitate față de condițiile impuse de contractul de delegare.

Indicatorii de monitorizare a activității și frecvența de monitorizare sunt prezentați în Caietul de sarcini în *Anexa 2*.

Autoritatea Contractantă va monitoriza implementarea programelor de investiții legate de modernizare și extinderea serviciului public de salubritate, precum și cheltuielile realizate de Operator în cadrul acestui program. Sumele alocate de Operator pentru implementarea programului de investiții vor fi depuse într-un cont de tip escrow în favoarea Autorității contractante.

Operatorul va coopera pe deplin cu Autoritatea Contractantă pentru a monitoriza și controla serviciile și va permite permanent Autorității Contractante să inspecteze toate înregistrările și documentele păstrate de Operator privind Serviciile, și să inspecteze echipamentele și vehiculele.

Autoritatea Contractantă va fi informată despre și va putea participa la orice inspecție programată de alte autorități.

## **10.17 Comunicarea**

### **10.17.1 Comunicarea cu Autoritatea Contractantă**

Operatorul va informa Autoritatea Contractantă imediat referitor la orice probleme ce afectează prestarea Serviciului. Asemenea probleme vor fi prezentate în scris, împreună cu propunerile de rezolvare a situației.

Numai ordinele scrise date de Autoritatea Contractantă Operatorului vor fi obligatorii.

Întâlnirile interne dintre Autoritatea Contractantă și Operator vor fi organizate la cerere și cel puțin o dată pe trimestru la inițiativa Operatorului. Dacă situația o cere, Autoritatea Contractantă poate iniția întâlniri obligatorii suplimentare anunțate cu o zi înainte.

### **10.17.2 Comunicarea cu Clienții**

Utilizatorii serviciilor de colectare și transport a deșeurilor vor fi informați în campania de informare a Autorității Contractante că orice comentariu, reclamație sau cerere a unui client sau membru al publicului privind Serviciile vor fi adresate Operatorului.

În acest scop, Operatorul va înființa un serviciu telefonic funcțional între orele 8:00 și 16:30 în toate zilele de colectare. Numărul de telefon folosit în acest scop trebuie trimis Autorității Contractante.

Operatorul are obligația să informeze Autoritatea Contractantă asupra lor și a modului de rezolvare. La sfârșitul fiecărei perioade de raportare, Operatorul va transmite numărul cererilor, reclamațiilor sau plângerilor cu privire la prestarea serviciului.

Operatorul are obligația să informeze utilizatorii asupra regulilor de utilizare a serviciilor, respectiv să îi înștiințeze pentru a indica un eventual comportament indezirabil (probleme legate de colectarea separată greșită a deșeurilor, umplerea până la refuz sau alte nerespectări ale regulilor).

Înștiințarea originală trebuie să fie lăsată în cutia poștală a proprietarului sau trimisă persoanei responsabile (administratorul clădirii). O copie a înștiințării trebuie păstrată de Operator și folosită pentru raportul oferit Autorității Contractante. Aceasta poate solicita copii ale înștiințărilor pentru documentare.

În niciun caz, Operatorul nu poate condiționa prestarea serviciului de existența unei reclamații de la utilizatori.

De asemenea, împreună cu Autoritatea Contractantă, Operatorul va asigura rezolvarea tuturor problemelor ce apar în gestionarea obiectivelor, în relația cu operatorii de instalațiilor de gestionare a deșeurilor.

Operatorul are obligația realizării unor campanii de informare, conștientizare și educare a populației ariei administrativ-teritoriale deservite, în privința protecției mediului prin reciclarea / valorificarea deșeurilor cât și privind procesul de gestionare a deșeurilor. Valoarea alocată anual pentru activități de informare și conștientizare a publicului este diferențiată pentru fiecare lot, și este prezentată în *Anexa 4* la Caietul de sarcini.

Activitățile minime aferente campaniilor vor fi:

- organizarea și susținerea de campanii de informare și conștientizare a publicului, inclusiv în instituții de învățământ, realizarea de campanii de informare a publicului cu ajutorul media (radio, televiziune, presa scrisă locală) privind: prevenirea generării deșeurilor, colectarea separată a deșeurilor, compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile (în scopul atingerii țintelor prevăzute în Legea 211/2011) [și altele, la decizia operatorului]) - minim 2 campanii anual;
- realizarea de ghiduri practice privind: prevenirea generării deșeurilor, compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, colectarea separată a deșeurilor menajere – minim 1 ghid/an, distribuit la instituții, școli, primării, ONG-uri.
- Campaniile de colectare a deșeurilor periculoase menajere:
  - cel puțin 12/an
  - Programul campaniilor anunțat la începutul fiecărui an. – anunțuri la radio locale, TV locale, publicații locale zilnice, săptămânale sau lunare; realizare și distribuire fluturași informativi – cel puțin câte unul la fiecare gospodărie individuală din mediul urban și rural
  - Cu cel puțin o săptămână înainte de derularea fiecărei campanii de colectare: anunțuri la radio locale, TV locale, publicații locale zilnice sau săptămânale;
- Campaniile de colectare a deșeurilor voluminoase
  - cel puțin 12/an
  - Programul campaniilor anunțat la începutul fiecărui an. – anunțuri la radio locale, TV locale, publicații locale zilnice, săptămânale sau lunare; realizare și distribuire fluturași informativi – cel puțin câte unul la fiecare gospodărie individuală din mediul urban și rural
  - Cu cel puțin o săptămână înainte de derularea fiecărei campanii de colectare: anunțuri la radio locale, TV locale, publicații locale zilnice sau săptămânale, publicitate în mediul online.

Costurile pentru realizarea campaniilor trebuie să se regăsească în oferta financiară, în fundamentarea tarifelor, în sumele minime precizate în *Anexa 4* pentru fiecare lot în parte.

#### **10.18 Identitatea firmei și identificarea personalului**

Operatorul va funcționa sub numele propriei firme sau a liderului consorțiului/asocierii, marcând tot echipamentul, vehiculele, publicațiile cu același logo sau slogan. Personalul operațional va purta îmbrăcămintea operatorului economic în timpul orelor de program.

Ofertantul va furniza personalului carduri de identificare, conținând numele, fotografia, și

numărul de identificare și le va cere să poarte aceste carduri de identificare pe toată perioada lucrului, în scopuri de monitorizare.

### **10.19 Echipament de protecție și siguranță**

Operatorul este responsabil cu desfășurarea tuturor operațiunilor și activităților în conformitate cu prevederile legale și normele proprii privind sănătatea și securitatea în muncă. Prevenirea incendiilor și măsurile de protecție vor fi asigurate și menținute conform legislației românești și a practicilor internaționale.

### **10.20 Sistemul de management calitate/mediu/sănătate ocupațională**

Ofertantul va implementa un sistem de management conform cerințelor standardelor ISO 9001 și ISO 14001 sau echivalent.

Sistemul/sistemele de management vor acoperi în mod obligatoriu toate activitățile desfășurate de Operator.

Operatorul trebuie să pună la dispoziția Autorității Contractante, la cerere, în conformitate cu oferta, Manualul sau, după caz, Manualele cuprinzând toate procedurile, instrucțiunile de lucru, formulare și manualele subsecvente aferente sistemului.

Operatorul va avea în vedere la proiectarea sistemelor de management cerințele Autorității Contractante privind raportarea (vezi secțiunea de mai jos).

Operatorul trebuie să se asigure că toate serviciile sunt furnizate în condițiile respectării standardelor de calitate, mediu și sănătate ocupațională proprii.

### **10.21 Amenajarea bazei de lucru și implementarea sistemului informatic**

Operatorul este responsabil cu amenajarea și autorizarea unei baze de lucru, al cărei amplasament să fie situat pe teritoriul ariei de delegare, fără a crea un disconfort riveranilor acesteia.

Bază se lucru trebuie să fie astfel organizată încât să fie asigurate:

- (1) gararea în condiții optime a mașinilor/echipamentelor cu care operatorul prestează activitățile ce i-au fost delegate conform contractului de delegare a gestiunii;
- (2) desfășurarea în bune condiții a operațiilor de întreținere și curățare a mașinilor și echipamentelor, astfel încât acestea să fie disponibile și utilizabile la întreaga capacitatea pe toată durata derulării contractului;
- (3) stocarea temporară, în condițiile legii, dacă este cazul, a deșeurilor din construcții și demolări de la populație. În spațiul de stocare temporară se va realiza și tratarea în vederea valorificării a acestor deșeuri,

- (4) stocarea temporară, în condițiile legii, dacă este cazul, a cadavrelor de animale colectate de pe domeniul public. Pentru acest scop, va fi asigurat un spațiu frigorific adecvat, conform prevederilor legale în vigoare.

Pe perioada derulării contractului de delegare, Baza de lucru poate fi utilizată pentru desfășurarea de activități care nu fac obiectul contractului de delegare, cu delimitarea foarte clară a acestor activități.

În vederea rezolvării cât mai prompte a tuturor situațiilor apărute, Operatorul trebuie să asigure funcționarea unui sistem de dispecerat care să asigure preluarea tuturor solicitărilor și reclamațiilor apărute în intervalul orar 8 – 16,30 și rezolvarea acestora într-un timp cât mai scurt.

Operatorul va instala, utiliza și întreține un sistem informatic computerizat, unde vor fi stocate și procesate datele legate de funcționare.

În cadrul sistemului informatic Operatorul va implementa și menține o Baza electronică de Date a Operațiunilor. Această bază va fi corelată cu datele preluate din sistemul de cântărire și emiteră a bonurilor de cântar.

Sistemul informațional trebuie să poată genera rapoarte zilnice, lunare, trimestriale și anuale prin agregarea și procesarea numărului mare de înregistrări primite zilnic. Sistemul informatic și Baza de Date a Operațiunilor vor fi implementate încă din Faza de mobilizare și vor trebui să fie utilizabile la Data Începerii. Baza de Date a Operațiunilor va fi actualizată în timp real.

Sistemul informațional trebuie astfel realizat încât să faciliteze aplicarea cerințelor din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, a OUG 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare și a OM 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare.

Ofertantul este liber să aleagă soluțiile hardware și software de realizare a Sistemului informatic, ținând seama de următoarele cerințe minime privind raportarea.

## **10.22 Cerințe privind raportarea – perioada de operare**

### **a) Rapoarte/Înregistrări Zilnice**

Ofertantul va ține un jurnal electronic și fizic zilnic al activităților în cadrul bazei de date a operațiunilor.

Jurnalul activităților va conține cel puțin următoarele date:

- traseul de colectare și codul acestuia;
- conducătorul vehiculului;
- cantitățile (în tone) și categoriile de deșuri colectate, corelate cu locațiile de unde au fost colectate;

- instalația la care au fost transportate;
- incidente, înregistrări ale problemelor, întreruperi programate și neprogramate, defecțiuni și accidente, activități de întreținere sau reparații și timpii de oprire a serviciilor, înlocuirea vehiculelor, echipamentelor sau personalului, condiții atmosferice, etc.;
- registre ale lucrărilor de întreținere și reparații realizate la fiecare echipament;
- vehicule (utilizate/neutilizate, motivele neutilizării vehiculelor etc.);
- plângeri și notificări primite și răspunsurile corespunzătoare;
- problemele apărute și soluțiile folosite;
- orice alte date înregistrate solicitate de Autoritatea contractantă.

Autoritatea Contractantă își rezerva dreptul de a solicita periodic și furnizarea de Rapoarte zilnice. Formatul standard al Rapoartelor zilnice se va conveni între Autoritatea Contractantă și Operator înainte de Data de începere.

Sistemul informațional, pe baza înregistrărilor zilnice, trebuie să poată genera **rapoarte lunare, trimestriale și anuale** privind oricare categorie de înregistrări.

#### **b) Rapoarte lunare**

Delegatul va raporta lunar Delegatarului / ADI următoarele:

- a) cantitatea de Deșeuri Municipale colectate de pe raza fiecărei unități administrativ-teritoriale care formează Delegatarul, defalcat pe surse (Utilizatori Casnici și Utilizatori Non-Casnici) și pe categorii de Deșeuri;
- b) cantitatea de Deșeuri predată instalațiilor de gestionare a deșeurilor, pe fiecare tip de Deșeuri;
- c) situația tuturor Utilizatorilor care au un contract de prestări de servicii încheiat cu Delegatul;
- d) înregistrări ale activității zilnice de prestare a Serviciului pentru fiecare traseu de colectare.

#### **c) Raport trimestrial**

Un raport trimestrial se va depune nu mai târziu de sfârșitul primei luni după încheierea trimestrului, care va cuprinde performanța realizată în ceea ce privește respectarea Indicatorilor de Performanță stabiliți pe o bază trimestrială.

#### **b) Raportul anual**

Un raport anual consolidat se va depune nu mai târziu de o lună după încheierea anului calendaristic. Acest raport va fi structurat în funcție de cerințele Autorității Contractante.

- a) rezultatele măsurătorilor privind compoziția Deșeurilor Municipale colectate;
- b) informații privind: numărul total de personal angajat; numărul total al zilelor lucrate; consumul total de combustibil pe vehicul pe lună pentru fiecare flux de colectare (ex.: Deșeurii Municipale, Bio-deșeurii, etc.); numărul total de kilometri/vehicul pe lună pentru fiecare flux de colectare (ex.: Deșeurii reciclabile, deșeurii reziduale, deșeurii biodegradabile etc.);
- c) informații privind: eficiența colectării privind: % de Utilizatori Casnici de la care nu au fost colectate Deșeurii; % din colectările planificate nu au fost realizate (colectările omise) dar au fost remediate în maxim 24 ore; % din colectările de la Utilizatori Non-Casnici care nu au fost realizate în termen de 24 ore; cantitatea de Deșeurii Municipale abandonate ca procentaj din cantitatea totală de Deșeurii Municipale colectate;
- d) performanța realizată în ceea ce privește respectarea Indicatorilor de Performanță stabiliți pe o bază anuală, după caz.

Raportul anual va cuprinde și următoarele dovezi:

- de plată a tuturor impozitelor și a taxelor de asigurări și sociale, de șomaj și de sănătate datorate;
- de înmatriculare a vehiculelor,
- de control tehnic al vehiculelor și de încadrare în normele de control al emisiilor,
- de autorizare a Operatorului,
- de posesie a permiselor/avizelor care condiționează desfășurarea activității.

### **10.23 Cerințe privind raportarea înainte de Data de începere**

Înainte de Data de începere în timpul Perioadei de Mobilizare, Operatorul va furniza Autorității Contractante:

1. Raport asupra Stării Proiectului, periodic, la interval de maxim 2 săptămâni, incluzând:
  - Programul de mobilizare a proiectului și progresele la data respectivă;
  - Devieri de la programul de mobilizare, motive și măsuri de soluționare;
  - Informații diverse.
2. Detalii asupra implementării sistemului informatic.

Orice rapoarte scrise și documentații cerute de Contract vor fi înaintate Autorității Contractante în două (2) exemplare tipărite și în formă electronică (ex. pe



CD) într-un format care să poată fi citit de Concedent.

#### **10.24 Ședințe de management al serviciilor**

Autoritatea Contractantă va organiza ședințele de management al Serviciilor cu participarea Operatorului și a Operatorului instalațiilor de gestionare a deșeurilor. Acestea vor avea loc:

- Lunar, în perioada mobilizării și în primele șase (6) luni de la Data de începere;
- Trimestrial, după șase (6) luni de la data de începere;
- Ad-hoc, la cererea Autoritatea Contractantă sau a Operatorului.

Autoritatea Contractantă va organiza ședințele de management al Serviciilor și va întocmi și distribui Procesele Verbale de Ședință, nu mai târziu de trei (3) zile după ședință respectivă.

Operatorul va transmite rezultatele Analizei de management a sistemului integrat calitate – mediu (sau sistemelor independente după caz) Autorității Contractante.

**ANEXA 11 PROGRAM CADRU ANUAL DE PRESTAȚIE PENTRU  
COLECTAREA CADAVRELOR DE ANIMALE DE PE DOMENIUL  
PUBLIC**

Nr. Crt.	Denumirea activității	Frecvența operării activității
1	Identificarea cadavrelor de animale de pe domeniul public, prin autosesizare sau la sesizarea populației și informarea unității de ecarisaj sau a celei de neutralizare a cadavrelor	Permanent
2	Ridicarea și transportul cadavrelor de animale și transportul la unitatea de ecarisaj sau la locația de stocare temporară	Maxim 2 ore de la anunțare sau autosesizare
3	Stocarea provizorie în spațiile frigorifice din dotare în conformitate cu cerințele legale	Maxim 2 săptămâni
4	Ambalarea și transportul cadavrelor de animale către unitatea de ecarisare sau către unitatea de neutralizare	La fiecare 2 săptămâni

**ANEXA 12****BUNURI CONCESIONATE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA**

Bunurile concesionate de Autoritatea Contractantă sunt eurocontainerele de 1,1 mc pentru colectarea deșeurilor reciclabile, distribuite în teritoriu conform tabelelor din Anexa 4 pentru fiecare lot în parte.

De asemenea, suplimentar față de aceste bunuri, unele UAT-uri vor pune la dispoziția operatorului și alte investiții realizate din bugetul propriu, conform tabelului următor :

<b>UAT</b>	<b>Denumirea investiției</b>
<b>Lotul 1</b>	
Cluj Napoca	29 puncte de colectare subterane realizate și operaționale 171 puncte de colectare subterană în curs de realizare
<b>Lotul 2</b>	
Câmpia Turzii	28 puncte de colectare deseuri amenajate Autogunoieră DAF FA LF 55250 2 puncte de colectare subterană
<b>Lotul 3</b>	
Dej	11 puncte cu 23 de containere semiîngropate de 3000 l

## ANEXA 13

**ECHIPAMENTE SUPPLEMENTARE CE TREBUIE ASIGURATE DE CĂTRE OPERATOR, PENTRU FIECARE LOT ÎN PARTE, PENTRU COLECTAREA DEȘEURILOR MENAJERE ȘI SIMILARE**

Operatorul va trebui să furnizeze pentru derularea serviciului de salubritate, conform cerințelor caietului de sarcini, echipamente suplimentare conform următoarelor cerințe minime

- Recipienti pentru colectarea deșeurilor menajere reziduale și, după caz, deșeuri biodegradabile;
- Echipamente pentru colectarea DEEE-urilor și a deșeurilor din construcții și demolări
- Mijloacele de colectare și transport a deșeurilor menajere, voluminoase și periculoase (autogunoiere compactoare și alte autospeciale)
- Mijloace de colectare pentru cadavrele de animale de pe domeniul public

**1) Recipienti pentru colectarea deșeurilor menajere reziduale**

**LOTUL 1**

UAT	Eurocontainere de 1,1 mc (pentru reziduale și reciclabile) la blocuri si case	Europubele de 120 l (pentru reziduale) la case	Număr agenti economici
<b>Zona 1 Cluj</b>			
Cluj – Napoca	1919 ptr reziduale + 1880 ptr reciclabile (diferenta pana la 1919x3 = 5757 a fost furnizata prin POS Mediu, adica 3877 buc) ptr blocuri 1927 ptr sticla (zone case)	28.894	24.809
Aghireșu	10 ptr reziduale (la blocuri) 10x 3 ptr reciclabile (la blocuri) 11 ptr plastic (instituții publice) 11 ptr sticla (la case)	2709	
Aiton	2 ptr sticla	877	
Apahida	56 pentru reziduale 20 ptr sticla	5837	
Așchileu	5 ptr sticla	596	
Baciu	70 x 3 la blocuri pentru reciclabile (3 culori) 67 x 2 ptr reziduale 60 ptr sticla	1682	
Bonțida	10 ptr reziduale 5 ptr sticla	1985	
Borșa	1 pentru reziduale 5 ptr sticlă	600	
Căianu	2 ptr sticlă	1247	
Cămărașu	3 ptr reziduale	975	

UAT	Eurocontainere de 1,1 mc (pentru reziduale și reciclabile) la blocuri și case	Europubele de 120 l (pentru reziduale) la case	Număr agenți economici
	5 ptr sticla		
Căpușu Mare	5 ptr hartie carton, 8 ptr plastic (ptr institutii) 10 ptr sticla	1480 case locuite	
Cătina	5 ptr sticla	1825 case	
Chinteni	5 ptr sticla	1452	
Ciurila	5 ptr sticla	867	
Cojocna	10 ptr sticlă	2721	
Dăbâca	5 ptr reziduale ptr blocuri 5 x 3 ptr reciclabile ptr blocuri 5 ptr sticla	903	
Feleacu	5 ptr sticla	1841	
Florești	480 ptr hârtie/carton (la blocuri) 480 ptr plastic/metal (la blocuri) 160 ptr sticlă (la blocuri) 480x2 ptr reziduale (la blocuri) 10 ptr sticlă (la case)	4065	
Frata	5 ptr sticla	1678	
Gârbău	1 ptr reziduale 5 ptr sticla	1098	
Geaca	3 ptr sticla	921	
Gilău	30 ptr reziduale 11 ptr sticlă	2639	
Jucu	10 ptr reziduale 10 ptr sticlă	1845	
Mociu	5 ptr sticlă	1470	
Pălatca	3 ptr sticlă	611	
Panticeu	1 ptr reziduale 5 ptr sticlă	1142	
Sânpaul	1 ptr reziduale 5 ptr sticla	1408	
Săvădisla	8 ptr sticla	1719	
Suatu	3 ptr sticlă	882	
Tureni	3 ptr sticla	990	
Vultureni	1 ptr reziduale 3 sticlă	635	

UAT	Eurocontainere de 1,1 mc (pentru reziduale și reciclabile) la blocuri	Europubele de 240 l (pentru reziduale) la case	Număr agenți economici
<b>Zona 2 Huedin</b>			<b>961</b>
Huedin	57 ptr reziduale 14 ptr hartie, 18 ptr plastic, 25 ptr sticla	2215	
	1 ptr reziduale	724	

UAT	Eurocontainere de 1,1 mc (pentru reziduale și reciclabile) la blocuri	Europubele de 240 l (pentru reziduale) la case	Număr agenți economici
	5 ptr sticla		
Călățele	3 ptr sticla	1387	
Ciucea	5 ptr sticla	671/ 450 case locuite	
Izvoru Crișului	5 ptr sticla	797	
Măguri-Răcățau	1 ptr reziduale 5 ptr sticla	900	
Mănăstireni	3 ptr sticla	1047	
Mărgău	7 ptr reziduale în puncte de regrupare 3 ptr plastic, 7 ptr sticla	960	
Mărișel	1 ptr reziduale la bloc 10 ptr reziduale în puncte de regrupare 5 ptr sticla	1084 / 634 case si 450 case vacanta	
Negreni	1 ptr reziduale 2 ptr sticla	340	
Poieni	6 ptr reziduale 10 ptr plastic + 10 ptr sticla	2681	
Rișca	1 ptr reziduale la bloc 10 ptr reziduale în puncte de regrupare 7 ptr sticla	1016	
Săcuieu	1 ptr reziduale la bloc 1x3 ptr reciclabile (la bloc) 2 ptr reziduale în puncte de regrupare 5 ptr sticla	790	
Sâncraiu	1 ptr reziduale 1 ptr hârtie, 2 ptr plastic 5 ptr sticla	916	

## LOTUL 2

UAT	Eurocontainere de 1,1 mc (pentru reziduale și reciclabile) la blocuri	Europubele de 240 l (pentru reziduale) la case	Containere pentru agenți economici
<b>Zona 3 Mihai Viteazu</b>			<b>1269</b>
Turda	723 ptr reziduale 70 ptr sticla	7.000	
Câmpia Turzii	324 ptr reziduale	5387	
Băișoara	6 ptr reziduale în puncte de regrupare/ 22 ptr reziduale in puncte de regrupare 6x 3 ptr reciclabile in puncte de	983 (case cu acces la masina)	

UAT	Eurocontainere de 1,1 mc (pentru reziduale și reciclabile) la blocuri	Europubele de 240 l (pentru reziduale) la case	Containere pentru agenti economici
	regrupare 8 ptr sticla		
Călărași	9 ptr reziduale la bloc 9x3 ptr reciclabile la bloc 3 x3 ptr reciclabile la institutii 3 ptr reziduale în puncte de regrupare 5 ptr sticla	937	
Ceanu Mare	1 ptr reziduale 5 ptr sticla	1825	
Iara	17 ptr reziduale ptr blocuri 5x3 ptr reciclabile ptr blocuri 10 ptr sticla	2143	
Luna	1 ptr reziduale la bloc 2 ptr reziduale în puncte de regrupare 10 ptr sticla	1396	
Mihai Viteazu	2 ptr reziduale la bloc/ 5 ptr sticla	(exista in dotarea gospodariilor, nu sunt necesare)	
Moldovenești	8 ptr reziduale în puncte de regrupare 12 ptr sticla	1636	
Petreștii de Jos	5 ptr sticla	820	
Ploscoș	3 ptr reziduale în puncte de regrupare	251	
Săndulești	4 ptr reziduale 3 ptr sticlă	820	
Tritenii de Jos	1 ptr reziduale la bloc 5 ptr sticla	1457	
Valea Ierii	3 ptr reziduale la bloc 3x3 ptr reciclabile 4ptr reziduale în puncte de regrupare 4x3 ptr reciclabile in puncte de regrupare	544	
Viișoara	6 ptr reziduale la bloc 10 ptr sticlă	2246	

### LOTUL 3

UAT	Eurocontainere de 1,1 mc (pentru reziduale și reciclabile) la blocuri	Europubele de 240 l (pentru reziduale) la case	Număr agenți economici
<b>Zona 4 Gherla</b>			<b>2544</b>
Dej	60 ptr reziduale	5.300	
Aluniș	1 ptr plastic	596	
Bobâlna	5 ptr sticla	880	
Buza	1 ptr reziduale, 4 ptr sticla	630 case locuite	
Cășeiu	2 ptr reziduale 15 ptr sticlă	1773	
Cățcău	1 ptr reziduale 4 ptr sticla	741	
Chiuiești	5 ptr sticla	1048	
Cornești	1 ptr reziduale, 5 ptr sticla	936	
Cuzdrioara	5 ptr sticla	965	
Fizeșu Gherlii	1 ptr reziduale 3 ptr sticla	1050	
Iclod	3 ptr reziduale 6 ptr reziduale în puncte de regrupare 5 ptr sticla	1566/ 1489 case locuite	
Jichișu de Jos	3 ptr sticla	580	
Mica	5 ptr sticla	1486	
Mintiu Gherlii	5 ptr sticla	1565	
Recea-Cristur	1 ptr reziduale 3 ptr sticla	991	
Sânmartin	5 ptr sticla	647	
Sic	5 ptr sticla	1100	
Țaga	2 ptr reziduale 5 ptr sticla	813	
Unguraș	1 ptr reziduale 5 ptr sticla	1299	
Vad	3 ptr sticla	1369	

2) **Mijloace de colectare și transport a deșeurilor menajere, deșeurilor voluminoase și periculoase (autogunoiere compactoare și alte autospeciale)**

**Autogunoiere compactoare pentru transportul deșeurilor menajere și similare**

A fost estimat următorul necesar de vehicule de colectare, ținând cont de cantitățile estimate de deșuri care se vor colecta din fiecare zonă:

Zonă	Echipament	Nr. și tip echipament*
<b>Lotul 1</b>		
Zona 1 Cluj	Autogunoiera compactoare ptr deșuri reziduale	24 x 16 mc de deșuri reziduale, cu grad de compactare 1/2



	Autogunoieră compactoare pentru deșeuri de hârtie/carton Autogunoieră compactoare pentru deșeuri de plastic/metal Autogunoieră pentru deșeuri de sticlă	7 x 16 mc ptr hartie/carton, cu grad de compactare 1/2 8 x 16 mc ptr plastic/metal, cu grad de compactare 1/2 6 x 16 mc ptr sticla, cu grad de compactare 1/1
Zona 2 Huedin	Autogunoiera compactoare ptr deșeuri reziduale Autogunoieră compactoare pentru deșeuri de hârtie/carton Autogunoieră compactoare pentru deșeuri de plastic/metal Autogunoieră pentru deșeuri de sticlă	4 x 16 mc de deșeuri reziduale, cu grad de compactare 1/2 4 x 16 mc ptr hartie/carton, cu grad de compactare 1/2 4 x 16 mc ptr plastic/metal, cu grad de compactare 1/2 4 x 16 mc ptr sticla, cu grad de compactare 1/1
<b>Lotul 2</b>		
Zona 3 Mihai Viteazu	Autogunoiera compactoare ptr deșeuri reziduale Autogunoieră compactoare pentru deșeuri de hârtie/carton Autogunoieră compactoare pentru deșeuri de plastic/metal Autogunoieră pentru deșeuri de sticlă	5 x 16 mc de deșeuri reziduale, cu grad de compactare 1/2 4 x 16 mc ptr hartie/carton, cu grad de compactare 1/2 4 x 16 mc ptr plastic/metal, cu grad de compactare 1/2 4 x 16 mc ptr sticla, cu grad de compactare 1/1
<b>Lotul 3</b>		
Zona 4 Gherla	Autogunoiera compactoare ptr deșeuri reziduale Autogunoieră compactoare pentru deșeuri de hârtie/carton Autogunoieră compactoare pentru deșeuri de plastic/metal Autogunoieră pentru deșeuri de sticlă	5 x 16 mc de deșeuri reziduale, cu grad de compactare 1/2 4 x 16 mc ptr hartie/carton, cu grad de compactare 1/2 4 x 16 mc ptr plastic/metal, cu grad de compactare 1/2 4 x 16 mc ptr sticla, cu grad de compactare 1/1

*\* Nu este obligatoriu ca mașinile asigurate să aibă volumele menționate. Dacă sunt furnizate mașini cu alte volume decât cele precizate în tabel, trebuie ca volumul total să fie asigurat.*

Pentru a estima necesarul de mijloace de colectare și transport al deșeurilor menajere și similare (reziduale și reciclabile), Operatorul va face dovada îndeplinirii următoarei relații, ținând seama de de faptul că va exista o creștere etapizată a numărului de locuitori deserviți:

$$\frac{N \times I_m}{\rho} \leq \sum_{i=1}^{i=n} (a_i \times b_i \times c_i \times d_i \times e_i)$$

unde

N =	numărul de locuitori deserviți pe fiecare lot		
I <sub>m</sub> =	indicele colectare a deșeurilor menajere,		

$\rho$ =	greutatea specifică a deșeurilor menajere	=	Deșeuri hârtie/carton 200 kg/mc Deșeuri plastic/metal 220 kg/mc Deșeuri sticla 300 kg/mc Deșeuri biodegradabile 200 kg/mc Deșeuri reziduale 260 kg/mc
$a_i$ =	numărul de utilaje de aceeași capacitate și grad de compactare	=	
$b_i$ =	capacitatea de transport a utilajului	=	mc
$c_i$ =	gradul de compactare	=	
$d_i$ =	numărul de curse efectuate/schimb	=	
$e_i$ =	numărul de schimburi/zi	=	

Notă: se va asigura un surplus de 15% la capacitatea necesară calculată pentru vehiculele de transport.

Calculule vor fi prezentate explicit în oferta financiară.

**Autospeciale pentru transportul deșeurilor voluminoase, al deșeurilor periculoase și cadavrelor de animale**

Pentru colectarea și transportul acestor categorii de deșeuri a fost estimat următorul necesar de vehicule de colectare:

Zonă	Echiptament	Nr. și tip echipament*
<b>Lotul 1</b>		
Zona 1 Cluj	Autospeciale pentru colectarea deșeurilor voluminoase Hazmobil dotat cu recipiente adecvate pentru colectarea diferitelor tipuri de deșeuri Autospecială frigorifică pentru colectarea și transportul cadavrelor de animale de pe domeniul public	1 autobasculantă de 30 mc 1 Autocamion cu greifer  3 mașini hazmobil  1 autospecială frigorifică pentru colectarea și transportul cadavrelor de animale
Zona 2 Huedin	Autospeciala pentru colectarea deșeurilor voluminoase Hazmobil dotat cu recipiente adecvate pentru colectarea diferitelor tipuri de deșeuri Autospecială frigorifică pentru colectarea și transportul cadavrelor de animale de pe domeniul public	1 autobasculantă de 30 mc 1 Autocamion cu greifer  1 mașină hazmobil  1 autospecială frigorifică pentru colectarea și transportul cadavrelor de animale
<b>Lotul 2</b>		
Zona 3 Mihai Viteazu	Autospeciala pentru colectarea deșeurilor voluminoase Hazmobil dotat cu recipiente adecvate pentru colectarea diferitelor tipuri de deșeuri	1 autobasculantă de 30 mc 1 Autocamion cu greifer  1 mașină hazmobil  1 autospecială frigorifică pentru

	Autospecială frigorifică pentru colectarea și transportul cadavrelor de animale de pe domeniul public	colectarea și transportul cadavrelor de animale
<b>Lotul 3</b>		
Zona 4 Gherla	Autospeciala pentru colectarea deșeurilor voluminoase Hazmobil dotat cu recipiente adecvate pentru colectarea diferitelor tipuri de deșeuri Autospecială frigorifică pentru colectarea și transportul cadavrelor de animale de pe domeniul public	1 autobasculantă de 30 mc 1 Autocamion cu greifer  1 mașină hazmobil  1 autospecială frigorifică pentru colectarea și transportul cadavrelor de animale

### 3) Echipamentele pentru colectarea deșeurilor de construcții și demolări

Pentru colectarea acestor deșeuri, sunt prevăzute a fi achiziționate de către operatorii de salubritate următoarele:

- Recipienți de colectare (containere metalice de 7 mc) pentru a fi închiriați pe baza de solicitare, generatorilor de deșeuri
- Mașini de colectare și transport (autoșasiu cu cârlig) al acestor containere
- Autocamioane cu greifer (pentru colectarea deșeurilor de construcții și demolări abandonate în jurul punctelor gospodărești

Numărul de recipiente de colectare și mașini de transport necesare estimate pentru fiecare zonă de colectare este prezentat în tabelul următor:

Zonă	Echipament	Tip echipament*
<b>Lotul 1</b>		
Zona 1 Cluj	Recipienți pentru colectarea deșeurilor de construcții-demolări Mașini pentru colectarea și transportul deșeurilor de construcții-demolări	30 containere de 7 mc  5 autoșasiu cu cârlig 5 autocamion de 30-40 mc
Zona 2 Huedin	Recipienți pentru colectarea deșeurilor de construcții-demolări Mașini pentru colectarea și transportul deșeurilor de construcții-demolări	3 containere de 7 mc  1 autoșasiu cu cârlig 1 autocamion de 30-40 mc
<b>Lotul 2</b>		
Zona 3 Mihai Viteazu	Recipienți pentru colectarea deșeurilor de construcții-demolări Mașini pentru colectarea și transportul deșeurilor de construcții-demolări	30 containere de 7 mc  1 autoșasiu cu cârlig 1 autocamion de 30-40 mc

Lotul 3		
Zona 4 Gherla	<p>Recipienți pentru colectarea deșeurilor de construcții-demolări</p> <p>Mașini pentru colectarea și transportul deșeurilor de construcții-demolări</p>	<p>10 containere de 7 mc</p> <p>1 autoșasiu cu cârlig</p> <p>1 autocamion de 30-40 mc</p>

Investițiile realizate de către Concesionar se vor constitui bunuri de retur la sfârșitul perioadei contractuale.

Ofertantul va prezenta o Declarație pe proprie răspundere prin care atestă faptul că va asigura echipamentele în vederea prestării serviciilor care fac obiectul delegării, corelat cu datele de intrare în operare pentru fiecare unitate administrativ – teritorială în parte.

## **ANEXA 14            MODALITATEA DE TARIFARE A SERVICIILOR SI PLATI CATRE OPERATORII INSTALATIILOR DE GESTIUNE A DESEURILOR.**

14.1 Incasarea tarifelor. Sistemul de tarifare în cadrul acestui contract este un sistem **mixt**, în sensul în care :

a) o parte din serviciile operatorului vor fi **facturate direct către utilizatori**, în baza unor contracte încheiate cu aceștia. Tarifele facturate vor fi cele din oferta prezentată de operator, pentru fiecare categorie de deșeuri pentru care s-a prestat serviciul. Acest sistem se aplică pentru :

- Toți utilizatorii non-casnici pe care îi deservește operatorul ;
- Utilizatorii casnici din mediul urban
- Utilizatorii casnici din mediul rural, în acele UAT-uri care au optat pentru colectarea tarifelor direct de către operator (vezi subcapitolul 14.4 )
- Toate serviciile la cerere, indiferent de utilizatori și UAT.

Cu excepția serviciilor la cerere, facturarea pentru toate categoriile de utilizatori menționate mai sus se va realiza lunar.

b) O parte din serviciile operatorului vor fi facturate către UAT deservit, urmând ca Primăria să plătească serviciile de salubritate aferente ariei sale teritorial administrative, colectând în acest scop taxe speciale de la utilizatori. Acest sistem se aplică pentru utilizatorii casnici din mediul rural, în acele UAT-ului care au optat pentru finanțarea serviciului de salubritate prin taxe speciale percepute de Primărie de la populație. Lista acestor UAT-uri se găsește în tabelul din subcapitolul 14.4.

De asemenea, autoritățile administrației publice locale vor deconta lunar, conform legii, direct din bugetul local, contravaloarea prestațiilor efectuate de operator:

- la utilizatorii fără contract
- pentru desfășurarea activităților în beneficiul comunității (colectarea deșeurilor abandonate, a deșeurilor ocazionale generate de evenimente organizate de primărie și a cadavrelor animalelor de pe domeniul public).
- pentru deșeurile proprii.

Pentru cadavrele de animale de pe domeniul public, UAT-urile vor achita contravaloarea

serviciilor prestate prin contracte încheiate direct cu operatorul de colectare și transport. Operatorul de colectare și transport va emite factura către Primarii în care este menționată cantitatea de deșeuri colectată și care va acoperi toate componentele (inclusiv cele de operare ale instalațiilor de gestionare a deșeurilor). Operatorul de colectare și transport va transporta deșeurile colectate la instalația de ecarisare/neutralizare, și va plăti un tarif exprimat în lei/kg. Astfel, Operatorul instalațiilor va emite o factură către Operatorul de colectare și transport aferentă cantității transferate.

În acest flux, rolul de monitorizare este al primăriilor.

Tarifele propuse de către ofertanți vor include **toate costurile gestionării deșeurilor.**

#### **14.2. Plăți în sarcina operatorului**

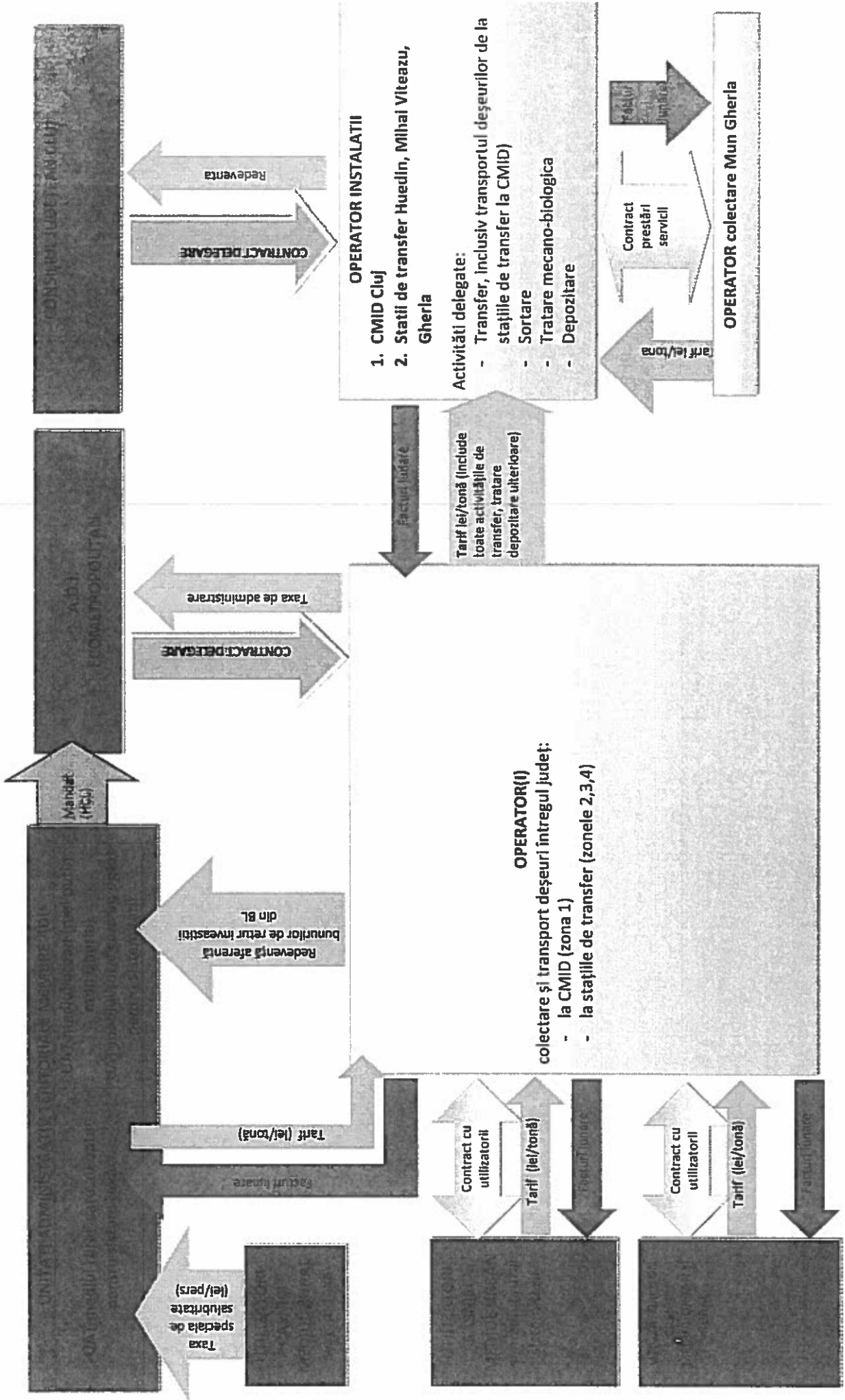
Tarifele încasate conțin atât componenta de cost aferentă colectării și transportului deșeurilor cât și componentele de cost aferente operațiilor de stocare temporară, tratare (sortare, compostare, tratare mecano-biologică) și eliminare.

Operatorul va încasa tariful, va opri echivalentul costurilor aferente colectării și transportului și va plăti operatorilor instalațiilor de gestionare a deșeurilor, pe baza bonurilor de cântar emise de aceștia, tarifele aferente operațiunilor de transfer, sortare, tratare mecano-biologică, depozitare, după caz. De asemenea, operatorul de colectare va transfera către ADI Eco-Metropolitan, în baza contractului de delegare, taxa de administrare a contractului, în cuantumul prevăzut în contract. **taxa de administrare va fi plătită trimestrial**

Mecanismul financiar și fluxurile de plăți în cadrul SMID sunt descrise în schema de mai jos :



Mecanism financiar





În vederea menținerii controlului asupra gradului de colectare al tarifului, operatorii de salubritate, împreună cu autoritățile administrației publice locale vor ține, la zi, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări de servicii.

#### 14.3. Precizări privind tarifele

În baza prevederilor OUG 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, se impune aplicarea de tarife distincte pentru colectarea deșeurilor reciclabile și pentru a celor reziduale. Ca urmare, se vor institui următoarele tarife :

- c) Tarif pentru colectarea deșeurilor reciclabile de la populația din mediul urban –  $T_{u_{rec}}$
- d) Tarif pentru colectarea deșeurilor reziduale și biodegradabile de la populația din mediul urban –  $T_{u_{rez}}$
- e) Tarif pentru colectarea deșeurilor reciclabile de la populația din mediul rural –  $T_{r_{rec}}$
- f) Tarif pentru colectarea deșeurilor reziduale și biodegradabile de la populația din mediul rural -  $T_{r_{rez}}$
- g) Tarif pentru colectare deșeurilor reciclabile similare (inclusiv de la administratorii de piețe)-  $T_{op_{rec}}$
- h) Tarif pentru colectarea deșeurilor reziduale și biodegradabile similare (inclusiv de la administratorii de piețe) –  $T_{op_{rez}}$
- i) Tarif pentru colectarea deșeurilor menajere periculoase la solicitare -  $T_{peric}$
- j) Tarif pentru colectarea deșeurilor voluminoase la solicitare -  $T_{volum}$
- k) Tarif pentru colectarea, transportul, tratarea și eliminarea deșeurilor de construcții-demolări la solicitare –  $T_{C-D}$
- l) Tarif pentru colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor de cadavre de animale de pe domeniul public

Pentru deșeurile abandonate se va plăti tariful corespunzător deșeurilor care sunt în proporția cea mai mare (de ex. dacă în deșeurile abandonate sunt cu preponderență deșeuri de construcții-demolări se va aplica tariful de la colectarea deșeurilor de construcții-demolări).

Tarifarea se va realiza pe baza bonurilor de cântar emise la fiecare ridicare de deșeuri. În factura lunară pentru serviciul de salubritate emisă pentru un generator vor fi incluse toate bonurile de cântar emise pentru acel generator în decursul lunii.

**14.4. Precizări privind Redevența** Operatorii vor plăti o redevență UAT-urilor, care va fi inclusă în tarif, conform legii. Această sumă este fixă, ofertanții fiind obligați să o includă în calculul tarifului.

#### *Valoarea redevenței plătite de operator pentru fiecare UAT*

UAT	Valoarea redevenței (lei)*	Modul de finanțare a serviciului
<b>Lotul 1</b>		
<b>Zona I Cluj Napoca</b>		
Cluj Napoca	10,873,970.56	tarif

Aghiresu	246.74	tarif
Aiton	342.90	tarif
Apahida	2,293.59	taxa
Aschileu	502.70	tarif
Baciu	342.99	tarif
Bontida	1,237.91	tarif
Borsa	456.54	tarif
Caianu	640.95	tarif
Camarasu	687.03	tarif
Capusu Mare	316.02	tarif
Catina	526.27	tarif
Chinteni	823.18	tarif
Ciurila	548.78	tarif
Cojocna	1,054.63	tarif
Dabica	412.64	taxa
Feleacu	983.85	tarif
Floresti	2,293.34	tarif
Frata	1,008.55	taxa
Garbau	664.51	tarif
Geaca	457.67	tarif
Gilau	1,769.42	tarif
Jucu	1,008.55	tarif
Mociu	870.31	tarif
Palatca	342.99	tarif
Panticeu	435.15	tarif
Savadisla	1,054.63	tarif
Sanpaul	640.95	tarif
Suatu	412.64	tarif
Tureni	663.38	tarif
Vultureni	456.45	taxa
<b>Zona II Huedin</b>		
Huedin	2,813.23	tarif
Belis	411.59	taxa
Calatele	319.34	tarif
Ciucea	366.56	tarif
Izvoru Crisului	319.34	tarif
Maguri Racatau	344.04	tarif
Manastireni	501.65	taxa
Margau	179.62	tarif
Marisel	411.50	tarif
Negreni	595.91	tarif
Poieni	450.44	tarif
Risca	366.56	taxa
Sacuiou	205.79	tarif
Sancraiu	273.26	taxa
<b>Lotul 2</b>		

<b>Zona III Mihai Viteazu</b>		
Turda	11,181.45	tarif
Campia Turzii	1,149,813.70	tarif
Baisoara	411.50	tarif
Calarasi	68.60	tarif
Ceanu Mare	1,030.02	tarif
Iara	184.33	tarif
Luna	1,100.71	tarif
Mihai Viteazu	599.06	tarif
Moldovenesti	138.24	tarif
Petrestii de Jos	480.19	tarif
Ploscos	342.99	tarif
Sandulesti	481.23	tarif
Tritenii de Jos	1,145.75	tarif
Valea Ierii	274.39	tarif
Viisoara	1,331.12	tarif
<b>Lotul 3</b>		
<b>Zona IV Gherla</b>		
Gherla	3,976.09	tarif
Dej	269,729.77	tarif
Alunis	434.02	tarif
Bobilna	637.46	tarif
Buza	410.20	tarif
Caseiu	1,505.86	tarif
Catcau	775.36	tarif
Chiuiesti	844.13	tarif
Cornesti	729.71	tarif
Cuzdrioara	889.96	tarif
Fizesu Gherlii	822.75	tarif
Iclod	1,321.62	tarif
Jichisu de Jos	410.28	tarif
Mica	1,163.13	tarif
Mintiu Gherlii	1,186.78	tarif
Recea Cristur	658.84	taxa
Sic	662.87	taxa
Sinmartin	593.65	taxa
Taga	660.94	tarif
Unguras	935.16	tarif
Vad	683.46	taxa
<b>TOTAL</b>	<b>12,362,639.96</b>	

\*-la nivelul întregii perioade contractuale



Regulamentul serviciului de salubritate al județului Cluj

## **REGULAMENTUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE AL JUDEȚULUI CLUJ**

**Contract de servicii:**

***Nr. 20/11.01.2018 – SERVICII DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ ÎN VEDEREA ATRIBUIRII  
CONTRACTELOR DE DELEGARE PENTRU SERVICIUL DE COLECTARE SI  
TRANSPORT A DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN JUDEȚUL CLUJ***

***– cod CPV 71356200-0, 72224000-1, 79418000-7, 90713000-8***

**BENEFICIAR:**

***ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ECO-MTEROPOLITAN CLUJ***

## CUPRINS

<b>1. DATE GENERALE</b>	<b>4</b>
<b>2. REGULAMENTUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE</b>	<b>6</b>
<b>Dispoziții generale</b>	<b>6</b>
<b>Asigurarea <i>Serviciului</i> și condiții de funcționare</b>	<b>16</b>
<b>Drepturi și obligații</b>	<b>44</b>
<b>Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate</b>	<b>48</b>
<b>Indicatori de performanță și de evaluare a <i>Serviciului</i></b>	<b>49</b>
<b>Dispoziții tranzitorii și finale</b>	<b>51</b>
<b>ANEXA 1 – Componentele Sistemului de Salubritate</b>	<b>53</b>
<b>ANEXA 2 - Contravenții și sancțiuni</b>	<b>57</b>
<b>ANEXA 3 Fluxurile de deșeuri în zonele de colectare ale județului CLUJ</b>	<b>60</b>

**LISTA DE ABREVIERI**

<b>ADI</b>	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară
<b>ANRSC</b>	<b>Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice</b>
<b>CJ</b>	Consiliu Județean
<b>CL</b>	Consiliu Local
<b>CLO</b>	Compost-Like Output
<b>CMID</b>	Centrul de Management Integrat al Deșeurilor
<b>DEEE</b>	Deșuri din Echipamente Electrice și Electronice
<b>HCL</b>	Hotărâre de Consiliu Local
<b>HG</b>	Hotărâre de Guvern
<b>OUG</b>	Ordonanță de Urgență a Guvernului
<b>PJGD</b>	Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor
<b>PHARE CES</b>	Programul Phare - Coeziune Economică și Socială, care finanțează proiecte de dezvoltare regională
<b>PNGD</b>	Planul Național de Gestionare a Deșeurilor
<b>POIM</b>	Programul Operațional Infrastructură Mare
<b>POS MEDIU</b>	Programul Operațional Sectorial Mediu
<b>SF</b>	Studiu de Fezabilitate
<b>SMID</b>	Sistem de Management Integrat al Deșeurilor
<b>TMB</b>	Tratare mecano-biologică
<b>UAT</b>	Unitate Administrativ-Teritorială

## 1. DATE GENERALE

Elaborarea Regulamentului de salubritate este o obligație impusă de Legea 51/2006 – Legea serviciilor comunitare de utilități publice (republicată și actualizată).

Art. 22 alin (4) din Legea 51/2006 prevede că „desfășurarea activităților specifice oricărui serviciu de utilități publice, indiferent de forma de gestiune aleasă, se realizează pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, elaborate și aprobate de autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu regulamentul-cadru și cu caietul de sarcini-cadru ale serviciului. În cazul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, regulamentul serviciului și caietul de sarcini se elaborează în cadrul asociației, se supun avizării autorităților administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, în condițiile mandatului prevăzut și se aprobă de adunarea generală a asociației”.

De asemenea, conform art. 29, alin (10), Regulamentul serviciului este anexă a Contractului de delegare a gestiunii, care va fi de asemenea aprobat de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale și va fi semnat de primari, de președinții consiliilor județene sau de președintele asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, în baza mandatului acestora.

În ceea ce privește delegarea serviciului de salubritate, în cadrul procedurii de atribuire a contractului de delegare, documentația de atribuire va cuprinde, conform art. 30, alin (5) : „toate informațiile necesare pentru a asigura ofertantului o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de organizare, desfășurare și aplicare a procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii și include în mod obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii și anexele obligatorii la acestea, prevăzute la art. 29”.

Totodată, la art. 33, alin (1) se menționează că „În cazul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, acestea elaborează un singur regulament al serviciului și un singur caiet de sarcini al serviciului la nivelul unităților administrativ-teritoriale membre pentru serviciile/activitățile gestionate în comun. Acestea se aprobă de adunarea generală a asociației în baza mandatului special prevăzut la art. 10 alin. (5)”.

Clauzele precizate în cadrul acestui Regulament de salubritate sunt în concordanță, de asemenea, și cu prevederile art. 50, alin (3): „Consiliile locale vor introduce în conținutul regulamentelor, caietelor de sarcini și contractelor de delegare a gestiunii serviciilor clauze specifice care privesc organizarea, funcționarea, gestionarea și finanțarea serviciilor de utilități publice, respectiv administrarea, exploatarea și finanțarea obiectivelor de investiții din infrastructura tehnico-edilitară a localităților, în funcție de particularitățile acestora și de interesele actuale și de perspectivă ale comunităților respective”.

Prin urmare, la elaborarea prezentului Regulament de salubritate s-a ținut seama de:

- Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 101/2006 a serviciilor de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;



- Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate al localităților, adoptat prin Ordinul ANRSC 82/2015;
- Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice;
- Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, cu toate modificările ulterioare;
- Ordinul 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- Legea 215/2001 (republicată și actualizată) administrației publice locale
- Informații scrise, transmise de către Consiliul Județean Cluj, respectiv ADI Eco-Metropolitan Cluj și membrii acestora (UAT din județul Cluj);
- Informații obținute în cadrul întâlnirilor cu Beneficiarul, respectiv ADI Eco-Metropolitan Cluj;
- Aplicația de Finanțare a proiectului "Sistem de Management Integrat al deșeurilor în județul Cluj".

## 2. REGULAMENTUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

**REGULAMENT de organizare și funcționare a Serviciului public de salubritate, respectiv de Management și Operare a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Cluj Napoca, și a Stațiilor de Transfer județul Cluj - Activitățile de colectare, transport și transfer al deșeurilor municipale și deșeurilor stradale, inclusiv managementul Stațiilor de Transfer, stației de sortare Mihai Viteazu și Managementul și Operarea Centrului de Management Integrat al Deșeurilor, pentru județul Cluj.**

### Dispoziții generale

---

#### *SECȚIUNEA 1 - Domeniul de aplicare*

##### ART. 1

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubritate al județului Cluj, respectiv activitățile de colectare, transport și transfer al deșeurilor municipale și deșeurilor stradale, inclusiv managementul Stațiilor de transfer, stației de sortare Mihai Viteazu, precum și Managementul și Operarea Centrului de Management Integrat al Deșeurilor (care va fi denumit în continuare *Serviciul*), înființat și organizat pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul județului Cluj.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic privind desfășurarea *Serviciului*, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea *Serviciului*, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator, având la bază următoarele acte normative:

- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 a salubrității localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice
- Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, cu toate modificările ulterioare

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică inclusiv la: proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea utilajelor și echipamentelor din Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor (denumit în continuare SMID), cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorii *Serviciului*, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea *Serviciului* în cadrul unităților administrativ teritoriale ale județului Cluj, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Condițiile tehnice prevăzute în prezentul regulament au caracter minimal. Consiliul Județean Cluj și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj (denumit în continuare ADI Eco Metropolitan Cluj), respectiv membrii Asociației (toate UAT-urile din județul Cluj), pot aproba ulterior și alte condiții tehnice pentru *Serviciu*, pe baza unor studii de specialitate, după dezbaterile publice a acestora.

## ART. 2

(1) Prezentul regulament se aplică următoarelor activități ale *Serviciului*:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;

d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;

e) sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare;

f) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;

g) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;

h) administrarea depozitelor de deșeurii;

i) colectarea cadavrelor de animale de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare.

## ART. 3

Modul de organizare și funcționare a *Serviciului* trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

a) protecția sănătății populației;

b) responsabilitatea față de cetățeni;

c) conservarea și protecția mediului înconjurător;

d) asigurarea calității și continuității *Serviciului*;

e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;

f) securitatea serviciului;

g) dezvoltarea durabilă.

#### ART. 4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează, și în concordanță cu prevederile legale în domeniu (Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților și Ordinul 82/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciilor de salubritate):

- 1) *asociație colectivă care preia responsabilitatea producătorilor de ambalaje* - operatorul economic prevăzut la art. 16 alin. (2) lit.b) din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, licențiat conform Ord. 932/481/2016 privind aprobarea Procedurii de autorizare pentru preluarea responsabilității gestionării deșeurilor de ambalaje; acest operator are obligația să încheie contracte/parteneriate sau alte forme de colaborare, în condițiile legii, cu autoritățile executive ale unităților administrativ-teritoriale, pentru asigurarea colectării separate, valorificării sau incinerării în instalații de incinerare cu valorificare de energie și, respectiv, reciclării deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale, în limita cantităților de ambalaje primare preluate prin contract de la operatorii economici responsabili.
- 2) *autoritate competentă de reglementare* - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
- 3) *biodeșeuri* – deșeuri biodegradabile, conform Legii 211/2011, provenite din grădini și parcuri (20 02 01), deșeurile alimentare sau cele provenite din bucătăriile gospodăriilor private, restaurantelor, firmelor de catering ori din unități comerciale de vânzare cu amănuntul și deșeuri similare provenite din unitățile de prelucrare a produselor alimentare (20.03.02, 20.01.08);
- 4) *compost* - produs rezultat din procesul de tratare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;
- 5) *colectare* – strângerea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor în vederea transportării la o instalație de tratare;
- 6) *colectare separată* - colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora;
- 7) *compostare individuală* – procesul de obținere a compostului în cadrul gospodăriilor populației
- 8) *curățarea rigolelor* - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0.75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;
- 9) *depozit* - amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor, prin depozitare pe sol sau în subteran;
- 10) *deșeu* - orice substanță sau obiect, de care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce;
- 11) *deșeu alimentar* – orice produs alimentar, și părțile necomestibile ale acestora, scoase din lanțul de aprovizionare cu alimente în vederea valorificării sau eliminării (inclusiv prin compostare, digestie anaerobă, producție de bio-energie, co-generare, incinerare, eliminare în sistemul de canalizare, depozitare) (conf PNGD 2017);
- 12) *deșeu biodegradabil* - deșeu care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe (20.01.01, 20.01.08, 20.01.11, 20.01.25, 20.01.38, 20.02.01, 20.03.02, 20.03.04, 20.03.06), cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, hârtia și cartonul (conf. HG 349/2005, Anexa 1) (cuprind și biodeșeurile);
- 13) *deșeu cu regim special* - deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător
- 14) *deșeuri de ambalaje* - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu (categoria 15.01), exclusiv deșeuri de producție;

- 15) *deșeuri din construcții și desființări* - deșeurile corespunzătoare codurilor de deșeuri care sunt prevăzute la capitolul 17 din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE, exclusiv deșeurile periculoase și materialele geologice naturale în conformitate cu definiția categoriei 17 05 04
- 16) *deșeuri din construcții provenite din locuințe* – deșeuri generate din activități de reamenajare și rehabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală (categoriile 17.01 – 17.09)
- 17) *deșeuri de echipamente electrice și electronice* - denumite în continuare DEEE - echipamentele electrice și electronice care constituie deșeuri conform prevederilor Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, inclusiv toate componentele, subansamblurile și produsele consumabile, parte integrantă a echipamentului în momentul în care acestea devin deșeuri (20.01.23\*, 20.01.35\*, 20.01.36);
- 18) *deșeuri de producție* – deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din anexa 2 la HG 856/2002 cu completările ulterioare;
- 19) *deșeuri inerte* – deșeuri care nu suferă nicio transformare semnificativă fizică, chimică sau biologică, nu se dizolvă, nu ard sau nu reacționează în niciun fel fizic sau chimic, nu sunt biodegradabile și nu afectează materialele cu care vin în contact într-un mod care să poată duce la poluarea mediului ori să dăuneze sănătății omului (conf. HG 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, Anexa 1)
- 20) *deșeuri medicale* – deșeuri rezultate din activitățile de prevenire, diagnostic și tratament desfășurate în unitățile sanitare;
- 21) *deșeu menajer* – deșeuri provenite din gospodării/locuințe (inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa 2 la HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare);
- 22) *deșeu municipale* – deșeuri menajere și similare (categoria 20), inclusiv fracțiile colectate separat;
- 23) *deșeuri de origine animală* – subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;
- 24) *deșeuri periculoase* – orice deșeuri care prezintă una sau mai multe din proprietățile periculoase prevăzute în anexa 4 din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- 25) *deșeuri periculoase menajere* – deșeuri cu proprietăți periculoase, provenite din deșeurile menajere și similare (20.01.13\*, 20.01.14\*, 20.01.15\*, 20.01.17\*, 20.01.19\*, 20.01.21\*, 20.01.23\*, 20.01.26\*, 20.01.27\*, 20.01.29\*, 20.01.31\*, 20.01.33\*, 20.01.35\*, 20.01.37\*)
- 26) *deșeu reciclabil* – deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri (categoria 15.01, 20.01.01, 20.01.02, 20.01.10, 20.01.11, 20.01.38, 20.01.39, 20.01.40);
- 27) *deșeuri similare* – deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultura și din activități forestiere;
- 28) *deșeuri reziduale* – deșeuri în amestec de la gospodării și din deșeurile similare, cu excepția fracțiilor colectate separat (20.03.01)
- 29) *deșeuri stradale* - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă (20 03 03);
- 30) *deșeuri voluminoase* - deșeuri solide de diferite proveniențe, care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului (20 03 07);
- 31) *deținător de deșeuri* - producătorul de deșeuri ori persoana fizică sau juridică ce se află în posesia acestora;
- 32) *eliminare* – orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie. O listă a

- operațiunilor de eliminare este prezentată în Anexa nr. 2 la Legea 211/2011, listă care nu este exhaustivă.
- 33) *gestionarea deșeurilor* - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau un broker;
  - 34) *gură de scurgere* - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;
  - 35) *pregătirea pentru reutilizare* - operațiunile de verificare, curățare sau valorificare prin reparare, prin care produsele ori componentele produselor care au devenit deșeuri sunt pregătite pentru a fi reutilizate fără nicio altă operațiune de pretratare
  - 36) *indicatori de performanță* - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului ;
  - 37) *incinerare* - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de căldură, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;
  - 38) *Instalație* – orice unitate tehnică staționară sau mobilă precum și orice activitate direct legată, sub aspect tehnic, cu activitățile unităților staționare/ mobile aflate pe același amplasament, care poate produce emisii și efecte asupra mediului;
  - 39) *instalație de incinerare* – orice unitate tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, prin incinerare, oxidare, precum și prin orice alt procedeu de tratare termică, cum ar fi piroliza, gazeificarea sau procesele cu plasmă, cu condiția ca substanțele rezultate în urma tratării să fie incinerate ulterior (Legea 278/2013 privind emisiile industriale);
  - 40) *instalație de coincinerare a deșeurilor* - orice unitate tehnică fixă sau mobilă al cărei scop principal este generarea de energie sau producerea de produse materiale și care utilizează deșeuri drept combustibil uzual sau suplimentare prin în care deșeurile sunt tratate termic în vederea eliminării lor prin incinerare prin oxidare, precum și prin alte procedee de tratare termică, cum ar fi piroliza, gazeificarea sau procesele cu plasmă, în măsura în care substanțele rezultate în urma tratării sunt incinerate ulterior (Legea 278/2013 privind emisiile industriale);
  - 41) *licență* - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C, prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
  - 42) *măturat* - activitatea de salubritate a localităților care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă ori de agrement ale așezărilor urbane sau rurale;
  - 43) *neutralizare a deșeurilor de origine animală* - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;
  - 44) *operator salubritate* – operatorul economic căruia îi sunt delegate următoarele activități de salubritate: colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori; colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora; colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
  - 45) *Operator de salubritate strădală* – operatorul economic căruia îi este delegată activitatea de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice

- 46) *Operator/i instalații de gestionare a deșeurilor* – operatorul/ii economic/i cărui/ii sunt delegate următoarele activități de salubritate: operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare; sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare; organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor; organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare; administrarea depozitelor de deșeurii;
- 47) „*Plătești pentru cât arunci*” – instrument economic care are drept scop creșterea ratei de reutilizare, reciclare și reducerea cantității de deșeurii la depozitare prin stimularea colectării separate a deșeurilor;
- 48) *pregătirea pentru reutilizare* – operațiuni de verificare, curățare sau valorificare prin reparare, prin care produsele sau componentele produselor care au devenit deșeurii sunt pregătite pentru a fi reutilizate, fără nicio altă operațiune de pretratare;
- 49) *prevenire* – măsurile luate înainte ca o substanță, un material sau un produs să devină deșeu, care reduc:
  - a) cantitatea de deșeurii, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viață a acestora;
  - b) impactul negativ al deșeurilor generate asupra mediului și sănătății populației; sau
  - c) conținutul de substanțe nocive al materialelor și produselor.
- 50) *producător de deșeurii* - orice persoană ale cărei activități generează deșeurii, producător de deșeurii sau orice persoană care efectuează operațiuni de pretratare, amestecare ori de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeurii;
- 51) *Proiect* – reprezintă Proiectul de Sistem de Management Integrat al Deșeurilor pentru județul Cluj, finanțat prin POS Mediu.
- 52) *reciclare* - orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția inițială ori pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de umplere;
- 53) *reutilizare* - orice operațiune prin care produsele sau componentele care nu au devenit deșeurii sunt utilizate din nou în același scop pentru care au fost concepute;
- 54) *RDF (residue derived fuel)* – combustibil produs din tratarea deșeurilor municipale (19 12 10) (conf PNGD 2017)
- 55) *salubritate* - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;
- 56) *sistem public de salubritate* - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;
- 57) *sortare* - activitatea de separare pe sortimente și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;
- 58) *spălarea străzilor* - activitatea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării deșeurilor și prafului de pe străzi și trotuare;
- 59) *SRF (solid residue fuel)* – combustibil solid produs din deșeurii nepericuloase pentru a fi valorificat energetic și care îndeplinește anumite condiții de conformitate standardizate (UE EN15359) (19 12 10);
- 60) *stație de transfer* - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor colectate din aceeași localitate sau din localități distincte, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare sau la un depozit de deșeurii.
- 61) *stropitul străzilor* - activitatea de salubritate, care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcăminteii acestora, pe spațiile de odihnă și de agrement. manual

sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului:

- 62) *tarif de salubritate* – tariful plătit de utilizatorii serviciului de salubritate către operatorul de servicii de salubritate desemnat de către administrația publică locală, în baza unui contract de prestări servicii încheiat între utilizatorul serviciului și operator, în cadrul contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- 63) *taxă de salubritate* – taxa locală cu destinație specială, ce are drept scop acoperirea cheltuielilor serviciului de salubritate și care se plătește de către utilizatorii sistemului de salubritate către administrația publică locală;
- 64) *tratare* - operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;
- 65) *tratare mecano-biologică* – operația de tratare a deșeurilor municipale colectate în amestec, utilizând operații de tratare mecanică de separare, sortare, mărunțire, omogenizare, uscare și operații de tratare biologică prin procedee aerobe și/sau anaerobe .
- 66) *unitate de compostare individuală* – echipamentul specializat în care se desfășoară compostarea individuală în gospodăriile populației
- 67) *utilizator* - persoană fizică sau juridică care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii.
- 68) *valorificare* - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general. O listă a operațiunilor de valorificare este prezentată în Anexa nr. 3 la Legea 211/2011, listă care nu este exhaustivă.
- 69) *Valorificare energetică* – recuperarea de energie prin tratarea termică a deșeurilor

## ART. 5

(1) *Serviciul se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate al localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.*

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și utilaje specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

- a) puncte (supraterane, semiîngropate și subterane) de colectare separată a deșeurilor și recipientele din dotarea acestora;
- b) autogunoiere de diferite capacități și grade de compactare pentru colectarea separată a deșeurilor, dotate cu sistem de cântărire și sistem de emisie bonuri de cântar;
- c) unități mobile de colectare a deșeurilor cu regim special: periculoase menajere (haz mobil), voluminoase (autobasculante, autocamioane cu greifer), de construcții-demolări (autoșasiuri cu cârlig, autocamioane cu greifer), cadavre de animale (autospeciale frigorifice);
- c) unități de compostare individuale;
- d) containere pentru colectarea deșeurilor de construcții-demolări ;
- e) saci de plastic pentru colectarea deșeurilor reciclabile;
- f) echipamente de colectare și vehicule de transport a deșeurilor stradale;
- g) stații de transfer și echipamentele, containerele, utilajele care le deservește (ST Huedin, ST Gherla, ST Mihai Viteazu);



- h) construcții și instalații destinate sortării, neutralizării, valorificării și depozitării deșeurilor, precum și echipamentele, vehiculele și utilajele care le deservește, care constituie Centrul de Management Integrat al Deșeurilor: stația de sortare, stația de tratare mecano-biologică, depozitul ecologic de deșeuri;
  - i) alte instalații și echipamente destinate colectării separate, transportului, sortării și tratării deșeurilor, obținute prin finanțare PHARE CES (Stația de sortare Mihai Viteazu);
  - j) baze de garare și întreținere ale autovehiculelor și echipamentelor specifice serviciului de salubritate;
- Informațiile referitoare la sistemul de salubritate prin care va fi realizat *Serviciul* sunt detaliate în *Anexa 1* la prezentul Regulament.

#### ART. 6

Operatorii *Serviciului* trebuie să îndeplinească, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanță din caietele de sarcini și contractele de delegare a gestiunii *Serviciului*, aprobați de Adunarea Generală a Asociațiilor (AGA) ADI Eco Metropolitan Cluj, respectiv Consiliile locale ale UAT-urilor (pentru activitatea de salubritate stradală).

### **SECTIUNEA 2 - Accesul la Serviciu**

#### ART. 7

- (1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul județului Cluj, au garantat dreptul de a beneficia de *Serviciul* de salubritate.
- (2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind *Serviciul*, la indicatorii de performanță ai *Serviciului*, la structura tarifară și la clauzele contractuale.
- (3) Operatorii *Serviciului* sunt obligați ca, prin modul de prestare al activităților de salubritate, să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.
- (4) Operatorii *Serviciului* sunt obligați să asigure continuitatea acestuia conform programului aprobat de Consiliul Județean Cluj și ADI Eco Metropolitan Cluj, respectiv de fiecare UAT în parte (pentru activitatea de salubritate stradală), cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractele de delegare a *Serviciului*.

### **SECTIUNEA 3 - Documentația tehnică**

#### ART. 8

- (1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru toți operatorii care asigură *Serviciul*, pe raza administrativ-teritorială a județului Cluj.
- (2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatarei, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.
- (3) Prevederile prezentului regulament cu privire la modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice vor fi detaliate prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații componente ale sistemului de salubritate.

#### ART. 9

(1) Fiecare operator va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate, următoarele documente:

- a) actele de proprietate și contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
- b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h) proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
- i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
  1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
  2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
  3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
  4. procese-verbale de punere în funcțiune;
  5. lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;
  6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remediilor;
  7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
- o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;
- p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice conform instrucțiunilor în vigoare;
- q) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
- r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
- t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.

(2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

(1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatarei, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format electronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatarei, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren, în cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

#### ART. 11

(1) Consiliul Județean Cluj, deținător al investițiilor realizate prin Proiect, unitățile administrativ-teritoriale care mai dețin instalații (cum sunt cele finanțate prin proiecte PHARE CES), și care fac parte din sistemul public de salubritate, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată *Serviciul*, au obligația să-și organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin.

(1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință, la cererea autorităților de inspecție (Direcția de sănătate publică, Garda de Mediu, Inspectoratul pentru situații de urgență, ANRSC etc).

(2) La încheierea activității, operatorii vor preda Consiliului Județean Cluj/ADI Eco Metropolitan Cluj/UAT-ului care deține instalații proprii, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

#### **SECTIUNEA 4 - Indatoririle personalului operativ**

#### ART. 12

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservesc construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării *Serviciului*, având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit a unui echipament într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale,

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operatori, în procedurile proprii, în funcție de:

- a) gradul de pericolozitate a instalațiilor, echipamentelor, utajelor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor, echipamentelor și utilajelor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea *Serviciului*;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor, echipamentelor, utilajelor și procesului tehnologic.

#### ART. 13

(1) În timpul prestării *Serviciului*, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, echipamentelor, utajelor și a proceselor tehnologice, în conformitate cu regulamentele de exploatare,

instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

(2) Prestarea *Serviciului* trebuie realizată în astfel de condiții încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora.
- e) continuitatea *Serviciului*.

### **Asigurarea *Serviciului* și condiții de funcționare**

---

**SECȚIUNEA 1 – *Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori***

#### **ART. 14**

(1) În cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj (denumit în continuare SMID), pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale vor fi desemnați în conformitate cu prevederile legale în vigoare, maxim **3 operatori de salubritate**, care vor opera în cele 4 zone de colectare în care a fost împărțit județul (menționate în *Anexa 1* la Regulament).

(2) La data intrării în vigoare a prezentului Regulament de salubritate, mai operează în cele 4 zone de colectare și alți operatori de salubritate, desemnați înaintea delegării operării serviciului de salubritate din cadrul SMID, în baza unor contracte de delegare a serviciului valabile sau a unor contracte de prestări servicii. Unele din contracte vor înceta de drept, în baza clauzelor de încetare, altele vor continua până la încetarea valabilității.

(3) La momentul încetării perioadei contractuale a delegării serviciului de salubritate pentru operatorii menționați la alin (2), operatorii desemnați la alin (1) vor prelua și operarea acestui serviciu pe perioada rămasă până la finalizarea duratei contractului lor de delegare.

(4) Contractele de delegare existente încheiate în condițiile legii, menționate la alin (2), care rămân în continuare valabile, se vor amenda în sensul adaptării la funcționarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor Cluj.

#### **ART. 15**

(1) Următoarele categorii de deșeuri menajere și similare vor fi obligatoriu colectate separat, de la populație și operatori economici/instituții publice/comerț, de pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale ale județului Cluj și transportate la stațiile/instalațiile de tratare ale *Serviciului*:

- a) deșeuri reziduale;
- b) deșeuri reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșeuri de ambalaje din aceste materiale;
- c) deșeuri periculoase din deșeurile menajere;
- d) deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici ;
- e) deșeurile biodegradabile – implementarea se va realiza etapizat, dacă prevederile legislative o impun și este fezabilă din punct de vedere economic și tehnic.

Dacă este fezabil economic și tehnic, pot fi colectate separat și alte categorii de deșuri menajere și similare (de ex : lemn, textile, îmbrăcăminte, uleiuri alimentare), prin sisteme organizate de autoritățile administrațiilor publice locale, în colaborare cu operatorii de salubritate și/sau cu alte entități interesate, în conformitate cu prevederile legale.

#### ART. 16

Operatorii care colectează și transportă deșeurile menajere și similare menționate la art. anterior trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deșuri care urmează să fie colectate/transportate;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșuri, date care trebuie prezentate instalațiilor de tratare/eliminare la care se transportă deșeurilor și, la cerere, autorităților competente.

#### ART. 17

(1) Persoanele fizice și juridice producătoare de deșuri menajere și similare trebuie să realizeze activitatea de colectare separată conform sistemului de colectare stabilit la nivelul UAT-urilor din județul Cluj, în condiții salubre, în spațiile asigurate de autoritățile administrațiilor publice locale și amenajate, după caz, de acestea sau de operatorul de salubritate.

(2) Colectarea deșeurilor menajere și similare se va realiza separat, pe următoarele categorii de deșuri, în recipiente diferiți, aferent fiecărui tip de deșeu sau de amestec de deșuri, astfel:

- deșuri reciclabile din hârtie/carton în recipiente de culoare albastră (puse la dispoziție prin Proiect, de către operatorul de salubritate sau de către asociațiile colective) și în saci de plastic albastru-transparent (puși la dispoziție de operatorul de salubritate);
- deșuri reciclabile din plastic și metal, în recipiente de culoare galbenă (puse la dispoziție prin Proiect, de către operatorul de salubritate sau de către asociațiile colective) și în saci de plastic galben-transparent (puși la dispoziție de operatorul de salubritate);
- deșuri reciclabile din sticlă în recipiente de culoare verde (puse la dispoziție prin Proiect, de către operatorul de salubritate sau de către asociațiile colective);
- deșuri reziduale amestecate, în recipiente de culoare neagră (puse la dispoziție de către operatorul de salubritate).

În situația în care nu este posibilă, din punct de vedere tehnic și logistic (zonele de blocuri foarte aglomerate unde dimensiunea punctelor gospodărești nu permite amplasarea a mai mult de 2 containere) realizarea colectării separate pe cele 4 fracții menționate mai sus, colectarea se va face pe 2 fracții, umed (deșuri reziduale) și uscat (hârtie/carton, plastic/metal și sticlă amestecat). Locațiile unde se va realiza această colectare vor fi aduse la cunoștința operatorului în caietul de sarcini, pentru a le gestiona în mod separat față de cele colectate pe 4 fracții.

(3) Deșeurile specifice predominant vegetale, colectate din piețe, se transportă de operatorii de salubritate la stațiile de transfer (pentru zonele 2-4), respectiv CMID Cluj Napoca (pentru zona 1), de unde vor fi preluate în vederea tratării în stația de tratare mecano-biologică (denumită în continuare TMB) din cadrul CMID.

(4) Deșeurile specifice predominant vegetale colectate din parcuri și grădini publice, precum și din cimitire de către operatori specializați (în cadrul altor scheme de colectare decât cele realizate de *operatorii de salubritate*) se transportă la stațiile de transfer (pentru zonele 2-4), respectiv CMID Cluj Napoca (pentru zona 1), unde vor fi preluate de *operatorul CMID*, în vederea reciclării prin compostare în

stația TMB din cadrul CMID (în flux separat de deșeurile reziduale) și în stația de compostare de la Dej (în limita capacității acesteia).

(5) Deșeurile specifice predominant vegetale din gospodăriile individuale ale populației sau de la agenții economici cu sedii în clădiri de tip rezidențial (iarbă, crengi, resturi vegetale, brazi de Crăciun) cu generare nepermanentă, vor fi colectate de operatorul de salubritate, conform unor scheme de colectare precizate în caietul de sarcini pentru atribuirea contractului de delegare a serviciului de salubritate. Schemele de colectare vor fi aplicate până la implementarea alin (7) al prezentului articol.

(6) Deșeurile biodegradabile generate în gospodăriile din mediul rural (o parte din ele) vor fi tratate în vederea obținerii compostului, în gospodăriile individuale care au primit prin Proiect unități de compostare individuale. Din aceste gospodării, este interzisă evacuarea lor în sistemul de colectare al **operatorilor de salubritate**; Prin Proiect au fost furnizate 21.000 unități de compostare individuale, care vor fi amplasate în incinta gospodăriilor, la cel puțin 10 m de locuință.

(7) Autoritățile administrațiilor publice locale, ADI Eco-Metropolitan și Consiliul Județean vor avea în vedere creșterea continuă a procentului gospodăriilor care beneficiază de unități de compostare individuală, astfel încât într-o perioadă de maxim 10 ani toate gospodăriile din mediul rural sau din zonele de case din mediul urban vor avea posibilitatea de a compostă la domiciliu deșeurile biodegradabile proprii (îndeosebi deșeurile vegetale din grădini).

(8) Colectarea separată a deșeurilor biodegradabile din deșeurile menajere și similare (altele decât cele menționate la alin (5)), în vederea tratării lor, se va realiza etapizat dacă prevederile legislative o impun și este fezabilă din punct de vedere economic și tehnic.

(9) Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor periculoase rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice depunerea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în recipientii de colectare a deșeurilor municipale.

(10) Medicamentele expirate provenite de la populație vor fi depuse la farmacia sau puncte farmaceutice apropiate, în vederea eliminării finale, prin incinerare. Ridicarea acestor deșeurii din farmacia sau puncte farmaceutice se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeurii se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

(11) Deșeurile nepericuloase asimilabile celor menajere rezultate atât din asistența medicală acordată la domiciliul pacientului, cât și cele rezultate din activitatea cabinetelor medicale amplasate în clădirile de locuit urmează circuitul de evacuare a deșeurilor menajere.

(12) În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorii de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatorii de salubritate, dacă aceștia nu sunt autorizați, a următoarelor categorii de deșeurii rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/ori cercetări conexe:

- a) obiecte ascuțite;
- b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
- c) deșeurii a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
- d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
- e) medicamente citotoxice și citostatice;

f) alte tipuri de medicamente;

g) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la lit. a)-g) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

(13) Colectarea separată a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, altele decât cele menționate la alin (9), (10) și (12), se va face prin sisteme separate față de cele de la ART. 18, organizate de *operatorii de salubritate* desemnați, în condițiile prevăzute în Caietul de sarcini pentru atribuirea contractului de delegare a serviciului de salubritate, conform prevederilor legale. Este interzisă colectarea acestor deșeuri împreună cu deșeurile municipale nepericuloase menționate la alin (2). Colectarea se va realiza cu mașini specializate, după un program stabilit la începutul anului, în puncte fixe care vor fi stabilite de operatorii de salubritate împreună cu autoritățile administrațiilor publice locale. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare UAT la începutul fiecărui an. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop în stațiile de transfer. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii și ale Caietului de sarcini,

(14) Deșeurile agricole (de ex. gunoiul de grajd), rezultate din amenajări în gospodării particulare care nu se asimilează cu fermele zootehnice, se neutralizează prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei. Deșeurile agricole nu fac obiectul SMID, deci este interzisă eliminarea lor în recipienții prevăzuți pentru deșeurile municipale.

## ART. 18

(1) Colectarea deșeurilor menajere de la populație se face în recipiente adecvate (închise cu capac, etanșe și nedeteriorate) astfel:

- deșeuri de hârtie și carton din mediul urban și rural: eurocontainere de plastic albastru de 1,1 mc (furnizate prin Proiect), igloo-uri de 2.5-3 mc albastre (furnizate de asociațiile colective) în punctele de colectare din zonele de blocuri și saci de plastic albastru transparent (furnizate de operatorul de salubritate) de la gospodăriile individuale;
- deșeuri de sticlă din mediul urban și rural : eurocontainere de plastic verde de 1,1 mc (furnizate prin Proiect), igloo-uri de 2.5-3 mc verzi (furnizate de asociațiile colective) în punctele de colectare.
- deșeuri de plastic și metal din mediul urban și rural : eurocontainere de plastic galbene de 1,1 mc (furnizate prin Proiect) și igloo-uri de 2.5-3 mc galbene (furnizate de asociațiile colective) în punctele de colectare din zonele de blocuri și saci de plastic galben transparent (furnizate de operatorul de salubritate) de la gospodăriile individuale;
- deșeuri reziduale (amestecate) din mediul urban și rural blocuri - în recipienți de plastic negru de 1,1 mc (furnizați de operatorii de salubritate) în punctele de colectare din zonele de blocuri
- deșeuri reziduale (amestecate) din mediul urban și rural case - în recipienți de plastic negru de 120 sau 240 l (furnizați de operatorii de salubritate) pentru fiecare gospodărie individuală.
- deșeurile biodegradabile menționate la art. 17, alin (5) din mediul urban de case și rural unde nu există unități de compostare individuală – în saci de plastic transparent incolor pentru fiecare gospodărie individuală.

(2) În cadrul UAT-urilor, în plus față de recipienții asigurați conform pct (1), colectarea deșeurilor se poate realiza și în recipienții asigurați din bugetele locale sau furnizați de operatorii de salubritate în

condițiile prevăzute în contractele acestora – pentru a asigura colectarea separată cel puțin a categoriilor de deșeurile prevăzute la ART. 17 alin (2);

(3) Colectarea deșeurilor reciclabile din deșeurile menajere și similare trebuie să permită atingerea etapizată, a unui nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minim 50%. Astfel:

- până la sfârșitul anului 2020 - 50% din cantitatea de deșeurile din hârtie, metal, plastic, sticlă și lemn în deșeurile menajere și deșeurile similare, inclusiv din servicii publice;

- până la sfârșitul anului 2025 - 50% din cantitatea totală de deșeurile municipale generate

(4) Colectarea deșeurilor similare se va asigura de operatorii de salubritate desemnați în recipiente adecvate (închise cu capac, etanșe și nedeteriorate) puse la dispoziție generatorilor, conform contractului de prestări-servicii, astfel încât să se asigure colectarea separată separată cel puțin a categoriilor de deșeurile prevăzute la ART. 17 alin (2) și alin (5).

(5) Pentru unii operatori economici (unități de alimentație publică: restaurante, hoteluri, cantine, piețe) se va avea în vedere implementarea etapizată a colectării separate a deșeurilor biodegradabile. Schema de colectare a acestor deșeurile se va realiza în condițiile prevăzute în Caietul de sarcini pentru atribuirea contractului de delegare a serviciului de salubritate, conform prevederilor legale. Deșeurile vor fi transportate la stația de tratare mecano-biologică pentru a fi tratate în flux separat de deșeurile reziduale amestecate sau la o instalație de digestie anaerobă.

(6) Colectarea deșeurilor predominant vegetale, precolectate din zonele publice (parcuri, grădini și cimitire) se va realiza direct în mașinile de colectare ale operatorului/ operatorilor desemnați pentru această activitate. Aceste deșeurile vor fi transportate la stația de tratare mecano-biologică pentru a fi tratate în flux separat de deșeurile reziduale amestecate.

(7) Colectarea deșeurilor din piețe se va realiza în recipiente de diferite capacități puși la dispoziția administratorilor piețelor de către operatorii de salubritate.

(8) Deșeurile periculoase menajere colectate conform ART. 17, alin (13), se vor transporta la stația de transfer din zona lor (pentru zonele 2-4), respectiv la CMID (pentru zona 1) pentru stocarea temporară în recipientii adecvați amplasați în aceste locații (containere de 6 mc);

(9) Recipientii și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeurile vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și de culoare sau marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodării apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005/ 1.121/ 2006.

(10) În vederea realizării activității de colectare în mod eficient, operatorii de salubritate care asigură activitatea de colectare și transport, vor dota gospodăriile precum și punctele de colectare amenajate conform legii, cu recipiente sau saci de colectare suplimentare necesare, similare celor deja existente. Costurile de achiziționare a recipientelor/sacilor puși la dispoziția generatorilor de deșeurile (persoane fizice sau juridice) vor fi detaliate în caietele de sarcini aferente activităților de colectare a deșeurilor.

## ART. 19

(1) Operatorii de salubritate, împreună cu administrațiile publice locale, au obligația să identifice toți producătorii de deșeurile, indiferent de natura acestor deșeurile, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și deșeurilor similare.

(2) Utilizatorii, persoane fizice sau juridice, vor beneficia de prestarea serviciului de salubritate de către operatorii de salubritate în baza contractului de delegare, precum și în baza contractelor individuale de prestare a serviciului de salubritate, încheiat în nume propriu cu operatorul de salubritate desemnat în UAT-ul unde își are domiciliul sau își desfășoară activitatea.



(3) Autoritățile administrațiilor publice locale, împreună cu operatorii de salubritate, au obligația de a ține, la zi, evidența tuturor utilizatorilor, cu și fără contracte de prestare a serviciului de salubritate.

(4) Autoritățile administrațiilor publice locale membre în ADI Eco Metropolitan Cluj vor institui taxe speciale în cazul prestațiilor de care beneficiază producătorii de deșuri individuali fără contract și vor deconta lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract.

(5) Operatorii au obligația, în condițiile alin. (4), de a dota spațiile de colectare pentru toți producătorii de deșuri, chiar dacă aceștia nu au contract de prestare a serviciului de salubritate încheiat.

## ART. 20

(1) Operatorii de salubritate desemnați vor dota punctele de colectare amenajate conform legii, și populația (după caz), cu recipientele de colectare adecvate (închise cu capac, etanșe și nedeteriorate), marcate conform ART. 18, alin (9), astfel încât să asigure colectarea separată pe categoriile de deșuri menționate la ART. 17, alin. (2), precum și o capacitate de înmagazinare corelată cu numărul de utilizatori arondați și frecvența de ridicare a fiecărei categorii de deșuri, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) Pentru punctele de colectare nou înființate, numărul total de recipiente de colectare a deșurilor municipale va fi stabilit conform tabelului 2 din *Standardul SR13387:1997, Salubritatea localităților. Deșuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru pre-colectare*

(3) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(3) Operatorii vor suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere sau creșterea frecvenței de colectare, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșuri municipale în afara lor.

(4) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinsecția și dezinsecția punctelor de colectare revin operatorilor, fie că acestea se află pe spații private sau sunt amplasate pe domeniul public. Operatorii vor realiza această activitate dacă sunt licențiați ANRSC, sau vor încheia contracte cu alți operatori, care dețin această licență. În cazul spațiilor private, această activitate se va face doar cu acordul proprietarilor (asociații de locatari sau persoane juridice). Pentru gospodăriile individuale obligația revine persoanelor fizice.

(5) Spațiile exterioare puse la dispoziție de autoritățile administrației publice locale, precum și spațiile aflate pe domeniul privat destinate pentru punctele de colectare, se amenajează astfel încât să permită amplasarea numărului necesar de recipiente care să asigure capacitatea de depozitare, corelată cu ritmicitatea de ridicare. Aceste spații vor fi amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctului de colectare se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m (conform Ordinului Ministerului Sănătății nr 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației).

(6) Platformele spațiilor necesare colectării deșurilor, care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale (pentru domeniul public) sau a proprietarilor (pentru domeniul privat), vor fi împrejmuite, impermeabilizate, cu asigurarea unei pante de scurgere și vor fi prevăzute cu sistem de spălare și sifon de scurgere racordat la canalizare, și vor fi întreținute în permanentă stare de curățenie.

(7) Punctele subterane de colectare a deșurilor se va realiza prin grija autorităților administrației publice locale, vor fi obligatoriu impermeabilizate, pentru a preveni infiltrația apelor meteorice sau a scurgerilor în subsol, și vor fi întreținute de operatorul de salubritate prin spălare și vidanșare. Amplasarea acestor

puncte trebuie să permită accesul autovehiculelor de colectare și să nu permită blocarea lor de către alte autovehicule. Acolo unde punctele subterane înlocuiesc punctele supraterane, suprafața lor trebuie să fie cel puțin egală cu cea a punctelor supraterane, pentru a se asigura același număr de recipiente de colectare. (8) Operatorii vor urmări starea de etanșitate a recipientilor de colectare, urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat. De asemenea, va urmări și starea de etanșitate a punctelor subterane de colectare, urmând a anunța administrația publică locală de eventuale deteriorări și a face reparațiile necesare (după caz, în funcție de cerințele caietului de sarcini).

## ART. 21

(1) În cadrul Sistemului de Management Integrat al deșeurilor pentru județul Cluj, colectarea în containere și recipiente a deșeurilor menajere și similare se realizează astfel:

a) deșeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri/negru sunt de tip (lista nu este exhaustivă):

1. resturi de carne și pește, gătite sau proaspete – în cazul în care nu se colectează separat;
2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă) – în cazul în care nu se colectează separat;
3. ouă întregi – în cazul în care nu se colectează separat;
4. grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
5. excremente ale animalelor de companie;
6. scutece/tampoane;
7. cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni);
8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
9. conținutul sacului de la aspirator;
10. mucuri de țigări;
11. veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte.

b) deșeurile biodegradabile care se colectează în unități de compostare individuale (în mediul rural) și recipiente de culoare maro/saci de plastic transparenți (în cazul în care se colectează separat în mediul urban) sunt de tip:

1. resturi de fructe și de legume proaspete sau gătite;
2. resturi de pâine și cereale;
3. zaț de cafea/resturi de ceai;
4. păr și blană;
5. haine vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) mărunțite;
6. coji de ouă;
7. coji de nucă;
8. cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
9. rumeguș, fân și paie;
10. resturi vegetale din curte (frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori, brazi de Crăciun);
11. plante de casă;
12. bucăți de lemn mărunțit;
13. ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare.

În situațiile în care nu se colectează separat deșeurile biodegradabile, aceste categorii se vor colecta în recipientele de deșeurii reziduale, împreună cu cele din la alin a).

c) deșeurile reciclabile de tip hârtie și carton, curate și mărunțite, se colectează în recipiente/saci de culoare albastră;

d) deșeurile reciclabile din material de tip plastic și metal se colectează în recipiente/saci de culoare galbenă;

e) deșeurile reciclabile din material de tip sticlă se colectează în recipiente de culoare verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeuri din materiale de tip porțelan/ceramică.

#### ART. 22

(1) Unitățile administrativ-teritoriale au calitatea de deținător legal al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare, depozitate în recipientele amplasate în aria lor teritorială. Preluarea deșeurilor din recipientele și/sau containerele amplasate în punctele de colectare de către alte persoane decât operatorii de salubritate desemnați pentru prestarea activității în aria de delegare respectivă constituie infracțiune de furt și se sancționează potrivit legii.

(2) După colectare, deșeurile menajere și deșeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.

(3) Este interzisă depozitarea deșeurilor biodegradabile și a deșeurilor reciclabile colectate separat.

(4) Începând cu anul 2025, toate deșeurile municipale colectate vor trebui supuse unui proces de tratare.

#### ART. 23

(1) Colectarea deșeurilor reciclabile, a celor reziduale (amestecate) și a biodeșeurilor, după caz, în funcție de sezon și de categoria utilizatorului, se realizează minim în conformitate cu următorul program:

a) colectarea deșeurilor reciclabile (din punctele de colectare):

- mediul urban blocuri și zonele centrale – de 2 ori pe săptămână

- mediu urban case – o dată la 2 săptămâni

- mediul rural – o dată la 2 săptămâni

b) colectarea deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor:

- zilnic din zonele centrale, piețe agroalimentare, unități sanitare cu paturi, grădinițe, creșe, unități de alimentație și cazare

- zilnic în zonele urbane de blocuri (din punctele de colectare)

- o dată pe săptămână în zonele urbane de case și în mediul rural (colectare din poartă în poartă)

(2) Intervalul între două colectări prevăzut la alin. (1) poate fi modificat cu acordul administrațiilor publice locale / ADI Eco Metropolitan, în caietul de sarcini.

(3) Colectarea separată a deșeurilor se va realiza la intervalul de timp stabilit de operatori împreună cu UAT-urile/ADI Eco Metropolitan Cluj, în caietul de sarcini, în funcție de cantitățile colectate și de volumul recipientelor de colectare. Aceste intervale de timp se vor stabili astfel încât să nu existe posibilitatea amestecării în mașinile de colectare a două categorii de deșeuri.

#### ART. 24

(1) Colectarea deșeurilor municipale se face în următoarele moduri:

a) colectarea ermetică în autovehicule de capacități diferite cu compactare/ fără compactare, după caz;

b) colectarea în containere închise, de diferite capacități;

c) colectare realizată în saci transparenți de plastic asigurați de operator;

d) containere semiîngropate;

e) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

(2) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special adaptate tipului de recipient (containere tip pubelă, tip container, igloo, semiîngropate) și tipului de punct de colectare (pentru punctele subterane) și echipe special pentru transportul acestora. Vehiculele vor fi inscripționate vizibil (cu însemne scrise și imagini) pentru categoria de deșeu pe care o colectează.

(3) Pentru asigurarea implementării etapizate a instrumentului economic „plătești pentru cât arunci” („Pay-as-you-throw” PAYT), vehiculele de colectare vor fi dotate cu sistem de cântărire și de emisie bon de cântar. Sistemul va trebui să poată diferenția cantitățile de deșuri colectate, pe surse de proveniență (populație/ agenți economici) și categorii de deșuri.

(4) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(5) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(6) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșuri în afara autovehiculelor de transport. După golire recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

(7) În cazul deteriorării unor recipiente și/sau al împrăștierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(8) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat, chiar dacă există deșuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(9) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare (pe o rază de 10 m în jurul punctului gospodăresc) sunt depozitate și deșuri din construcții sau alte tipuri de deșuri voluminoase, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul și autoritatea administrației locale despre acest fapt, precum și tariful pe care trebuie să îl plătească pentru colectarea acelor deșuri. Schema de colectare a acestor deșuri vor fi stabilite în caietul de sarcini pentru delegarea serviciului de salubritate.

(10) Operatorii de salubritate au obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/sau anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

(11) Operatorii de salubritate au obligația de a colecta toate deșeurile abandonate (care nu se încadrează în categoriile prevăzute la alin (9)) și în cazul în care producătorul/deținătorul de deșuri este necunoscut, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare, sunt suportate de către autoritatea administrației publice locale de pe raza căruia au fost ridicate. După identificarea producătorului/deținătorului de deșuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de autoritatea administrației publice locale, dar și cele legate de acțiunile întreprinse pentru identificare cât și sancțiunile contravenționale prevăzute în prezentul Regulament. cât și. Pentru deșeurile abandonate în limita de 10 mc din jurul punctelor gospodărești de la blocuri, cheltuielile vor fi suportate de toți utilizatorii arondați punctului gospodăresc dacă nu se poate identifica producătorul deșeurilor.

## ART. 25

(1) Operatorii de salubritate desemnați, împreună cu administrațiile publice locale, Consiliul Județean Cluj și ADI Eco Metropolitan Cluj, vor lua măsuri pentru informarea, responsabilizarea, educarea și conștientizarea populației cu privire la colectarea separată a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea se va realiza prin campanii de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin activități educative, prin clipuri publicitare la

radio și televiziune. Conținutul campaniilor de informare și conștientizare va constitui cerință în cadrul Caietului de sarcini pentru delegarea serviciului de salubritate.

## ART. 26

(1) Transportul deșeurilor, în funcție de tipul și proveniența acestora, se realizează numai de operatorii *Serviciului*, care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului, precum și cu dispozitive de autocântărire.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrifianți sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomot și gaze de eșapament), și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare.

(3) Autovehiculele care transportă deșeurile municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului și inscripționate vizibil (cu însemne scrise și imagini) pentru categoria de deșeu pe care o transportă.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, structura punctelor de colectare (supraterane sau subterane) și tipul containerelor (recipiente cu roți, saci, igloo-ru, containere semiîngropate), precum și dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

(5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale. Pentru minimizarea distanțelor de transport se vor utiliza stațiile de transfer.

(7) Consiliile locale în colaborare cu ADI Eco Metropolitan Cluj stabilesc intervalul adecvat de colectare a deșeurilor municipale, pentru fiecare zonă a UAT-ului, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale fiecărui operator la punctele de colectare și gospodăriile populației.

(8) Intervalul de colectare al deșeurilor va trebui corelat cu intervalul de funcționare al instalațiilor din cadrul Sistemului de salubritate (stații de transfer, CMID, stații de sortare și compostare)

(9) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare și pretratare a apelor uzate provenite din spălare, înainte de evacuarea în sistemul de canalizare al localității. Pentru situațiile în care localitatea nu are sistem de canalizare, apele uzate provenite din spălatul autovehiculelor vor fi transportate la stațiile de epurare a apelor uzate din județul Cluj.

## ART. 27

(1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări tehnico-edilitare aferente infrastructurii, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează în această perioadă și programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care vor fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea *Serviciului* sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

#### ART. 28

(1) După colectare, deșeurile municipale colectate din zonele 2,3 și 4 vor fi stocate temporar în stațiile de transfer existente pe raza județului Cluj, de unde vor fi transferate în CMID Cluj Napoca pentru a fi supuse proceselor de sortare și tratare în instalațiile existente aici; deșeurile colectate din zona 1 vor fi transportate direct la CMID. Excepție fac deșeurile care sunt prevăzute să treacă inițial prin instalațiile PHARE CES existente în județ, conform *Anexei 3* la Regulament.

(2) Este interzisă încredințarea spre depozitare a deșeurilor valorificabile colectate separat la sursă.

#### ART. 29

Operatorii economici producători de deșeurii, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșeurii vor respecta prevederile Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, următoarele obligații cu prioritate:

- a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;
- b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșeurii rezultate din activitățile existente;
- c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deșeurii nepericuloase;
- d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeurii în mediu;
- e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament;
- f) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
- g) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

#### ART. 30

Operatorii care asigură activitatea de colectare și transport al deșeurilor au și următoarele obligații:

- a) să asigure transportul separat al deșeurilor colectate separat de către generatori și să nu amestece aceste deșeurii;
- b) să emită bonuri de cântar pentru deșeurile colectate separat de la agenții economici și instituții, piețe, deșeurile abandonate, deșeurile generate cu caracter nepermanent care se ridică la solicitarea generatorilor.
- c) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte utilizatorul/utilizatorii, destinatarul, tipurile de deșeurii, locul de încărcare, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeurii transportate și codificarea acestora conform legii;
- c) să țină evidența și să raporteze lunar autorităților administrației publice locale / ADI Eco Metropolitan și ANRSC cantitățile predate operatorului instalațiilor de gestionare a deșeurilor, pe fiecare tip de deșeu.
- d) să nu abandoneze deșeurii pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau pe cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;

e) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrațiilor publice locale și ADI Eco Metropolitan Cluj.

#### ART. 31

(1) Deșeurile voluminoase constau în deseuri solide de dimensiuni mari (mobilier, obiecte de uz casnic de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, covoare, saltele, deșeurile textile etc), care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.

(2) Deșeurile voluminoase se vor colecta periodic, conform cerințelor specificate în caietul de sarcini, și vor fi transportate de operatorii de salubritate la Stația de transfer aferentă zonei (pentru zonele 2-4), respectiv în CMID Cluj Napoca (pentru zona 1), în vederea stocării temporare în containere specifice amplasate în spații special amenajate.

(3) Colectarea periodică a deșeurilor voluminoase se va realiza conform unui program întocmit și aprobat de UAT-uri și ADI Eco Metropolitan Cluj și comunicat populației și operatorilor economici, în cadrul unor campanii de colectare de 12 ori pe an cu ajutorul unor echipamente mobile de colectare (autocamioane cu greifer și autobasculante). Stabilirea zilelor și intervalului orar de colectare va fi de așa natură încât deținătorii de deșeurile voluminoase să poată preda aceste deșeurile, iar operatorul serviciului de salubritate să se poată organiza astfel încât să poată asigura colectarea și transportul periodic al deșeurilor voluminoase spre stațiile de transfer/CMID Cluj Napoca.

(4) Deșeurile voluminoase vor fi aduse de deținătorul acestora, în vederea preluării de către operatorii menționați la alin (2), în locurile stabilite în acest scop de ADI Eco Metropolitan Cluj în colaborare cu UAT-urile pe raza cărora se realizează activitatea, și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport.

(5) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorii menționați la alin (2), cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorii *Serviciului* pot să stabilească o altă dată și oră decât cele aprobate de autoritatea administrației publice în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate cu capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

(6) Pentru deșeurile voluminoase depozitate lângă punctele de colectare amenajate sau abandonate, se vor respecta prevederile menționate la art. 24, alin (9) și (11).

(7) Pentru colectarea deșeurilor voluminoase, prin oricare din sistemele de colectare menționate mai sus, se vor utiliza echipamente de colectare/vehicule dotate cu sistem de cântărire și emiter bon de cântar.

(8) După terminarea acțiunii de colectare, operatorul serviciului de salubritate trebuie să igienizeze locul/locurile din care s-a realizat colectarea, prin măturare și spălare.

#### ART. 32

(1) Operatorii Serviciului trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea și transportul către locația de stocare temporară ;
- b) locația punctului de colectare /localitatea de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;

(2) Operatorul stațiilor de transfer/CMID Cluj Napoca trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) Cantitățile totale intrate în instalație
- b) cantitățile de deșeurile rezultate în urma sortării, pe categorii;

- c) cantitățile de componente ce urmează a fi refolosite, cu denumirea lor;
- d) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

#### ART. 33

Deșeurile de echipamente electrice și electronice, deși fac parte din categoria deșeurilor municipale și colectarea lor de la gospodăriile particulare este în sarcina autorităților publice locale, vor fi gestionate prin alte sisteme decât serviciul de salubritate al localităților, stabilite conform Legii 215/2001 a administrației publice locale, și de comun acord cu producătorii/importatorii de echipamente electrice și electronice sau terții care îi reprezintă, conform prevederilor legale în vigoare.

Administrațiile publice locale vor stabili, conform art. 9 și 10 ale OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, modalitățile de asigurare a colectării DEEE-urilor de la gospodăriile particulare și, conform art. 59, alin (3) al Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor vor încheia contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu asociațiile colective care preiau obligațiile producătorilor de echipamente electrice și electronice.

#### ***SECȚIUNEA 2 – Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora***

#### ART. 34

Deșeurile care fac obiectul acestei secțiuni sunt deșeurile solide de construcții și demolări provenite din activitățile de reparații/modernizări/reamenajări interioare sau exterioare ale locuințelor proprietate individuală. În mod uzual, aceste deșeuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.

#### ART. 35

(1) Deșeurile de construcții și desființări provenite de la populație din activitățile de reparații/modernizări/reamenajări interioare/exterioare ale locuințelor vor fi colectate de către operatorii de salubritate prin modalități stabilite în caietul de sarcini;

(2) Deșeurile prevăzute la alin (1) vor fi gestionate de operatorii de salubritate în principal în vederea valorificării, astfel încât să fie respectate prevederile legale (Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, art. 17, alin (2) lit b).

(3) Deșeurile de construcții și demolări provenite de la populație se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operatorii *Serviciului*, în baza unui contract de prestări servicii, în instalații autorizate pentru concasare/sortare/valorificare sau la depozitul conform, dacă acestea nu pot fi valorificate;

(4) Precolectarea se realizează numai în containere standardizate furnizate de operatorul de salubritate odată cu încheierea contractului de prestări servicii, fiind interzisă depozitarea deșeurilor provenite din activitatea de construcții și demolări în recipiente sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(5) Transportul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și demolări se realizează în containerele în care s-a realizat precolectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.



(6) În cazul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și demolări prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

(7) Deșeurile din construcții și desființări, altele decât cele de la alin (1), provenite atât de la populație cât și din sectorul economic, din activități care au la baza autorizații de construcție/desființare, se colectează prin grija deținătorului autorizației și sunt transportate fie de către operatorii *Serviciului*, fie de alți operatori autorizați, în baza unui contract de prestări servicii și a autorizației de construcție/desființare a deținătorului, în instalațiile autorizate pentru valorificare/tratare/ eliminare a acestor deseuri. Activitatea de gestionare a deșeurilor se va realiza în conformitate cu legislația specifică.

Aceste deșeuri nu fac obiectul contractului de delegare a serviciului de salubritate.

### ART. 36

(1) Deșeurile din construcții și desființări menționate la art 35 alin (1) și (5) vor fi supuse proceselor de reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere, pentru a se atinge următoarele procente (conf. Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor și HG 942/2007 pentru aprobarea Planului național de gestionare a deșeurilor):

- minim 55% din masa cantităților de deșeuri provenite din activități de construcție și desființări în anul 2019

- minim 70% din masa cantităților de deșeuri provenite din activități de construcție și desființări începând din anul 2020;

(2) Pentru deșeurile de construcții și demolări menționate la art. 35. alin (1). responsabilitatea atingerii acestor ținte va reveni autorităților administrațiilor publice. Acest lucru va fi verificat pe baza documentelor menționate la alin (4).

(3) Pentru deșeurile de construcții și demolări menționate la art. 35. alin (7), responsabilitatea atingerii acestor ținte va reveni titularilor autorizațiilor de construcție/demolare. Acest lucru va fi verificat pe baza documentelor menționate la alin (4).

(4) Operatorii care colectează deșeurile de construcții și demolări menționate la art. 35, alin (1) și (7) sunt obligați să remită bonuri de cântar populației, respectiv titularilor de autorizații de construcție/desființare (persoane fizice sau juridice) și să solicite documente de valorificare a deșeurilor de la operatorii autorizați pentru valorificare sau de la utilizatorii acestor deșeuri în activități de rambleiere/umplere.

(5) Modul de gestionare al deșeurilor menționate la alin (4), precum și documentele doveditoare vor fi verificate de reprezentanții împuterniciți ai autorităților administrației publice locale. în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(6) Operatorii care colectează aceste deșeuri vor trebui să identifice metode de stocare temporară și valorificare a acestor deșeuri, fie prin investiții proprii (concasoare, separatoare etc), fie să identifice operatori economici care sunt autorizați pentru aceste activități de valorificare, fie potențialii utilizatori ca materiale de rambleiere/umplere. Pentru deșeurile menționate la art. 35 alin (1) stocarea temporară poate fi asigurată. în măsura existenței capacității de stocare, stațiile de transfer deșeuri municipale și CMID Cluj-Napoca.

(7) Deșeurile menționate la art. 35 alin (1), vor fi tratate separat de deșeurile municipale. Aceste deșeuri se vor elimina prin depozitare doar dacă nu au calitățile pentru a fi gestionate conform alin (1) ale prezentului articol.

(8) Depozitarea deșeurilor de construcții și desființări menționate la art. 35, alin (7) în depozitul ecologic din cadrul CMID Cluj Napoca se poate realiza doar cu acordul Consiliului Județean Cluj și cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare și de normativele legale în vigoare.

### ART. 37

(1) Deșeurile de construcții și demolări care conțin azbest, trebuie colectate separat, nu vor fi amestecate cu celelalte deșeuri și colectarea lor se realizează astfel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se precolectează deșeurile rezultate din construcții și demolări care au caracter periculos trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și inscripționarea acestora cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

#### ART. 38

1) Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al UAT-urilor sau Consiliului Județean Cluj.

2) Deșeurile de construcții și demolări care se găsesc abandonate în apropierea punctelor gospodărești la blocuri (cca 10 m în jurul acestuia), sau în alte locații, vor fi colectate de operatorul de salubritate cu ajutorul echipamentelor cu greifer.

3) În cazul deșeurilor abandonate și în cazul în care producătorul/deținătorul de deșeuri este necunoscut, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către autoritatea administrației publice locale.

4) După identificarea producătorului/deținătorului de deșeuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile prevăzute la alin. (3), efectuate de autoritatea administrației publice locale, cât și pe cele legate de acțiunile întreprinse pentru identificare. Pentru deșeurile abandonate în limita de 10 m din jurul punctelor gospodărești de la blocuri, cheltuielile vor fi suportate de toți utilizatorii arondați punctului gospodăresc dacă nu se poate identifica producătorul deșeurilor.

### **SECȚIUNEA 3 – Operarea / administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare**

#### ART. 39

(1) Deșeurile municipale colectate separat, precum și cele reziduale amestecate colectate din zonele de colectare 2-4, vor fi transportate de operatorii de salubritate desemnați, în principal, în Stațiile de transfer existente pe raza județului Cluj, în vederea optimizării costurilor de transport. În stațiile de transfer, deșeurile vor fi compactate în vederea transferării lor, după caz, la CMID Cluj Napoca, respectiv la operatorii economici autorizați pentru valorificarea / eliminarea lor. Stațiile de transfer care vor funcționa pe raza județului Cluj sunt prezentate în *Anexa 1* la prezentul Regulament.

(2) O parte din deșeurile colectate pe raza județului Cluj vor fi transportate în prealabil în instalațiile realizate prin proiecte PHARE CES, vor fi tratate în aceste instalații, iar reziduurile de la tratarea lor vor fi gestionate conform alin (1). Fluxurile de deșeuri pentru fiecare zonă de colectare sunt prezentate în *Anexa 3* la Regulament.

(3) În stațiile de transfer vor fi stocate temporar următoarele categorii de deșeuri municipale:

- deșeurile de hârtie/carton colectate separat
- deșeurile de plastic și metal colectate separat
- deșeurile de sticlă colectate separat
- deșeurile reziduale amestecate
- deșeurile biodegradabile menajere și similare (în cazul în care sunt colectate separat)
- deșeurile stradale (colectate de operatori specializați alții decât *operatorii de salubritate*)
- deșeurile biodegradabile, predominant vegetale din parcuri, grădini și cimitire (colectate de operatori specializați alții decât *operatorii de salubritate*)
- deșeuri din piețe

- deșeurile periculoase menajere colectate separat
  - deșeurile voluminoase
  - DEEE-urile colectate de la populație și de la operatori economici generatori
  - deșeurile de construcții-demolări colectate de operatorii de salubritate în cadrul contractului de salubritate (în limita spațiului de stocare existent)
- (4) Stocarea temporară în stațiile de transfer a deșeurilor biodegradabile și a deșeurilor reziduale amestecate poate fi de maximum 24 ore.
- (5) Durata de stocare temporară a celorlalte categorii de deșeuri va fi corelată cu frecvența de colectare a acestor deșeuri de la generatori;
- (6) Operatorii de salubritate care prestează activități de colectare și transport al deșeurilor municipale vor depune aceste deșeuri numai la Stațiile de transfer aferente zonei pe care o deservesc, conform contractului de delegare a gestiunii *Serviciului*. Pentru zona 1 de colectare, deșeurile vor fi depuse în spațiile amenajate special din cadrul CMID Cluj Napoca.
- (7) La intrarea în stațiile de transfer, respectiv CMID, toate deșeurile vor fi cântărite prin trecerea mașinilor peste cântar la intrarea și la ieșirea din locații.
- (8) Se vor consemna în rapoartele operative zilnice ale stațiilor de transfer/ CMID următoarele:
- a) datele de identificare ale operatorilor care aduc deșeuri;
  - b) datele de identificare ale fiecărei mașini care transportă deșeuri;
  - c) categoria de deșeu pe care o transportă fiecare mașină și locul de generare al deșeurilor (localitatea sau generatorul)
  - d) data și ora fiecărui transport;
  - e) cantitatea de deșeu transportat cu fiecare mașină
  - f) locul de evacuare al deșeurilor în cadrul stației de transfer (datele de identificare ale containerului din stația de transfer în care sunt transferate deșeurile).
- (9) Informațiile de la punctul (8) vor fi transmise și conducătorului vehiculului
- (10) Accesul și deplasarea mașinilor în stația de transfer se va realiza prin indicatoare rutiere; accesul mașinilor care transportă fluxuri speciale de deșeuri (voluminoase, DEEE, periculoase menajere, construcții/demolări) va fi menținut separat de al celorlalte mașini de transport;
- (11) Operatorul stației de transfer, respectiv operatorul CMID, va numerota, inscripționa și eticheta fiecare container cu numele categoriei de deșeu pentru care este destinat;
- (12) Se interzice amestecarea diferitelor categorii de deșeuri în același container; excepție fac deșeurile reziduale amestecate și deșeurile stradale, dacă condițiile din stația de transfer nu permit containere separate. De asemenea, deșeurile biodegradabile (verzi din grădinile populației) pot fi colectate împreună cu deșeurile verzi din parcuri, grădini și cimitire;
- (13) Se interzice descărcarea oricăror categorii de deșeuri în altă parte decât direct în containerele de mare capacitate din stația de transfer.
- (14) În stația de transfer deșeurile municipale vor fi compactate în vederea transferului către CMID.
- (15) Operatorul stației de transfer va transporta deșeurile intrate în Stația de transfer numai la CMID Cluj Napoca, conform contractului de delegare a gestiunii *Serviciului*; excepție fac fluxurile speciale de deșeuri (voluminoase, DEEE, periculoase menajere) pentru care va încheia acorduri/ contracte de tratare/ eliminare cu operatorii economici autorizați pentru desfășurarea acestor activități.
- (16) Fluxurile speciale de deșeuri care vor intra în CMID Cluj Napoca din zona 1 de colectare vor fi gestionate de către operatorul CMID desemnat conform alin (15)
- (17) Livrarea deșeurilor compactate din stațiile de transfer către CMID se va realiza cu ajutorul mașinilor de transport containere, în baza licenței ANRSC pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale;

(18) Transportul se va efectua pe traseele cele mai scurte, cu respectarea legislației în vigoare privind transportul deșeurilor pe drumurile publice;

#### ART. 40

(1) Operatorul stației de transfer va desfășura activitățile din stație conform caietului de sarcini și contractului de delegare a serviciului, numai după obținerea avizelor și autorizațiilor necesare, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Astfel, va asigura minim:

- a) asigurarea unui program clar de funcționare al stației, în concordanță cu programul de funcționare a serviciului de salubritate a localităților și programul de funcționare al CMID
- b) în nici o situație nu poate refuza recepția unor deșeuri pentru care operatorul de colectare și transport este îndreptățit să le descarce în stația de transfer;
- c) o procedură de urgență în cazul suprasolicitării stației de transfer
- d) o rezervă de containere goale pentru cca 20% din capacitatea zilnică de preluare
- e) evitarea formării de stocuri pentru fluxurile speciale de deșeuri
- f) condiții de spălare și dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieșirea din stație, dacă este cazul
- g) măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție și deratizare;
- h) protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului și protecția mediului; se acordă atenție deosebită impregmuirii și perdelelor de protecție.
- i) planuri de inspecție și mentenanță a echipamentelor, utilajelor și instalațiilor care funcționează în stație
- j) plan de monitorizare a factorilor de mediu: aer, ape de suprafață și subterane, sol
- k) plan de intervenție pentru situații excepționale (accidente, poluări, incendii, etc)

(2) Spațiile din stațiile de transfer trebuie gestionate astfel încât să îndeplinească funcțional următoarele condiții:

- a) să permită stocarea temporară a deșeurilor prevăzute la art. 39, separat, pe fiecare tip de deșeu sortat;
- b) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de spălare a roților;
- c) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă a depozitului fără riscul de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;
- d) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- e) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare, care să asigure luminozitatea necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
- f) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiul;

(3) Stațiile de transfer din județul Cluj vor fi operate de un singur operator, care va asigura și transferul deșeurilor la CMID Cluj Napoca, operarea instalațiilor PHARE CES integrate în SMID, precum și operarea CMID (denumit în Regulament operator CMID).

#### ART. 41

Se interzice deversarea apelor uzate care nu respectă caracteristicile impuse de operatorul de alimentare cu apă și de canalizare în emisari sau în rețeaua de canalizare a localităților.

#### **SECTIUNEA 4 - Sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare**

##### **ART. 42**

(1) Pentru atingerea țintelor legale privind valorificarea și reciclarea ambalajelor și pentru reducerea cantităților de deșeurii eliminate pe depozit, deșeurile reciclabile colectate separat din deșeurile municipale trebuie sortate.

(2) Sortarea acestor deșeurii se va realiza doar în stația de sortare din cadrul CMID Cluj Napoca, cu capacitatea de 92 000 tone/an și în stația de sortare realizate prin proiectele PHARE CES (existentă la Mihai Viteazu):

(3) Operatorul instalațiilor menționate la alin (2), împreună cu Consiliul Județean Cluj și ADI Eco Metropolitan Cluj, va stabili modalitatea de predare și valorificare a materialelor recuperate, în cadrul caietului de sarcini pentru delegarea operării instalațiilor.

(4) În vederea asigurării atingerii țintelor prevăzute pentru valorificarea, respectiv reciclarea deșeurilor de ambalaje generate de la populație, ADI Eco Metropolitan Cluj și Consiliul Județean Cluj vor încheia contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu asociațiile colective care preiau responsabilitatea îndeplinirii obiectivelor, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare (Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, art. 59, respectiv Ordinul 932/481/2016 privind aprobarea Procedurii de autorizare pentru preluarea responsabilității gestionării deșeurilor de ambalaje, art. 26, alin b).

(5) Operatorul care realizează sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat în cadrul stației de sortare va realiza și transportul acestora de la stațiile de transfer la stația de sortare.

(6) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcție de cerințele de calitate solicitate de operatorii reciclatori, dar cel puțin pe următoarele categorii de materiale reciclabile:

- deșeurile de hârtie/carton: carton, hârtie imprimată, amestec hârtie
- deșeurile de plastic: folie, PEID, PET, PVC și altele
- deșeurile de metal: feroase și neferoase

(7) Deșeurile de sticlă colectate separat vor fi transportate de către operatorii de salubritate la spațiile de stocare temporară, special amenajate în incinta stațiilor de sortare sau a stațiilor de transfer. Deșeurile de sticlă nu intră în instalația de sortare (banda de sortare) ci vor fi predate ca atare reciclatorilor de sticlă, direct din stațiile de transfer (zonele 2-4 de colectare), respectiv din stația de sortare (pentru zona 1 Cluj Napoca);

(8) În situația în care transportul deșeurilor sortate de la stația de sortare către instalațiile de reciclare nu face obiectul contractului de delegare al operării instalațiilor, aceste servicii se asigură de către operatorii economici care au contracte de vânzare-cumpărare încheiate cu operatorul stației de sortare, în condițiile legii.

##### **ART. 43**

Operatorii care asigură activitatea de sortare a deșeurilor au și următoarele obligații specifice:

- a) să folosească spațiile special amenajate pentru depozitarea temporară a deșeurilor, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- b) să evite formarea de stocuri de deșeurii ce urmează să fie sortate, precum și de produse rezultate în urma sortării, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care prezintă riscuri de incendiu față de vecinătăți;
- c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;

d) să se îngrijească cu prioritate de valorificarea energetică a reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor. Doar reziduurile care nu sunt valorificabile energetic se pot elimina prin depozitare.

#### ART. 44

Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare trebuie să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

- a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru depozitarea temporară a materialelor reciclabile;
- b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;
- c) să aibă, opțional, cântare de bandă în cazul în care transportul deșeurilor sortate se realizează pe bandă rulantă;
- d) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;
- e) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;
- f) să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stația de epurare a apelor uzate aparținând CMID ;
- g) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- h) să permită depozitarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu sortat;
- i) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă a stației fără riscul de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;
- j) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- k) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare, care să asigure luminozitatea necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
- l) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiul;
- m) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

#### ART. 45

Operatorul instalațiilor menționate la ART. 42 alin (2), împreună cu Consiliul Județean Cluj și ADI Eco Metropolitan Cluj, vor lua măsuri pentru informarea, responsabilizarea, educarea și conștientizarea populației cu privire la necesitatea preselecției și valorificării materialelor recuperabile, prin toate mijloacele pe care le au la îndemână: mass-media scrisă și audiovizuală, broșuri, afișe, inclusiv în școli.

### ***SECȚIUNEA 5 – Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor municipale***

#### ART. 46

(1) Pentru atingerea țintelor obligatorii privind reducerea cantităților de deșeuri biodegradabile de la depozitare, precum și pentru respectarea prevederilor legale în vigoare privind biodeșeurile, acestea și deșeurile reziduale cu conținut de biodegradabil trebuie tratate, după caz, prin compostare și tratare mecano-biologică, în vederea valorificării materiale și energetice.

(2) Tratarea deșeurilor menționate la alin (1) se realizează în stația de tratare mecano-biologică din cadrul CMID Cluj Napoca (capacitate 207.000 t/an) și în stația de compostare realizată prin PHARE CES (Dej)

(3) Operatorul instalațiilor de tratare menționate la alin (2) trebuie să-și organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor.

(4) În stația de compostare Dej vor fi tratate cu prioritate deșeurile vegetale din parcuri și grădini colectate de pe raza municipiului Dej, de serviciul primăriei, cu scopul obținerii de compost, valorificabil în agricultură;

(5) În stația de tratare mecano-biologică din cadrul CMID Cluj Napoca pot fi tratate, prin procedee mecanice și biologice, deșeurile reziduale amestecate (care conțin și fracție biodegradabilă), provenite de la populație și operatori economici, instituții publice, comerț, precum și deșeurile stradale.

În cazul în care, în instalația de tratare mecano-biologică intră deșeuri biodegradabile colectate separat, se va asigura tratarea acestora în flux separat de cel al deșeurilor reziduale amestecate, în vederea obținerii de compost, care trebuie să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură.

Nu sunt acceptate la tratare deșeurile reciclabile colectate separat și deșeurile periculoase.

(6) Deșeurile biodegradabile care vor fi supuse tratării prin compostare, dacă sunt colectate separat sunt:

- deșeurile vegetale din parcuri, grădini și cimitire;
- deșeurile din piețe
- deșeurile biodegradabile din deșeurile menajere și similare, colectate separat

În cazul în care biodeșeurile colectate separat conțin substanțe periculoase, se interzice tratarea lor prin compostare.

(7) Din tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale amestecate pot rezulta: un material inertizat numit CLO (compost-like output) care poate fi utilizat ca material de acoperire pentru depozit, sau material de umplură; materiale reciclabile (plastic, metal), materiale valorificabile energetic (RDF sau SRF) și reziduuri inerte (nevalorificabile material sau energetic) care se elimină pe celula de depozitare;

(8) În cazul anumitor gospodării individuale din mediul rural (21.000) se vor amenaja instalații proprii de neutralizare prin compostare (unități de compostare individuală), care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei.

(9) Gazele de fermentare și apele exfiltrate, rezultate din procesul de tratare biologică, se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare, conform prevederilor din autorizațiile de gospodărire a apelor.

(10) Pentru deșeurile alimentare, provenite de la populație sau operatori economici cu activități specifice (unități de alimentație publică, catering, piețe) există și posibilitatea tehnologică a tratării lor în instalații de digestie anaerobă.

#### ART. 47

Operatorii instalațiilor de tratare menționate la ART. 46 alin.(2) vor defini în procedurile operaționale proprii modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșeuri depozitate să fie minimă, iar veniturile din reciclarea materialelor recuperabile să acopere cheltuielile aferente.

#### ART. 48

Operatorii care asigură activitatea de tratare biologică a deșeurilor au și următoarele obligații specifice:

- a) să folosească spațiile special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- b) să evite formarea de stocuri de deșeuri ce urmează să fie tratate biologic, de deșeuri rezultate în urma pretratării și tratării deșeurilor, precum și de produse rezultate în urma tratării deșeurilor care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care prezintă riscuri de incendiu față de vecinătăți;
- c) să folosească, pentru pretratarea și tratarea biologică a deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;

- d) să se îngrijească de depozitarea reziduurilor rezultate din procesul de tratare al deșeurilor.
- e) să se îngrijească de valorificarea compostului rezultat din tratarea deșeurilor.
- f) să se îngrijească de valorificarea energetică a reziduurilor de tip RDF și SRF.

#### ART. 49

Spațiile în care se desfășoară activitatea de tratare biologică trebuie să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

- a) să nu fie în zone inundabile (ape de suprafață și pluviale), să nu permită acumularea de ape în incintă și să fie ferite de fenomene de eroziune;
- b) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru manipularea lor (pentru compostarea deșeurilor verzi nu este obligatorie betonarea, dar trebuie să aibă o pantă de scurgere și să fie impermeabilizată pentru a nu se eroda sau acumula apa pluvială);
- c) să aibă o zonă tampon suficient de mare astfel încât să se asigure respectarea prevederilor legale privind distanțele minime față de zonele de locuințe;
- d) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de degradare biologică;
- e) să fie prevăzute cu instalații de alimentare cu apă și tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stațiile de epurare a apelor uzate din cadrul SMID;
- f) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- g) să permită depozitarea temporară, separată, a deșeurilor după fiecare etapă a procesului de tratare biologică;
- h) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă a stației fără riscul de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;
- i) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare, care să asigure luminozitatea necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
- j) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiu;
- k) să fie prevăzute cu instalații de control și monitorizare a emisiilor atmosferice produse în instalații.

#### ART. 50

Pentru protecția și prevenirea poluării solului, toate suprafețele din cadrul stației de tratare mecano-biologică trebuie să fie betonate.

#### ART. 51

Operatorul stațiilor de compostare și de tratare mecano-biologică are obligația de a monitoriza următorii parametri:

- a) Cantitatea și tipul de deșeuri intrate în stație; cantitatea de deșeuri și datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidență;
- b) Tipul și cantitățile de deșeuri reciclabile generate pe amplasament;
- c) Cantitatea și calitatea deșeurilor stabilizate din punct de vedere biologic;
- d) Cantitatea deșeurilor reziduale, transportate pentru eliminare la depozit;
- e) Cantitatea de RDF/SRF obținută, transportată pentru valorificare energetică.



*SECȚIUNEA a 6-a - Măturatul, spălutul, stropirea și întreținerea căilor publice*

ART. 52

(1) Operațiunile de măturat manual și mecanizat, curățare și răzuire a rigolelor, spălare, stropire și întreținere a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public. Activitatea de salubritate stradală se realizează pe baza contractelor de delegare a acestei activități, de către operatori de salubritate stradală, desemnați în cadrul procedurilor de achiziție derulate de fiecare UAT în parte.

(2) În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, consiliile locale din cadrul fiecărui UAT al județului Cluj, vor stabili intervalul orar de efectuare a operațiunilor de stropire, măturare și spălare a căilor publice. Intervalul orar și ordinea de prioritate vor fi alese astfel prin contractele de delegare ale acestui serviciu, în fiecare UAT astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomerații umane în zonele în care se efectuează aceste activități.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2) operațiile de stropire și spălare nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.

(4) Arterele de circulație, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de stropit, măturat și spălat sunt cele cuprinse în caietul de sarcini al serviciului.

(5) Măturatul se efectuează pe o lățime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.

(6) Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, operația de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale sau dacă temperatura exterioară, în zona măturată, nu este mai mică decât cea de îngheț.

(7) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare, pe o stradă/un tronson de stradă pe care nu se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate stradală este obligat să efectueze numai operațiile de salubritate manuală și întreținere, pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare.

(8) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare pe o stradă/un tronson de stradă pe care se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate stradală nu va efectua operațiile de salubritate pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare. Menținerea stării de salubritate a străzii/tronsonului de stradă cade în sarcina constructorului.

(9) Autoritățile administrațiilor publice locale, prin administratorii rețelelor stradale din localitate, au obligativitatea ca la predarea amplasamentului către constructor să invite și reprezentantul operatorului de salubritate stradală care acționează pe artera ce va fi supusă lucrărilor edilitare în carosabil/trotuare.

ART. 53

(1) Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în piețe și în hale de desfăcere a produselor agroalimentare, în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

(2) Din punctul de vedere al îmbrăcăminteii spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement, măturatul se realizează pe suprafețe neîmbrăcate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam.

(3) Întreținerea curățeniei străzilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei și cuprinde operațiunile de măturat stradal, al spațiilor verzi stradale, al spațiilor de agrement și odihnă, al parcarilor, precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi și în scrumiere, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(4) Operațiunea de măturat mecanizat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

(5) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, și se vor transporta cu mijloace de transport adecvate.

(6) Se interzice depozitarea temporară a reziduurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuși pe trotuare, scuaruri, spații verzi ori altele asemenea.

(7) Deșeurile reziduurile stradale rezultate din activitatea de măturat, vor fi transportate de operatorii de salubritate stradală direct la stația de tratare mecano-biologică din cadrul CMID Cluj Napoca (pentru zona I) și la stațiile de transfer din zona în care se află UAT-ul deservit (în cazul zonelor 2-4).

#### ART. 54

(1) Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de autoritățile administrației publice locale, în funcție de condițiile meteorologice concrete.

(2) Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

(3) La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

#### ART. 55

(1) Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.

(2) Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzisă spălarea cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.

(3) Operațiunea de spălare se execută în tot timpul anului, în funcție de condițiile meteorologice concrete și la o temperatură exterioară de cel puțin 7°C.

(4) Este interzisă operația de spălare sau stropire în anotimpul călduros, în intervalul orar 13,00-17,00, dacă indicii de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.

(5) Pentru asigurarea condițiilor prevăzute la alin. (4) și pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorii de salubritate stradală vor întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12.00 și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administrația Națională de Meteorologie.

(6) Operatorii de salubritate stradală au obligația să anunțe autoritățile administrației publice locale despre toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de spălare, stropire sau măturare.

(7) Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvență stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puțin de o dată pe lună.

(8) Lățimea medie pe care se aplică curățarea rigolelor este de 0.75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii.

#### ART. 56

(1) Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al localității sau din apele de suprafață sau de adâncime, cu aprobarea autorității administrației publice locale, pe baza avizului sanitar.

(2) În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apă prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) În toate situațiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de autoritatea administrației publice locale.

### **SECȚIUNEA 7 – Administrarea depozitului de deșuri și a instalațiilor aferente acestuia**

#### ART. 57

(1) Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai în depozite amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare și numai după obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor prevăzute de legislație.

(2) Amplasarea și înființarea depozitului de deșuri, precum și a instalațiilor aferente acestuia, s-a făcut ținând seama de prevederile Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor, ale Planului național de gestionare a deșeurilor, precum și ale Planului județean de gestionare a deșeurilor, cu luarea în considerare a modificărilor legislative ulterioare.

(3) Depozitul de deșuri va deservi populația întregului județ Cluj (cca 726.000 de locuitori, la data elaborării prezentului regulament), fiind localizat în cadrul CMD Cluj Napoca.

(4) Depozitul de deșuri s-a realizat sub controlul și coordonarea Consiliului Județean Cluj pe terenurile aparținând domeniului public al comunei Feleacu, în intravilanul municipiului Cluj-Napoca, încredințate spre administrare Consiliului Județean Cluj.

(5) Depozitarea deșeurilor gestionate de operatorii *Serviciului* se face exclusiv în depozitul menționat la alin (3).

(6) Depozitul de deșuri este înființat, proiectat, construit și va fi exploatat și monitorizat pe timpul exploatării, precum și închis și urmărit postînchidere astfel încât să se realizeze condiții de împiedicare a eliminării și diseminării poluanților în mediul natural: sol, ape de suprafață, ape subterane, aer sau în mediul urban, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor și a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acesteia.

#### ART. 58

La înființarea depozitului de deșuri s-a ținut cont de:

- a) distanțele de la perimetrul depozitului de deșuri la zonele de locuit și de agrement, cursuri de apă, ape stătătoare și la alte zone rurale sau urbane;

- b) existența unor ape subterane, de coastă sau zone naturale protejate în regiune;
- c) condițiile geologice și hidrogeologice din zona respectivă;
- d) riscul producerii de inundații, tasări, alunecări de teren sau avalanșe;
- e) protecția naturii și a patrimoniului cultural din regiune.

#### ART. 59

La proiectarea și realizarea depozitului de deșeuri s-au avut în vedere condițiile meteorologice, luându-se măsurile adecvate pentru:

- a) controlul apei provenite din precipitații care intră pe teritoriul depozitului;
- b) evitarea pătrunderii apei de suprafață și/sau a apelor subterane în deșeurile depozitate;
- c) colectarea apei contaminate și a levigatului, dacă în urma unei evaluări bazate pe analizarea amplasamentului depozitului și a deșeurilor care urmează să fie depozitate se stabilește că acestea prezintă un pericol potențial pentru mediu;
- d) tratarea apei contaminate și a levigatului colectat din depozit conform standardelor adecvate necesare pentru evacuarea acestora.

#### ART. 60

La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiții:

- a) prevederea și respectarea metodelor și tehnicilor adecvate de acoperire și asigurare a deșeurilor; acoperirea și asigurarea se fac zilnic;
- b) În cursul operațiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deșeurilor vor circula numai pe drumurile interioare amenajate ale depozitului. Dacă accesul autovehiculelor de transport pe suprafața deșeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiții de spălare și dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieșirea din depozit;
- c) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție și deratizare;
- d) organizarea depozitului va asigura protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului și protecția mediului; se acordă atenție deosebită împrejmuirii și perdelelor de protecție.

#### ART. 61

- (1) Administrarea și exploatarea depozitului se poate realiza numai de operatori licențiați de A.N.R.S.C.
- (2) Depozitul de deșeuri poate fi administrat numai după autorizare conform legislației de mediu în vigoare.

#### ART. 62

- (1) Protejarea solului, a apelor subterane și a apei de suprafață pe perioada exploatării se realizează datorită combinării unei bariere geologice cu o impermeabilizare a bazei rampei, iar pe perioada postînchiderii se va realiza prin combinarea unei bariere geologice și cu o impermeabilizare la suprafață.
- (2) Bariera geologică are o capacitate de atenuare suficientă pentru a preveni riscul potențial pe care depozitul îl poate prezenta pentru sol și pentru apele subterane.
- (3) Sistemul de colectare a levigatului și de etanșizare trebuie să garanteze faptul că acumularea de levigat de la baza rampei de gunoi este menținută la nivelul minim posibil.

#### ART. 63

(1) În depozitul de deșeuri se va acorda o atenție deosebită controlului asupra gazelor formate în depozit, luându-se măsurile necesare pentru a controla acumularea și migrarea gazelor generate.

(2) Gazul generat în depozit trebuie colectat pentru a fi tratat și apoi utilizat, sau dacă gazul colectat nu poate fi utilizat pentru a produce energie, acesta trebuie ars.

(3) Operațiile de colectare, tratare și utilizare a gazelor generate în depozitul de deșeuri se efectuează astfel încât să minimizeze efectele negative sau deteriorarea mediului și riscul pentru sănătatea umană.

#### ART. 64

(1) Depozitul de deșeuri este un depozit clasa „b”, pentru deșeuri nepericuloase, având o capacitate totală de depozitare a deșeurilor de 6.900.000 mc, fiind planificat a funcționa pe o perioadă de 24 de ani.

(2) În depozitul pentru deșeuri nepericuloase din cadrul CMID Cluj Napoca pot fi depozitate următoarele tipuri de deșeuri:

- Refuzul stației de sortare din cadrul CMID (doar în cazul în care nu sunt valorificabile energetic)
- Refuzul de la stațiile de sortare din județ (în cazul în care nu sunt valorificabile energetic) și de la stația de compostare din Dej
- Refuzul din pre-tratarea deșeurilor în cadrul stației de tratare mecano-biologică din cadrul CMID și de la rafinarea materialului inertizat, dacă nu intră în categoria RDF/SRF
- Material inertizat rezultat din tratarea biologică a deșeurilor, care nu are calitățile pentru a fi valorificat în agricultură – ca material de acoperire al straturilor de deșeuri
- Nămoluri de la stațiile de epurare orășenești (în cantitate și de calitate prevăzută de reglementările legale în vigoare)
- Deșeuri de construcții și demolări care nu pot fi valorificate, provenite din serviciul de salubritate
- Alte deșeuri care îndeplinesc criteriile de acceptare a deșeurilor în depozitele pentru deșeuri nepericuloase stabilite în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare și se regăsesc pe lista de deșeuri admise din Autorizația integrată de mediu.

#### ART. 65

(1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitul autorizat. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.

(2) Operatorul care administrează depozitul de deșeuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deșeurilor în depozitul de deșeuri pe baza analizei:

- a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;
- b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levigatului;
- c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;
- d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:

- a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției totale;
- b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;
- c) cerințe sau limită privind gradul de biodegradabilitate a componentelor deșeurilor organice;
- d) limitări ale cantității de componente specificate, posibil dăunători/periculoși;
- e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levigatului în cazul anumitor componente, posibil dăunători/periculoși;
- f) proprietăți ecotoxicologice ale deșeurilor și ale levigatului rezultat.

(4) În funcție de categoriile de deșeuri nepericuloase care sunt admise pe depozitul ecologic, și prevăzute în autorizația de mediu a operatorului depozitului, pentru acceptarea lor pe celula de depozitare vor fi respectate procedurile de acceptare prevăzute în legislația privind depozitarea deșeurilor.

(5) Operatorii care prestează activități de colectare și transport al deșeurilor municipale (atât cei care operează în cadrul SMID Cluj Napoca, precum și alți operatori autorizați) vor depune aceste deșeuri numai la depozitul indicat în acordul/autorizația de mediu, conform contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate în baza căruia au fost desemnați.

#### ART. 66

Cheltuielile cu deschiderea, exploatarea, precum și cele estimate pentru închidere și operațiile postînchidere pentru o perioadă de minimum 30 de ani sunt acoperite de tariful practicat de operator pentru depozitarea tipurilor de deșeuri autorizate a fi depozitate.

#### ART. 67

Pentru exploatarea depozitului de deșeuri, operatorul care asigură activitatea de administrare a depozitului trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:

- a) categoria depozitului de deșeuri;
- b) lista tipurilor definite și cantitatea totală de deșeuri autorizată spre depunere în depozitul de deșeuri;
- c) gradul de pregătire a depozitului pentru operațiile de depozitare a deșeurilor și pentru procedurile de supraveghere și control, inclusiv planurile pentru situații neprevăzute, precum și cerințele temporare pentru închidere și operațiile postînchidere;
- d) obligația operatorului de a informa cel puțin trimestrial autoritățile competente cu privire la:
  1. tipurile și cantitățile de deșeuri evacuate;
  2. rezultatele programului de monitorizare;
  3. toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condițiilor impuse și modul de comportare a diferitelor deșeuri în depozite;
- e) controlul de calitate al operațiilor analitice ale procedurilor de supraveghere și control și/sau al analizelor menționate ca obligatorii, efectuate în laboratoarele de specialitate.

#### ART. 68

(1) Operatorul care asigură administrarea și operarea depozitului trebuie să aibă și să întocmească o documentație specifică urmăririi stării și comportării depozitului în funcție de factorii de mediu și de deșeurile depozitate.

(2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului de afectare a calității factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate conform legii.

(3) Din punct de vedere al deșeurilor intrate în depozit se vor consemna în rapoartele operative zilnice cel puțin următoarele:

- a) cantitățile de deșeuri intrate în depozit pe tipuri de deșeu;
- b) compoziția deșeurilor intrate în depozit;
- c) proveniența deșeurilor;
- d) data și ora fiecărui transport;
- e) locul de depozitare în cadrul depozitului.

(4) Operatorul care administrează depozitul trebuie:

- a) să accepte introducerea în depozit numai a deșeurilor permise, menționate în autorizația integrată de mediu, și să respecte tehnologia de depozitare aprobată de Consiliul Județean Cluj;

- b) să supravegheze permanent modul de depozitare a deșeurilor sub aspectul stabilității și etanșeității și să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentul regulament și în autorizație, pentru exploatarea în condiții de siguranță a depozitului;
- c) să exploateze la parametri proiectați instalațiile de depoluare cu care sunt dotate și să se doteze cu instalații pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;
- d) să execute controlul și monitorizarea emisiilor și imisiilor de poluanți, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare atestate;
- e) să nu permită accesul în incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

#### ART. 69

(1) În vederea depozitării deșeurilor în depozitul autorizat, operatorii care prestează activitatea de transport al deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșeuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.

(2) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la depozitare.

### ***SECȚIUNEA 8 – Colectarea cadavrelor de animale de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare***

#### ART. 70

Consiliile locale de pe raza județului Cluj sunt responsabile de neutralizarea cadavrelor de animale găsite pe aria administrativ-teritorială a localității, prin unități de ecarisaj autorizate, conform legislației în vigoare.

#### ART. 71

(1) Operatorii de salubritate au obligația de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public și de a le preda unităților de ecarisaj care sunt abilitate pentru neutralizarea deșeurilor de origine animală, în aria administrativ-teritorială a localității, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Cadavrele de animale de pe domeniul public se transportă de către operatori în mijloace auto special destinate și amenajate în acest scop, care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare.

#### ART. 72

Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum 2 ore de la semnalarea existenței acestora de către populație, reprezentanți ai operatorilor economici sau ai instituțiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activității curente de salubritate.

#### ART. 73

Autovehiculele și containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație.

#### ART. 74

Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecție și să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condițiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activități.

#### ART. 75

Se interzice abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

#### ART. 76

(1) Operatorii de salubritate au obligația să țină o evidență referitoare la deșeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum și documente doveditoare cu privire la predarea acestor deșuri la unitatea de ecarisaj, dacă nu realizează operația de neutralizare.

(2) În cazul în care operatorii de salubritate realizează neutralizarea cadavrelor de animale provenite din gospodăriile populației, acesta trebuie să păstreze evidențele cu privire la tipul deșeurilor, cantitatea, documentele însoțitoare, modul de neutralizare, data și, după caz, șarja/lotul, precum și, pentru materiile sau produsele rezultate, destinația, transportatorul și documentele însoțitoare și trebuie să întocmească și să completeze registre în conformitate cu legislația în vigoare, inclusiv pentru animalele moarte din speciile bovine, ovine/caprine, suine sau cabaline.

(3) Toate documentele se arhivează și se păstrează conform dispozițiilor legale în vigoare

### **Drepturi și obligații**

---

#### ***SECȚIUNEA 1 - Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate***

#### ART. 77

(1) Operatorii *Serviciului* vor acționa pentru implicarea deținătorilor de deșuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a deținătorilor de deșuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) Autoritățile administrației publice locale au obligația, în cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj, să se implice în instruirea populației privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

(3) Operatorii vor asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu conștientizarea utilizatorilor asupra tratării cu responsabilitate a problemei deșeurilor.

#### ART. 78

Drepturile și obligațiile operatorilor *Serviciului* se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) regulamentul serviciului de salubritate;
- b) contractelor de delegare a gestiunii activităților de salubritate;
- c) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

#### ART. 79

Operatorii *Serviciului* au următoarele drepturi:



- a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifelor aprobate de AGA ADI Eco Metropolitan Cluj, Consiliul Județean și autoritățile administrației publice locale, determinate în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C;
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifelor în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d) să propună modificarea tarifelor aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- f) să aplice la facturare tarifele aprobate de Consiliul Județean Cluj și AGA ADI Eco Metropolitan Cluj, în numele și pe seama UAT-urilor, respectiv tarifele aprobate de UAT-uri pentru activitățile de salubritate stradală;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

#### ART. 80

Operatorii *Serviciului* au următoarele obligații:

- a) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure prestarea *Serviciului* conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării *Serviciului* și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării *Serviciului* sub parametri de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
- e) să furnizeze Consiliului Județean Cluj/ ADI Eco Metropolitan Cluj/UAT-urilor, respectiv A.N.R.S.C, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează *Serviciul*, în condițiile legii;
- f) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- h) să respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- i) să presteze *Serviciul* la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșeuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de colectare și domeniul public;
- j) să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;
- k) să țină la zi, împreună cu autoritățile administrației publice/ADI Eco Metropolitan Cluj, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local, pe baza taxelor locale instituite în acest sens.

- l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în Caietul de sarcini al serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- m) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- n) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectării separate, în condițiile stabilite de prezentul regulament;
- o) să verifice starea tehnică a mijloacelor de colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșetăți în maximum 24 de ore de la sesizare;
- p) să asigure întreținerea corespunzătoare a punctelor gospodărești, platformelor îngropate și punctelor cu containere semiîngropate concesionate;
- q) să asigure menținerea în stare de curățenie și igienă a tuturor echipamentelor utilizate (autogunoiere, autoutilitare, containere, etc);
- r) să asigure curățenia și igiena căilor publice, a stațiilor mijloacelor de transport în comun;
- s) să își extindă anual aria de activitate pentru *Serviciu*, pentru a deservi întreaga comunitate a localității;
- t) să factureze serviciile prestate la tarife legal aprobate;
- u) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
- v) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- x) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația, conform reglementărilor în vigoare.

## **SECȚIUNEA 2 - Drepturile și obligațiile utilizatorilor**

### **ART. 81**

(1) Au calitatea de utilizator al *Serviciului* de salubritate beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecți, definiți potrivit Legii serviciilor comunitare de utilități publice.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

### **ART. 82**

Utilizatorii au următoarele drepturi:

- a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, *Serviciul*, în condițiile contractului de prestare;
- b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- c) să sesizeze autorităților administrației publice locale și ADI Eco Metropolitan Cluj sau altor autorități competente orice deficiențe constatate în sfera *Serviciului* și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității *Serviciului*;

- d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
- e) să primească și să utilizeze informații privind *Serviciul*, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, ADI Eco Metropolitan Cluj, Consiliul Județean Cluj, A.N.R.S.C. sau operatori, după caz;
- f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul *Serviciului*;
- g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu directori indirect;
- h) să li se presteze *Serviciul* în condițiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;
- i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau Consiliului Județean Cluj, ADI Eco Metropolitan, autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- k) să fie dotați de operator, în condițiile prezentului Regulament, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;
- l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de utilizare a acestora.

### ART. 83

Utilizatorii au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile prezentului Regulament și clauzele contractului de prestare a *Serviciului*;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a *Serviciului*, sau să acjote taxa de salubritate specială aprobată de autoritatea administrației publice locale în cazul în care beneficiază de prestarea activității fără contract;
- c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să execute operațiunea de colectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, respectiv gospodăriile individuale, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale și ADI Eco Metropolitan Cluj;
- e) să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător furnizate de operatorul *Serviciului* sau amplasate de acesta în spațiile special amenajate de autoritățile administrațiilor publice locale;
- f) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția punctelor de colectare, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;
- g) să accepte limitarea temporară a prestării *Serviciului* ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- h) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
- i) să încheie contracte pentru prestarea uneia dintre activitățile *Serviciului* menționate la art. 2 numai cu operatorul care are dreptul să presteze astfel de activități în aria teritorial-administrativă în care se află utilizatorul;
- j) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;

- k) să execute operațiunea de deversare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșuri;
- l) să nu introducă în recipientele de colectare deșuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, DEEE-uri, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;
- n) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;
- o) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;
- p) să nu arunce deșuri municipale și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în coșurile de hârtii amplasate pe domeniul public ori în locuri publice;
- q) să depoziteze hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor, în parcuri și alte asemenea locuri;
- r) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- s) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice.

#### **Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate**

---

##### **ART. 84**

(1) La încheierea contractului de prestări servicii, operatorii au obligația de a menționa în contract cantitățile de deșuri ce urmează a fi colectate.

(2) În cazul asociațiilor de proprietari/locatari sau a utilizatorilor care dețin în proprietate gospodării individuale, contractul se încheie pentru numărul total de persoane care au adresa cu același cod poștal.

(3) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora. De asemenea, se vor face trimiteri și la actele normative care trebuie respectate din punct de vedere al protecției mediului și al sănătății publice

(4) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori, după caz:

- a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora;
- b) asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora;
- b) operatori economici;
- b) instituții publice.

##### **ART. 85**

(1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separată a deșeurilor menajere și similare, provenite de la producătorii de deșuri, operatorii împreună cu ADI Eco Metropolitan Cluj și UAT-urile vor stabili pe bază de măsurători, compoziția și indicii de generare a acestor deșuri, pe categorii de deșuri și tipuri de materiale.

(2) Pentru deșeurile provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșeurii produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente.

(3) Determinarea cantităților de deșeurii provenite de la operatorii economici se va face numai prin cântărire, pe fiecare categorie de deșeu colectat. În timp, pentru implementarea instrumentului “plătești pentru cât arunci” se va aplica aceeași măsură și pentru deșeurile provenite de la populație.

(4) Determinarea cantităților de deșeurii primite în instalațiile de tratare (stațiile de transfer, stații de sortare, compostare, CMID Cluj Napoca) se face numai prin cântărire.

(5) Pentru deșeurile generate cu caracter periodic, abandonate sau care se colectează prin aportul voluntar al deținătorilor (de ex: deșeurile voluminoase, periculoase menajere, de construcții provenite de la populație, deșeurii abandonate, deșeurii din servicii suplimentare etc), modalitatea de determinare a cantităților va fi prin cântărire.

#### ART. 86

(1) Reprezentanții ADI Eco Metropolitan Cluj / autorităților administrației publice locale vor controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operatori, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(2) Pe baza procesului-verbal de constatare, ADI Eco Metropolitan Cluj sau autoritățile administrației publice locale, după caz, aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorii, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

#### Indicatorii de performanță și de evaluare a Serviciului

---

#### ART. 87

(1) Consiliul județean Cluj, consiliile locale și ADI Eco Metropolitan Cluj, după caz, stabilesc și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai *Serviciului*, și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbateră publică a acestora.

(2) Indicatorii de performanță ai *Serviciului* se precizează în caietele de sarcini, precum și în contractele de delegare a gestiunii Serviciului.

(3) Consiliul județean Cluj, consiliile locale și ADI Eco Metropolitan Cluj sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de operatori, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea țintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor

(4) Consiliul județean Cluj, consiliile locale sau ADI Eco Metropolitan Cluj, după caz, aplică penalități contractuale operatorilor *Serviciului* în cazul în care aceștia nu prestează *Serviciul* la parametrii de eficiență și calitate la care s-au obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai *Serviciului*.

#### ART. 88

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea *Serviciului*, cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și țintelor pentru care Consiliul Județean Cluj și ADI Eco Metropolitan Cluj sunt responsabile;

- c) prestarea *Serviciului* pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

#### ART. 89

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea *Serviciului*;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea *Serviciului* pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe *Serviciului* -informare, consultanță.
- h) atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

#### ART. 90

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorii *Serviciului* trebuie să îndeplinească:

- a) gestiunea *Serviciului* conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
- c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeuri;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

#### ART. 91

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale județene, locale, ADI Eco Metropolitan Cluj, precum și A.N.R.S.C, au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru *Serviciu*;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și a normelor metodologice.

## ART. 92

Indicatorii de performanță și de evaluare ai *Serviciului* vor fi cuantificați cantitativ și adaptați la specificul județului Cluj.

## Dispoziții tranzitorii și finale

---

## ART. 93

(1) Prezentul regulament a fost elaborat și adoptat, cu respectarea prevederilor regulamentului-cadru, aprobat prin Ordinul ANRSC 82/2015, în funcție de particularitățile județene și de interesele actuale și de perspectiva, ale județului Cluj, precum și ținând cont de modificările legislative în domeniul gestionării deșeurilor.

(2) Indicatorii de performanță sunt aprobați de consiliile locale, AGA ADI Eco Metropolitan Cluj și Consiliul Județean Cluj.

## ART. 94

(1) Contravențiile în domeniul serviciului de salubritate din Cluj, atât pentru utilizatori, cât și pentru operatori, și cuantumul amenzilor aplicate sunt cele prevăzute în *Anexa 2* la prezentul Regulament și au la bază prevederi din:

- Legea nr.51/2006 (republicată) privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.101/2006 (republicată) privind serviciul de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG 196 din 22 decembrie 2005(\*actualizata\*) privind Fondul pentru mediu
- Hotărârile Consiliilor Locale, AGA ADI Eco Metropolitan Cluj, respectiv Consiliul Județean Cluj.
- Contractele de delegare a gestiunii activităților de salubritate.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale se face de către persoanele împuternicite din cadrul autorităților administrațiilor publice locale.

(3) La constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale sunt aplicabile prevederile OG nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

(4) ADI Eco Metropolitan, Consiliul Județean Cluj și Consiliile Locale, pot stabili, după caz, și alte fapte care constituie contravenții, decât cele stabilite prin legislația primară și secundară.

(5) ADI Eco-Metropolitan va monitoriza, conform Statutului său, executarea contractelor de delegare pentru activitățile de colectare și transport a deșeurilor municipale, și de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor, va urmări îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de operatori (mai ales în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, eecutrea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea serviciilor furnizate utilizatorilor) și va întreprinde demersuri pentru perceperea penalităților contractuale.

(6) Consiliile locale ale autoritatilor administrațiilor publice din județul Cluj vor monitoriza, conform Statutului său, executarea contractelor de delegare pentru activitatea de măturat stradal, precum și contractele de colectare și transport al deșeurilor din parcuri, grădini publice și cimitire, vor urmări îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de operatori (mai ales în ceea ce privește realizarea

indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea serviciilor furnizate utilizatorilor) și va întreprinde demersuri pentru perceperea penalităților contractuale.

#### ART. 95

Serviciul public de salubritate în județul Cluj se prestează în baza:

- contractelor de delegare a gestiunii pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale (colectarea și transportul deșeurilor menajere și similare, a deșeurilor din construcții și demolări provenite din activități de reabilitare/reamenajare a locuințelor, a cadavrelor de animale de pe domeniul public). aprobate prin hotărârea AGA ADI Eco Metropolitan Cluj, respectiv Consiliului Județean Cluj atribuite în urma câștigării licitațiilor publice;
- Contractului de delegare a gestiunii pentru activitatea de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor (operarea stațiilor de transfer, sortarea deșeurilor municipale, tratarea mecano-biologică a deșeurilor municipale, administrarea depozitului de deșeuri). aprobat prin hotărârea AGA ADI Eco Metropolitan Cluj, respectiv Consiliului Județean Cluj atribuite în urma câștigării licitației publice;
- Contractelor de delegare/ hotărârilor de dare în administrare, după caz, pentru activitatea de măturat stradal, aprobate prin hotărârile de consiliul local al UAT-urilor din județul Cluj;
- Contractelor de delegare / hotărârilor de dare în administrare, după caz, pentru activitatea de colectare a deșeurilor din parcuri, grădini publice și cimitire, aprobate prin hotărârile de consiliul local al UAT-urilor din județul Cluj.

#### ART. 96

(1) Unitățile administrativ teritoriale, membre ADI Eco-Metropolitan Cluj, care au în derulare contracte de delegare a serviciului de salubritate valabil încheiate la data atribuirii delegării gestiunii serviciului conform ART. 90, vor respecta prevederile contractelor lor de delegare.

(2) Unitățile administrativ teritoriale menționate la alin. (1) vor proceda la integrarea prevederilor prezentului Regulament în contractele lor de delegare, după aprobarea acestuia.

#### ART. 97

(1) Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă, prin hotărâre a Consiliului Județean Cluj, AGA ADI Eco Metropolitan Cluj și Consiliilor locale ale UAT-urilor din județul Cluj.





Echipamente pentru colectarea fluxurilor speciale de deșeuri – deșeuri voluminoase și deșeuri periculoase menajere

Pentru colectarea deșeurilor voluminoase, prin Proiect sunt prevăzute patru puncte de colectare (amplasate în stațiile de transfer și în cadrul CMID Cluj-Napoca), care vor fi echipate cu echipamentele de colectare necesare.

Au fost achiziționate 46 de containere de 15 mc, distribuite în cele patru puncte de colectare astfel:

- CMID Cluj-Napoca– 30 containere
- Stația de transfer Huedin – 2 containere
- Stația de transfer Mihai Viteazu – 8 containere
- Stația de transfer Gherla – 6 containere

Echipamentele pentru colectarea deșeurilor periculoase din deșeurile menajere au fost amplasate în punctele de colectare, patru la număr (în cele 3 stații de transfer și în cadrul CMID Cluj-Napoca).

Au fost achiziționate 17 containere de 6 mc, distribuite în cele patru puncte de colectare astfel:

- o CMID Cluj-Napoca– 11 containere
- o Stația de transfer Huedin – 1 container
- o Stația de transfer Mihai Viteazu – 3 containere
- o Stația de transfer Gherla – 2 containere

Depozitul ecologic din cadrul CMID Cluj-Napoca

Capacitatea totală proiectată pentru deșeuri a depozitului ecologic este de aproximativ 6,9 milioane mc, fiind compus din 2 celule, din care prima celulă este estimată a avea un volum de depozitare deșeuri de cca 1.350.556 mc.

Prin Proiect este asigurată construcția primei celule a depozitului, realizarea sistemului de impermeabilizare (în conformitate cu prevederile legale în domeniu), instalarea sistemului de drenare și colectare a levigatului, construcția stației de epurare a levigatului, instalația de biogaz, precum și echipamentele mobile care vor funcționa pe depozit:

- 1 compactor
- 1 încărcător frontal
- 3 camioane

Este asigurată de asemenea finanțarea pentru sistemul de cântărire (care va deservi întregul CMID), sistemul de monitorizare al depozitului, precum și infrastructura utilitară (împrejmuirea, cabina poartă, clădirea administrativă, atelierul de întreținere, stația de spălare roți, parcare, sistemul antiincendiu și drumurile interioare de acces).

Stația de sortare din cadrul CMID Cluj-Napoca

Deșeurile reciclabile colectate separat în fracția uscată de pe întregul teritoriu al județului Cluj vor fi sortate într-o instalație de sortare cu capacitate de 92.000 tone/an, construită pe o suprafață de aproximativ 6000 m<sup>2</sup>.

Investițiile realizate sunt:

- o hala care adăpostește instalația de sortare,
- o instalația propriu-zisă de sortare,
- o echipamentul de presare a deșeurilor sortate,
- o echipamentele mobile de manevrare a deșeurilor și containerelor,
- o 12 containere de 24 mc pentru stocarea temporară a deșeurilor sortate.

Stația de tratare mecano-biologică

Tratarea deșeurilor biodegradabile se va realiza în instalație de tratare mecano-biologică cu capacitatea de 206.376 tone/an.

Investițiile realizate sunt:

- zona de recepție acoperită,
- hala unde se efectuează pre-tratarea deșeurilor cu instalațiile aferente,
- zona de tratare biologică,
- zona de rafinare
- clădirea administrativă
- echipamentelor și utilajelor mobile necesare desfășurării activității:
  - o 4 încărcătoare frontale,
  - o 8 containere,
  - o 2 shreddere,
  - o 2 ciururi rotative
  - o 1 sită de rafinare
  - o 1 masina de transport containere.

**Investiții care vor fi finanțate din alte surse**

**Echipamentele pentru colectarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice (DEEE)**

Echipamentele pentru *colectarea DEEE-urilor* vor fi asigurate de către producătorii de echipamente electrice și electronice, prin intermediul asociațiilor colective, și vor fi amplasate în stațiile de transfer și în cadrul CMID Cluj-Napoca.

Se vor achiziționa 15 containere de 30 mc, care pot fi distribuite în cele patru puncte de colectare astfel:

- o CMID Cluj-Napoca – 8 containere
- o Stația de transfer Huedin – 1 container
- o Stația de transfer Mihai Viteazu – 3 containere
- o Stația de transfer Gherla – 3 containere

De asemenea, prin OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, vor exista în fiecare UAT cel puțin unui punct pentru colectarea separată a DEEE de la gospodăriile particulare.

**Mijloace de transport**

Mijloacele auto care asigură transportul tuturor categoriilor de deșuri (menajere, construcții și demolări, voluminoase, periculoase menajere, cadavre de animale de pe domeniu public) spre stațiile de transfer (zonele 2, 3 și 4) și CMID Cluj-Napoca (zona 1), respectiv spre locațiile finale, vor fi asigurate de către operatorii de salubritate. Numărul necesar de mașini de transport va fi estimat în documentația de atribuire pentru contractele de delegare a activității de colectare și transport a deșeurilor. Aceste mașini vor trebui prevăzute cu sistem electronic de cântărire a recipientilor și de înregistrare a informațiilor care să permită operatorului identificarea exactă a provenienței și cantității fiecărei categorii de deșeu colectat. Unele din proiectele PHARE CES care se află în implementare la data începerii funcționării Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor pentru Județul Cluj, vor fi integrate în acesta. Integrarea acestor proiecte înseamnă că investițiile realizate vor rămâne în proprietatea UAT-urilor implicate, dar drepturile de administrare al lor vor trece la Consiliul Județean.

Investițiile realizate prin proiectele PHARE și care vor fi parte a Sistemului de salubritate al județului Cluj sunt prezentate în tabelul următor:

Zona în care sunt realizate	Proiectul prin care au fost finanțate bunurile respective	UAT-uri deservite	Bunuri de infrastructură și echipamente
1 Cluj – Feleac	PHARE CES 2005 - RO-2005/017-553.04.01.04.01 - Eco-sistem Baci-Aghireșu, proiect pentru implementarea unui sistem eficient de gestionare	Baci Aghireșu	- 3 autogunoieră de 18 mc

Zona în care sunt realizate	Proiectul prin care au fost finanțate bunurile respective	UAT-uri deservite	Bunuri de infrastructură și echipamente
	a deșeurilor municipale și asimilate		
1 Cluj – Feleac	PHARE CES 2005 - RO-2005/017-553.04.01.04.01 – Proiect de colectare selectivă a deșeurilor și transportul în microregiunea Gilău, jud. Cluj, finanțată prin programul PHARE 2005 – CES	Gilău Căpușu Mare Florești Măguri Răcătău (acest UAT se află în zona 2 Huedin)	- 3 autogunoiere compactoare de 12 mc
2 – Huedin	PHARE CES 2004 – RO/2004/016-772.04.01.04.01.01 – Proiect de îmbunătățire a calității și creștere a capacității de colectare a deșeurilor în regiunea Huedin, județul Cluj, prin prisma schemei de investiții pentru proiecte mici de gestionare a deșeurilor finanțată prin programul PHARE 2004 – CES	Huedin Călățele Mărgău Izvoru Crișului Sâncraiu Ciucea Poiei Săcuieu Râșca	- 3 mașini de colectare și transport deșuri de 6 mc
Zona 3 – Mihai Viteazu	PHARE CES 2006 – RO/2006/018-147.04.01.04.01 – Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate în microregiunea Mihai Viteazu, incluzând stație de sortare și transfer al deșeurilor menajere nepericuloase valorificabile colectate selectiv și racorduri la utilități	Mihai Viteazu Iara Băișoara Călărași Moldovenești	- 1 stație de sortare - 3 autogunoiere

#### Recipienți pentru colectarea deșeurilor menajere reziduale

Pentru colectarea deșeurilor menajere reziduale de la populație și agenți economici se vor pune în sarcina operatorilor de salubritate achiziționarea de recipienți de colectare de 120 l (pentru gospodăriile individuale ale populației – case, în mediul urban și rural) și containere de 1,1 mc pentru colectarea deșeurilor reziduale de la populația din zonele de blocuri, saci menajeri pentru colectarea fracțiilor de deșuri reciclabile (pentru gospodăriile individuale ale populației – case, în mediul urban și rural).

De asemenea, pentru colectarea deșeurilor de construcții și demolări de la populație, operatorii de salubritate vor avea în sarcină furnizarea de containere skip de 7 mc.

Numărul necesar de recipiente din fiecare categorie de deșuri va fi estimat în documentația de atribuire pentru contractele de delegare a activității de colectare și transport a deșeurilor. Aceste recipiente vor

trebuie adaptate mijloacelor de transport pentru colectare puse la dispoziție de operatorul de colectare și transport și infrastructurii de colectare existente (puncte supraterane, subterane, containere semifîngropate) Pentru agenții economici, operatorii de salubritate vor avea în sarcină, punerea la dispoziție de pubele de 240 l sau containere de 1.1 mc. la solicitarea acestora, contra cost sau prin închiriere.

## ANEXA 2 - Contravenții și sancțiuni

Nr. crt.	Descrierea faptei care intra sub incidenta sanctiunii	Cuantumul amenzii*		
		Pentru persoane fizice (lei)	Pentru persoane fizice autorizate (lei)	Pentru persoane juridice (lei)
<b>Sanctiuni pentru operatorii serviciilor de salubritate</b>				
1.	Refuzul operatorului de a pune la dispozitia autoritatii publice locale datele și informatiile solicitate sau furnizarea incorecta și incompleta de date și informatiile necesare desfasurarii activitatii acesteia	-	-	10.000-50.000
2.	Prestarea serviciului de salubritate în afara parametrilor tehnici cantitativi și calitativi adoptati prin contractul de delegare a gestiunii și a prezentului Regulament	-	-	10.000-50.000
3.	Neaplicarea masurilor stabilite cu ocazia activitatilor de control	-	-	30.000-50.000
4.	Practicarea altor tarife decat cele stipulate în contractele de delegare a gestiunii și aprobate de autoritățile administrației publice locale sau de ADI, după caz	-	-	30.000-50.000
5.	Neigienizarea recipientelor și a platformelor de colectare, conform programului stabilit	-	-	500 - 2500
6.	Intretinerea necorespunzatoare a mijloacelor de transport pentru deșeuri de catre operatorii serviciului de salubritate.	-	-	250 – 1.000
7.	Lipsa echipamentului de lucru și a ecusonului pentru personalul operatorului	-	-	500-2.500
8.	Practici de lucru care nu respecta normele de siguranta	-	-	500-2.500
9.	Nerespectarea de catre operator a graficelor de ridicare a deșeurilor	-	-	1.500 -2.500
10.	Neasigurarea de catre operatorii serviciului a	-	-	200 – 500

Nr. crt.	Descrierea faptei care intra sub incidenta sanctionii	Cuantumul amenzii*		
		Pentru persoane fizice (lei)	Pentru persoane fizice autorizate (lei)	Pentru persoane juridice (lei)
	recipientelor de colectare la cererea utilizatorilor.			
<b>Sanctiuni pentru utilizatorii serviciilor de salubritate</b>				
11.	Abandonarea sau depozitarea deșeurilor municipale pe spațiile verzi, caile de comunicație, în locurile publice sau în alte locuri decât cele special amenajate	100 – 200	500 - 1.000	500 - 2.500
12.	Neîncheierea contractelor utilizatorii non-casnici cu operatorii autorizați pentru colectarea și transportul deșeurilor municipale	-	100 - 1.000	500 - 2.500
13.	Depozitarea deșeurilor pe platformele de colectare în afara recipientelor și nementinerea curateniei pe platforme.	100 - 500	500 - 750	750 – 1.500
14.	Depunerea în recipientele de pre-colectare a deșeurilor municipale de pe platformele amenajate pe domeniul public, de deșeuri animaliere (dejectii, cadavre de animale/păsări), deșeuri de construcții/demolari, deșeuri vegetale, deșeuri periculoase etc.	200 – 1.000	500 – 1.500	1.000 – 2.500
15.	Neasigurarea sau obstructionarea/blocarea cailor de acces către platformele de colectare pentru mijloacele de transport ale operatorilor.	100 - 200	200 - 500	500 – 1.000
16.	Depozitarea materialelor de construcții pe domeniul public sau privat al localității, fără aprobarea prealabilă a administrației publice locale.	200 -500	500 – 2.000	2.000 – 5.000
17.	Blocarea gurilor de canal prin depozitarea de deșeuri, pamant sau moloz rezultate din deșeurile de construcții	50 - 100	200 – 1.000	1.000 – 2.000
18.	Organizarea necorespunzătoare a santierelor de construcții prin lipsa de împrejmuire, nementinerea curateniei, necuratarea roților de la mijloacele de transport la ieșirea din santier, lipsa plăcuței indicatoare cu denumirea obiectivului, identificarea constructorului și durata lucrării.	-	500-1.000	5.000-10.000

Nr. crt.	Descrierea faptei care intra sub incidenta sanctiunii	Cuantumul amenzii*		
		Pentru persoane fizice (lei)	Pentru persoane fizice autorizate (lei)	Pentru persoane juridice (lei)
19.	Utilizarea recipientelor pentru deșeuri reciclabile în alte scopuri decat cele pentru care sunt destinate.	100 - 200	250 – 1.000	500 – 2.000
20.	Deteriorarea si/sau sustragerea recipientelor/parti ale acestora, aflati în punctele de precolectare.	500 – 2.000		
21.	Folosirea recipientelor de colectare de pe platformele de precolectare aferente asociatiilor de proprietari/locatari de catre utilizatorii non-casnici.		250 – 1.000	500 – 2.000
23.	Folosirea platformelor de precolectare amenajate pe domeniul public al localitatii de catre persoanele nerezidente, nearondate respectivului punct de colectare.	100 - 500	200-500	1.000-2.000

\*- Valoarea penalității pe fiecare abatere constatată





Zona 2 de colectare Hueudin

