

ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Nr. 34.948/21.11.2022

Nesecret, ex. 1

Aprobat,  
Primar,  
Dorin-Nicolae LOJIGAN

INSTRUCȚIUNI CĂTRE OFERTANȚI  
pentru atribuirea contractelor de achiziție publică:

Lucrări de construcții, instalații rest de executat și dotări „Etajare imobil  
grădinița Pinocchio în vederea înființării unei creșe, str. Retezatului, nr. 8  
în Municipiul Câmpia Turzii”

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: Municipiul Câmpia Turzii		
Adresă: România, Județul Cluj, Municipiul Câmpia Turzii, Strada Laminoriștilor, Nr. 2		
Localitate: Câmpia Turzii	Cod poștal: 405100	Țara: Romania
Punct(e) de contact: Municipiul Câmpia Turzii Serviciul Achiziții Publice	Telefon: 0264366399	
E-mail: achizitii@campiaturzii.ro	Fax: .....	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): <a href="http://www.campiaturzii.ro/">www.campiaturzii.ro/</a> Adresa profilului cumpărătorului (URL): <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a>		

Alte informații pot fi obținute la:

☒ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior

☐ Altele: completați anexa A.I

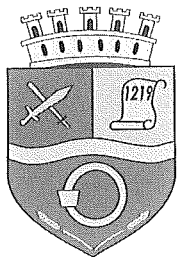
Caietul de sarcini, documentația specifică (pentru concesiuni) și/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la:

☒ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior

☐ Altele: completați anexa A.II

Ofertele/proiectele sau solicitările/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la:

☒ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Nr. 34.948/21.11.2022

Nesecret, ex. 1

☐ Altele: completați anexa A.III

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor

**Zile: 8 (înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor)**

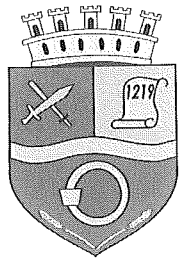
**I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)**

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input checked="" type="checkbox"/> <b>Autoritate regională sau locală</b>	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> Educație <input checked="" type="checkbox"/> <b>Altele (precizați): Servicii generale ale administrațiilor publice</b>
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></span>	

**SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

**II.1) DESCRIERE**

<b>II.1.1) Denumirea dată contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractantă</b>		
Lucrări de construcții, instalații rest de executat și dotări „Etajare imobil grădinița Pinocchio în vederea înființării unei creșe, str. Retezatului, nr. 8 în Municipiul Câmpia Turzii”.		
<b>II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>		
<b>a) Lucrări</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>b) Produse</b> <input type="checkbox"/>	<b>c) Servicii</b> <input type="checkbox"/>
Executare <input checked="" type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: nr. <input type="text"/> (Pentru categoriile de servicii 1-27, consultați anexa II la Directiva 2004/18/CE).
Locul principal de executare <b>România, Județul Cluj, Municipiul Câmpia Turzii</b> Cod NUTS: .....	Locul principal de livrare <b>Municipiul Câmpia Turzii</b> Cod NUTS <input type="text"/>	Locul principal de prestare <b>Municipiul Câmpia Turzii</b> Cod NUTS <input type="text"/>
<b>II.1.3) Procedura implică</b> Un contract de achiziții publice <input checked="" type="checkbox"/>		

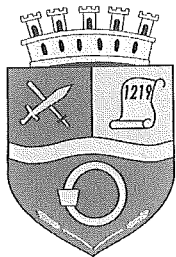


ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Nr. 34.948/21.11.2022

Nesecret, ex. 1

Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) <input type="checkbox"/>		
Încheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/>		
<b>II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz); Nu este cazul</b>		
Acord-cadru cu mai mulți operatori economici <input type="checkbox"/> Numărul <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau, după caz, numărul maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> de participanți la acordul-cadru preconizat	Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>	
Possibilitatea de a relua competiția cu semnarea acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Dacă DA, Reluarea competiției se va face în SEAP: da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
Durata acordului-cadru: Durata în ani: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau în luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Justificarea unui acord-cadru a cărui durată depășește patru ani:		
Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (după caz; numai în cifre): Valoarea estimată fără TVA: _____ Monedă: _____ sau intervalul: între _____ și _____ Monedă: _____ Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite (dacă se cunosc): _____		
<b>II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor</b>		
<p>Lucrările ce fac obiectul prezentei proceduri de achiziție - Lucrări de construcții, instalații rest de executat și dotări „Etajare imobil grădinița Pinocchio în vederea înființării unei creșe, str. Retezatului, nr. 8 în Municipiul Câmpia Turzii” constituie un element important pentru UAT Municipiul Câmpia Turzii. Pentru implementarea în bune condiții, UAT Municipiul Câmpia Turzii trebuie să contracteze execuție lucrări și furnizare de echipamente și dotări, pentru îndeplinirea obiectivelor, rezultatelor și indicatorilor asumați..</p> <p>Obiectivul general al proiectului constă în facilitarea accesului, calității și atractivității educației preșcolare din Municipiul Câmpia Turzii, prin etajarea Grădiniței Ponocchio, dotată și echipată la standarde moderne, și în cadrul căreia vor relocați și extinse activitățile educaționale specifice derulate în prezent în cadrul Grădinițelor „Lumea Prichindeilor” și „Pinocchio”, care funcționează în prezent în regim de locațiune și care nu întrunesc cerințele minime pentru desfasurarea unui act educațional modern, de calitate și atractiv</p> <p>Realizarea investiției pentru care sunt achiziționate lucrările și echipamentele/dotările ce fac obiectul procedurii de achiziție va genera următoarele beneficii:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Construirea și echiparea la standarde moderne a unei creșe cu o capacitate de 4 grupe care vor avea câte 18 copii fiecare;</li><li>• Facilitarea accesului la educație pentru toți copiii de vârstă preșcolară ai Municipiului Câmpia Turzii, în condițiile în care în prezent grădinițele care funcționează la nivelul Municipiului au un grad de ocupare de 100% și trebuie să răspundă unei cereri excedentare.</li></ul> <p><b>Notă:</b> Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informații suplimentare cu 6 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, în măsura în care solicitările sunt transmise în termenul de 8 zile.</p>		
<b>II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)</b>		
	Vocabular principal	
Obiect principal	45210000-2	Lucrări de construcții de clădiri(Rev.2)
Obiect(e) suplimentar(e)	45000000-7	Lucrări de construcții
	39715210-2	Echipament de încălzire centrală
	39160000-1	Mobilier școlar
<b>II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA)</b>		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.1.8) Împărțire în loturi (pentru precizări privind loturile utilizate)</b>		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
un singur lot <input checked="" type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Nr. 34.948/21.11.2022

Nesecret, ex. I

II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)

da ☐ nu ☒

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile)

Estimarea valorii contractului s-a făcut cu respectarea Devizului General privind cheltuielile de capital necesare realizării obiectivului de investiții.

În estimarea valorii contractului s-au avut în vedere următoarele:

- Execuție lucrări de construcții: **1.389.659,00 lei**, fără TVA
- cheltuieli pentru construcții și instalații: **1.328.137,00 lei**, fără TVA
- cheltuieli pentru montaj utilaje tehnologice (montcharge, centrală termică, pompe etc.) necesare obiectivului de investiții: **3.877,00 lei**, fără TVA
- cheltuieli pentru utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu montaj (montcharge, centrală termică, pompe etc.) aferente investiției de bază: **57.645,00 lei**, fără TVA;
- Furnizare echipamente și dotări: **112.879,00 lei**, fără TVA
- Dotări (mobiliere creșă, supraveghere video etaj 2, instalații semnalizare incendiu P+E1+E2): **105.020,00 lei**, fără TVA
- Listă echipamente - instalații (centrală incendiu, centrală desfumare): **7.859,00 lei** fără TVA)

Valoarea totală estimată a procedurii este de **1.502.538,00 lei**, fără TVA.

II.2.2) Opțiuni (după caz)

da ☐ nu ☒

Dacă da, valoarea se va completa în mod obligatoriu numai ca interval valoric

Dacă da, descrierea acestor opțiuni:

Dacă se cunoaște, calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor opțiuni:

în luni: ☐ sau în zile: ☐☐☐☐ (de la data atribuirii contractului)

## II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: **24 luni** sau în zile: ....

Durata maximă estimată a execuției lucrărilor este de **24 luni**.

Durata maximă estimată a furnizării echipamentelor și dotărilor este de **24 luni**.

## II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului

da ☒ nu ☐

Ajustarea prețului se realizează în conformitate cu prevederilor Ordonanței Guvernului României nr. 15/2021, respectiv după formula:

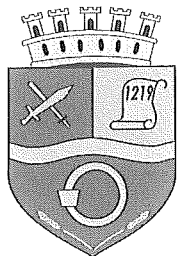
$$A_n = a_v + m * M_n / M_o, \text{ unde}$$

„ $A_n$ ” este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii cheltuielilor cu materialele din cadrul situațiilor de lucrări ce vor fi prezentate la plată - nu vor fi ajustate alte cheltuieli directe, cheltuieli indirecte și/sau profit și de asemenea, acest coeficient nu se aplică echipamentelor, utilajelor tehnologice și funcționale cu și fără montaj și dotărilor;

„ $a_v$ ” este un coeficient fix ce reprezintă valoarea procentuală a plății în avans, conform contractului;

„ $m$ ” reprezintă ponderea indicelui de cost în construcții pentru costul materialelor

„ $M_n$ ” reprezintă indicele de cost în construcții pentru costul materialelor aferent lunii „ $n$ ” de referință aplicabil la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii „ $n$ ”



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Nr. 34.948/21.11.2022

Nesecret, ex. 1

„Mo” reprezintă indicele de cost în construcții pentru costul materialelor aferent lunii semnării contractului

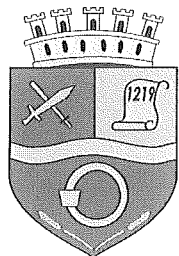
### SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

#### III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

<b>III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)</b>	
<b>III.1.1.a) Garanție de participare</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Nu este cazul	
<b>III.1.1.b) Garanție de bună execuție</b>	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
<p>Cuantumul garanției de bună execuție este de 10,00% din valoarea contractului fără TVA. Garanția se va constitui în conformitate cu art. 154 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Aceasta poate fi constituită și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide la unit. Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea contractului.</p> <p>Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acesta poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică; Și se va restitui în conformitate cu art. 154<sup>2</sup> din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.</p>	
<b>III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante</b>	
Buget de stat / Buget local	
<b>III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (după caz)</b>	
Asociere în conformitate cu art. 53 din Legea nr.98/2016	
<b>III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz)</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
<b>III.1.5. Legislația aplicabilă</b>	
Se va completa astfel:	
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare</li><li>➤ H.G. nr.395/2016 Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare</li><li>➤ Legea nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor</li><li>➤ Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare</li><li>➤ H.G.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul – cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice</li><li>➤ Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu</li><li>➤ <a href="http://www.anap.gov.ro">www.anap.gov.ro</a></li></ul>	

#### III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

<b>III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei</b>
<b>III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:</b>
<i>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor</i>



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Nr. 34.948/21.11.2022

Nesecret, ex. 1

**Cerința nr. 1**

**Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016**

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa Formularului 2 de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți susținători și subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative solicitate:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării. Operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

**Cerința nr. 2**

**Ofertanții, terți susținători și subcontractanții nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese).**

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

1) Se va prezenta Declarația privind conflictul de interese (Formular 1)

Declarația va fi depusă de participanții la procedura (ofertant, asociat, subcontractant, terț susținător) până la data limita de depunere a ofertelor.

Pentru aceasta declarație, persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului menționat sunt următoarele: **Dorin-Nicolae LOJIGAN** – Primar; **Sabin-Marcel GHEMEȘ** – Viceprimar; **Nicolae ȘTEFAN** - Secretar General Municipiu; **MOLDOVAN LIVIU CĂTĂLIN**, **GOGA MARIA MARINELA**, **BONDOR LAURENTIU**, **CRIHĂLMEANU CĂLIN-SORIN**, **GĂL SAMOILA**, **SANDRU MIHAI**, **BOGDAN MARCEL NICU**, **IUȘCA ANCA ANDREEA**, **RENDEȘ SERGIU**, **PĂTRUȚIU MIHAIL IULIU**, **RECE GHEORGHE IULIAN**, **KACZKA GEORGIANA CRISTINA**, **SOCACIU ALEXANDRU GABRIEL**, **SOCACIU GHEORGHE**, **STANILA GHEORGHE**, **OLTEAN FINICA**, **ARMENIAN DANIEL**, **GORON ALIN-CONSILIERI LOCALI**, **CHEREJDI MARIA MONICA-DIRECTOR EXECUTIV**, **BOGDAN CRISTINA ADELA-ȘEF S.B.C.**, **LAZĂR CRISTINA MAGDALENA-CONSILIER SBC**, **VĂIDEAN CRISTINA-CONSILIER SBC**, **LUCA SIMION PETRU-ȘEF S. INVESTIȚII**, **CONȚ PETRINA-CONSILIER S. INVESTIȚII**, **ȘOPTERAN NICOLAE-ȘEF SMPDL**, **NICULAȘ ANA GABRIELA-CONSILIER S. INVESTIȚII**, **BOCAN TINA MARIA-CONSILIER S. INVESTIȚII**, **POPA MIHAELA GABRIELA -ȘEF SAP**, **VĂLEAN CRISTINA MARIA-CONSILIER SAP**, **PETRIC DANIELA ANIȘOARA-CONSILIER SAP**, **BORZA AURORA AMALIA GABRIELA-CONSILIER SAP**, **FLOREA FELICIA-CONSILIER SAP**;

**III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

*Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:*

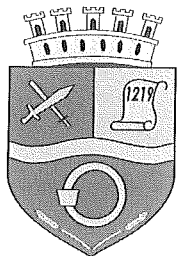
Operatorii economici care depun oferte trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care se poate demonstra îndeplinirea cerinței:

Se vor prezenta de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire documente justificative, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență,

Informațiile din certificatul constatator să fie reale/valide la data prezentării acestuia.

**III.2.2) Capacitatea economică și financiară**

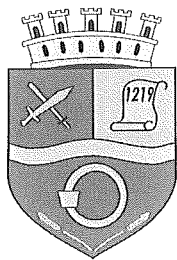


ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Nr. 34.948/21.11.2022

Nesecret, ex. 1

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
<b>III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională</b>	
Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
<p><b>Cerința nr. 1: <u>Experiența similară în execuție lucrări</u></b></p> <p>Ofertantul trebuie să fie executat lucrări similare cu cele care fac obiectul contractului, respectiv în domeniul construcțiilor civile și/sau industriale (de construire și/sau de modernizare și/sau de reabilitare, etc.), în ultimii 5 ani la nivelul unuia sau a mai multor contracte de lucrări. Se menționează ca cei 5 ani se vor calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor prevăzută inițial în anunțul de participare simplificat, fără a fi afectată de eventuale decalări ale datei limita de depunere a ofertelor.</p>	<p><b><u>Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:</u></b> Se vor prezenta de către operatorii economici participant la procedura de atribuire contracte de lucrări ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Trebuie precizate informații referitoare la: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea fără TVA, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție/confirmare a lucrărilor, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil. Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței care vor fi prezentate, pot fi fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă: - recomandări; - procese-verbale de recepție; facturi fiscale; - documente constatatoare, etc.</p> <p>Documentele trebuie să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit.</p> <p>Respectivele certificări vor trebui să indice:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>obiectul lucrărilor executate astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară,</li><li>beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați,</li><li>perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-a prestat contractul</li><li>locul executării lucrărilor și</li><li>să precizeze dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit;</li></ol> <p>Nota 1: Certificările vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractantă sau client privat). Intra în categoria documentelor reprezentând certificări de bună prestație procese verbale de recepție /recomandări /documente constatatoare sau alte documente similare în măsura în care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar și furnizează toate informațiile solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței de calificare privind experiența similară. Ca și condiție <i>ad validitatem</i>, sub sancțiunea considerării cerinței ca neîndeplinită, documentele reprezentând certificări de bună prestație vor avea număr de înregistrare și semnătura emitentului, lipsa acestora fiind vicii de formă care lipsesc documentele de forță probantă.</p> <p>Nota 2: Dacă se vor prezenta ca experiență similară contracte care au ca obiect executarea mai multor tipuri de lucrări, atunci ofertantul are obligația să evidențieze și să dovedească în mod clar în documentele reprezentând certificări de bună prestație depuse, care sunt lucrările de natură a îndeplini solicitările din anunțul de participare simplificat.</p> <p>Nota 3: Documentele edificatoare vor fi prezentate în copie lizibilă</p>



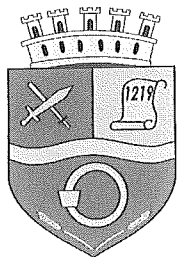
ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Nr. 34.948/21.11.2022

Nesecret, ex. 1

	<p>cu mențiunea „conform cu originalul”. Persoanele juridice străine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” însoțite de traducere autorizată în limba română.</p> <p>Nota 4: Pentru contractele exprimate în euro se va folosi pentru conversie rata medie lunară de schimb comunicată de către Banca Centrală Europeană pentru anul respectiv.</p> <p><b>Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr.98/2016.</b></p> <p><b>Modalitate de îndeplinire:</b></p> <p>Terțul/terții susținători vor transmite următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- angajamentul ferm al terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători prin care se dovedește că ofertantul va avea acces în orice moment la susținerea terțului (Formular 9)</li><li>- documente justificative ale terțului susținător/terților susținători.</li></ul> <p>Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, prezentând documente justificative, după caz, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).</p> <p>Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.</p> <p>Având în vedere Notificarea ANAP nr.256/08.12.2016, se solicită tuturor ofertanților, să prezinte angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terții susținători, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestui/acestora).</p>
<p><b>Asociere</b></p> <p>În cazul în care operatorii economici participa în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, aceștia trebuie să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.</p> <p>Asociații/asociații trebuie să nu se încadreze în vreuna din situațiile prevăzute la art. 59,60,164, 165,167 din Legea nr.98 / 2016 privind achizițiile publice.</p>	<p><b>Modalitatea de îndeplinire:</b></p> <p>Completarea de către fiecare ofertant asociat al Formulelor 1,2,7.</p> <p>Având în vedere Notificarea ANAP nr.256/08.12.2016, se solicită tuturor ofertanților, să prezinte acordul de asociere.</p>
<p><b>Subcontractare</b></p> <p>În cazul în care ofertantul participa la procedura împreună cu unul sau mai mulți subcontractanți, atunci ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o subcontracteze.</p>	<p><b>Modalitatea de îndeplinire</b></p> <p>Completarea de către fiecare subcontractant Formulelor 1,2,8</p> <p>Având în vedere Notificarea ANAP nr.256/08.12.2016, se solicită tuturor ofertanților, să prezinte acordul de subcontractare.</p>





ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Nr. 34.948/21.11.2022

Nesecret, ex. I

Subcontractantul/tii trebuie sa nu se încadreze în vreuna din situațiile prevăzute la art. 59, 60, 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.	
<b>III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calității</b>	
<i>Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</i>	<i>Modalitatea de îndeplinire</i>

<b>III.2.4) Contracte rezervate (după caz)</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	<input type="checkbox"/>
Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate	<input type="checkbox"/>

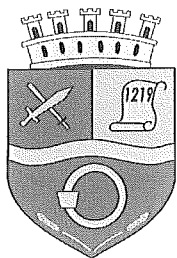
### III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

<b>III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă da precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: După caz, menționați care profesie (concurs de soluții)	
<b>III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

## SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

### IV.1) PROCEDURA

<b>IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfășurare</b>	
<b>IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire</b>	
Offline <input checked="" type="checkbox"/>	
Online <input type="checkbox"/>	
<b>IV.1.1.b) Tipul procedurii</b>	
Licitație deschisă <input type="checkbox"/>	
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	
Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/>	
Justificare pentru alegerea licitației accelerate:	
Procedura simplificată <input type="checkbox"/>	
Negocierea fără publicare prealabilă <input checked="" type="checkbox"/>	
Negociere accelerată <input type="checkbox"/>	
Justificare pentru alegerea negocierii accelerate:	
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	
Concurs de soluții <input type="checkbox"/>	Deschis <input type="checkbox"/> Restrâns <input type="checkbox"/>
Numărul de participanți estimat <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> sau numărul minim <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / numărul maxim <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Nr. 34.948/21.11.2022

Nesecret, ex. 1

**IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe**

(licitație restrânsă și negociere, dialog competitiv)

Număr de operatori economici preconizat ☐☐☐

sau Număr minim preconizat ☐☐☐ și, după caz, număr maxim ☐☐☐

**IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici în timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv)**

Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a

da ☐ nu ☐

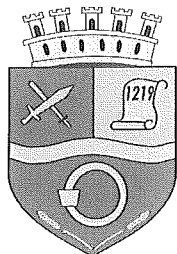
reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor  
care trebuie negociate

**IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE/CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de soluții)**

<b>IV.2.1) Criterii de atribuire</b> (după caz, bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare sau enumerați criteriile de atribuire în cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor în cazul concursului de soluții)	
<b>Prețul cel mai scăzut</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
<b>IV.2.3. Numele participanților deja selectați ( în cazul unui concurs de soluții restrâns)</b>	

**IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE**

<b>IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă (după caz)</b>
<b>IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> <b>Dacă da,</b> Anunț de intenție <input type="checkbox"/> Anunț despre profilul cumpărătorului <input type="checkbox"/> Numărul anunțului în JO: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> din <input type="text"/> /00/0000 (zz/ll/aaaa) Alte publicări anterioare (după caz) <input type="checkbox"/> Numărul anunțului în JO: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> din <input type="text"/> /00/0000 (zz/ll/aaaa) Numărul anunțului în JO: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> din <input type="text"/> /00/0000 (zz/ll/aaaa) Anunț de intenție Numărul și data publicării în SEAP
<b>IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare</b>
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT <b>RO</b> SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Alte: _____ Moneda în care se transmite oferta financiară (în cazul procedurilor online sau offline cu etapa finală de L.E. ) RON
<b>IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (în cazul unei licitații deschise, cerere de oferte)</b> <b>durata în luni: 4 sau în zile: <input type="text"/><input type="text"/> (de la termenul limită de primire a ofertelor)</b>



**IV.3.8) Recompense si juriu ( în cazul unui concurs de soluții)**

**IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime**

da ☐ nu ☐

Dacă da, numărul si valoarea primelor care urmează să fie acordate (după caz) \_

**IV.3.8.2) Detalii privind plățile către toți participanții (după caz)**

**IV.3.8.3) Contracte atribuite în urma concursului: Contractele de servicii atribuite în urma concursului vor fi atribuite câștigătorului sau unuia dintre câștigătorii concursului**

da ☐ nu ☐

**IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractantă/entitatea contractantă**

da ☐ nu ☐

**IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectați (după caz)**

**IV.4. PREZENTAREA OFERTEI**

**IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. În documentația de atribuire, orice trimitere/referire la Caietul de sarcini reprezintă trimiteri și referiri la documentele tehnice și anume: Proiectul tehnic. Ofertanții vor utiliza modelul de propunere tehnică prevăzut în Formularul 5.

Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în caietul de sarcini.

Prezentarea caietului de sarcini conține specificații tehnice care reprezintă cerințe de natură tehnică pentru prezentarea propunerii tehnice.

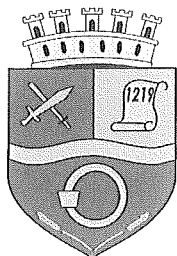
Prezentarea propunerii tehnice va ține cont de Proiectul tehnic pus la dispoziție de autoritatea contractantă, astfel operatorii economici vor prezenta propunerea tehnică pentru atribuirea contractului de achiziție publică care are ca obiect: *Lucrări de construcții, instalații rest de executat și dotări „Etajare imobil grădinița Pinocchio în vederea înființării unei creșe, str. Retezatului, nr. 8 în Municipiul Câmpia Turzii”*, după cum urmează:

Propunerea tehnică va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și va conține:

- Propunerea tehnică pentru execuția lucrărilor, incluzând:

- **Memoriu tehnic cu descrierea lucrărilor ce fac obiectul contractului**, conform cerințelor stabilite în Caietul de Sarcini și documentația tehnică și cu asigurarea respectării prevederilor normativelor în vigoare în România, aplicabile;

- ✓ **Denumirea activităților și sub-activităților** aferente execuției lucrărilor
- ✓ **Programul de execuție pe luni calendaristice**, la nivel de categorie de lucrări, care să ilustreze succesiunea tehnologică de realizare a lucrărilor, ordinea și derularea în timp a activităților pe care ofertantul propune să le îndeplinească pentru realizarea lucrărilor, în special: lucrările permanente și temporare ce urmează a fi executate, secvențierea, derularea în timp și durata testelor, cu evidențierea clară a activităților incluse în procesele de asigurare, respectiv de control al calității, conform legislației specifice corespunzătoare obiectului contractului, durata activităților și sub-activităților, cu evidențierea punctelor cheie în execuția contractului și utilizarea resurselor, planificarea activităților, respectându-se termenul de finalizare;
- ✓ **Planul calității specifice lucrării**. Ofertantul va prezenta planul calității pentru lucrarea în cauză (prezentarea generală a lucrărilor, descrierea sistemului calității inclusiv procedurile aferente acestui sistem PS - aplicat la lucrările/tehnologia prevăzută în programul de realizare a lucrărilor și de asemenea, planul de control al calității, verificării și încercării pe faze determinante de execuție, incluzând metodologia detaliată pentru execuția testelor și verificărilor de calitate pentru materialele folosite si pentru lucrările executate)
- ✓ **Planul de management al mediului al ofertantului**, particularizat la nivelul lucrării;
- ✓ **Declarație pe propria răspundere din care să reiasă perioada de garanție acordată;**
- ✓ În cadrul propunerii tehnice, ofertantul va mai prezenta **descrierea calității materialelor** ce se vor utiliza



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Nr. 34.948/21.11.2022

Nesecret, ex. 1

la execuția lucrărilor.

- Propunerea tehnică pentru furnizarea echipamentelor și dotărilor, incluzând:
  - ✓ Fișele tehnice ale echipamentelor/dotărilor, împreună cu extrase relevante ale specificațiilor acestora;
  - ✓ Termenul de livrare pentru fiecare echipament/dotare
  - ✓ Angajamentul ofertantului că echipamentele dotările vor fi însoțite de documente de proveniență, certificate de calitate și garanție, declarații de conformitate, manuale de operare în limba română.

Conform prevederilor art. 51 din Legea 98/2016 se va prezenta o Declarație pe propria răspundere ca la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>

**Observație:** În cazul unei asocieri de ofertanți se va prezenta o singură propunere tehnică asumată de ofertant (operator economic sau asocieri de operatori economici) în care va fi evidențiată modalitatea prin care fiecare asociat își va îndeplini partea din contract.

#### IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va fi prezentată în lei, fără TVA, conform Formularului pus la dispoziție de către Autoritatea Contractantă.

Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Ofertantul va include în cadrul propunerii financiare, toate costurile legate de execuția lucrărilor aferente obiectivului.

Propunerea financiară va conține, pe lângă formularul de oferta, și centralizatorul cu lucrările prestate de asociați, subcontractanți.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică ce urmează a fi atribuit.

De asemenea, Ofertantul va prezenta, pe lângă Formularul de ofertă și următoarele documente:

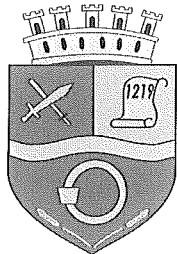
- ✓ **Formularele F1, F2** din Anexa 10 la HG 907/2016, inclusiv pentru organizarea de șantier;
- ✓ **Formularele F3-F5** din Anexa 10 la HG 907/2016, inclusiv pentru organizarea de șantier, în scopul evaluării rigurozității cu care operatorii economici înțeleg să abordeze contractul și a fundamentării sumelor incluse în formularele F1 și F2. Solicitarea formularelor F3-F5 constituie o măsură suplimentară a autorității contractante pentru a se asigura de faptul că ofertele transmise sunt fundamentate din punct de vedere tehnic.

Propunerea financiară va cuprinde și formularul de contract propus, semnat și stampilat de ofertant, însoțit de eventualele propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.

#### IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă 120 de zile de la data limită de depunere a ofertelor. Ofertanții vor prezenta traducerea autorizată a tuturor documentelor prezentate în altă limbă decât limba română. Toate documentele depuse în copie simplă vor fi semnate și stampilate pentru conformitate cu originalul. Formularele completate cu ocazia participării la prezenta procedură vor fi depuse în original. Documentele ofertei: Oferta trebuie să cuprindă: 1. Propunerea tehnică – elaborată astfel încât să satisfacă corespunzător cerințele din Caietul de sarcini – plic separat marcat cu "Propunere tehnică"; 2. Propunerea financiară – plic separat marcat cu "Propunere financiară" care va conține inclusiv propunerea de contract semnată și stampilată. 3. Documentele de calificare: • Documentele care dovedesc îndeplinirea cerințelor de calificare - plic separat marcat cu "Documente de calificare" Documente care însoțesc oferta: • Scrisoarea de înaintare; • Împuternicire de semnătură; • Documentele care însoțesc oferta se depun în afara plicului închis, sigilat, iar pe scrisoarea de înaintare se va înregistra data și ora depunerii ofertei Modul de prezentare a ofertei: 1 original. Originalul va fi semnat și stampilat pe fiecare pagină. Documentele de calificare, propunerea tehnică și financiară se introduc fiecare, în plicuri separate, după care, toate se introduc într-un alt plic exterior, închis corespunzător și netransparent, pe care va fi scrisă adresa autorității contractante și mențiunea "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA ȘI ORA .....(indicate în invitația de participare)", adresa operatorului economic și mențiunea: OFERTA pentru procedura de achiziție NEGOCIERE FARA PUBLICAREA PREALABILĂ A UNUI ANUNT DE PARTICIPARE privind achiziția: Lucrări de construcții, instalații rest de executat și dotări „Etajare imobil grădinița Pinocchio în vederea înființării unei creșe, str. Retezatului, nr. 8 în Municipiul Câmpia Turzii”

Nota: Dacă plicul exterior nu este sigilat și marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Nr. 34.948/21.11.2022

Nesecret, ex. 1

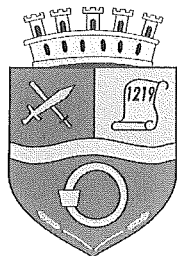
nici o responsabilitate pentru ratacirea sau deschiderea prematura a ofertei. Ofertele depuse dupa data si ora limita de depunere se resping in cadrul sedintei de deschidere a ofertelor. Se va depune **formularul de contract propus**, semnat și stampilat de ofertant, însoțit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractanta. Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea 98/2016, operatorul economic trebuie sa elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire si sa indice în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala.

**SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE**

<b>VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC</b> ( <i>după caz</i> )	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____	
<b>VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Tipul de finanțare:	
Cofinanțare	<input type="checkbox"/>
Credite externe cu garanția statului	<input type="checkbox"/>
Fonduri europene	<input type="checkbox"/>
Alte fonduri.	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Notă:</b> Solicitățile de clarificări se vor transmite pe adresa de e-mail: <a href="mailto:achizitii@campiaturzii.ro">achizitii@campiaturzii.ro</a>	
Autoritatea contractanta va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informații suplimentare cu <b>6 zile</b> înainte de data limita de depunere a ofertelor, în măsura în care solicitările sunt transmise în termenul de <b>8 zile</b> .	

<b>VI.4) CĂI DE ATAC</b>		
<b>VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac</b>		
Denumire oficială: Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor /		
Adresă: Str. Stavropoleos, nr.6, sector 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țara: Romania
E-mail: office@cncsc.ro	Telefon: +40 213 104641	
Adresă Internet (URL) <a href="http://www.cncsc.ro">www.cncsc.ro</a>	Fax: +40 213 104642 / +40 218900745	
<b>Organismul competent pentru procedurile de mediere</b> ( <i>după caz</i> )		
Denumire oficială:		
Adresă:		
Localitate:	Cod poștal:	Țara:
E-mail:	Telefon:	
Adresă Internet (URL)	Fax:	

<b>VI.4.2) Utilizarea căilor de atac</b> ( <i>completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3</i> )
Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac:
Eventualele contestații se pot depune la Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor si vor fi soluționate potrivit Legii 101/2016.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Nr. 34.948/21.11.2022

Nesecret, ex. 1

Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu art.8 din Legea nr.101/2016

<b>VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac</b>		
Denumire oficială: <b>Municipiul Câmpia Turzii - Serviciul Achiziții Publice</b>		
Adresă: România, Județul Cluj, Municipiul Câmpia Turzii, Strada Laminoriștilor, Nr. 2		
Localitate: Câmpia Turzii	Cod poștal: 405100	Țara: <b>Romania</b>
E-mail: achizitii@campiaturzii.ro		
Adresă Internet (URL)		

**Șef Serviciul Achiziții Publice,**  
Mihaela POPA

**Șef Serviciu Investiții,**  
Simion-Petru LUCA

**Întocmit,**

Gabriela BORZA