

ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Nr. 17671 / 11.06.2024

**ANUNȚ INTENȚIE**

**Primăria Municipiului CÂMPIA TURZII** informează operatorii economici că intenționează să achiziționeze direct conform Legii privind achizițiile publice nr. 98 din 19.05.2016 cu modificările și completările ulterioare **SERVICII ȘI LUCRĂRI: Servicii de proiectare (DTAC, PT, DTOE, DDE), verificare tehnică, asistență tehnică din partea proiectantului, execuție lucrări și furnizare de echipamente și dotări pentru obiectivul de investiții „Extindere rețea de energie electrică în localitatea Câmpia Turzii, str. Viitorului, str. Ioan Vasinca,,**

în data de **20.06.2024** și îi invită să participe cu ofertă de preț.

Achiziția publică mai sus menționată este: **achiziție directă în conformitate cu art. 7 alin. 5 din Legea 98/2016** cu modificările și completările ulterioare privind achizițiile publice, **cu realizarea în prealabil a unui studiu de piață.**

1. Sursa de finanțare a achiziției: *Bugetul local*

**Valoarea estimată a achiziției: 765.693,52 lei fără TVA**, din care:

- Servicii de proiectare DTAC+ PTh: 14.771,00 lei fără TVA
- Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție: 1.477,10 lei fără TVA
- Asistență tehnică din partea proiectantului: 1.477,10 lei fără TVA
- Organizare de șantier: 14.666,05 lei fără TVA
- Construcții și instalații: 733.302,27 lei fără TVA

*cod CPV: 45231400-9-lucrări de construcții de linii electrice*

2. **Oferta depusă trebuie să cuprindă:**

**-Documente de calificare:**

- scrisoare de înaintare –Formular 1
- informații generale-Formular 2
- declarație privind conflictul de interese- Formular 3
- declarație privind neîncadrarea în articolul 164,165,167 din Legea nr. 98/2016- Formular 4
- declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniul mediului social și al relațiilor de muncă-Formular 19

Ofertantul va face dovada deținerii de documente valabile la data depunerii ofertei în copie conform cu originalul prin care să ateste legalitatea desfășurării serviciilor.

**-Propunerea tehnică:**

Ofertantul are obligația de a prezenta Propunerea Tehnică astfel încât să respecte cerințele din Caiet de sarcini nr. 16737/04.06.2024, Hotărâre nr 54/12.03.2024, Studiu de fezabilitate Proiect nr E-19-1016, Certificat de urbanism nr. 135/04.08.2023, Extras de carte funciară nr. 53152, Extras de plan cadastral pentru imobilul cu IE 53152 și Contract de cofinanțare nr DEER 1410/29.03.2024.

**-Propunerea financiară** –Formular de ofertă F5 și ANEXA la Formularul de ofertă

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț.

În cazul în care ofertele financiare depuse au aceeași valoare, se va solicita reofertare în plic închis.

**3.**Limba de redactare a ofertei: *română*

**4.**Perioada de valabilitate a ofertelor: *60 zile*

**5.**Prețul ofertei este ferm în LEI

**NU** se acceptă actualizarea prețului ofertei

**6.**La oferta de bază:

**NU** se acceptă oferte alternative

**7.**Criteriul de atribuire: oferta care este însoțită de documentele solicitate, respectă cerințele și are **“prețul cel mai scăzut”**.

**8.**Vă solicităm depunerea ofertelor semnate, însoțite de documente justificative la adresa: Primăria Câmpia Turzii str. Laminoriștilor nr.2-4, Câmpia Turzii 405100, jud. Cluj -Birou Registratură sau pe adresa de e-mail: **achizitii@campiaturzii.ro**

**OFERTELE DEPUSE DUPĂ DATA LIMITĂ DE DEPUNERE SE VOR RESPINGE!**

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la telefon 0264.366.399-S.A.P. sau telefon: 0264.368.335- persoană de contact Simion Luca-Șef Serviciu Investiții.

**PRIMAR,**  
**Dorin Nicolae LOJIGAN**

Digitally signed by DORIN-  
NICOLAE LOJIGAN  
Date: 2024.06.14 10:22:57 EEST  
Reason: sign  
Location: ro

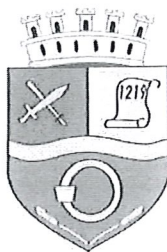
**Înt/Red.,**  
**Felicia FLOREA**

Digitally signed by FELICIA  
FLOREA  
Date: 2024.06.13 08:07:20 EEST  
Reason: sign  
Location: ro

**Șef S.A.P.,**  
**Mihaela POPA**

Digitally signed by MIHAELA  
GABRIELA POPA  
Date: 2024.06.13 08:11:48 EEST  
Reason: sign  
Location: ro

Document supus prevederilor Regulamentului (UE) nr. 679/2016  
(Regulament general privind protecția datelor)



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

16737/04.06.2024

Nesecret, ex. \_\_\_\_\_

**APROBAT  
PRIMAR  
Dorin Nicolae LOJIGAN**

Digitally signed by DORIN-  
NICOLAE LOJIGAN  
Date: 2024.06.04 12:07:21 EEST  
Reason: sign  
Location: ro

## CAIET DE SARCINI

**SERVICII CE PROIECTARE (D.T.A.C., P.T., D.T.O.E., D.D.E.) , VERIFICARE TEHNICĂ, ASISTENȚĂ TEHNICĂ DIN PARTEA PROIECTANTULUI, EXECUȚIE LUCRĂRI ȘI FURNIZARE DE ECHIPAMANTE ȘI DOTĂRI PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTIȚII „EXTINDERE REȚEA DE ENERGIE ELECTRICĂ ÎN LOC. CÂMPIA TURZII, STR. VIITORULUI, STR. IOAN VASINCA”**

### I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ:

**MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII** cu sediul în Câmpia Turzii str. Laminoriștilor nr.2, jud. Cluj, cod 405100, telefon 0264-368001, fax. 0264-365467.

**Distributie Energieie Electrica Romania** cu sediul in Cluj Napoca, str.Taberei nr.20, jud.Cluj, cod.400512, telefon 0264-205702

### II. PREZENTARE GENERALĂ

Autoritatile contractante doresc să realizeze extinderea rețelei electrice de distribuție în vederea alimentării cu energie electrică a locuințelor situate în municipiul Câmpia Turzii , str. Ioan Vasinca, str. Viitorului și conform Studiul de fezabilitate și indicatorii tehnico-economici pentru obiectivul de investiții “Extindere rețea de energie electrică în loc. Câmpia Turzii, str. Viitorului, str. Ioan Vasinca” prin Hotărârea Consiliului Local nr. 54/12.03.2024.

În conformitate cu prevederile Metodologiei pentru evaluarea condițiilor de finanțare a investițiilor pentru electrificarea localităților ori pentru extinderea rețelelor de distribuție a energiei electrice, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 36/2019, cu modificările și completările ulterioare, pentru extinderea rețelei electrice de distribuție din mun. Câmpia Turzii, zona străzii Viitorului și str. Ioan Vasinca s-a analizat situația energetică a zonei.

Rețelele electrice de joasă tensiune din zona de amplasament studiată, sunt linii electrice aeriene de joasă tensiune care alimentează consumatorii casnici și mici consumatori din această zonă. Aceste rețele nu pot alimenta viitorii consumatori. Primăria Câmpia Turzii solicită extinderea rețelei de energie electrică în zona str. Viitorului și str. Ioan Vasinca.

### III. OBIECTUL CONTRACTULUI

Contractul are ca obiect: "Proiectare și execuție Extindere rețea de energie electrică în loc. Câmpia Turzii, str. Viitorului, str. Ioan Vasinca", Scenariul propus din Studiul de fezabilitate aprobat, prin realizarea următoarelor servicii:

1. Întocmire documentație tehnică (D.T.A.C.) - Documentație tehnică pentru autorizarea lucrărilor în construcții;
2. Întocmire documentații tehnice (P.Th.+D.E.+C.S.) - Proiect tehnic, detalii de execuție pentru toate categoriile de lucrări și caiete de sarcini;
3. Susținerea proiectelor tehnice la verificatori de proiect pentru obtinerea autorizatiei de construire si proiectului tehnic si detaliile de executiei la cerintele fundamentale;
4. Susținerea proiectelor în comisia de avizare CTA DEER
5. Execuție lucrare cu respectarea proiectului tehnic, a normelor și normativelor în vigoare.

### IV. SERVICIILE CARE TREBUIE OFERTATE

Ofertantul trebuie să facă dovada gradului de autorizare pentru proiectare și execuție Extindere rețea de energie electrică în loc. Câmpia Turzii, str. Viitorului, str. Ioan Vasinca - minim grad C1A și C2A de autorizare A.N.R.E. și licență A.N.R.S.C. pentru serviciul de extindere rețea de energie electrică.

#### 4.1 Întocmire documentații pentru autorizarea lucrărilor în construcții (D.T.A.C.)

- Proiectantul va elabora documentația tehnică pentru autorizarea lucrărilor de construcții (D.T.A.C.) cu respectarea prevederilor Legii nr. 50/1991 republicată - privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și va cuprinde:

Piese scrise: - memoriu tehnic general,  
- memorii pe specialități,  
- devizul general.

Piese desenate: - planuri generale,  
- planșe pe specialități.

#### 4.2. Documentația tehnică pentru execuția lucrărilor

- Proiectantul va elabora documentația tehnică pentru execuția lucrărilor (P.Th+D.T.+C.S.) cu respectarea prevederilor Legii 50/1991 republicată - privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

- Conținutul cadru al documentației tehnice - P.Th. este prevăzut în anexa nr. 2 la Legea nr. 50/1991.

#### 4.3. Susținerea proiectelor tehnice (D.T.A.C., P.Th+D.T.) la verificatorii de proiect și comisia de avizare CTA DEER

- Proiectantul va prezenta proiectele elaborate în fața specialiștilor verificatori de proiecte atestați, precum și soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate, conform prevederilor Legii 10/1995 - privind calitatea în construcții.

- Proiectantul va depune referatele verificatorilor de proiect, pentru toate specialitățile.

Verificarea proiectului tehnic de către verificatori autorizați cade în sarcina Ofertantului, cu respectarea dispozițiilor legale, motiv pentru care Ofertantul va nominaliza verificatorii de proiect pe care intenționează să îi subcontracteze în cadrul procedurii. Pentru verificarea tehnică a proiectării, ofertanții vor prezenta documentele relevante și atestatele valabile ale fiecărui verficator de proiecte, pentru cerințele fundamentale aplicabile. Verificatorii de proiecte nu pot fi angajați ai Ofertantului, verificarea urmând a se realiza, conform prevederilor legale aplicabile.

- Proiectantul va sustine proiectul in comisia de avizare a CTA DEER.

- Asistență tehnică - Contractorul are obligația de a asigura asistență tehnică pe întreaga durată de derulare a lucrărilor, de a emite dispoziții de șantier, note de consum suplimentar, sau note de renunțare, în funcție de situația reală identificată în teren și totodată are obligația de a participa la fazele determinante ale lucrării. Contractorul va sprijini autoritatea contractantă în întocmirea cărții construcției, și va semna procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, alături de beneficiar, constructor și dirigințele sau diriginții de șantier.

*Durata maximă estimată a serviciilor de proiectare este de 1 lună de la data semnării contractului cu ofertantul declarat câștigător.*

## V. EXECUȚIA LUCRĂRILOR

Toate categoriile de lucrări și instalații se vor executa cu respectarea proiectului tehnic, normelor, normativelor și standardelor în vigoare.

Se va respecta programul de execuție a lucrărilor, graficul de execuție a lucrărilor, programul de recepție și planul de control al calității lucrării.

Contractantul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă (inclusiv pentru supraveghere), materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor.

La finalizarea acelei părți din lucrare ce urmează a fi acoperită prin executarea ulterioară a altor lucrări sau prin montarea unor elemente de construcții, contractantul și beneficiarul sunt obligați să constate împreună existența părții finalizate și conformitatea acesteia cu dispozițiile legale și clauzele contractului. În acest scop, contractantul îl convoacă pe reprezentantul beneficiarului (diriginte de șantier) la locul executării lucrării, într-un termen rezonabil, a cărui întindere se stabilește, potrivit uzanțelor existente, în raport cu natura lucrării și locul situării acesteia. Rezultatele verificărilor se consemnează într-un proces-verbal pentru verificarea calității lucrărilor ce devin ascunse întocmit de responsabilul tehnic cu execuția și aprobat de dirigințele de șantier.

În perioada execuției construcției proiectantului îi revine obligația de a urmări realizarea pe șantier a fazelor determinante specificate în documentația de autorizare.

Derogări de la prevederile proiectului se pot face prin dispoziții de șantier emise de către proiectant, la cererea beneficiarului, cu suportarea de către cel din urmă a costurilor suplimentare de proiectare și execuție.

*Durata maximă estimată a execuției lucrărilor este de 5 luni de la data finalizării activităților de proiectare.*

## VI. PREVEDERI FINALE

În urma semnării contractului se va emite de către investitor ordinul de începere pentru proiectare și execuție.

Orice rezultate sau drepturi, inclusiv drepturile de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală, dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietate exclusivă a achizitorului, care le va putea utiliza, sau publica ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură.

Prestatorul nu va reproduce în tot sau în parte nicio parte a documentației în cursul executării altor servicii cu terți, fără acordul scris prealabil al beneficiarului.

Documentațiile vor fi predate în 3 exemplare pe hârtie și un exemplar pe suport electronic (pdf, word, dwg).

## VII. CONDIȚII DE CALITATE A EXECUȚIEI LUCRĂRII

Executantul lucrării va prezenta beneficiarului toate certificatele de calitate și declarațiile de conformitate cu cerințele în vigoare pentru materialele și echipamentele utilizate.

Verificările de calitate sunt efectuate de responsabilul tehnic cu execuția, din partea executantului și de dirigintele de șantier, ca reprezentant al investitorului.

Se verifică respectarea proiectului de execuție, a caietelor de sarcini, a normelor republicane de protecția muncii și condițiilor de prevenire și stingere a incendiilor.

Se verifică respectarea momentului montării elementelor de instalații în concordanță cu executarea lucrărilor de construcții.

Pe întregul parcurs al execuției lucrărilor se vor respecta prevederile cărților tehnice, manualelor și instrucțiunilor de montaj ale materialelor.

Toate lucrările se vor executa pe baza autorizației de lucru aprobată și în prezența delegatului beneficiarului, respectându-se programul de execuție a lucrărilor.

## VIII. RECEPȚIA LUCRĂRILOR

Recepția se efectuează conform Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, a Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora - HG nr. 273/94 modificată și completată prin HG 343/2017 și a altor reglementări specifice

Verificările vor fi efectuate în conformitate cu proiectul tehnic, documentația de execuție și prevederile contractuale.

Autoritatea contractantă are obligația de a notifica, în scris, contractantului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

Pentru lucrările efectuate, executantul are obligația de a întocmi situație de lucrări executate în 3 exemplare, 2 exemplare pentru Autoritatea contractantă și 1 exemplar pentru Contractant.

La terminarea lucrărilor de execuție, contractantul va notifica beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei.

În termenul legal, se va întruni comisia de recepție a lucrărilor, care va constata stadiul de îndeplinire a contractului, prin corelarea prevederilor acestuia cu proiectul tehnic, documentația de execuție și cu respectarea reglementărilor în vigoare.

În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi remediate în termenele stabilite. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a contractantului, beneficiarul va convoca comisia de recepție.

Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor conform HG 273/1994 modificată și completată prin HG 343/2017 și se va întocmi procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Contractantul are obligația ca în perioada de garanție (ce decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală) să înlăture toate defecțiunile a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuiala sa, în urma unei notificări transmise de către beneficiarul investiției.

Suma constituită ca și garanție de buna execuție în cuantum de 10% din valoarea contractului, se va restitui:

- 70% din aceasta valoare în termen de 15 zile de la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă în aceasta perioadă nu au fost semnalate defecțiuni sau alte probleme la lucrările executate,

- 30% în termen de 15 zile de la semnarea procesului verbal de recepție finală.

Recepția finală este convocată de Autoritatea contractantă în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de *garanție de 3 ani*, data la care se va întocmi procesul verbal de recepție finală.

## IX. CONDIȚII GENERALE PENTRU MATERIALE ȘI ECHIPAMENTE

Toate materialele și echipamentele utilizate în instalațiile electrice trebuie să fie agrementate tehnic, conform Legii 10/1995 cu modificările și completările ulterioare, privind calitatea în construcții, și certificate conform Legii 319/2006 a securității și sănătății în muncă.

Toate materialele și echipamentele trebuie să corespundă standardelor și reglementărilor în vigoare, să fie instalate și utilizate în condițiile prevăzute de acestea.

Se vor prezenta pentru fiecare material/echipament certificate care să ateste calitatea materialului/echipamentului.

## X. DOTARE TEHNICĂ

Executantul trebuie să dețină echipamentele, sculele, ustensilele și logistica necesară prestării serviciilor de întreținere a instalațiilor și echipamentelor electrice.

## XI. PRECIZĂRI DE ELABORARE A OFERTEI TEHNICE ȘI ECONOMICE

La elaborarea ofertei privind lucrarea “Proiectare și execuție Extindere rețea de energie electrică în loc. Câmpia Turzii, str. Viitorului, str. Ioan Vasinca”, ofertantul va respecta toate legile, precizările, normele, normativele, instrucțiunile, prescripțiile și standardele în vigoare.

### Prezentarea propunerii tehnice pentru serviciile de proiectare

Ofertanții au obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele solicitate în Studiul de Fezabilitate și caietul de sarcini.

În acest sens propunerea tehnică va conține:

**A. Metodologia de prestare a serviciilor** solicitate prin caietul de sarcini (PAC, documentație pentru obținerea avizelor, proiect tehnic, detalii de execuție, asistență tehnică din partea proiectantului);

În cadrul metodologiei de prestare a serviciilor, pentru fiecare etapă se va descrie, cel puțin:

- organizarea și mobilizarea prestatorului;
- activitățile ce se vor realiza;
- conformarea cu cerințele achizitorului descrise în caietul de sarcini
- resursele umane alocate pentru realizarea serviciilor
- resursele tehnice alocate
- timpii necesari pentru fiecare activitate.

Descrierea metodologiei de lucru, pe parcursul elaborării proiectului, are în vedere detalierea următoarelor aspecte, coroborate cu graficul de prestare a serviciilor de proiectare și în ordinea cronologică a desfășurării activităților, cu personalul și tehnica de care dispune, după cum urmează:

- *modul de preluare a reperelor topografice și a documentației*, elaborate la faza SF de la Autoritatea Contractantă, cu enumerarea documentelor care vor fi obligatoriu preluate și sunt

absolut necesare elaborării proiectului tehnic și a documentațiilor necesare, perioada alocată pentru această activitate conform graficului de prestare;

- *modul de verificare a studiilor de teren*, precum și perioada alocată pentru această activitate conform graficului de prestare;

- *modul de elaborare a DTAC, verificarea internă a documentației*, tipărirea părților scrise și desenate, semnarea și stampilarea, enumerarea documentelor cuprinse în DTAC, perioada alocată pentru această activitate conform graficului de prestare, numărul de exemplare originale în care se elaborează și înaintarea acestuia Autorității contractante;

- *modul de elaborare a proiectului tehnic*, verificarea internă a proiectului, tipărirea părților scrise și desenate, semnarea și stampilarea, enumerarea documentelor cuprinse în proiectul tehnic, verificarea proiectului tehnic de către verficatorii tehnici atestați, perioada alocată pentru această activitate conform graficului de prestare, numărul exemplare originale în care se elaborează și înaintarea acestuia Autorității Contractante, în vederea recepției;

- *modul de elaborare a caietelor de sarcini pe specialități*, verificarea internă a acestora, tipărirea caietelor de sarcini, semnarea și stampilarea, perioada alocată pentru această activitate conform graficului de prestare, numărul de exemplare originale în care se elaborează și înaintarea acestuia Autorității contractante;

- *modul de elaborare a detaliilor de execuție*, verificarea internă a acestora, tipărirea părților desenate, semnarea și stampilarea, enumerarea documentelor componente, perioada alocată pentru această activitate conform graficului de prestare, numărul de exemplare originale în care se elaborează și înaintarea acestuia Autorității contractante;

- *modul de verificare tehnică a proiectării*, atât în ceea ce privește verificarea proiectului pentru autorizarea lucrărilor de construcții, cât și în ceea ce privește verificarea proiectului tehnic și a detaliilor de execuție;

- *modul de rezolvare a problemelor care pot surveni în teren*, pe parcursul execuției lucrărilor de construcție (nepotrivirea detaliilor de execuție cu terenul, apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la elaborarea proiectului, etc.), descrierea riscurilor posibile în aplicarea proiectului pe teren;

- *modul de acordare a asistenței tehnice pe parcursul execuției lucrărilor*, participarea la realizarea lucrărilor care devin ascunse, participarea la fazele determinante, participarea la recepția la terminarea lucrărilor și descrierea atribuțiilor proiectantului la această etapă, participarea la recepția finală a lucrărilor și descrierea atribuțiilor proiectantului la această etapă.

- *modul de elaborare a documentației privind post-utilizarea construcției.*

În conformitate cu legislația în vigoare, Ofertantul va avea, printre altele, următoarele obligații:

- *Asigurarea prin proiectul tehnic și detaliile de execuție a nivelului de calitate corespunzător cerințelor, cu respectarea regulamentelor tehnice și a clauzelor contractuale.*

- *Elaborarea caietelor de sarcini, a instrucțiunilor tehnice privind execuția lucrărilor, exploatarea, întreținerea și reparațiile aferente precum și după caz, elaborarea proiectelor de urmărire privind evoluția în timp a lucrărilor; Se respecta cu obligativitate HG 907/2016.*



- *Întocmirea planului de control si calitate;*
- *Asistenta tehnica din partea proiectantului de specialitate pe perioada implementării proiectului în conformitate cu prevederile legale în vigoare*

**B. Graficul de prestare a serviciilor**, detaliat pe fiecare etapă și activitățile aferente fiecărei etape;

**C. Prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea asigurării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor** cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente

Ofertantul va face dovada deținerii (cu document din REVISAL sau contract de colaborare/prestări servicii) ca și angajați/colaboratori a următorilor specialiști:

- *inginer proiectant structuri de rezistență,*
- *inginer proiectant instalații electrice,*
- *verificatori de proiecte, conform cerințelor fundamentale la care se verifică documentația.*

În cazul în care firma ofertantă nu deține câte un specialist (inginer constructor - proiectant structuri de rezistență, inginer proiectant instalații electrice) angajat, aceasta trebuie să prezinte un angajament/contract/convenție cu câte un specialist (inginer constructor —proiectant structuri de rezistență, inginer proiectant instalații electrice) care va întocmi documentația menționată mai sus și care se angajează că va fi disponibil pentru realizarea acestuia în perioada contractuală stabilită. Pentru experții nominalizați se vor depune CV-uri semnate, declarații de disponibilitate, copii după diplomele de studii și atestatele care să ateste demonstreze îndeplinirea cerințelor solicitate. Pentru verificarea tehnică a proiectării, ofertanții vor prezenta documentele relevante și atestatele valabile ale fiecărui verificator de proiecte, pentru cerințele fundamentale aplicabile. Verificatorii de proiecte nu pot fi angajați ai Ofertantului, verificarea urmând a se realiza, conform prevederilor legale aplicabile, prin subcontractare, sau printr-o altă formă în concordanță cu legislația aplicabilă.

Întocmirea propunerii tehnice cu nerespectarea cerințelor anterior menționate va conduce la declararea respingerea ofertei drept neconforma în condițiile art. 215 alin. (5) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu art. 137 alin. (3) lit. a) HG nr. 395/2016.

#### **Prezentarea propunerii tehnice pentru execuția lucrărilor**

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în caietul de sarcini și va conține:

1. Memoriu tehnic cu descrierea lucrărilor ce fac obiectul contractului, conform cerințelor stabilite în Caietul de Sarcini și documentația SF și cu asigurarea respectării prevederilor normativelor în vigoare în România, aplicabile;
2. Prezentarea metodologică și a modului de abordare a lucrărilor (planul propus) care va descrie:
  - a) Abordarea din punct de vedere al procesului tehnologic (metodologia de execuție) pentru realizarea lucrărilor. Ofertantul va prezenta metodologia de execuție a lucrărilor care fac

obiectul prezentei proceduri de achiziție publică, așa cum o înțelege, în propria-i viziune.

Observație: Propunerea tehnică nu va consta în copierea caietului de sarcini (caz în care oferta va fi respinsă ca neconformă), ci va conține detalierea procesului tehnologic, a metodologiei de execuție a lucrărilor care fac obiectul achiziției;

- b) Informații în legătură cu modul de asigurare a execuției tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile, conform prevederilor legale aplicabile;
- c) Resursele umane alocate pentru execuția lucrărilor, în cadrul secțiunii urmând a fi evidențiate distinct minim următoarele resurse umane:
  - 1 inginer instalații electrice cu studii superioare absolvite cu diplomă de licență, cu specializare în domeniul ingineriei instalațiilor și experiență profesională în domeniul execuției lucrărilor de instalații electrice de minim 3 ani;
  - 1 responsabil tehnic cu execuția, autorizat conform prevederilor legale în vigoare, în domeniul instalațiilor electrice.

Pentru experții nominalizați se vor depune CV-uri semnate, declarații de disponibilitate, copii după diplomele de studii și atestatele care să ateste îndeplinirea cerințelor solicitate, copii după autorizația responsabilului tehnic cu execuția, etc.).

- d) Resursele tehnice și financiare necesare îndeplinirii contractului;
- e) Modalitatea de asigurare a accesului la specialitățile necesare și obligatorii în vederea asigurării nivelului de calitate corespunzător obiectului contractului;
- f) Denumirea activităților și sub-activităților aferente execuției lucrărilor;

3. Programul de execuție pe luni calendaristice, la nivel de categorie de lucrări, care să illustreze succesiunea tehnologică de realizare a lucrărilor, ordinea și derularea în timp a activităților pe care ofertantul propune să le îndeplinească pentru realizarea lucrărilor, în special: lucrările permanente și temporare ce urmează a fi executate, secvențierea, derularea în timp și durata testelor, cu evidențierea clară a activităților incluse în procesele de asigurare, respectiv de control al calității, conform legislației specifice corespunzătoare obiectului contractului, durata activităților și sub-activităților, cu evidențierea punctelor cheie în execuția contractului și utilizarea resurselor, planificarea activităților, respectându-se termenul de finalizare.

4. Planul calității specifice lucrării. Ofertantul va prezenta planul calității pentru lucrarea în cauză (prezentarea generală a lucrărilor, descrierea sistemului calității inclusiv procedurile aferente acestui sistem PS - aplicat la lucrările/tehnologia prevăzută în programul de realizare a lucrărilor și de asemenea, planul de control al calității, verificării și încercării pe faze determinante de execuție, incluzând metodologia detaliată pentru execuția testelor și verificărilor de calitate pentru materialele folosite și pentru lucrările executate)

- 5. Planul de management al mediului al ofertantului, particularizat la nivelul lucrării;
- 6. Declarație pe propria răspundere din care să reiasă perioada de garanție acordată;

7. În cadrul propunerii tehnice, ofertantul va mai prezenta descrierea calității materialelor ce se vor utiliza la execuția lucrărilor,

Observație: În cazul unei asocieri de ofertanți se va prezenta o singură propunere tehnică asumată de ofertant (operator economic sau asociere de operatori economici) în care va fi evidențiată modalitatea prin care fiecare asociat își va îndeplini partea din contract.

Ofertanții vor prezenta, ca parte a propunerii tehnice, asumarea modelului de contract, pe fiecare pagină.

### **Prezentarea propunerii tehnice pentru furnizarea echipamentelor și dotărilor**

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în caietul de sarcini și va conține:

1. Fișele tehnice ale echipamentelor/dotărilor, împreună cu extrase relevante ale specificațiilor acestora;
2. Termenul de livrare pentru fiecare echipament/dotare
3. Angajamentul ofertantului că echipamentele dotările vor fi însoțite de documente de proveniență, certificate de calitate și garanție, declarații de conformitate, manuale de operare în limba română.

### **Prezentarea propunerii financiare**

Propunerea financiara va fi prezentata in lei, fara TVA, conform Formularului pus la dispoziție de către autoritatea contractantă.

Ofertantul va include in cadrul propunerii financiare, toate costurile legate de prestarea serviciilor de proiectare și execuția lucrărilor aferente obiectivului Serviciu de proiectare (PAC, PT, DTOE, DDE), verificare tehnică, asistență tehnică din partea proiectantului, execuție lucrări și furnizarea de echipamente și dotări independente pentru componenta „EXTINDERE REȚEA DE ENERGIE ELECTRICĂ ÎN LOC. CÂMPIA TURZII, STR. VIITORULUI, STR. IOAN VASINCA”

Propunerea financiara va conține, pe lângă formularul de oferta, si centralizatorul cu serviciile prestate de asociați, subcontractanți.

Propunerea financiara trebuie sa se încadreze in limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publica ce urmează a fi atribuit.

De asemenea, Ofertantul va prezenta, pe lângă Formularul de ofertă și următoarele documente:

- Formularule F1, F2 din Anexa 10 la HG 907/2016, inclusiv pentru organizarea de șantier;
- Formularele F3-F5 din Anexa 10 la HG 907/2016, inclusiv pentru organizarea de șantier, în scopul evaluării rigurozității cu care operatorii economici înțeleg să abordeze contractul și a fundamentării sumelor incluse în formularele F1 și F2. Solicitarea formularelor F3-F5 constituie o măsură suplimentară a autorității contractante pentru a se asigura de faptul că ofertele transmise sunt fundamentate din punct de vedere tehnic.

## **XII. CONDIȚII DE DECONTARE**

Decontarea se va face pe baza situațiilor de lucrări emise de executant, în conformitate cu oferta financiară transmisă și cu stadiul fizic de realizare:

- din sursele bugetului local al Municipiului Campia Turzii, în cuantum de 50% din valoarea contractului.

- după finalizarea lucrărilor și emiterea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, suma reprezentant 50% din valoarea contractului va fi decontată de către SC Distribuție Energie Electrică România, conform contractului de cofinanțare DEER 1410/29.03.2024

## **XIII. MĂSURI DE PROTECȚIA MEDIULUI**

Soluția tehnică din lucrare reduce la minim impacturile negative asupra mediului, în condiții de siguranță și eficiență în toate fazele ciclului de viață a lucrării proiectate: proiectare, execuție și exploatare, pe toată durata de existență a instalației, respectând cerințele impuse prin SR EN ISO 14001/2005, încadrându-se în sistemul de management integrat de calitate – mediu – securitate – sănătate în muncă.

Materialele și sculele folosite, după terminarea lucrărilor se adună și se transportă la sediul firmei constructoare, respectând condițiile autorizației de construcție.

La terminarea lucrării, suprafețele de teren ocupate temporar: carosabil, trotuar din dale pavaj, trotuar din asfalt, alee, parcare, spațiu verde vor fi redată, prin refacere, în circuitul funcțional inițial.

## **XIV. MIJLOACE ȘI MĂSURI DE SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA MUNCII**

Executantul va respecta întocmai instrucțiunile de manevrare, instalare, PIF, de comandă, specificațiile tehnice, fișele tehnologice de montaj (după caz) livrate de către furnizor odată cu materialul și echipamentul.

## **XV. ACTE NORMATIVE, STANDARDE ȘI REGLEMENTĂRI TEHNICE**

- NTE 007/08/00 Normativ pentru proiectarea și execuția rețelelor de cabluri electrice
- NTE 001/03/00 - Normativ privind alegerea izolației, coordonarea izolației și protecția instalațiilor electroenergetice împotriva supratensiunilor
- NTE 002/03/00 Normativ de încercări și măsurători la echipamente și instalații electrice (PE 116/94)
- PE 101/85 - Normativ pentru construcția instalațiilor electrice de conexiuni și transformare cu tensiuni peste 1kV, cu Modificarea 1 și Modificarea 2
- PE 101 A/85 – Instrucțiuni privind stabilirea distanțelor normale de amplasare a instalațiilor electrice cu tensiunea peste 1kV în raport cu alte construcții.
- I E- Ip62-90 - Instrucțiuni de proiectare și execuție privind ansamblul măsurilor PSI la instalațiile electrice de înaltă tensiune.
- I RE- Ip-30-04- Îndreptar de proiectare și execuție a instalațiilor de legare la pământ
- I E- Ip35/1-1990 - Îndreptare de proiectare pentru rețele de medie tensiune cu neutru legat la pământ prin rezistență.
- PE 009/93 - Norme de prevenire, stingere și dotare împotriva incendiilor pentru producerea, transportul și distribuția energiei electrice și termice.
- PE 116/94 - Normativ de încercări și măsurări la echipamente și instalații electrice

- RE - 171-88 - Instrucțiuni privind montarea, exploatarea și încercarea mijloacelor de protecție contra supratensiunilor
- SR EN 50341-2-24 - Linii electrice aeriene de tensiune alternativă mai mare de 1kV.
- HG 28/08 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții
- Legea 123/12 Legea energiei electrice
- IPSSM-01/12 Instrucțiuni proprii de sănătate în muncă pentru instalații electrice în exploatare
- Normativ I7/02 Normativ pentru proiectarea și executarea instalațiilor electrice cu tensiuni până la 1000 V c.a. și 1500 V c.c.
- EN ISO 9002 - Sistemele calității. Modelul pentru asigurarea calității, proiectare, dezvoltare, producție, montaj și service.
- EN ISO 9003 - Sistemele calității. Modelul pentru asigurarea calității în inspecții și încercări finale.
- Legea nr.10 / 1995 - Legea privind calitatea în construcții
- Legea 319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă
- HGR 1425/06 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă 319/06
- PE 119 - Normele de protecția muncii în instalații electrice
- STAS 6119 - Instalații de legare la pământ de protecție.

**ȘEF SERVICIU INVESTIȚII**  
Simion LUCA

Digitally signed by Simion Petru  
Luca  
Date: 2024.06.04 11:40:44 EEST  
Reason: sign  
Location: ro

Redactat: Ana Gabriela NICULAS - Consilier SI

Digitally signed by ANA-GABRIELA  
NICULAS  
Date: 2024.06.04 11:00:27 EEST  
Reason: sign  
Location: ro

Primăria Municipiului Câmpia Turzii, Serviciul Investiții  
Str. Lamâniștilor, nr. 2, Tel: (+40) 264 368001; Fax (+40) 264 365467  
mail: [palmariu@campiaturzii.ro](mailto:palmariu@campiaturzii.ro); [www.campiaturzii.ro](http://www.campiaturzii.ro)