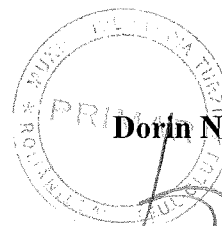


ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Nr. 31.355 / 06.11.2019



Nesecret, ex. 1



Aprobat,
PRIMAR
Dorin Nicolae LOJIGAN

CAIET DE SARCINI

Pentru atribuirea contractului de Proiectare, asistență tehnică și execuție de lucrări pentru obiectivul de investiții **“Îmbunătățirea eficienței energetice a unor clădiri din incinta Liceului Teoretic “Pavel Dan” din Municipiul Câmpia Turzii“**

Obiectul contractului

Obiectul contractului cuprinde: verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, elaborarea proiectului tehnic și detaliile de execuție, asistență din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, construcții și instalații (modernizare clădire liceu (C1, corp A+B), montare panouri solare pe acoperișul clădirii C1, rețea de stingere incendii), montaj utilaj tehnologic (modernizare clădire liceu (C1, corp A+B), montare panouri solare pe acoperișul clădirii C1, rețea de stingere incendii), utilaje, echipamente tehnologice și funcționale (modernizare clădire liceu (C1, corp A+B), montare panouri solare pe acoperișul clădirii C1, rețea de stingere incendii) și organizare de șantier (lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier, cheltuieli conexe organizării șantierului) pentru obiectivul:

Îmbunătățirea eficienței energetice a unor clădiri din incinta Liceului Teoretic “Pavel Dan” din Municipiul Câmpia Turzii

Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și financiară.

Prezentul caiet de sarcini conține specificații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică și financiară corespunzătoare cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse în continuare sunt minimale. Vor fi luate în considerare numai ofertele a căror propunere presupune asigurarea unui nivel calitativ egal sau superior cerințelor minimale din prezentul caiet de sarcini.

Prezentul caiet de sarcini cuprinde datele necesare elaborării și prezentării ofertei pentru Serviciul de proiectare, asistență tehnică și execuție de lucrări pentru **“Îmbunătățirea eficienței energetice a unor clădiri din incinta Liceului Teoretic “Pavel Dan” din Municipiul Câmpia Turzii“**

Informații generale privind obiectivul de investiții

Denumirea obiectivului de investiții

Îmbunătățirea eficienței energetice a unor clădiri din incinta Liceului Teoretic "Pavel Dan" din municipiul Câmpia Turzii-Proiectare, asistență tehnică și execuție de lucrări

Ordonator principal de credite/investitor

Municipiul Câmpia Turzii prin primar Lojigan Dorin Nicolae

Câmpia Turzii, str. Laminoriștilor nr. 2

telefon/fax: 0264-368.001, e-mail: primaria@campiaturzii.ro

Ordonator de credite (secundar/terțiar)

Liceul Teoretic Pavel Dan prin director prof. Popa Daniela Cristina

Câmpia Turzii, str. 1 decembrie 1918 nr. 17

telefon/fax: 0264-368.036, e-mail: paveldanct@yahoo.com

Beneficiarul investiției

Municipiul Câmpia Turzii prin primar Lojigan Dorin Nicolae

Câmpia Turzii, str. Laminoriștilor nr. 2

telefon/fax: 0264-368.001, e-mail: primaria@campiaturzii.ro

Elaboratorul documentației de avizare a lucrărilor de intervenție

S.C. Eurotop Consulting S.R.L.

Cluj-Napoca, str. Dostoievski, nr. 26-27

telefon/fax: 0265 – 261.535, e-mail: office@euro-top.ro

S.C. Lateres S.R.L.

Tîrgu Mureș, str. Călărașilor nr. 35 ap. 16

telefon/fax: 0365 – 730.416, e-mail: officelateres@gmail.com

Regimul juridic:

a) *natura proprietății sau titlul asupra construcției existente, inclusiv servituți, drept de preempțiune;*

Obiectivul de investiții este amplasat în intravilanul localității Câmpia Turzii, fiind identificat prin numărul cadastral 50.599, înscris în C.F. 50599/ Câmpia Turzii.

b) *destinația construcției existente;*

Pe amplasamentul studiat se află următoarele clădiri:

- **C1 - Clădire de învățământ, compus din corp A + corp B, regim de înălțime P+2 (care face obiectul prezentei documentații);**
- C2 - Sala de sport, regim de înălțime parter;
- C3 - Corp D de clădire, regim de înălțime parter;
- C4 - Atelier, regim de înălțime parter;
- C5 - Centrala termică, regim de înălțime parter.

c) *inclusiunea construcției existente în listele monumentelor istorice, situri arheologice, arii naturale protejate, precum și zonele de protecție ale acestora și în zone construite protejate, după caz;*

Clădirea nu este monument istoric, dar se află în zona de protecție a monumentului Conacul Szentkereszty-Bethlen (cod LMI CJ-II-m-B-07554).

Totodată amplasamentul investiției nu se situează într-un teritoriu Natura 2000.

d) *informații/obligații/constrângeri extrase din documentațiile de urbanism, după caz.*

În conformitate cu descrierea din certificatul de urbanism amplasamentul se află în UTR IPS1, funcțiunea dominantă fiind de instituții de interes public și servicii.

Descrierea construcției existente

Particularități ale amplasamentului:

a) *descrierea amplasamentului (localizare — intravilan/extravilan, suprafața terenului, dimensiuni în plan);*

Câmpia Turzii (în maghiară Aranyosgyéres, în germană Jerischmarkt sau Gieresch) este o localitate cu rang de municipiu în județul Cluj. Aceasta se află pe lunca râului Arieș, la câțiva kilometri sud-est de municipiul Turda și la 40 km de municipiul Cluj-Napoca. Din punct de vedere geografic, municipiul se situează în partea de S-E a județului Cluj.

Prima atestare documentară datează încă din anul 1219 (o referire la satul Sâncrai). Localitatea, sub denumirea actuală de Câmpia Turzii, a fost înființată prin decret regal în anul 1925, prin unirea satelor Ghiriș-Arieș și Ghiriș-Sâncrai. În anul 1998, orașul Câmpia Turzii se declară municipiu.

Din punct de vedere administrativ-teritorial, conform statutului Municipiului Câmpia Turzii (Anexa la HCL nr. 44/2003), acesta are o suprafață de 2378 ha, din care 703 ha este reprezentat de intravilanul localității, și 1475 ha reprezintă suprafața agricolă.

Obiectul prezentei documentații, Liceul Teoretic „Pavel Dan” (corp A+B) este situat pe str. 1 decembrie 1918, nr. 17, în cadrul Municipiului Câmpia Turzii. Conform extrasului de carte funciară nr. 50599 terenul se află în intravilanul localității, la numărul cadastral 50599, având suprafața de 8579 mp.

Populația localității conform recensământului din anul 2011 este de 22.223 persoane.

Din punct de vedere al amplasării într-o macroregiune de dezvoltare a României județul Cluj se află în Regiunea de Dezvoltare 6, Nord-Vest.

b) *relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile;*

Amplasamentul studiat este delimitat de trei străzi, cu accesul principal (orientat către sud-vest) din str. 1 Decembrie 1918, respectiv de strada Parcului pe laturile sud-estice și nord-estice.

c) *datele seismice și climatice;*

Din punct de vedere seismic teritoriul se încadrează la zona de calcul cu perioada de revenire la 50 ani, valoarea coeficientului $ag = 0,10g$ valoarea perioadei de colt $Tc = 0,7 sec$ conform normativului P100 – 2006.

d) *studii de teren:*

(i) *studiu geotehnic pentru soluția de consolidare a infrastructurii conform reglementărilor tehnice în vigoare;*

Natura terenului de fundație este alcătuit după cum urmează:

- + 0,00 ÷ -0,10 m – trotuar beton
- - 0,10 ÷ -1,00 m: umplutură eterogenă stare afânată
- - 1,00 ÷ -2,00 m: pietriș cu nisip grosier stare afânată, gri cafeniu, îndesare medie

În baza cercetărilor și a rezultatelor de laborator geotehnic, cât și din urmărirea stratificației pământurilor prăfoase, argiloase, nisipoase, interceptate din foraje, se pot concluziona următoarele:

1. Terenul cercetat este o suprafață plană, fără urme de alunecări, crăpături de soluri, afueri, zone cu exces de umiditate, și este favorabil pentru amplasarea construcțiilor prin metoda fundărilor directe

2. Nivelul hidrostatic nu a fost interceptat în foraje.

3. În timpul executării săpăturilor în rocile argiloase, dacă adâncimea excavației depășește 2,00 metri se recomandă sprijinirea săpăturii sau crearea unei pante de taluz natural de 1:1; 1:1,5

4. Valorile presiunii convenționale sunt date pentru fundații cu lățimi de $B=1,00$ metri, la adâncimi de fundare $D_f=2,00$ metri față de nivelul terenului sistematizat.

5. Pentru lățimi de fundare mai mari de 1 metru și adâncime mai mare de 2 metri valoarea p_{conv} se va recalcula cu relația:

$$p_{conv} = c_b + c_d \text{ în KPa}$$

$$p_{conv} = \text{inițial dat pe categorii de complexe}$$

$$c_b = \text{corecția în lățime}$$

$$c_d = \text{corecția în adâncime}$$

(ii) *studii de specialitate necesare, precum studii topografice, geologice, de stabilitate ale terenului, hidrologice, hidrogeotehnice, după caz;*

Studiul topografic a fost realizat prin aparatură optoelectronică și a fost încadrată în sistemul de coordonate Stereo 1970. Planul topografic reprezintă baza planului de situație indicativ A-00.

e) situația utilităților tehnico-edilitare existente;

Clădirea este racordată la următoarele utilități publice:

- electricitate
- gaz-metan de joasă presiune
- alimentare cu apă și canalizare menajeră

Prin prezenta lucrare se propune menținerea bransamentelor electrice, de canalizare și de gaz existente, considerate în stare corespunzătoare.

Totodată se propune realizarea unui bransament de apă nou, din considerente de modificare (mărire) a diametrului conductei de bransare necesar instalației de stingere incendii.

f) analiza vulnerabilităților cauzate de factori de risc, antropici și naturali, inclusiv de schimbări climatice ce pot afecta investiția;

Nu este cazul.

g) informații privind posibile interferențe cu monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate.

Pe teritoriul administrativ al localității Câmpia Turzii în conformitate cu Lista monumentelor istorice a județului Cluj, actualizat în anul 2010, au fost identificate mai multe obiective monumente istorice. Dintre acestea în imediata vecinătate a amplasamentului se află Conacul Szentkereszty-Bethlen (cod LMI CJ-II-m-B-07554).

Această clădire a fost ridicată baronului Szentkereszty Zsigmond, alături de care s-a amenajat un lac artificial înconjurat de un mic parc. Lacul comunica printr-un canal cu lacul artificial al conacului învecinat Paget (str. Parcului). După primul război mondial, acest conac a devenit proprietatea contelui Bethlen Ödön (1893-1968).

Conacul a fost folosit după cel de al Doilea Război Mondial ca local de școală (Școala primară "Ciclul II"). Azi este o clădire-anexă a Liceului Teoretic "Pavel Dan" (bibliotecă și câteva clase).

Din punct de vedere juridic clădirea conacului nu se află pe același teren cu clădirea liceului, dar din punct de vedere funcțional aparțin aceleiași incinte și sunt utilizate de Beneficiar în scopul desfășurării activității educaționale.

Investiția propusă nu prezintă interferențe cu obiectivul mai sus menționat, deoarece nu se modifică volumetria clădirilor aflate în zona de protecție a monumentului.

Caracteristici tehnice și parametri specifici:

a) categoria și clasa de importanță;

Clasa de importanță: **III** (clădire de tip curent) – cf. P100-1/2006

Categoria de importanță: **C** (normală) – cf. HG 766-97

b) cod în Lista monumentelor istorice, după caz;

Nu este cazul.

c) an/ani/perioade de construire pentru fiecare corp de construcție;

Clădirea a fost edificată în anii 1953, având destinația inițială de unitate de învățământ, fiind extinsă ulterior, în anul 1979 cu un corp de clădire (C1, corp B) cu același regim de înălțime.

d) suprafața construită;

Aria construită a clădirii: 1.054,00 mp

e) suprafața construită desfășurată;

Aria desfășurată a clădirii: 3.029,56 mp

f) valoarea de inventar a construcției;

Valoarea de inventar este estimată pe baza documentului Listă de inventariere – Construcții – Domeniul public la 31.12.2016 la: 2.809.520,08 lei

Valoarea de inventar este estimată pe baza Listă Inventar – Clădiri – Terenuri la 31.10.2016, a Liceului Teoretic „Pavel Dan” la: 2.790.000 lei.

g) alți parametri, în funcție de specificul și natura construcției existente.

Regim de înălțime: parter și două etaje

Aria utilă a clădirii: 2.436,09 mp

Situația existentă

Clădirea principală a liceului (C1, corp A) a fost edificat în anul 1953, având regim de înălțime parter și două etaje. Ulterior, în anul 1979 clădirea a fost extinsă cu un corp de clădire (C1, corp B) cu același regim de înălțime.

Din punct de vedere constructiv cele două corpuri au următoarea structură constructivă:

- fundații continue de beton simplu
- zidărie portantă de cărămidă de grosime variabilă (25-60 cm)
- planșeu din plăci și grinzi de beton armat peste fiecare nivel
- șarpantă de lemn în varianta pe scaune, cu învelitoare din șindrilă bituminoasă, realizată ulterior

Între cele două corpuri de clădire există diferențe de nivel la etajul 1 și 2, acesta fiind preluată prin trepte.

Finisajele existente:

- pardoseli de mozaic, gresie și parchet
- uși din PVC
- ferestre cu tâmplărie PVC cu geam termopan
- vopsitorii cu vopsea lavabilă și cu vopsea de ulei la pereți, placări cu gresie și faianță în băi

Instalații existente

- rețea de încălzire din panouri statice din tablă, rețea de distribuție din țevă de oțel și de cupru. Clădirile sunt racordate la o rețea de termoficare ce transportă agentul termic produs în centrala termică proprie (corp clădire C5) la cele 5 clădiri de pe amplasament.
- sobe de teracotă funcționale, cu combustibil gaz-metan, neutilizate
- instalații de apă și canalizare în vestiare și grupurile sanitare
- instalații electrice: de iluminat cu corpuri de iluminat montate pe tavan cu tuburi de neon, instalații de prize

Deficiențele întâlnite la clădirea analizată sunt:

- lipsa termoizolației pe pereții exteriori
- lipsa termoizolației la nivelul podului (planșeului peste etajul 2)
- deteriorarea unei părți semnificative din ferestrele și ușile exterioare (neetanșevitate, închidere greoaie, feronerie deteriorată).
- radiatoare ruginite, lovite, cu aspect estetic necorespunzător

Clădirea este racordată la rețeaua națională de:

- alimentare cu energie electrică
- alimentare cu apă și canalizare menajeră
- alimentare cu gaz-metan de joasă presiune

Clădirea are destinația de liceu, unde momentan învață 404 elevi în corpul A, și 224 elevi în corpul B, alături de personalul aferent (reprezentat de cadrele didactice și personalul de întreținere al instituției).

Actualmente funcționează în clădire (corp B) un dispecerat al societății RADIO TAXI EURO 2005 S.R.L., cu un număr de 5 angajați, pe baza unui contract de închiriere (nr. 3579/13.11.2009, care a fost prelungit prin acte adiționale până în 14.11.2019). Acesta are drept de folosință asupra spațiului situat în clădirea B, etaj II, în suprafață de 7,7 mp, respectiv 0,73% din suprafața clădirii (corp A+B).

Prin implementarea proiectului „Îmbunătățirea eficienței energetice a unor clădiri din incinta Liceului Teoretic ”Pavel Dan” din Municipiul Câmpia Turzii”, se urmărește atingerea următoarelor obiective majore:

- îmbunătățirea și creșterea eficienței energetice a clădirii Liceului Teoretic „Pavel Dan” (corp A+B);
- creșterea consumului anual de energie finală (din surse regenerabile) a clădirii liceului;
- reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră la nivel de clădire;

- scăderea consumului anual specific de energie primară (din surse neregenerabile), la nivel de clădire.

Pentru atingerea obiectivelor propuse, se au în vedere următoarele tipuri de lucrări:

- Lucrări de reabilitare termică a elementelor de anvelopă a clădirii (placări cu plăci de vată bazaltică la pereți - clasă de reacție la foc A1, plăci de polistiren extrudat la soclu - clasă de reacție la foc B-s1, d0, saltele de vată minerală la pod - clasă de reacție la foc A1);
- Schimbarea tuturor ferestrelor și ușilor exterioare prin utilizarea de tâmplării din PVC cu mai multe camere și geamuri tip termopan
- Lucrări de acoperiș, constând în schimbarea elementelor de lemn degradate sau cu secțiune insuficientă, schimbarea învelitorii în țiglă ceramică și a elementelor de tinichigerie
- Lucrări la sistemul de încălzire, prin schimbarea cazanului și a radiatoarelor, montarea de robinete termostatare, fără afectarea rețelei de distribuție
- Amplasarea unui nou coș de fum, realizat din tub de inox, ancorat de coșul de cărămidă existent
- Schimbarea conductei subterane îngropate de alimentare cu apă caldă dintre centrala termică și clădirea școlii
- Montarea de panouri solare pe acoperișul clădirilor în vederea producerii de apă caldă menajeră
- Lucrări de instalații de stingere incendii (hidranți exteriori, hidranți interiori, rezervor îngropat de beton armat în vederea asigurării rezervei intangibile de apă pentru stingerea incendiilor)
- Lucrări de instalații de detectare, semnalizare și alarmare la incendiu
- Înlocuirea corpurilor de iluminat fluorescent și incandescent cu corpuri de iluminat cu eficiență energetică ridicată și durată mare de viață, cu respectarea normelor și reglementărilor tehnice;
- Montarea unor sisteme de ventilare cu recuperare de căldură (trei tronsoane în dreptul grupurilor sanitare, din care două în corpul A și unul în corpul B).

Durata maximă de îndeplinire a contractului

Durata maximă a contractului este de 16 luni, din care 2 luni proiectare și 14 luni execuție lucrări. Durata de prestare a serviciilor de proiectare este de 2 luni de la emiterea ordinului de începere a serviciilor. Durata prestării serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului este pe toată perioada de execuție a lucrărilor până la momentul semnării procesului verbal de recepție finală la terminarea lucrărilor. Asistența tehnică se va acorda și în perioada de garanție acordată lucrărilor, în cazul în care este necesar. Durata de execuție a lucrărilor este de maxim 14 luni de la data emiterii ordinului de începere a lucrărilor, după constituirea garanției de bună execuție.

Perioadă de garanție acordată lucrării

Termenul de garanție a lucrării: garanția minimă este de 36 de luni, garanția maximă este de 60 de luni (garanția de execuție fiind factor de evaluare în procent de 10% sau 10 puncte din totalul de 100% sau 100 puncte), de la semnarea fără observații din partea beneficiarului a Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Garanția va acoperi orice defect al materialelor, manoperei și funcționării în timpul perioadei de garanție.

Prevederi pentru întocmirea ofertei și îndeplinirea contractului care are ca obiect Servicii de proiectare, asistență tehnică și execuție de lucrări pentru *“Îmbunătățirea eficienței energetice a unor clădiri din incinta Liceului Teoretic “Pavel Dan” din Municipiul Câmpia Turzii”*, obiect care constă în: realizarea proiectului tehnic (inclusiv caiet de sarcini, liste de cantități) conform H.G. 907/2016, cu modificările și completările în vigoare, detalii de execuție, documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor, asistența tehnică din partea proiectantului pe toată durata contractului și execuția lucrărilor pentru obiectivul de investiții cu titlul

“Îmbunătățirea eficienței energetice a unor clădiri din incinta Liceului Teoretic “Pavel Dan” din Municipiul Câmpia Turzii”

La întocmirea ofertelor se vor avea în vedere toate prevederile legislației în vigoare privind achizițiile publice, calitatea în construcții, recepția lucrărilor precum și normele tehnice în vigoare. Oferta financiară se va întocmi pe baza documentelor anexate ce fac parte din documentația de atribuire.

Ofertantul este îndreptățit să facă investigații suplimentare pentru determinarea situației reale din teren. Vizita se va realiza cu maxim 1 zile înainte de termenul de depunere al ofertelor în baza unei cereri către achizitor din partea unui potențial ofertant. În acest caz, la oferta tehnică se va atașa un scurt comentariu asupra celor constatate în teren cu ocazia vizitării amplasamentului și a procesului verbal de participare la vizita amplasamentului.

La întocmirea ofertei se va lua în calcul orice altă categorie de activitate și/sau lucrări (neincluse în prezenta documentație) considerate de către ofertant ca fiind necesare în vederea proiectării și executării unei lucrări de calitate, complete și conforme cu legislația în vigoare.

Oferta se va întocmi în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

Execuția lucrărilor se va face în conformitate cu prevederile documentației tehnice întocmite la faza proiect tehnic, în conformitate cu avizele, acordurile și autorizațiile emise pentru obiectivul de investiție aferent și cu legislația în vigoare.

Ofertantul câștigător, este direct răspunzător de soluția propusă și garantează aplicabilitatea și conformitatea acesteia în conformitate cu prevederile legale și cu reglementările tehnice în vigoare privind proiectarea și execuția construcțiilor, legislația, standardele și normativele aplicabile inclusiv cele referitoare la securitate, sănătate în muncă și protecția mediului.

Etape de autorizare și proiectare - care vor fi asigurate integral de ofertantul câștigător:

1. Întocmirea documentațiilor tehnice pentru obținerea avizelor și/sau acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism;
2. Întocmirea documentației tehnice pentru obținerea autorizației de construire (D.T.A.C.);
3. Întocmire proiect tehnic, caiet de sarcini și detalii de execuție;
4. Asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului, pe perioada execuției lucrărilor și la recepții;

Dosarele cu documentele și documentatiile necesare emiterii avizelor și autorizației de construire vor fi întocmite de ofertantul câștigător în conformitate Normele de aplicare a Legii 50/1991 și cerințele legislative în vigoare.

Faza D.T.A.C.

La elaborarea documentației tehnice necesare pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții, (DTAC) ofertantul câștigător/proiectantul va respecta conținutul cadru menționat în Anexa 1 la Legea 50 /1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și legislația în vigoare.

DTAC-ul va cuprinde piese scrise și piese desenate pe specialități după caz (arhitectură, rezistență, instalații sanitare, termice și electrice, etc) și va include Devizul general al lucrărilor și devizul pe obiecte întocmit în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Documentația tehnică (D.T.A.C.) vizată spre neschimbare se dezvoltă în proiectul tehnic și constituie parte integrantă a acestuia.

Faza Proiect tehnic

Ofertantul câștigător/proiectantul va elabora Proiectul tehnic, caiete de sarcini și detaliile de execuție pe baza cărora se vor executa lucrările.

Proiectul tehnic va cuprinde toate componentele aferente (piese scrise și desenate pe specialități după caz: arhitectura, rezistența, instalații electrice, termice și sanitare, etc.) întocmite conform legislației în vigoare.

Memoriile tehnice pe specialități vor include măsurile de securitate la incendiu și scenariul de securitate la incendiu.

Ofertantul câștigător/proiectantul va pune la dispoziția beneficiarului DTAC-ul și proiectul tehnic întocmit atât în format scris (4 exemplare) cât și în format electronic (1 CD) . Proiectantul va ceda drepturile de proprietate intelectuală beneficiarului.

Ofertantul câștigător în calitate de proiectant va avea următoarele obligații principale:

1. asigurarea prin proiecte și detalii de execuție a nivelului de calitate corespunzător cerințelor, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
2. asigurarea prin proiectare și execuție nivelul calitativ și soluțiile tehnice considerate din documentația DALI, astfel nerespectarea soluțiilor tehnice și a tipurilor de lucrări prevăzute în documentația DALI dă drept autorității contractante să aplice daune de interese proporțional cu prejudiciul creat prin nerealizarea indicatorilor de proiect prevăzuți în documentația DALI;
3. prezentarea proiectelor elaborate în fața specialiștilor verificali de proiecte atestați, precum și soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate;
4. în termen de maxim 2 luni de la semnarea contractului, proiectantul va transmite fișele tehnice spre aprobare aferente materialelor, echipamentelor și dotărilor necesare pentru implementarea proiectului, evidențiind caracteristicile tehnice ce au impact asupra performanțelor energetice ale clădirii, însoțite de declarația proiectantului prin care acesta certifică caracteristicile prevăzute în caietul de sarcini și specificațiile tehnice prevăd nivelul calitativ minim astfel încât indicatorii de proiect se pot respecta;
5. elaborarea caietelor de sarcini, a instrucțiunilor tehnice privind execuția lucrărilor, exploatare, întreținere și reparații;
6. stabilirea prin proiect, a fazelor de execuție determinante pentru lucrările aferente cerințelor și participarea pe șantier la verificările de calitate legate de acestea;
7. stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verificali de proiecte atestați;
8. asigurarea asistenței tehnice, pe perioada execuției lucrărilor;
9. asigurarea participării obligatorii la toate fazele de execuție stabilite prin proiect și la recepția la terminarea lucrărilor și la recepția finală;
10. să transmită săptămânal raport privind stadiul lucrărilor de proiectare;
11. în termen de maxim 5 zile de la semnarea contractului va prezenta polița de asigurare pentru toate riscurile aferente serviciilor de proiectare pentru toată valoarea contractului. Aceasta va avea anexat declarația pe propria răspundere a proiectantului privind nivelul calitativ minim a lucrărilor proiectate ce conduc la respectarea indicatorilor de proiect.

Proiectul tehnic conform H.G. 907/2016 a lucrărilor de construcții-montaj se realizează pe baza soluțiilor tehnice stabilite în DALI cu încadrarea în indicatorii tehnico-economici aprobați. Proiectul de execuție trebuie să fie complet și suficient de clar. Conținutul-cadru al proiectului tehnic este cel prevăzut în H.G. 907/2016.

Documentațiile vor fi predate la achizitor în 4 (patru) exemplare pe suport de hârtie și pe suport electronic în format pdf. și format editabil de tip doc, xls și dwg și vor avea toate avizele conform legilor în vigoare și cele specifice solicitate. Proiectantul va ceda drepturile de proprietate intelectuală beneficiarului.

Pentru obținerea avizelor, acordurilor, autorizațiilor, etc (sau după caz, actualizarea celor existente), proiectantul va întocmi documentațiile necesare și va sprijini achizitorul în obținerea acestora, prezentând soluțiile tehnice propuse și susținându-le argumentat la autoritățile de avizare.

Proiectantul va încărca în MySMIS Proiectul tehnic (partea scrisă) în termen de maxim 5 zile calendaristice de la recepția acestuia, sub formă de notificare (conform Instrucțiunii 82/24.08.2018-AM-POR);

Proiectantul va încărca în MySMIS Proiectul tehnic (partea scrisă) pentru care a fost finalizată analiza conformității precum și a clarificărilor și a răspunsurilor la acestea (conform Instrucțiunii 82/24.08.2018-AM-POR).

Asistența tehnică se va asigura pe toată perioada de execuție a lucrărilor și după caz pe perioada de garanție a lucrărilor și are ca obligații participarea la predarea amplasamentului, trasarea generală și identificarea și predarea bornelor de reper aferente lucrărilor; urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate prin proiect; verificarea calității execuției construcțiilor și instalațiilor aferente;

urmărirea respectării reglementărilor tehnice în vigoare, a tehnologiilor de execuție; acționarea în vederea soluționării neconformităților și a deficiențelor proiectelor; stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție; participarea pe șantier la efectuarea verificărilor de calitate în fazele de execuție determinante, precum și ori de câte ori este solicitat de către beneficiar (cu notificare scrisă în 24 de ore); efectuarea de modificări ale documentației sau adoptarea de noi soluții (dispoziții de șantier cu note de comandă sau/și note de renunțare) care schimbă condițiile inițiale, numai cu respectarea prevederilor legale cu privire la cerințele stabilite prin Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții și cu acordul beneficiarului și al autorității contractante și orice alte atribuții specifice calității de Proiectant, prevăzute de reglementările în vigoare.

Potrivit prevederilor legale în vigoare avându-se în vedere importanța derulării execuției lucrărilor fără întreruperi, proiectantul trebuie să fie în măsură ca în cel mai scurt timp de la solicitarea beneficiarului sau a constructorului să aibă un reprezentant în teren. Acesta trebuie să fie în măsură să dea soluții viabile pentru problemele apărute.

Etapa de execuție lucrări

Ofertantul câștigător în calitate de executant al lucrărilor va avea următoarele obligații principale:

1. notificarea autorităților competente la începerea și terminarea lucrărilor (ISC, Primarie, etc);
2. executarea lucrărilor pe bază și în conformitate cu proiecte verificate de specialiști atestați;
3. asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor prin sistemul propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția autorizată;
4. convocarea factorilor care trebuie să participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora, în scopul obținerii acordului de continuare a lucrărilor;
5. soluționarea neconformităților, a defectelor și a neconcordanțelor constatate în proiect, apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite împreună cu proiectantul, cu acordul investitorului-autoritatea contractantă;
6. utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și a procedeelelor prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există agremente tehnice;
7. respectarea proiectelor și a detaliilor de execuție pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor;
8. sesizarea, în termen de 24 de ore, a Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C. în cazul producerii unor accidente tehnice în timpul execuției lucrărilor;
9. supunerea la recepție numai a construcțiilor care corespund cerințelor de calitate și pentru care a predat investitorului documentele necesare întocmirii cărții tehnice a construcției;
10. remedierea, pe propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită potrivit legii;
11. stabilirea răspunderilor tuturor participanților la procesul de producție - factori de răspundere, colaboratori, subcontractanți - în conformitate cu sistemul propriu de asigurare a calității adoptat și cu prevederile legale în vigoare;
12. participarea la recepția lucrărilor de construcții și instalații în calitate de proiectant și executant (recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală);
13. să întocmească lunar până cel târziu în ziua de 25 aferente lunii, situații de lucrări cu încadrare în norme de deviz prevăzute în oferta comercială întocmită în faza de ofertare. Situațiile de lucrări vor fi însoțite de planșe/poze/schițe avizate de către dirigenții de șantier, din care să reiasă cantitățile aferente situației de lucrări dar și documente de calitate, garanție și facturi de la furnizori fără valori în care se menționează denumire proiect și durata de garanție acordată;

Foarte important: Întrucât durata de garanție constituie criteriu de evaluare/atribuire și de departajare a ofertanților, autoritatea contractantă are dreptul de a refuza situațiile de lucrări ce nu conțin facturi de la furnizori/producători ce nu includ durate de garanții cel puțin egale cu durata de garanție ofertată și prevăzută în cadrul contractului de proiectare și execuție. Contractorul este obligat să remedieze discrepanțele semnalate în termen de maxim 30 zile, termen după care autoritatea contractantă este îndreptățită să rețină din situațiile de lucrări scadente, sumele aferente produselor

neconforme, inclusiv costurile aferente unor cheltuieli adiționale precum expertize tehnice sau alte servicii adiacente;

14. În termen de maxim 5 zile de la semnarea contractului va prezenta polita de asigurare de tip pentru lucrări de construcții și montaj și răspundere a constructorului pentru toate riscurile la toată valoarea contractului. Acesta va anexa declarația pe propria răspundere a executantului privind nivelul calitativ minim a lucrărilor ce urmează a fi executate cu respectarea indicatorilor de proiect prevăzuți.

Toate dotările și materialele necesare vor fi furnizate de către executant.

Lucrările executate se vor realiza în conformitate cu documentațiile tehnice, respectiv cu încadrarea acestora în valoarea ofertată și termenul de execuție asumat.

În perioada de execuție, Executantul va organiza execuția lucrărilor; va mobiliza resursele necesare execuției lucrărilor, va efectua trasarea și pichetarea lucrării, va efectua toate lucrările prevăzute în contract, inclusiv aprovizionările cu materialele necesare, va întocmi toate documentele de calitate necesare recepției lucrărilor, va preda toate documentele de calitate și conformitate pentru materialele folosite, va întocmi situațiile de lucrări și le va supune aprobării Dirigintelui de șantier desemnat de beneficiar, va participa la întâlnirile organizate de beneficiar ori de câte ori va fi cazul, va soluționa toate problemele care cad în sarcina sa, în termenele stabilite de Beneficiar, va comunica în scris cu Beneficiarul și Dirigințele de șantier ori de câte ori va fi necesar; va transmite graficele de execuție reeșalonate, dacă va fi cazul, la cererea Beneficiarului sau a Dirigintelui de Șantier, va anunța în scris Beneficiarul data terminării lucrărilor în vederea organizării și efectuării recepției și va informa beneficiarul cu privire la orice aspect legat de obiectul contractului și respectiv clauzele contractuale.

Executantul va asigura nivelul de calitate corespunzător cerințelor, printr-un sistem propriu de calitate, prezentat în cadrul ofertei tehnice, realizat prin personal propriu asigurând cel puțin responsabilul tehnic cu execuția și responsabilul tehnic cu controlul calității.

Executantul va utiliza, în execuția lucrărilor, numai produsele și procedeele prevăzute în certificate, sau pentru care există agremente tehnice, care conduc la realizarea cerințelor privind calitatea în construcții;

Executantul va respecta toate prevederile în vigoare pentru realizarea nivelului de calitate prevăzut prin lege, orice referire în cadrul ofertei tehnice la standarde și normative care nu mai sunt în vigoare va duce la descalificarea ofertei;

Executantul va duce la îndeplinire, la termenele stabilite, măsurile dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție ale lucrărilor de construcții.

Executantul va readuce terenurile ocupate temporar la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor, pentru aceasta va cuprinde în oferta financiară sumele necesare pentru acoperirea tuturor cheltuielilor în acest sens;

Executantul se va ocupa de stabilirea răspunderilor tuturor participanților la procesul de producție - factori de răspundere, colaboratori, subcontractanți - în conformitate cu sistemul propriu de asigurare a calității adoptat și cu prevederile legale în vigoare.

La realizarea lucrărilor, se vor utiliza numai materiale agrementate, conform reglementărilor naționale în vigoare, precum și a legislației și a standardelor naționale, armonizate cu legislația europeană.

Cerințe privind personalul responsabil pentru realizarea obiectivului de investiții

Operatorii economici vor asigura execuția contractului în bune condiții, cu respectarea prevederilor legale, respectiv în corelare cu graficul de îndeplinire/implementare propus.

În vederea executării lucrărilor ce fac obiectul contractului, au fost stabilite cerințe care să asigure autoritatea contractantă ca ofertanții selectați dețin capacitatea pentru realizarea corespunzătoare a acestora.

Ofertanții vor prezenta în propunerea tehnică lista cu personalul alocat pentru realizarea contractului, specializat pe domeniul contractului. Se vor preciza rolul și atribuțiile fiecărui specialist în îndeplinirea contractului.

Raportat la activitățile ce urmează a fi executate în cadrul procedurii de atribuire, ofertanții trebuie să facă dovada asigurării accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate conform cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 republicată.

Pentru materiale sau echipamente care prin buna funcționare au impact asupra performanțelor energetice a clădiri, Autoritatea contractantă are dreptul să solicite mostre și să refuze cu 30 zile înainte de planificarea întocmită de constructor pentru aprovizionare. Retransmiterea de noi mostre conforme cu specificațiile tehnice întocmite în faza de proiectare nu dă dreptul constructorului să solicite extinderea termenului de execuție.

Pentru materiale utilizate la finisaje și lucrări de arhitectură, constructorul este obligat să obțină acordul dirigintelui de șantier și a autorității contractante pentru finisaje realizate în șantier cu titlu de mostră.

În acest sens, ofertanții au obligația de a face dovada că dispun de cel puțin următorul personal calificat necesar execuției contractului, prin prezentarea inclusiv a autorizațiilor/atestatelor deținute de aceștia, care să le permită prestarea activităților pentru care au fost implicați în echipa de proiect:

1. Manager de proiect – inginer specializarea construcții civile, cu următoarele competențe:

- a) Studii superioare finalizate prin diploma de licență sau examen de diplomă;
- b) Experiența profesională generală în domeniul studiilor absolvite de min. 5 ani;
- c) Deținerea de competențe aferente poziției pentru care este propus (dovedite prin prezentarea unei diplome/certificat de absolvire obținut pe parcursul profesional cu referire la managementul de proiect, recunoscută cel puțin la nivel național, cum ar fi "Manager de proiect" - sau echivalent)
- d) Participarea pe parcursul profesional la cel puțin un contract/proiect/program în cadrul căruia să fi deținut o poziție de manager de contract/director de proiect/team-leader sau o poziție similară (indiferent de domeniul proiectului).

2. Șef echipa proiectare – inginer specializarea construcții civile, cu următoarele competențe:

- a) Studii superioare finalizate prin diploma de licență sau examen de diplomă;
- b) Experiența profesională generală în domeniul studiilor absolvite de min. 5 ani;
- c) Participarea pe parcursul profesional la cel puțin un contract/program/proiect care să fi presupus proiectarea în domeniul aferent poziției pentru care este propus;

Pentru persoanele nominalizate în cadrul echipei de proiect pe pozițiile amintite mai sus, ofertanții au obligativitatea de a prezenta documente suport din care să rezulte informațiile referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea fiecărei persoane propuse în cadrul echipei de experți, în conformitate cu cerințele minime stabilite, respectiv diplome/autorizații/atestare/certificate de atestare profesională/ legitimații. Totodată, operatorii economici au dreptul de a prezenta orice alte documente echivalente care probează, în mod concludent, îndeplinirea respectivelor cerințe, cu condiția respectării prevederilor art. 202 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, precum și cu precizarea că sarcina probei incumbă ofertantului în conformitate cu reglementările aplicabile în țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit.

Documentele suport prezentate trebuie să releve faptul că din punctul de vedere al experienței și cunoștințelor/competențelor profesionale ale personalului de specialitate propus în cadrul echipei de proiect se poate asigura îndeplinirea la un nivel corespunzător a contractului care urmează să fie atribuit, potrivit specificațiilor prevăzute în caietul de sarcini.

În sensul prevederilor de mai sus, ofertanții vor prezenta documente din care să rezulte îndeplinirea cerințelor stabilite, cum ar fi (cu aplicabilitate după caz):

- cărțile de muncă/contracte individuale de muncă/contracte de prestări servicii încheiate între ofertant și persoanele respective ori angajamentele/acordurile de participare și/sau alte documente echivalente (care să asigure trasabilitatea includerii în oferta a respectivului personal de specialitate, precum și să probeze îndeplinirea cerințelor privind profilul experților propuși, în conformitate cu descrierea furnizată de către autoritatea contractantă în cadrul respectivelor cerințe). În cazul în care se propun persoane care nu sunt angajați ai ofertantului, se va prezenta Declarația de disponibilitate din partea experților, semnată de titular, pentru fiecare astfel de specialist;

- diplome privind studiile personalului de specialitate;
- autorizații/atestate/certIFICATE de atestare profesională/ legitimații aflate în termen de valabilitate la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor sau, în lipsa acestora, recomandările/ deciziile de numire sau altele asemenea pentru poziția respectivă, ori documentele de specializare în baza cărora s-a realizat numirea, în vederea probării experienței specifice deținută de către experții nominalizați.
- în cazul în care sunt propuși experți străini se pot prezenta certificate/atestate echivalente emise de autoritățile de certificare abilitate în statul respectiv. Prin excepție, dacă pentru desfășurarea activității legislația națională impune obținerea unui certificari specifice pe teritoriul României, operatorii economici vor prezenta un angajament ferm că au întreprins demersurile necesare obținerii autorizației recunoscute de autoritățile române, pentru a o putea prezenta la momentul semnării contractului de achiziție publică.

Notă:

Cerința privind prezentarea documentelor suport se aplică doar pentru experții propuși pentru aceste doua poziții. Ofertantul poate nominaliza și alți experți/personal necesari în vederea îndeplinirii în mod corepunzător a contractului. Pentru restul experților ofertanții vor prezenta în cadrul propunerii tehnice structura numerică și pe specialități a echipei responsabile cu îndeplinirea contractului, așa cum a fost solicitat în fișa de date la Modul de prezentare a propunerii tehnice.

Personalul de execuție mai sus precizat a fost stabilit la un nivel minim motiv pentru care, în cadrul propunerii tehnice, ofertanții au obligația de a respecta prevederile fișei de date și va menționa întreaga echipă de proiect necesară (cel puțin la nivel de post/poziție) cu scopul demonstrării potențialului tehnic și organizatoric, care trebuie să reflecte posibilitatea concretă a acestora de a îndeplini contractul și de a rezolva eventualele dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, în cazul în care oferta sa va fi declarată câștigătoare, suplimentând după caz componența echipei cu un personal suport/auxiliar adecvat rezultat a fi necesar conform propunerii tehnice, astfel încât pe baza documentelor și informațiilor prezentate să rezulte fezabilitatea/ sustenabilitatea ofertei.

Autorizările/ atestările necesare/obligatorii pentru prestarea/executarea pentru realizarea unor părți ale contractului

„Autorizație MAI-IGSPU pentru efectuarea lucrărilor de ignifugare a materialelor combustibile”, conform Ordinului nr. 87/2010 al M.A.I.;

„Autorizație MAI – IGPSU pentru proiectarea instalarea și întreținerea sistemelor și inst. de limitare și stingere a incendiilor”, conform Ordinului nr. 87/2010 al M.A.I.;

„Autorizație MAI – IGSPU pentru proiectarea, instalarea și întreținerea sistemelor de detectie și semnalizare a incendiilor”, conform Ordinului nr. 87/2010 al M.A.I.;

„Atestate ANRE - Electrice” - pentru proiectare și execuția de lucrări electrice prevăzute în caietul de sarcini;

„Atestate ANRE - Gaze” - pentru proiectare și execuția de lucrări prevăzute în caietul de sarcini;

„Atestate ISCIR” pentru proiectare și execuție instalații mecanice sub presiune;

„Atestate ISCIR” conform PT A1- 2002 care reglementează activitatea din domeniul instalațiilor care se ocupa de aparate consumatoare de combustibil gazos (centralele termice).

Atestatul/autorizația trebuie să fie în termen de valabilitate la momentul prezentării și să asigure autoritatea contractantă de prestarea/executarea părților de contract în vederea cărora au fost impuse în condiții de siguranță calitate și legalitate.

Cerința se consideră îndeplinită și în cazul în care ofertantul subcontractează prestarea/executarea serviciilor/lucrărilor ce constituie părți ale obiectului achiziției de natură să atragă incidența dispozițiilor legale privind deținerea atestatului/autorizației dar numai cu condiția ca subcontractantul să execute integral partea din contract pentru care s-a solicitat certificatul de atestare/autorizația, precum și acordul de subcontractare din care să rezulte că subcontractantul va executa integral această parte din contract. Acordul de subcontractare și documentele tehnice privind atestate societate/personal se depun în cadrul ofertei tehnice. Restul documentelor aferente subcontractorilor se depun conform celor solicitate în fișa de date.

Ipoteze/riscuri/limitari care pot afecta implementarea contractului

În pregătirea Ofertei, Ofertanții trebuie să aibă în vedere cel puțin ipotezele și riscurile descrise exemplificativ în continuare și să estimeze posibilele efecte ale acestora.

În acest sens, la întocmirea ofertei, Ofertantul trebuie să ia în considerare resursele necesare (de timp, financiare și de orice altă natură), pentru implementarea strategiilor de risc propuse.

Ipotezele considerate la momentul inițierii acestei proceduri de achiziție sunt:

- serviciile solicitate sunt descrise explicit în Caietul de Sarcini și sunt reglementate prin legislație specifică, accesibilă tuturor factorilor interesați;
- nu se prevăd schimbări ale cadrului instituțional și legal care să afecteze major implementarea și desfășurarea în bune condiții a Contractului;
- toate informațiile, datele și documentațiile relevante și disponibile pentru prestarea/realizarea serviciilor în legătură cu obiectivul de investiții vor fi puse la dispoziția Contractantului, în măsura în care sunt la dispoziția Autorității Contractante;
- buna cooperare între toate părțile implicate: Autoritate Contractantă, Contractant, autorități competente și orice alți factori relevanți implicați.

În pregătirea Ofertei, Ofertanții trebuie să aibă în vedere cel puțin riscurile descrise în continuare.

Riscurile cu cea mai mare probabilitate de apariție pe perioada derulării Contractului, identificate de Autoritatea Contractantă în etapa de pregătire a documentației de atribuire, pot consta în:

- întâzieri în emiterea autorizațiilor/avizelor etc. ce urmează a fi puse la dispoziție de către Autoritatea Contractantă sau Contractant, după caz
- apariția unor eventuale dificultăți de colaborare și comunicare între diferiți factori interesați și anume: Contractant, autoritățile competente, Autoritate Contractantă, alți contractanți ai Autorității Contractante
- existența de erori de proiectare/omisiuni în documentele puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă, neidentificate până la momentul inițierii acestei proceduri;
- neîncadrarea în termenul stabilit pentru finalizarea serviciilor prin Contractul ce rezultă din această procedură;
- apariția de solicitări specifice ale autorităților competente referitoare la amplasamentul obiectivului/proiectului de investiții, inclusiv situația în care parametrii pentru anumite caracteristici/activități stabiliți de autoritățile competente sunt mai stricți decât parametrii propuși de Contractant;
- adăugarea de activități/ solicitări de informații noi, în funcție de progresul activităților;
- datele și informațiile comunicate de către Autoritatea Contractantă nu sunt suficiente sau sunt incomplete pentru îndeplinirea cerințelor solicitate prin prezentul Caiet de Sarcini;
- depășirea duratei de realizare a activităților asumată prin Propunerea Tehnică.

Pentru riscurile incluse în acest capitol, Autoritatea Contractantă nu va accepta solicitări ulterioare de reevaluare a condițiilor din Propunerea Financiară și/sau Tehnică, respectiv de modificări la contract, dacă Oferta Contractantului nu a inclus diligențele necesare, respectiv includerea de măsuri pentru eliminarea sursei de risc sau diminuarea impactului acestuia.

Testarea tehnică a lucrărilor

Lucrările ce fac obiectul prezentului Contract și materialele utilizate pentru realizarea acestora sunt supuse testării tehnice în timpul și la finalizarea lucrărilor de către o terță parte numită Persoana care realizează testările tehnice.

Contractantul va furniza, pe propria cheltuială, suportul complet (personal, utilaje, echipamente și materiale) pentru activitățile solicitate de Persoana care realizează testările tehnice.

Aceste activități includ toate controalele și verificările care sunt solicitate prin lege, precum și cele care ar putea fi solicitate suplimentar de Persoana care realizează testările tehnice (de exemplu: verificarea joncțiunilor dintre clădiri, a îmbinărilor dintre structura existentă și noua structură).

Recepția

Recepția se face, distinct, pentru serviciile de proiectare și pentru lucrările de execuție a obiectivului.

1. Documentațiile tehnice ce fac obiectul contractului se predau achizitorului, la sediul acestuia în termen de 2 luni de la emiterea ordinului de începere a serviciilor. Recepția documentațiilor se face conform borderourilor de piese scrise și desenate pe baza unui proces verbal de predare-primire a documentelor, semnat de achizitor la momentul predării și numai după verificarea de către verificatori atestați în condițiile legii. În caz de constatare a unor lipsuri sau inadvertențe în documentația predată, achizitorul va face obiecțiunile convenite în limitele documentației tehnico – economice la dispoziția sa și a obligațiilor (misiunilor) asumate de executant, a normativelor și legilor în vigoare, în maxim 10 zile de la primirea documentației.

2. Atunci când Contractantul consideră că a finalizat toate lucrările de șantier prevăzute de Contract, va notifica Autoritatea Contractantă care va verifica îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale.

După terminarea verificărilor menționate anterior, Autoritatea Contractantă și Contractantul vor semna Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Recepția lucrărilor se va realiza în două etape, cu luarea în considerare a prevederilor HG 273/1994, cu modificările și completările ulterioare(HG 343/2017):

În prima etapă Autoritatea Contractantă recepționează lucrările la finalizarea acestora, după verificarea că toate rezultatele Contractului au fost obținute de Contractant și aprobate de Autoritatea Contractantă și după ce Persoana care realizează testările tehnice emite certificatul de conformitate final fără observații;

În a doua etapă Autoritatea Contractantă efectuează recepția finală a lucrărilor, după îndeplinirea condițiilor și încheierea perioadei de garanție prevăzută în Contract.

Semnarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor și a Procesului verbal de recepție finală a lucrărilor de Autoritatea Contractantă nu îl exonerează pe Contractant de orice obligație contractuală sau legală referitoare la garanția produselor, lucrărilor și a materialelor sau la orice defect a produselor, lucrărilor sau materialelor.

Plata

Plata serviciilor se va realiza după recepția fără obiecțiuni a documentației la faza PT, DE, CS, DTAC și a verificării de către toți verificatorii la cerințele obligatorii.

Plata lucrărilor se va realiza după recepția situațiilor de lucrări acceptate de Beneficiar. Autoritatea contractantă are obligația să rețină din sumele scadente la plată, contravaloarea lucrărilor/echipamentelor sau dotărilor neconforme. Dacă, contractorul nu soluționează neconformitățile semnalate de beneficiar sau reprezentați nominalizați de către acesta în termen de 30 zile calendaristice, autoritatea contractantă este îndreptățită să solicite remedierea altor entități, pe cheltuielile contractorului, aceasta urmând să rețină costul total fără a se limita la valoarea sumelor scadente, garanție de bună execuție sau polița de asigurare.

La fiecare situație de lucrări prezentată spre decontare se vor anexa în mod obligatoriu:

1. Procesele verbale de lucrări ce devin ascunse;
2. Procesele verbale de recepție calitativă;
3. Certificate de calitate;
4. Declarații de conformitate;
5. Factura de aprovizionare cu sau fără valori pentru materialele puse în execuție și echipamentele/dotările furnizate, pe facturile de la furnizori se va menționa denumire proiect și durata de garanție acordată;
6. Atașamente;

Situațiile de lucrări prezentate la decontare vor fi întocmite pe articole de lucrări (încadrate conform indicatoarelor de norme de deviz editia 1981), în conformitate cu HG nr. 907/2016. Situațiile de lucrări vor fi însoțite de schite/extras planuri din proiect/poze pe care se vor evidenția corelarea cu articolul de deviz și antemasuratoare justificativă pentru cantitatea solicitată spre decontare.

Nu se acceptă pentru decontare și se returnează situațiile de lucrări care se încadrează în situațiile de mai jos:

- nu se încadrează în limitele bugetare respectiv limitele ofertate (valoric și cantitativ) stabilite pentru fiecare element de cheltuială.
- situațiile de lucrări nu sunt vizate de dirigintele de șantier desemnat.
- situațiile de lucrări nu sunt însoțite de anexe.

Indicatori de proiect

Ofertanții vor prezenta în cadrul propunerii tehnice declarație pe proprie răspundere privind angajamentul ofertantului de respectare a indicatorilor de proiect. Declarația va fi semnată de către administratorul/administratorii societății sau societățile participante în cadrul unei asocierii. În situațiile în care proiectantul este o societate subcontractoare a ofertantului acesta va prezenta în cadrul ofertei tehnice aceeași declarație privind respectarea indicatorilor de proiect.

Neprezentarea declarației privind respectarea indicatorilor de proiect va conduce la declararea ofertei tehnice ca neconformă.

Durata de realizare și etapele principale a lucrărilor de intervenții (luni) 24 luni

Durata perioadei de garanție a lucrărilor de intervenție 3 ani

Consumul de energie primară din surse fosile
corespunzător clădirii nereabilitate este 1088575 KWh/an

Consumul de energie primară din surse fosile
corespunzător clădirii reabilitate 324561 KWh/an

Reducerea de energie primară din surse fosile764014 KWh/an

Consumul de energie primara din surse regenerabile
corespunzător clădirii reabilitate..... 225387 KWh/an

Consumul total de energie primară din surse fosile și surse regenerabile
corespunzător clădirii reabilitate..... 554585 KWh/an

Consumul anual specific de energie primară corespunzător clădirii nereabilitate (din surse fosile și surse regenerabile).....447 KWh/mp/an

Consumul anual specific de energie primară corespunzător clădirii reabilitate (din surse fosile și surse regenerabile)..... 228 KWh/mp/an

Reducerea specifică de energie primară (din surse fosile și surse regenerabile).....219 KWh/mp/an

Reducerea anuală a emisiilor de gaze cu efect de seră
Clădirea existentă emisie CO261 Kg/mp/an
Clădirea propusă emisie CO2 23 Kg/mp/an
Astfel valoarea de reducere a emisiei CO2 este de 38 Kg/mp/an

Standarde si norme

Pe perioada derulării Contractului, Contractantul este responsabil pentru realizarea activităților în conformitate cu documentația tehnică și implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu regulile și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene.

În realizarea activităților sale în cadrul Contractului Contractantul trebuie să aibă în vedere:

- informațiile aplicabile realizării lucrărilor în general (astfel cum sunt descrise în acest Caiet de sarcini, precum și în legislația aplicabilă;
- regulile aplicabile în mod specific realizării de lucrări a căror execuție face obiectul Contractului ce va rezulta din prezenta procedură de atribuire.

Prin depunerea unei Oferte ca răspuns la cerințele din prezentul Caiet de sarcini, se prezumă că Contractantul, are cunoștințe și are în vedere toate și orice reglementări aplicabile și că le-a luat în considerare la momentul depunerii Ofertei sale pentru atribuirea Contractului.

În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului, apar schimbări legislative de natură să influențeze activitatea Contractantului în raport cu cerințele stabilite prin prezentul Caiet de sarcini, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea și Dirigintele de șantier /Inginerul cu privire la consecințele asupra activităților sale ce fac obiectul Contractului și de a își adapta activitatea, de la data și în condițiile în care sunt aplicabile.

În cazul în care vreuna din regulile generale sau specifice nu mai sunt în vigoare sau au fost modificate conform legii la data depunerii Ofertei, se consideră că regula respectivă este automat înlocuită de noile prevederi în vigoare conform legii și că Ofertantul/Contractantul are cunoștință de aceste schimbări și le-a avut în vedere la depunerea Ofertei sale în baza acestui Caiet de sarcini.

Contractantul va fi deplin responsabil pentru realizarea tuturor lucrărilor în condiții de maximă securitate și în deplină conformitate cu legislația aplicabilă, precum și cu respectarea prevederilor referitoare la securitate și sănătate în muncă și controlul calității cuprinse în standarde/instrucțiuni/proceduri/ghiduri, aplicabile în speță.

Contractantul va fi ținut deplin responsabil pentru subcontractanții acestuia, chiar și în situația în care au fost în prealabil agreeți cu Autoritatea Contractantă, urmând să răspundă față de Autoritatea Contractantă pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile.

Autoritatea Contractantă nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Contractant sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau normative aplicabile.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în execuția lucrărilor, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii

Notă: Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, precum și la securitatea și sănătatea în muncă pot fi obținute de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: www.inspectiamuncii.ro iar cele referitoare la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau pe site-ul www.anpm.ro.

Șef Serviciul Investiții,
Simion LUCA



Întocmit,
Nicolae SOPTERAN

