

ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Nr. 24803 / 30.07.2019

### ANUNȚ INTENȚIE

**Primăria Municipiului CÂMPIA TURZII** informează operatorii economici că intenționează să achiziționeze direct conform art. 43 din HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare din catalogul electronic SERVICII: **Servicii de realizare a lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor pe sectoare cadastrale-500 imobile** în data de **07.08.2019** și îi invită să participe cu ofertă de preț.

Achiziția publică mai sus menționată este: **achiziție directă în conformitate cu art. 7 alin. 5 din Legea 98/2016** cu modificările și completările ulterioare privind achizițiile publice, **cu realizarea în prealabil a unui studiu de piață.**

1.Sursa de finanțare a achiziției: *Bugetul local*

**Valoarea estimată a achiziției: 25.210,00 lei fără TVA**

*cod CPV: 71355200-3-servicii de arpentaj cadastral*

**2.Oferta depusă trebuie să cuprindă:**

**-Propunerea tehnică:**

Ofertantul are obligația de a prezenta Propunerea Tehnică astfel încât să respecte cerințele din Caiet de sarcini nr. 22923/11.07.2019 și Anexa nr. 1.

Ofertantul va face dovada deținerii de documente valabile la data depunerii ofertei în copie conform cu originalul prin care să ateste legalitatea desfășurării serviciilor.

**-Propunerea financiară –Formular de ofertă F5**

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț.

În cazul în care ofertele financiare depuse au aceeași valoare, se va solicita reofertare în plic închis.

**-Formulare solicitate:**

-scrisoare de înaintare –Formular 1

-informații generale-Formular 2

-declarație privind conflictul de interese- Formular 3

-declarație privind neîncadrarea în articolul 164,165,167 din Legea nr. 98/2016- Formular 4

-declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniul mediului social și al relațiilor de muncă-Formular 19

**3.Limba de redactare a ofertei: română**

**4.Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 zile**

**5.Prețul ofertei este ferm în LEI**

**NU se acceptă actualizarea prețului ofertei**

**6.La oferta de bază:**

NU se acceptă oferte alternative

7.Criteriul de atribuire: oferta care este însoțită de documentele solicitate, respectă cerințele și are **“prețul cel mai scăzut”**.

8.Vă solicităm depunerea ofertelor semnate, însoțite de documente justificative până în data de **07.08.2019** la adresa: Primăria Câmpia Turzii str. Laminoriștilor nr.2-4, Câmpia Turzii 405100, jud. Cluj -Birou Registratură sau pe adresa de e-mail: **achizitii@campiaturzii.ro** **menționând poziția din catalogul electronic S.E.A.P./S.I.C.A.P.**

Nerespectarea denumirii în catalogul electronic S.E.A.P./S.I.C.A.P. poate duce la imposibilitatea selectării ofertelor de către autoritatea contractantă.

**OFERTELE DEPUSE DUPĂ DATA LIMITĂ DE DEPUNERE SE VOR RESPINGE!**

9.Ofertantul trebuie să fie înscris în S.E.A.P./S.I.C.A.P. pe site-ul: **www.e-licitatie.ro** și are obligația să-și înregistreze oferta în catalogul electronic, după cum urmează:

**-Servicii de realizare a lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor pe sectoare cadastrale-500 imobile**

**-CPV: 71355200-3-servicii de arpentaj cadastral**

**-Preț catalog-**

**-Unitate de măsură-**

**-Buc.**

Prețul ofertat în catalogul electronic va fi exprimat în lei, fără TVA.

Publicarea prezentei are rol de informare/publicitate, nu obligă autoritatea contractantă și nu exclude de la achiziție operatorii economici deja înscrși în catalog (dacă este cazul). Scopul acestui anunț este acela de a determina operatorii economici să-și înscrie ofertele de preț în catalogul electronic astfel încât la data demarării achiziției directe și a verificării catalogului electronic autoritatea contractantă să fi întreprins toate demersurile pentru a se asigura că sunt operatori înscrși în catalogul electronic, care să-i satisfacă necesitatea de servicii.

10.Autoritatea contractantă va accesa catalogul publicat în S.E.A.P./S.I.C.A.P. CPV: 71355200-3-servicii de arpentaj cadastral, **Servicii de realizare a lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor pe sectoare cadastrale-500 imobile** și va iniția achiziția conform H.G. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare în urma selecției.

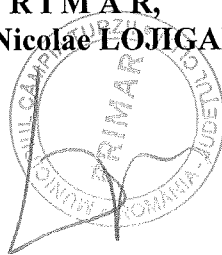
Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la:

-telefon 0264.366.399-S.A.P.

-telefon: 0264.368.002/133- persoană de contact Claudia Ciungan-Compartiment Agricol și

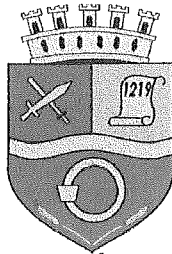
-telefon:0264.368.002/115- persoană de contact Nicolae Ștefan.

**PRIMAR,**  
**Dorin Nicolae LOJIGAN**



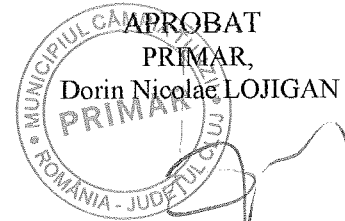
**Înt/Red.,**  
**Felicia Florea**

**Șef S.A.P.,**  
**Mihaela POPA**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Nr. 22923/11.07.2019



CAIET DE SARCINI

**Privind prestarea serviciilor de înregistrare sistematică în sectoarele cadastrale inițiate de municipiul Câmpia Turzii, jud. Cluj și finanțate de către OCPI Cluj în conformitate cu prevederile Ordinului directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 819/2016**

**AUTORITATE CONTRACTANTA:**

Denumire: MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Adresa: Strada Laminoristilor, nr. 2

Localitate: Câmpia Turzii

**OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI**

În cadrul Programului Național de Cadastru și Carte Funciară demarat de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară (ANCPI) în scopul înregistrării gratuite a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară, sunt finanțate, lucrările de înregistrare sistematică pe sectoare cadastrale prioritare potrivit prevederilor art. 9 alin.34<sup>7</sup> din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Sectorul cadastral este unitatea de suprafață delimitată de elemente liniare stabile în timp - șosele, ape, canale, diguri, căi ferate etc.

Sectoarele cadastrale din cadrul UAT Câmpia Turzii, care fac obiectul lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor sunt prezentate în Anexa la Caietul de Sarcini parte integrantă din acesta.

**LOCAȚIE LUCRARE : Municipiul Câmpia Turzii, jud. Cluj;**

**TIP CHELTUIALA / SURSA DE FINANȚARE:**

Fonduri provenite de la ANCPI prin intermediul Programului național de cadastru și carte funciară conform Contract de finanțare nr. 7219/11.06.2019.

Nu vor face obiectul decontării potrivit prezentei proceduri :

a) Imobilele care sunt cuprinse în planurile parcelare realizate în baza unor contracte de finanțare din fonduri publice. Prin planuri parcelare în cadrul prezentei proceduri se înțelege:

- planurile parcelare realizate din fonduri publice ca urmare a derulării procedurilor de achiziție prevăzute de lege, executate conform prevederilor Regulamentului privind conținutul, modul de întocmire și recepție a documentațiilor cadastrale în vederea înscrierii în cartea funciara, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr.634/2006, cu modificările și completările ulterioare, și cele executate conform Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciara, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare, recepționate de oficiile de cadastru și publicitate imobiliară prin alocarea de numere cadastrale imobilelor componente;

- planurile parcelare în curs de execuție, contractate din fonduri publice.

b) imobilele care au fost înscrise în sistemul integrat de cadastru și carte funciara ca urmare a înregistrării sistematice, finanțate din fonduri publice.

#### **PERIOADA DERULARE CONTRACT SI TERMENE DE EXECUTIE:**

Contractul intră în vigoare la data semnării de către ultima parte și își produce efectele până la îndeplinirea integrală a tuturor obligațiilor contractuale, dar nu mai târziu de data încetării contractului de finanțare.

La finalizarea lucrărilor de înregistrare sistematică OCPI va întocmi un PVR tehnic, în care se vor menționa numărul de imobile recepționate în vederea deschiderii cartilor funciare și numărul de imobile pentru care au existat carti funciare care au geometrie asociată, înregistrate în Sistemul integrat de cadastru și carte funciara până la data emiterii PVR tehnic aferent « Documentelor tehnice ale cadastrului- copie spre publicare »

#### **SPECIFICAȚII TEHNICE**

Definirea lucrărilor sistematice de cadastru. Lucrările sistematice de cadastru reprezintă:

- Identificarea, măsurarea, descrierea și înregistrarea imobilelor în documentele tehnice, reprezentarea acestora pe planuri cadastrale și stocarea datelor pe suporturi informatice;
- Identificarea proprietarilor, a posesorilor și a altor deținători de imobile, în vederea înscrierii în cartea funciara;
- Afișarea publică a rezultatelor obținute în urma executării lucrărilor sistematice de cadastru, rectificarea erorilor semnalate de către deținători și deschiderea noilor cărți funciare.

Conform legii, principalele etape ale lucrărilor de înregistrare sistematică realizate la nivel de sector cadastral sunt următoarele:

a) Organizarea și desfășurarea campaniei de informare publică locală care are ca scop instiintarea cetățenilor cu privire la începerea lucrărilor de înregistrare sistematică în sectoarele cadastrale determinate și cu privire la beneficiile, drepturile și obligațiile acestora pe parcursul procesului de înregistrare sistematică.

b) Realizarea lucrărilor premergătoare cadastrului : identificarea limitelor UAT, selectarea sectoarelor cadastrale, analizarea și integrarea informațiilor preluate de la OCPI, primărie sau alte instituții și autorități publice, ori din alte surse;

c) Derularea lucrărilor de specialitate: realizarea interviurilor la teren având ca scop identificarea amplasamentelor și a limitelor imobilelor, realizarea măsurătorilor cadastrale, identificarea

Primăria Municipiului Câmpia Turzii, Direcția/Serviciul/compartimentul agricol

Operator de date cu caracter personal notificat cu nr. 16992/2010

Str. Laminoristilor, nr. 2, Tel: (+40) 264 638001; Fax (+40) 264 365467

mail: [primaria@campiaturzii.ro](mailto:primaria@campiaturzii.ro); [www.campiaturzii.ro](http://www.campiaturzii.ro)

- detinatorilor legali ai imobilelor si colectarea actelor juridice;
- d) Actualizarea informatiilor culese din teren cu cele din inregistrarea sporadica si intocmirea documentelor tehnice cadastrale;
  - e) Receptia documentelor tehnice cadastrale de catre comisia de receptie desemnata in acest scop;
  - f) Derularea campaniei de informare cu privire la afisarea documentelor tehnice ale cadastrului;
  - g) Publicarea si afisarea, in conditiile legii, a documentelor tehnice cadastrale;
  - h) Inregistrarea si solutionarea cererilor de rectificare a documentelor tehnice cadastrale publicate;
  - i) Actualizarea documentelor tehnice ale cadastrului, in urma solutionarii cererilor de rectificare si ca urmare a integrarii lucrarilor sporadice inregistrate in perioada de publicare;
  - j) Inchiderea lucrarilor sistematice de cadastru, in vederea inscrierii in cartea funciara, deschiderea noilor carti funciare;
  - k) Inchiderea vechilor evidente de cadastru si carti funciara si informarea publica cu privire la finalizarea lucrarilor de inregistrare sistematica la nivelul intregii unitati administrative-teritoriale, prin ordin al directorului general al ANCPI, publicat in Monitorul Oficial, Partea I;
  - l) Comunicarea in conditiile Legii, a extrasului de carte funciara pentru informare si a extrasului din noul plan cadastral;
  - m) Arhivarea documentelor care stau la baza inregistrarii imobilelor in sistemul integrat de cadastru si carte funciara;

Cadastrul determină poziția limitelor imobilelor, pe bază de măsurători. Cartea funciară cuprinde descrierea imobilelor și înscrierile referitoare la drepturile reale imobiliare, la drepturile personale, actele, faptele sau raporturile juridice în legătură cu imobilele, precum și sarcinile care grevează imobilul sau modul de exercitare a dreptului de proprietate.

Prin deținător de imobil, se înțelege titularul dreptului de proprietate, al altor drepturi reale asupra acestuia sau cel care, potrivit legii civile, are calitatea de posesor. Lucrările de înregistrare sistematică se realizează cu respectarea specificațiilor tehnice pentru realizarea lucrărilor sistematice de cadastru, aprobate prin ordin al directorului general al ANCPI și a celorlalte prevederi legale în domeniul cadastrului și publicității imobiliare.

Lucrările de înregistrare sistematică se realizează la nivelul unui sector cadastral ori mai multor sectoare cadastrale. OCPI determină sectoarele cadastrale, conform procedurii interne elaborate de ANCPI privind stabilirea limitelor sectoarelor cadastrale pentru lucrările de înregistrare sistematică. OCPI și primăria stabilesc sectoarele cadastrale care vor face obiectul contractului de achiziție publică a serviciilor de înregistrare sistematică a imobilelor.

Documentațiile cadastrale se vor elabora de către persoane fizice autorizate, posesoare a unui certificat de autorizare în categoriile A, B sau D, ori persoane juridice autorizate în clasele I, II, sau III. Lucrările de specialitate se realizează în Sistemul național de proiecție Stereografic 1970, denumit și Stereo 70.

Măsurătorile topografice se execută în conformitate cu normele tehnice în vigoare. În cadrul lucrărilor de înregistrare sistematică, în cartea funciară se înscriu suprafețele rezultate din măsurători.

Potrivit Legii, situația imobilelor reflectată în documentele tehnice ale cadastrului se prezumă a fi în concordanță cu situația tehnică și juridică reală, până la proba contrară.

O livrare pe sectorul/sectoarele care face/fac obiectul contractului este constituită din toate imobilele care acoperă suprafața sectorului/sectoarelor, fără suprapuneri sau goluri între geometrii. În cadrul lucrărilor de înregistrare sistematică, situația imobilelor înregistrate anterior în planul cadastral/topografic și în cartea funciară, se modifică conform situației tehnico-juridice actuale, identificată prin măsurătorile efectuate și actele juridice colectate.

identificată prin măsurătorile efectuate și actele juridice colectate.

Documentele tehnice ale cadastrului se întocmesc pentru sectorul cadastral care face obiectul înregistrării sistematice și evidențiază situația tehnică și juridică reală, constatată cu ocazia desfășurării lucrărilor sistematice de cadastru.

Determinarea sectoarelor cadastrale se realizează de către OCPI, conform procedurii interne elaborate de ANCPI privind stabilirea limitelor sectoarelor cadastrale pentru lucrările de înregistrare sistematică. Modificarea limitelor sectorului cadastral se face numai cu acordul OCPI și cu refacerea sectorizării întregului UAT.

Sectorul cadastral este unitatea de suprafață delimitată de elemente liniare stabile în timp (șosele, ape, canale, diguri, căi ferate, etc.), stabilită pentru organizarea lucrărilor cadastrale în cadrul unui UAT.

Totalitatea elementelor liniare stabile în timp alcătuiesc Sectorul cadastral 0.

Limitele ce definesc sectorul cadastral nu intersectează limitele de imobile. Limitele cvartalelor și tarlalelor coincid cu limitele care definesc imobilele.

Precizia care trebuie asigurată este corespunzătoare preciziei grafice a scării planului, luând în considerare o eroare grafică de 0,2 mm. Pentru asigurarea unei precizii uniforme la nivelul întregului plan cadastral, elementele digitizate se constrâng/verifică, prin măsurători topografice efectuate în punctele caracteristice ale tarlalei/cvartalului (cel puțin 4 puncte caracteristice pentru fiecare tarla/cvartal).

Lucrările de înregistrare sistematică se realizează prin utilizarea reprezentării grafice a limitelor unității administrativ-teritoriale și a limitelor intravilanului deținute de OCPI.

Preciziile care trebuie asigurate sunt cele corespunzătoare planului la scara 1:5000 pentru extravilan și planului la scara 1:2000 pentru intravilan.

**În cazul imobilelor situate în extravilan:**

- care au făcut obiectul legilor fondului funciar, dacă suprafața din măsurători este mai mare decât suprafața din actul de proprietate, diferența de teren rămâne la dispoziția comisiei locale pentru stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor, caz în care se va înscrie provizoriu dreptul de proprietate în favoarea unității administrativ-teritoriale;

- care nu au făcut obiectul legilor fondului funciar, la înscrierea suprafeței în documentele tehnice, se va proceda după cum urmează:

a) dacă imobilul este împrejmuit, se înscrie suprafața din măsurători, indiferent de suprafața din actul de proprietate;

b) dacă imobilul este neîmprejmuit, se înregistrează suprafața deținută, când aceasta este egală sau mai mică decât suprafața din actul de proprietate; când suprafața deținută este mai mare decât suprafața din actul de proprietate, se înregistrează suprafața din actul de proprietate, iar, după caz pentru suprafața deținută în plus se vor aplica prevederile referitoare la notarea posesiei, deschizându-se o singură carte funciară.

În situația în care suprafața rezultată din măsurarea întregii tarlale este mai mică decât suprafața rezultată în urma însumării suprafețelor parcelelor din aceea tarla înscrise în titlurile de proprietate emise conform legilor funciare, suprafața fiecărui imobil din respectiva tarla se diminuează proporțional cu suprafața din titlul de proprietate. Suprafața imobilelor înregistrate anterior în sistemul integrat de cadastru și carte funciara nu se modifică în situația în care aceasta nu depășește suprafața înscrisă în titlul de proprietate, cu excepția situației în care se constată un deficit de suprafața la nivelul unității administrativ-teritoriale, situație în care suprafața tuturor imobilelor înscrise în sistemul integrat de cadastru și carte funciara se diminuează până la limita suprafeței din titlul de proprietate.

Pentru mai multe detalii si modul de lucru se va consulta Anexa 2019 la Ordinul nr. 1427/06.11.2017 care cuprinde Specificatii tehnice de realizare a lucrarilor sistematice pe sectoare cadastrale in vederea inscrierii imobilelor in cartea funciara finantate de Agentia Nationala de Cadastru si Publicitate Imobiliara, precum si Legea cadastrului si publicitatii imobiliare nr.7/1996 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

### **OBLIGATIILE PRESTATORULUI**

Prestatorul se oblighe sa respecte normele tehnice in vigoare si isi asuma responsabilitatea pentru corectitudinea masuratorilor efectuate.

Acesta va proceda la inceperea lucrarilor ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini imediat dupa semnarea contractului si va respecta termenul de executie al lucrarilor.

Documentatiile cadastrale se vor realiza in conformitate cu Specificatiile tehnice de realizare a lucrarilor sistematice de cadastru pe sectoare cadastrale in vederea inscrierii imobilelor in cartea funciara, finantate de Agentia Nationala de Cadastru si Publicitate Imobiliara, Anexa 2019 la Ordinul nr.1427/2017, actualizat, care constituie anexa la caietul de sarcini si a contractului de finantare.

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor la termenul stabilit.

### **MOD DE PREZENTARE A OFERTEI TEHNICE:**

Propunerea tehnica trebuie sa respecte in totalitate cerintele cuprinse in caietul de sarcini si va contine descrierea detaliata a lucrarilor care vor fi executate si va contine in mod obligatoriu urmatoarele:

- descrierea lucrarilor executate pe teren;
- descrierea lucrarilor executate la birou;
- graficul de prestare a activitatilor specifice.

Durata de prestare include lucrări de teren, receptia lucrarilor de teren, întocmirea si depunerea documentației pentru avizare la OCPI, obtinerea numerelor cadastrale, intabularea dreptului de proprietate, precum si predarea documentatie pe baza de proces verbal beneficiarului.

Prezentarea Declarației privind respectarea reglementarilor in domeniul mediului si protecția mediului.

Prezentarea Declarației privind respectarea reglementarilor in domeniul social si al relatiilor de munca.

### **CADRUL LEGISLATIV:**

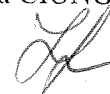
- Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 31/2018 privind modificarea și completarea Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996;
- Regulamentul privind continutul, modul de intocmire si receptia documentatiilor cadastrale in vederea inscrierii in cartea funciara, aprobat prin ordinul directorului general al Agentiei Nationale de Cadastru si Publicitate Imobiliara nr.634/13.10.2006, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru si Publicitate Imobiliara nr. 819/2016, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciara aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliara nr. 700/09.07.2014, cu modificările ulterioare;

- Anexa 2019 la Ordinul nr.1427/06.11.2017 care cuprinde Specificatii tehnice de realizare a lucrarilor sistematice de cadastru pe sectoare cadastrale in vederea inscrierii in cartea funciara;

Secretar,  
Nicolae STEFAN



C. Agricol,  
Claudia CIUNGAN





ANEXA Nr.1

Sectoare cadastrale/numarul estimat al imobilelor care fac obiectul lucrarilor de inregistrare  
sistemata a imobilelor pe sectoare cadastrale

Nr. crt.	Numar sector cadastral	Numar estimat al imobilelor
1.	Sector 158	50
2.	Sector 159	70
3.	Sector 160	20
4.	Sector 161	39
5.	Sector 162	1
6.	Sector 163	16
7.	Sector 168	261
8.	Sector 128	43
Total		500

Intocmit : Compartimentul Agricol  
Claudia CIUNGAN



.....  
(denumirea/numele)

## SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către .....

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a Anunț intenție nr. ....din ....., privind achiziția directă pentru atribuirea contractului ...../(denumirea contractului de achiziție publică), noi .....

/ (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1. coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original (dacă este cazul):

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării .....

Cu stimă,

Ofertant,

.....

(semnătura autorizată)

Ofertant

FORMULAR 2

.....  
(denumirea/numele)

### INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

**Cont Trezorerie:**

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare:

6. Activități CAEN pentru care există autorizare ..... (se va preciza codul CAEN corespondent obiectului acordului-cadru)

7. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

<i>Cifra de afaceri în domeniul de activitate specific obiectului contractului</i>			
<i>Anul</i>	<i>Valoare Moneda</i>	<i>Curs de schimb</i>	<i>Echivalent LEI</i>
<i>2016</i>			
<i>2017</i>			
<i>2018</i>			
<i>Media cifrei de afaceri</i>			

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătură .....

#### **Detalii despre ofertant**

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă »

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Această declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnată de reprezentantul său legal.

.....  
(denumirea)

### DECLARAȚIE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE

Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_ (denumirea și datele de identificare ale operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

În sensul celor de mai sus, depun anexat prezentei declarații Certificat constatator eliberat de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului (sau echivalent în cazul persoanelor juridice străine) [SAU] Extras din Registrul acționarilor, certificate de administrator, în cazul societăților pe acțiuni.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătura .....

#### Detalii despre ofertant

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă »

.....  
(denumirea)

**DECLARAȚIE privind neîncadrarea în art. 164, 165, 167  
din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de ..... (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului având ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării), codul CPV....., la data de ..... (zi/luna/an), organizată de ..... (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că nu mă aflu în vreuna din situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătură .....

**Detalii despre ofertant**

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile referitoare la « Falsul în Declarații » din Codul Penal legate de « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă »

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului.

.....  
(denumirea)

### **FORMULAR DE OFERTĂ (PROPUNERE FINANCIARĂ)**

#### **pentru atribuirea contractului**

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații....., reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm..... (denumirea produselor, serviciilor sau lucrărilor) pentru suma de .....lei plătită după recepția produselor/ serviciilor/lucrărilor respective, la care se adaugă TVA în valoare de .....lei (suma în litere și în cifre) conform legii;

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de \_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3 Până la încheierea și semnarea contractului această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

4. Precizăm că:

nu depunem oferta alternativă.

depunem oferta alternativă.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătură .....

#### **Detalii despre ofertant**

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR RELEVANTE DIN  
DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ**

Subsemnatul(a) ..... (*denumirea, numele operatorului economic*), în calitate de ofertant la achiziția directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică ..... organizată de ....., declar că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, luând cunoștință de instituțiile competente de la care se pot obține informații detaliate privind reglementările respective

Data completării .....(ziua, luna anul).

Operator economic,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

*Notă: Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la achiziția directă, indiferent dacă sunt ofertanți, lideri de asociație sau asociați.*