

ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII  
Nr. 12684 din 18.04.2019

Nesecret, ex

**ANUNȚ INTENȚIE**

Primăria Municipiului CÂMPIA TURZII informează operatorii economici că intenționează să achiziționeze direct conform art. 43 din HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare din catalogul electronic SERVICII:

**Servicii de catering pentru beneficiarii de cantină socială din Municipiul Câmpia Turzii în data de 23.04.2019 ora 15 și îi invită să participe cu ofertă de preț.**

Propunerea spre aprobare a acestei achiziții se bazează pe faptul că valoarea achiziției se încadrează în pragul valoric prevăzut de Legea privind achizițiile publice nr. 98 din 19.05.2016, art. 7, alin (1), lit. c. cu modificările și completările ulterioare.

Această achiziție se realizează în conformitate cu procedura internă PO SRIAP-05, privind realizarea achizițiilor aferente serviciilor incluse în Anexa 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

1.Sursa de finanțare a achiziției: *Bugetul local*

**Valoarea estimată a achiziției: 171.500,00 lei fără TVA /50 persoane/245 zile perioada 01.05.2019-31.12.2019**

*cod CPV: 55520000-1-servicii de catering*

**2.Oferta depusă trebuie să cuprindă:**

**-Propunerea tehnică:**

Ofertantul are obligația de a prezenta Propunerea Tehnică astfel încât să respecte cerințele din Caiet de sarcini nr. 12374/16.04.2019.

Ofertantul va face dovada deținerii de documente valabile la data depunerii ofertei în copie conform cu originalul prin care să ateste legalitatea desfășurării serviciilor.

**-Propunerea financiară –Formular de ofertă F5**

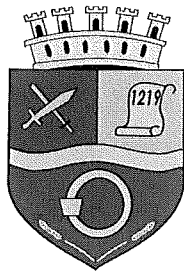
Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț.

În cazul în care ofertele financiare depuse au aceeași valoare, se va solicita reofertare în plic închis.

**-Formulare solicitate:**

-scrisoare de înaintare –Formular 1

Primăria Municipiului Câmpia Turzii, Serviciul Achiziții Publice  
Str. Laminoriștilor, nr. 2, Tel: (+40) 264 366 399; Fax (+40) 264 366 399  
mail: achizitii@campiaturzii.ro; www.campiaturzii.ro



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII  
Nr.                      din 18.04.2019

Nesecret, ex

-informații generale-Formular 2  
-declarație privind conflictul de interese- Formular 3  
-declarație privind neîncadrarea în articolul 164,165,167 din Legea nr. 98/2016- Formular 4  
-declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniul mediului social și al relațiilor de muncă-Formular 19

3.Limba de redactare a ofertei: *română*

4.Perioada de valabilitate a ofertelor: *60 zile*

5.Prețul ofertei este ferm în LEI .

NU se acceptă actualizarea prețului ofertei

6.La oferta de bază:

NU se acceptă oferte alternative

7.Criteriul de atribuire: oferta care este însoțită de documentele solicitate, respectă cerințele din Caiet de sarcini nr. 12374/16.04.2019 și are **“prețul cel mai scăzut”**.

8.Vă solicităm depunerea ofertelor semnate, însoțite de documente justificative pentru **„Servicii de catering pentru beneficiarii de cantină socială din Municipiul Câmpia Turzii”**, până în data de **23.04.2019 ora 15** la adresa: Primăria Câmpia Turzii str. Laminoriștilor nr.2-4, Câmpia Turzii 405100, jud. Cluj -Birou Registratură sau pe adresa de e-mail: [achizitii@campiaturzii.ro](mailto:achizitii@campiaturzii.ro), menționând poziția din catalogul electronic SEAP.

**OFERTELE DEPUSE DUPĂ DATA LIMITĂ DE DEPUNERE SE VOR RESPINGE!**

9.Ofertantul trebuie să fie înscris în S.E.A.P. pe site-ul: [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) și are obligația să-și înregistreze oferta în catalogul electronic, după cum urmează:

-Denumire: **Servicii de catering pentru beneficiarii de cantină socială din Municipiul Câmpia Turzii**

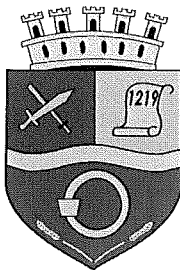
-CPV: **55520000-1-servicii de catering**

-Unitate de măsură-

-Buc.-

Prețul ofertat în catalogul electronic va fi exprimat în lei, fără TVA.

Publicarea prezentei are rol de informare/publicitate, nu obligă autoritatea contractantă și nu exclude de la achiziție operatorii economici deja înscriși în catalog (dacă este cazul). Scopul acestui



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII  
Nr.                      din 18.04.2019

Nesecret, ex

anunț este acela de a determina operatorii economici să-și înscrie ofertele de preț în catalogul electronic astfel încât la data demarării achiziției directe și a verificării catalogului electronic autoritatea contractantă să fi întreprins toate demersurile pentru a se asigura că sunt operatori înscriși în catalogul electronic, care să-i satisfacă necesitatea de servicii.

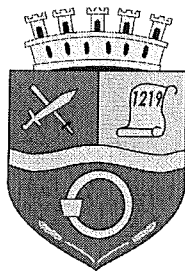
**10. Autoritatea contractantă** va accesa catalogul publicat în S.E.A.P. **CPV: 55520000-1-servicii de catering, Servicii de catering pentru beneficiarii de cantină socială din Municipiul Câmpia Turzii**, începând cu data de 01.05.2019 și va iniția achiziția conform H.G. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare în urma selecției.

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la telefon 0264.366.399-S.A.P. sau telefon: 0264.366396- persoană de contact Tamara Vasinc-Director executiv-Direcția de Asistență Socială.

**PRIMAR,**  
**Dorin Nicolae LOJIGAN**

**Înt./Red.,**  
**Gabriela Borza**

**Șef S.A.P.,**  
**Mihaela POPA**



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CLUJ**  
**MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII**  
Nr. 12374 din 16.04.2019

Nesecret, ex.1

**APROBAT**  
**PRIMAR**  
Dorin Nicolae LOJIGAN

**CAIET DE SARCINI**

Prezentul caiet de sarcini este elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor tehnice precum și a nivelului de calitate necesare pentru desfășurarea activităților specifice serviciului de catering pentru beneficiarii de Cantină Socială din Municipiul Câmpia Turzii.

**1. OBIECTUL ACHIZIȚIEI**

1.1. Încheierea unui contract privind prestarea de servicii referitoare la prepararea și servirea a doua mese pe zi, prânzul și cina, pentru un număr de 50 de porții (conform HCL nr 35 din 28.02.2019 )

1.2 Transportul gratuit al hranei la sediul cantinei din str. Campia Turzii, str. Laminoriștilor, nr.115.

**2. OBLIGAȚII PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI**

2.1. Prepararea și servirea a două mese, zilnic, pentru fiecare asistat, prânzul și cina, în limita alocației de hrană prevăzută de reglementările legale.

2.2. Asigurarea transportului gratuit al hranei la sediul cantinei.

2.3. Pentru efectuarea serviciului de catering în condiții optime, prestatorul trebuie să îndeplinească anumite condiții obligatorii respectiv:

- ✓ Asigurarea caserolelor de unică folosință pentru distribuirea mesei, aliniindu-se standardelor și normelor europene în vigoare
- ✓ Să dețină autorizațiile de funcționare pentru prepararea hranei
- ✓ Să dețină mijloace de transport special amenajate (autofrigidere, autodube) autorizate sanitar veterinar de către organele competente pentru transportul hranei. Costurile de transport și carburanții – lubrifianții necesari se vor asigura de prestator. Pentru o igienă corespunzătoare, transportarea hranei calde se va efectua în recipiente închise cu capac și corespunzător igienizate.
- ✓ Sa asigure prepararea hranei conform meniurilor prevăzute în Anexa nr.1, Anexa nr.2 și Anexa nr.3.

Planul de meniu zilnic poate fi schimbat în ziua de servire a mesei numai în situații excepționale cu aprobarea șefului compartimentului de specialitate al achizitorului.

La întocmirea planului de meniu se vor avea în vedere următoarele elemente:

- a) realizarea unui raport optim între principiile alimentării de bază;
- b) realizarea unor feluri de mâncare cu gust apetisant, miros plăcut, agreate de beneficiari, consistente și care dau senzația de sațietate;
- c) să fie variate atât prin felul produselor, cât și prin tehnologia culinară.

La prepararea hranei se va avea în vedere asigurarea unei alimentații echilibrate ce prevede cantitatea optimă, corelațiile substanțelor nutritive și biologice active de bază (proteine, grăsimi, glucide, vitamine, substanțe minerale)

Asigurarea preparării și servirii celor două mese zilnic (prânzul și cina) în limita alocației stabilită pentru hrană se va face astfel :

- Masa de prânz va fi compusă din hrană caldă și va reprezenta 70% din totalul alimentelor incluse în ziua de hrană. Meniul este specificat în Anexa nr.1 și Anexa nr. 2.

- Masa de seară va fi compusă în principiu din hrană rece și va reprezenta 30% din totalul alimentelor incluse în ziua de hrană și va consta în alimente sub formă de conserve și preparate din carne (mezeluri), conserve de pește, pateuri, icre, brânză, etc. Meniul este specificat în Anexa nr.1 și Anexa nr. 2.

Pentru prepararea mesei de prânz prestatorul va respecta rețetele prevăzute în Anexa nr.4.

Pentru zilele de weekend, mesele sunt asigurate exclusiv din hrana rece și vor fi servite și transportate anticipat, în ziua de vineri a fiecărei săptămâni.

Pentru sărbătorile legale (ex. Pastele și Crăciunul), se va prepara și servi un meniu specific acestora, prevăzut în Anexa nr. 3. De asemenea se va servi masa anticipat pentru zilele nelucrătoare aferente acestora.

Pentru realizarea serviciului de preparare și servire a hranei, prestatorul va trebui să asigure condițiile igienico-sanitare, de prevenire a incendiilor și siguranța în exploatare la locul de muncă prevăzute de actele normative în vigoare pentru a elimina riscul accidentării persoanelor care beneficiază de acest serviciu social.

În acest scop prestatorul trebuie să dețină : bucătărie dotată corespunzător, lavoar pentru spălarea alimentelor, magazie pentru depozitarea alimentelor (zarzavat și conserve), frigider și congelatoare pentru păstrarea acestora la o temperatură controlată.

De asemenea spațiul trebuie să fie dotat cu grup sanitar și vestiar pentru personalul care se ocupă de prepararea hranei

Dezinsecția, dezinfecția și deratizarea spațiilor puse la dispoziție se vor executa obligatoriu de către prestator pe cheltuiala acestuia ori de câte ori este nevoie iar vesela folosită la prepararea hranei va fi dezinfectată înainte de folosire.

Este interzis fumatul în zona de preparare a hranei.

Să recolteze zilnic conform normelor sanitar-veterinare în vigoare și să păstreze la rece probe de mâncare timp de 48 de ore, să însoțească hrana de un certificat de atestare a calității

Prestatorul trebuie să asigure personalul de specialitate necesar executării serviciului de catering în conformitate cu propunerea tehnică bazată pe respectarea cerințelor prezentului caiet de sarcini.

Prepararea, și distribuirea mâncării se va face de către personalul care trebuie să fie instruit cu privire la respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă, protecția mediului și PSI. Acestia trebuie să urmeze un curs atestat de noțiuni fundamentale de igienă și trebuie să-și efectueze periodic un control medical.

Personalul va purta echipament care să acopere îmbrăcămintea și părul, iar în caz de răniri ușoare va pansa rănile cu pansamente sterile, menținute permanent curate.

Prestatorul trebuie să asigure prepararea hranei din produse agroalimentare conform standardelor de calitate prevăzute de legislația în vigoare.

De asemenea, produsele aprovizionate vor fi ambalate, etichetate, inscripționate și ștampilate, după caz, potrivit legislației sanitar-veterinare în vigoare.

Prestatorul trebuie să rezolve imediat sesizările și reclamațiile privind calitatea hranei formulate de asistați și/ sau de reprezentanții autorității contractante și să procedeze la înlocuirea acesteia cu hrana rece, fără a i se deconta hrana necorespunzătoare.

În acest sens se va institui un registru pentru reclamații și sesizări, care va fi numerotat, șnuruț și păstrat la sediul cantinei.

Răspunsurile vor fi date în termen de 48 ore.

Registru după completare va fi păstrat la compartimentul de specialitate al autorității Contractante, pe toată perioada derulării contractului.

### **3. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI :**

- ✓ Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit
- ✓ Achizitorul se obligă să plătească prețu reprezentând contravaloarea serviciilor de preparare și distribuie a mesei de către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta.
- ✓ Să stabilească programul de servire a mesei o singură dată pe zi, de luni până vineri, de comun acord cu prestatorul.
- ✓ Să verifice prezența asistaților zilnic și să propună măsurile necesare în cazul în care apar unele nereguli.
- ✓ Să asigure primirea cererilor și a actelor pentru a beneficia de acest serviciu social precum și efectuarea anchetei sociale pentru persoanele care solicită acordarea serviciului de cantină.
- ✓ Să verifice periodic, prin biroul de specialitate, modul de derulare a activităților ce decurg din prezentul contract sub toate aspectele, executând periodic analize cu prestatorul respectiv, să verifice ori de câte ori este necesar termenele de valabilitate ale produselor precum și modul de depozitare al acestora, cantitatea alimentelor precum și transportul acestora, să respecte tehnica de gățire a hranei pentru beneficiarii serviciului social.
- ✓ Persoanele care vor executa verificările și obiectivele acestor verificări se vor stabili de către conducătorul autorității contractante și vor fi comunicate prestatorului.

În cazul sesizării unor nereguli, rezultatele controalelor se vor consemna într-un raport, care se va prezenta conducătorului instituției și prestatorului, pentru luarea măsurilor care se impun în cazul nerespectării flagrante a cerințelor impuse prin prezentul caiet de sarcini și prin contractul de prestare a serviciilor de cantină.

### **4. MODUL DE ELABORAREA A PROPUNERII TEHNICE**

**Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să cuprindă toate cerințele din Caietul de sarcini.**

### **5. MODUL DE ELABORARE A PROPUNERII FINANCIARE**

Ofertantul va elabora **propunerea financiară**, astfel încât aceasta să cuprindă :

- **alocația de hrană (lei/zi/beneficiar) cu TVA stabilită conform HG .nr. 903/2014 12 lei, și 2 lei (zi/beneficiar) servicii de preparare, porționare și ambalare**
- **14 lei prețu/tarif unitar pentru prestare de servicii la destinația finală (lei/zi/beneficiar)**

Acest preț/ tarif unitar reprezintă costul activității de preparare, porționare, ambalare și livrare a hranei până la destinația finală.

**Propunerea financiară va fi întocmită la prețuri (numai cu două zecimale) și valori cu / fără TVA.**

### **6. DECONTAREA SERVICIILOR**

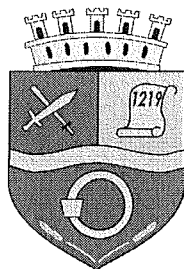
Decontarea prestării de servicii se va face având la bază nivelul alocației zilnice de hrană prevăzută de Hotărârea nr.903/15.10.2014.

Factura pentru serviciile prestate va fi emisă săptămânal și decontată prin ordin de plată în termen de maxim 30 zile calendaristice de la primirea creditelor bugetare, în limita fondurilor

repartizate cu această destinație. Factura va fi însoțită de documente justificative avizate de organele competente ale achizitorului pentru legalitatea, conformitatea și corectitudinea datelor înscrise.

Direcția de Asistență Socială  
Director executiv  
Tamara Doina Vasinc





ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII  
Nr AD 12374 din 16.04.2019

Nesecret, ex. I

Anexa nr 2

Meniu săptămâna 1

| zi | luni   | Marți   | miercuri                                  | joi   | Vineri   |
|----|--|---|---|---|--|
|    | Pâine 0,500 gr                                 | Pâine 0,500 gr  | Pâine 0,500 gr                            | Pâine 0,500 gr  | Paine 0,500 gr   |
|    | Ciorba de lascute cu smantana -400 ml          | Supa dulce cu fidea - 400 ml                            | Ciorba de potroace cu tacamuri pui 400 ml | Ciorbă acrisoara cu taitei si smantana- 400 ml          | Ciorbă de orez cu carne de porc – 400 ml ( carne 40 gr.) |
|    | Pulpa pui la cuptor si pilaf de orez – 150/200 | Snitel pui cu orez tras in unt cu porumb –80 gr./200 gr | Varza a la Cluj 300 gr                    | Tocana de cartofi cu costita afumata - 200gr/100-140 gr | Paste milaneze cu ciuperci si sunca – 100gr/200gr        |
|    | Branza topita sul- 120 gr.                     | Conserva porc 300 gr                                    | Conserva de fasole cu costita 300 gr      | Pateu 100 gr.   | Conserva de peste 125 gr                                 |

Sâmbătă: pâine 500 gr, Salam 500 gr, iaurt

Duminică: pâine 500 gr, Margarina 250 gr., Conserva din carne de vita 350 gr

Direcția de Asistență Socială  
Director executiv  
Tamara Doina VASINC




## Săptămâna 2

| zi | Luni   | Marti   | miecuri                                   | Joi   | Vineri   |
|----|--|---|---|---|--|
|    | Pâine 500 gr   | Pâine 500 gr                                      | Pâine 500 gr                              | Pâine 500 gr                                    | Pâine 500 gr   |
|    | Ciorbă taraneasca cu smantana – 400 ml                 | Ciorbă de varza – 400 ml                          | Ciorba de cartofi– 400 ml                 | Ciorba cu perisoare 400 ml(60 gr. Carne)        | Ciorbă de rosii cu carne porc – 400 ml (60 gr carne) |
|    | Snitel din cotlet de porc si cartofi natur – 80/200 gr | Tochitura de pui cu mamaliga – 100gr/100gr/200 gr | Sarmalute in foi de varza -4 buc – 200 gr | Musaca de carne cu paste la cuptor 60 gr/200 gr | Pilaf de orez cu carne pui – 250/300 gr              |
|    | Brânză topită cutie (8 triunghiuri) – 140 gr           | Conserva de porc 300gr.                           | Pateu 100 gr                              | Crema de branza 125 gr                          | Margarină 250 gr                                     |

Sâmbătă: Toba 300 gr, brânză topită sul 120 gr, pâine 500 gr

Duminică :Carnati populari 500 gr( produs fiert si afumat ), pâine 500 gr,1 Corn cu mac

Direcția de Asistență Socială  
Director executiv  
Tamara Doina VASINC



## Săptămâna 3

| zi | Luni  | Marți                                   | miercuri   | joi  | Vineri   |
|----|---|---|--|--|--|
|    | Pâine 500 gr  | Pâine 500 gr                            | Pâine 500 gr   | Pâine 500 gr   | Pâine 500gr  |
|    | Ciorbă de razalai<br>cu smantana – 400<br>ml                    | Ciorbă de fasole<br>boabe- 400 ml       | Ciorbă de<br>legume – 400<br>ml  | Supa de pui<br>cu fidea 400<br>ml                      | Ciorba de rosii<br>cu carne de<br>porc 400 ml(50<br>gr carne ) |
|    | Aripioare pui la<br>tava (2 buc) cu<br>Cus-Cus<br>( 200/100 gr) | Mazare cu<br>carnati 200/80<br>gr       | Pulpa de pui la<br>cuptor (<br>ciocanel,pulpa<br>sup.)120-140<br>gr<br>Si sote de<br>legume 150 gr | Snitel de porc<br>si cartofi<br>rantaliti<br>80/200 gr | Mamaliguta cu<br>branza de<br>burduf si<br>smantana<br>300 gr  |
|    | Conserva de fasole<br>cu carnaciori 250<br>gr                   | Conserva din<br>carne de porc<br>250 gr | Branza topita<br>sul 100 gr  | Lebar -300 gr  | Pate 100 gr<br><br>Croissant 65 gr                             |

Sâmbătă: pâine 500 gr, Toba 300 gr-produs fiert si afumat,Crema de branza 125 gr

Duminică: pâine 500 gr, Parizer 500 gr,margarina 250gr

Direcția de Asistență Socială  
Director executiv  
Tamara Doina VASINC



## Săptămâna 4

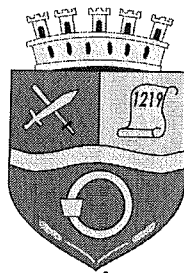
| zi | Luni  | Marti   | miercuri   | Joi   | Vineri  |
|----|---|---|--|---|---|
|    | Pâine 500 gr                                    | Pâine 500 gr  | Paine 500 gr   | Pâine 500 gr  | Pâine 500 gr  |
|    | Ciorbă pui a la grec<br>– 400 ml                | Ciorbă de fasole<br>verde – 400 ml                              | Ciorba de<br>tarhon cu orez<br>si smantana –<br>400 ml | Ciorbă de<br>fasole boabe<br>cu ciolan –<br>400 ml<br>(40 gr carne) | Ciorbă de<br>potroace cu<br>tacamuri de pui<br>400 ml |
|    | Paste fainoase cu<br>branza de burduf<br>300 gr | Tochitura de<br>porc cu carnati<br>si pilaf de orez<br>50/200gr | Papricas de pui<br>cu mamaliga<br>60/200 gr            | Musaca de<br>cartofi cu<br>carne<br>300 gr                          | Friptura de<br>porc si cus cus<br>60 gr/200 gr        |
|    | Conservă de fasole<br>cu costiță 300 gr         | Margarină 250<br>gr   | Conservă de<br>pește – 125 gr                          | Untura 400<br>gr  | Crema de<br>Branza 125 gr                             |

Sâmbătă: conservă de porc 300 gr, brânză topită 100 gr, pâine 500 gr

Duminică : Lebar 300 gr, pateu porc 100 gr, pâine 500 gr

Direcția de Asistență Socială  
Director executiv  
Tamara Doina VASINC





ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII  
Nr. AD 12374 din 16.04.2019

Nesecret, ex.1

**ANEXA 3**

MENIU pentru Sărbătorile legale  
(ex.: Paște, Crăciun, 1 Mai)

Pentru sărbătorile legale se servește hrană rece, specifică sărbătorii:

**Orientativ: carne tocată amestec porc/vită**

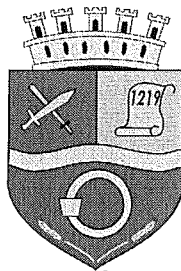
**Orez**

**Cozonac**

**Pastă de mici**

In limita sumei prevăzute pentru mediul zilnic

Direcția de Asistență Socială  
Director executiv  
Tamara Doina VASINC



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CLUJ**  
**MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII**  
**Nr.AD12374 din 16.04.2019**

Nesecret, ex.1

**ANEXA NR. 4**

**REȚETE**  
**folosite în prepararea hranei**

**Ciorbă de cartofi - 400 ml/persoană**

- cartofi - 200 gr.
- ceapă - 30 gr.
- morcovi - 20 gr.
- pătrunjel rădăcină - 15 gr.
- pastă tomate - 5 gr.
- ulei - 10 ml.
- borș - 15 ml.
- boia de ardei - 3 gr.
- sare, piper, condimente

**Ciorbă de varză - 400 ml/persoană**

- varză - 150 gr.
- ceapă - 20 gr.
- morcovi - 20 gr.
- țelină - 20 gr.
- pătrunjel - 20 gr.
- paste tomate - 10 gr.
- ulei - 10 ml.
- smântână - 20 gr.
- supă oase - 300 ml.
- făină - 5 gr.
- sare, piper, condimente

**Ciorbă de perișoare - 400 ml./persoană**

- carne tocată - 60 gr.
- pastă tomate - 50 gr.
- ceapă - 30 gr.
- morcovi - 20 gr.
- pătrunjel - 20 gr.
- țelină - 20 gr.

- roșii proaspete - 80 gr.
- ouă - 1 buc.
- orez - 50 gr.
- borș - 150 ml.
- sare, piper, condimente

**Mămăliguță cu brânză de burduf și smântână- 300 gr./persoană**

- mălai - 60 gr.
- brânză de burduf - 100 gr.
- sare
- smântână 100 gr

**Ciorbă țărănească din legume - 400 ml/persoană**

- supă de oase - 300 ml
- ceapă - 20 gr.
- roșii proaspete - 50 gr.
- cartofi - 50 gr.
- pătrunjel verde - 5 gr.
- ulei - 10 ml.
- orez - 10 gr.
- lapte - 30 ml.
- oțet - 5 ml.
- morcovi - 20 gr.
- țelină rădăcină - 20 gr.
- pătrunjel rădăcină - 20 gr.
- pastă tomate - 5 gr.
- mazăre conservă - 10 gr.
- fasole verde conservă - 15 gr.
- ardei gras - 15 gr.
- varză - 10 gr.
- sare, boia, condimente

**Ciorbă de fasole verde - 400 ml/persoană**

- fasole verde - 120 gr.
- ceapă - 20 gr.
- pastă tomate - 50 gr.
- pătrunjel verde - 5 gr.
- roșii proaspete - 50 gr.
- morcovi - 10 gr.
- ulei - 10 ml.
- smântână - 20 gr.
- oțet - 5 ml.
- făină - 5 gr.
- supă de oase - 200 ml.
- sare, piper, condimente, mărar

**Supă cu fidea - 400 ml/persoană**

- supă de oase - 350 ml.
- fidea - 30 gr.

- pătrunjel verde, piper, sare

**Paste făinoase cu brânză de burduf - 250 gr./persoană**

- paste făinoase - 60 gr.
- brânză burduf - 50 gr.
- ulei - 10 ml.
- sare

**Ciorbă de fasole boabe - 400 ml./persoană**

- fasole boabe - 50 gr.
- ceapă - 15 gr.
- morcovi - 20 gr.
- țelină - 10 gr.
- roșii proaspete - 50 gr.
- ulei - 10 ml.
- oțet - 5 ml.
- usturoi - 2 gr.
- cimbru, sare, leuștean, pătrunjel.

**- Pilaf de orez cu piept de pui 200 gr/60 gr**

- orez 70 gr
- ulei 15 ml
- ceapa 10 gr
- morcovi 10 gr
- vegeta 5 gr
- frunze de patrunjel verde
- piept de pui 60 gr

**Musacă de paste cu carne 200gr/60 gr**

- paste făinoase 60 gr
- ulei 10 ml
- sare, piper, vegeta
- carne tocata 60 gr
- ceapa 20 gr
- ardei rosu 10 gr
- pasta de rosii 10 gr

**Ciorbă de răzălăi cu smântână 400ml**

- corneti 60 gr
- morcovi 50gr
- ceapa 40gr
- ardei rosu 40gr
- smantana 100gr
- otet 10ml
- oua 0,250 gr
- pasta tomate 40 gr
- sare, vegeta

**Aripioare de pui la tavă cu cus-cus 200/100 gr**

- aripi pui 200gr
- cus cus 100gr
- ulei 50gr
- sare 10gr

**Mazăre cu cârnați 200/80 gr**

- mazare 200gr
- ceapa 40gr
- morcovi 50gr
- pasta tomate 50gr
- ulei 10gr
- sare ,vegeta

**Pulpă de pui la cuptor și sote de legume**

- pulpe pui 150gr
- mix vacuta 50gr
- ceapa 50gr
- morcovi 50gr
- rosii 20gr
- ulei 20ml
- conopida 50gr
- mazăre 20gr

**Snițel de porc și cartofi răntăliți**

- cotlet de porc 150 gr
- pesmet 40gr
- oua 500gr
- faina 20gr
- ulei 90gr
- sare 20gr
- cartofi 250 gr
- ceapa 20gr
- boia 10gr

**Ciorbă de roșii cu carne de porc**

- cotlet de porc fara os 60gr
- rosii 50gr
- ceapa 40gr
- ardei 40gr
- pasta tomate 50gr
- ulei 20gr
- telina 40gr
- vegeta 20gr

**Ciorbă țărănească cu smântână**

- mix vacuta 60gr
- fasole verde 60gr
- mazare 60gr



- ceapa 50gr
- morcovi 50gr

#### **Snițel din cotlet de porc și cartofi natur**

- cotlet de porc fără os 150gr
- pesmet 50gr
- oua 500gr
- faina alba 10gr
- sare 10gr
- cartofi 40gr
- smantana 100gr
- ulei 50ml
- vegeta 10gr

#### **Tochitură de pui cu mămăliguță**

- piept de pui 150gr
- malai 200gr
- faina 10gr
- boia 20gr
- ardei rosu 50gr
- sare, vegeta, piper

#### **Sărmăluțe în foi de varză**

- varza 150gr
- carne tocata 100gr
- ceapa 20gr
- orez 50gr
- sare, vegeta, piper
- pasta tomate 30gr
- ciolan afumat 40gr

#### **Ciorbă de roșii cu carne de porc**

- cotlet de porc fara os 70gr
- rosii 100gr
- ceapa 40gr
- morcovi 50gr
- pasta tomate 40gr
- sare, vegeta, piper

#### **ciorbă de pui a la grec**

- piept de pui 80gr
- ceapa 20gr
- morcov 40 gr
- ardei rosu 20gr
- telina 20gr
- ulei 10ml
- otet 10ml
- oua 500gr
- smantana 100gr

- vegeta.sare.piper

#### **Tochitură de porc cu cârnați și pilaf de orez**

- ceafa 50gr
- carnați 100gr
- orez 100gr
- ceapa 40gr
- morcovi 40gr
- sare,vegeta
- ulei 20ml

#### **ciorbă de tarhon cu orez și smântână**

- orez 80gr
- morcovi 40gr
- ceapa 40gr
- ardei 20gr
- telina 40gr
- smantana 100gr
- oua 250gr
- otet 10ml
- sare,vegeta

#### **Papricaș de pui cu mămăligă**

- pulpe pui 150gr
- ceapa 30gr
- ardei 10gr
- boia 10gr
- lapte 30ml
- faina 10gr
- malai 200gr
- sare,vegeta

#### **Ciorbă de fasole boabe cu ciolan**

- ciolan fara os 80gr
- fasole boabe 60gr
- ceapa 40gr
- morcov 40gr
- telina 40gr
- pasta tomate 50gt
- sare,vegeta

#### **Musaca de cartofi cu carne**

- cotlet de porc fara os 60gr
- cartofi 250 gr
- cascaval 40gr
- smantana 100gr
- lapte 30gr
- ulei 50ml

**Ciorbă de potroace cu tacâmuri de pui**

- piept de pui 100gr
- spate pui 30gr
- smantana 100gr
- oua 500gr
- morcovi 40gr
- ceapa 20gr
- telina 20gr
- ardei rosu 20 gr
- sare, vegeta, piper

**Friptură de porc și cuș-cuș**

- ceafa 100gr
- cus cus 250gr
- ceapa 50gr
- ardei rosu 50gr
- ulei 50gr
- sare, vegeta, piper

Direcția de Asistență Socială

Director executiv

Tamara Doina VASINC



.....  
(denumirea/numele)

## SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către .....

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a Anunt intentie nr. ....dîn ....., privind achiziția directă pentru atribuirea contractului ...../(denumirea contractului de achizitie publică), noi .....

/ (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1. coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original (dacă este cazul):

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării .....

Cu stimă,

Ofertant,

.....

(semnătura autorizată)

.....  
(denumirea/numele)

### INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

**Cont Trezorerie:**

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare:

6. Activități CAEN pentru care există autorizare ..... (se va preciza codul CAEN corespondent obiectului acordului-cadru)

7. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

| <i>Cifra de afaceri în domeniul de activitate specific obiectului contractului</i> |                           |                       |                       |
|--|---------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <i>Anul</i>  | <i>Valoare<br/>Moneda</i> | <i>Curs de schimb</i> | <i>Echivalent LEI</i> |
| <i>2015</i>  |                           |                       |                       |
| <i>2016</i>  |                           |                       |                       |
| <i>2017</i>  |                           |                       |                       |
| <i>Media cifrei de afaceri</i>   |                           |                       |                       |

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătură .....

#### **Detalii despre ofertant**

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă »

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Această declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnată de reprezentantul său legal.

.....  
(denumirea)

### **DECLARAȚIE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_ (denumirea și datele de identificare ale operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

**În sensul celor de mai sus, depun anexat prezentei declarații Certificat constatator eliberat de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului (sau echivalent în cazul persoanelor juridice străine) [SAU] Extras din Registrul acționarilor, certificate de administrator, în cazul societăților pe acțiuni.**

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătura .....

**Detalii despre ofertant**

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

*Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă »*

.....

(denumirea)

**DECLARAȚIE privind neîncadrarea în art. 164, 165, 167  
din Legea nr. 98/2016.**

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de ..... (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului având ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării), codul CPV....., la data de ..... (zi/luna/an), organizată de ..... (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că nu mă aflu în vreuna din situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătură .....

**Detalii despre ofertant**

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile referitoare la « Falsul în Declarații » din Codul Penal legate de « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă »

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului.

.....  
(denumirea)

**FORMULAR DE OFERTĂ (PROPUNERE FINANCIARĂ)**

**pentru atribuirea contractului**

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații....., reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm..... (denumirea produselor, serviciilor sau lucrărilor) pentru suma de .....lei plătită după recepția produselor/serviciilor/lucrărilor respective, la care se adaugă TVA în valoare de .....lei (suma în litere și în cifre) conform legii;

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de \_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3 Până la încheierea și semnarea contractului această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

4. Precizăm că:

nu depunem oferta alternativă.

depunem oferta alternativă.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătură .....

**Detalii despre ofertant**

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data



Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR RELEVANTE DIN  
DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ**

Subsemnatul(a) ..... (*denumirea, numele operatorului economic*), în calitate de ofertant la achiziția directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică ..... organizată de ....., declar că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, luând cunoștință de instituțiile competente de la care se pot obține informații detaliate privind reglementările respective

Data completării .....(ziua, luna anul).

Operator economic,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

*Notă: Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la achiziția directă, indiferent dacă sunt ofertanți, lideri de asociație sau asociați.*