

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Nr. 10282/04.04.2022

ANUNȚ INTENȚIE

Primăria Municipiului CÂMPIA TURZII informează operatorii economici că intenționează să achiziționeze direct conform HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare din catalogul electronic SERVICII: **Servicii de management energetic și întocmire a programului de îmbunătățire a eficienței energetice**

în data de **07.04.2022** și îi invită să participe cu ofertă de preț.

Achiziția publică mai sus menționată este: **achiziție directă în conformitate cu art. 7 alin. 5 din Legea 98/2016** cu modificările și completările ulterioare privind achizițiile publice, **cu realizarea în prealabil a unui studiu de piață.**

1.Sursa de finanțare a achiziției: *Bugetul local*

Valoarea estimată a achiziției: 2.000,00 lei fără TVA/lună (contractul se va încheia începând cu data de 01.05.2022 până în 31.12.2022)

cod CPV: 71314300-5- Servicii de consultanță în eficiență energetică

2.Oferta depusă trebuie să cuprindă:

-Propunerea tehnică:

Ofertantul are obligația de a prezenta Propunerea Tehnică astfel încât să respecte cerințele din Caiet de sarcini nr. 10040/31.03.2022.

Ofertantul va face dovada deținerii de documente valabile la data depunerii ofertei în copie conform cu originalul prin care să ateste legalitatea desfășurării serviciilor.

-Propunerea financiară –Formular de ofertă F5

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț.

În cazul în care ofertele financiare depuse au aceeași valoare, se va solicita reofertare în plic închis.

-Formulare solicitate:

-scrisoare de înaintare –Formular 1

-informații generale-Formular 2

-declarație privind conflictul de interese- Formular 3

-declarație privind neîncadrarea în articolul 164,165,167 din Legea nr. 98/2016- Formular 4

-declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniul mediului social și al relațiilor de muncă-Formular 19

3.Limba de redactare a ofertei: *română*

4.Perioada de valabilitate a ofertelor: *60 zile*

5. Prețul ofertei este ferm în LEI

NU se acceptă actualizarea prețului ofertei

6. La oferta de bază:

NU se acceptă oferte alternative

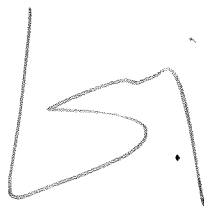
7. Criteriul de atribuire: oferta care este însoțită de documentele solicitate, respectă cerințele și are **“prețul cel mai scăzut”**.

8. Vă solicităm depunerea ofertelor semnate, însoțite de documente justificative la adresa: Primăria Câmpia Turzii str. Laminoriștilor nr.2-4, Câmpia Turzii 405100, jud. Cluj -Birou Registratură sau pe adresa de e-mail: **achizitii@capiaturzii.ro**

OFERTELE DEPUSE DUPĂ DATA LIMITĂ DE DEPUERE SE VOR RESPINGE!

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la telefon 0264.366.399-S.A.P. sau telefon: 0264.368.335- persoană de contact Simion Luca-Șef Serviciu Investiții.

PRIMAR,
Dorin Nicolae LOJIGAN

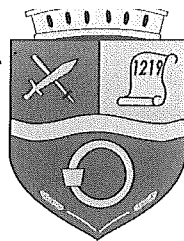


Înt/Red.,
Felicia Florea



Șef S.A.P.,
Mihaela POPA





ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII
Nr. 10040 din 31.03.2022

Nesecret, ex. _____

APROBAT
PRIMAR
Dorin Nicolae LOJIGAN

CAIET DE SARCINI

Servicii de management energetic și întocmire a Programului de îmbunătățire a eficienței energetice al Municipiului Câmpia Turzii

I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Municipiul Câmpia Turzii, cu sediul în jud. Cluj, Câmpia Turzii, str. Laminoriștilor, nr. 2, cod 405100, telefon 0264-368001, fax.0264-365467.

II. PREZENTARE GENERALĂ

Conform cerințelor existente impuse de Ministerul Energiei, Direcția Eficiență Energetică, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, ANRE și în conformitate cu legislația actuală prin legea eficienței energetice nr. 121/2014 și legea performanței energetice a clădirilor nr. 372/2005 cu toate completările ulterioare, se obligă autoritatea administrației publice locale din localități cu o populație mai mare de 5000 locuitori să întocmească programe de îmbunătățire a eficienței energetice în conformitate cu modelul aprobat de ANRE, respectiv peste 20.000 locuitori să aiba un Manager Energetic pentru localități.

III. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Obiectul contractului constă în prestarea de servicii de management energetic, inclusiv elaborarea și actualizarea Programului de îmbunătățire a eficienței energetice (PiEE) al Municipiului Câmpia Turzii elaborat în conformitate cu Modelul pentru întocmirea Programului de îmbunătățire a eficienței energetice aferente localităților cu o populație mai mare de 20.000 locuitori, aprobat prin actele legale impuse de către Direcția Eficiență Energetică – Ministerul Energiei.

În vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale este necesar ca ofertantul să fie manager energetic pentru localități, respectiv o societate prestatoare de servicii energetice care

asigură managementul energetic pentru localități cu peste 20.000 de locuitori, atestați de ANRE/Ministerul Energiei – Direcția Eficiență Energetică.

Se va urmări realizarea următoarelor servicii:

Planul de lucru solicitat:
1. Colectarea de informații privind consumurile lunare și anuale de energie, în unități fizice și valorice (energie electrică, energie termică, gaz natural, carburanți), astfel: <ul style="list-style-type: none">• Consumul de energie electrică pentru iluminatul public;• Consumul de carburanți și energie electrică al mijloacelor de transport în comun;• Consumurile de energie (energie electrică, energie termică, gaz natural și alți combustibili) în clădirile proprii și ale tuturor instituțiilor publice din subordinea autorității publice locale;• Consumul anual de energie electrică, gaz natural și energie termică a populației.
2. Monitorizarea permanentă a consumurilor lunare și anuale de energie, în unități fizice și valorice (energie electrică, energie termică, gaz natural);
3. Actualizarea Programului de măsuri de eficiență energetică, prin propunerea de măsuri fără cost, cu cost redus sau măsuri care presupun investiții și transmiterea acestuia la Direcția de Eficiență Energetică din cadrul Ministerului Energiei (denumită în continuare „DEE-ME”), conform Legii Eficienței Energetice;
4. Monitorizarea implementării măsurilor de eficiență energetică incluse în PiEE;
5. Acordarea de consiliere pentru întocmirea Caietelor de sarcini pentru achizițiile publice ale echipamentelor, în vederea achiziției echipamentelor eficiente energetic;
6. Întocmirea de rapoarte privind eficiența energetică, care includ: analiza evoluției consumurilor de energie, evoluția consumurilor specifice, oportunitatea implementării unor măsuri/proiecte de eficiență energetică, achiziția unor echipamente eficiente energetic etc.;
7. Întocmirea de rapoarte sau informări pentru DEE-ME. Reprezentarea Beneficiarului în relația cu DEE-ME;
8. Acordarea de consultanță privind modul de aplicare a legislației și reglementărilor în vigoare privind eficiența energetică.
9. Urmărirea modului în care se aplică Programul de eficiență energetică și informarea periodică a responsabililor de aplicare a Programului asupra modului în care se desfășoară acesta;
10. Monitorizarea progresului implementării Planului de Acțiune pentru Climă și Energie Durabilă (PACED) în Municipiu și propunerea de acțiuni de implementare;
11. Consultanță privind realizarea proiectelor de investiții pentru a se asigura un grad crescut de eficiență energetică;

12. Consultanță în întocmirea Caietelor de sarcini pentru achizițiile publice care au ca obiect (sau ca parte a obiectului) consumul de energie sau reducerea/eficientizarea consumului de energie în clădirile publice;
13. Consultanță în gestionarea tuturor resurselor energetice, inclusiv în implementarea unor sisteme moderne de monitorizare, menținere și actualizare a bazelor de date cu privire la consumurile absolute și consumurile specifice de energie;
14. Stabilirea și calcularea indicatorilor de eficiență energetică, care să permită evaluarea și compararea performanțelor energetice locale, cu valori de referință medii înregistrate la nivel național și/sau European; propunerea de măsuri de îmbunătățire a acestor indicatori;
15. Transmiterea către DEE-ME, până la data de 30 Septembrie a anului care intră sub incidența contractului, a raportului anual aferent anului anterior, precum și actualizarea Programului de Îmbunătățire a Eficienței Energetice al localității;
16. Acordarea de consultanță, participarea la întâlnirile de lucru organizate de reprezentanții din cadrul Primăriei, privind modul de aplicare a legislației și reglementărilor în vigoare privind eficiența energetică și influența acestora asupra Programului de Îmbunătățire a Eficienței Energetice (PiEE);
17. Reprezentarea Beneficiarului în relația cu alte autorități publice, după caz, pe probleme de eficiență energetică;
18. Participarea la ședința Consiliului Local la care va fi supusă aprobării actualizarea Programului de Îmbunătățire a Eficienței Energetice al localității.
19. Asigurarea unui training personalului Primăriei, pe tema soluțiilor tehnice fezabile pentru modernizarea, creșterea performanței energetice și a confortului interior în clădiri, instrumentelor de analiză cost-beneficiu și financiare pentru punerea în practică a soluțiilor;
20. Livrabile: broșuri, ghiduri și autocolante, pentru promovarea creșterii eficienței utilizării energiei în clădirile publice;
21. Asigurarea de suport în certificarea energetică a orașului prin programul European Energy Awards, dacă va fi cazul;
22. Asigurarea de suport în accesarea de finanțare din fonduri elvețiene, norvegiene și pe axele de finanțare nerambursabilă POR și PODD, PNRR, Fondul de modernizare 10d, respectiv rambursabile FREE, ESCO etc.;
23. Verificarea documentațiilor de proiectare pentru modernizarea clădirilor publice și conformitatea acestora cu cerințele din Ghidurile de finanțare;
24. Asigurarea de suport în măsurarea și verificarea economiilor de energie în urma implementării unor soluții, prin instrumente M&T și M&V, conform Protocolului Internațional de Performanță în Măsurarea și Verificarea Economiei (IPMVP);
25. Asigurarea de suport în definirea unor cerințe privind Smart Energy City.

Programul de îmbunătățire a eficienței energetice (PiEE) se va preda în 3 exemplare originale tipărite, redactate în limba română și pe suport magnetic atât în format editabil word cât și pdf.

Prestatorul cesează exclusiv achizitorului drepturile patrimoniale și intelectuale asupra documentației care face obiectul contractului.

Întreaga documentație tehnico-economică care face obiectul prezentului caiet de sarcini va deveni și va rămâne în proprietatea achizitorului fără costuri suplimentare. Prestatorul poate reține o copie a documentației tehnico-economice dar nu o poate folosi în afara prezentului contract fără aprobarea scrisă în prealabil de achizitor.

IV. REGLEMENTĂRI LEGISLATIVE

- 1) Legea nr.121/2014 privind eficiența energetică.
- 2) Legea nr.160/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr.121/2014 privind eficiența energetică.
- 3) O.U.G. nr.184/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr.121/2014 privind eficiența energetică.
- 4) H.G.R. nr.877/2018 privind adoptarea Strategiei naționale pentru dezvoltarea durabilă a României 2030.
- 5) Legea nr.372/2005 - privind performanța energetică a clădirilor.
- 6) Legea nr. 101/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr.372/2005 privind performanța energetică a clădirilor.
- 7) O.U.G. nr.1/2020 - privind unele măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative, inclusiv privind trecerea atribuțiilor legale privind gestionarea eficienței energetice de la ANRE la Ministerul Energiei.
- 8) Decizia 1033/DEE/22.06.2016 emisă de ANRE, privind aprobarea clauzelor minime care trebuie introduse în contractele de prestări servicii de management energetic pentru autoritățile administrației publice locale aplicabile societăților prestatoare de servicii energetice și persoanelor fizice autorizate.

V. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE PENTRU OFERTANȚI

Ofertanții, în calitate de societate prestatoare de servicii energetice (SPSE) acreditată legal, respectiv cu cel puțin un Manager Energetic pentru localități, angajat cu CIM în cadrul SPSE, vor face dovada prestării de servicii similare prin cel puțin 5 contracte pentru localități similare ca număr de locuitori și mărime, în ultimii 3 ani.

Se vor prezenta documentele care fac dovada acestor prestări de servicii (copii după contracte) .

În echipa prestatorului de servicii de management energetic conform cerințelor din caietul de sarcini și a planul de lucru vor fi obligatoriu următorii specialiști angajați cu CIM:

- Manager Energetic pentru localități;
- Specialist în clădiri nZEB;
- Manager Energetic pentru industrie pentru relația cu societățile deținute de către Municipiul Câmpia Turzii;

VI. CONDITII DE PLATĂ A SERVICIILOR PRESTATE

Facturarea se va realiza în mai multe etape:

Obiectul 1) - Întocmirea Programului de îmbunătățire a eficienței energetice se va achita în termen de 30 de zile de la acceptarea la plată a facturii, aceasta va avea la bază procesul verbal de recepție semnat fără obiecțiuni.

Obiectul 2) - Serviciile de management energetic se vor achita lunar, plata se va face în termen de 30 de zile de la facturare, aceasta având la bază raportul lunar însoțit de documente justificative, precum și procesul verbal de recepție semnat fără obiecțiuni.

Serviciile de management energetic se vor recepționa în baza unui raport lunar de activitate întocmit de prestator.

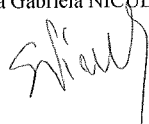
Durata contractului este până la data de 31.12.2022, cu posibilitatea prelungirii prin acte adiționale.

Șef Serviciu Investiții

Simion LUCA



Întocmit :Ana Gabriela NICUȚLAȘ- Consilier S.I.



(denumirea/numele)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a Anunț intenție nr.din, privind achiziția directă pentru atribuirea contractului/(denumirea contractului de achiziție publică), noi

/ (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1. coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original (dacă este cazul):

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,

Ofertant,

.....
(semnătura autorizată)

Ofertant

FORMULAR 2

.....
(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

Cont Trezorerie:

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare:

6. Activități CAEN pentru care există autorizare (se va preciza codul CAEN corespondent obiectului acordului-cadru)

7. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

<i>Cifra de afaceri în domeniul de activitate specific obiectului contractului</i>			
<i>Anul</i>	<i>Valoare Moneda</i>	<i>Curs de schimb</i>	<i>Echivalent LEI</i>
<i>2018</i>			
<i>2019</i>			
<i>2020</i>			
<i>Media cifrei de afaceri</i>			

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă »

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Această declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnată de reprezentantul său legal.

.....

(denumirea)

DECLARAȚIE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____ (denumirea și datele de identificare ale operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

În sensul celor de mai sus, depun anexat prezentei declarații Certificat constatator eliberat de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului (sau echivalent în cazul persoanelor juridice străine) [SAU] Extras din Registrul acționarilor, certificate de administrator, în cazul societăților pe acțiuni.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă »

.....

(denumirea)

**DECLARAȚIE privind neîncadrarea în art. 164, 165, 167
din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării), codul CPV....., la data de (zi/luna/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că nu mă aflu în vreuna din situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor; orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile referitoare la « Falsul în Declarații » din Codul Penal legate de « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă »

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului.

.....
(denumirea)

FORMULAR DE OFERTĂ (PROPUNERE FINANCIARĂ)

pentru atribuirea contractului

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații....., reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm..... (denumirea produselor, serviciilor sau lucrărilor) pentru suma delei plătită după recepția produselor/ serviciilor/lucrărilor respective, la care se adaugă TVA în valoare delei (suma în litere și în cifre) conform legii;

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3 Până la încheierea și semnarea contractului această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

4. Precizăm că:

nu depunem oferta alternativă.

depunem oferta alternativă.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului
Numele și prenumele semnatarului
Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului
Țara de reședință
Adresa
Adresa de corespondență (dacă este diferită)
Telefon / Fax
Data

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR RELEVANTE DIN
DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ**

Subsemnatul(a) (*denumirea, numele operatorului economic*), în calitate de ofertant la achiziția directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică organizată de, declar că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, luând cunoștință de instituțiile competente de la care se pot obține informații detaliate privind reglementările respective

Data completării(ziua, luna anul).

Operator economic,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă: Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la achiziția directă, indiferent dacă sunt ofertanți, lideri de asociație sau asociați.