ROMÂNIA
JUDEŢUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII
Nr. 42504/18.11.2026

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea noului Regulament de organizare, funcţionare, administrare şi utilizare a bazelor sportive din municipiul Câmpia Turzii: Sala Sporturilor „Ioan Stanatiev" şi Arena de Tenis „Gavrilă Vaida"

Pentru şedinţa Consiliului Local al municipiului Câmpia Turzii din luna decembrie 2026

Primarul municipiului Câmpia Turzii,

Având în vedere:
– Referatul de aprobare nr. 42493 din 18.11.2026, prin care se propune aprobarea noului Regulament de organizare, funcţionare, administrare şi utilizare a bazelor sportive din municipiul Câmpia Turzii: Sala Sporturilor „Ioan Stanatiev" şi Arena de Tenis „Gavrilă Vaida";
– Raportul de specialitate nr. 42500 din 18.11.2026 al Direcţiei Relaţii cu Comunitatea – Serviciul Baze Sportive şi Agrement;
– Regulamentul privind organizarea, funcţionarea, administrarea şi utilizarea bazelor sportive din municipiul Câmpia Turzii: Sala Sporturilor „Ioan Stanatiev" şi Arena de Tenis „Gavrilă Vaida", anexat prezentei hotărâri;

În temeiul dispoziţiilor art. 129 alin. (2) lit. c), alin. (6) lit. a) şi alin. (7) lit. f), art. 134 alin. (1) lit. a), art. 136 alin. (1), precum şi art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, şi ale Legii educaţiei fizice şi sportului nr. 69/2000, cu modificările şi completările ulterioare,

PROPUN:

Art. 1. – Se aprobă noul Regulament privind organizarea, funcţionarea, administrarea şi utilizarea bazelor sportive din municipiul Câmpia Turzii: Sala Sporturilor „Ioan Stanatiev" şi Arena de Tenis „Gavrilă Vaida", prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – Administrarea, întreţinerea şi exploatarea bazelor sportive prevăzute la art. 1 se realizează de către Municipiul Câmpia Turzii, prin Direcţia Relaţii cu Comunitatea – Serviciul Baze Sportive şi Agrement.

Art. 3. – Instituirea, modificarea sau eliminarea tarifelor, reducerilor şi gratuităţilor aplicabile pentru utilizarea bazelor sportive prevăzute la art. 1 se realizează exclusiv prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii.

Art. 4. – Programările existente la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri rămân valabile în măsura în care nu contravin prevederilor regulamentului revizuit, urmând a fi adaptate sau reprogramate de către administrator, după caz.

Art. 5. – La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, își încetează aplicabilitatea orice dispoziții contrare.

Art. 6. – Prezenta hotărâre are caracter normativ.

Art. 7. – Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarului municipiului Câmpia Turzii, prin Direcția Relații cu Comunitatea – Serviciul Baze Sportive și Agrement și compartimentele de specialitate competente, potrivit atribuțiilor.

Art. 8. – Comunicarea prezentei hotărâri se face prin intermediul Aparatului Permanent al Consiliului Local.

INIȚIATOR:
PRIMAR,
Dorin Nicolae LOJIGAN

MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII • PRIMAR • ROMÂNIA - JUDEȚUL CLUJ

AVIZAT:
SECRETAR GENERAL,
Nicolae ȘTEFAN

ROMÂNIA
JUDEŢUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

REGULAMENT
privind organizarea, funcționarea, administrarea și utilizarea bazelor sportive din municipiul Câmpia Turzii: Sala Sporturilor „Ioan Stanatiev" și Arena de Tenis „Gavrilă Vaida"

CAPITOLUL I – Dispoziții generale
Art. 1 – Obiect, administrare și aplicabilitate

(1) Prezentul regulament stabilește condițiile de organizare, funcționare și utilizare pentru:
a) Sala Sporturilor „Ioan Stanatiev", Piața Tricolorului, Câmpia Turzii;
b) Arena de Tenis „Gavrilă Vaida", Aleea Castanilor, Câmpia Turzii.
(2) Bazele sportive sunt proprietatea Municipiului Câmpia Turzii și sunt administrate prin Direcția Relații cu Comunitatea – Serviciul Baze Sportive și Agrement (denumit în continuare *administratorul*).
(3) Regulamentul este obligatoriu pentru personal, structuri sportive, unități de învățământ, organizatori, utilizatori, spectatori și orice alte persoane aflate în incintă. Intrarea în incintă implică acceptarea prezentului regulament.
(4) Organizarea și exploatarea se realizează în conformitate cu OUG nr. 57/2019 (Codul administrativ), Legea nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, Regulamentul (UE) 2016/679 (GDPR) și hotărârile Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii.

CAPITOLUL II – Programul de funcționare și reguli de acces
Art. 2 – Programul de funcționare

(1) Programul obișnuit de funcționare este zilnic, în intervalul 10:00 – 22:00, pentru ambele baze sportive și este afișat la intrare în obiectiv și pe site-ul Primăriei municipiului Câmpia Turzii.
(2) Administratorul poate modifica temporar programul sau limita accesul din motive obiective (întreținere, defecțiuni, competiții, condiții meteo, situații de urgență), cu informarea publicului la sediu și online. Dacă o activitate nu se poate desfășura din motive imputabile administratorului, programarea se replanifică sau sumele se restituie conform procedurilor financiar-contabile.

Art. 3 – Condiții generale de acces și accesul minorilor

(1) Accesul este permis exclusiv în baza unei programări aprobate, în spațiile și intervalul rezervat, în limita capacității avizate și după achitarea tarifului.
(2) Persoanele cu dizabilități beneficiază de acces nediscriminatoriu, în limita dotărilor existente.
(3) Minorii sub 14 ani au acces doar însoțiți și supravegheați de un adult sau în cadrul unui grup organizat coordonat de un antrenor/profesor major.
(4) Pe durata antrenamentelor, accesul părinților/însoțitorilor în zona de desfășurare a activității este permis doar cu acordul antrenorului/organizatorului (cu excepția cazurilor medicale sau de protecție a minorului).

CAPITOLUL III – Programări, tarife și gratuități
Art. 4 – Depunerea și aprobarea solicitărilor

(1) Cererile pentru activități ocazionale se depun fizic sau online de regulă cu 10 zile lucrătoare înainte (termen ce poate fi redus în cazuri justificate). Solicitările telefonice au caracter provizoriu până la confirmarea scrisă și achitarea tarifului.
(2) Pentru organizarea unui meci amical sau oficial, durata minimă de rezervare este de 2 ore.
(3) În cazul solicitărilor concurente, au prioritate, în ordine:
a) activitățile organizate/aprobate de Municipiul Câmpia Turzii;
b) competițiile oficiale și evenimentele de interes public local;
c) activitățile unităților de învățământ din municipiu;
d) antrenamentele periodice aprobate anterior;
e) celelalte solicitări, în ordinea înregistrării.

Art. 5 – Tarife, contracte periodice și plată
(1) Tarifele și gratuitățile se aprobă și se modifică numai prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii.
(2) Pentru activitățile ocazionale, dovada plății se prezintă înainte de începerea activității. Programările nu pot fi transferate fără acordul administratorului.
(3) Pentru antrenamentele periodice aprobate pe termen lung (6–12 luni), facturarea se face până la data de 5 a lunii următoare, iar plata se efectuează în termen de 15 zile de la emiterea facturii (cel târziu în ultima zi lucrătoare a lunii). Neplata la termen atrage suspendarea programărilor viitoare.

Art. 6 – Gratuități și accesul liber al cetățenilor
(1) Gratuitățile se acordă conform hotărârilor Consiliului Local, pe bază de cerere aprobată, fără a afecta competițiile sau programările existente.
(2) Bazele sportive pot fi puse gratuit la dispoziție pentru:
a) acțiuni caritabile sau comunitare (cu prezentarea documentelor justificative privind scopul și utilizarea fondurilor);
b) pregătirea fizică a personalului instituțiilor publice (inclusiv structuri MAI și de apărare), pe bază de solicitare oficială și program comun;
c) accesul gratuit al cetățenilor, pe bază de programare în ordinea solicitărilor, astfel:
– *Sala Sporturilor „Ioan Stanatiev”*: marți și sâmbătă, 12:00 – 14:00;
– *Arena de Tenis „Gavrilă Vaida”*: marți și joi, 18:00 – 20:00.
(3) Pentru a asigura accesul unui număr cât mai mare de cetățeni, nu se aprobă programări gratuite succesive pentru aceleași persoane. Solicitările care nu pot fi onorate pot fi redirecționate către Complexul Sportiv AlfaGen Park.

CAPITOLUL IV – Obligații, interdicții și siguranță
Art. 7 – Obligațiile utilizatorilor și organizatorilor
(1) Utilizatorii au obligația să folosească exclusiv spațiile și dotările rezervate, să poarte echipament și încălțăminte adecvate suprafeței de joc, să păstreze curățenia, să nu depășească capacitatea admisă și să elibereze spațiul la expirarea intervalului.
(2) Organizatorii, antrenorii și profesorii răspund de informarea și supravegherea participanților, de verificarea echipamentului și de anunțarea imediată a oricărui accident sau defecțiuni.

Art. 8 – Interdicții
În incinta bazelor sportive **este strict interzis**:
a) accesul persoanelor aflate sub influența alcoolului sau a substanțelor psihoactive, precum și consumul/comercializarea alcoolului (cu excepția cazurilor autorizate legal);
b) fumatul și utilizarea țigărilor electronice în spațiile interzise de lege;
c) introducerea armelor, obiectelor sau substanțelor periculoase;
d) manifestările violente, amenințările, limbajul injurios și tulburarea ordinii publice;
e) accesul pe suprafețele de joc cu încălțăminte neadecvată, biciclete, role, trotinete sau alte obiecte ce pot deteriora terenul;
f) consumul sau comercializarea semințelor și aruncarea gumei de mestecat ori a deșeurilor în afara coșurilor;

g) deteriorarea, modificarea sau scoaterea din incintă a bunurilor şi instalaţiilor;
h) blocarea căilor de evacuare, accesul în spaţiile tehnice şi desfăşurarea de activităţi comerciale/publicitare fără aprobare.

Art. 9 – Situaţii de urgenţă şi personal
(1) În caz de accident, incendiu sau defecţiune periculoasă, activitatea se opreşte imediat, se anunţă personalul şi se aplică procedurile de evacuare.
(2) Personalul informează publicul, solicită respectarea regulilor, sprijină evacuarea şi sesizează Poliţia Locală sau organele competente atunci când situaţia o impune.

CAPITOLUL V – Sancţiuni, răspundere şi dispoziţii finale
Art. 10 – Măsuri administrative şi recuperarea prejudiciilor
(1) Personalul poate solicită încetarea abaterii, părăsirea suprafeţei de joc sau evacuarea imediată din bază a persoanelor care încalcă regulamentul ori pun în pericol siguranţa celorlalţi.
(2) Pentru abateri grave, distrugeri intenţionate, violenţă sau încălcări repetate după avertizare, conducerea Direcţiei Relaţii cu Comunitatea poate dispune restricţionarea accesului pentru o perioadă de până la 3 luni, cu drept de solicitare a reanalizării.
(3) Persoanele vinovate (sau părinţii/tutorii pentru minori) suportă integral contravaloarea reparaţiei sau înlocuirii bunurilor distruse, recuperată pe cale amiabilă sau în instanţă.

Art. 11 – Răspunderea părţilor şi bunurile personale
(1) Utilizatorii îşi adaptează efortul fizic la starea proprie de sănătate şi răspund pentru accidentele produse din culpa lor.
(2) Administratorul asigură întreţinerea, semnalizarea riscurilor şi siguranţa instalaţiilor, răspunzând doar pentru prejudiciile cauzate din culpa sa.
(3) Administratorul nu răspunde pentru obiectele personale lăsate nesupravegheate; bunurile găsite se predau personalului.

Art. 12 – Protecţia datelor şi dispoziţii finale
(1) Datele personale sunt prelucrate conform Regulamentului (UE) 2016/679, potrivit Notei de informare (Anexă la prezentul regulament).
(2) Sesizările se transmit Municipiului Câmpia Turzii şi se soluţionează în termenele legale; litigiile nesoluţionate amiabil sunt de competenţa instanţelor judecătoreşti.
(3) Prezentul regulament se modifică prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii, intră în vigoare la data aprobării şi abrogă orice dispoziţii contrare anterioare. Anexa privind protecţia datelor face parte integrantă din regulament.

ANEXĂ LA REGULAMENT
NOTĂ DE INFORMARE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL ÎN CADRUL BAZELOR SPORTIVE (SALA SPORTURILOR „IOAN STANATIEV" ŞI ARENA DE TENIS „GAVRILĂ VAIDA")

1. Operatorul de date
Operatorul datelor cu caracter personal este **Municipiul Câmpia Turzii**, cu sediul în municipiul Câmpia Turzii, str. Laminoriştilor nr. 2, judeţul Cluj. Datele de contact ale instituţiei şi ale responsabilului cu protecţia datelor (DPO) sunt publicate oficial pe pagina de internet *www.campiaturzii.ro*.

2. Categorii de date prelucrate
În funcţie de serviciul solicitat sau de activitatea desfăşurată, pot fi prelucrate:
a) date de identificare şi contact (nume, prenume, serie/număr CI – doar când este necesar legal, telefon, e-mail, adresă, calitatea de reprezentant al unei structuri sportive/instituţii);
b) date privind programările, contractele periodice, registrele de acces şi prezenţa la antrenamente/competiţii;
c) date financiare şi de facturare necesare încasării tarifelor sau restituirii sumelor (dovada plăţii,

cont IBAN, date fiscale);
d) imagini video surprinse prin sistemul de supraveghere instalat în zonele comune (exclus vestiare și grupuri sanitare);
e) date cuprinse în cereri, petiții, rapoarte de incident, măsuri de restricționare a accesului sau procese-verbale de constatare a prejudiciilor.

3. Scopurile și temeiurile prelucrării
Datele sunt prelucrate în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 (GDPR) și Legea nr. 190/2018, pentru:
a) înregistrarea solicitărilor, gestionarea programărilor, contractelor și acordarea gratuităților (temei: *executarea unui contract / demersuri precontractuale* – art. 6 alin. (1) lit. b) GDPR);
b) facturarea, încasarea tarifelor, restituirea sumelor și îndeplinirea obligațiilor financiar-contabile și arhivistice (temei: *obligație legală* – art. 6 alin. (1) lit. c) GDPR);
c) asigurarea ordinii, pazei, protecției patrimoniului și siguranței participanților (temei: *îndeplinirea unei sarcini de interes public / interes legitim* – art. 6 alin. (1) lit. e) și f) GDPR);
d) soluționarea sesizărilor și constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță (temei: *obligație legală / interes legitim*).

4. Destinatarii datelor
Datele pot fi comunicate, strict în limitele legii, către:
a) compartimentele de specialitate din cadrul Municipiului Câmpia Turzii;
b) furnizorii de servicii de plată electronică și mentenanță IT/securitate, ca persoane împuternicite;
c) Poliția Locală Câmpia Turzii, organele de ordine publică, instanțele judecătorești sau alte autorități competente, la solicitarea legală a acestora.

5. Durata stocării
(1) Datele aferente programărilor, contractelor, facturilor și petițiilor se păstrează conform legislației financiar-contabile și nomenclatorului arhivistic al instituției.
(2) Înregistrările sistemului de supraveghere video se stochează pe o durată de maximum 30 de zile, fiind șterse automat ulterior, cu excepția imaginilor necesare cercetării unui incident, care se păstrează până la soluționarea acestuia.

6. Drepturile persoanelor vizate
Potrivit Regulamentului (UE) 2016/679, persoanele vizate au: dreptul la informare și acces la date, dreptul la rectificare, dreptul la ștergere (în condițiile legii), dreptul la restricționarea prelucrării, dreptul la opoziție, precum și dreptul de a depune o plângere la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP – *www.dataprotection.ro*) sau de a se adresa instanțelor judecătorești.

7. Exercitarea drepturilor
Solicitările privind protecția datelor se depun scris la registratura Municipiului Câmpia Turzii sau pe e-mail la *primaria@campiaturzii.ro*, în atenția Responsabilului cu protecția datelor.

INIȚIATOR:
PRIMAR,
Dorin Nicolae LOJIGAN

MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII • PRIMAR • ROMÂNIA - JUDEȚUL CLUJ •

AVIZAT:
SECRETAR GENERAL,
Nicolae ȘTEFAN

ROMÂNIA
JUDEŢUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII
Nr. 42493/18.11.2026

REFERAT DE APROBARE

pentru iniţierea Proiectului de Hotărâre privind aprobarea noului Regulament de organizare, funcţionare, administrare şi utilizare a bazelor sportive din municipiul Câmpia Turzii: Sala Sporturilor „Ioan Stanatiev" şi Arena de Tenis „Gavrilă Vaida"

Pentru şedinţa Consiliului Local al municipiului Câmpia Turzii din luna decembrie 2026.

Prezentul proiect de hotărâre are ca obiect aprobarea noului Regulament privind organizarea, funcţionarea, administrarea şi utilizarea bazelor sportive Sala Sporturilor „Ioan Stanatiev" şi Arena de Tenis „Gavrilă Vaida", aprobate anterior prin PHCL nr. 4734/06.02.2025.

Aprobarea noului regulament este necesară pentru punerea în acord a prevederilor acestuia cu noua structură organizatorică a instituţiei şi pentru corectarea unor deficienţe constatate în aplicarea formei anterioare.

Principalele noutăţi introduse faţă de vechiul regulament constau în:

- Actualizarea structurii organizatorice: Înlocuirea denumirii fostului *Compartiment Baze Sportive şi Agrement* cu Serviciul Baze Sportive şi Agrement din cadrul Direcţiei Relaţii cu Comunitatea, ca urmare a reorganizării aparatului de specialitate.
- Stabilirea competenţei exclusive a Consiliului Local: Eliminarea prevederii din vechiul regulament prin care direcţia îşi rezerva dreptul de a opera modificări asupra regulamentului şi stabilirea expresă a faptului că atât modificarea regulamentului, cât şi aprobarea sau modificarea tarifelor şi gratuităţilor se realizează numai prin Hotărâre a Consiliului Local.
- Eliminarea neconcordanţelor şi a clauzelor: Unificarea regulii privind accesul minorilor (eliminarea contradicţiei dintre limita de 10 ani şi cea de 14 ani din forma veche, păstrând pragul unic de sub 14 ani), precum şi înlocuirea clauzelor de exonerare absolută a administratorului cu o reglementare echilibrată a răspunderii civile a părţilor.
- Introducerea criteriilor de prioritate şi a regulilor pentru neplată: Stabilirea unei ordini clare de prioritate în cazul solicitărilor concurente pentru acelaşi interval orar şi reglementarea posibilităţii de suspendare a programărilor periodice în cazul neachitării facturilor la termen.
- Reglementarea procedurală a sancţiunilor şi a recuperării pagubelor: Transformarea măsurii de restricţionare a accesului (până la 3 luni) într-o procedură administrativă transparentă (întocmirea unui raport de constatare, emiterea unei decizii motivate, comunicarea acesteia şi dreptul persoanei vizate de a solicita reanalizarea), alături de reglementarea procedurii de evaluare a prejudiciilor.

- Integrarea prevederilor GDPR şi de accesibilitate: Introducerea regulilor privind accesul persoanelor cu dizabilităţi, a regimului bunurilor găsite şi ataşarea Notei de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexă), conform Regulamentului (UE) 2016/679.

Având în vedere cele prezentate, supun spre analiză, dezbatere şi aprobare Consiliului Local al municipiului Câmpia Turzii Proiectul de Hotărâre privind aprobarea noului Regulament de organizare, funcţionare, administrare şi utilizare a bazelor sportive Sala Sporturilor „Ioan Stanatiev" şi Arena de Tenis „Gavrilă Vaida", conform anexei.

MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII • ROMÂNIA - JUDEŢUL CLUJ • PRIMAR

PRIMAR
Dorin Nicolae LOJIGAN

ROMÂNIA
JUDEŢUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII
Nr. 42500/18.11.2026

RAPORT DE SPECIALITATE
la Proiectul de Hotărâre privind aprobarea noului Regulament de organizare, funcționare, administrare și utilizare a bazelor sportive din municipiul Câmpia Turzii: Sala Sporturilor „Ioan Stanatiev" și Arena de Tenis „Gavrilă Vaida"

Prin referatul de aprobare nr. 42493 din 18.11.2026, Primarul municipiului Câmpia Turzii propune inițierea unui Proiect de Hotărâre privind aprobarea noului Regulament privind organizarea, funcționarea, administrarea și utilizarea bazelor sportive Sala Sporturilor „Ioan Stanatiev" și Arena de Tenis „Gavrilă Vaida".

1. Necesitatea și oportunitatea noului regulament
Schimbarea regulamentului aprobat anterior (Anexa la PHCL nr. 4734/06.02.2025) nu vizează schimbarea destinației sau a programului de funcționare al bazelor sportive, ci urmărește actualizarea cadrului administrativ și remedierea unor necorelări din textul vechi, astfel:

- Reorganizarea administrativă: Actualizarea denumirii structurii care administrează obiectivele, prin înlocuirea *Compartimentului Baze Sportive și Agrement* cu Serviciul Baze Sportive și Agrement din cadrul Direcției Relații cu Comunitatea;
- Corectarea neconcordanțelor interne: Eliminarea contrazicerii existente în vechiul regulament între art. 8 alin. (2) și art. 10 pct. 4 privind vârsta minorilor care necesită însoțitor, stabilind o regulă unică pentru minorii sub 14 ani, precum și reglementarea excepțiilor medicale sau de protecție în care părinții pot asista la antrenamente;
- Conformitatea cu Codul administrativ și Codul civil: Eliminarea prevederii prin care direcția își aroga dreptul de a modifica singură regulamentul (atribuție exclusivă a Consiliului Local) și reformularea clauzelor privind răspunderea administratorului, astfel încât acestea să nu mai reprezinte o exonerare absolută de răspundere.

2. Elementele de noutate introduse în regulament
Față de forma anterioară, noul regulamentul aduce următoarele completări punctuale:

- Ordinea de prioritate și disciplina financiară: Se introduce o ordine explicită de prioritate la aprobarea cererilor concurente (activitățile municipiului, competițiile oficiale, unitățile de învățământ, antrenamentele periodice, alte solicitări) și se prevede dreptul administratorului de a suspenda programările periodice în caz de neplată la termen a facturilor;
- Garanții procedurale la aplicarea sancțiunilor: Măsura restricționării accesului pentru o perioadă de până la 3 luni este reglementată printr-o procedură clară (raport de constatare, decizie motivată a conducerii Direcției Relații cu Comunitatea, comunicare scrisă/electronică și

posibilitatea solicitării de reanalizare), iar constatarea prejudiciilor este standardizată pe bază de proces-verbal și documente justificative;

- Prevederi noi privind siguranța, accesibilitatea și protecția datelor: Se introduc dispoziții exprese privind accesul persoanelor cu dizabilități, rolul și limitele legale ale personalului de pază, evidența bunurilor găsite, precum și Anexa – Notă de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal, elaborată conform art. 13 din Regulamentul (UE) 2016/679 (GDPR).

3. Aspecte financiare
Prezentul proiect de hotărâre nu implică cheltuieli suplimentare din bugetul local, păstrând neschimbat principiul potrivit căruia tarifele și gratuitățile se aprobă și se modifică exclusiv prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii.

4. Legalitatea
Proiectul este întocmit în conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit. c), alin. (6) lit. a) și alin. (7) lit. f), art. 134 alin. (1) lit. a), art. 136 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, ale Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului și ale Regulamentului (UE) 2016/679.

Față de cele prezentate, compartimentul de specialitate propune Consiliului Local al municipiului Câmpia Turzii dezbaterea și aprobarea Proiectului de Hotărâre în forma prezentată de inițiator.

DIRECTOR EXECUTIV AL DIRECȚIEI RELAȚII CU COMUNITATEA,
Irina MUNTEANU

Red.: Daniela Petric