

ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Nr. 11877 / 19.04.2022

**ANUNȚ INTENȚIE**

**Primăria Municipiului CÂMPIA TURZII** informează operatorii economici că intenționează să achiziționeze direct conform art. 43 din HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare din catalogul electronic SERVICII: **Servicii de curățenie și întreținere a spațiilor aparținând Sediului Impozite și Taxe Locale**

în data de **21.04.2022** și îi invită să participe cu ofertă de preț.

Achiziția publică mai sus menționată este: **achiziție directă în conformitate cu art. 7 alin. 5 din Legea 98/2016** cu modificările și completările ulterioare privind achizițiile publice, **cu realizarea în prealabil a unui studiu de piață.**

1.Sursa de finanțare a achiziției: *Bugetul local*

**Valoarea estimată a achiziției: 1680,00 lei fără TVA/lună**

**cod CPV: 90910000-9-servicii de curățenie**

**2.Oferta depusă trebuie să cuprindă:**

**-Propunerea tehnică:**

Ofertantul are obligația de a prezenta Propunerea Tehnică astfel încât să respecte cerințele din Anexa 1 nr. Ad.11366/13.04.2022.

Ofertantul va face dovada deținerii de documente valabile la data depunerii ofertei în copie conform cu originalul prin care să ateste legalitatea desfășurării serviciilor.

**-Propunerea financiară –Formular de ofertă F5**

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț.

În cazul în care ofertele financiare depuse au aceeași valoare, se va solicita reofertare în plic închis.

**-Formulare solicitate:**

-scrisoare de înaintare –Formular 1

-informații generale-Formular 2

-declarație privind conflictul de interese- Formular 3

-declarație privind neîncadrarea în articolul 164,165,167 din Legea nr. 98/2016- Formular 4

-declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniul mediului social și al relațiilor de muncă-Formular 19

3.Limba de redactare a ofertei: *română*

4.Perioada de valabilitate a ofertelor: *60 zile*

5. Prețul ofertei este ferm în LEI

NU se acceptă actualizarea prețului ofertei

6. La oferta de bază:

NU se acceptă oferte alternative

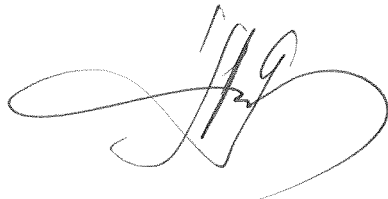
7. Criteriul de atribuire: oferta care este însoțită de documentele solicitate și are **“prețul cel mai scăzut”**.


8. Vă solicităm depunerea ofertelor semnate, însoțite de documente justificative pentru **„Servicii de curățenie și întreținere a spațiilor aparținând Sediului Impozite și Taxe Locale,”** la adresa: Primăria Câmpia Turzii str. Laminoriștilor nr.2-4, Câmpia Turzii 405100, jud. Cluj - Birou Registratură sau pe adresa de e-mail: **achizitii@capiaturzii.ro**

**OFERTELE DEPUSE DUPĂ DATA LIMITĂ DE DEPUNERE SE VOR RESPINGE!**

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la telefon 0264.366.399-S.A.P. sau telefon: 0264.368.588- persoană de contact Diana Saroși-Şef Î.U.E.S.

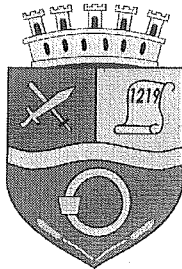
**PRIMAR,  
Dorin Nicolae LOJIGAN**



**Înt/Red.,  
Cristina VĂLEAN**  


**Şef S.A.P.,  
Mihaela POPA**





ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII  
Nr. ad. 11366 din 13.09.2022

Nesecret 2ex.

**Anexa 1**

**Servicii de curățenie pentru sediul Impozite și Taxe Locale  
Câmpia Turzii, str. Laminoriștilor nr. 29**

**Sediul Impozite și Taxe Locale, strada Laminoriștilor, nr. 29**

- spații: 6 birouri, 2 holuri de acces, casierie, arhivă, oficiu, 2 grupuri sanitare, subsol, suprafața utilă 261,94 mp,
- terasă exterioară neacoperită - amenajări, în suprafață de 34,17 mp,
- servicii: aerisirea spațiilor interioare, măturarea și spălarea pardoselilor, măturarea și spălarea scărilor de acces, curățarea electronicelor și electrocasnicelor, schimbarea sacilor menajeri și evacuarea conținutului coșurilor de gunoi- colectare selectivă, curățarea și igienizarea grupurilor sanitare ( chiuvete, vase wc, oglinzi, baterii, faianță și gresie), curățarea mobilierului, curățarea prafului de pe birotică, calculatoare, glafuri, îndepărtarea petelor accidentale de pe scaune, pardoseală, sau pereți, precum și spălarea geamurilor și curățarea subsolului, o dată pe lună.

Serviciile de curățenie și întreținere a spațiilor trebuie să fie de 4 ore/zi de luni până vineri.

**OBSERVAȚII:**

Personalul ce va asigura prestarea serviciilor va fi instruit de către prestator pentru respectarea normelor de protecție a muncii dispuse de legislația în vigoare.

Răspunderea pentru orice accident de muncă produs la sediul achizitorului revine prestatorului.

Prestatorul se obligă să prezinte un raport de activitate lunar - operativa curățeniei, atașat la factura fiscală aferentă fiecărui punct de lucru în parte, pentru serviciile prestate în luna respectivă.

La solicitarea achizitorului, din motive obiective, respectiv îngrijitorii responsabili cu curățenia din cadrul instituției se află în concediu de odihnă, de boală sau alte situații, prestatorul se obligă să asigure curățenia și în alte locații ale instituției fără a pretinde costuri suplimentare pentru aceste servicii.

Prestatorul se obligă să asigure serviciile folosind materialele de curățenie proprii.

**Șef Serviciu Încasare, Urmărire și Executare Silită**  
Diana SAROȘI