

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Nr. 11110/ 19.04.2023

ANUNȚ INTENȚIE

Primăria Municipiului CÂMPIA TURZII informează operatorii economici că intenționează să achiziționeze **SERVICII: Servicii de instructor coregraf pentru ansamblul de dansuri maghiare "Tulipan" al Centrului Cultural Câmpia Turzii** în data de **25.04.2023** și îi invită să participe cu ofertă de preț.

Propunerea spre aprobare a acestei achiziții se bazează pe faptul că valoarea achiziției se încadrează în progul valoric prevăzut de Legea privind achizițiile publice nr. 98 din 19.05.2016 art. 7, alin 1, lit. D cu modificările și completările ulterioare.

Această achiziție se realizează în conformitate cu procedura internă PO SRIAP -05, privind realizarea achizițiilor aferente serviciilor incluse în Anexa 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Sursa de finanțare a achiziției: *Bugetul local*

Valoarea estimată a achiziției: 1008 lei/lună fără TVA

cod CPV 92312250-8 – servicii prestate de artiști independenți

2.Oferta depusă trebuie să cuprindă:

-Propunerea tehnică:

Ofertantul are obligația de a prezenta Propunerea Tehnică astfel încât să respecte cerințele din anexa nr. Ad. 9121/28.03.2023 .

Ofertantul va face dovada deținerii de documente valabile la data depunerii ofertei în copie conform cu originalul prin care să ateste legalitatea desfășurării serviciilor.

-Propunerea financiară –Formular de ofertă F5

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț.

În cazul în care ofertele financiare depuse au aceeași valoare, se va solicita reofertare în plic închis.

-Formulare solicitate:

-scrisoare de înaintare –Formular 1

-informații generale-Formular 2

-declarație privind conflictul de interese- Formular 3

-declarație privind neîncadrarea în articolul 164,165,167 din Legea nr. 98/2016- Formular 4

-declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniul mediului social și al relațiilor de muncă-Formular 19

3.Limba de redactare a ofertei: română

4.Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 zile

5.Prețul ofertei este ferm în LEI

NU se acceptă actualizarea prețului ofertei

6.La oferta de bază:

NU se acceptă oferte alternative

7.Criteriul de atribuire: oferta care este însoțită de documentele solicitate, respectă cerințele și are “prețul cel mai scăzut”.

8.Vă solicităm depunerea ofertelor semnate, însoțite de documente justificative la adresa: Primăria Câmpia Turzii str. Laminoriștilor nr.2-4, Câmpia Turzii 405100, jud. Cluj -Birou Registratură sau pe adresa de e-mail: achizitii@campiaturzii.ro

OFERTELE DEPUSE DUPĂ DATA LIMITĂ DE DEPUNERE SE VOR RESPINGE!

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la telefon 0756649895 - Lucia GOLFIN - Șef Serviciul Cultură .

PRIMAR,
Dorin Nicolae LOJIGAN



AVIZAT
Administrator Public
Marian MORAR

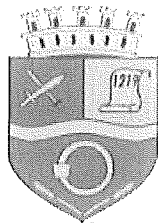


Șef S.A.P.
Mihaela POPA



Înt/Red.,
Cristina VĂLEAN





ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

ANEXĂ

la referatul nr. 9121 din 28.03.2023

Prin prezenta anexă, vă comunicăm atribuțiile care trebuie îndeplinite de către instructorul coregraf - ansamblul de dansuri maghiare „Tulipan” al Centrului Cultural Câmpia Turzii.

Categoriile de atribuții impuse sunt următoarele:

- predare de elemente coregrafice (mișcări scenice, desen de scenă);
- pregătirea fizică a dansatorilor;
- predarea de noțiuni a portului popular maghiar (cunoașterea portului popular și a zonei de proveniență a acestuia);
- promovarea imaginii municipiului Câmpia Turzii prin intermediul ansamblului folcloric (participări la festivaluri naționale și internaționale, filmări etc.);
- respectarea orarului de repetiții;
- redactarea planului de activitate al ansamblului (trimestrial, anual);
- menținerea relațiilor interne și externe cu diverși colaboratori;
- trecerea în revistă a activităților desfășurate anual (realizarea indicatorilor de performanță);
- verificarea recuzitei (costumație, încălțăminte);
- efectuarea de preselecții în rândul copiilor și tinerilor la: grădinițe, școli, licee (atragera acestora spre dansul popular românesc, prezentări video cu activitatea ansamblului);
- predarea normelor de conduită (comportament, punctualitate, responsabilitate, igienă etc.);
- consultări cu angajații Palatului Cultural „Ionel Floașiu” în vederea organizării de spectacole, festivaluri sau alte activități cu caracter cultural, ce implică ansamblul folcloric.

Serviciul Cultură
Șef Serviciu Lucia Golfin

Întocmit: consilier BPC,
Cătălin Mihășan