

ROMÂNIA
Județul CLUJ
Consiliul local CÂMPIA TURZII
Str. Laminoriștilor, Nr.2
Telefon: 0264368001; 0264368002; 0264368004 Fax: 0264365467
http://www.campiaturzii.ro e-mail:primaria@campiaturzii.ro ;

HOTĂRÂRE

Nr. 96 din 22.06.2017

privind aprobarea închirierii unei pășuni aflată în proprietatea privată a municipiului Câmpia Turzii, disponibilă pentru anul 2017

Consiliul Local al Municipiului Câmpia Turzii, întrunit în ședința ordinară din data de 22.06.2017;

Analizând proiectul de hotărâre nr.10283 din 11.04.2017, privind aprobarea închirierii unei pășuni aflată în proprietatea privată a municipiului Câmpia Turzii, disponibilă pentru anul 2017, inițiat de Primarul municipiului, domnul Dorin Nicolae LOJIGAN;

În conformitate cu prevederile:

- O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr.1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea O.U.G. nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 123 alin. (1) și alin.(2) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând Raportul de specialitate nr. 10285 din 11.04.2017, precum și avizul favorabil dat proiectului de hotărâre de către Comisia de specialitate nr.2;

În conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii;

Fiind îndeplinite prevederile articolelor 44 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art.36 alin.(2) lit.c), art.45 alin.(6) și art.115 alin.(1) lit.b) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – (1) Se aprobă închirierea prin licitație publică a unei pășuni aflată în proprietatea privată a municipiului Câmpia Turzii, disponibilă pentru anul 2017, identificată în Anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Durata de închiriere este de 7 ani de la încheierea contractului de închiriere, cu posibilitatea de prelungire pe o perioadă de încă 3 ani.

Art.2 – Se aprobă Caietul de sarcini privind închirierea prin licitație publică a unei pășuni aflată în proprietatea privată a municipiului Câmpia Turzii, conform Anexei 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 – Prezenta hotărâre are un caracter normativ.

Art.4 – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul Municipiului Câmpia Turzii prin Serviciul Evidența și Gestiunea Patrimoniului, din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.5 – Comunicarea prezentei hotărâri se face prin grija Serviciului Juridic.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Vasile Simion TOT



CONTRASEMNEAZĂ:

SECRETAR,
Nicolae ȘTEFAN

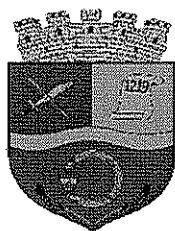
VOTURI: Pentru: 17

Împotrivă: --

Abțineri: 1

Numărul consilierilor în funcție: 19

Numărul consilierilor prezenți: 19 (1 consilier local nu participă la dezbateri și vot)



MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 1
la Hotărârea Consiliului Local nr.96 din 22.06.2017

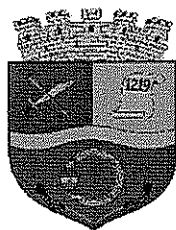
**SUPRAFEȚE DE PĂȘUNI
PROPRIETATEA PRIVATĂ A MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII
DISPONIBILE PENTU ÎNCHIRIERE ÎN ANUL 2017**

Nr. crt.	Denumire pășune	Suprafața - Ha-
1.	Pășune Sâncrai - Brazi	9

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Vasile Simion TOT



CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR,
Niculae ȘTEFAN



**MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII
CONSILIUL LOCAL**

**Anexa nr. 2
la Hotărârea Consiliului Local nr.96 din 22.06.2017**

CAIET DE SARCINI

privind închirierea unei pășuni proprietate privată a municipiului Câmpia Turzii, disponibilă în anul 2017

CAP. 1 DENUMIREA ȘI SEDIUL ORGANIZATORULUI LICITAȚIEI

1.1 Primăria Municipiului Câmpia Turzii, str. Laminoriștilor nr. 2, jud. Cluj, telefon 0264-368001, fax 0264-365457

CAP. 2 OBIECTUL ÎNCHIRIERII

2.1 Pășune Sâncrai-Brazi, aflată în proprietatea privată a municipiului Câmpia Turzii, în suprafață de 9 ha.

CAP. 3 TEMEIUL LEGAL AL ÎNCHIRIERII

- O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pășiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pășiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 123 alin. (1) și (2) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CAP. 4 ORGANIZAREA LICITAȚIEI ȘI ELEMENTE DE PREȚ

4.1 La licitație pot participa membrii colectivității locale, persoane fizice sau juridice, proprietari de animale înregistrate în RNE (Registrul Național al Exploatațiilor).

4.2 În vederea participării la licitație, participanții vor depune o cerere la registratura Primăriei Municipiului Câmpia Turzii din str. Laminoriștilor nr. 2.

4.3 Pentru îndeplinirea condițiilor de calificare la licitație, participanții vor depune obligatoriu următoarele documente:

- copie act de identitate;
- dovada achitării garanției de participare;
- dovada achitării caietului de sarcini;
- adeverință eliberată de Compartimentul Agricol privind evidența animalelor pe specie/ categorie de animale înregistrate în RA în proprietatea crescătorului de animale – persoane fizice sau juridice cu domiciliul în municipiul Câmpia Turzii;
- certificat fiscal eliberat de către Serviciul Impozite și Taxe Locale din cadrul Primăriei Municipiului, din care să reiasă că nu figurează cu debite la bugetul local;
- document care atestă că animalele pentru care solicită suprafețe de pășune sunt înscrise în RNE.
- adeverință eliberată de Serviciul Impozite și Taxe Locale din care să rezulte că nu au restanțe la plata taxei pe teren și a chiriei din anii anteriori.

4.4 Comisia de licitație are dreptul să descalifice ofertanții care nu îndeplinesc prin documentele prezentate condițiile de participare la licitație.

4.5 Prețul de pornire a licitației este de 207 lei/ha/an.

4.6 Pasul de licitare este de 10 lei/ha/an.

4.7 Garanția de participare la licitație este 50 lei.

4.8 Garanția de participare se restituie persoanelor care au participat la licitație sau la procedura negocierii directe, în termen de 3 zile lucrătoare de la soluționarea contestațiilor sau după trecerea perioadei de 2 zile pentru înaintarea contestațiilor, în cazul în care nu se înregistrează contestații.

4.9 Garanția de participare se pierde în următoarele cazuri:

a) în cazul retragerii ofertei înainte de începerea licitației;

b) dacă adjudecatarul licitației nu se prezintă în termen de 20 de zile de la împlinirea termenului de contestare sau de la soluționarea contestației, după caz, pentru încheierea contractului;

4.10 Caietul de sarcini se pune la dispoziția solicitantului contra cost, la prețul de 10 lei.

CAP. 5 DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

5.1 Procedura de licitație se poate desfășura dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin 3 oferte valabile pentru fiecare pășune.

5.2 În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin 3 oferte valabile se va organiza o nouă licitație.

5.3 Dacă în urma repetării procedurii de licitație există un singur ofertant pentru fiecare pășune, comisia de licitație va putea proceda la negocierea directă cu acesta. Condițiile de participare la licitație se aplică și în cazul procedurii de închiriere prin negociere directă.

5.4 La data și ora anunțate pentru desfășurarea licitației vor fi prezenți membrii comisiei de licitație și persoanele care au depus oferte.

5.5 Plicurile închise și sigilate vor fi predate comisiei de licitație. După deschiderea plicurilor, comisia verifică documentele depuse și elimină participanții care nu îndeplinesc condițiile de calificare.

5.6 Președintele comisiei anunță prețul de pornire a licitației și pasul de licitare.

5.7 Licitația se desfășoară după regula "licitației competitive", respectiv la un preț în urcare. Astfel, după ce se strigă prețul de pornire a licitației, în ordinea ce va fi stabilită, fiecare ofertant interesat va striga prețul pe care îl oferă (care trebuie să fie mai mare decât oferta anterioară cu cel puțin un pas de licitare), până când unul dintre ofertanți ajunge la prețul astfel majorat și nimeni nu oferă un preț mai mare.

5.8 Secretarul comisiei va întocmi procesul-verbal de adjudecare în care se va consemna denumirea/numele participanților și prețul ofertat de fiecare dintre aceștia.

5.9 Procesul verbal de adjudecare va fi semnat obligatoriu de membrii comisiei de licitație și de participanții la licitație.

5.10 Se consemnează, dacă este cazul, refuzul semnării procesului-verbal de adjudecare de către unul dintre participanți.

5.11 În procesul verbal de adjudecare se va consemna pașii de licitare, așa cum au fost ei anunțați, prin strigare în cadrul ședinței de licitație de către ofertanți, începând de la prețul de pornire a licitației.

5.12 Procesul verbal de adjudecare a licitației reprezintă documentul pe baza căruia este stabilit rezultatul licitației publice cu strigare. Acesta se va întocmi într-un exemplar care se va păstra la dosarul de licitație. Fiecare participant la licitație va primi câte o copie a procesului verbal.

5.13 Eventualele contestații ale participanților la licitație se vor depune în scris, la sediul organizatorului licitației, în termen de 3 zile lucrătoare, calculate de la data comunicării rezultatului licitației sau negocierii directe, după caz

5.14 Contestațiile vor fi soluționate în termen de 2 zile de la depunerea lor, de către comisia de soluționare a contestațiilor.

5.15 Data rezolvării contestațiilor reprezintă data la care rezultatul licitației rămâne definitiv.

5.16 Contractul de închiriere se va încheia în termen de 20 de zile de la împlinirea termenului de contestare sau de la soluționarea contestației.

CAP. 6 INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

6.1 Documentele de participare la licitație se depun în plic închis și sigilat la Registratura Primăriei Municipiului Câmpia Turzii cu minim 24 de ore anterior desfășurării licitației.

Pe plic se va înscrie denumirea/numele și adresa participantului, obiectul licitației și mențiunea „A nu se deschide înainte de data _____ ora _____”.

CAP. 7 DISPOZIȚII FINALE

7.1 Drepturile și obligațiile părților se stabilesc prin contractul de închiriere.

7.2 Chiriașii pășunilor au obligația, sub sancțiunea rezilierii contractelor de închiriere, să respecte prevederile cuprinse în amenajamentele pastorale care vor fi elaborate în temeiul Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 34 din 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 și aprobate de Consiliul local.

7.3 Prin depunerea documentelor de participare se consideră că ofertanții și-au însușit prevederile cuprinse în prezentul caiet de sarcini.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Vasile Simion TOT



CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR,
Niculae ȘTEFAN

