



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII
Str. Laminoriștilor nr.2
Tel: 0264/368001; 0264/368002; 0264/368004; fax: 0264/365467
<https://campiaturzii.ro>; e-mail: primaria@campiaturzii.ro

HOTĂRÂRE

Nr. 150 din 10.09.2026

privind aprobarea noilor coduri CAEN aferente clasificării REV III ,conform HG 284/2025, cu consecința modificării Actului constitutiv al societății COMPANIA DE SALUBRITATE CÂMPIA-TURZII S.A- în insolvență

Consiliul Local al Municipiului Câmpia Turzii întrunit în ședința extraordinară la data de 10.09.2026;

Analizând proiectul de hotărâre nr. 31524 din 01.09.2026 privind aprobarea noilor coduri CAEN aferente clasificării REV III ,conform HG 284/2025, cu consecința modificării Actului constitutiv al societății COMPANIA DE SALUBRITATE CÂMPIA-TURZII S.A- în insolvență, inițiat de Primarul Municipiului Câmpia Turzii, *dl. Dorin Nicolae LOJIGAN*.

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului Municipiului Câmpia Turzii înregistrat sub nr. 31520 din 01.09.2026;

- Adresa societății COMPANIA DE SALUBRITATE CÂMPIA TURZII S.A.- ÎN REORGANIZARE JUDICIARĂ nr.1880/21.08.2026, înregistrată la Primăria municipiului Câmpia Turzii sub nr.30.547/24.08.2026, prin care solicită adoptarea unei hotărâri a Consiliului Local privind aprobarea noilor coduri CAEN aferente clasificării REV III al societății conform HG 284/2025, cu consecința modificării Actului constitutiv al Societății COMPANIA DE SALUBRITATE CÂMPIA TURZII S.A.-în reorganizare judiciară;

În conformitate cu prevederile:

- HG nr. 284/2025 pentru modificarea HG 656/1997 privind aprobarea Clasificării activităților din economia națională- CAEN
- Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului;
- H.C.L nr.235 din 28.11.2024 privind desemnarea reprezentanților Municipiului Câmpia Turzii în Adunarea Generală a Acționarilor societății COMPANIA DE SALUBRITATE CÂMPIA TURZII S.A- în reorganizare judiciară;

Văzând raportul de specialitate nr. 31521 din 01.09.2026, precum și avizul favorabil dat proiectului de hotărâre de către comisia de specialitate nr. 1- *pentru buget, finanțe, prognoze economice, administrație publică* a Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii;

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin. (3) lit. d), art. 136 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1- Se aprobă modificarea Actul Constitutiv al societății Compania de Salubritate CÂMPIA TURZII S.A.- în reorganizare judiciară, după cum urmează:

I. „Art. 1 MENȚIUNE EXPRESĂ: La data adoptării prezentului Act constitutiv actualizat, Societatea Compania de Salubritate Campia Turzii S.A. se află în reorganizare

judiciară, în cadrul procedurii insolvenței, conform dosar nr. 806/1285/2022 aflat pe rolul Tribunalului Specializat Cluj Napoca.

Conform art.283 (4) din Legea nr. 31/1990 asociatul unic al societății **COMPANIA DE SALUBRITATE CÂMPIA TURZII S.A.** este Municipiul Câmpia Turzii, cu sediul în Câmpia Turzii, str. Laminoriștilor, nr. 2, județul Cluj.

II. La Art. 3 Obiectul de activitate al societății se modifică conform HG nr. 284/2025 și va avea următorul conținut:

„ 3.1.Societatea Compania de Salubritate Campia Turzii S.A. își desfășoară activitatea în domeniul public și privat al statului având ca activități principale conform clasificării REV III:

3.1.1. **Obiectul principal:** este din domeniul 381 – Colectarea deșeurilor și se referă la: 3811 - Colectarea deșeurilor nepericuloase.

3.1.2. În obiectul de activitate al societății Compania de Salubritate Campia Turzii S.A. sunt cuprinse de asemenea și următoarele **obiecte secundare** de activitate:

1623 Fabricarea de elemente de dulgherie și tâmplărie pentru construcții

2361 Fabricarea elementelor din beton pentru construcții

2366 Fabricarea altor elemente din beton, ciment și ipsos

2511 Fabricarea de construcții metalice și parti componente ale structurilor metalice

2599 Fabricarea altor articole din metal n.c.a.

4100 Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale

4312 Lucrări de pregătire a terenului

4321 Lucrări de instalații electrice

4322 Lucrări de instalații sanitare de încălzire și de aer condiționat

4324 Alte lucrări de instalații pentru construcții

4331 Lucrări de ipsoserie

4332 Lucrări de tâmplărie și dulgherie

4333 Lucrări de pardosire și placare a pereților

4334 Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri

4335 Alte lucrări de finisare

4399 Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.

4941 Transport rutier de mărfuri

6820 Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate

8123 Alte activități de curățenie

8130 Activități de întreținere peisagistică.”

III. La art. 9 Capitolul „Administrarea societății pct.9.1 se modifică și se introduce pct.9.4 care vor avea următorul conținut:

„9.1. Societatea este administrată de 3 administratori, neexecutivi aleși de adunarea generală ordinară și constituie consiliul de administrație (poate fi și administrator unic care preia competențele Consiliului de administrație). Consiliul de administrație desemnează directorul general al societății, care nu este membru al Consiliului de administrație.

9.4 Pe perioada derulării procedurii insolvenței, în privința Societății Compania de Salubritate Campia Turzii S.A., prerogativele specifice Consiliului de administrație sunt exercitate de către administratorul special al societății.”

Art.2 - Se aprobă actualizarea Actului constitutiv al societății Compania de Salubritate CÂMPIA TURZII S.A., conform articolului 1 din prezenta hotărâre;

Art.3 - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează reprezentanții Municipiului Câmpia Turzii în Adunarea Generală a Acționarilor la societatea Compania de Salubritate CÂMPIA TURZII S.A.

Art.4 - De la data adoptării prezentei hotărâri, orice prevedere având același obiect de reglementare își va înceta aplicabilitatea;

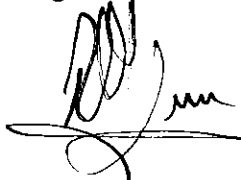
Art.5– Se împuternicesc reprezentanții Municipiului Câmpia Turzii, în calitate de unic asociat al societății Compania de Salubritate CÂMPIA TURZII S.A, să semneze hotărârea adunării generale a acționarilor de modificare a actului constitutiv.

Art.6 - Prezenta hotărâre are caracter individual.

Art.7- Comunicarea prezentei hotărâri se face prin grija Aparatului Permanent al Consiliului Local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

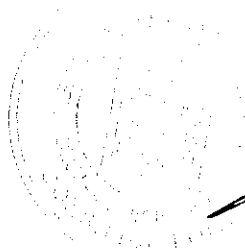
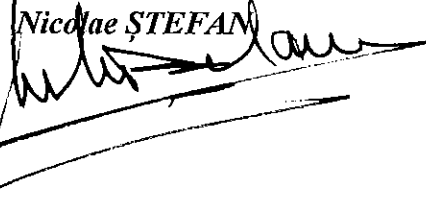
Gheorghe Iulian RECE



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR GENERAL

Nicolae ȘTEFAN



Voturi: Pentru: 19

Împotrivă: --

Abțineri : --

Numărul consilierilor în funcție: 19

Numărul consilierilor prezenți: 19

ACTUL CONSTITUTIV (actualizat)

STATUTUL

Societății COMPANIA DE SALUBRITATE CAMPIA TURZII S.A.

DORNER Semnat digital
de DORNER
PETER-EGON
Data: 2026.08.21
09:44:03 +03'00'

Art. 1 MENȚIUNE EXPRESĂ

La data adoptării prezentului Act constitutiv actualizat, Societatea Compania de Salubritate Campia Turzii S.A. se află în reorganizare judiciară, în cadrul procedurii insolvenței, conform dosar nr. 806/1285/2022 aflat pe rolul Tribunalului Specializat Cluj Napoca.

Conform art. 283 (4) din Legea nr. 31/1990 asociatul unic al societății **COMPANIA DE SALUBRITATE CAMPIA TURZII S.A.** este Municipiul Câmpia Turzii, cu sediul în Câmpia Turzii, str. Laminoriștilor, nr. 2, județul Cluj.

Art. 2 DENUMIREA, FORMA SI SEDIUL SOCIETĂȚII

2.1. Societatea, **COMPANIA DE SALUBRITATE CAMPIA TURZII S.A.** este o societate pe acțiuni cu capital integral de stat.

2.2. Sediul societății **COMPANIA DE SALUBRITATE CAMPIA TURZII S.A.** este în Câmpia Turzii, str. P-ța. Unirii, nr. 16C, jud. Cluj

Art. 3 OBIECTUL DE ACTIVITATE

3.1. Societatea, Compania de Salubritate Campia Turzii S.A. își desfășoară activitatea în domeniul public și privat al statului având ca activități principale conform clasificării REV III:

3.1.1. **Obiectul principal:** este din domeniul 381 – Colectarea deșeurilor și se referă la:

3811 - Colectarea deșeurilor nepericuloase.

3.1.2. În obiectul de activitate al societății Compania de Salubritate Campia Turzii S.A. sunt cuprinse de asemenea și următoarele **obiecte secundare** de activitate:

1623 Fabricarea de elemente de dulgherie și tâmplărie pentru construcții

2361 Fabricarea elementelor din beton pentru construcții

2366 Fabricarea altor elemente din beton, ciment și ipsos

2511 Fabricarea de construcții metalice și parti componente ale structurilor metalice

2599 Fabricarea altor articole din metal n.c.a.

4100 Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale

4312 Lucrări de pregătire a terenului
4321 Lucrări de instalații electrice
4322 Lucrări de instalații sanitare de încălzire și de aer condiționat
4324 Alte lucrări de instalații pentru construcții
4331 Lucrări de ipsoserie
4332 Lucrări de tâmplărie și dulgherie
4333 Lucrări de pardosire și placare a pereților
4334 Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri
4335 Alte lucrări de finisare
4399 Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.
4941 Transport rutier de mărfuri
6820 Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
8123 Alte activități de curățenie
8130 Activități de întreținere peisagistică .

Art. 4 CAPITALUL SOCIAL

4.1. Capitalul social subscris de acționarul unic, **statul român**, prin Municipiul Câmpia Turzii este în valoare totală de 1.136.000 lei și a fost versat la data semnării prezentului, conform articolului 10 din legea 31/1990 după cum urmează :

4.2. Capitalul social subscris și versat are următoarea structură, :

4.2.1. – numerar versat în cont în valoare de 1.056.000 lei.

4.2.2. – diferență, respectiv 80.000 lei, aport în natură constituit din imobilul construcție (fără terenul aferent) a centralei termice CT 9 situat în Cîmpia Turzii, str. P-ța. Unirii, nr. 16C, în valoare totală de 169.407 lei, conform raportului de expertiză.

Aportul în natură a fost evaluat prin Raportul de Expertiză întocmit de expert evaluator proprietăți imobiliare Popa Marcel Lucian.

Art. 5 ACTIUNILE SOCIETĂȚII

5.1. Valoarea nominală a unei acțiuni este de 10 lei.

5.2. Acțiunile societății COMPANIA DE SALUBRITATE CÂMPIA TURZII S.A. sunt nominative și în momentul constituirii aparțin în totalitate statului, fiind administrate acționar - Municipiul Câmpia Turzii.

5.3. Numarul total al actiunilor corespunzator capitalului social subscris si vărsat este de 113.600 acțiuni.

5.4. Fiecare actiune da dreptul la un vot detinatorului ei.

5.5. Dreptul la proprietate asupra actiunilor se transmite prin declaratie facuta la registrul actionarilor si prin mentiunea facuta cu titlu, semnata de cedent si de cesionar sau de mandatarii lor.

Dreptul de proprietate al actiunilor va putea fi transmis si in alte forme prevazute de lege.

5.6. Dreptul la vot in adunarea generala a actionarilor il au numai actionarii care au platit integral valoarea actiunilor ce le detin.

5.7. Actiunile societatii sunt indivizibile.

5.8. In cazul pierderii unor actiuni, proprietarul trebuie sa anunte consiliul de administratie si sa faca public faptul in presa, putand obtine un duplicat numai dupa trecerea unui interval de timp de 6 luni.

5.9. Pana la emiterea si eliberarea de actiuni in forma materiala, societatea, din oficiu sau la cererea actionarilor, va elibera cate un certificat de actionar cuprinzand toate elementele unei actiuni.

5.10. Evidenta actiunilor se tine intr-un registru numerotat, sigilat, si parafat de presedintele Consiliului de Administratie, care se pastreaza la sediul societatii.

Art. 6 ADUNAREA GENERALA A ACTIONARILOR

6.1. Adunarea Generala a Actionarilor este compusa din 1 (unu) reprezentant al municipiului, numit prin hotarare a Consiliului Local al Municipiului C mpia Turzii.

6.2. Adunarea Generala a Actionarilor este organul suprem de conducere al societatii care ia decizii privind activitatea acesteia si asigura politica ei economica si comerciala.

6.3. Adunarile generale ale actionarilor sunt ordinare si extraordinare.

6.4. Adunarile generale ale actionarilor se vor tine de regula la sediul societatii si pentru motive intemeiate se pot tine si in localul ce va fi indicat in convocare.

Art.7. ADUNAREA GENERALA ORDINARA

7.1. Adunarea ordinara se intruneste cel putin o data pe an, in cel mult 5 luni de la incheierea exercitiului financiar, pentru examinarea situatiilor financiare pe anul precedent  i pentru stabilirea programului de activitate  i bugetului pe anul în curs.

7.2. Adunarea Generală Ordinară are următoarele atribuții:

7.2.1. – de a discuta, de a aproba sau a modifica situatiile financiare anuale, pe baza raportului Consiliului de Administrație și a raportului Auditorului Financiar;

7.2.2. – de a hotărî cu privire la alocarea Profitului Net și de a fixa dividendele;

7.2.3. – de a alege și revoca Administratorii;

7.2.4. – de a stabili, respectiv modifica renumerația cuvenită Administratorilor;

7.2.5. – de a analiza și de a se pronunța asupra gestiunii Administratorilor;

7.2.6. – de a aproba termenii și condițiile contractului încheiat cu Auditorul Financiar;

7.2.7. – de a stabili bugetul de venituri și cheltuieli, precum și de a hotărî asupra programului de activitate și a strategiei propuse de Consiliul de Administrație pentru exercițiul financiar următor;

7.2.8. – de a hotărî cu privire la ipotecarea, închirierea sau dizolvarea uneia sau mai multor unități ale societății, în conformitate cu prevederile legale;

7.2.9 – de a hotărî introducerea unei acțiuni în justiție împotriva membrilor Consiliului de Administrație pentru prejudicii aduse societății, dacă este cazul;

7.2.10 – de a hotărî asupra oricăror altor probleme care țin de competența sa;

7.2.11 – de a elibera asupra hotărârilor care îi sunt supuse spre aprobare de Consiliul de Administrație, cu excepția situației în care aceste hotărâri sunt de competența Adunării Generale Extraordinaire.

7.3. Pe ordinea de zi a adunării ordinare pot fi înscrise pentru a fi dezbătute și alte probleme care nu intra în competența adunării extraordinare.

7.4. Pentru validitatea deliberărilor adunărilor ordinare este necesară prezenta acționarilor care să reprezinte cel puțin jumătate din capitalul social, iar hotărârile să fie luate de acționarii ce detin majoritatea absolută din capitalul social reprezentat în adunare .

7.5. În cazul neîndeplinirii condițiilor de validitate adunarea ordinară se va întruni la a doua convocare când va putea să deliberaze asupra problemelor puse pe ordinea de zi din prima convocare, oricare ar fi partea de capital social reprezentată de acționari, cu majoritate.

Art. 8. ADUNAREA GENERALA EXTRAORDINARA

8.1. Adunarea extraordinară se întrunește ori de câte ori este necesar a se lua o hotărâre pentru :

8.1.1. – schimbarea formei juridice a Societății ;

8.1.2. – mutarea sediului Societății ;

8.1.3. – schimbarea obiectului de activitate al Societății ;

8.1.4. – înființarea de filiale;

8.1.5. – înființarea sau desființarea unor sedii secundare, sucursale, agentii, reprezentante sau alte asemenea unitati fara personalitate juridica;

8.1.6. – majorarea, reducerea sau reîntregirea capitalului social prin emisiune de noi acțiuni;

8.1.7. – fuziunea cu alte societăți, sau divizarea societății;

8.1.8. – dizolvarea anticipată a societății;

8.1.9. – conversia acțiunilor dintr-o categorie în alta;

8.1.10. – emisiunea de obligațiuni;

8.1.11. – conversia unei categorii de obligațiuni în altă categorie sau în acțiuni;

8.1.12. – oricare altă modificare a Actului Constitutiv sau oricare altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea Adunării Generale Extraordinare;

8.1.13. – autorizarea Consiliului de Administrație să încheie acte juridice prin care să dobândească, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie în garanție bunuri ale societății, a căror valoare depășește 1/2 (jumătate) din valoarea contabilă a activelor societății la data încheierii actului juridic;

8.1.14. – aprobarea încheierii și modificării Contractului de Concesiune.

8.2. Exercițiul atribuțiilor menționate 8.1.2.; 8.1.3.; 8.1.6.; 8.1.11. va putea fi delegat consiliului de administrație sau directorului prin actul constitutiv sau prin hotărâre a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor.

8.3. Pentru validitatea adunării generale extraordinare sunt necesare:

8.3.1. – la prima convocare, prezenta acționarilor reprezentând jumătate din capitalul social, iar hotărârile să fie luate cu votul unui număr de acționari care să reprezinte cel puțin jumătate din capitalul social ;

8.3.2. – la următoarele convocări, prezenta acționarilor reprezentând jumătate din capitalul social, iar hotărârile să fie luate cu votul acționarilor care reprezintă cel puțin o treime din capitalul social .

8.4. Adunarea generală a acționarilor va fi convocată de consiliul de administrație sau administratorul unic cu respectarea termenelor și condițiilor cerute de lege .

8.5. Acționarii exercită dreptul lor de vot în adunarea generală proporțional cu numărul acțiunilor pe care le posedă. Dreptul de vot nu poate fi cedat.

8.6. Pe întreaga perioadă cât există acționar unic acesta va putea convoca adunarea generală a acționarilor fără respectarea formalităților cerute de lege pentru convocare.

8.7. Hotararile adunarilor generale se iau prin vot deschis, cu exceptia acelor care privind alegerea administratorilor si cenzorilor, revocarea acestora si raspunderea administratorilor, adopta prin vot secret.

8.8. Lucrarile adunarilor generale se desfasoara cu respectarea cerintelor de forma si fond cerute de lege.

8.9. Hotararile luate de adunarea generala in limitele legale sau prezentului act constitutiv sunt obligatorii chiar pentru actionarii care nu au luat parte la adunare sau au votat contra.

8.10. Hotararile adunarii generale pot fi atacate in justitie in conditiile legii.

Art. 9 ADMINISTRAREA SOCIETATII

9.1. Societatea este administrată de 3 administratori, neexecutivi aleși de adunarea generală ordinară și constituie consiliul de administratie (poate fi si administrator unic care preia competentele Consiliului de administratie). Consiliul de administrație desemnează directorul general al societății, care nu este membru al Consiliului de administrație.

9.2. Presedintele consiliului de administratie este ales dintre administratorii neexecutivi, el neputand fi si director general al societatii.

9.3. Consiliul de administratie se intruneste cel putin o data la 3 luni.

Convocarile pentru intrunirile Consiliului de administratie trebuie sa cuprinda :

- a). data si locul unde se va tine sedinta;
- b). ordinea de zi.

In sedintele Consiliului de administratie nu se poate lua nici o decizie asupra problemelor neprevazute pe ordinea de zi, decat in caz de urgenta si cu conditia ratificarii in sedinta urmatoare de catre membrii absentii.

La intrunirile consiliului de administratie, directorii prezinta rapoarte scrise despre operatiile executate, iar comitetul de directie prezinta registrul deliberarilor sale.

La sedinta se intocmeste un proces-verbal care va cuprinde urmatoarele :

- a) ordinea deliberarilor ;
- b) deciziile luate ;
- c) numarul voturilor intrunite ;
- d) opiniile separate, daca este cazul.

9.4 Pe perioada derulării procedurii insolvenței, în privința Societății Compania de Salubritate Campia Turzii S.A., prerogativele specifice Consiliului de administrație sunt exercitate de către administratorul special al societății.

Art. 10. DECIZIILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE. ATRIBUȚII.

10.1. Deciziile Consiliului de administrație sunt valabile dacă la luarea lor sunt prezenți cel puțin jumătate din numărul administratorilor.

10.2. Deciziile administratorilor se iau cu majoritatea absolută a membrilor prezenți.

10.3. Pentru validitatea deciziilor Consiliului de administrație este necesară prezența a cel puțin jumătate din numărul administratorilor, iar deciziile să fie luate de majoritatea absolută a membrilor prezenți.

În caz de paritate președintele Consiliului de administrație va avea votul decisiv.

10.4. Competențele Consiliului de administrație sunt cele stabilite de adunarea generală și de lege.

10.5. Atribuțiile, competențele și răspunderea administratorilor sunt cele stabilite de lege sau de adunarea generală.

10.6. Convocarea Consiliului de administrație se face de către președintele acestuia, la sediul societății.

10.7. Administratorii sunt aleși de adunarea generală pentru un mandat de 4 ani.

10.8. Revocarea administratorilor se face de adunarea generală.

10.9. Administratorii sunt reprezentanți de drept ai societății în limitele de competență stabilite de adunarea generală.

10.10. Pentru activitatea depusă administratorii vor primi o remunerație stabilită de adunarea generală.

10.11. Consiliul de administrație are următoarele atribuții:

Desemnează directorul general al societății, care nu este membru al Consiliului de administrație, și încheie cu acesta contractul de mandat.

Angajează și concediază personalul și stabilește drepturile și obligațiile acestora ;

Stabilește îndatoririle și responsabilitățile personalului ;

Aprobă operațiunile de încasări și plăți ;

Aprobă operațiunile de cumpărare și vânzare de bunuri și mijloace circulante ;

Aprobă încheierea și rezilierea de contracte ;

Stabilește tactica și strategia de marketing ;

Rezolvă orice alte probleme stabilite de adunarea generală a acționarilor.

10.12. Comitetul de direcție

Consiliul de administrație poate delega o parte din atribuțiile sale unui comitet de direcție, compus din membrii aleși dintre administratori în număr de doi, fixându-le salariile. Președintele Consiliului de administrație este directorul general al societății, ceilalți doi având calitatea de directori adjuncți.

Art. 11 CONTROLUL SI GESTIUNEA SOCIETATII

11.1. Controlul gestiunii societatii este asigurat de către un auditor statutar, persoană fizică sau juridică autorizată în condițiile legii.

11.2. Societatea contractează serviciile auditorului statutar conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 12. CLAUZE SPECIALE

12.1. Conducerea activității societatii este asigurată de directorul general. Atribuțiile directorului general sunt, fără a fi limitative :

- a) concepe și aplică strategii și/sau politici de dezvoltare a societatii comerciale;
- b) organizează selectarea, angajarea și concedierea personalului, cu respectarea prevederilor legislației muncii și a contractului colectiv de muncă;
- c) negociază contractul colectiv de muncă și contractele individuale de muncă;
- d) reprezintă societatea comercială în relațiile cu terțe persoane fizice sau juridice;
- e) încheie actele juridice, în numele și pe seama societatii comerciale, conform legii;
- f) asigură realizarea obiectivelor și criteriilor de performanță;
- g) alte prerogative încredințate de acționari, după caz, sau prevăzute de lege.

12.2. Operațiunile societatii sunt organizate, coordonate, conduse și controlate de directorul general numit de Consiliul de administrație.

12.3. Structura organizatorică și de personal a societatii este stabilită și aprobată de Consiliul de administrație al societatii.

12.4. Controlul gestiunii societatii se efectuează de organele și persoanele stabilite de lege și de Consiliul de administrație.

12.5. Acționarii au acces la documentele societatii în condițiile legii.

Art. 13. DURATA SOCIETATII

13.1. Societatea COMPANIA DE SALUBRITATE CAMPIA TURZII S.A. se constituie pentru o durată nedeterminată.

Art. 14. REPARTIZAREA DIVIDENDELOR

14.1. Cota parte din profitul societatii este stabilită de adunarea generală pentru a fi plătită acționarilor constituie dividend.

14.2. Dividendele se plătesc acționarilor proporțional cu cota de participare la capitalul social versat al societatii.

14.3. Dividendele se platesc in termenele stabilite de adunarea generala a actionarilor, dar nu mai tarziu de 8 luni de la data aprobarii situatiei financiare anuale aferente exercitiului financiar incheiat.

14.4. Actionarii societatii participa la pierderile acesteia in limita actiunilor detinute si proportional cu cota fiecaruia de participare la capitalul social varsat al societatii.

Art. 15. OPERATIUNI CE SE PREIAU

15.1. La data autentificarii prezentului Societatea COMPANIA DE SALUBRITATE CAMPIA TURZII S.A. preia de la «SLCIAS» S.A. toate drepturile si obligatiile acesteia, stipulate in actele juridice incheiate cu tertii.

Art 16. REGISTRELE SOCIETĂȚII ȘI BILANȚUL CONTABIL

Art. 16.1. Registrele societății. Societatea ține, în afara evidențelor prevăzute de lege :

- a) registrul acționarilor;
- b) registrul ședințelor și deliberărilor adunărilor generale;
- c) registrul ședințelor și deliberărilor consiliului de administrație ;
- d) registrul comitetului de nominalizare și remunerare și registrul comitetului de audit;

Administratorii sunt obligați să pună la dispoziția acționarilor registrele prevăzute la alin 1 lit.a) și b) și să elibereze, la cerere, pe cheltuiala acestora, extrasele.

Art. 17. Exercițiul financiar .

Exercițiul financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie a fiecărui an.

Art. 18. Salarizarea personalului.

Nivelul salariilor pentru personalul de conducere și execuție al societății se stabilește și se poate modifica de adunarea generală, cu respectarea limitei minime stabilite de lege.

Art. 19. Amortizări

Amortizarea fondurilor fixe ale societății se face prin aplicarea normelor stabilite de administratori și aprobate de adunarea generală.

Normele prevăzute la alin. 1 se elaborează în baza reglementărilor în vigoare, ținându-se seama de uzura fizică și uzura morală a fondurilor fixe, precum și de strategia de modernizare și re tehnologizare a societății.

Art. 20. Evidența contabilă și bilanțul contabil.

Societatea ține evidența contabilă și va întocmi bilanțul contabil și contul de beneficii și pierderi, în conformitate cu normele legale.

Administratorii sunt obligați să prezinte cenzorilor, cu cel puțin o lună înainte de ziua stabilită pentru ședința adunării generale, bilanțul contabil al exercițiului financiar precedent, cu contul de profit și pierderi, însoțit de raportul lor și de documentele justificative.

Accionarii pot cere, pe cheltuiala lor, copii de pe bilanțul contabil, raportul administratorilor și raportul cenzorilor către adunarea generală.

Art. 21. Calculul și repartizarea beneficiilor.

Beneficiul societății se stabilește pe baza bilanțului aprobat de adunarea generală.

Beneficiul impozabil se stabilește ca diferență între suma totală a veniturilor încasate și suma cheltuielilor efectuate pentru realizarea acestor venituri, iar

a) fond de rezervă de cel puțin 5 % pe an până când atinge cel puțin a cincea parte din capitalul social. În cazul în care fondul de rezervă, după constituire, s-a micșorat, indiferent de cauză, el va fi completat până la limita prevăzută de lege. În fondul de rezervă se include, chiar dacă acesta a atins nivelul prevăzut de alin. 2, excedentul obținut prin vânzarea acțiunilor la un curs mai mare decât valoarea lor nominală, dacă acest excedent nu este întrebuințat la plata cheltuielilor de emisiune sau destinat amortizărilor;

b) impozitul datorat, potrivit prevederilor legii.

Diferența rezultată din calculul de la alin. 1 reprezintă beneficiul cuvenit acționarilor ca dividend. Repartizarea dividendului se face pe o acțiune și se înmulțește cu numărul acțiunilor care aparțin fiecărui acționar. Plata dividendelor se face în cel mult 60 de zile de la aprobarea bilanțului contabil de către adunarea generală.

Art.22. Suportarea pierderilor

Suportarea pierderilor de către acționari se face în limita fondului de rezervă constituit, iar în caz că acesta se depășește, diferența se suportă de către acționari proporțional cu numărul acțiunilor și în limita valorii acestora.

MODIFICAREA ACTULUI CONSTITUTIV

Art. 23. Condiții. Actul constitutiv poate fi modificat de către acționari, în adunarea generală extraordinară, cu respectarea condițiilor de fond și de formă prevăzute de lege pentru încheierea lui, în următoarele situații:

- schimbarea obiectului principal de activitate; modificarea capitalului social;
- fuziunea și divizarea; reducerea sau prelungirea duratei societății; dizolvarea și lichidarea ei.

Art. 24. Efecte.

Schimbarea formei societății, prelungirea duratei ei sau alte modificări ale actului constitutiv al societății nu atrag crearea unei persoane juridice noi.

Art. 25. MAJORAREA CAPITALULUI

Majorarea capitalului societății se poate face prin :

- a) emisiunea de acțiuni noi;
- b) aport de capital;
- c) prin mărirea valorii nominale a acțiunilor.

Acțiunile noi vor fi liberate prin încorporarea rezervelor, cu excepția rezervelor legale, precum și a beneficiilor sau a primelor de emisiune ori prin compensarea unor creanțe lichide și exigibile asupra societății cu acțiuni ale acesteia.

Se pot include în rezerve și folosi pentru majorarea capitalului social diferențele favorabile prin reevaluarea patrimoniului social.

Societatea nu va putea să majoreze capitalul social prin emisiunea de noi acțiuni până nu vor fi achitate cele din emisiunea precedentă.

Pierderi în creanțe nu sunt admise.

Art. 26. Majorarea capitalului prin mărirea valorii nominale a acțiunilor

Majorarea capitalului prin mărirea valorii nominale a acțiunilor poate fi hotărâtă numai cu votul tuturor acționarilor, în afară de cazul în care se va realiza prin încorporarea rezervelor, beneficiilor sau a primelor de emisiune.

Hotărârea adunării generale extraordinare pentru majorarea capitalului social se vor publica în Monitorul Oficial al României (Partea a IV -a), acordându-se pentru exercițiul dreptului de preemțiune un termen de cel puțin o lună, cu începere din ziua publicării.

Art. 27. Majorarea capitalului social prin aporturi în natură

În cazul în care majorarea de capital se face prin aporturi în natură, adunarea generală extraordinară numește unul sau mai mulți experți pentru evaluarea acestor aporturi. După

depunerea raportului de expertiză, va fi reconvocată adunarea generală extraordinară, care, având în vedere concluziile experților, poate hotărâ majorarea capitalului social.

Hotărârea adunării generale trebuie să cuprindă :

- descrierea aportului în natură ;
- numele persoanelor care le efectuează ;
- numărul acțiunilor ce se vor emite în schimb.

Art. 28. Efectele hotărârii adunării generale

Hotărârea adunării generale privind majorarea capitalului social produce efecte numai în măsura în care a fost adusă la îndeplinire în termen de un an de la data adoptării ei.

DIZOLVAREA, FUZIUNEA ȘI DIVIZAREA

Secțiunea I Dizolvarea societății

Art. 29. Cauze de dizolvare. Societatea se dizolvă prin :

- a) trecerea timpului stabilit pentru durata ei;
- b) imposibilitatea îndeplinirii obiectului de activitate sau realizarea lui;
- c) declararea nulității societății;
- d) hotărârea adunării generale ;
- e) hotărârea tribunalului;
- f) falimentul societății;
- g) pierderea unei jumătăți din capitalul social;
- h) reducerea capitalului sub minimul legal;
- i) scăderea sub minimul legal a numărului acționarilor ;
- j) alte cauze prevăzute de lege .

În cazul prevăzut la alin. 1 lit. a), acționarii vor fi consultați, cu cel puțin un an înainte de expirarea duratei societății, cu privire la eventuala prelungire a acesteia; în lipsă, la cererea oricăruia dintre asociați, efectuarea consultării se dispune de tribunal.

Dacă în termen de 9 luni de la data constatării pierderii (Art. 29, lit. g) sau reducerii (Art. 29, lit.h) capitalului, acesta este reîntregit sau este redus la suma rămasă ori la minimul legal sau dacă societatea se transformă într-o altă formă la care capitalul social existent corespunde, aceasta nu se mai dizolvă .

De asemenea, societatea nu se dizolvă în cazul în care, în termen de 9 luni de la data constatării reducerii numărului de acționari sub minimul legal, acest număr se completează.

Art 30. Revenirea asupra hotărârii de dizolvare.

În cazul dizolvării societății prin hotărârea acționarilor, aceștia pot reveni, cu majoritatea cerută pentru modificarea actului constitutiv, atât timp cât nu s-a făcut nici o repartitie din activul ei. Noua hotărâre se menționează în registrul comerțului și se publică în Monitorul Oficial al României (Parte a IV-a).

Art. 31. Inscrierea dizolvării în registrul comerțului.

Dizolvarea societății se înscrie în registrul comerțului și se publică în Monitorul Oficial al României, potrivit dispozițiilor legii.

Art 32. Efectele dizolvării.

Dizolvarea societății are ca efect deschiderea procedurii lichidării cu excepția cazurilor de fuziune sau divizare totală ori în alte cazuri prevăzute de lege.

Din momentul dizolvării, administratorii nu vor mai întreprinde noi operațiuni, în caz contrar fiind personal și solidar răspunzători pentru operațiunile întreprinse.

Secțiunea a -II-a Fuziunea și divizarea

Art. 33. Hotărârea asupra fuziunii sau divizării.

Fuziunea sau divizarea se hotărăște de adunarea generală în condițiile stabilite pentru modificarea actului constitutiv.

Art. 34. Efectele fuziunii și divizării.

Fuziunea sau divizarea are ca efect dizolvarea, fără lichidare, a societății și transmiterea universală a patrimoniului către societatea (societățile) beneficiară, în starea în care se găsește la data fuziunii sau divizării, în schimbul atribuirii de acțiuni ale acestora către asociații societății care încetează și eventual, a unei sume de bani care nu poate depăși 10 % din valoarea nominală a acțiunilor.

Art. 35. Proiectul de fuziune sau divizare

În baza hotărârii adunării generale a acționarilor, administratorii întocmesc un proiect de fuziune sau divizare care trebuie să cuprindă :

- a) forma, denumirea și sediul social al societăților respective ;

- b) fundamentarea și condițiile fuziunii sau ale divizării;
- c) stabilirea și evaluarea activului și pasivului , care se transmit societăților beneficiare;
- d) modalitățile de predare a acțiunilor și data de la care acestea dau dreptul la dividende;
- e) raportul de schimb al acțiunilor și, dacă este cazul, cuantumul sultei;
- f) cuantumul primei de fuziune sau de divizare ;
- g) data bilanțului contabil de fuziune sau de divizare (data va fi aceeași pentru toate societățile participante);
- h) orice alte date care prezintă interes pentru operațiune. Proiectul de fuziune sau de divizare semnat de reprezentanții societăților beneficiare, însoțit de declarația societății care încetează a exista în urma fuziunii sau divizării, care cuprinde modul cum a hotărât sa stingă pasivul său, se depune la registrul comerțului.

De asemenea, proiectul de fuziune sau de divizare, vizat de judecătorul delegat, se publică în Monitorul Oficial al României (partea a IV-a).

Administratorii societăților care fuzionează sau se divid au obligația de a pune la dispoziția asociaților :

- a) proiectul de fuziune sau de divizare;
- b) darea de seamă a administratorilor, în care se precizează și raportul de schimb al acțiunilor sau al părților sociale ;
- c) raportul cenzorilor;
- d) bilanțul contabil de fuziune sau de divizare;
- e) evidența contractelor cu valoare de peste 500 RON în curs de executare și de repartizarea lor între societățile beneficiare;
- f) raportul expertului (experților) numit de judecătorul delegat, care își dă avizul de specialitate asupra fuziunii sau divizării.

În cel mult două luni de la data la care hotărârea judecătorească rămâne definitivă sau devine irevocabilă, adunarea generală a fiecăreia dintre societățile participante va hotărî asupra fuziunii sau divizării.

Art. 36. Aprobarea fuziunii sau divizării

Actele constitutive ale societăților nou-înființate prin fuziune sau divizare se aprobă de adunarea generală a societății (societăților) care își încetează existența, se înregistrează la registrul comerțului la registrul și se publică în Monitorul Oficial al României.

În cazul în care fuziunea sau divizarea are ca efect mărirea obligațiilor asociaților uneia dintre societățile participante, hotărârea se ia cu unanimitate de voturi.

LICHIDAREA SOCIETĂȚII

Art. 37. Hotărârea de lichidare.

Adunarea generală hotărăște lichidarea societății, în care scop, până la preluarea funcției de către lichidatori, administratorii își continuă mandatul lor, fără ca ei să întreprindă noi operațiuni.

Adunarea generală hotărăște cu majoritatea prevăzută pentru modificarea actului constitutiv.

Actul de numire a lichidatorilor sau alte acte ulterioare care aduc schimbări în persoana acestora se depun, prin grija lichidatorilor, la Oficiul Registrului Comerțului pentru înscriere și publicare în Monitorul Oficial al României.

Toate actele care emană de la societate vor arăta că aceasta este în lichidare.

Art. 38. Puterile lichidatorilor

În afara puterilor conferite de adunarea generală, cu aceeași majoritate cerută pentru numirea lor, lichidatorii vor putea :

- a) să stea și să fie acționați în judecată în interesul lichidării;
- b) să execute și să termine operațiunile de comerț referitoare la lichidare;
- c) să vândă, la licitație publică, imobilele și oricare avere imobiliară a societății (vânzarea nu se va putea efectua în bloc);
- d) să încheie tranzacții ;
- e) să lichideze și să încaseze creanțele societății chiar în caz de faliment al debitorilor, dând chitanță ;
- f) să contracteze obligații cambiale;
- g) să facă împrumuturi neipotecare;
- h) să îndeplinească orice alte acte necesare.

Lichidatorii nu pot plăti asociaților nici o sumă în contul părților ce li s-ar cuveni din lichidare înainte de achitarea creditorilor societății.

La cerea asociaților, sumele reținute se depun la o societate bancară, se pot repartiza asupra acțiunilor, în timpul lichidării, dacă, cu excepția a ceea ce este necesar pentru îndeplinirea tuturor obligațiilor societății, scadente sau care vor ajunge la scadență, mai rămâne un disponibil de cel puțin 10 % din cuantumul lor.

În cazul în care fondurile societății nu sunt suficiente să acopere pasivul exigibil, lichidatorii trebuie să ceară sumele necesare, asociaților care răspund nelimitat sau celor care nu au efectuat integral vărsămintele.

Art. 39. Încheierea lichidării.

Lichidarea societății trebuie terminată în cel mult 3 ani de la data dizolvării, dacă tribunalul nu a prelungit acest termen.

După încheierea lichidării, lichidatorii vor cere radierea societății din registrul comerțului și vor depune registrele și actele societății, după aprobarea socotelilor și terminarea repartiției, la registrul comerțului.

Art. 40. Bilanțul contabil final.

După încheierea lichidării, lichidatorii întocmesc bilanțul contabil final din care să rezulte partea care se cuvine fiecărei acțiuni și repartizarea activului societății.

Bilanțul contabil semnat de lichidatori și însoțit de raportul cenzorilor se depune la oficiul registrului comerțului și se publică în Monitorul Oficial al României (Partea a IV-a).

Sumele cuvenite acționarilor, neîncasate în termen de două luni de la publicarea bilanțului contabil se depun la bancă cu indicarea numelui și prenumelui acționarului, dacă acțiunile sunt nominative.

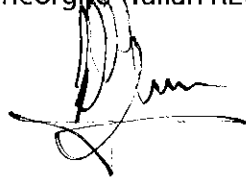
Prezentul act constitutiv a fost redactat și semnat în 3 exemplare, originale, astăzi

AȚIUNARUL UNIC MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII

PRIN

.....
.....

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Gheorghe - Iulian RECE



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Nicolae Ștefan

