



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CLUJ**  
**MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII**

Nr. Ad. 9794/25.03.2019

**INSTRUCȚIUNI CĂTRE OFERTANȚI**  
**(FISA DE DATE A ACHIZITIEI)**

*“ Îmbunătățirea eficienței energetice a unor clădiri din incinta Liceului Teoretic “Pavel Dan” din Municipiul Câmpia Turzii“ - Proiectare, asistență tehnică și execuție de lucrări*

**SECȚIUNEA I AUTORITATEA CONTRACTANTA**

**I.1) Denumire si adrese**

**Municipiul Campia Turzii**

Cod de identificare fiscala: 4354566; Adresa: Strada: Laminoristilor, nr. 2; Localitate: Campia Turzii; Cod Postal: 405100; Tara: Romania;

Codul NUTS: RO113 Cluj; Adresa de e-mail: achizitii@campiaturzii.ro; Nr de telefon: +40 264366399; Fax: +40 264366399; Persoana de contact: Dorin Nicolae Lojigan; In Atentie: Dorin Nicolae Lojigan; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante (URL) <http://www.campiaturzii.ro>; Adresa web a profilului cumparatorului: [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro);

**I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

**I.3) Comunicare**

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): [www.campiaturzii.ro](http://www.campiaturzii.ro), secțiunea “Informații de interes public” – “Achizitii publice”

Ofertele trebuie depuse: prin poștă la sediul Primăriei Municipiului Câmpia Turzii, adresa: str. Laminoriștilor nr. 2; Localitate: Câmpia Turzii sau e-mail: [achizitii@campiaturzii.ro](mailto:achizitii@campiaturzii.ro).

**I.4) Tipul autoritatii contractante**

Autoritatea regională sau locală

**I.5) Activitate principala**

Servicii generale ale administratiilor publice

**SECȚIUNEA II OBIECTUL CONTRACTULUI**

**II.1 Obiectul achizitiei**

**II.1.1 Titlu:**

**Îmbunătățirea eficienței energetice a unor clădiri din incinta Liceului Teoretic “Pavel Dan” din Municipiul Câmpia Turzii”- Proiectare, asistență tehnică și execuție de lucrări;**

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4354566\_2018\_PAAPD1032089

**II.1.2 Cod CPV Principal:**

Lucrari de constructii de institutii scolare (Rev.2)

**II.1.3 Tip de contract:**

#### **II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor**

Obiectivul general al proiectului „Îmbunătățirea eficienței energetice a unor cladiri din incinta Liceului Teoretic ”Pavel Dan” din Municipiul Campia Turzii” este reprezentat de cresterea eficienței energetice, realizat prin reabilitarea termica a corpului cladirii liceului teoretic „Pavel Dan”(corp A+B).

Obiectul contractului:

Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție - 4.000 lei fără TVA;

2.Elaborarea proiectului tehnic și detaliile de execuție - 40.200 lei fără TVA;

3.Asistență din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control a lucrărilor de execuție, avizat de către ISC - 8.000 lei fără TVA;

4.Construcții și instalații (modernizare clădire liceu (C1, corp A+B), montare panouri solare pe acoperșul clădirii C1, rețea de stingere incendii) - 1.486.488 lei fără TVA;

5.Montaj utilaj tehnologic (modernizare clădire liceu (C1, corp A+B), montare panouri solare pe acoperșul clădirii C1, rețea de stingere incendii) - 11.185 lei fără TVA;

6.Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale (modernizare clădire liceu (C1, corp A+B), montare panouri solare pe acoperșul clădirii C1, rețea de stingere incendii) - 111.853,83 lei fără TVA;

7.Organizare de șantier (lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier, cheltuieli conexe organizării șantierului) - 16.095 lei fără TVA;

8.Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului - 10.000 lei fără TVA;

9.Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor - 1.500 lei fără TVA.

Durata contractului este de 16 luni, din care 2 luni proiectare si 14 luni executie lucrari.

Durata de prestare a serviciilor de proiectare este de 2 luni.

Durata prestarii serviciilor de asistenta tehnica din partea proiectantului este pe toata perioada de executie a lucrarilor pâna la momentul semnarii procesului verbal de receptie finala la terminarea lucrarilor.

Asistenta tehnica se va acorda si in perioada de garantie acordata lucrarilor, in cazul in care este necesar.

Durata de executie a lucrarilor este de maxim 14 luni de la data emiterii ordinului de incepere a lucrarilor, dupa constituirea garantiei de buna executie.

Operatorii economici vor putea solicita clarificari sau informatii suplimentare în legatura cu documentatia de atribuire cu 5 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor, a. i. raspunsul consolidat al autoritatii contractante sa fie transmis cu cel putin 3 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Cheltuielile diverse si neprevăzute pot fi accesate doar în condițiile prevăzute expres de lege prin act aditional.

Valoarea estimata a contractului ce urmează a fi atribuit nu cuprinde suma aferenta cheltuielilor diverse si neprevăzute precizata în bugetul proiectului (devizul general), acestea putând fi accesate, după caz, în functie de necesitati, prin modificarea contractului în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

#### **II.1.5) Valoarea totala estimata:**

Valoarea estimata fara TVA: 1689321,83;

Moneda: RON

#### **II.1.6) Impartire in loturi: Nu**

## **II.2 Descriere**

### **II.2.2 Coduri CPV secundare**

Coduri CPV secundare:

09331000-8 Panouri solare (Rev.2)

44523200-4 Montaje (Rev.2)

45321000-3 Lucrari de izolare termica (Rev.2)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

### **II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO113 Cluj

**Locul principal de executare:**

MUNICIPIUL CAMPIA TURZII

### **II.2.4 Descrierea achizitiei publice**

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul contractului-proiectare, asistenta tehnica si executie lucrari, respectiv:

1. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție - 4.000 lei fără TVA;
2. Elaborarea proiectului tehnic și detaliile de execuție - 40.200 lei fără TVA;
3. Asistență din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control a lucrărilor de execuție, avizat de către ISC - 8.000 lei fără TVA;
4. Construcții și instalații (modernizare clădire liceu (C1, corp A+B), montare panouri solare pe acoperșul clădirii C1, rețea de stingere incendii) - 1.486.488 lei fără TVA;
5. Montaj utilaj tehnologic (modernizare clădire liceu (C1, corp A+B), montare panouri solare pe acoperșul clădirii C1, rețea de stingere incendii) - 11.185 lei fără TVA;
6. Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale (modernizare clădire liceu (C1, corp A+B), montare panouri solare pe acoperșul clădirii C1, rețea de stingere incendii) - 111.853,83 lei fără TVA;
7. Organizare de șantier (lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier, cheltuieli conexe organizării șantierului) - 16.095 lei fără TVA;
8. Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului - 10.000 lei fără TVA;
9. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor - 1.500 lei fără TVA.

Documentațiile tehnice vor fi întocmite în vederea realizării lucrărilor aprobate prin Programul Operațional Regional 2014 - 2020,

Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1, Operațiunea b – Creșterea eficienței energetice a clădirilor publice.

Documentațiile vor corespunde normelor și reglementărilor în vigoare, inclusiv HG 907/2016 și a Hotărârii Guvernului nr. 363/14.04.2010, actualizată, privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, avându-se totodată în vedere toate costurile serviciilor de proiectare tehnică vor fi prestate.

### **II.2.5 Criterii de atribuire**

Prețul cel mai scazut

### **II.2.6 Valoarea totala estimata**

Valoarea estimata fara TVA: 1689321,83;

Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 16.500 RON

### **II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**

Durata in luni: 16; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste: Nu

### **II.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

### **II.2.11 Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

### **II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### **II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul Operațional Regional 2014 - 2020, Axa prioritară 3,

Prioritatea de investitii 3.1, Operațiunea b – Cresterea eficientei energetice a cladirilor publice.

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Programul Operational Regional - POR

### **II.2.14 Informatii suplimentare**

Programul Operațional Regional 2014 - 2020, Axa prioritară 3, Prioritatea de investitii 3.1,

Operațiunea b – Cresterea eficientei energetice a cladirilor publice.

Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz)

### **II.3 Ajustarea pretului contractului**

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda: in conditiile art. 221 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare, coroborat cu art. 164 din HG 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

In orice situatie, pretul contractului poate fi ajustat doar in masura strict necesara pentru acoperirea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului.

## **SECTIUNEA III INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**

### **III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:**

#### **III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului**

#### **Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cerinta nr. 1 Ofertantii, tertii sustinatori, asociatii si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prev. la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016.

Modalitatea de indeplinire

Se va completa DUAE de catre ofertant si separat de subcontractant/asociat/tert sustinator;

La solicitarea AC se vor prezenta, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit in urma aplicarii criteriului de atribuire,

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE:

1)Persoanele juridice romane

a)Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator;

b)Certificatul de atestare fiscala din care sa reiasa lipsa datoriilor restante, cu privire la plata contributiilor la bugetul general consolidat, la momentul prezentarii acestora;

c)Certificatul de atestare fiscala din care sa reiasa lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor si taxelor la bugetul local, la momentul prezentarii acestora.

Se vor prezenta Certificatele de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale la toate sediile si punctele de lucru pentru care exista obligatii de plata;

d)dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prev. art. 166 alin. (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

e)alte documente edificatoare, dupa caz.

2) Persoanele juridice straine: In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevazute pentru persoanele juridice române sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prev. la art. 164, 165 si 167, AC are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Nota

Documentele emise in alta limba decat limba romana vor fi prezentate insotite de o traducere autorizata in limba romana. Cerinta trebuie indeplinita si de asociati, terti sustinatori si subcontractanti in situatia in care acestia exista.

Cerinta 2: Ofertantul nu trebuie sa se incadreze in situatiile rev. la art. 60 din Legea 98/2016. Modalitatea de indeplinire

Se va prezenta de catre toti participantii la procedura de atribuire (operator economic, si separat de asociati /subcontractanti/terti sustinatori) impreuna cu DUAE si Formularul nr. 1 - Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 60 din Legea 98/2016.

Precizam ca persoanele care detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

LOJIGAN DORIN NICOLAE-PRIMAR, GHEMEŞ SABIN MARCEL-VICEPRIMAR, VASIE CATALIN EUGEN, CIOBANU OCTAVIAN-ANDREI, CÎMPIAN MARIANA, CRIHĂLMEANU CĂLIN-SORIN, DAVID LICĂ-GABRIEL, ISAC-TUDORACHE IONEL, NAGY ANA MARIA, MISCHIAN ADRIAN, NICOARĂ EMIL, PĂTRUŢIU MIHAIL IULIU, RECE GHEORGHE IULIAN, SIMA GEORGIANA CRISTINA, SOCACIU ALEXANDRU GABRIEL, SOPORAN VASILE, MAN LIVIU, UIOREAN MONICA, VARODI IOAN, VITUŞ IOAN- CONSILIERI LOCALI, ŞTEFAN NICULAE-SECRETAR, CHEREJDI MARIA MONICA-DIRECTOR EXECUTIV, BOANCĂ DORINA MARIA-ŞEF S.BUGET-CONTABILITATE, LAZĂR CRISTINA MAGDALENA-CONSILIER S.BUGET-CONTABILITATE, BOGDAN CRISTINA ADELA -CONSILIER S.BUGET-CONTABILITATE, LUCA SIMION PETRU-ŞEF S.INVESTITII, SAV DANIELA SIMONA-CONSILIER S. INVESTIŢII, BOCAN TINA MARIA-CONSILIER S.INVESTIŢII, ŞOPTEREAN NICOLAE- INSPECTOR DE SPECIALITATE S. INVESTIŢII, POPA MIHAELA GABRIELA-ŞEF SERVICIUL A.P., VĂLEAN CRISTINA MARIA-CONSILIER SERVICIUL A.P., PETRIC DANIELA ANIŞOARA-CONSILIER SERVICIUL A.P., BORZA AURORA AMALIA GABRIELA-CONSILIER SERVICIUL A.P., FLOREA FELICIA-CONSILIER SERVICIUL A.P.

In cazul in care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat va prezenta documentele sus mentionate.

De asemenea aceste documente trebuie prezentate si de catre fiecare subcontractant/tert sustinator declarat in oferta. In situatia in care operatorul economic (ofertantul/liderul/asociatul/tertul sustinator/ subcontractantul) se afla intr-un dintre situatiile prev. la art 60 din Lg.98/2016, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, oferta sa fiind respinsa.

### **III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**

#### **Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cerinta nr. 1

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa faca dovada unei forme de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta. Din documentul respectiv trebuie sa reiasa faptul ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire

Se va completa DUAE de catre ofertant si separat de subcontractanti/asociat/tert sustinator;

La solicitarea autoritatii contractante se vor prezenta ca documentele justificative, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, urmatoarele:

A) Persoanele juridice romane

Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe raza caruia este situat sediul ofertantului. Din certificatul constatator/extrasul de registru prezentat trebuie sa rezulte:

a) obiectul de activitate al ofertantului; obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in CAEN din certificatul constatator emis de ONRC;

b) starea ofertantului;

c) persoanele care reprezinta ofertantul in relatia cu tertii. Informatiile cuprinse in acest document, trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii.

Nota: Se permite dovedirea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale si prin prezentarea certificatului constatator emis de catre ONRC in forma electronica, prin intermediul serviciului online InfoCert, avand incorporata, atasata sau logic asociata semnatura electronica extinsa.

B) Persoanele juridice straine

Ofertantul va prezenta documente edificatoare, traduse in limba romana de catre un traducator autorizat, reale/actuale la data prezentarii, care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana fizica/juridica sau de inregistrare ori apartenenta din punct de vedere profesional si in care sa se mentioneze persoanele care reprezinta entitatea in relatiile cu tertii, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident.

De asemenea, documentele prezentate trebuie sa dovedeasca faptul ca obiectul sau de activitate include activitati de tipul celor care fac obiectul achizitiei publice si sa contina informatii cu privire la starea ofertantului.

Nota

Documentele emise in alta limba decat limba romana vor fi prezentate insotite de o traducere autorizata in limba romana.

In cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie sa prezinte documentele justificative solicitate conform art. 196, alin. 2 din Legea nr. 98/2016 din care sa rezulte indeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale pentru partea din contract pe care o realizeaza.

### **III.1.2) Capacitatea economica si financiara**

#### **III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala**

#### **Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

*Pentru proiectare* ofertantul va prezenta o lista a serviciilor prestate în ultimii 3 ani, din care sa rezulte ca au prestat servicii similare (ex: servicii similare de proiectare – oricare fază de

proiectare - construcție nouă și/sau modernizare și/sau reabilitare/modificare/transformare/consolidare/reparații ale construcțiilor civile) la nivelul a unul sau mai multe contracte, servicii a caror valoare cumulata sa fie de minim 40.200 lei fara TVA, însoțite de certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar. Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la: - certificate de predare-primire; - recomandări; - procese-verbale de recepție; - certificate constatatoare Enumerarea documentelor justificative nu este cumulativa, cf. art 12, alin 6 din Instrucțiunea 2/2017;

**NOTA:** numarul de ani solicitati in vederea demonstrarii experientei similare se va calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor.

**Modalitatea de indeplinire:**

Se va completa DUAE de catre ofertant si separat de tert sustinator; La solicitarea autoritatii contractante se vor prezenta certificari de buna executie/contracte/procese verbale/alte documente, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

**Nota:** Prin servicii similare celor ce urmeaza a fi atribuite se inteleg servicii de proiectare asemanatoare atat ca tip/natura si complexitatea/comparabila, cu cele cuprinse in obiectului achizitiei, ai caror beneficiari sunt autoritati contractante sau clienti privati.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

*Pentru execuția lucrărilor:* ofertantul va prezenta o listă a principalelor lucrări similare executate în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor; eventualele decalări ale termenului-limită prevăzut în invitația de participare nu vor afecta modul de calcul al perioadei), lista din care să rezulte lucrări similare contractului ce urmeaza a fi atribuit, executate la nivel de unui contract maxim 3 contracte, cu valoare/valori cumulate de cel puțin 1.400.000 lei fără TVA. Prin lucrări similare se înțeleg lucrări de construcție nouă și/sau modernizare și/sau lucrări de reabilitare de clădiri.

Ultimii 5 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

**Modalitatea de indeplinire:**

Se va completa DUAE de catre ofertant si separat de tert sustinator; La solicitarea autoritatii contractante se vor prezenta certificari de buna executie/contracte/procese verbale/alte documente, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

**Nota:** Prin lucrari similare se inteleg lucrari similare sau superioare din punct de vedere al complexitatii si/sau scopului, lucrari asemanatoare de tipul/natura si complexitatea, cat si din punct de vedere al rezultatului sau functionalitatii urmarite prin scopul contractului, cu cele supuse obiectului achizitiei, ai caror beneficiari sunt autoritati contractante sau clienti privati. Se vor lua in considerare si contracte avand ca obiect lucrari similare, semnate/incheiate/incepute chiar si inainte de perioada specificata, dar derulate in aceasta perioada, din care sa reiasa ca respectivele lucrari au fost duse la bun sfarsit (lucrari receptionate care sunt insotite de proces verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice aplicabile, lucrari receptionate insotite de proces verbal la terminarea lucrarilor, lucrari receptionate insotite de proces verbal de receptie finala, etc.). Contractele prin care ofertantii isi demonstreaza experienta similara pot fi lucrari in derulare la termenul limita de depunere a ofertelor, dar in cadrul carora s-au executat lucrari la un nivel minim cumulat cel putin egal cu cel impus de autoritatea contractanta. Nu se iau in considerare contractele aflate in derulare si nereceptionate deloc la data limita de depunere a ofertelor, in schimb se accepta lucrarile receptionate partial daca acestea sunt distincte din punct de vedre fizic si functional, proportional cu valoarea lucrarilor receptionate. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul legal de a verifica informatiile direct la beneficiarii finali ai lucrarilor prezentate. Tertii sustinatori vor depune informatiile de interes, prin DUAE. In cazul asocierii, ofertantul are posibilitatea de a indeplini cerinta privind

experienta similara prin cumularea experientei individuale sau comune, prezentata de toti membrii grupului. In acest sens, toti membrii grupului vor depune informatiile de interes, prin DUAE. Contractele comune prezentate individual de fiecare dintre membri unei asocieri se iau in considerare o singura data. La finalizarea evaluarii, tuturor ofertantilor implicati in cadrul ofertei clasate pe primul loc, li se vor solicita documente justificative (oricare din documentele enumerate in cele ce urmeaza, respectiv: contracte sau parti din acestea/procese verbale de receptie/documente constatatoare/recomandari etc.) care sa demonstreze informatiile declarate prin DUAE.

Persoanele juridice straine vor atasa copii dupa documentele similare, insotite de traducere autorizata. Echivalenta pentru sume exprimate in alta valuta se va face la cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR la data publicarii invitatiei de participare.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Informatii privind sustinerea capacitatii tehnice a ofertantului/grupului de operatori economici. Capacitatea tehnica si profesionala a ofertantului poate fi sustinuta, pentru indeplinirea unui contract, si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre ofertant si persoana respectiva. Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 165, art. 167, art. 164 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

**Modalitatea de indeplinire:**

Se va prezenta de catre fiecare tert sustinatori impreuna cu DUAE si Formularul nr. 6 - Angajament privind sustinerea tehnica- experienta similara a ofertantului/ candidatului/grupului de operatori economici.

Se va completa de catre ofertant DUAE in care se vor include informatiile cu privire la modul efectiv prin care tertul sustinator va asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere.

Prin angajamentul ferm, tertul/tertii confirma faptul ca va/vor sprijini ofertantul in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale, prin precizarea modului in care va interveni concret, pentru a duce la indeplinire respectivele activitati pentru care a acordat sustinerea. Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamentele de sustinere vor fi solicitate de catre autoritatea contractanta, ulterior, doar ofertantului clasat pe primul loc dupa evaluarea ofertelor.

**Nota:** In cazul in care pentru indeplinirea contractului nu este necesara sustinerea, operatorul economic va completa doar informatiile cu privire la sustinere solicitate in DUAE.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Informatii privind subcontractantii Operatorul economic are obligatia de a preciza partea /partile din contract pe care acesta urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi, daca acestia din urma sunt cunoscuti la momentul depunerii ofertei sau a solicitarilor de participare. Subcontractantul nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 165, art. 167, art. 164 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

**Modalitatea de indeplinire:**

Se va prezenta de catre fiecare subcontractant impreuna cu DUAE si Formularul nr. 5 - Acord de subcontractare. Documentele justificative care probeaza cele asumate in Acordul de subcontractare vor fi solicitate de catre autoritatea contractanta, ulterior, doar ofertantului clasat pe primul loc dupa evaluarea ofertelor. Inainte de semnarea contractului, ofertantul castigator va prezenta Contractul de subcontractare incheiat intre ofertant si subcontractantii in original impreuna cu declaratia subcontractantului privind modalitatea de aplicare a prevederilor art. 218 alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice (daca opteaza sau nu pentru posibilitatea mentionata in articol).

**Nota:** In cazul in care pentru indeplinirea contractului nu este necesara subcontractarea, operatorul economic va completa doar informatiile cu privire la subcontractare solicitate in DUAE.



**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Informatii privind asocierea Operatorii economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna. Asociatii nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 165, art. 167, art. 164 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice

**Modalitatea de indeplinire:**

Se va prezenta de catre fiecare asociat impreuna cu DUAE si Formularul nr. 4 - Acordul de asociere. Acordul de asociere va fi solicitat de catre autoritatea contractanta, ulterior, doar ofertantului clasat pe primul loc dupa evaluarea ofertelor. Documentele justificative care probeaza cele asumate in Acordul de asociere si Declarația privind legalizarea asocierii, vor fi solicitate de catre autoritatea contractanta, ulterior, doar ofertantului clasat pe primul loc dupa evaluarea ofertelor.

**Nota:** In cazul unei asocieri fiecare asociat va prezenta documentele solicitate la aceasta cerinta. In cazul in care pentru indeplinirea contractului nu este necesara asocierea, operatorul economic va completa doar informatiile cu privire la asociere solicitate in DUAE.

**III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului**

**III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:** Nu

**III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**

**III.1.6.a) Garantie de participare:**

Cuquantum garantie de participare: 16.500 lei

Perioada de valabilitate: 150 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor; Perioada de garantiei va fi cel putin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei.

Forma de constituire:

- prin virament bancar sau instrument de garantare,emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari conform art. 36 din Hotarirea nr. 395/2016. În cazul viramentului bancar acesta se va efectua în contul Autoritatii Contractante: RO80TREZ2195006XXX005992 cont al autoritatii contractante deschis la -Trezoreria Turda, cu condiția confirmării viramentului de către banca emitenta pana la data limita de depunere a ofertelor; instrumentul de garantare trebuie sa faca referire la toate cazurile privind dreptul Autoritatii contractante de a retine garantia de participare, conform art. 37 din HG. 395/2016.

- Valabilitate: 150 de zile de la termenul limita de depunere a ofertelor.

Documentele referitoare la constituirea garantiei de participare trebuie sa fie prezentata cel mai tarziu la data si ora stabilite pentru depunerea ofertelor.

Autoritatea contractanta poate solicita extinderea perioadei de valabilitate a ofertei. În cazul în care ofertantul își extinde perioada de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi prelungita în mod corespunzator. În situatia în care ofertantul nu extinde valabilitatea ofertei si/sau a garantiei de participare, se considera ca acesta si-a retras oferta si va fi exclus din procedura.

Pentru calculul echivalentei conversiei valorii aferente garantiei de participare constituita intr-o alta moneda se va efectua la cursul lei/valuta publicat de BNR din data publicarii invitatiei de participare.

**III.1.6.b) Garantie de buna executie:**

Cuquantum garantie de buna a executie: 10 % din pretul contractului fara T.V.A. Modul de constituire:

Garantia de buna executie va fi constituita printr-un virament bancar sau instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in condutiile legii si devine anexa la contract; Garantia de buna executie trebuie sa prevada ca plata garantiei se va executa respectând prevederile art.36 alin.(3) si (5) din Hotarirea nr. 395/2016.

Ofertantul declarat castigator are obligatia de a constitui garantia de buna executie a contractului, in conditiile de mai sus cel mai tarziu in termen de 5 zile de la data semnarii contractului, sub sanctiunea rezilierii acestuia.

### **III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

### **III.1.9) Legislatia aplicabila:**

- a) Legea privind achizitiile nr 98/2016;
  - b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
  - c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
  - d) HG nr.907/2016 privind etapele de elaborare si continutul cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fondurile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
  - e) Legea nr. 10/1995 privind calitatea în constructii, cu modificarile si completarile ulterioare;
  - f) Informatii suplimentare/actele normative cu relevanta în domeniul protectiei mediului, inspectiei muncii si fiscalitatii se gasesc la adresele: [www.mmediu.ro/acte\\_normative.htm](http://www.mmediu.ro/acte_normative.htm); [www.anfm.ro](http://www.anfm.ro); [www.inspectmun.ro](http://www.inspectmun.ro); [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro);
  - g) Standarde nationale si reglementari tehnice in domeniu
- Pentru situatiile neacoperite de prezenta Documentatie de Atribuire se aplica legislatia in vigoare a României

### **III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**

**III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii:** Nu

**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:** Nu

**III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

## **SECTIUNEA IV PROCEDURA**

### **IV.1 Descriere**

#### **IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:**

**IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:** Offline

**IV.1.1.b) Tipul Procedurii:** Negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare

**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:** Nu

#### **IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### **IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### **IV.2 Informatii administrative**

## **IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

ROMANA

**Moneda in care se transmite oferta financiara:** RON

**IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:** 5 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

## **IV.4 Prezentarea ofertei**

### **IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

La întocmirea propunerii tehnice se va ține cont de specificatiile din documentele atasate. Propunerea tehnica va contine:

A. Prezentarea propunerii tehnice pentru servicii de proiectare. Propunerea tehnica va contine o descriere a metodologiei de indeplinire a sarcinilor, cu evidentierea aspectelor care vor face obiectul evaluarii, separat, pentru cele doua componente ale acestei faze:

1. întocmire proiect tehnic, la nivel de detalii de executie, caiete de sarcini, liste de cantitati pentru executia lucrarilor, elaborarea documentatilor tehnice pentru obtinerea avizelor si autorizatiilor, etc.

2. asistenta tehnica acordata pe perioada de derulare a contractului de executie lucrari.

Vor fi prezentate aspectele relevante – modalitate de realizare, resurse umane si materiale implicate - pentru realizarea fiecărei sarcini (actiune) propuse si pentru fiecare etapa de realizare a sarcinii.

Prezentarea metodologiei se va face cu includerea in mod obligatoriu a urmatoarelor aspecte:

1. Modul de realizare a sarcinilor, care va oferi detalii suficiente, adecvate privind modul de realizare.

2. Planul de lucru, care va prezenta o alocare adecvata de resurse umane si materiale necesare realizarii contractului, corelata cu graficul de realizare pe etape si subetape. Se va prezenta organigrama proiectului.

3. Durata de realizare a documentației, tinand cont de termenul indicat de autoritatea contractanta pentru întocmire proiect tehnic.

4. Timpul de raspuns la solicitarile autoritatii contractante pe parcursul executiei lucrarilor – pentru asistenta tehnica, care trebuie sa fie de maxim 2 zile lucratoare.

5. Graficul de realizare a proiectului tehnic in care vor fi mentionate toate subetapele cu durata prevazută pentru fiecare. Documentatiile de proiectare se vor întocmi in conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016, totodata se va avea in vedere HG nr.28/2008, legislatie aplicata la elaborarea D.A.L.I. .

B. Prezentarea propunerii tehnice pentru executie lucrari

Propunerea tehnica va contine soluția tehnică cuprinzând descrierea din punct de vedere tehnologic, constructiv și tehnic a principalelor lucrări pentru obiectivul propus a se realiza.

Se va prezenta Graficul fizic de executie a lucrării (fara valori), pe zile, saptamani, luni pe categorii de lucrari, pe etape si subetape, cu mentionarea fiecărei activitati si subactivitati.

1. Se va prezenta si un grafic de executie detaliat, de tip Gantt, esalonat pe luni, saptamani, zile, cu mentionarea fiecărei activitati si subactivitati, de unde trebuie sa rezulte durata efectiva de realizare a obiectivului de investitii.

2. De asemenea ofertantii vor indica in cuprinsul propunerii tehnice, care informatii sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, daca este cazul. Nu sunt acceptate limitari ale obligatiilor ofertantului fata de cerintele prezentate in documentatia de atribuire.

3. Propunerea tehnica va cuprinde descrierea detaliata a lucrarilor care vor fi executate.

Din descrierea lucrarilor trebuie sa rezulte ca ofertantul a inteles corect cerintele si specificatiile tehnice astfel incat:

a). sa identifice si sa descrie toate fazele de realizare a obiectivului de investitii prevazute in DALI. Fazele de realizare a investitiei trebuie sa urmeze ordinea tehnologica de executie.

b).sa demonstreze ca in cazul atribuirii contractului, ofertantul dispune de resurse materiale si umane, suficiente pentru a asigura executia lucrarilor cu respectarea tuturor STAS-urilor, normativelor si prevederilor legislative nationale in vigoare, in termenele impuse. In acest sens ofertantul trebuie sa furnizeze informatii despre managementul tuturor resurselor alocate si al timpului de executie pe fiecare faza de realizare a investitiei in parte.

Se va prezenta organigrama lucrarii.

4.Propunerea tehnica va cuprinde informatii referitoare la perioada de garantie acordata lucrarii, impreuna cu actiunile si interventiile prevazute in aceasta perioada. Perioada de garantie acordata lucrarilor trebuie sa fie de minim 36 luni (3 ani)-maxim 60 luni (5 ani).

5.Propunerea tehnica va cuprinde obligatoriu Programul calitatii particularizat la lucrarile care se vor executa. Programul calitatii trebuie sa cuprinda:

a)descrierea sistemului calitatii, aplicat la lucrare;

b).lista procedurilor tehnice de executie a principalelor categorii de lucrari privind realizarea obiectivului;

c).prezentarea detaliata obligatoriu a tuturor procedurilor tehnice de executie (P.T.E.), care se vor aplica in executia investitiei.

d).planul de control al calitatii, verificarii si incercarii, aplicat la lucrare;

e).planul cu masurile privind protectia mediului;

6.Se vor prezenta Clauzele contractuale obligatorii, completate si semnate. Inusirea clauzelor contractuale reprezinta conditie de acceptare a ofertei.

Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractului contractuale obligatorii se vor formula in scris sub forma de clarificari, inainte de data limita de depunere a ofertei, tinand cont si de termenul de raspuns la clarificari. Amendamentele solicitate dupa deschiderea ofertelor nu vor fi acceptate.

7.In cazul asocierii sau subcontractarii, propunerea tehnica va cuprinde obligatoriu modul de impartire a sarcinilor intre operatorii economici implicati, precum si nivelul de implicare din punct de vedere al resurselor materiale si umane utilizate.

8.Ofertantii au obligatia de a preciza in oferta tehnica faptul ca au tinut cont de obligatiile privind respectarea conditiilor de mediu, social si al relatiilor de munca conform prevederilor art. 51 alin. (2) din Legea 98/2016, precum si ca le va respecta pe parcursul indeplinirii contractului de lucrari.

Se va completa Formularul nr. 9 - Declaratie pe propria raspundere privind respectarea conditiilor de mediu, social si al relatiilor de munca. Formularul se va completa de fiecare asociat in cazul unei asocieri. Subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantii, in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca, conform prevederilor art. 51 alin. (2) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. Referitor la respectarea obligatiilor privind protectia mediului, informatii detaliate privind legislatia nationala se pot obtine de la Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor sau de pe site-ul <http://www.mmediu.ro/>.

Cu privire la relatiile de munca, informatii detaliate privind legislatia nationala, pot fi obtinute de la I.T.M. sau studiind prevederile Legii 319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca si HG nr. 300/2006, actualizata, privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru santierele temporare sau mobile. Lipsa detaliilor cerute in cadrul prezentarii propunerii tehnice, va avea ca efect respingerea ofertei ca fiind neconforma.

9.Se va prezenta o declaratie pe propria raspundere privind durata de executie a lucrarii exprimata in luni. Durata de executie va fi fundamentata prin graficul de executie anexat.

10.Se va prezenta o Declaratie de insusire a documentatiei de atribuire.

Se va prezenta modalitatea de asigurare a accesului la specialistii necesari si obligatorii in vederea verificarii nivelului de calitate corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile lucrarilor cuprinse in obiectul contractului, in conformitate cu prevederile Legii 10/1995 republicată.

Nota:

a.In cazul in care, pe parcursul indeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de

sarcini/documentatiei descriptive, prevaleaza prevederile caietului de sarcini/documentatiei descriptive.

b.Orice alte informatii cu caracter tehnic vor fi tratate de ofertant intr-un capitol separat al propunerii tehnice, denumit "Alte aspecte tehnice".

c.Totodata, propunerea tehnica va tine cont de toate prevederile referitoare la cerintele care reies din informatiile precizate in fisa de date si din proiectul de contract, inclusiv de cele privind prezentarea documentelor de calificare ce se refera la aspecte tehnice, dupa caz.

d.Propunerea tehnica se va prezenta sub antetul, semnatura si stampila ofertantului.

e.Propunerea tehnica trebuie sa tina cont de eventualele modificari ale documentatiei de atribuire ca urmare a raspunsurilor la cererile de clarificari.

#### **IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare**

Propunerea financiara se va intocmi in conformitate cu prevederile Documentatiei de atribuire, se va prezenta in lei, fara TVA (valorile fiind exprimate cu doua zecimale). Se va prezenta Formularul nr. 10 - Formular de oferta si anexele sale Formular F10.1 si F10.2.

Pentru serviciile de proiectare, verificare tehnica a proiectarii si asistenta tehnica din partea proiectantului se va prezenta si alocarea resurselor umane care va avea in vedere evidentierea numarului de ore alocate pentru fiecare specialist care raspunde de sarcina cu indicarea tarifului orar.

Oferta financiara NU VA CUPRINDE valoarea cheltuielilor diverse si neprevazute, intrucat aceste cheltuieli calculate ca procent aferent ofertei de lucrari prezentate, conform reglementarilor legale in domeniul constructiilor, vor putea fi accesate oricand pe timpul derularii contractului, daca acest lucru se va justifica.

Ofertantul va evidentia pretul total ofertat pentru obiectul achizitiei, intocmind un singur formular de oferta.

Pretul total va fi exprimat in lei fara TVA si reprezinta singurul pret relevant, celelalte preturi unitare solicitate fiind in scop de calculare si verificare a acestuia.

Se va demonstra corelarea planului de lucru cu bugetul estimat al lucrărilor.

In conformitate cu prevederile art. 137 alin. (1) lit. e) din HG 395/2016, ofertele cu pret mai mare decat fondurile disponibilizate, vor fi respinse ca fiind inacceptabile.

Ofertantul va intelege ca sunt incluse in cadrul propunerii financiare costurile legate de protectia mediului precum si cele legate de refacerea cadrului natural dupa finalizarea lucrarilor si de asemenea va intelege ca propunerea financiara se va elabora tinand cont de impactul asupra preturilor prezentate, a evolutiei pietei, a inflatiei, etc., pe intreaga perioada pana la finalizarea contractului.

Alte precizari:

a).Se va lua in calcul cursul BNR din data publicarii invitatiei de participare.

b).Pretul va include toate cheltuielile necesare pentru executia contractului.

c).Ajustarea pretului:

c)1.In cazul in care apar modificari legislative sau au fost emise de catre autoritatile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renuntarea la anumite taxe/impozite locale al caror efect se reflecta in cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului.

c)2. Cheltuielile diverse și neprevăzute pot fi accesate doar în condițiile prevăzute expres de lege prin act adițional, după caz, în funcție de necesități, prin modificarea contractului în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016. In orice situatie, pretul contractului poate fi ajustat doar in masura strict necesara pentru acoperirea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului.

d).In cazul existentei unor erori aritmetice care pot fi clarificate, prin exceptie de la dispozitiile art. 134 alin. (6) din Lege, oferta nu va fi considerata neconforma in masura in care modificarile operate de ofertant in legatura cu propunerea sa financiara reprezinta erori aritmetice, respectiv aspecte care pot fi clarificate cu ajutorul principiilor prevazute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmand a fi corectate, implicit alaturi de pretul total al ofertei,

prin refacerea calculelor aferente, pe baza datelor/informatiilor care sunt cunoscute de catre toti participantii, deoarece sunt prevazute in legislatia aplicabila, documentatia de atribuire, si/sau in alte documente prezentate de ofertant. In cazul in care ofertantul nu este de acord cu indreptarea erorilor aritmetice oferta sa va fi considerata neconforma.

e). O modificare a propunerii financiare nu poate fi considerata o abatere financiara minora a ofertei initiale in urmatoarele situatii:

1. cuantificarea teoretica in valoare monetara a respectivei abateri/omisiuni depaseste 1% din pretul total al ofertei;

2. cuantificarea teoretica in valoare monetara a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicarii acelor prevederi ale legii care instituie obligatii ale autoritatii contractante in raport cu anumite praguri valorice;

3. in urma corectarii respectivei abateri/omisiuni, se constata ca s-ar schimba clasamentul ofertantilor;

4. modificarea ar presupune o diminuare calitativa in comparatie cu oferta initiala;

5. modificarea vizeaza o parte din oferta pentru care documentatia de atribuire a exclus in mod clar posibilitatea ca ofertantii sa se abata de la cerintele exacte ale respectivei documentatii, iar oferta initiala nu a fost in conformitate cu aceste cerinte.

f). Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire.

g) Modalitate de plata: prin virament, in contul din Trezorerie al ofertantului, care va fi indicat in propunerea de contract.

#### **IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei**

Numarul de exemplare solicitate este: 1 exemplar ORIGINAL

Oferta se va prezenta:

Fie la adresa de e-mail: [achizitii@campiaturzii.ro](mailto:achizitii@campiaturzii.ro)

Fie prin postă la sediul Primăria Municipiului Câmpia Turzii, adresa: str. Laminoristilor, nr. 2; Localitate: Câmpia Turzii intr-un colet sigilat, marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscriptia „Procedura de negociere fără publicare. A nu se deschide inainte de data 08.04.2019, ora 13.00 (conform invitatie)

In cazul in care coletul nu este marcat corespunzator celor de mai sus autoritatea contractanta nu-si asuma nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei.

Oferta va cuprinde:

a) Scrisoarea de inaintare

Ofertantul trebuie sa prezinte scrisoarea de inaintare in conformitate cu modelul prevazut in formularul de SCRISOARE DE INAINTARE - Formular nr. 13

b) Împuternicire scrisă din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate să participe la activitatea de deschidere a ofertelor.

c) Dovada constituire garantie de participare -Formularul nr. 2;

d) Oferta tehnica si financiară împreună precum si alte documente stabilite prin documentatia de atribuire inclusiv DUAE. In vederea completarii DUAE, se acceseaza: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>.

e) Formular nr. 1 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 59-60 referitor la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016;

f) Formular nr. 3 - Garantia de buna executie

g) Formular nr.4 - Acord de asociere

h) Formular nr. 6 - Angajament tert sustinator tehnic – experienta similara insotit de documente din care sa rezulte modul efectiv prin care acestia vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere;

g) Formular nr. 5 - Acord de subcontractare;

Nu se accepta ofere alternative.

Ofertele sunt declarate intarziate daca au fost depuse la alta adresa sau dupa data limita de depunere a ofertelor.

Neprezentarea documentelor sau prezentarea incompleta a acestora, are ca efect respingerea ofertei.

## **SECTIUNEA VI INFORMATII SUPLIMENTARE**

### **VI.1 Aceasta achizitie este periodica: Nu**

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### **VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice**

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### **VI.3 Informatii suplimentare**

NOTA: In data de 12.09.2018 Primaria Municipiului Campia Turzii, a semnat Contractul de Finantare nr. 3133/12.09.2018 in cadrul Programului Operational Regional 2014-2020, Cod SMIS 2014+:115931.

### **VI.4 Proceduri de contestare**

#### **VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor**

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cnscl.ro>;

#### **VI.4.3 Procedura de contestare**

In conformitate cu Legea nr. 101/2016 din 19 mai 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestățiilor, cu modificările și completările ulterioare

#### **VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**

##### **PRIMARIA MUNICIPIULUI CAMPIA TURZII**

Adresa: Laminoristilor, nr. 2; Localitate: Campia Turzii; Cod Postal: 405100; Tara: Romania; Codul NUTS: RO113 Cluj; Adresa de e- mail: achizitii@campiaturzii.ro; Nr de telefon: +40 0264368001; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.campiaturzii.ro.

**Asistent Manager,**  
**Nicolae ȘOPTERIAN**

**Consilier juridic,**  
**Raluca APOSTOL**

**Nr. ex. 1**

**Șef S.A.P.**  
**Mihaela POPA**

**Întocmit,**  
**Daniela PETRIC**