



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL LOCAL CÂMPIA TURZII
Str. Laminoriștilor, Nr.2
Telefon: 0264368001; 0264368002; 0264368004 Fax: 0264365467
<http://www.campiaturzii.ro> e-mail: primaria@campiaturzii.ro;

HOTĂRÂRE

Nr. 222 din 13.12.2019

privind acordarea, unei finanțări în condițiile Legii nr.69/2000 pentru ASOCIAȚIA SPORTIVĂ „CLUB SPORTIV MUNICIPAL CÂMPIA TURZII” în vederea realizării activităților proiectului „Angrenarea sportivilor CSM Câmpia Turzii în competiții “ în anul 2019

Consiliul Local al Municipiului Câmpia Turzii, întrunit în ședința extraordinară din data de 13.12.2019; Analizând proiectul de hotărâre nr.39976 din 12.12.2019, privind acordarea, unei finanțări în condițiile Legii nr.69/2000 pentru ASOCIAȚIA SPORTIVĂ „CLUB SPORTIV MUNICIPAL CÂMPIA TURZII” în vederea realizării activităților proiectului „Angrenarea sportivilor CSM Câmpia Turzii în competiții “ în anul 2019, inițiat de Primarul Municipiului, domnul Dorin Nicolae LOJIGAN;

În conformitate cu prevederile:

- art.3 alin.(1), art.18¹, art.67 alin.(2) lit.b), art.67¹, art.69 din Legea educației fizice și sportului nr.69/2000, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000;
- Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- HCL al Municipiului Câmpia Turzii nr.57/2019 privind aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli al Municipiului Câmpia Turzii pentru anul 2019;
- Ordinul M.T.S. nr.664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând Raportul de specialitate nr.9977 din 12.12.2019, precum și avizul favorabil dat proiectului de hotărâre de către comisia de specialitate nr.1;

Luând în considerare prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii;

Fiind îndeplinite prevederile cuprinse la art.133-140 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul dispozițiilor art.5 lit.j), art.84 alin.(3) - (5), art.129 alin.(1), alin.(2) lit.d), alin.(7) lit.d) și lit.f), art.133 alin.(2) lit.a), art.134 alin.(4), art.136 alin.(1), art.139 alin.(3), precum și art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă alocarea către ASOCIAȚIA SPORTIVĂ „CLUB SPORTIV MUNICIPAL CÂMPIA TURZII” a sumei de 1.200.000 lei reprezentând finanțare conform Legii nr.69/2000, în vederea realizării proiectului „Angrenarea sportivilor CSM Câmpia Turzii în competiții”, care se va desfășura în anul competițional 2019-2020.

Art.2 – Se aprobă acordarea pentru anul 2019, din suma precizată la articolul 1 al prezentei hotărâri, a sumei de 290.000 lei, în vederea realizării activităților proiectului „Angrenarea sportivilor CSM Câmpia Turzii în competiții” în anul 2019.

Art.3 – Municipiul Câmpia Turzii va face demersurile necesare, în vederea cuprinderii în bugetul anului 2020, a sumelor necesare în vederea finalizării proiectului „Angrenarea sportivilor CSM Câmpia Turzii în competiții”.

Art.4 – Se împuternicește Primarul Municipiului Câmpia Turzii, domnul Dorin Nicolae Lojigan, sau în lipsa acestuia, domnul viceprimar Sabin Marcel Ghemeș să semneze în numele și pe seama Municipiului Câmpia Turzii, în calitate de autoritate finanțatoare, contractul de finanțare prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre

Art.5 – Prezenta hotărâre are caracter individual.

Art.6 – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul Municipiului Câmpia Turzii și Direcția Economică din cadrul instituției.

Art.7 – Comunicarea prezentei hotărâri se face prin grija Serviciului Juridic.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Vasile SOPORAN**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
Nicolae ȘTEFAN**

VOTURI: pentru: 14
împotrivă: --
abțineri: --
Numărul consilierilor în funcție: 19
Numărul consilierilor prezenți: 14



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

CONTRACT DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

NR.....DIN

Părțile contractuale:

Municipiul Câmpia Turzii, cu sediul pe str. Laminoriștilor, nr. 2, jud. Cluj, cod fiscal 4354566, tel. 0264/368001, cont bancar nrdeschis la Trezoreria Municipiului Turda, reprezentat legal prin Primar, **Dorin Nicolae LOJIGAN**, denumită în continuare **Autoritate finanțatoare** și

Asociația Clubul Sportiv Municipal Câmpia Turzii, persoană juridică cu sediul în municipiul Câmpia Turzii, str. Piața Mihai Viteazul, nr.8, jud. Cluj, cod de înregistrare fiscală 25794519, înființată în baza sentinței civile nr.1011 din 14.02.2012, certificat de identitate sportivă nr.0055178, cont bancar nr. RO12BTRL05101205K68835XX deschis Banca Transilvania, sucursala Câmpia Turzi, denumită în continuare **Beneficiar**, reprezentată legal prin președinte Viorel CRIȘAN,

au încheiat în baza dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr.69/2000 cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii nr..... prezentul Contract de finanțare a Proiectului cu titlul „Angrenarea sportivilor CSM Câmpia Turzii în competiții”.

CAPITOLUL I - Obiectul și valoarea contractului

Art. 1- Obiectul contractului

(1) Prezentul contract are ca obiect finanțarea de către **Municipiul Câmpia Turzii** din fondurile publice a activităților pe care **Beneficiarul** le va desfășura în cadrul proiectului „Angrenarea sportivilor CSM Câmpia Turzii în competiții”, pentru sezonul competițional 2019-2020, în vederea atingerii obiectivelor acestuia stipulate în cererea de finanțare.

Art. 2 - Finanțarea contractului

(1) **Municipiul Câmpia Turzii** va pune la dispoziția **Beneficiarului** suma de 290.000 lei pentru finanțarea acțiunilor/activităților desfășurate în luna decembrie 2019.

(2) **Beneficiarul** își asumă responsabilitatea derulării Proiectului. În acest scop, va conduce, va supraveghea și va desfășura toate activitățile cuprinse în cadrul Proiectului, a căror executare îi revine nemijlocit.

(3) **Beneficiarul** va declara pe propria răspundere dacă la data semnării prezentului contract, Proiectul care face obiectul acestui contract, beneficiază de finanțări pentru realizarea sa, din alte surse decât fondurile publice ale municipiului Câmpia Turzii.

CAPITOLUL II - Durata contractului

Art. 3 - Intrarea în vigoare

(1) Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și este valabil până la încheierea sezonului competițional 2019-2020.

Art. 4 - Derularea Proiectului

(1) Derularea Proiectului va începe și va fi finalizată de către **Beneficiar** conform termenelor stabilite în cererea de finanțare, perioadă în care se vor desfășura activitățile descrise și prevăzute a se realiza în cadrul Proiectului.

(2) Părțile pot conveni o prelungire a termenului de finalizare, dacă întârzierea este cauzată de neîndeplinirea întocmai și la timp a obligațiilor contractuale de către **Municipiul Câmpia Turzii** sau de evenimente de forță majoră.

CAPITOLUL III — Obligațiile părților

Art.5 - Obligațiile Beneficiarului sunt:

a. să utilizeze suma prevăzută la **art.2** exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor aferente acțiunilor/activităților prevăzute în cererea de finanțare (**anexa 1**), potrivit destinației stabilite prin contract în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;

b. să realizeze acțiunile/activitățile prevăzute la art.1 și obiectivele prevăzute în cererea de finanțare (**anexa 1**);

c. să promoveze imaginea Primăriei și a Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii prin inscripționarea vizibilă pe echipamentele de concurs, a însemnelor acestora și pe toate materialele promoționale aferente acțiunilor sportive și evenimentelor media a expresiei: "**Proiect realizat cu sprijinul Primăriei și al Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii**";

d. să permită persoanelor delegate de **Finanțator** să efectueze controlul privind modul de utilizare a fondurilor prevăzute la **art.2**, care trebuie să fie în concordanță cu bugetul depus la aprobarea proiectului;

e. Anterior eliberării unei tranșe de finanțare să facă dovada deținerii de fonduri proprii în cuantum de minim 10% din valoarea tranșei;

f. să întocmească și să transmită **Autorității Finanțatoare**, în termen de **15 zile** calendaristice de la data încheierii acțiunilor/activităților, raportul final;

g. să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de **15 zile** de la data comunicării somației de plată din partea organului de control, sumele primite, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

h. să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului propriu, precum și statutul și regulamentele federației sportive naționale la care este afiliat clubul sportiv;

i. să promoveze spiritul de fair-play, să întreprindă măsurile necesare pentru prevenirea și combaterea violenței și dopajului în cadrul acțiunilor finanțate potrivit prezentului contract;

j. să asigure suportul administrativ, comunicarea eficientă și operativă a problemelor tehnice și financiare, între **Autoritatea Finanțatoare și Beneficiar**;

k. să asigure componența și funcționalitatea echipei de lucru a Proiectului;

l. să asigure secretul profesional pe durata contractului și, după caz, să aplice prevederile privind regimul informațiilor clasificate, conform Legii nr.182/2002 cu modificările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr.585/2002 cu modificările și completările ulterioare;

m. _____ să nu comunice, în nicio situație, fără consimțământul prealabil scris al Finanțatorului, informații confidențiale aparținând **Autorității Finanțatoare** sau obținute de el în baza relațiilor contractuale;

n. _____ să nu facă publice informații și rezultate ale serviciilor executate fără consimțământul scris al **Finanțatorului** și să nu folosească în defavoarea acestuia informațiile primite sau rezultatele studiilor, testelor, lucrărilor cercetărilor efectuate în cursul și în scopul realizării contractului;

o. _____ să comunice în scris **Autorității Finanțatoare**, în termen de **10 zile** de la data declarării stării de faliment, lichidare sau cedarea părții celei mai importantă a activelor sale, această situație;

p. _____ să permită, pe toată durata contractului, precum și pe o perioadă de **5 ani** de la încetarea acestuia, în decurs de **3 zile** lucrătoare de la primirea unei notificări în acest sens, accesul neîngrădit reprezentanților **Autorității Finanțatoare** sau a Curții de Conturi, pentru a controla documentele pe baza cărora se ține evidența activităților derulate în cadrul contractului. Controlul se efectuează la locul unde aceste documente sunt păstrate de către **Beneficiar**;

q. _____ să prezinte, la solicitarea **Autorității Finanțatoare**, orice informație sau document ce privește derularea proiectului, inclusiv documentele originale ce justifică plățile, în termen de **5 zile** de la solicitarea acestora.

r. _____ să aplice procedura de achiziție prevăzută de Legea nr.98/2016, cu completările și modificările ulterioare în cazul achizițiilor efectuate în cadrul proiectului;

s. _____ să respecte toate prevederile **Regulamentului privind regimul finanțărilor nerambursabile acordate de la Bugetul Local al Municipiului Câmpia Turzii, pentru activitatea sportivă, în baza prevederilor Legii nr.69/2000, legea educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare**;

t. _____ să întocmească și să transmită către Municipiul Câmpia Turzii, următoarele documente:

1. rapoarte financiare însoțite de documentele justificative de cheltuieli, în termen de maxim de 30 de zile calendaristice de la data încheierii acțiunilor, conform modalităților de justificare stabilite de finanțator. Raportul financiar va fi structurat conform capitolelor din bugetul de venituri și cheltuieli – Anexa 2.2., în scopul verificării de către Primărie a încadrării în capitolele bugetare.

Raportul financiar va fi însoțit obligatoriu de documentele fiscale și economice justificative, în copie, cu mențiunea „conform cu originalul”, inclusiv dovada plăților efectuate de beneficiar, în copie; la solicitarea Primăriei beneficiarul va prezenta documentele justificative și în original.

2. rapoarte de activitate intermediare/la finalul anului competițional (finalul campionatului sau la finalul anului pentru sporturile al căror calendar competițional corespunde anului calendaristic) sau a evenimentului/competiției, privind efectuarea acțiunilor/activităților, realizarea obiectivului/ obiectivelor, după caz, a indicatorilor prevăzuți în contract, conform Anexei 2.3;

u. _____ să respecte condițiile și criteriile de finanțare stabilite de finanțator;

v. _____ suma alocată se va cheltui cu respectarea defalcărilor trimestriale, în funcție de desfășurarea activităților/acțiunilor din program.

Art.6 - Obligațiile Autorității Finanțatoare sunt:

a. să controleze documentele justificative a sumei utilizate de către beneficiar, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale;

b. să plătească suma prevăzută la art.2 conform art. 9, în baza solicitărilor de plată din partea structurii sportive/asociației/fundației, în limita bugetului disponibil și a disponibilului în cont la data solicitării;

c. să pună la dispoziția **Beneficiarului** informațiile și/sau documentațiile pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi returnate **Autorității Finanțatoare** la finalizarea contractului;

d. să vireze, în funcție de execuția bugetară, sumele alocate pentru finanțarea Proiectului, către **Beneficiar**;

e. să nu comunice, în nicio situație, fără consimțământul prealabil scris al **Beneficiarului**, informații confidențiale aparținând **Beneficiarului** sau obținute de **Autoritatea Finanțatoare** în baza relațiilor contractuale;

f. să asigure prin **Serviciul Buget Contabilitate**, evaluarea intermediară și finală a Proiectului prin verificarea documentelor justificative și a cheltuielilor efectuate în concordanță cu bugetul aprobat;

- g. să urmărească cofinanțarea proiectelor prin verificarea documentelor justificative;
- h. să organizeze sistemul propriu de protecție a informațiilor clasificate, în conformitate cu „Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate” aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002 cu modificările și completările ulterioare, în care Proiectul monitorizat gestionat de **Autoritatea Finanțatoare** conține informații de natura celor prevăzute în conformitate cu Legea nr.182/2002, cu modificările ulterioare;
- i. în cazul în care **Beneficiarul** nu respectă prevederile prezentului contract, **Autoritatea Finanțatoare** are dreptul de a solicita restituirea sumelor acordate, precum și sistarea virării sau diminuarea sumei repartizate, după caz;
- j. să diminueze cu cota ultimei tranșe neachitate valoarea finanțării acordate, în situația în care se constată prin Raportul de activitate final că structura sportivă/organizația nu și-a îndeplinit obiectivele și indicatorii prevăzuți în anexa nr.2.3 la prezentul contract.

CAPITOLUL IV – Participarea terților

Art.7- Participarea terților nu este permisă.

CAPITOLUL V - Virarea sumelor reprezentând finanțare nerambursabilă

Art.8 - Efectuarea viramentelor

(1) **Municipiul Câmpia Turzii** virează direct în contul **Beneficiarului**, în baza solicitărilor de plată depuse de acesta, sumele reprezentând finanțare nerambursabilă alocată Proiectului, conform prezentului contract, în tranșe.

(2) Finanțarea pentru o tranșă aferentă unei etape următoare a programului sau proiectului se acordă numai după justificarea utilizării tranșei anterioare prin depunerea rapoartelor intermediare și a documentelor justificative.

(3) **Municipiul Câmpia Turzii** poate suspenda, cu notificare scrisă, în întregime sau parțial, plata, fără rezilierea contractului, în cazul nerespectării de către **Beneficiar** a oricăreia dintre obligațiile sale contractuale și să procedeze la verificarea întregii documentații privind derularea Proiectului finanțat și utilizarea finanțării.

CAPITOLUL VI - Fiscalitate

Art.9 - Cheltuielile Beneficiarului ocazionate de plata obligațiilor ce decurg din reglementările fiscale în vigoare, cheltuieli aferente serviciilor și lucrărilor executate în cadrul prezentului contract sunt cheltuieli eligibile și vor fi decontate pe baza documentelor justificative prezentate de către Beneficiar.

CAPITOLUL VII- Cheltuieli

Art. 10 - Efectuarea cheltuielilor de către Beneficiar

(1) Orice sumă primită ca finanțare de la **Municipiul Câmpia Turzii** în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către **Beneficiar** numai pentru realizarea Proiectului.

(2) Cheltuielile vor fi efectuate de care **Beneficiar** conform bugetului detaliat al Proiectului prezentat în documentația depusă pentru acordarea finanțării nerambursabile, conform anexei 2.2. și prevederilor prezentului contract.

(3) Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile sunt cele prevăzute în anexa 1.6 la „Regulamentul privind regimul finanțărilor nerambursabile acordate de la Bugetul Local al Municipiului Câmpia Turzii, pentru activitățile sportive, în baza prevederilor Legii nr.69/2000 cu modificările și completările ulterioare.”

(4) Cheltuielile efectuate înainte și după perioada de derulare a Proiectului, prevăzută la art.3 din prezentul contract, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate de către Beneficiar.

- (5) Atunci când **Autoritatea finanțatoare** constată, pe baza rapoartelor sau ca urmare a verificărilor efectuate, că **Beneficiarul** a folosit sau folosește fondurile și/sau bunurile achiziționate pentru derularea Proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, **Municipiul Câmpia Turzii** va solicita, în scris, restituirea acestora.
- (6) **Beneficiarul** are obligația de a restitui **Municipiului Câmpia Turzii**, în termen de **5 zile** lucrătoare de la primirea solicitării scrise, sumele întrebunțate în alte scopuri decât pentru desfășurarea proiectului;
- (7) Obligațiile prevăzute de alin.6 rămân în vigoare timp de 5 ani după încetarea prezentului contract.
- (8) **Nerespectarea termenului de depunere a raportărilor, precum și nerestituirea sumelor justificate conform prevederilor legale în vigoare și a proiectului aprobat, respectiv a sumelor rămase necheltuite, atrage după sine aplicarea majorărilor de întârziere conform Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură Fiscală, art.183, alin.(2), în procent de 1% calculate pentru fiecare lună începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate.**
- (9) În cazul realizării de economii în derularea proiectului, finanțarea nerambursabilă acordată din fonduri publice nu poate depăși 90% din valoarea totală a proiectului rezultată din raportul final.

CAPITOLUL VIII — Verificarea justificărilor

Art. 11 - Informare

(1) **Beneficiarul** furnizează **Municipiului Câmpia Turzii** toate informațiile referitoare la derularea proiectului pe care acesta i le solicită. **Municipiul Câmpia Turzii** poate solicita oricând **Beneficiarului** informații cu privire la stadiul activităților, **Beneficiarul** având obligația să răspundă în scris oricărei solicitări a acestuia în termen de **5 zile** lucrătoare.

Art. 12 - Prezentarea rapoartelor obligatorii

(1) **Beneficiarul** va transmite informații privind derularea Proiectului și utilizarea sumelor primite. În acest scop, **Beneficiarul** va prezenta **Municipiului Câmpia Turzii**:

- raportări intermediare: vor fi depuse înainte de solicitarea oricărei tranșe intermediare, în vederea justificării tranșei anterioare;
- un raport de activitate final asupra utilizării tuturor sumelor primite cu privire la activitățile proiectului, care va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor la nivelul întregului proiect.

(2) Raportările vor fi întocmite în conformitate cu anexa la „**Regulamentul privind regimul finanțărilor nerambursabile acordate de la Bugetul Local al Municipiului Câmpia Turzii, pentru activitățile sportive, în baza prevederilor Legii nr.69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare**” și vor fi însoțite obligatoriu de documentele justificative ale plăților efectuate de **Beneficiar**, în copie. La solicitarea **Municipiului Câmpia Turzii**, **Beneficiarul** va prezenta spre verificare documentele justificative și în original.

(3) La întocmirea raportului financiar intermediar cât și a celui final, **Beneficiarul** va prezenta decontul aferent atât al sumei primite de la Finanțator, cât și al sumei ce reprezintă contribuția proprie.

(4) Raportul final va fi depus în două exemplare, original și copie, precum și în format electronic la registratura Primăriei Municipiului Câmpia Turzii în termen de **15 zile** calendaristice de la data finalizării proiectului prevăzută la art.3, în atenția Serviciului Buget Contabilitate și a Serviciului Cultură.

(5) În scopul informării **Municipiului Câmpia Turzii** cu privire la dificultățile apărute pe parcursul derulării proiectului, **Beneficiarul** va elabora și transmite acestuia rapoarte speciale.

Art. 13 - Evaluarea rapoartelor

- (1) Fiecare raport de activitate intermediar și final va fi supus analizei **Serviciului Buget Contabilitate**.
- (2) **Municipiul Câmpia Turzii, prin Serviciul Buget Contabilitate**, va urmări ca analiza rapoartelor să se facă în termen de **15 zile** de la înregistrare.
- (3) **Verificarea documentelor justificative, adică încadrarea acestora în bugetul proiectului, în perioada de desfășurare a proiectului, precum și în categoriile de cheltuieli eligibile sau neeligibile se realizează în condițiile legii de către funcționarul public al Serviciului Buget Contabilitate, desemnat să se ocupe de această verificare, care va atesta prin semnătură această verificare.** Dosarul complet conținând documentele justificative și raportul final al proiectului trebuie păstrat timp de cinci ani în arhiva autorității și a Asociației pentru un eventual audit din partea Curții de Conturi.

(4) Serviciul Cultură va verifica respectarea desfășurării activităților din cadrul proiectului finanțat.

CAPITOLUL IX - Rezultate. Publicitate

Art. 14 - Promovarea Proiectului

(1) **Beneficiarul** are obligația să promoveze imaginea Primăriei și a Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii cu ocazia tuturor evenimentelor și acțiunilor desfășurate pe durata proiectului prin inscripționarea vizibilă pe echipamentele de concurs, a însemnelor acestora și pe toate materialele promoționale aferente acțiunilor sportive și evenimentelor media a expresiei: „**Proiect realizat cu sprijinul Primăriei și al Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii**”.

(2) **Municipiul Câmpia Turzii** va putea, pe parcursul derulării proiectului sau la finalul acestuia, să facă publice, în modul în care va considera necesar, prin publicarea de articole sau alte manifestări:

- obiectivele și durata proiectului;
- finanțarea acestuia de către Municipiul Câmpia Turzii;
- activitățile efectuate în cadrul proiectului;
- rezultatele obținute.

Art.15 - În privința drepturilor de proprietate industrială, intelectuală și de exploatare a rezultatelor specifice obiectului contractului, se respectă prevederile legale în vigoare.

Art.16 - Autoritatea Finanțatoare nu își asumă răspunderi și nu intervine în litigiile care pot apărea între parteneri în privința drepturilor de proprietate, asupra rezultatelor obținute sau utilizate de aceștia, atât pe parcursul derulării proiectului, cât și după finalizarea acestuia.

CAPITOLUL X — Răspunderea contractuală

Art.17 Beneficiarul își asumă întreaga răspundere tehnică și supravegherea generală a executării serviciilor contractate.

Art.18 Beneficiarul răspunde pentru realizarea obligațiilor contractuale și suportă pagubele cauzate Autorității Finanțatoare, ca urmare a oricăror acțiuni sau omisiuni legate de realizarea contractului și care îi sunt imputabile.

Art.19 Beneficiarul răspunde pentru îndeplinirea la timp a demersurilor necesare în vederea obținerii aprobărilor, avizelor sau licențelor necesare realizării contractului în concordanță cu reglementările în vigoare.

Art.20 Beneficiarul răspunde de exactitatea datelor prezentate în documentele justificative de plată.

Art.21 Beneficiarul răspunde de păstrarea documentelor care au stat la baza încheierii contractului pe o perioadă de minimum 5 ani de la data încetării raporturilor contractuale.

Art.22 Autoritatea Finanțatoare va sprijini, prin demersuri necesare, obținerea la timp a aprobărilor, avizelor și licențelor și va acționa ca acestea să nu fie abuziv întârziate sau refuzate.

Art.23 (1) În cazul în care **Beneficiarul** nu respectă prevederile prezentului contract, nu va fi eligibil pentru obținerea unei finanțări nerambursabile din fonduri publice în anul următor.

(2) Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condițiile prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare.

Art.24 - Limite ale răspunderii Municipiului Câmpia Turzii

(1) **Beneficiarul** este responsabil pentru modul în care finanțarea este folosită, răspunderea **Municipiului Câmpia Turzii** nefiind în nici un fel angajată, în cazul în care **Beneficiarul** va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudiciu cauzat în derularea Proiectului și în nici o altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a Beneficiarului legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

(2) **Municipiul Câmpia Turzii** nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către **Beneficiar** sau de către angajați, colaboratori sau consultanți ai acestuia.

(3) **Municipiul Câmpia Turzii** nu preia și nu răspunde în niciun fel de eventualele debite sau obligații financiare ori de altă natură ale structurii sportive/organizației.

CAPITOLUL XI — Modificarea contractului

Art.25 Nici o parte nu poate modifica unilateral prezentul contract. Modificarea contractului poate interveni numai prin acordul de voință liber exprimat al părților, prin act adițional.

CAPITOLUL XII — Rezilierea contractului

Art.26. Contractele de finanțare pot fi reziliate de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale esențiale. Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale esențiale.

Art.27. În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, beneficiarul finanțării este obligat în termen de 30 zile să returneze ordonatorului principal de credite sumele primite, cu excepția sumelor care au fost deja utilizate pentru activitățile sportive desfășurate și justificate. Cu sumele restituite se reîntregesc creditele bugetare ale finanțatorului, în vederea susținerii altor programe și proiecte de interes public.

Art.28. Pentru sumele restituite ca urmare a rezilierii contractului, beneficiarii finanțării datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se constituie în venituri ale bugetului local.

CAPITOLUL XIII — Forța majoră

Art.29 Este exonerată de răspundere pentru neexecutare sau executare necorespunzătoare a obligațiilor ce-i revin, partea care a fost împiedicată de intervenția unui caz de forță majoră.

Art.30 Este forță majoră evenimentul absolut imprevizibil, imposibil de împiedicat, independent de voința părților, care le oprește să-și execute obligațiile ce le revin potrivit prezentului contract.

Art.31 Forța majoră trebuie anunțată în scris în 10 zile de la apariția ei, iar la dispariția forței majore, tot în termen de 10 zile trebuie făcută o notificare scrisă.

Art.32 Realizarea parțială a Proiectului ca urmare a unei situații de forță majoră are drept rezultat plata parțială, Beneficiarul având obligația să restituie sumele care nu au fost cheltuite în perioada derulării Proiectului.

CAPITOLUL XIV — Majorări de întârziere

Art.33 Pentru sumele restituite ca urmare a rezilierii contractului, Beneficiarul **datorează majorări de întârziere, conform Codului de procedură Fiscală, în procent de 1%, calculate pentru fiecare lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și pâna la data stingerii sumei datorate.**

CAPITOLUL XV — Litigii

Art.34 Litigiile de orice fel decurgând din executarea prezentului contract se soluționează pe cale amiabilă în termen de **15 zile** calendaristice de la apariția lor. Eventualele litigii născute din interpretarea, executarea, încetarea prezentului contract, care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, vor fi supuse soluționării instanțelor judecătorești competente.

CAPITOLUL XVI- Dispoziții generale și finale

Art.35 - Comunicări

(1) Orice comunicare între părți se va face în scris, la adresa menționată în cuprinsul prezentului contract sau care va fi comunicată celeilalte părți în scris, utilizând mijloace care permit evidența transmiterii și primirii acestora. Dacă expeditorul solicită confirmarea de primire, el va indica aceasta în comunicarea lui.

(2) Prevederile prezentului contract au putere deplină pentru părți și se constituie în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

(3) Rapoartele și toate celelalte comunicări între cele două părți se vor transmite la următoarele adrese:

a) Pentru Municipiul Câmpia Turzii:

Primăria Municipiului Câmpia Turzii, cu sediul în str. Laminoriștilor, nr.2, jud. Cluj, tel. 0264/368001.

b) Pentru Beneficiar:

Viorel CRIȘAN, președintele Asociației Clubul Sportiv Municipal Câmpia Turzii, cu sediul în municipiul Câmpia Turzii, str. Piața Mihai Viteazul, nr.8, jud. Cluj, tel. 0753662512.

Art.36 Clauzele prezentului contract se interpretează potrivit prevederilor Codului Civil.

Art.37 Prezentul contract s-a încheiat în 3 exemplare, 2 exemplare pentru Finanțator și un exemplar pentru Beneficiar.

Primăria Municipiului Câmpia Turzii

Asociația CSM Câmpia Turzii

**PRIMAR,
Dorin Nicolae LOJIGAN**

**PREȘEDINTE,
Viorel CRIȘAN**

**DIRECTOR EXECUTIV,
Monica CHEREJDI**

RESPONSABIL FINANCIAR,

VIZAT JURIDIC,

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Vasile SOPORAN**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
Nicolae ȘTEFAN**