



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII
Str. Laminoriștilor nr.2
Tel: 0264/368001; 0264/368002; 0264/368004; fax: 0264/365467
<https://campiaturzii.ro>; e-mail: primaria@campiaturzii.ro

HOTĂRÂRE

Nr. 146 din 27.08.2026

privind menținerea delegării activității de dezapezire în Municipiul Câmpia Turzii și încheierea contractului de delegare, împreună cu listele imobilelor, ce vor face obiectul activității de dezapezire

Consiliul Local al Municipiului Câmpia Turzii întrunit în ședința ordinară la data de 27.08.2026;

Analizând proiectul de hotărâre nr. 30487 din 21.08.2026 privind menținerea delegării activității de dezapezire în Municipiul Câmpia Turzii și încheierea contractului de delegare, împreună cu listele imobilelor, ce vor face obiectul activității de dezapezire, inițiat de Primarul Municipiului Câmpia Turzii, dl. Dorin Nicolae LOJIGAN.

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului Municipiului Câmpia Turzii înregistrat sub nr. 30485 din 21.08.2026;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 101 din 25 aprilie 2006 (republicată) privind serviciul de salubritate a localităților;
- Legii nr. 51/2006, republicată, privind serviciile comunitare de utilități publice;
- H.C.L. nr. 167 din 30.09.2021;

Văzând raportul de specialitate nr. 30489 din 21.08.2026, precum și avizul favorabil dat proiectului de hotărâre de către comisia de specialitate nr. nr.2 -*pentru urbanism și amenajarea teritoriului, administrarea domeniului public și privat, protecția mediului, investiții* a Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii;

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. d), art. 134 alin. (4), art. 136 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă menținerea delegării serviciului public de salubritate pentru activitatea de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiul Câmpia Turzii.

Art.2. Se aprobă încheierea „Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiul Câmpia Turzii”, cu S.C. Domeniul Public Câmpia Turzii S.A., și a listelor de imobile de pe raza Municipiului Câmpia Turzii, pe perioada de 5 ani, începând cu data de 13.10.2026, conform anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Predarea imobilelor se face pe bază de proces-verbal încheiat între Primăria Municipiului Câmpia Turzii și S.C. Domeniul Public Câmpia Turzii S.A.

Art.4. Se mandatează Primarul Municipiului Câmpia Turzii și, în lipsa acestuia, Viceprimarul Municipiului Câmpia Turzii să semneze contractul de delegare.

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul Municipiului Câmpia Turzii, Serviciul Investiții și S.C. Domeniul Public Câmpia Turzii S.A.

Art.6. Comunicarea prezentei hotărâri se face prin grija Aparatului Permanent al Consiliului Local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

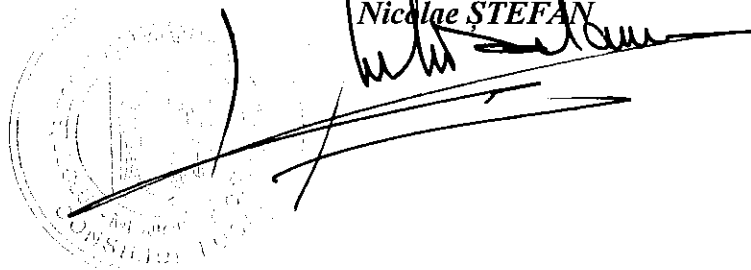
Gheorghe Iulian RECE



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR GENERAL

Nicolae ȘTEFAN



Voturi: Pentru: 18

Împotrivă: --

Abțineri : --

Numărul consilierilor în funcție: 19

Numărul consilierilor prezenți: 19

(1 consilier local nu participă la dezbateri și vot)



ANEXA NR 1 LA H.C.L. Nr.146 din 27.08.2026

ROMÂNIA

JUDEȚUL CLUJ

MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Nr.

din

CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII

ACTIVITĂȚII DE CURĂȚAREA ȘI TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE CĂILE
PUBLICE ȘI MENȚINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI
SAU DE ÎNGHEȚ, ÎN MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII

CAPITOLUL I

Părți contractante

MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII cu sediul în Câmpia Turzii, Str. Laminoriștilor, nr. 2 telefon/fax- 0264-368001/368002, cod de identificare fiscal 4354566 cont trezorerie RO08 TREZ 840303200200X, deschis la Trezoreria Turda reprezentat prin DORIN NICOLAE LOJIGAN , având funcția de primar, în calitate de **autoritate delegantă**, pe de o parte,

și

Societatea **DOMENIUL PUBLIC SA CÂMPIA TURZII** cu sediul în Câmpia Turzii, str. Samuel Micu, nr. 15, jud Cluj telefon/fax 0264 368080 /0264 368080 număr de înmatriculare J12/2263/1995 cod unic de înregistrare RO7929510 cont RO24BTRL05101202A05046XX deschis la Banca Transilvania reprezentată prin administrator RUSU TEOFIL, în calitate de **delegat** , pe de altă parte, în temeiul:

- Legea 51/2006 – *Legea serviciilor comunitare de utilități publice*;
 - Legea nr.101/2006 *a serviciului de salubritate a localităților*
 - OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;
 - OG 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, actualizată cu modificările și completările aduse de Legea 515/2002;
 - OG 43/1997- Privind regimul drumurilor – cu modificările și reglementările în vigoare;
 - Standard de cost pentru *Întreținere drumuri pe timp de iarnă a drumurilor publice de interes național nivel de viabilitate I,II,III –COD CPV 71244000-0*
 - Legea 273/2006 privind *finanțele publice locale*;
 - ORDIN nr. 109 din 9 iulie 2007, *privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților.*
 - HCL nr. 167 din 30.09.2021;
 - Ordin nr 640 din 30.09.2022
- s-a încheiat prezentul contract de delegare.

CAPITOLUL II

Obiectul contractului și aria delegării

Document supus prevederilor Regulamentului (UE) nr. 679/2016

Art. 1. (1) Obiectul contractului de delegare a gestiunii constă în dreptul și obligația de a presta:

- activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiului Câmpia Turzii. aria delegării o reprezintă Municipiul Câmpia Turzii.

Art. 2. Serviciul prevăzut în prezentul contract este în conformitate cu caietul de sarcini întocmit potrivit strategiei și programului autorităților administrației publice locale privind serviciile publice și cerințele referitoare la siguranță, igienă, sănătate și protecția mediului.

Art. 3. Caietul de sarcini aprobat prin HCL nr. 167 din 30.09.2021, face parte integrantă din prezentul contract.

Art.4. Serviciului public de salubritate- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiului Câmpia Turzii are față de utilizatori următoarele obligații și va asigura :

- curățatul manual al zăpezii afânate și înghețate;
- curățat zăpada cu semigreder;
- curățat zăpada cu buldoexcavator dotat cu lamă;
- combaterea poleiului prin împrăștierea de material antiderapant (sare și nisip), mecanizat din utilaje speciale;
- combaterea poleiului prin împrăștierea de material antiderapant (sare și nisip), manual din auto;
- curățarea mecanică a zăpezii și combaterea poleiului cu autocamion dotat cu lamă și sărăriță
- așteptare intervenție;
- încărcarea și transportul zăpezii.

CAPITOLUL III

Durata contractului

Art. 5. Durata prezentului contract este de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire, în condițiile legii. Autoritățile administrației publice locale sunt obligate ca o dată la 5 ani, să facă analize privind eficiența economică a serviciului, respectiv să schimbe modalitatea de gestiune a serviciilor publice, dacă se consideră necesar.

Art. 6. În cazul în care delegatul nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța în scris autoritatea delegantă cu cel puțin 6 luni înainte de expirarea termenului contractual și va demara procedura de încredințare a serviciului public de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiul Câmpia Turzii.

Art.7. Contractul de delegare are ca anexe obligatorii, următoarele:

- a) Studiu de oportunitate, aprobat prin HCL nr. 167 din 30.09.2021.
- b) Regulamentul privind delegarea Serviciului public de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiul Câmpia Turzii, aprobat prin HCL nr. 167 din 30.09.2021.
- c) Caietul de sarcini, aprobat prin HCL nr. 167 din 30.09.2021;
- d) Listele cu imobilele ce vor face obiectul activității de dezăpezire.

CAPITOLUL IV

Redevența

Art. 8. Redevența este în sumă fixă de 8.000 lei/an.

Plata redevenței se va face prin ordin de plată în contul concedentului, deschis la Trezoreria Turda, până la 31 decembrie a anului în care se achită.

Art. 9. Neplata redevenței la termen dă dreptul autorității delegante să calculeze majorări și penalități de 0,01 % pentru fiecare zi de întârziere. Acest cuantum poate fi modificat în funcție de legislația în vigoare.

Plățile se vor considera efectuate prioritar în contul penalităților (până la plata integrală a acestora) și numai după aceea în contul redevenței restante.

Redevența plătită în condițiile prezentului contract reprezintă creanță bugetară, supunându-se prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL V

Decontarea serviciilor prestate

Art. 10. (1) Contravaloarea prestațiilor efectuate prin Serviciul public de salubritate pentru activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiul Câmpia Turzii, se vor deconta pe baza situațiilor de lucrări, a căror anexe sunt rapoarte zilnice de constatare, confirmate și de operator, privind cantitatea și calitatea prestației.

(2) Autoritatea deleganta va achita contravaloarea prestației pe baza tarifelor aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Câmpia Turzii, din sume de la bugetul local pe baza facturilor emise lunar conform devizelor de lucrări fundamentate și întocmite cu respectarea prescripțiilor tehnice legale în vigoare.

CAPITOLUL VI

Tarife

Art. 11. (1) Tarifele practicate sunt cele stabilite prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii.

(2) Tarifele vor putea fi actualizate după primul an de activitate, la propunerea operatorului, cu condiția fundamentării corecte a acestora, avizării de către serviciul de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Câmpia Turzii și aprobării lor de către Consiliul Local.

(3) Pentru noile tarife se va încheia un act adițional la contractul de delegare.

(4) Solicitățile de ajustare a tarifelor vor fi susținute cu documente, cum ar fi : ofertele primite pentru materiale și combustibil, facturi, pentru modificările prețurilor la materialele și combustibilii utilizați în prestarea serviciilor, contractul colectiv de muncă pentru anul următor pentru ajustarea manoperei, oferte de închiriere sau achiziții de utilaje închiriate sau achiziționate ulterior, etc, conform prevederilor Ordinului 640 din 30 septembrie 2022, privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate.

CAPITOLUL VII

Drepturile părților

Drepturile autorității delegante

Art. 12. Autoritățile administrației publice locale au în raport cu operatorul, următoarele drepturi:

să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/ prestat

să păstreze pe durata derulării prezentului contract în conformitate cu atribuțiile ce-i revin potrivit legii prerogativele și răspunderile privind aprobarea politicilor și strategiilor proprii de dezvoltare a serviciului public delegat, precum și dreptul de a supraveghea și controla modul de desfășurare a serviciului cu privire la:

- respectarea și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de delegați, inclusiv în relația cu beneficiarii/ utilizatorii;

- dezvoltarea și modernizarea serviciului,
- exploatarea și menținerea în funcțiune a acestuia;
- respectarea procedurilor de formare, stabilire și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciul public delegat;
- calitatea serviciului furnizat/prestat;
- indicatorii de performanță ai serviciului delegat.

să verifice, să solicite refundarea și să aprobe structura, nivelurile și ajustările prețurilor și tarifelor propuse de operatorul serviciului public delegat;

să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu respectă indicatorii de performanță și parametrii de eficiență la care s-a angajat prin contractul de delegare a gestiunii, cu excepția situațiilor care nu se datorează operatorului serviciului.

să urmărească, să monitorizeze și să controleze operatorul serviciului cu privire la modul de gestionare a Serviciului public delegat;

în funcție de calitatea serviciului prestat, autoritatea deleganta își rezervă dreptul de a refuza la plată total sau parțial contravaloarea serviciilor executate.

Drepturile delegatului

Art. 13. Operatorul Serviciului public de salubritate- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiului Câmpia Turzii, are calitatea de autoritate contractantă și are obligația de a efectua achizițiile publice potrivit reglementărilor legale în vigoare.

Art. 14. Operatorul Serviciului public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiului Câmpia Turzii, are următoarele drepturi:

să propună autorităților administrației publice locale ajustarea periodică a prețurilor și a tarifelor, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare;

să încaseze contravaloarea serviciului/ activităților prestate prin practicarea de prețuri, tarife, dar și din sume de la bugetul local pe baza devizelor de lucrări pentru serviciile de interes public prestate către municipalitate;

să sisteze furnizarea/ prestarea serviciilor către utilizatorii care nu și-au achitat contravaloarea prestației, în condițiile legii;

să încheie contracte, convenții, etc. cu terți, în vederea realizării serviciilor delegate, pentru a asigura și valorifica bunurile care fac obiectul delegării, în condițiile legii, fără a putea transmite acestora drepturile dobândite prin contractul de delegare a gestiunii.

CAPITOLUL VIII

Obligațiile părților

Obligațiile autorității delegante

Art. 15. Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

a) să aducă la cunoștința publică, în condițiile legii, Hotărârile și Dispozițiile al căror obiect îl constituie Serviciul public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiului Câmpia Turzii;

b) să respecte și să îndeplinească obligațiile asumate prin contractul de delegare a gestiunii;

c) să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de operator, conform clauzelor contractuale;

d) să păstreze confidențialitatea, în condițiile legii, a informațiilor cu privire la activitatea operatorului, altele decât cele publice.

f) să nu îl tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de delegare;

Document supus prevederilor Regulamentului (UE) nr. 679/2016

g) să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afara cazurilor prevăzute expres de lege;

h) să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură aducă atingere drepturilor acestuia;

i) să verifice periodic:

serviciile publice prestate și nivelul de calitate al acestora;

îndeplinirea indicatorilor de performanță;

menținerea echilibrului contractual;

asigurarea unor relații echidistante între delegat și beneficiar;

planul social de limitare a efectelor negative ale concesiunilor.

Obligațiile delegatului

Art. 16. Operatorul prestator a Serviciului public de salubritate pentru activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiului Câmpia Turzii, are următoarele obligații:

să respecte indicatorii de performanță stabiliți de Consiliul Local în Regulamentul serviciului delegat;

să furnizeze Consiliului local informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului, în conformitate cu clauzele contractului de delegare a gestiunii și prevederile legale în vigoare;

să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare pentru achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii;

să asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați.

să prezinte trimestrial în Consiliul Local informare scrisă privind modul de gestionare a Serviciului public de salubritate -curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiului Câmpia Turzii;

să respecte normele de protecția muncii, PSI și să ia măsurile necesare privind igiena și siguranța la locul de muncă.

să respecte condițiile de mediu conform legislației în vigoare pe toată durata delegării ;

să respecte condițiile igienico-sanitare în conformitate cu normele de igiena și sănătate publică ;

să respecte prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Serviciului public de salubritate pentru activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiului Câmpia Turzii;

să plătească redevența la valoarea și la termenul prevăzut în contract;

să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru utilajele utilizate în activitățile contractului.

la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forța majoră, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestuia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;

să respecte orice prevederi care deriva din reglementările legale în vigoare, din Hotărârile Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii.

CAPITOLUL IX

Indicatorii de performanță

Art. 17. Indicatorii minimi de performanță sunt cei stabiliți în Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului public de salubritate - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.

CAPITOLUL X

Penalități

Art.18. (1) Nerespectarea prevederilor art.10. (1) determină nedecontarea prestațiilor aferente.

(2) Neplata de către autoritatea delegantă a facturilor, în termen de 30 de zile de la depunerea acestora conduce la penalități de 0,5% pentru fiecare zi de întârziere și dă dreptul delegatului de a diminua ritmicitatea prestațiilor.

CAPITOLUL XI

Obiective de mediu

Art. 19. Delegatul își asumă obligația ca pe perioada derulării contractului de delegare a gestiunii sa respecte legislația, reglementările, precum și Hotărârile Consiliului Local, în vigoare privind protecția mediului.

CAPITOLUL XII

Rezolvarea litigiilor

Art. 20. Orice neînțelegere ivită între părți referitoare la îndeplinirea serviciului, și respectarea clauzelor contractului se va soluționa pe cale amiabilă. În caz de nesoluționare părțile se vor adresa Judecătoriei în a cărei raza teritorială se desfășoară Serviciul public de salubritate pentru activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în Municipiului Câmpia Turzii.

CAPITOLUL XIII

Clauze speciale

Modificarea contractului

Art. 21. (1) Modificările survenite vor face obiectul unor negocieri cu deținătorul contractului, încetarea contractului fiind făcută numai în cazul imposibilității operatorului serviciilor publice delegate, de a se adapta noilor condiții de calitate sau cantitate a serviciului.

(2) în cazul în care autoritatea administrației publice locale dorește executarea unor alte categorii de servicii, acestea vor face obiectul unor contracte separate, încheiate potrivit normelor legale de încredințare a serviciilor.

(3) orice modificare a contractului se face prin act adițional cu acordul ambelor părți.

Modalități de încetare a contractului

Art. 22. Încetarea contractului se face în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite prin contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, se face în condițiile legii;

b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către autoritatea delegantă, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatului;

c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritatea delegantă, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina delegatului ;

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegat, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina autorității delegante;

e) în cazul în care delegatul nu deține autorizațiile legale sau când acestea sunt retrase.

Rezilierea contractului

Art. 23. (1) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegat, cu plata unei despăgubiri în sarcina delegatului.

(2) Autoritatea delegantă își rezervă dreptul de a rezilia contractul de drept, în cazul neîndeplinirii de către delegat a obligațiilor ce îi revin pentru o perioadă mai mare de 15 zile consecutiv.

(3) Nerespectarea repetată a activitatilor de dezapezire și a programelor de lucru în

conformitate , duce la rezilierea de plin drept a contractului.

(4) Neîndeplinirea indicatorilor de performanță duce la rezilierea de plin drept a contractului.

(5) În ceea ce privește rezilierea contractului, părțile vor putea solicita numai rezilierea parțială a contractului, cu privire la obiectul relevant, în cazul unei încălcări a contractului care este în directă legătură numai cu respectivul obiect al contractului.

CAPITOLUL XIII

Forța majoră

Art. 24. (1) Nici una dintre părțile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este aceasta definită în jurisprudența românească.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte parti în termen de 24 de ore producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vedere limitării consecințelor lui.

(3) Dacă în termen de 5 zile de la producere evenimentul care a dus la invocarea forței majore nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de delegare, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL XIV

Dispoziții finale

Art. 25. (1) Delegatul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract de delegare, cu notificarea prealabilă a autorității delegante, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

(2) Prezentul contract de delegare împreună cu anexele care fac parte integrantă din cuprinsul său - reprezintă voința părților.

(3) Prezentul contract de delegare intră în vigoare la data semnării lui și a fost încheiat în 4 exemplare.

AUTORITATEA DELEGANTĂ,
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

Prin

PRIMAR

Dorin Nicolae LOJIGAN

DIRECTOR EXECUTIV

Monica CHEREJDI

VIZAT JURIDIC

Cosmina STOICA

DELEGAT

Domeniul Public S.A. Câmpia Turzii

Prin

ADMINISTRATOR

Teofil RUSU

CONTABIL ȘEF

Cristina METEA

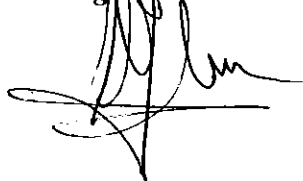
VIZAT JURIDIC

Alin VASIE

VIZA C.F.P.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

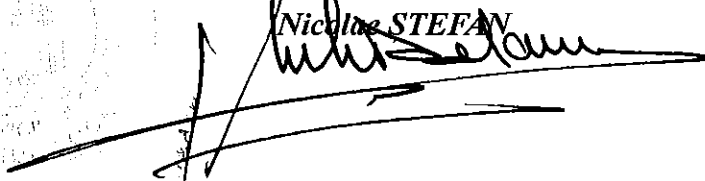
Gheorghe Iulian RECE



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR GENERAL

Nicolae STEFAN



Document supus prevederilor Regulamentului (UE) nr. 679/2016