



ROMÂNIA

JUDEȚUL CLUJ

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII

Str. Laminoriștilor nr.2

Tel: 0264/368001; 0264/368002; 0264/368004; fax: 0264/365467

<https://campiaturzii.ro>; e-mail: primaria@campiaturzii.ro

HOTĂRÂRE

Nr. 157 din 24.09.2026

privind aprobarea raportului final și desemnarea unui administrator la societatea Domeniul Public Câmpia Turzii S.A

Consiliul Local al Municipiului Câmpia Turzii întrunit în ședința ordinară la data de 24.09.2026;

Analizând proiectul de hotărâre nr. 32892 din 10.09.2026 privind aprobarea raportului final și desemnarea unui administrator la societatea Domeniul Public Câmpia Turzii S.A, inițiat de Primarul Municipiului Câmpia Turzii, *dl. Dorin Nicolae LOJIGAN*.

Având în vedere:

- HCL nr.34/26.03.2026 privind demararea procedurii de selecție a membrilor în consiliul de administrație a societății Domeniul Public Câmpia Turzii S.A;
- Raportul final al comisiei de selecție și nominalizare nr.70/07.09.2026;
- referatul de aprobare al Primarului Municipiului Câmpia Turzii înregistrat sub nr. 32888 din 10.09.2026;

În conformitate cu prevederile:

- Legea 187/2023 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 109/2011
- O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G.639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 109/2011;
- Legea nr. 31/1990 privind societățile, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând raportul de specialitate nr. 32891 din 10.09.2026, precum și avizul favorabil dat proiectului de hotărâre de către comisia de specialitate nr. 1- *pentru buget, finanțe, prognoze economice, administrație publică* a Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii;

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin.(3) lit. d), art. 136 alin. (1), art. 196, alin. (1), lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1-Se aprobă Raportul final al comisiei de selecție, înregistrat sub nr.70/07.09.2026 conținând propunerea de desemnare în funcția de administrator al societății Domeniul Public Câmpia Turzii S.A, a domnului IURIAN MIHAIL ADRIAN.

Art.2-(1)Se aprobă desemnarea domnului IURIAN MIHAIL ADRIAN în funcția de administrator al societății Domeniul Public Câmpia Turzii S.A;

(2)Cu data numirii administratorului definitiv încetează mandatul administratorului provizoriu, respectiv a domnului IURIAN MIHAIL ADRIAN.

Art.3 –Se mandatează dl. primar *Dorin Nicolae LOJIGAN* ca reprezentant al asociatului unic Municipiul Câmpia Turzii al societății Domeniul Public CÂMPIA TURZII S.A. să numească în funcția de membru în Consiliul de Administrație al societății Domeniul Public Câmpia Turzii S.A pe domnul IURIAN MIHAIL ADRIAN , având

Art.4– Durata mandatului persoanei desemnate la **art. 2** va fi de 4 ani, de la data numirii sale de către Adunarea Generală a asociatului unic;

Art.5–Se împuternicește dl.Rusu Teofil administrator al societății Domeniul Public CÂMPIA TURZII S.A să facă toate demersurile necesare în vederea înscrierii modificărilor actului constitutiv precum și pentru aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri în fața Oficiului Registrului Comerțului Cluj.

Art.6–Se împuternicește domnul primar *Dorin Nicolae LOJIGAN* să semneze contractul de mandat menționat la **art.5** din prezenta hotărâre și să negocieze valoarea remunerației administratorilor în conformitate cu art. XXXVII din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung.

Art.7– Prezenta hotărâre are caracter individual.

Art.8– Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul municipiului Câmpia Turzii, societatea Câmpia Turzii Domeniul Public S.A și persoanei desemnate la **art.2**.

Art.9– Comunicarea prezentei hotărâri se face prin grija Aparatului Permanent al Consiliului Local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

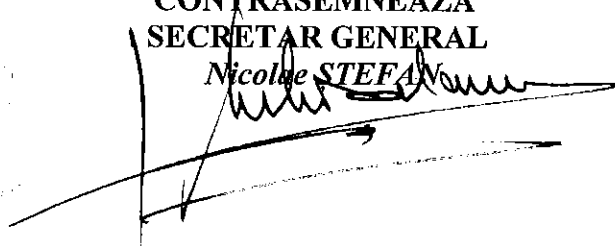
Gheorghe Iulian RECE



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR GENERAL

Nicolae STEFAN



Voturi: Pentru: 18

Împotrivă: --

Abțineri : --

Numărul consilierilor în funcție: 19

Numărul consilierilor prezenți: 19

(1 consilier local nu participă la dezbatere și vot)

*Comisia de selecție și nominalizare pentru selecția
Membrilor în Consiliul de administrație al
S.C DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII S.A
nr. 70/07.09.2026*

Raport Final

**al Comisiei de selecție și nominalizare a candidaților
pentru ocuparea posturilor de membru în Consiliul
de administrație al S.C Domeniul Public Câmpia
Turzii S.A**

Cuprins

Capitolul 1 - Referințe.....	3
Capitolul 2 – Etapele procedurii de selecție.....	5
2.1. Componenta inițială.....	5
2.2. Profilul Consiliului de Administrație.....	7
2.3. Componenta integrală.....	8
2.4. Publicarea anunțului.....	9
Capitolul 3 - Modul de desfășurare a procedurii de selecție.....	12
3.1. Dosare de candidatură depuse în urma publicării anunțului de recrutare.....	12
3.2. Centralizatorul verificării dosarelor de candidatură din perspectiva existenței documentelor minime obligatorii.....	13
3.3. Lista lungă de candidați.....	15
3.4. Lista scurtă de candidați.....	16
3.5. Contestații formulate în procedură și modul de soluționare.....	17
3.6. Declarații de intenție - Interviuri.....	18
3.7. Concluzie:.....	19

Anexa nr. 1 – Matrice de evaluare

Raport Final al Comisiei de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea posturilor de membri în Consiliul de administrație al S.C Domeniul Public Câmpia Turzii S.A

Capitolul 1 - Referințe

Prezentul raport final este elaborat ca urmare a finalizării procedurii de selecție și nominalizare pentru ocuparea a 3 posturi de membru în Consiliul de Administrație al S.C Domeniul Public Câmpia Turzii S.A, în vederea numirii acestora pentru mandatul 2026-2030.

Raportul reflectă etapele parcurse în cadrul procedurii, documentele aprobate, activitățile desfășurate de Comisia de selecție și nominalizare, modul de verificare și evaluare a candidaturilor, precum și rezultatul final al evaluării candidaților incluși în lista scurtă.

Procedura de selecție s-a desfășurat cu respectarea cadrului legal aplicabil guvernancei corporative a întreprinderilor publice, respectiv Ordonanța de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și Hotărârea Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor dispoziții din O.U.G. nr. 109/2011.

Cadrul procedural aplicabil a fost avut în vedere ca fundament al etapelor derulate, al documentelor întocmite și aprobate, al criteriilor utilizate în evaluare și al comunicărilor efectuate în cadrul procedurii, astfel încât raportul final să reflecte atât activitatea efectivă a Comisiei de selecție și nominalizare, cât și exigențele de transparență, rigoare și comparabilitate prevăzute pentru selecția administratorilor întreprinderilor publice.

În aplicarea acestui cadru legal, procedura de selecție a fost derulată prin raportare la documentele aprobate în cadrul procedurii, la criteriile de evaluare stabilite prin Profilul Consiliului de Administrație și Profilul Candidatului, precum și la atribuțiile Comisiei de selecție și nominalizare. Potrivit art. 1 alin. (1) pct. 18 din Anexa nr. 1 la H.G. nr. 639/2023, raportul final reprezintă documentul care cuprinde „rezultatul evaluării fiecărui candidat de pe lista scurtă în procedura de selecție, clasamentul acestora și punctajele obținute în conformitate cu criteriile de evaluare, precum și modul în care, colectiv, candidații propuși corespund profilului consiliului”.

În același cadru, criteriile de evaluare sunt avute în vedere ca elemente cuprinse în Profilul Consiliului sau în Profilul Candidatului, în raport cu care candidații sunt evaluați individual și colectiv, iar lista lungă și lista scurtă sunt tratate ca etape distincte ale procesului de selecție, rezultate din verificarea dosarelor, analiza comparativă și aplicarea grilelor de evaluare aprobate.

În elaborarea prezentului raport, Comisia de selecție și nominalizare a avut în vedere documentele procedurii, respectiv Componenta inițială a Planului de selecție, Scrisoarea de așteptări, Profilul Consiliului de Administrație, Profilul Candidatului, Componenta integrală a Planului de selecție, criteriile de evaluare aprobate, matricele de evaluare, declarațiile de intenție și documentele depuse de candidați.

Raportul prezintă, în mod sintetic și cronologic, activitățile desfășurate în cadrul procedurii, de la etapa declanșării și publicării documentelor relevante, până la evaluarea finală a candidaților, stabilirea clasamentului și formularea propunerii Comisiei de selecție și nominalizare. Prin prezentul raport sunt consemnate rezultatele evaluării candidaților incluși în lista scurtă, punctajele obținute potrivit criteriilor de evaluare aprobate, clasamentul rezultat în urma procedurii,

RAPORT FINAL S.C DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII

ANUL 2026

precum și modul în care candidații propuși corespund, la nivel individual și colectiv, cerințelor stabilite prin Profilul Consiliului de Administrație și Profilul Candidatului.

Autoritatea publică tutelară (APT): CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII

Întreprinderea publică: S.C DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII S.A

Scurtă prezentare a întreprinderii publice: S.C DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII S.A, înființată/organizată potrivit Actului Constitutiv, are ca obiect principal de activitate **4211 - Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor**, cod CAEN: **421**, respectiv **Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor**. În cadrul procedurii se va avea în vedere rolul strategic/local/sectorial al întreprinderii publice, particularitățile domeniului de activitate, precum și cerințele rezultate din Scrisoarea de așteptări, Profilul Consiliului și Profilul Candidatului.

Societatea este administrată în sistem unitar. Administrarea și conducerea fiind asigurată de către Consiliul de Administrație format din 3 administratori și directorul general.

În anul 2021, la această societate s-a dispus deschiderea procedurii de insolvență prin sentință nr.1549/19.08.2021 și prin Hotărârea AGA nr. 1/30.08.2021.

În 04.11.2025, prin hotărârea nr. 1556/2025, s-a dispus închiderea procedurii de reorganizare și reinserția societății Domeniul Public Câmpia Turzii S.A. în circuitul economic.

Ca urmare a reinserării societății în circuitul economic s-au desemnat 3 administratori provizorii în consiliul de administrație al societății, pentru a-și putea desfășura activitatea această societate.

Totodată, prin adresa primită de la S.C. DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII S.A cu nr.479/24.03.2026, s-a solicitat demararea procedurii de selecție pentru numirea a 3 membrii definitiv în consiliul de administrație al societății

Potrivit dispozițiilor art. 23 din Anexa I la Normele metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobate prin H.G. nr. 639/2023, „*în cazul în care ca urmare a derulării selecției, nu sunt ocupate toate pozițiile de administratori, selecția se organizează pentru pozițiile rămase vacante în condițiile prevăzute de secțiunea a 5-a*”.

Astfel, prin raportare la dispozițiile art. 24 alin. (3) coroborate cu prevederile art. 3 alin. (2) din Anexa I la H.G. nr. 639/2023, CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII în calitate de autoritate publică tutelară, a notificat Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice (AMEPIP), cu privire la necesitatea declanșării procedurii de selecție și nominalizare pentru 3 posturi de administrator al S.C. DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII S.A.

Procedura de selecție și nominalizare: membrii Consiliului de Administrație al S.C. DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII S.A.

Declanșare: Prin adresa nr.13785/20.04.2026, MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII în calitate de autoritate publică tutelară a notificat Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice (AMEPIP) cu privire la necesitatea declanșării procedurii de selecție și nominalizare pentru 3 posturi de administrator al S.C. DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII S.A.

RAPORT FINAL S.C DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII

ANUL 2026

Prin Hotărârea nr. 4 din data de 15.04.2026 a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor al S.C. DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII S.A. s-a aprobat declanșarea procedurii de selecție pentru desemnarea a 3 administratori ai S.C. DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII S.A.

Prin adresa nr.13888/21.04.2026, MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII a notificat AMEPIP cu privire la declanșarea procedurii de selecție pentru desemnarea a 3 administratori ai S.C. DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII S.A. și s-a solicitat comunicarea indicatorilor minimali.

Procedura de selecție s-a desfășurat în conformitate cu prevederile art. 29 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu Anexa 1 la H.G. nr. 639/2023.

Având în vedere aceste considerente, prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Câmpia Turzii nr.34/26.03.2026, a fost constituită Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea posturilor de membri în Consiliul de administrație al S.C. DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII S.A.

Comisia de selecție și nominalizare constituită la nivelul autorității publice tutelare, Municipiul Câmpia Turzii a avut următoarea componență:

- a) 2 membri desemnați prin ordin de către conducătorul autorității publice tutelare;
- b) un expert independent, selectat de AMEPIP.

Prin HCL nr.34 /26.03.2026 s-a aprobat Regulamentul de organizare și funcționare al comisiilor de selecție și nominalizare a candidaților pentru postul de membru în cadrul consiliilor de administrație/supraveghere ale întreprinderilor publice care funcționează sub autoritatea Municipiului Câmpia Turzii.

Capitolul 2 – Etapele procedurii de selecție

2.1. Componenta inițială

Componenta inițială a Planului de selecție reprezintă documentul de lucru care fundamentează organizarea procedurii încă din etapa de declanșare, incluzând Scrisoarea de așteptări, aspectele-cheie ale procedurii, calendarul, părțile responsabile și rolurile acestora, riscurile identificate și documentele necesare până la numirea administratorilor.

În cadrul acestei etape, autoritatea publică tutelară a asigurat elaborarea, publicarea, consultarea și aprobarea documentelor aferente, astfel încât procedura să fie construită pe un calendar predictibil, pe responsabilități definite și pe documente accesibile persoanelor interesate și acționarilor/asociaților, după caz.

În data de 03.06.2026, s-a publicat pe site-ul oficial al MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII Proiectul Componentei inițiale a Planului de selecție pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al S.C. DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII S.A. și Anunțul, în vederea consultării asupra proiectului Scrisorii de așteptări necesară selecției și evaluării membrilor Consiliului de administrație și directorilor, pentru perioada 2026-2030, astfel:

RAPORT FINAL S.C DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII

ANUL 2026

- <https://campiaturzii.ro/anunt-proiect-componenta-initiala-domeniul-public-campia-turzii-s-a/#:~:text=Turzii%20S.A-,3%20iunie%202026,-117>
- <https://campiaturzii.ro/anunt-proiect-scrisoarea-de-asteptari-domeniul-public-campia-turzii-s-a/#:~:text=Turzii%20S.A-,3%20iunie%202026,-114>

Totodată, MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII a înaintat, S.C. DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII S.A. în vederea publicării, în data de 03.06.2026, pe site-ul oficial al societății, anunțul prin care organizează consultări cu acționarul unic, respectiv MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII, având ca subiect Proiectul Componentei inițiale a Planului de selecție pentru pozițiile de membri ai Consiliului de administrație al S.C. DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII S.A, precum și proiectul Scrisorii de așteptări ca parte a componentei inițiale a planului de selecție, publicate la adresa:

https://www.scdp.ro/index.php?id_menu=8&pag=2&lim=10#:~:text=Campia%20Turzii%20SA-,03%20Iunie%202026,-137%20vizualizari%20%7C%C2%A0%C2%A0

- https://www.scdp.ro/index.php?id_menu=8&pag=2&lim=10#:~:text=Campia%20Turzii%20SA-,03%20Iunie%202026,-116%20vizualizari%20%7C%C2%A0%C2%A0

Prin adresa nr.16/09.06.2026, Municipiul Câmpia Turzii, în calitate de acționar unic, precizează că nu are observații cu privire la cele supuse consultării.

Prin HCL nr.88 /17.06.2026, s-au aprobat:

- Componenta inițială a Planului de selecție a candidaților pentru pozițiile de membri în Consiliul de administrație al S.C. DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII S.A;
- Scrisoarea de așteptări ca parte a componentei inițiale, necesară selecției și evaluării membrilor consiliului de administrație și directorilor S.C. DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII S.A, pentru perioada 2026-2030.

Documentele au fost publicate pe site-ul MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII, astfel:

- <https://campiaturzii.ro/componenta-initiala-a-societatii-domeniul-public-aprobata-prin-hcl-din-17-06-2026/#:~:text=HCL%20din%2017.06.2026-,17%20iunie%202026,-106>
- [https://campiaturzii.ro/?s=scrisoarea+de+a%C8%99tept%C4%83ri#:~:text=HCL%20din%2017.06.2026-,17%20iunie%202026,-\(Search%20hits%3A%200](https://campiaturzii.ro/?s=scrisoarea+de+a%C8%99tept%C4%83ri#:~:text=HCL%20din%2017.06.2026-,17%20iunie%202026,-(Search%20hits%3A%200)

pe site-ul societății Domeniul Public Câmpia Turzii S.A, astfel:

- https://www.scdp.ro/index.php?id_menu=16&id=232
- https://www.scdp.ro/index.php?id_menu=8&pag=2&lim=10#:~:text=Public%20C%C3%A2mpia%20Turzii-,17%20Iunie%202026,-82%20vizualizari%20%7C%C2%A0%C2%A0

și pe site-ul AMEPIP, astfel:

RAPORT FINAL S.C DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII

ANUL 2026

- [https://amepip.gov.ro/wp-content/uploads/api/admin_apt/scrisoni_asteptare/4354566/7929510/Componenta%20initiala%20aprobata%20\(2\).pdf](https://amepip.gov.ro/wp-content/uploads/api/admin_apt/scrisoni_asteptare/4354566/7929510/Componenta%20initiala%20aprobata%20(2).pdf)
- https://amepip.gov.ro/wp-content/uploads/api/admin_apt/scrisoni_asteptare/4354566/7929510/Scrisoarea%20de%20asteptari%201.pdf

2.2. Profilul Consiliului de Administrație

Profilul Consiliului de Administrație a fost avut în vedere ca instrument central al procedurii, întrucât stabilește setul de competențe, capacități, trăsături și aptitudini necesare consiliului la nivel colectiv, prin raportare la contextul organizațional al întreprinderii publice, misiunea acesteia, cerințele exprimate în Scrisoarea de așteptări și elementele de strategie relevante.

La elaborarea și definitivarea profilului au fost avute în vedere cerințele contextuale ale întreprinderii publice, Scrisoarea de așteptări și strategia întreprinderii publice și a sectorului din care aceasta face parte, acestea reprezentând reperele pe baza cărora au fost definite criteriile obligatorii și opționale, grila comună de evaluare, ponderea criteriilor și, după caz, pragurile minime colective.

Profilul Candidatului a fost analizat în legătură directă cu Profilul Consiliului, acesta descriind rolul fiecărui administrator și criteriile de selecție aferente postului, inclusiv competențele, experiența specifică, capacitățile, trăsăturile și aptitudinile pe care candidatul trebuie să le demonstreze în raport cu misiunea, obiectivele și etapa de dezvoltare a întreprinderii publice.

În conformitate cu prevederile art. 12 alin. (2) din Anexa nr. 1 la H.G. nr. 639/2023 „Acționarii care dețin, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social al întreprinderii publice au dreptul de a formula propuneri privind profilul consiliului, ca parte din componenta integrală a planului de selecție. În acest scop, autoritatea publică tutelară va publica proiectul profilului consiliului pe pagina proprie de internet, pe pagina întreprinderii publice și îl va transmite AMEPIP, în termen de 5 zile de la data aprobării componentei inițiale a planului de selecție, stabilind termenul-limită pentru formularea de propuneri”. Autoritatea publică tutelară a elaborat și actualizat proiectul profilului consiliului de administrație, acesta fiind comunicat către AMEPIP.

În perioada 18.06.2026-23.06.2026, în vederea definitivării **Profilului Consiliului de Administrație**, **MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII** a organizat consultări cu acționarii/asociații care dețin, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social al S.C Domeniul Public Câmpia Turzii S.A.

În acest sens, în data de 18.06.2026, proiectul Profilului Consiliului de Administrație și, după caz, anunțul/invitația la consultări au fost publicate pe pagina de internet a **MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII**:

- <https://campiaturzii.ro/portal/anunturi/page/8/#:~:text=PUBLIC%20C%C3%82MPIA%20TURZII...-18%20iunie%202026,-Rezultatul%20interviului%20din>

pe pagina de internet a Societății Domeniul Public Câmpia Turzii S.A:

- https://www.scdp.ro/index.php?id_menu=8&pag=2&lim=10#:~:text=administratie%20REV%20EXP-,18%20Iunie%202026,-106%20vizualizari%20%7C%C2%A0%C2%A0

și au fost transmise către AMEPIP.

Până la data-limită de 22.06.2026, nu au fost transmise propuneri/observații/completări asupra proiectului Profilului Consiliului de Administrație.

Tabel de trasabilitate - Profilul Consiliului de Administrație

Document / etapă	Platformă / destinatar	Data	Link / dovadă / anexă
Proiect Profil Consiliu	Municipiul Câmpia Turzii/S.C Domeniul Public Câmpia Turzii S.A	18.06. 2026	• https://campiaturzii.ro/portal/anunturi/page/8/#:~:text=PUBLIC%20C%C3%82MPIA%20TURZII...-,18%20iunie%202026,- • https://www.scdp.ro/index.php?id_menu=8&pag=2&lim=10#:~:text=administratie%20REV%20EXP-,18%20Iunie%202026,-106%20vizualizari%20%7C%C2%A0%C2%A0
Invitație consultări Profil Consiliu	Municipiul Câmpia Turzii/S.C Domeniul Public Câmpia Turzii S.A	18.06. 2026	• https://campiaturzii.ro/portal/anunturi/page/8/#:~:text=PUBLIC%20C%C3%82MPIA%20TURZII...-,18%20iunie%202026,- • https://www.scdp.ro/index.php?id_menu=8&pag=2&lim=10#:~:text=administratie%20REV%20EXP-,18%20Iunie%202026,-106%20vizualizari%20%7C%C2%A0%C2%A0
Observații/p ropuneri primite	Nu au fost		

2.3. Componenta integrală

Componenta integrală a Planului de selecție a fost tratată ca documentul de lucru elaborat de Comisia de selecție și nominalizare și definitivat înainte de publicarea anunțului, reunind elementele necesare derulării procedurii, inclusiv Profilul Consiliului, Profilul Candidatului, planul de interviu, termenele procedurale și Componenta inițială.

RAPORT FINAL S.C DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII

ANUL 2026

Documentele și formularele aferente procedurii au fost structurate astfel încât să acopere etapele procesului de selecție, calendarul, anunțul de selecție, lista documentelor necesare candidaturii, dispozițiile de confidențialitate și acces la documente, riscurile procedurale, Scrisoarea de așteptări, cerințele contextuale, criteriile de selecție, modul de acordare a punctajului, declarația de intenție, planul de interviu, proiectul contractului de mandat și declarațiile necesare candidaților.

Proiectul componentei integrale a Planului de selecție pentru desemnarea membrilor în Consiliul de administrație al S.C. Domeniul Public Câmpia Turzii S.A (însoțit de anexe) cu respectarea în integralitate a cerințelor minime legale de selecție și numire prevăzute la art. 2 pct. 20, art. 4, art. 28 alin. (1), (3), (6) și (7), art. 30 alin. (9), art. 33 și art. 34 alin. (1), (3) și (4¹) din O.U.G. nr. 109/2011, precum și cerințele profilului consiliului și al candidatului, Proiectul componentei integrale a Planului de selecție pentru desemnarea membrilor în Consiliul de administrație, precum și Anunțul în vederea consultării acestuia, a fost publicat în data de 23.06.2026 pe site-ul oficial al Municipiului Câmpia Turzii, la rubrica Transparență:

- <https://campiaturzii.ro/plan-de-selecție-componenta-integrala-pentru-selectia-si-nominalizarea-a-3-administratori-in-ca-domeniul-public-campia-turzii-sa/#:~:text=C%C3%A2mpia%20Turzii%20SA-.23%20iunie%202026,-122>

și pe site-ul Societății Domeniul Public Câmpia Turzii S.A :

- https://www.scdp.ro/index.php?id_menu=8&pag=1&lim=0#:~:text=PROIECT%20COMPONENTA%20INTEGRALA-.23%20Iunie%202026,-196%20vizualizari%20%7C%C2%A0%C2%A0

Prin HCL nr.105/30.06.2026 a fost aprobată Componenta integrală a Planului de selecție pentru desemnarea membrilor în Consiliul de Administrație al S.C Domeniul Public Câmpia Turzii S.A împreună cu anexele acesteia, fiind publicată pe site-ul Societății Domeniul Public Câmpia Turzii S.A:

- https://www.scdp.ro/index.php?id_menu=8&pag=1&lim=0#:~:text=C%C3%82MPIA%20TURZII%20SA-.03%20Iulie%202026,-191%20vizualizari%20%7C%C2%A0%C2%A0

și pe site-ul Primăriei Municipiului Câmpia Turzii

- <https://campiaturzii.ro/portal/anunturi/page/7/#:~:text=Turzii%20SA%20aprobat%C4%83...-.3%20Iulie%202026,-Avizul%20comisiei%20C>

Municipiului Câmpia Turzii a înaintat în vederea publicării, în data de 03.06.2026, pe site-ul oficial al societății, Anunțul de recrutare pentru 3 poziții de membru în Consiliul de administrație al Societății Domeniul Public Câmpia Turzii S.A (însoțit de anexe).

2.4. Publicarea anunțului

Implementarea Planului de selecție a urmărit asigurarea unei proceduri transparente, deschise, nediscriminatorii, competitive și comprehensive. În acest cadru, publicarea anunțului de selecție a

Anunțul de selecție și documentele aferente au fost urmărite din perspectiva trasabilității publicării, a termenului-limită pentru depunerea candidaturilor și a disponibilității formularelor și informațiilor necesare candidaților, dovezile publicării fiind reflectate în centralizatorul de mai jos și în anexele raportului.

- pe site-ul Municipiului Câmpia Turzii

- pe pagina de internet a întreprinderii publice, S.C Domeniul Public Câmpia Turzii S.A

- platforma economica/financiară JURNALUL NATIONAL

- pe platforma **Agenciei pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice**

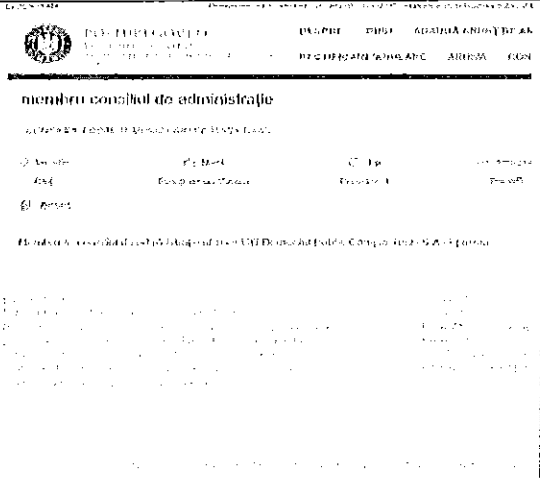
- pe platforma de recrutare Posturi.gov.ro

- în ziarul TurdaNews:

Pentru asigurarea trasabilității publicării anunțului de selecție și a documentelor aferente, Comisia de selecție și nominalizare reține următorul centralizator al publicărilor/dovezilor anexate:

Docu ment public at	Unde s-a publicat	Data public ării	Dovadă / link / anexă
------------------------------	----------------------	------------------------	-----------------------

ANUL 2026

Anunț de recrutare	Municipiul Câmpia Turzii	03.07.2026	https://campiaturzii.ro/portal/anunturi/page/7/#:~:text=3%20(trei)%20posturi...-3%20iulie%202026,-Plan%20de%20selec%C8%9Bie;
Anunț de recrutare	S.C. Domeniul Public Câmpia Turzii S.A	03.07.2026	https://www.scdp.ro/index.php?id_menu=8&pag=1&lim=0#:~:text=C%C3%82MPIA%20TURZII%20SA,-03%20iulie%202026,-203%20vizualizari%20%7C%C2%A0%C2%A0
Anunț de recrutare	SITE AMEPIP	03.07.2026	https://amepip.gov.ro/anunturi-de-selectie/#:~:text=selectie%20CA/CS%20(-,2026%2D07%2D03),-Componenta%20initiala%20a
Anunț de recrutare	Jurnalul Național	03.07.2026	https://jurnalul.ro/media/file/JN_03_07_2026_compressed.pdf;
Anunț de recrutare	Ziarul Turda NEWS	03.07.2026	https://turdanews.net/schimbari-majore-la-domeniul-public-campia-turzii-se-cauta-sefi-noi-conditiile-stricte/
Anunț de recrutare	Posturi.gov.ro	03.07.2026	
Formulare F1-F5 / documente anexă	SITE APT / SITE ÎNTREPRINDERE / AMEPIP	03.07.2026	https://campiaturzii.ro/portal/anunturi/page/7/#:~:text=3%20(trei)%20posturi...-3%20iulie%202026,-Plan%20de%20selec%C8%9Bie; https://www.scdp.ro/index.php?id_menu=8&pag=1&lim=0#:~:text=C%C3%82MPIA%20TURZII%20SA,-03%20iulie%202026,-203%20vizualizari%20%7C%C2%A0%C2%A0

RAPORT FINAL S.C DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII

ANUL 2026

Termenul limită pentru depunerea candidaturilor a fost 04.08.2026, ora 16⁰⁰.

Solicitări de clarificare din partea candidaților până la data limită de depunere a candidaturilor nu au existat, de asemenea, au fost solicitări de clarificări ulterioare datei depunerii candidaturilor din partea candidaților.

Capitolul 3 - Modul de desfășurare a procedurii de selecție

3.1. Dosare de candidatură depuse în urma publicării anunțului de recrutare

Etapă depunerii dosarelor de candidatură a avut ca reper termenul-limită prevăzut în anunțul de recrutare și lista documentelor solicitate prin documentația procedurii. Verificarea inițială a vizat depunerea candidaturilor în termen, existența dosarelor în formatul solicitat și corespondența documentelor depuse cu cerințele anunțului și ale Componentei integrale.

Dosarele de candidatură au fost analizate din perspectiva existenței documentelor minime necesare, precum curriculum vitae, documentele care atestă îndeplinirea cerințelor privind studiile și experiența, recomandarea profesională, declarația de interese, declarațiile pe propria răspundere, adeverința medicală, cazierul judiciar, cazierul fiscal, cazierul administrativ, după caz, și acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

În contextul derulării procedurii de selecție a candidaților pentru ocuparea posturilor de membri ai Consiliului de administrație ai Societății Domeniul Public Câmpia Turzii S.A, în data de 05.08.2026, la sediul Primăriei Municipiului Câmpia Turzii din loc. Câmpia Turzii, str. Laminoriștilor nr.2, a avut loc ședința Comisiei de selecție și nominalizare, având ca punct pe ordinea de zi: *desigilarea dosarelor de candidatură în format letric și confruntarea comparativă cu documentația transmisă de candidați în format electronic, prin raportare la cerințele de participare, menționate în anunțul publicat.*

În cadrul ședinței, Comisia de selecție și nominalizare a constatat că s-au depus 2 dosare în format letric prin Compartimentul Guvernanța Corporativă și 2 dosare în format electronic domnul CANDIDAT 01 nr. de înregistrare 40/30.07.2026 și domnul CANDIDAT 02 NR. ÎNREGISTRARE 42/04.08.2026 au depus dosarul în format electronic, în termenul stabilit în anunț, respectiv 04.08.2026, ora 16⁰⁰, astfel:

Nr. crt.	Nume/prenume candidat	Dosar de candidatură nr.	Tip post pentru care candidează
1.	IURIAN MIHAIL ADRIAN	nr. de înregistrare 40/30.07.2026	POST TIP B
2.	NICOARĂ RĂZVAN VASILE	NR. ÎNREGISTRARE 42/04.08.2026	POST TIP B

RAPORT FINAL S.C DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII

ANUL 2026

3.2. Centralizatorul verificării dosarelor de candidatură din perspectiva existenței documentelor minime obligatorii

Centralizatorul verificării reflectă etapa de verificare a existenței documentelor solicitate, conformitatea formală a formularelor și respectarea cerințelor de depunere.

Membrii Comisiei de selecție și nominalizare au analizat documentele depuse de către candidați, rezultând următoarele:

Centralizator verificare administrativă a dosarelor de candidatură															
Lista documentelor depuse în cadrul procedurii de selecție pentru posturile de membri în Consiliul de Administrație al S.C DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII S.A															
Nume candidat/Cod candidat	Opis documente	CV potrivit model comun	Adev. medicală	Cazier judiciar	Cazier fiscal	Copia actului de identitate	Copia certificatului de căsătorie sau a altor acte, doar în cazul în care numele de pe actele depuse	Copia diplomei de licență sau echivalență	Copii ale documentelor care dovedesc experiența profesională cerută (obligatoriu extras Reges/Revisal și copie carnet de muncă, contracte de mandat/management,	Formulare					Dosar electronic
										F1	F2	F3	F4	F5	

RAPORT FINAL S.C DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII

ANUL 2026

							este diferit de cel de pe actul de identitate		adeverințe eliberate de angajatori etc.						
IURIAN MIHAIL ADRIAN NR. DOSAR 40/30.07.2026	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA		DA	DA	DA	DA	DA
NICOARĂ RĂZVAN VASILE NR. ÎNREGISTRARE 42/04.08.2026	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	NU		DA	DA	DA	DA	DA

RAPORT FINAL S.C DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII

ANUL 2026

Pagină 14 din 22

3.3. Lista lungă de candidați

Lista lungă a fost întocmită pe baza dosarelor de candidatură complete, depuse în termenul stabilit prin anunțul de recrutare. Candidații ale căror dosare nu au îndeplinit cerințele de formă, completitudine sau termen nu au fost incluși în această etapă a procedurii, iar deciziile Comisiei au fost consemnate și comunicate potrivit regulilor procedurale aplicabile.

În această etapă, Comisia de selecție și nominalizare a avut în vedere că lista lungă reprezintă baza de analiză pentru evaluarea comparativă ulterioară, prin aplicarea criteriilor de selecție, a grilei de evaluare și a cerințelor rezultate din Profilul Consiliului și Profilul Candidatului.

În urma analizării dosarelor depuse de candidați, comisia de selecție și nominalizare a stabilit respingerea a 1 dosar, ca fiind incomplet, din următoarele motive:

Nr. crt.	Nume/prenume candidat	Dosar de candidatură nr.	Lipsă document solicitat prin anunțul de selecție
I.	NICOARĂ RĂZVAN VASILE	42/04.08.2026	RECOMANDAREA PROFESIONALĂ

Prin adresa nr. 49/06.08.2026, Municipiul Câmpia Turzii a transmis în format electronic dosarul candidatului către AMEPIP, în vederea verificării și emiterii avizului conform, potrivit art. 4⁵ alin. (3) și (4) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, pentru următorul candidat:

I. IURIAN MIHAIL ADRIAN, dosar nr. 40/30.07.2026;

Prin adresa AMEPIP nr. 12262/14.08.2026 s-au comunicat observațiile cu privire la documentele candidatului transmise de Municipiul Câmpia Turzii și măsurile ce se impun. Totodată, în urma analizării documentelor, în ceea ce privește îndeplinirea condițiilor minime legale de selecție, s-au comunicat următoarele:

- domnul IURIAN MIHAIL ADRIAN, dosar nr. 40/30.07.2026: sunt îndeplinite condițiile de experiență prevăzute la art. 28 alin. (1) din OUG nr. 109/2011; nu sunt îndeplinite condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor prevăzute la art. 28 alin. (3) din OUG nr. 109/2011;

Comisia de selecție și nominalizare a decis solicitarea unor clarificări suplimentare din partea candidatului prin depunerea unor documente care să ateste fără echivoc experiență în specialitatea studiilor prevăzute la art. 28 alin. (3) din OUG nr. 109/2011;

De asemenea, a fost respins următoarea candidatură:

Domnul NICOARĂ RĂZVAN VASILE - din documentele atașate la dosar nu reiese îndeplinirea condiției prevăzute la pct. 8 din secțiunea „Documente necesare pentru depunerea candidaturii” din anunțul de selecție pentru membrii Consiliului de Administrație al S.C. Domeniul Public Câmpia Turzii S.A, respectiv “*RECOMANDAREA PROFESIONALĂ*”.

Prin adresa AMEPIP nr. 12262/14.08.2026 s-au comunicat observațiile cu privire la documentele candidatului, respectiv:

2. -IURIAN MIHAIL ADRIAN, dosar nr. 40/30.07.2026, evaluarea dosarului de candidatură revine în competența comisiei de selecție și nominalizare care trebuie să stabilească în cadrul procesului de selecție, îndeplinirea de către candidat a cerinței privind experiența în conducerea societăților sau regiilor autonome, a condițiilor de studii și experiența în specialitatea studiilor sau a altor cerințe speciale definite în documentele elaborate în cadrul procedurii de selecție, aceasta având posibilitatea legală de a solicita clarificări,

Astfel, au fost solicitate clarificări pentru candidatul:

1. Domnului IURIAN MIHAIL ADRIAN, dosar nr. 40/30.07.2026

- Clarificare cu privire la : experiență în specialitatea studiilor prevăzute la art. 28 alin. (3) din OUG nr. 109/2011

În urma clarificărilor furnizate de candidatul IURIAN MIHAIL ADRIAN, dosar nr. 40/30.07.2026 Comisia de selecție și nominalizare **a decis că acesta îndeplinește condițiile din anunțul de recrutare.**

În conformitate cu prevederile O.U.G nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare, lista lungă de candidați reprezintă lista cu toți candidații care au trimis dosarul de candidatură complet în termenul prevăzut în art. 1, pct. 9 din Anexa nr.1 la H.G. nr. 639/2023.

Comisia de selecție și nominalizare a stabilit lista lungă actualizată de candidaturi cu următoarea componență:

Administrator A – profil auditor – (1 POST)

Nr. crt.	Nume/prenume candidat	Data înregistrării
1.	Nu s-a înscris nici un dosar	-

Administrator B – profil general – (2 POSTURI)

Nr. crt.	Nume/prenume candidat	Data înregistrării
1.	IURIAN MIHAIL ADRIAN	40/30.07.2026

3.4. Lista scurtă de candidați

Trecerea de la lista lungă la lista scurtă a fost realizată prin analiza informațiilor din dosarele de candidatură rămase în procedură și prin alocarea punctajelor potrivit grilei de evaluare pentru criteriile stabilite în Profilul Consiliului și Profilul Candidatului.

Candidații au fost analizați comparativ, iar punctajele acordate au reflectat nivelul de îndeplinire a cerințelor obligatorii și opționale, experiența relevantă, competențele

RAPORT FINAL S.C DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII

ANUL 2026

profesionale, competențele de guvernanță corporativă, trăsăturile relevante și celelalte criterii stabilite prin documentele procedurii.

Solicitările de clarificări au fost utilizate, atunci când a fost necesar, pentru completarea și verificarea informațiilor din dosarele de candidatură, în vederea asigurării rigurozității, corectitudinii și comparabilității evaluării.

În cadrul ședinței Comisiei de Selecție și Nominalizarea a candidaților pentru poziția de membru în Consiliul de administrație al S.C Domeniul Public Câmpia Turzii S.A din data de 24.08.2026, au fost centralizate în matrice punctajele acordate de membrii CSN în urma analizei documentelor depuse la dosarul de candidatură și a informațiilor suplimentare transmise de către candidat.(Anexa nr. 1.)

Membrii Comisiei de selecție și nominalizare au stabilit lista scurtă a candidaților pentru ocuparea posturilor de membri în Consiliul de administrație al S.C Domeniul Public Câmpia Turzii S.A , astfel:

Administrator B – 2 POSTURI – (poziția de membru în Consiliul de Administrație cu studii superioare și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al societății Domeniul Public Câmpia Turzii):

Nr. crt.	Nume/prenume Candidat	Nr. înregistrare/Data depunerii dosarului de candidatură
1.	IURIAN MIHAIL ADRIAN	40/30.07.2026

Totodată, în cadrul ședinței s-a decis transmiterea către candidații incluși în lista scurtă a adreselor de solicitare a declarațiilor de intenție, cu respectarea termenului legal de 15 zile, respectiv până la data de 07.09.2026, ora 14⁰⁰.

Declarația de intenție a fost solicitată atât în format letric, depusă la Compartimentul Guvernanță Corporativă din cadrul Primăriei Municipiului Câmpia turzii, cât și în format electronic, prin e-mail.

3.5. Contestații formulate în procedură și modul de soluționare

Comunicarea rezultatelor intermediare către candidați și soluționarea eventualelor contestații au fost tratate ca elemente necesare pentru asigurarea transparenței și trasabilității procedurii. În măsura în care au fost formulate contestații, acestea au fost analizate prin raportare la documentele depuse, cerințele anunțului, condițiile de participare și deciziile adoptate anterior de Comisia de selecție și nominalizare.

După stabilirea candidaturilor care au putut parcurge etapele următoare, documentele relevante au fost transmise către AMEPIP, după caz, în vederea verificării îndeplinirii condițiilor legale de selecție și emiterii avizelor conforme, iar observațiile comunicate au fost valorificate în analiza Comisiei.

Ca urmare a transmiterii adreselor privind neinclusiunea candidaților în etapa procedurală corespunzătoare, NU AU FOST depuse contestații.

RAPORT FINAL S.C DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII

ANUL 2026

3.6. Declarații de intenție - Interviu

Etapa declarațiilor de intenție și a interviurilor a avut rolul de a integra analiza documentelor depuse anterior cu viziunea candidaților asupra mandatului, priorităților și contribuției proprii la activitatea consiliului. Declarația de intenție depusă de candidatul inclus în lista scurtă a fost analizată în legătură cu Profilul Consiliului, Profilul Candidatului și Scrisoarea de așteptări.

Totodată, în cadrul ședinței din data de 24.08.2026 s-a decis transmiterea către candidatul inclus în lista scurtă a adresei de solicitare a declarației de intenție, cu respectarea termenului legal de 15 zile, respectiv până la data de 07.09.2026, ora 16. Declarația de intenție a fost solicitată pe adresa de e-mail: guvernanta@campiaturzii.ro.

Astfel, a fost depusă, transmisă și înregistrată 1 (una) declarație de intenție, după cum urmează:

Nr. crt.	Nume/prenume Candidat	Nr. înregistrare/Data depunerii și transmitere declarație de intenție
1.	IURIAN MIHAIL ADRIAN	40/30.07.2026

În cadrul ședinței din data de 07.09.2026, Comisia de selecție și nominalizare a analizat declarația de intenție transmisă de candidat și a stabilit planul de interviu și calendarul pentru perioada următoare în vederea susținerii interviurilor de către candidații din lista scurtă pentru ocuparea unui post de membru în Consiliul de administrație al S.C Domeniul Public Câmpia Turzii S.A.

Matricea de notare după primirea declarațiilor de intenție se regăsește în Anexa nr. 1.

În data de 04.09.2026, a fost publicat la sediul, precum și pe site-ul oficial al Primăriei municipiului Câmpia Turzii la secțiunea Transparență Anunțul privind organizarea interviului pentru selecția finală a candidaților aflați în lista scurtă pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al S.C Domeniul Public Câmpia Turzii S.A.

<https://campiaturzii.ro/portal/anunturi/#:~:text=Public%20S.A-4%20septembrie%202026,-Anun%C8%9B%20concurs%20ocupare>

În vederea organizării interviului s-au avut în vedere următoarele:

- dosarul de candidatură;
- profilul candidatului;
- profilul consiliului;
- scrisoarea de așteptări;
- declarația de intenție a candidatului.

Interviul a fost organizat pe baza planului de interviu, având în vedere dosarul de candidatură, Profilul Candidatului, Profilul Consiliului și declarația de intenție, iar rezultatele obținute au fost integrate în evaluarea finală și în clasamentul candidaților.

RAPORT FINAL S.C DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII

ANUL 2026

Comisia de selecție și nominalizare a decis informarea candidaților cu privire la programarea și structura planului de interviu, interviurile candidaților din lista scurtă desfășurându-se în data de 07.09.2026, la sediul Primăriei Municipiului Câmpia Turzii conform programării prezentate în tabelul de mai jos.

Nr. crt.	Nume/prenume candidat	Data interviului	Oră începere
1.	IURIAN MIHAIL ADRIAN	07.09.2026	10 ⁰⁰

Interviul a fost înregistrat audio-video, cu acordul candidatului, în condițiile stabilite de Comisia de selecție și nominalizare și cu respectarea regulilor aplicabile privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Punctajul obținut în urma susținerii interviului este valorificat prin matricea atașată raportului final. (Anexa nr. 1.)

3.7. Concluzie:

Concluzia prezentului raport sintetizează rezultatul întregii proceduri de selecție și nominalizare, prin valorificarea etapelor parcurse, a documentelor aprobate, a verificărilor administrative și de fond, a punctajelor acordate, a analizei declarațiilor de intenție și a interviurilor susținute de candidați.

Clasamentul final și propunerea Comisiei de selecție și nominalizare sunt fundamentate pe criteriile de evaluare aprobate, pe matricea de evaluare și pe modul în care candidații propuși corespund, individual și colectiv, Profilului Consiliului de Administrație și Profilului Candidatului.

În urma analizei dosarelor de candidatură pentru postul de administrator al S.C Domeniul Public Câmpia Turzii S.A., prin raportare la profilul consiliului și la profilul candidatului, și a răspunsurilor la solicitarea de clarificări formulată în temeiul art. 21, alin. (3) și alin. (4) lit. a) din Normele Metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 109/2011, aprobate prin H.G. nr. 639/2023, Comisia de selecție și nominalizare a întocmit Lista scurtă prevăzută în prezentul Raport.

Comisia de selecție și nominalizare a analizat declarația de intenție transmisă de candidat admis în lista scurtă, ținându-se cont de elementele obligatorii pe care acestea trebuiau să le conțină, conform art. 3 din Anexa 1c din H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice. În urma susținerii interviurilor și ca urmare a analizei întregului parcurs în procedura de selecție, valorificat prin matricea finală de evaluare, anexată prezentului Raport, comisia de selecție și nominalizare a întocmit următorul **clasament al candidaților aflați în lista scurtă:**

Administrator B – (1 post)

RAPORT FINAL S.C DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII

ANUL 2026

Nr. crt.	Nume/prenume candidat	Statut (Independent/Neindependent)	Punctaj ponderat
1.	IURIAN MIHAIL ADRIAN	Independent	157.77

Evaluarea statutului de independent/neindependent a fost realizată prin raportare la dispozițiile art. 1382 din Legea societăților nr. 31/1990 și art. 28 alin. (6) din OUG nr. 109/2011, pe baza declarațiilor cuprinse în formularele completate de fiecare dintre candidați, și poate suferi modificări până la data semnării contractului de mandat și numirii efective în funcție.

RAPORT FINAL

Prezentul raport final se transmite către AMEPIP (în vederea emiterii avizului conform în condițiile prevăzute la art. 44 alin. (5) lit. c) pct. (vii) din OUG nr. 109/2011) și ulterior către conducătorul Municipiul Câmpia Turzii (în vederea mandatării reprezentanților statului în adunarea generală a acționarilor/asociaților, pentru propunerea de membri în consiliu).

Acest raport final a fost întocmit de Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea postului de membru în Consiliul de administrație al S.C Domeniul Public Câmpia Turzii S.A. în data de 08.09.2026.

Anexa nr. 1 – Matrice de evaluare

COMISIA DE SELECȚIE ȘI NOMINALIZARE

1. Irina MUNTEANU – APT - Președinte titular

IRINA
MUNTEANU
Digitally signed by IRINA
MUNTEANU
Date: 2026.09.10 12:52:37
+03'00'
2. Monica CHEREJDI – APT - Membru

MARIA-
MONICA
CHEREJDI
Semnat digital de
MARIA-MONICA
CHEREJDI
Date: 2026.09.10
13:07:37 +03'00'
3. Maria SUCIACHI, expert independent – HR EXPERT INDEPENDENT S.R.L. -
Membru

Maria Suciachi
Digitally signed by Maria Suciachi
Date: 2026.09.10 13:21:19 +03'00'

RAPORT FINAL S.C DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII

ANUL 2026

ANEXA NR. 1

MATRICEA PROFILULUI CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE									
Nr.	Criterii de selecție	Obligatorie / Op.	Pondere (0-1)	Pondere (0-1)	TOTAL	Pondere ponderată	PRAGURI		
							Pondere minimă acceptabilă	Pondere maximă acceptabilă	
A. Competențe									
1. Competențe specifice sistemului de activitate al întreprinderii publice									
1.1.	Capacitatea de a identifica și aplica trăsăturile pieței în care acționează societatea	Oblig.	1	3,33	3,33	3,33	60%	07%	
1.2.	Capacitatea de a înțelege și aplica legislația națională și europeană din domeniul de activitate al societății, având în vedere și necesitatea de absorbție a fondurilor europene.	Oblig.	1	3,33	3,33	3,33	60%	27%	
1.3.	Capacitatea de a identifica și valorifica oportunitățile de extindere din domeniul societății, prin adaptarea strategică a serviciilor.	Oblig.	1	5,00	5,00	5,00	60%	100%	
2. Competențe profesionale de înțelegere strategică									
2.1.	Capacitatea de administrare eficientă și sustenabilă a resurselor fizice, financiare și informaționale ale societății	Oblig.	1	5,00	5,00	5,00	60%	100%	
2.2.	Capacitatea de a defini obiective clare, de a evalua mediul de afaceri și de a implementa strategii care să asigure dezvoltarea sustenabilă a societății	Oblig.	1	4,00	4,00	4,00	60%	60%	
2.3.	Capacitatea de a instaura o cultură organizațională bazată pe înțelegerea și satisfacerea nevoilor clienților, pe calitate și performanță	Oblig.	1	4,33	4,33	4,33	60%	67%	
2.4.	Capacitatea de adaptare la noi contexte economice, tehnologice și legislative, precum și reziliență în fața provocărilor	Oblig.	1	4,00	4,00	4,00	60%	60%	
2.5.	Capacitatea de înțelegere a principiilor de bază ale finanțelor corporative, de gestionare eficientă a costurilor și de identificare, evaluare și gestionare a riscurilor	Oblig.	1	4,33	4,33	4,33	60%	67%	
2.6.	Capacitatea de a supraveghea procesul de implementare și dezvoltare a proceselor de digitalizare, utilizarea tehnologiilor avansate și integrarea acestora în operațiunile societății	Oblig.	1	5,00	5,00	5,00	60%	100%	
3. Competențe de guvernare corporativă									
3.1.	Capacitatea de a stabili și menține relații constructive și transparente cu partenerii sociali, inclusiv angajații, sindicatele, autoritățile și alte părți interesate relevante	Oblig.	1	5,00	5,00	5,00	60%	100%	
3.2.	Capacitatea de a aplica principiile de guvernare corporativă, în concordanță cu OUG nr. 108/2011	Oblig.	0,8	4,00	4,00	3,20	60%	30%	
4. Competențe de gestionare a resurselor umane									
4.1.	Comunicare instituțională la nivelul cerințelor postului	Oblig.	0,7	3,67	3,67	2,87	60%	72%	
4.2.	Capacitatea de a reprezenta societatea	Oblig.	1	4,33	4,33	4,33	60%	67%	
5. Experiență pe plan local și internațional									
5.1.	Experiență în relația cu autoritățile publice, autoritățile de reglementare și supraveghere din domeniul de activitate al societății	Opt.	1	4,00	4,00	4,00	60%	60%	
5.2.	Experiență în realizarea unor investiții sau proiecte în domeniul de activitate al societății	Opt.	1	4,00	4,00	4,00	60%	60%	
5.3.	Experiență în comunicarea și relația cu acționarii și/sau investitorii	Opt.	1	3,33	3,33	3,33	60%	67%	
5.4.	Experiență în formarea, coordonarea și dezvoltarea echipelor/colectivelor de personal și planificarea succesiunii în cadrul acestora	Oblig.	1	3,33	3,33	3,33	60%	67%	
5.5.	Experiență în domeniul audit, economic, contabilitate, financiar sau juridic, managementul riscului	Opt.	1	0,00	0,00	0,00	0%	0%	
5.6.	Experiență în domeniul de activitate al societății	Opt.	1	0,00	0,00	0,00	0%	0%	
5.7.	Experiența în implementarea de proiecte cu fonduri europene	Opt.	1	0,00	0,00	0,00	0%	0%	
5.8.	Experiență în relația cu instituțiile europene	Opt.	1	0,00	0,00	0,00	0%	0%	

RAPORT FINAL S.C. DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII
ANUL 2026

5. Competențe și realizări specifice pentru funcționarii publici (nu s'au categorii de personal din cadrul autorității publice tutelate și din cadrul autorității sau instituției publice)									
6.1.	Capacitatea de a implementa și monitoriza politicile publice din domeniul de activitate al întreprinderii publice	Oblig.	0,5	4,33	4,33	2,17	60%	97%	
7. Așteptări cu scopul de așteptări									
7.1.	Capacitatea de a prezenta obiectivele specifice, măsurabile, care pot fi atinse/realizabile, relevante pentru societate și care sunt încadrate în timp (SMART), pe care va trebui să le atingă în viitorul mandat	Oblig.	1	5,00	5,00	5,00	100%	100%	
7.2.	Capacitatea de a prezenta profilul personal în directă corelare cu aceste obiective	Oblig.	1	5,00	5,00	0,00	60%	100%	
7.3.	Capacitatea de a formula aprecieri coerente privind provocările specifice cu care se confruntă societatea în corelare cu contextul acestora	Oblig.	1	5,00	5,00	0,00	60%	100%	
7.4.	Capacitatea de a formula obiective SMART, care răspund așteptărilor referitoare la performanța operațională	Oblig.	1	5,00	5,00	0,00	60%	100%	
7.5.	Capacitatea de a formula obiective SMART, care răspund așteptărilor referitoare la performanța financiară	Oblig.	1	4,33	4,33	0,00	60%	97%	
7.6.	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la calitatea serviciilor și/sau modul de administrare a infrastructurii	Oblig.	1	4,00	4,00	1,00	60%	100%	
7.7.	Capacitatea de a formula obiective SMART, care răspund așteptărilor referitoare la politica de investiții din surse proprii și din surse atrase aplicabilă societății	Oblig.	1	4,33	4,33	4,33	60%	97%	
7.8.	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la reducerea creanțelor	Oblig.	2	3,00	3,00	3,00	60%	100%	
7.9.	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor în domeniul eticii, integrității și guvernancei corporative	Oblig.	1	4,33	4,33	4,33	60%	97%	
7.10.	Capacitatea de a propune indicatori pe care îi consideră oportuni pentru monitorizarea performanței întreprinderii publice pe perioada mandatului, corelați cu obiectivele formulate	Oblig.	1	4,33	4,33	4,33	60%	97%	
7.11.	Capacitatea de a prezenta realist și comprehensiv tabloul constrângerilor, riscurilor și limitărilor posibile de întâmpinat în atingerea obiectivelor propuse și strategia de reducere/depășire a acestora	Oblig.	1	5,00	5,00	5,00	60%	100%	
Subtotal A				125,67	125,67	103,18687			
B. Trăsături									
1.	Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5,00	5,00	5,00	60%	100%	
2.	Integritate	Oblig.	1	5,00	5,00	5,00	60%	100%	
3.	Expunere politică	Oblig.	0,1	5,00	5,00	2,50	20%	100%	
4.	Independență	Oblig.	1,0	5,00	5,00	5,00	60%	100%	
5.	Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	0,5	3,67	3,67	3,67	60%	73%	
6.	Viziune	Oblig.	0,5	3,67	3,67	3,67	60%	73%	
Subtotal B				22,33	22,33	21,37			
C. ALTE CRITERII									
1.	Înscrieri în cazierul fiscal și judiciar	Oblig.	1	5,00	5,00	5,00	100%	100%	
2.	Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care candidatul și-a exercitat mandatul de administrator sau de director	Oblig.	1	5,00	5,00	5,00	100%	100%	
3.	Criterii de gen	Oblig.	1	5,00	5,00	5,00	100%	100%	
Subtotal pondaj				39,5	39,5	39,5			
TOTAL				165,00	165,00	144,55			
Total pondaj				165,00	165,00	144,55			

RAPORT FINAL S.C. DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII

ANUL 2026

Pagină 22 din 22

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Gheorghe Iulian RECE

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Nicolae Stefan