

ROMÂNIA
Județul CLUJ
Consiliul local CÂMPIA TURZII
Str. Laminoriștilor, Nr.2
Telefon: 0264368001; 0264368002; 0264368004 Fax: 0264365467
http://www.campiaturzii.ro e-mail:primaria@campiaturzii.ro ;

HOTĂRÂRE

Nr. 26 din 23.03.2017

privind aprobarea încheierii Protocolului de colaborare privind comunicarea actelor de procedură în format electronic

Consiliul Local al Municipiului Câmpia Turzii, întrunit în ședința ordinară din data de 23.03.2017;

Analizând proiectul de hotărâre nr.7867 din 17.03.2017, privind aprobarea încheierii Protocolului de colaborare privind comunicarea actelor de procedură în format electronic, inițiat de Primarul municipiului, domnul Dorin Nicolae LOJIGAN;

În conformitate cu prevederile :

- art.154 alin.(6) coroborate cu cele de la art.241 alin.(3) din Legea nr.134/2010 privind Codul de Procedură Civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând Raportul de specialitate nr.7868 din 17.03.2017, precum și avizul favorabil dat proiectului de hotărâre de către comisia de specialitate nr.1;

În conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii;

Fiind îndeplinite prevederile articolelor 44 și 45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art.36 alin.(2) lit.e), alin.(7) lit.a), art. 45 alin.(1) și alin.(6), precum și ale art.115 alin.(1) lit.b) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă încheierea Protocolului de colaborare privind comunicarea actelor de procedură în format electronic între Judecătoria Turda, pe de o parte și Primarul municipiului Câmpia Turzii, Consiliul Local al municipiului Câmpia Turzii și Municipiul Câmpia Turzii, pe de altă parte, în calitate de instituții partenere, în forma prevăzută în Anexa, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Se mandatează Primarul municipiului Câmpia Turzii, domnul DORIN NICOLAE LOJIGAN, să semneze protocolul de colaborare prevăzut la art.1.

Art.3 – Primarul municipiului Câmpia Turzii, prin dispoziție, va desemna persoana responsabilă din cadrul aparatului de specialitate, care va avea atribuții cu privire la recepționarea actelor de procedură, precum și adresa de e-mail pentru primirea corespondenței electronice.

Art.4 – Prezenta hotărâre are un caracter individual.

Art.5 – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul municipiului Câmpia Turzii și persoana ce va fi nominalizată conform prevederilor art.2.

Art.6 – Comunicarea prezentei hotărâri se face prin grija Serviciului Juridic.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Róbert István SZABÓ

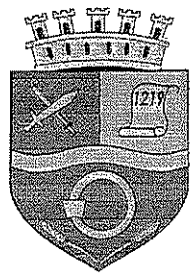


CONTRASEMNEAZĂ:

SECRETAR,
Nicolae STEFAN

VOTURI : pentru : 12
împotrivă: --
abțineri 6

Numărul consilierilor în funcție:18
Numărul consilierilor prezenți:18



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Anexa
la Hotărârea Consiliului local nr. 26 din 23.03.2017

JUDECĂTORIA TURDA
Nr.....
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII
Nr.....
PRIMARUL MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII
Nr.....
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII
Nr.....

PROTOCOL DE COLABORARE
privind comunicarea actelor de procedură în format electronic

Încheiat astăzi.....

Între:

1. JUDECĂTORIA TURDA, cu sediul în Turda, Piața Romană nr. 12, jud. Cluj, reprezentată prin doamna judecător Ofelia Diana Cristea, președintele Judecătoriei Turda;

2. PRIMARUL MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII, cu sediul în Câmpia Turzii, str. Laminoriștilor, nr. 2, jud. Cluj, reprezentat prin domnul Primar Lojigan Dorin;

3. MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII, prin Primar, cu sediul în Câmpia Turzii, str. Laminoriștilor, nr. 2, jud. Cluj;

4. CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII, cu sediul în Câmpia Turzii, str. Laminoriștilor, nr. 2, jud. Cluj, prin reprezentant

Noul Cod de procedură civilă (Legea nr. 134/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare) permite utilizarea mijloacelor informatice de comunicare a actelor de procedură. Astfel, art. 154 alin.(6) din noul Cod de procedură civilă prevede că: „Comunicarea citațiilor și a altor acte de procedură se poate face de grefa instanței și prin telefax, poștă electronică sau prin alte mijloace ce asigură transmiterea textului actului și confirmarea primirii acestuia, dacă partea a indicat instanței datele corespunzătoare în acest scop. În vederea confirmării, instanța, odată

cu actul de procedură, va comunica un formular care va conține: denumirea instanței, data comunicării, numele grefierului care asigură comunicarea și indicarea actelor comunicate; formularul va fi completat de către destinatar cu data primirii, numele în clar și semnătura persoanei însărcinate cu primirea corespondenței și va fi expediat instanței prin telefax, poștă electronică sau prin alte mijloace.”

Articolul 1. SCOPUL:

Scopul încheierii prezentului protocol este multiplu. Pe de o parte, se dorește evitarea comunicării individuale a actelor de procedură și realizarea unei comunicări centralizate, la nivel de instituție. Pe de altă parte, se dorește simplificarea comunicării actelor de procedură între cele patru instituții și totodată minimizarea costurilor de expediere. Nu în ultimul rând, se dorește asigurarea certitudinii cu privire la identitatea expeditorului și destinatarului actelor comunicate, dar și buna implementare a procesului de arhivare electronică a dosarelor în programul INFODOSAR.

Articolul 2. TEMEIUL LEGAL:

Noul Cod de procedură civilă (Legea nr.134/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare
Procedurile specifice instituțiilor implicate.

Articolul 3. OBIECTUL:

Pentru atingerea scopului propus în vederea aplicării dispozițiilor legale incidente (art. 154 alin.(6) Noul Cod de Procedură Civilă), se reglementează următoarea procedură de colaborare:

1. Fiecare instituție, prin dispoziția a conducătorului acesteia, indică o adresă de e-mail și funcționarul abilitat să recepționeze mesajele de pe respectiva adresă.

În vederea simplificării comunicării va fi utilizată de către fiecare instituție o singură adresă de e-mail pentru primirea corespondenței, putând fi utilizate mai multe adrese de e-mail pentru expedierea acesteia.

2. În aplicarea prevederilor art. 154 alin.(6) teza II din Legea nr. 134/2010, republicată privind Codul de procedură civilă, Primarul Municipiului Câmpia Turzii prin Primar și Consiliul Local al Municipiului Câmpia Turzii în calitate de instituții partenere, declarăm că prin recepționarea e-mailului trimis de instanță acestuia voi considera îndeplinită procedura de comunicare față de aceasta, fără a mai notifica expres instanței de judecată respective acest fapt.

3. De asemenea, instanța de judecată primind confirmarea electronică a expedierii documentelor atașate e-mail-ului expediat, va considera procedura de citare îndeplinită și nu va mai aștepta expedierea formularului cerut de teza finală a art. 154 alin. 6 din noul Cod de procedură civilă.

4. În ceea ce privește instituțiile partenere, acestea vor putea comunica pe adresa de e-mail a instanței, respectiv jud-turda-reg@just.ro, copii scanate ale acțiunilor în justiție și ale celorlalte acte procedurale și înscrisurile necesare a fi trimise instanței de judecată, urmând ca originalul să rămână în păstrarea instituțiilor

partenere, urmând a fi prezentate doar la solicitarea expresă a completului de judecată.

Instanța de judecată se obligă, pe cheltuiala proprie, în momentul recepționării documentului, să asigure necesarul de exemplare în vederea constituirii dosarului și comunicării cu celelalte părți.

5. Instanța de judecată va expedia pe adresa de e-mail a instituțiilor partenere toate actele întocmite în etapa procesuală, inclusiv citațiile și comunicările, copii scanate ale actelor și înscrisurilor depuse de celelalte părți din procese, precum și hotărârile judecătorești.

6. Comunicarea actelor procedurale între părțile semnatare ale prezentului protocol, în format electronic, nu exclude folosirea celorlalte modalități de comunicare a actelor de procedură, astfel cum sunt acestea prevăzute de Codul de procedură civilă.

7. Părțile semnatare ale prezentului protocol se angajează să pună la dispoziția celorlalte părți adresele de e-mail, numele angajaților/funcționarilor care vor avea atribuții în recepționarea actelor de procedură, precum și orice alte informații necesare derulării în mod corespunzător a prevederilor prezentului protocol.

Articolul 4. MODALITĂȚI DE COOPERARE:

În vederea aducerii la îndeplinire a obiectivului prezentului protocol, fiecare parte va solicita celeilalte părți datele și informațiile necesare, structurii solicitate revenindu-i obligația să le comunice în cel mai scurt timp posibil.

Părțile vor coopera permanent în vederea formulării unor puncte de vedere comune pentru elaborarea sau modificarea unor eventuale documente de cooperare sau reglementare a unor activități comune.

Transmiterea datelor și a informațiilor se va face cu respectarea prevederilor Legii nr.182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr.677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

Prezentul protocol nu se aplică comunicării documentelor clasificate, astfel cum sunt acestea definite de Legea nr.182/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 5. DISPOZIȚII FINALE:

Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării de către părți, fiind valabil pe o perioadă de ... ani.

Prelungirea valabilității acestuia se face prin act adițional, pe baza analizei activității desfășurate și a constatării necesității continuării colaborării.

Oricare dintre părți are dreptul de a denunța unilateral prezentul protocol, cu înștiințarea prealabilă a celeilalte părți, cu cel puțin 60 zile înainte de data preconizată pentru încetarea valabilității instrumentului de colaborare.

Prezentul protocol poate fi modificat sau completat prin act adițional, la solicitarea oricăreia dintre părți, cu acordul celorlalte.

Părțile semnatare se angajează ca orice impediment survenit în aplicarea prezentului protocol să fie notificat în timp util celeilalte părți, iar remedierea acestuia va fi făcută având la bază consultarea reciprocă și dialogul între părți.

Încheiat înexemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

JUDECĂTORIA TURDA

Prin Președinte Ofelia Diana Cristea

MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Prin Primar Lojigan Dorin Nicolae

PRIMARUL MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII

Dl. Lojigan Dorin Nicolae

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII

Prin împuternicit

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Róbert István SZABÓ



CONTRASEMNEAZĂ:

SECRETAR,
Nicolae ȘTEFAN