

ANUNȚ

Primăria municipiului Câmpia Turzii organizează examen în vederea promovării în grad profesional imediat superior celui deținut, pentru funcția publică de consilier, grad profesional principal la Serviciul Evidența și Gestiunea Patrimoniului

Examenul de promovare va avea loc în data de 11.04.2023, ora 10.00 proba scrisă, la sediul Primăriei municipiului Câmpia Turzii, str.Laminoriștilor nr.2.

Interviul va fi susținut doar de către candidații declarați admiși la proba scrisă, într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul Primăriei Câmpia Turzii, str.Laminoriștilor nr.2-4.

Conform prevederilor art.479 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, pentru a participa la examenul de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- c) să fi obținut cel puțin calificativul „bine“ la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- d) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată

Conform prevederilor art.127 din HG nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, **dosarele de participare la examen se pot depune la secretariatul comisiei de examen** și conțin în mod obligatoriu:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- d) dovada obținerii numărului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii, sau a urmării unei forme de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- e) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3.

Coordonate pentru depunerea dosarelor de concurs:

- adresa: str. Laminoriștilor, nr.2-4, camera 11, Primăria municipiului Câmpia Turzii, județul Cluj
- telefon: 0364135640, fax: 0264365467, e-mail: srus@campiaturzii.ro
- dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 20 zile de la data publicării anunțului respectiv în perioada 09.03-28.03.2023 ora 16,00.
- persoană de contact: Scrobotă Simona Adriana, consilier superior la Serviciul Resurse Umane Salarizare

Bibliografie și tematică

1. Constituția României, republicată;

- **tematica** Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale - Administrația publică locală;

2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- **tematica** Prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- **tematica** Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați;

4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare Partea III - Administrația Publică Locală: Tirlu I, II, III, IV, V, VI, VII, Partea V-Reguli specifice privind proprietatea publică și privată a statului sau a unităților administrativ teritoriale, Partea VII Răspunderea administrativă, partea a VIII a Serviciile publice cu modificările și completările ulterioare;

- **tematica** Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice Dispoziții generale Descentralizarea Regimul general al autonomiei locale, unitățile administrativ-teritoriale în România, Autoritățile administrației publice locale Dispoziții generale, Competențele autorităților administrației publice locale Consiliul Local Primarul Actele autorităților administrației publice locale Mandatul de ales local-Alte dispoziții aplicabile administrației publice locale Răspunderea administrativă Serviciile publice;

5. Legea nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare;

- **tematica** dezvoltarea construcției de locuințe la nivel național;

6. Hotărâre nr. 1.174 din 28 octombrie 2021 privind modificarea și completarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 962/2001, cu modificările și completările ulterioare;

- **tematica** Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 962/2001

7. Legea nr. 114/1996 privind locuințele, cu modificările și completările ulterioare;

- **tematica** reglementarea cadrului general de realizare, exploatare și administrare a locuințelor

8. Lege nr. 448 din 6 decembrie 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap*), cu modificările și completările ulterioare;

- **tematica** reglementarea drepturilor și obligațiilor persoanelor cu handicap acordate în scopul integrării și incluziunii sociale a acestora.