



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII
Nr. 10624 din 11.04.2023

Nesecret. ex. _

Aprobat
Primar,
Dorin-Nicolae LOJIGAN

CAIET DE SARCINI

pentru atribuirea contractului de achiziție publică care are ca obiect:

Servicii de dirigenție de șantier pentru proiectul "Reabilitare CORP CLĂDIRE "C" a Liceului Teoretic "Pavel Dan", Conac SZENTKERESZTY-BETHLEN", din Municipiul Câmpia Turzii, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Pilonul IV. Coeziune socială și teritorială, Componenta C11 - Turism și cultură, Investiția 11 - Promovarea celor 12 rute turistice/culturale

1. DISPOZITII GENERALE

1.1. Denumirea autorității contractante

UAT Municipiul Câmpia Turzii, județul Cluj

1.2. Introducere

Această secțiune a documentației de atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru prestarea serviciilor care fac obiectul prezentei proceduri. În cadrul acestei proceduri, UAT Municipiul Câmpia Turzii îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare Ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține specificații tehnice care definesc caracteristicile solicitate privind serviciile care fac obiectul achiziției. Cerințele și specificațiile impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale.

Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerințelor minime stabilite prin prezentul Caiet de sarcini. În aplicarea prevederilor art.133 alin. 2 din H.G. nr. 395/2016, în situația nerespectării de către Ofertant a cerințelor prezentului Caiet de sarcini, oferta va fi considerată neconformă și va fi respinsă, în conformitate cu prevederile art. 137 alin. 3, litera a) din H.G. nr. 395/2016. În situația în care anumite prevederi ale prezentului Caiet de sarcini contravin legislației naționale aplicabile, respectivele prevederi vor fi considerate nule. În situația în care în Caietul de sarcini sau în special în anexele acestuia se vor indica denumiri de producători, denumiri de produse, mărci

comerciale și/sau orice alte elemente care prin modul în care sunt formulate pot influența concurența pe piață, toate respectivele denumiri se vor citi ca fiind urmate de sintagma „sau echivalent”.

1.3. Descrierea situației existente

Obiectivul de investiție pentru care se dorește contractarea serviciilor de dirigenție de șantier se află în intravilanul Municipiului Câmpia Turzii, str. 1 Decembrie nr. 17, în incinta Liceului Teoretic „Pavel Dan” și este înscris pe lista monumentelor istorice cu codul CJ-II-m-B-07554.

Misiunea principală este de a asigura punerea în valoare a clădirii, a calității de monument istoric și înțelegerea că supraviețuirea monumentului istoric prin conservare nu este suficientă și că este nevoie de valorificarea acestuia pentru ca el să fie transmis spre viitor. În urma restaurării monumentului istoric Conacul va fi deschis publicului, găzduind desfășurarea unor activități culturale, artistice și educative diverse, adresate atât unui public local cât și regional.

Clădirea corpului „C” a Liceului Teoretic „Pavel Dan” (Conacul SZENTKERESZTY-BETHLEN) din Municipiul Câmpia Turzii este realizată într-o configurație poligonală cu laturile intersectate ortogonal. Clădirea existentă are regimul de înaltime subsol parțial și parter și este construită la nivelul străzii, pe o suprafață plană. Imobilul este bransat la toate rețelele edilitare existente în zona. Spațiul interior este împărțit în 18 încăperi. Aceasta clădire a fost ridicată de baronul Szentkereszty Zsigmond în a doua jumătate a secolului al 18-lea, alături de care s-a amenajat un lac artificial înconjurat de un mic parc. Lacul comunică printr-un canal cu lacul artificial al conacului învecinat Paget (str. Parcului). După primul război mondial, acest conac a devenit proprietatea contelui Bethlen Odon (1893-1968) din Beclean. Conacul a fost folosit după cel de al Doilea Război Mondial ca local de școală, iar azi este o clădire-anexa a Liceului Teoretic "Pavel Dan" (bibliotecă și câteva clase). Detaliile fațadelor și structura acoperișului sugerează o singură etapă de construcție, cu o modificare ulterioară. Inițial, clădirea, avea în colțul de est o verandă deschisă din lemn, acoperită (cu acoperișul inițial), care ulterior, în perioada comunistă, a fost închisă cu pereți perimetrali din zidărie de caramidă, iar în prezent, spațiul rezultat, deservește o sală de clasă. Construirea ulterioară a acestui spațiu poate fi ușor observată prin analizarea ornamentelor de sub streșina (pe această zonă acestea sunt din lemn). Pe parcursul deceniilor, spațiile interioare au fost parțial reconfigurate. Regândirea configurației interioare a adus cu sine zidirea unor ferestre și uși interioare și deschiderea unor goluri pentru a lumina încăperi realizate ulterior.

Structura de rezistență este alcătuită din:

- pereți portanți din zidărie simplă la parter, executați din caramidă ceramică plină cu mortar de var-nisip,
- fundații continue din beton sau zidărie de piatră/rocă cu liant sub toți pereții structurali,
- pereții portanți de la subsol sunt executați din beton,
- planșul peste subsol este executat sub formă de bolți cilindrici din beton sau bolțișoare pe profile ceramice (bolți prusace),
- planșul peste parter este din lemn,
- șarpantă din lemn,
- acoperișul imobilului este de tip piramidal, realizat cu două ruperi de pantă: una în amonte și cea de-a doua în aval, în vecinătatea streșinilor,
- învelitoarea versanților situați peste cota ruperii de pantă superioare este realizată din tablă zincată lisă fâlfuită fixată pe așternut din scânduri distanțate. Versanții din aval aceiași cote sunt acoperiți cu țiglă ceramică solzi, fixată pe șipci fără așternut, cu coame ceramice și cu dolii din tablă zincată. În planele lor sunt executate lucarne triunghiulare acoperite cu țigle solzi și coame ceramice.

Finisajele existente sunt:

- pardoseli de mozaic originale în holul de la parter, parchet laminat în sălile de clasă și beton,
- tâmplărie din lemn,
- vopsitorii cu vopsea lavabilă și cu vopsea de ulei la pereți.

Instalațiile existente sunt în stare de deteriorare destul de avansată. Lipsa conformității cu cerințele ISU face utilizarea clădirilor în scurt timp să fie sistată, până la conformarea cu reglementările în vigoare. Rețelele de instalații electrice și sanitare nu asigură funcționarea clădirii în condițiile actuale de exploatare, fiind necesară regândirea lor în cazul unor schimbări majore de fluxuri, modernizări sau extinderi.

Destinația actuală a conacului este pentru organizarea și desfășurarea de activități școlare: biblioteca, săli de clasă primară, laboratoare pentru elevi de gimnaziu și liceu, birou contabilitate, holuri, anexe, subsol.

Corpul de clădire C din incinta Liceului „Pavel Dan” prezintă următoarele deficiențe:

- prezența unor fisuri în bolta de peste coridorul de la subsol,
- minore deteriorări ale unor elemente structurale,
- putreziri locale ale componentelor șarpantei acoperisului: tălpi, clești, grinzi, căpriori, etc.,
- cedări ale elementelor șarpantei (rotiri și translații în nodurile de intersecție),
- ruperea și deformarea componentelor scăriilor de lemn dintre parter și pod și a celei de legătură dintre pod și planșeul peste aceasta,
- ruginirea și deformarea componentelor copertinei ce acoperă intrarea la subsol,
- degradarea învelitorii - local, tabla zincată a versanților amonte prezintă rugină și străpungeri prin puncte de rugină, iar în acoperișul din aval au fost identificate țigle și coame fisurate, exfoliate, și deplasate de la poziție, ce au favorizat și continuă să favorizeze producerea de infiltrații. Ajunse pe materialul lemnos din alcătuirea șarpantei acoperișului și a planșeului de lemn de peste parter, infiltrațiile menționate au avut și continuă să aibă efecte importante asupra caracteristicilor mecanice a materialului lemnos, a durabilității și a rezistenței acestuia la putrezire și la acțiunea diverșilor dăunătorilor a materialului lemnos (spori, microorganisme, ciuperci, etc.),
- tencuielile de pe fațade - local acestea au căzut de la poziție, sunt desprinse de stratul suport, sunt nisipate sau în stare de echilibru critic, putând a se prăbuși la factori perturbatori ne semnificativi,
- tinichigeria (jgheburile, burlanele, paziile, etc.) - local aceasta prezintă deformații mari, discontinuități și degradări prin ruginire. Jgheburile de colectare a precipitațiilor atmosferice deversează lângă pereții imobilului. Unele lipsesc, apa căzând liber de la înălțimea streășinei,
- înfundarea streășinelor - acestea prezintă scânduri deformate, putrezite sau chiar spărturi,
- consolele de sub streășine - local acestea sunt ciobite, desprinse de peretele suport, deplasate sau chiar lipsă. Fizic, cele din lemn sunt afectate prin putrezire superficială, estetic ele sunt realizate rudimentar, din lemn prelucrat sumar „străine” configurației arhitecturale a fațadelor clădirii,
- tâmplăria (ușile și ferestrele) - realizată din lemn, local, aceasta s-a degradat fizic prin deformare și fisurare,
- lipsa termoizolației la nivelul podului,
- trotuarele perimetrare de protecție - local acestea lipsesc.

1.4. Informații privind finanțarea

Serviciile ce fac obiectul prezentei proceduri de achiziție constituie parte a proiectului de “Reabilitare CORP CLĂDIRE ”C” a Liceului Teoretic ”Pavel Dan”, Conac SZENTKERESZTY-BETHLEN”, din Municipiul Câmpia Turzii, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Pilonul IV. Coeziune socială și teritorială, Componenta C11 - Turism și cultură, Investiția I1 - Promovarea celor 12 rute turistice/culturale, în baza Contractului de finanțare nr. 2/24.10.2022.

Valoarea totală a proiectului este de 8.330.596,00 lei, din care:

- Valoare eligibilă: 8.318.696,00 lei (inclusiv TVA)
- Valoare neeligibilă: 11.900,00 lei (inclusiv TVA)

1.5. Valoarea contractului de execuție lucrări (proiectare+execuție+furnizare): 4.973.043,85 lei (fără TVA)

1.6. Obiectivul general al proiectului

Prin implementarea proiectului "Reabilitare CORP CLĂDIRE "C" a Liceului Teoretic "Pavel Dan", Conac SZENTKERESZTY-BETHLEN" se dorește conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului național și cultural.

Prin realizarea acestui obiectiv de investiție se dorește obținerea unei construcții care să satisfacă cerințele comunității, precum și respectarea cerințelor actuale prescrise de normativele în vigoare: rezistență și stabilitate, securitate la incendiu, igienă, sănătate, siguranță și accesibilitate în exploatare, economie de energie și izolare termică.

Prin restaurarea Conacului Szentkereszty-Bethlen se urmărește sporirea confortului și siguranței în desfășurarea activităților educative, sociale și culturale.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI ȘI DURATA

Obiectul principal al Contractului este prestarea serviciilor de dirigenție de șantier pentru proiectul "Reabilitare CORP CLĂDIRE "C" a Liceului Teoretic "Pavel Dan", Conac SZENTKERESZTY-BETHLEN", din Municipiul Câmpia Turzii.

Scopul serviciului de dirigenție de șantier este de a oferi beneficiarului garanția că executantul cărui a fost atribuit contractul de execuție lucrări își va îndeplini toate responsabilitățile asumate prin contract, va respecta prevederile legale, reglementările tehnice, proiectul tehnic, caietul de sarcini și propunerea tehnică în baza căreia acesta a fost selectat.

Beneficiarul dorește să atribuie dirigenția lucrărilor de construcții și instalații aferente unei societăți comerciale cu activitatea autorizată în domeniul dirigenție de șantier, pe specialități, astfel:

- domeniul autorizat 1. Consolidare și restaurare monumente istorice - toate categoriile de importanță,
- domeniul autorizat 2.2. Construcții civile, industriale și agricole - categoria de importanță C,
- domeniul autorizat 6. Construcții edilitare și de gospodărie comunală,
- domeniul autorizat 8.1. Instalații electrice,
- domeniul autorizat 8.2. Instalații sanitare, termoventilații,
- domeniul autorizat 8.3. Instalații gaze naturale.

Dirigintele de șantier își va desfășura activitatea ca reprezentant al beneficiarului în relațiile cu proiectantul, executantul, furnizorii, prestatorii de servicii, etc. în derularea contractului de lucrări având ca obiect proiectul de "Reabilitare CORP CLĂDIRE "C" a Liceului Teoretic "Pavel Dan", Conac SZENTKERESZTY-BETHLEN", din Municipiul Câmpia Turzii.

Durata de îndeplinire a contractului cuprinde durata de execuție a lucrărilor de construcții, respectiv 24 luni de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor, până la recepția finală a lucrărilor. Dacă durata de execuție a lucrărilor se prelungește, Prestatorul este obligat să presteze serviciile până la recepția finală a lucrărilor, fără costuri suplimentare față de valoarea ofertată.

Prestarea serviciilor de dirigenție de șantier pentru lucrările de construcții se va face după primirea ordinului de începere emis de beneficiar pentru constructor. Emiterea ordinului de începere va fi comunicat și dirigintelui de șantier. Condițiile specifice de îndeplinire a contractului sunt menționate în modelul cadru de contract care face parte integrantă din documentația de atribuire.

Activitatea dirigintelui de șantier va fi condusă de următoarele principii:

- imparțialitate atât față de investitor cât și față de executanți, furnizori și proiectanți,
- profesionalism,
- fidelitate,
- actualizarea continuă a cunoștințelor profesionale,
- păstrarea demnității și reputației profesiei,
- practicarea activității de dirigenție numai pe bază de contract,
- respectarea legii.

3. DESCRIEREA GENERALĂ A ACTIVITĂȚII PRESTATORULUI

3.1. Terminologie

În contextul prezentelor specificații tehnice, termenii utilizați pentru activitățile procedurale sunt definiți astfel:

- **Prestatorul** - societatea comercială care îndeplinește condițiile de autorizare conform legii și experiență profesională, fiind angajată de către Beneficiar pentru verificarea calitativă și cantitativă a materialelor și produselor puse în lucrare și pentru verificarea execuției corecte a lucrărilor de construcții. Dirigințele de șantier este răspunzator atât față de Beneficiar cât și față de organele abilitate ale statului, pentru execuția lucrărilor în conformitate cu proiectul și cu reglementările tehnice în vigoare. Dirigințele de șantier trebuie să fie autorizat conform legislației în vigoare, respectiv Ordinul MDRT nr. 277/19.03.2012 pentru modificarea și completarea Procedurii de autorizare a Diriginților de șantier, aprobată prin Ordinul nr.1496/13.05.2011 al Ministrului Dezvoltării Regionale și Turismului.
- **Investitorul sau Beneficiarul** - persoana juridică care finanțează și realizează investiții sau intervenții la construcțiile existente în sensul legii.
- **Executantul** - persoana juridică ce a încheiat contractul de execuție de lucrări, în urma achiziției publice.
- **Proiectantul** - persoana fizică/juridică care întocmește documentația tehnică pe baza căreia se finanțează și execută lucrările de construcții.
- **Procedura** - modul specific de a efectua o activitate.
- **Verificare** - confirmare prin examinare și prezentarea de probe obiective a faptului că cerințele specifice au fost satisfăcute.
- **Cerințele profesionale** - cerințele minime pe care trebuie să le îndeplinească inspectorii de șantier (colaboratori ai prestatorului) în funcție de domeniile de activitate pentru care aceștia sunt autorizați, corelat cu categoriile de importanță stabilite pentru fiecare construcție în parte.

3.2. Legislație aplicabilă

- Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 50 din 29 iulie 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții actualizată,
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,
- Ordinul MDRT nr. 1496/13.05.2011 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier, cu modificările și completările ulterioare (Ordinul MDRT nr. 277/2012 și Ordinul MDRT nr. 3482/2013),
- H.G.R. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea Guvernului nr. 766/1997 privind aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții,
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă împreună cu normele de protecția muncii, actualizată,
- Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, actualizată,
- Hotărârea Guvernului nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile,
- H.G.R. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor,
- H.G.R. 343/2017 pentru modificarea H.G nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora,
- H.G.R. nr. 906/2017, privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice,
- Ordonanța de urgență nr.195/2005 privind protecția mediului.

Prezenta enumerare nu este limitativă.

Prin legislația menționată se înțelege legislația cu modificările și completările la zi.

3.3. Natura serviciilor ce trebuie prestate

- Serviciile de dirigenție de șantier și asistență tehnică pentru Beneficiar în cadrul contractului de execuție a lucrărilor,
- Monitorizarea și supervizarea lucrărilor de construcții conform prevederilor legislației române în vigoare. Prestatorul va avea nevoie de acordul prealabil al Beneficiarului pentru:
 - a aproba modificarea obiectului lucrărilor, care ar conduce la modificarea prețului contractului, sau schimba substanțial obiectul, caracterul sau calitatea lucrărilor,
 - a aproba modificarea listelor/cantităților de lucrări,
 - a aproba orice solicitare de prelungire a termenului de încheiere a contractului de lucrări emisă de executant.

3.4. Cerințe pentru activitatea prestatorului

Scopul serviciilor de dirigenție de șantier pe care Prestatorul trebuie să le asigure pentru obiectivul de investiții "Reabilitare CORP CLĂDIRE "C" a Liceului Teoretic "Pavel Dan", Conac SZENTKERESZTY-BETHLEN", este de a oferi Beneficiarului garanția că executantul căruia i-a fost atribuit contractul de execuție lucrări își va îndeplini toate responsabilitățile asumate, va respecta prevederile legale, reglementările tehnice și caietele de sarcini.

Serviciile asigurate de Prestator vor respecta legislația română în vigoare. În cazul în care pentru execuția unei lucrări sunt necesari mai mulți diriginți de șantier (pe specialități), se va numi un șef al echipei de diriginți de șantier care să asigure coordonarea activităților pe toată perioada de execuție a lucrărilor.

Dirigintele de șantier își va exercita atribuțiile în următoarele faze tipice ale proiectului:

- Pregătirea executării lucrărilor,
- Mobilizarea/Organizarea de șantier,
- Execuția lucrărilor,
- Recepția lucrărilor,
- Perioada de garanție a lucrărilor (de notificare a defectelor).

3.5. Atribuțiile și responsabilitățile Prestatorului în ceea ce privește monitorizarea, supervizarea lucrărilor și administrarea Contractului de lucrări

SARCINA 1. Realizarea sistemului de comunicare - se va realiza pe toată perioada de derulare a contractului de servicii.

a. Prestatorul va avea responsabilitatea asigurării unei legături eficiente între toate părțile implicate. Acest lucru presupune întâlniri ale Dirigințelui de șantier cu una, mai multe sau toate părțile menționate mai jos:

- Beneficiar,
- Proiectant,
- Executant.

b. Prestatorul va avea responsabilitatea organizării și participării la întâlnirile de lucru lunare, precum și ori de câte ori este nevoie în timpul execuției lucrărilor, cu Beneficiarul, Proiectantul și Executantul, pentru care se vor consemna într-un proces-verbal/minută toate discuțiile purtate.

SARCINA 2. Pregătirea executării lucrărilor și organizare de șantier - se va realiza în faza de pregătire a executării lucrărilor.

a. Prestatorul va verifica existența autorizației de construire/demolare/organizare de șantier, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la aceasta. Investitorul are obligația conform Legii 10/1995, articolul 21b), să obțină toate acordurile și avizele necesare și autorizația de construire. Documentația necesară obținerii autorizației de construire este precizată în Legea 50/1991, modificată și republicată, coroborată cu Hotărârea

Guvernului nr. 906/2017 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

b. Prestatorul va verifica corespondența dintre prevederile autorizației de construire și ale proiectului. Se vor verifica planurile de amplasament, planurile de situație și identificarea rețelelor de utilități existente pe teren, conform avizelor, acordurilor obținute.

c. Prestatorul va participa la predarea către Executant a amplasamentului și a reperelor de nivelment (borne) împreună cu Proiectantul. Amplasamentul va fi predat liber de orice sarcină. Dirigintele de șantier va convoca pentru această fază reprezentanții Beneficiarului, Proiectantului, Constructorului și al deținătorilor de instalații și utilități publice aflate pe amplasament.

d. Prestatorul va participa, împreună cu Proiectantul și cu Constructorul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper. Dirigintele de șantier va dispune marcarea și protejarea bornelor de reper ale construcției.

e. Prestatorul va participa la predarea către Executant a terenului rezervat pentru organizarea de șantier. Prestatorul are obligația de a verifica valoarea cheltuielilor pentru organizarea de șantier, estimate de către proiectant, respectiv cheltuielile necesare în vederea creării condițiilor de desfășurare a activității de construcții - montaj, obținerea autorizației de construcție provizorie - dacă este cazul, conectarea la utilități, etc. Totodată Prestatorul va dispune locul de amplasare al panourilor de identificare al construcției/ investiției.

f. Prestatorul va studia proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcției, va verifica existența tuturor pieselor scrise și desenate, corelarea acestora, respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori atestați, verificarea existenței în proiect a prevederilor privind fazele determinante (Programul de Control pe faze de lucrări) precum și a programului de control al calității, verificarea existenței tuturor avizelor, acordurilor, precum și respectarea prevederilor legale privind documentația tehnică. Verificările vor fi făcute în funcție de categoria de importanță a construcției stabilită prin proiect atât la construcțiile permanente și provizorii.

g. În cazul în care Programul de Control pe faze de lucrări nu a fost aprobat de către Inspectoratul de Stat în Construcții, Prestatorul va întreprinde toate demersurile pentru obținerea aprobării acestuia. Programul privind fazele determinante va fi comunicat Beneficiarului, reprezentantului în teritoriu al Beneficiarului, Proiectantului și Constructorului.

h. Prestatorul are obligația de a emite comentarii asupra aplicabilității Detaliilor de Execuție, Caietelor de Sarcini și asupra corectitudinii Listelor de Cantități puse la dispoziție de către Beneficiar.

i. Asigurarea implementării unui sistem eficient de informare, comunicare și raportare între Beneficiar, Constructor, Proiectant. Forma de comunicare va fi de regulă în scris, exceptând situațiile în care se dispune oprirea lucrărilor pe motiv de nerespectare a calității lucrărilor sau a documentației, caz în care imediat după dispunerea opririi lucrărilor, Dirigintele de șantier va notifica acest lucru în scris Constructorului, Beneficiarului și tuturor factorilor implicați.

j. Asistență pentru Beneficiar în verificarea și aprobarea unui contract de asigurare adecvat. Asigurările încheiate și prezentate de către Constructor, precum și documentele anexate lor, trebuie să fie în concordanță cu prevederile contractului de execuție de lucrări.

k. Prestatorul va verifica planul de acțiuni pentru implementarea măsurilor de reducere a impactului negativ asupra mediului, întocmit pe baza documentelor contractului, cerințelor Acordului de Mediu și va monitoriza implementarea acestor măsuri.

l. Prestatorul va verifica și aproba propunerile Executantului privind managementul traficului și măsurile de protecția muncii atât pentru personalul din șantier al Executantului cât și pentru public (acolo unde este cazul). Organizarea de șantier, accesul la și din șantier trebuie amenajate în așa fel încât să nu distrugă mediul înconjurător, iar în privința programului de lucru al șantierului, Dirigintele de șantier va verifica existența aprobărilor necesare pentru programul de lucru prelungit sau pe timp de noapte (acolo unde este cazul) în scopul asigurării confortului riveranilor.

m. Prestatorul va utiliza perioada de mobilizare a constructorului pentru examinarea și, acolo unde este cazul, aprobarea metodologiei de lucru a Constructorului. Sarcinile principale care vor fi realizate de către dirigintele de

șantier sunt după cum urmează:

- Examinarea Programului de Construcție a Constructorului și necesarului de echipament asociate,
- Verificarea și aprobarea procedurilor QA/QC a Constructorului și a Planului de asigurare a calității, a procedurilor de proces pentru lucrarea respectivă. Programul de verificări pe faze de recepție/determinante trebuie să fie vizat de Inspectoratul Teritorial de Stat în Construcții,
- Verificarea respectării normelor de protecția muncii.

SARCINA 3. Monitorizarea și supervizarea lucrărilor de construcții - se va realiza în faza de execuție a lucrărilor.

- a. Prestatorul va urmări realizarea construcției în conformitate cu prevederile contractului, proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare referitoare la materialele înglobate în lucrările permanente cât și referitoare la execuția lucrărilor permanente.
- b. Prestatorul va verifica respectarea legislației cu privire la materialele utilizate privind: existența documentelor de atestare a calității și a originii, corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în certificatele de calitate, contracte, proiecte.
- c. Prestatorul va interzice utilizarea de materiale semifabricate și prefabricate necorespunzătoare sau fără certificate de conformitate, declarație de conformitate ori fără agrement tehnic (pentru materialele netradiționale).
- d. Prestatorul va asista la prelevarea probelor de la locul de punere în operă și va consemna în registre rezultatele din buletinele de încercări pentru materialele la care se fac probe de laborator.
- e. Prestatorul va verifica respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică, în contract și în normele tehnice în vigoare.
- f. Prestatorul va verifica și se va asigura că tehnologiile sunt autorizate tehnic și dacă lucrătorii utilizați de Constructor sunt autorizați pentru meseriile la care reglementările tehnice au prevederi în acest sens.
- g. Prestatorul va interzice utilizarea de lucrători neautorizați pentru meseriile la care reglementările tehnice au prevederi în acest sens.
- h. Prestatorul va interzice utilizarea de tehnologii noi neagrementate tehnic.
- i. Prestatorul va efectua verificările prevăzute în norme și va semna documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de lucrări ce devin ascunse, etc.
- j. Prestatorul va participa, alături de Inspectoratul de Stat în Construcții și de Proiectant la verificarea execuției în faze intermediare și faze determinante.
- k. Prestatorul va analiza măsurătorile și testele pentru orice lucrare ce devine ascunsă, înainte ca aceasta să fie acoperită. Prestatorul va dispune dezvelirea acelor lucrări care au fost acoperite fără a fi verificate și ori de câte ori sunt necesare verificări cantitative și calitative ale lucrărilor ce devin ascunse și va dispune refacerea lor dacă este cazul.
- l. Prestatorul va urmări realizarea lucrărilor, din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuției acestora, admitând la plată numai lucrările corespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- m. Prestatorul poate solicita sistarea execuției, demolarea sau refacerea lucrărilor executate necorespunzător, în baza soluțiilor elaborate de proiectant sau de persoanele abilitate prin lege pentru dispunerea acestora, cu acordul prealabil al Beneficiarului.
- n. Prestatorul va transmite proiectantului sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției.
- o. Prestatorul va verifica respectarea prevederilor legale cu privire la cerințele stabilite prin Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, în cazul efectuării de modificări ale documentației sau adoptării de noi soluții care schimbă condițiile inițiale.
- p. Prestatorul va urmări respectarea de către executant a măsurilor dispuse de proiectant sau de organele abilitate.
- q. Prestatorul va urmări realizarea lucrărilor, din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuției acestora, admitând la plată numai lucrările corespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- r. Prestatorul va certifica cantitățile și calitatea lucrărilor din situațiile de plată prezentate spre decontare, în relație cu oferta Constructorului.

s. Prestatorul va urmări dezafectarea lucrărilor de organizare și predarea terenului deținătorului acestuia. La terminarea lucrărilor va dispune și verifica aducerea la forma inițială a terenului și mediului afectat de lucrări.

t. În cazul în care se constată neconformitatea lucrărilor executate în conformitate cu prevederile documentației tehnice, Prestatorul are obligația de a întocmi „Rapoarte de Neconformitate” în care va preciza la ce se referă neconformitățile, le va descrie detaliat și va menționa termenul maxim de remediere. Prestatorul va urmări măsurile de remediere propuse. Nici o Neconformitate nu va fi stinsă până când problemele semnalate nu vor fi rezolvate.

u. Prestatorul va prelua documentele de la Executant și Proiectant și va completa cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale.

v. Prestatorul răspunde de realizarea inspecțiilor așa cum sunt prevăzute în Programul de Control pe faze de lucrări și înregistrarea acestora.

w. Prestatorul primește solicitările Executantului și formulează recomandări pentru Beneficiar în privința plăților adiționale/prelungirii duratei de execuție, etc.

x. Prestatorul va asigura medierea disputelor care apar pe șantier în timpul execuției lucrărilor.

SARCINA 4. Monitorizarea programului de lucrări și verificarea - se va realiza pe toată perioada de derulare a fazei de execuție a lucrărilor.

a. Prestatorul va monitoriza evoluția lucrărilor în comparație cu Graficul de execuție a Executantului pentru a lua măsuri de remediere în cazul în care apar stagnări, încetiniri sau alte impasuri.

b. Prestatorul informează Beneficiarul cu privire la perioada exactă de întârziere față de Graficul de execuție/activități. Programul lucrării va fi refăcut ori de câte ori este nevoie astfel încât să indice modul de abordare al lucrărilor pentru îndeplinirea în termen a contractului de lucrări.

c. În eventualitatea în care ritmul de execuție nu respectă, din motive imputabile Constructorului, graficul de eșalonare a lucrărilor propus, Prestatorul are obligația de a aduce acest lucru la cunoștința Beneficiarului și de a notifica Executantului luarea de măsuri imediate pentru recuperarea întârzierilor. Prestatorul va informa Beneficiarul asupra măsurilor de remediere/recuperare propuse de către Constructor și acceptate în prealabil de către Prestator.

d. În cazul în care nerespectarea graficului de execuție conduce la prelungirea termenului de finalizare a lucrării, Prestatorul nu poate dispune o prelungire a termenului de încheiere a contractului de lucrări. Prelungirea termenului se poate realiza doar prin act adițional la contractul de lucrări.

SARCINA 5. Controlul financiar al contractului - se va realiza pe toată perioada de derulare a contractului de servicii.

a. Prestatorul va avea responsabilitatea avizării din punct de vedere calitativ și cantitativ a Situațiilor de Plată pentru lucrările executate de Executant.

b. Decontarea lucrărilor se va face pentru cantitățile real executate (cu respectarea nivelului calitativ), rezultate din măsurători și înscrise în Foile de atașament. Situațiile de plată se vor întocmi folosind prețurile unitare și încadrarea lucrărilor în articolele de deviz (poziția și denumirea lor) din devizele anexă la contract.

c. Modul de măsurare a cantităților real executate va fi cel prevăzut în reglementările tehnice, în Caietele de sarcini sau în alte documente din contract. Măsurătorile vor fi efectuate de către Dirigintele de șantier împreună cu reprezentantul Executantului. Dacă metoda de măsurare nu este clară, Prestatorul va înștiința Beneficiarul și va notifica Executantul metoda de măsurare.

d. Măsurătorile se fac lunar. Pentru lucrările ce devin ascunse măsurătorile se fac la finalizarea acestora (în termen de maxim 5 zile de la notificarea Executantului), odată cu întocmirea procesului-verbal de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse.

e. În cazul în care se va constata că lucrările sunt corespunzătoare, costurile aferente vor fi suportate de către Beneficiar, iar în caz contrar acestea se vor reface pe cheltuiala Executantului.

f. Dacă Prestatorul nu este de acord cu Situația de plată sau documentația nu este completă sau edificatoare, Executantul trebuie să completeze documentația cu acele piese pe care Prestatorul le solicită pentru clarificarea

problemelor apărute.

g. În cazul în care cantitățile rezultate din măsurători diferă de cele înscrise în Listele de cantități din documentația tehnică, se impune confirmarea acestor cantități de către Proiectant, urmând ca ele să fie regularizate prin Note de Comandă Suplimentară sau Renunțare, după caz.

h. Situațiile nou apărute, vor fi notificate de către Prestator, prin note de constatare, Beneficiarului și Proiectantului și, în colaborare cu Executantul, va pregăti Notele de Comandă Suplimentară / Renunțare numai în cazul în care acestea sunt solid motivate prin Memorii de specialitate și Dispoziții de șantier emise de Proiectant și acceptate de Beneficiar.

SARCINA 6. Completarea Jurnalului de șantier - se va realiza pe toată perioada derulare a fazei de execuție a lucrărilor.

a. Prestatorul are obligația de a deschide Jurnalul de șantier al lucrării și de a înregistra toate informațiile relevante care ar putea, la un moment dat, să se dovedească foarte utile pentru rezolvarea problemelor de orice natură sau pentru rezolvarea reclamațiilor ce ar putea apărea cu privire la execuția lucrărilor.

b. În Jurnalul de șantier Prestatorul va înregistra cu acuratețe următoarele date și informații, fără a se limita la acestea:

- lucrările executate și locația exactă,
- echipamentele, materialele și forța de muncă utilizate,
- condițiile meteorologice,
- evenimente apărute,
- defecțiuni apărute la echipamente și utilaje,
- orice alți factori generali sau particulari care ar putea afecta desfășurarea execuției lucrărilor.

c. Jurnalul de șantier al lucrării va sta în permanență la punctul de lucru (la șantier) pe toată durata execuției lucrărilor de construire, iar la finalizarea acestora va fi predat Beneficiarului.

SARCINA 7. Obligația de raportare a Prestatorului - se va realiza pe toată perioada de derulare a contractului de servicii.

Raportul de activitate lunar

Prestatorul are obligația de a întocmi rapoarte de activitate lunare, care vor conține detalierea tuturor lucrărilor executate în luna raportată și vor descrie, din punct de vedere financiar și fizic, stadiul lor curent. Se vor face referiri la asigurarea calității lucrărilor, monitorizarea poluării dacă este cazul, modul de implementare a Sistemului de Asigurare a Calității și modul în care Constructorul își controlează propria activitate. De asemenea, raportul va avea un capitol distinct referitor la monitorizarea decontărilor.

Raportul lunar va fi întocmit pentru fiecare obiectiv și trebuie să conțină, obligatoriu, informații referitoare la:

- Stadiul fizic al executării lucrărilor, pentru fiecare activitate în parte,
- Încadrarea în graficul de eșalonare a lucrărilor, pentru fiecare activitate,
- Evidențierea întârzierilor apărute față de graficul inițial și motivele acestor întârzieri,
- Lucrările neîncepute, dar cu termen de începere depășit. În acest caz se va preciza și întârzierea estimată și posibilitatea de recuperare a acesteia,

- Problemele apărute/priorități. Se menționează aici dispozițiile de șantier - numărul, data și subiectul acestora,

- Decontarea se va face proporțional cu producția realizată de constructor pe fiecare obiectiv monitorizat.

Raportul va fi înaintat Beneficiarului nu mai târziu de 7 zile lucrătoare de la sfârșitul lunii raportate, în format scris, la care vor fi atașate fotografiile ale obiectivului și copii ale documentelor rezultate ca urmare a ședințelor din luna raportată cu ceilalți factori implicați - Beneficiar, Proiectant, Executant, etc. (minute ale ședințelor, note de comandament, dispoziții de șantier, sesizări ale instituțiilor de control).

SARCINA 8. Recepția lucrărilor

a. Prestatorul va participa la recepția lucrărilor, va asigura secretariatul Comisiei de recepție, și va întocmi

Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, inclusiv anexele care cuprind lucrările restante/necorespunzătoare stabilite de Comisia de recepție și care trebuie finalizate/remediate respectând termenele legale.

b. Prestatorul va preda beneficiarului actele de recepție și cartea tehnică a construcției.

SARCINA 9. Perioada de garanție a lucrărilor

a. Prestatorul va urmări rezolvarea problemelor constatate de Comisia de recepție și întocmirea documentelor de aducere la îndeplinire a măsurilor impuse de Comisia de recepție. Dirigințele de șantier va urmări rezolvarea remediilor în termen de cel mult 90 zile de la data recepției lucrărilor, conform art. 17 din HGR 273/1994.

b. În cazul în care Constructorul nu-și va respecta obligațiile, Dirigințele de șantier va emite o somație și dacă nici în acest caz executantul nu se conformează, va notifica atât Constructorului cât și Beneficiarului, propunerea de a se executa remediile de către alt executant, cheltuiala fiind suportată de Constructorul care nu și-a îndeplinit obligațiile;

c. Prestatorul va propune o programare a inspecțiilor periodice, efectuate de către Beneficiar, ale lucrărilor în timpul acestei perioade pentru a se asigura de o funcționare corespunzătoare a acestora.

4. FACILITĂȚI ȘI INFORMAȚII FURNIZATE DE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Autoritatea contractantă pune la dispoziția Prestatorului următoarele documente:

- Graficul de timp pentru execuția lucrărilor de construcții,
- Un exemplar din documentația tehnică de execuție în format complet,
- Detaliile de execuție,
- Caietele de sarcini pe specialități,
- Avizele, acordurile și autorizația de construire.

11

5. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata serviciilor de dirigenție de șantier se va face eșalonat, conform mecanismului de plată aprobat prin P.N.R.R., pe baza rapoartelor de activitate lunare, avizate de Beneficiar și în corelare cu progresul fizic al lucrărilor din luna respectiva.

În cazul în care, din varii motive, lucrările vor fi suspendate pe o anumită perioadă de timp, și plata Prestatorului va fi suspendată.

6. ELABORAREA OFERTEI

Oferta va include propunerea tehnică și propunerea financiară.

Propunere tehnică va include:

- Opis.
- Certificat de înmatriculare la Registrul Comerțului, sau echivalent.
- Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, sau document echivalent din care să reiasă faptul că prestatorul este autorizat să presteze serviciile ce fac obiectul contractului, emis cu mai puțin de 30 de zile înainte de data depunerii ofertelor.
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- Declarație privind respectarea legislației în domeniile mediu, social și al relațiilor de muncă, în conformitate cu prevederile art. 51 din legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- Declarație pe propria răspundere privind condamnarea prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea de infracțiuni, conform art.164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată.

- Declarație privind evitarea conflictul de interese potrivit art. 59 și art. 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată.

Notă: În caz de asociere/subcontractanți, declarațiile vor fi asumate de toți membrii asocierii/subcontractanți.

Propunerea tehnică propriu-zisă, care va respecta cerințele caietului de sarcini și va fi întocmită astfel încât, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice din prezentul caiet de sarcini. În propunerea tehnică se va descrie sistemul calității aplicat la urmărirea lucrării și se vor preciza atribuțiile personalului implicat direct în derularea contractului.

Va/vor fi prezentată/e autorizația/autorizațiile I.S.C. conform Ordinului nr .1496/13.05.2011 al M.D.R.T., completat cu prevederile Ordinului M.D.R.T. nr. 277/19.03.2012, în domeniile/subdomeniile de autorizare:

- domeniul autorizat 1. Consolidare și restaurare monumente istorice - toate categoriile de importanță,
- domeniul autorizat 2.2. Construcții civile, industriale și agricole - categoria de importanță C,
- domeniul autorizat 6. Construcții edilitare și de gospodărie comunală,
- domeniul autorizat 8.1. Instalații electrice,
- domeniul autorizat 8.2. Instalații sanitare, termoventilații,
- domeniul autorizat 8.3. Instalații gaze naturale.

Notă: Documentele justificative care probează informațiile menționate vor fi depuse în copie cu mențiunea "conform cu originalul" și semnătura și ștampila operatorului economic care depune oferta, din care să reiasă calificările expertului.

Vor fi prezentate declarații de disponibilitate, din care să reiasă că persoanele nominalizate sunt dispuse să activeze în respectivul contract.

Propunerea financiară:

Propunerea financiară se va prezenta în lei, fără TVA.

Prestatorul va elabora propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la prețul total al serviciilor prestate conform cerințelor caietului de sarcini.

7. PRINCIPII ORIZONTALE

Prestatorul se obligă ca în derularea contractului să respecte principiile orizontale: dezvoltare durabilă și egalitatea de șanse, nediscriminarea și egalitatea de gen.

8. DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

Dirigintele de șantier va îndeplini orice sarcină sau instrucțiune apărută pe parcursul derulării contractului de prestări servicii, dispusă de beneficiar sau finanțator, sub rezerva legalității și rezonabilității acesteia.

Dirigintele de șantier va participa împreună cu reprezentanții desemnați ai Primăriei Municipiului Câmpia Turzii la toate fazele privind realizarea construcției, în limitele stabilite prin reglementările tehnice.

Dirigintele de șantier va reprezenta Beneficiarul în relația cu organismele de control abilitate în acest sens: Curtea de Conturi, Inspectoratul de Stat în Construcții, M.D.L.P.A., etc.

Dirigintele de șantier va asigura în relația cu proiectantul elaborarea dispozițiilor de șantier, a notelor de constatare, a notelor de renunțare și respectiv a notelor de comandă suplimentară, corectitudinea acestora și va verifica cantitățile rezultate.

Aferent notelor de constatare, lucrările prevăzute prin dispoziția de șantier, notele de comandă suplimentară, notele de renunțare aferente, vor fi considerate acceptate numai după aprobarea acestora de către ordonatorul principal de credite (Primar).

Ofertantul, cunoaște și înțelege faptul că în România există o Autoritate Națională de Inspecție (Inspectoratul de Stat în Construcții - I.S.C.), care are responsabilități statutare pentru inspectarea lucrărilor de construcții în diverse stadii. Dirigintele de șantier trebuie să implice I.S.C. la fazele determinante și să ia în calcul comentariile acestui organism.

În conformitate cu cerințele specifice legislației românești în domeniul construcțiilor, ofertantul își va asuma rolul de Diriginte de șantier și se va achita de toate atribuțiile acestei funcții, purtând toată responsabilitatea pentru respectarea standardelor de calitate.

Dirigintele de șantier urmărește și certifică executarea lucrărilor din punct de vedere fizic cantitativ, calitativ și valoric precum și certifică legalitatea, necesitatea, oportunitatea, realitatea și exactitatea operațiunilor supuse decontării numai în corelare cu proiectul tehnic și cu respectarea actelor normative în vigoare.

Dirigintele de șantier trebuie să respecte prevederile legale cu privire la cerințele stabilite prin Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.

Manger proiect,
Cristian PRODAN



